



Plats och tid: Glan, den 6 april 2022, kl. 13:00-15:20

Beslutande: Ulrika Jeansson (S)
Hugo Andersson (C)
Inge Jacobsson (M)
Bertil Senestad (S) ersätter Frida Granath (S) §§ 130-143, §§ 145-157
Britt-Marie Jahrl (S) ersätter Bertil Senestad (S) § 144 på grund av jävsituation
Jonny Persson (S)
Jan-Erik Heintze (S)
Marie Johansson (KD) ersätter Kristin Andersson (KD)
Mikael Wallin (L) ersätter Carl-Gustaf Mörner (M)
Torgny Maurer (SD)
Kai Hallgren (SD)
Stefan Carlsson (V)

Ersättare: Bertil Senestad (S) Ralph Kronholm (M) ej närvarande
Britt-Marie Jahrl (S) Mikael Wallin (L)
Josefina Leo (S) ej närvarande Nathalie Pettersson (SD)
Mats Annerfeldt (S) Sven-Inge Eriksson (SD) ej närvarande
Kristin Yderfors (C) ej närvarande Ingrid Westlund (V)
Marie Johansson (KD)

Övriga deltagare: Monica Brodén (MP) insynsplats, Berit Martinsson (S) ordf KF, Johan Malmberg kommundir, Anette Asklöf bitr. kommundir, Daniel Ringqvist revisor, Solveig Andersson revisor, Maria Forneman, Elin Svensson, Maria Samson, A-C Ahl Vallgren, Helén Wallman, Magnus Pirholt, Helené From, Anel Kasumovic, Madelène Lundén, Jonny Sävenhed, Isabelle Vikström, Anders Pantzar, Märta Eliasson, Jessica Sylvan, Åsa Karlsson

Justering: Kommunstyrelsens kansli, onsdag 13 april kl. 9.00

Underskrifter: Sekreterare  Paragraf 129 - 157

Ordförande


Ulrika Jeansson (S)

Justerare


Marie Johansson (KD)

ANSLAG/BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla

Datum när anslaget sätts upp

2022-04-13

Datum när anslaget tas ner

2022-05-05

Förvaringsplats för protokoll

Kommunhuset Finspång



Innehållsförteckning

Fastställande av föredragningslistans innehåll	2022-§ 129
Ansökan utvecklings- och omställningspotten införande av en ny inköpsorganisation och e-handel - behov av förlängd projekttid	2022-§ 130
Årsredovisning 2021 Finspångs kommunkoncern	2022-§ 131
Svar på granskning av kommunstyrelsens styrning i grundskolan avseende trygghet och studiero samt elevernas kunskapsresultat	2022-§ 132
Ansökan om medel ur utvecklingspotten för att se över sektor utbildnings säkerhetsrutiner och skapa utrymnings- och inrymningsplaner på alla sektorns enheter	2022-§ 133
Äskande om utvecklingsmedel till FN-certifiering av Bergska gymnasiet, Bildningen, 2022-2024	2022-§ 134
Översyn tidsbegränsade chefsförordnanden	2022-§ 135
Riktlinjer för sociala medier	2022-§ 136
Svar på medborgarförslag om att bygga ny skola i Finspång	2022-§ 137
Slutredovisning av investeringsmedgivande gång- och cykelväg Kolstad	2022-§ 138
Slutredovisning av investeringsmedgivande av gång-och cykelväg Sjövik	2022-§ 139
Förordnande av parkeringsvakter	2022-§ 140
Månadsrapport internkontroll sektor samhällsbyggnad maj 2022	2022-§ 141
Utbyggnad Hällestadgården	2022-§ 142
Ungdomars hälsa och levnadsvanor - "Om mig"-enkät 2021	2022-§ 143
Bidrag till Brottsofferjouren Östergötland, rörande stöd till	2022-§ 144

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

brottsoffer

Utvecklingsmedel för digitalisering av systematiskt arbetsmiljöarbete	2022-§ 145
Utvecklingsmedel för tillfälligt utökad upphandlingskompetens	2022-§ 146
Stämmodirektiv och val av ombud till FFIA:s årsstämma 2022	2022-§ 147
Uppföljning - Energiplan 2015-2018	2022-§ 148
Åtterrapporering av kommunrevisionens granskning av ekonomistyrning inom kommunstyrelsens ansvarsområde med särskilt fokus på sektor social omsorg och sektor utbildning	2022-§ 149
Rapportering av prioriterade uppdrag 2021	2022-§ 150
Bolagsstyrningsrapport 2021, Finspångs Tekniska Verk AB	2022-§ 151
Bolagsstyrningsrapport 2021, Finet AB	2022-§ 152
Bolagsstyrningsrapport 2021, Vallonbygden AB	2022-§ 153
Bolagsstyrningsrapport 2021, FFIA	2022-§ 154
Informationsärenden	2022-§ 155
Att anmälda delegeringsbeslut läggs till handlingarna	2022-§ 156
Delgivningar	2022-§ 157



Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



2022-§ 129

Fastställande av föredragningslistans innehåll

Kommunstyrelsens beslut

1. Att fastställa föredragningslistans innehåll

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

2022-§ 130

Dnr: KS.2021.0265

Ansökan utvecklings- och omställningspotten införande av en ny inköpsorganisation och e-handel - behov av förlängd projekttid

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade i maj 2021 om medel för införandet av en ny inköpsorganisation och e-handel. Projektet var planerat att avslutas den sista augusti 2022. Projekttiden behöver förlängas till den sista december 2022 då förvaltningen under en stor del av projekttiden behövt prioritera sin kärnverksamhet på grund av pandemi med hög sjukfrånvaro. Att införa en inköpsorganisation med e-handel är en förändringsresa för alla sektorer. Flera arbetsuppgifter kommer förändras för såväl inköpare, administratörer som chefer.

Projektet är i gång men det har inte kunnat ske så intensivt som grundplaneringen innebar.

Syfte med inköpsorganisation

Då det gäller syftet med en inköpsorganisation kan man sammanfatta det i tre punkter:

- Styrning
- Kvalitetssäkring
- Uppföljning

Med e-handel ges möjlighet till ”Rätt pris-rätt produkt”

I enlighet med målet för digitaliseringsstrategin kan vi med e-handel skapa en förbättrad service i form av en enklare hantering som är mer tillgänglig och ger högre kvalitet och effektivare verksamhet. Dessutom ger det goda förutsättningar att sänka kostnader inom samtliga verksamheter.

En inköpsportal för e-handel ger kommunen en möjlighet att lägga upp varor och tjänster från olika leverantörer i en gemensam inköpsportal. Syftet med en inköpsportal är att minimera antalet beställningsvägar och sortimentstyra kommunens inköp. Men en förenklad inköpsprocess med e-handel finns det stora möjligheter att spara kostnader vad gäller både inköp samt arbetstid.

Med hjälp av en inköpsportal kan kommunen lättare styra inköpen mot fastställda mål i kommunens styrdokument. Exempelvis går det i systemet att lyfta fram miljövänliga produkter, samt dölja produkter som inte är önskvärda.



Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Organisering och införande

Att införa en inköpsorganisation med e-handel är en förändringsresa för alla sektorer. Flera arbetsuppgifter kommer förändras för såväl inköpare, administratörer som chefer. Målet är att det på totalen kräver mindre resurser än dagens hantering av köp, kontering, felkonteringar och attest.

Ekonomi- och styrningsavdelningen behöver för att införa och förvalta inköpsorganisation och e-handelssystemet ersättning för personal-, system- och konsultkostnader. En projektplan med resursbehov har tagits fram och ledningsstaben ansökte om totalt 1 850 000 kronor i utvecklingsmedel fördelade på 610 000 kronor år 2021 och 1 240 000 kronor år 2022 för att införa projektet. Förlängningen av projektet innebär en ytterligare kostnad på 610 000kr. Efter införandet kommer inköpsorganisation och e-handel finansieras genom ramjusteringar från sektorerna. Sektorerna kommer att finansiera detta genom att kostnader för administration och inköp förväntas bli lägre.

Av avsatta utvecklingsmedel finns, per den 1 mars 2022, 2 949 000 kronor kvar för år 2022. Totalt finns 5 599 000 kronor budgeterat för år 2022. Vid beviljade av ovan sökta belopp finns 2 339 000 kronor kvar för 2022. Projektet beräknas pågå från 1 september 2021 till siste december 2022.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att bevilja ledningsstaben utvecklingsmedel för förlängningen av projekttiden med att införa en inköpsorganisation med e-handel
 2. Att finansieringen sker genom de avsatta utvecklingsmedlen med ytterligare 610 000 kronor år 2022
-



Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

2022-§ 131

Dnr: KS.2022.0007

Årsredovisning 2021 Finspångs kommunkoncern

Beskrivning av ärendet

Finspångs kommuns årsredovisning är kommunstyrelsens redovisning till kommunfullmäktige för det gångna årets ekonomi och verksamhet. Årsredovisning innefattar förvaltningsberättelse, verksamhetsredovisning samt räkenskaper.

I årsredovisningen för år 2021 presenteras verksamheten på en kommunövergripande nivå och detaljerade redovisningar av sektorernas verksamhet och ekonomi sker i ett separat dokument.

Kommunen redovisar för verksamhetsåret 2021 ett resultat på 61,0 miljoner kronor, vilket är 25,6 miljoner högre än 2020. Det är en positiv avvikelse mot budget med 46,2 miljoner kronor. Sektorerna utbildning och social omsorg har ett fortsatt underskott emedan sektorerna vård och omsorg, samhällsbyggnad och ledningsstab visar överskott. Kommungemensamma medel och finansenheten redovisar överskott. Vid avstämning mot balanskravet redovisar kommunen ett resultat på 53,8 miljoner kronor.

I jämförelse med föregående årsredovisning är fler mål för Agenda-2030 grönmarkerade vilket ses som en indikation på att den nya styrmodellen och det förändrade arbetssättet innebär har tagit fart.

Avstämningen av de långsiktiga finansiella målen för god ekonomisk hushållning visar att sex av de sex målen uppfylls.

Förslag utifrån resultatet-Eget kapital

I årsredovisningen redovisas nedanstående reservationer och markeringar för eget kapital i not 17.

varav resultatutjämningsreserv	2020	2021
- avsättning	10,0	13,8
- varav årets avsättning	3,8	0,0
varav reserverat för affärsmässig verksamhet		
Reservation bostadspolitiska åtgärder	12,4	12,4
varav markeringar under KS		
- arbetsmarknadspolitiska åtgärder	9,5	9,5
- personalpolitiska åtgärder	5,0	5,0
- uppbyggnad pensionsreserv	45,2	45,2
- försäkringsfond	1,9	1,9
- extra uppmuntran till personal i samband med covid-19	1,0	0,2



Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Till resultatutjämningsreserv får reserveras det lägsta av antingen den del av årets resultat eller den del av årets resultat efter balanskravsjusteringar som överstiger två procent av summan av skatteintäkter, generella statsbidrag och kommunalekonomisk utjämning. 2% av skatter, generella statsbidrag och kommunalekonomisk utjämning för 2021 är 29,0 mnkr. Efter avstämning mot balanskravet redovisar kommunen ett överskott på 53,8 miljoner kronor. Vilket ger möjlighet att reservera ytterligare 24,8 mnkr till resultatutjämningsreserven. Sedan tidigare år finns 13,8 mnkr i reserven.

Om beslut tas enligt beslutspunkt 2 om reservering justeras tabellen enligt följande (not 17 i årsredovisningen).

varav resultatutjämningsreserv	2020	2021
- avsättning	10,0	13,8
- varav årets avsättning	3,8	24,8
varav reserverat för affärsmässig verksamhet		
Reservation bostadspolitiska åtgärder	12,4	12,4
varav markeringar under KS		
- arbetsmarknadspolitiska åtgärder	9,5	9,5
- personalpolitiska åtgärder	5,0	5,0
- uppbyggnad pensionsreserv	45,2	45,2
- försäkringsfond	1,9	1,9
- extra uppmuntran till personal i samband med covid-19	1,0	0,2

Beslut enligt beslutspunkt 2 påverkar också balanskravsresultatet som finns beräknat i förvaltningsberättelsen. Balanskravsresultatet justeras då enligt tabellen nedan.

Årets resultat med hänsyn tagen till	2020	2021
balanskravet		
Årets resultat	35,4	61,0
- Samtliga realisationsvinster	-3,1	-8,9
+ Realisationsvinster enligt undantagsmöjlighet	0,0	0,0
+ Realisationsförluster enligt undantagsmöjlighet	0,0	0,0
-/+ Orealiserade vinster och förluster i värdepapper	-1,9	-0,3
+/- Aterföring av orealiserade vinster och förluster i värdepapper	2,7	1,9
Årets resultat efter balanskravsjusteringar	33,1	53,8
- reservering av medel till resultatutjämningsreserv	-3,8	-24,8
+ användning av medel från resultatutjämningsreserv	-	-
Balanskravsresultat	29,3	29,0
lanspråkstagna markeringar *		-0,8
Årets resultat efter lanspråkstagna markeringar	29,3	28,2

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Yrkanden

Ulrika Jeansson (S) yrkar på fem tilläggsattsatser enligt följande:

1. Att under eget kapital markera medel för personaluppskattning på grund av covid-19 med för julgåva (med 200 kr/anställd) med 0,6mnkr.
2. Att under eget kapital markera medel för personaluppskattning på grund av covid-19 med trivselaktivitet kulturhuset (med 250 kr/anställd) med 0,7mnkr.
3. Att under eget kapital markera medel för personaluppskattning på grund av covid-19 med trivselaktivitet på enheten (med 100kr/anställd) med 0,3mnkr.
4. Att under eget kapital markera medel för satsning på feriejobb för gymnasieelever inom verksamheter med helgverksamheter med 0,5mnkr.
5. Att under eget kapital markera medel för köp av skyttepaviljong i samband med exploatering med 0,5mnkr.

Med dessa tillägg blir då tabellen enligt följande:

Mnkr	2020	2021
varav resultatutjämningsreserv		
- avsättning	10,0	13,8
- årets avsättning	3,8	24,8
varav reserverat för affärsmässig verksamhet		
Reservation bostadspolitiska åtgärder	12,4	12,4
varav markeringar under KS		
- arbetsmarknadspolitiska åtgärder	9,5	9,5
- personalpolitiska åtgärder	5,0	5,0
- uppbyggnad pensionsreserv	45,2	45,2
- försäkringsfond	1,9	1,9
- extra uppmuntran till personal i samband med covid-19	1,0	0,2
- extra personaluppskattning på grund av covid-19, julgåva	0,0	0,6
- extra personaluppskattning på grund av covid-19, trivselaktivitet kulturhuset	0,0	0,7
- extra personaluppskattning på grund av covid-19, trivselaktivitet på enhet	0,0	0,3
- satsning på feriejobb för gymnasieelever- inom verksamheter med helgverksamheter	0,0	0,5
- köp av skyttepaviljong i samband med exploatering	0,0	0,5



Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Torgny Maurer (SD) yrkar bifall till Ulrika Jeanssons (S) tilläggsyrkanden men yrkar återremiss på förvaltningens förslag till beslut med motiveringen: ”Sverigedemokraterna saknar fortfarande en tydlig redovisning av total kostnad för kommunens migrationsrelaterade utgifter och intäkter, ett så kallat mångkulturellt bokslut”.

Hugo Andersson (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag samt till Ulrika Jeanssons (S) tilläggsyrkanden. Hugo yrkar avslag till Torgny Maurers (SD) yrkande om återremiss.

Ulrika Jeansson (S) yrkar även hon avslag till Torgny Maurers (SD) yrkande om återremiss.

Stefan Carlsson (V) yrkar bifall till Ulrika Jeanssons (S) tilläggsyrkanden.

Marie Johansson (KD) yrkar bifall till förvaltningens förslag samt till Ulrika Jeanssons (S) tilläggsyrkanden, och avslag till Torgny Maurers (SD) yrkande om återremiss.

Beslutsgång

Ordföranden tar först upp yrkandet om återremiss och ställer det på bifall eller avslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen avslår yrkandet om återremiss.

Ordföranden konstaterar att det då endast finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag med Ulrika Jeansson (S) tilläggsyrkande, och att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att under eget kapital markera medel för personaluppskattning på grund av covid-19 med för julgåva (med 200 kr/anställd) med 0,6mnkr.
2. Att under eget kapital markera medel för personaluppskattning på grund av covid-19 med trivselaktivitet kulturhuset (med 250 kr/anställd) med 0,7mnkr.
3. Att under eget kapital markera medel för personaluppskattning på grund av covid-19 med trivselaktivitet på enheten (med 100kr/anställd) med 0,3mnkr.
4. Att under eget kapital markera medel för satsning på feriejobb för gymnasieelever inom verksamheter med helgverksamheter med 0,5mnkr.
5. Att under eget kapital markera medel för köp av skyttepaviljong i samband med exploatering med 0,5mnkr.
6. Att godkänna Årsredovisning 2021 med tillägg av de fem attsatserna ovan
7. Att reservera 24,8 mnkr till resultatutjämningsreserven



FINSPÅNG

Kommunstyrelsen

Protokoll
Sammanträdesdatum
2022-04-06

11 (5)

Kommunstyrelsen beslutar för egen del

8. Att ta sektorernas verksamhetsberättelser till protokollet

Reservation

Torgny Maurer och Kai Hallgren (båda SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Torgny Maurers (SD) yrkande om återremiss.

Justeraandes signatur

Utdragsbestyrkande



2022-§ 132

Dnr: KS.2022.0198

Svar på granskning av kommunstyrelsens styrning i grundskolan avseende trygghet och studiero samt elevernas kunskapsresultat

Beskrivning av ärendet

PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna genomfört en granskning av kommunstyrelsens styrning i grundskolan avseende trygghet och studiero samt elevernas kunskapsresultat. Revisorerna har begärt ett svar på granskningen från kommunstyrelsen.

Förslag på svar om de rekommendationer revisionen har framfört:

- 1. Behandla och anta sektor utbildnings verksamhetsplan, i syfte att fastställa riktning inför kommande läsår**
Sektor utbildnings verksamhetsplan delges uppföljningsgruppen, men kommer inte kommunstyrelsen till handa. Information finns tillgängligt att ta del av i minnesanteckningarna från uppföljningsgruppen. Utbildningschef genomför en muntlig presentation av verksamhetsplan för kommunstyrelsen årligen i september. Detta är en återkommande åtgärd.
- 2. Säkerställa att det sker en enhetlig dokumentation av det systematiska kvalitetsarbetet på enhets- och huvudmannanivå som omfattar uppföljning och analys av eventuella skillnader i elevernas kunskapsresultat mellan skolenheter, elever och ämnen samt uppföljning och analys avseende trygghet och studiero. Dokumentationen bör även omfatta elever i årskurs 1-3**
Sektor utbildning redovisar en samlad kvalitetsrapport som innehåller analys samt utmaningar med riktade åtgärder. Kvalitetsrapporten redovisas på sektors nivå samt verksamhetsområde. Kvalitetsrapporten beskriver även en analys av elevernas upplevda trygghet och studiero. Kommunstyrelsen tar inte del av enheternas kvalitetsrapport, men tar del av sektors samlade kvalitetsrapport årligen.
- 3. Säkerställa att rapporteringen till kommunstyrelsen avseende det systematiska kvalitetsarbetet planeras i tid, så att styrelsen utifrån resultatet kan vidta åtgärder i närtid**
När det finns en sammanställd kvalitetsrapport-redovisas den skyndsamt till kommunstyrelsen. Från och med i år 2022 redovisas den i oktober i stället för januari.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



4. **Säkerställ att väsentlig information om grundskolan kommer hela kommunstyrelsen(huvudmannen) till del**

Den information som sektor utbildning anser väsentlig kommer kommunstyrelsen till handa. Fördjupad information finns att ta del av i uppföljningsgruppens minnesanteckningar. I de fallen kommunstyrelsen efterlyser annan väsentlig information från sektor utbildning-informeras även detta skyndsamt.

5. **Säkerställ att åtgärder vidtas i de fall brister uppmärksammas**

Verksamheterna kvalitetsarbete följs kontinuerligt upp och återrapporteras till kommunstyrelsen i den samlade kvalitetsrapporten. Om brister inte åtgärdas ska detta redovisas i rapporten, tillsammans med analys och fortsatta åtgärder.

Yrkanden

Stefan Carlsson (V) yrkar på en årlig uppföljning i kommunstyrelsen av elevhälsans arbete och rapportering i internkontrollen om studiero och trygghet.

Ulrika Jeansson (S), Mikael Wallin (L) och Marie Johansson (KD) yrkar bifall till Stefan Carlssons (V) yrkande.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag samt Stefan Carlssons tilläggsyrkande, och att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anse rapport "Granskning av kommunens styrning i grundskolan avseende trygghet och studiero samt elevernas kunskapsresultat" med rekommendationer besvarad samt att överlämna svaret till kommunrevisionen
2. Att kommunstyrelsen får en årlig uppföljning av elevhälsans arbete och att internkontrollen innehåller en rapportering om studiero och trygghet



Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

2022-§ 133

Dnr: KS.2022.0049

Ansökan om medel ur utvecklingspotten för att se över sektor utbildnings säkerhetsrutiner och skapa utrymnings- och inrymningsplaner på alla sektorns enheter

Beskrivning av ärendet

Barn och elever i alla skolformer har rätt till en trygg och säker miljö. Arbetet med säkerhet och krisberedskap blir framgångsrikt när det sker systematiskt och är en del av den ordinarie verksamheten.

De senaste årens händelser i skolans miljöer har satt fokus på hur viktigt det är att enheterna ges möjlighet att arbeta systematiskt med frågan.

Sektor utbildnings ledningsgrupp har identifierat att det finns ett stort behov av stöd och kompetensutveckling till sektorns enheter inom säkerhets- och krisområdet. Ledningsgruppen ser att vi behöver skyndsamt stärka organisationen inom detta område och den kompetensen finns inte inom vår organisation. Genom att under en period ta in stöd från konsult med expertkompetens inom området ser ledningsgruppen att detta ger en stor möjlighet att rusta organisationen inför krissituationer som kan uppstå. Konsultens uppdrag blir att identifiera varje enhets behov och ta fram specifika inrymnings- och utrymningsplaner. Ansvaret blir också att dessa planer implementeras och övas.

Dessutom behöver hela sektorn rustas och kompetenshöjas inom området Pågående dödligt våld (PDV). Konsultens uppdrag blir också att genomföra sådana övergripande kompetensinsatser.

Sektor utbildning ansöker därför om medel ur utvecklingspotten till en summa av 600 000 kronor.

Finansieringen föreslås ske från 2022 års utvecklingsmedel, kommungemensamma kostnader.

Totalt finns avsatt 5 599 000 kr för år 2022. Per dagens datum 220126 uppgår kvarvarande medel till 2 949 000 kr. Vid beviljande av ovan sökta medel återstår 2 349 000 kronor.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att bevilja sektor utbildning 600 000 kronor för att genomföra utvecklingsinsatsen
2. Att finansiering sker från 2022 års utvecklingsmedel, kommungemensamma kostnader



Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



2022-§ 134

Dnr: KS.2022.0275

Äskande om utvecklingsmedel till FN-certifiering av Bergska gymnasiet, Bildningen, 2022-2024

Beskrivning av ärendet

Våren 2019 äskade Bergska gymnasiet medel från Finspångs kommuns utvecklingsmedel för att kunna säkerställa ett långsiktigt arbete kopplat till att vara en certifierad FN-skola, vilka beviljades.

Bakgrunden till att skolan önskade vara FN-certifierad var att man ville stärka skolans varumärke och konkurrensförmåga.

Skolan hann bara vara FN-certifierad en termin då världen drabbades av den pandemi som fortfarande pågår. Det har därför varit svårt att genomföra alla aktiviteter som är kopplade till en FN-certifierad skola, vilket även har försvårat utvärderingen av certifieringens effekter.

Det vi har kunnat se som en positiv effekt av att vara en FN-certifierad skola är att det har varit lättare att rekrytera behöriga lärare till utannonserade tjänster. I anställningsintervjuerna har flera kandidater lyft att man har sökt jobbet på Bergska gymnasiet Bildningen just för att skolan är FN-certifierad.

För att bättre kunna utvärdera vilken effekt skolans FN-certifiering har haft för att stärka skolans varumärke önskar Bergska gymnasiet Bildningen förlänga provperioden med en ny treårsperiod.

Skolan söker 120 000 kr, med en årlig utbetalning på 40 000 kr från kommunens utvecklingsmedel, vilket är den summa det kostar att vara FN-certifierad.

Finansiering föreslås ske från avsatta utvecklingsmedel. Totalt finns avsatt 5 599 000 kronor för år 2022, per datum 220301 uppgår kvarvarande medel till 2 949 000 kronor.

Yrkanden

Torgny Maurer (SD) yrkar avslag till förvaltningens förslag till beslut.

Ulrika Jeansson (S) yrkar, med instämmande av Hugo Andersson (C) och Marie Johansson (KD), bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Kai Hallgren (SD) yrkar avslag till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det finns två förslag till beslut, förvaltningens förslag och Torgny Maurers (SD) avslagsyrkande, och ställer dem mot varandra.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anvisa 40 000 kronor för 2022, 40 000 kronor för 2023 och 40 000 kronor för 2024 för FN-certifiering av Bergska gymnasiet Bildningen och att finansieringen sker från utvecklingsmedlen 2022.

Reservation

Torgny Maurer och Kai Hallgren (båda SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Torgny Maurers (SD) yrkande.



Justeraendes signatur

Utdragsbestyrkande

2022-§ 135

Dnr: KS.2021.1111

Översyn tidsbegränsade chefsförordnanden

Beskrivning av ärendet

Finspångs kommun tillämpar förordnanden på 3 år med en annan tillsvidareanställning i grunden för alla chefsbefattningar. Frågan om chefsförordnande var uppe för diskussion på Arbetsgivarforum 2019. SKR förordade då tillsvidareanställningar för chefer, bland annat för att öka attraktiviteten för chefsuppdrag men även för att kunna hantera chefernas anställningar på samma sätt som vi gör för övriga medarbetare.

En genomlysning har gjorts hur några av de andra kommunerna i Östergötland samt Tranås hanterar anställningarna för chefer. Motala har kvar tidsbegränsade avtal på någon förvaltning, men håller på att fasa ut dem så det framåt ska bli tillsvidareanställningar. Mjölby, Ödeshög, Vadstena och Åtvidaberg tillämpar inte chefsförordnanden utan cheferna är tillsvidareanställda. Norrköping har nyligen tagit bort tidsbegränsade förordnanden (befattningskontrakt) för chefer som inte har befattningskod A (bortsett från kontorschefer på befattningskod A) För de som går på befattningskod A har 4-åriga chefskontrakt. Avstämning har även gjorts med Tranås kommun som inte har några tidsbegränsade chefsförordnanden utan tillsvidareanställda chefer.

Nuvarande hantering av chefsanställningar skapar en otydlighet ur flera aspekter:

1. Det är oklart hur tillsvidareanställningen (grundtjänsten) ska hanteras, bland annat när det gäller löneutveckling. När extern rekrytering av chef sker läggs ofta tillsvidareanställningen på en befattning som personen har kvalifikationer för (t ex utredare, socialsekreterare, lärare). Tillsvidareanställningen läggs vilande i systemet. Chefsförordnandet läggs som visstidsanställning på 3 år i taget. Vid interna rekryteringar ligger medarbetaren oftast kvar på sin tillsvidareanställning som grund under förordnandetiden. För övrigt hanteras kontraktet på motsvarande sätt. Tillsvidareanställningarna som ligger vilande ligger utanför organisationen så om chef ska återgå till grundtjänsten (om förordnandet löper ut eller avslutas av andra skäl) behöver en tjänst skapas och det kan ofta bli en annan tjänst än den som finns i kontraktet.
2. Nuvarande hantering kan ses som otydlig av kandidater som söker chefstjänster i Finspångs kommun och påverkar attraktiviteten som arbetsgivare.
3. Administrativt krävande för anställande chef, administratör och runt löneadministrationen.


Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



-
4. Den arbetsrättsliga delen är svår att hantera då chefskontraktet är separerat från tillsvidareanställningen. Det innebär att reglerna är att förordnandet gäller den tid som överenskommits i kontraktet oavsett vad som händer. Om arbetsgivaren önskar bryta kontraktet innebär det ofta kostnader som kan bli höga beroende på kvarstående kontraktstid. Finns saklig grund är det möjligt att avbryta kontraktet oavsett om det är visstid eller tills vidare, på samma sätt som för övriga medarbetare i organisationen

Frågan kring chefsförordnanden är hanterad i arbetsgivardelegation 2021-11-09 och förvaltningen uppdrogs:

- A. att utifrån fördiskussion komplettera omvärldsanalysen med hur chefsanställningar hanteras i Linköpings kommun, Katrineholms kommun och Nyköpings kommun samt tydliggöra anställningsförfarandet för chefer i Norrköpings kommun.
- B. att ta fram ett beslutsunderlag för vidare diskussion och beredning där chefskontrakt gäller för kommundirektör och sektorschefer och övriga chefstjänster blir tillsvidaretjänster.

Komplettering av omvärldsanalys:

Linköpings kommun har i dagsläget tillsvidaretjänst som "tjänsteman" i botten och sedan ett tidsbegränsat chefsförordnande på det. Normalt sett brukar förordnandena ligga på 3 år. Chefer i Linköping har inlöst övertid och fram till årsskiftet 2022 har de flextidsavtal, men från årsskiftet kommer de gå över mer och mer mot förtroendearbetstid.

Katrineholms kommun har förordnande på kommundirektör och förvaltningschefer (3-6 år). Övriga chefer anställs tillsvidare med en fast grundlön utan lönetillägg. Chefer i Katrineholm har inlöst övertid, de omfattas inte av flextidsavtalet och de har förtroende-/oreglerad arbetstid

Nyköpings kommun har inte återkommit med svar.

I Norrköpings kommun är det kommundirektör som är chef över den högsta tjänstemannen inom respektive kontor (t ex utbildningschef, vård- och omsorgschef).

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

**Beslutsunderlag för vidare diskussion och beredning**

Det är en utmaning att rekrytera chefer till organisationen. Störst utmaning bedöms rekrytering av enhetschefer vara idag. Utifrån omvärldsanalys och för att öka attraktiviteten för kommunens chefsuppdrag samt minska administrationen föreslås att förordnandena för dessa befattningar tas bort och att dessa tjänster istället ska vara tillsvidarejänster framåt. Prövning om tillsvidareanställning ska ske eller ej görs i samband med att chefsförordnandet upphör.

I uppdraget från arbetsgivardelegation skulle förslag ses över att erbjuda samtliga chefstjänster, utöver kommundirektör och sektorschefer tillsvidareanställning. Utöver enhetschefer och verksamhetschefer finns också avdelningschefer som är en del i kommunens ledningsgrupp. Samtliga chefer i kommunens ledningsgrupp föreslås ha samma anställningsform, avdelningschefer i kommunledningsgruppen föreslås därför ha samma anställningsform som sektorschefer i ledningsgruppen.

I uppdraget från arbetsgivardelegation skulle förslag på chefskontrakt för kommundirektör och sektorschefer presenteras. När det gäller chefskontrakt så tillämpas de idag i kommunens bolag. Utifrån omvärldsanalys tillämpas inte chefskontrakt för sektorschefer i andra kommuner. När det gäller kommundirektörer kan särskilda överenskommelser finnas men det finns inget generellt chefskontrakt som vi ser att vi kan utgå ifrån. Utifrån attraktivitet och kostnader om kontrakt ska införas föreslås att kommundirektör och sektorschefer även fortsättningsvis ska anställas på chefsförordnanden på 3 år och att de ska ha en grundtjänst i kommunen.

Yrkanden

Torgny Maurer (SD) yrkar avslag med tillägg: Viktigt att fortsatt ha kvar möjligheten att byta ut anställda som inte uppfyller kraven även på mellanchefernivå. I stället bör man förlänga förordnandet till 4 år.

Inge Jacobsson (M) yrkar, med instämmande av Ulrika Jeansson (S), Jan-Erik Heintze (S) och Marie Johansson (KD), bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det finns två förslag till beslut, förvaltningens förslag och Torgny Maurers (SD) yrkande, och ställer dem mot varandra på bifall eller avslag.

Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens beslut

1. Att befattningarna enhetschef och verksamhetschef ska vara tillsvidaretjänster i kommunen, gäller chefstjänster som tillsätts från och med 2023-01-01.
2. Att kommundirektör, sektorschefer samt de avdelningschefer som ingår i kommunledningsgruppen även fortsättningsvis tillsätts på chefsförordnanden, ordinarie tid 3 år men annat kan avtalas utifrån tidsaspekten. För dessa befattningar finns en tillsvidaretjänst på annan befattning i kommunen.

Reservation

Torgny Maurer och Kai Hallgren (båda SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Torgny Maurers (SD) yrkande.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens beslut

1. Att befattningarna enhetschef och verksamhetschef ska vara tillsvidare tjänster i kommunen, gäller chefs tjänster som tillsätts från och med 2023-01-01.
2. Att kommundirektör, sektorschefer samt de avdelningschefer som ingår i kommunledningsgruppen även fortsättningsvis tillsätts på chefsförordnanden, ordinarie tid 3 år men annat kan avtalas utifrån tidsaspekten. För dessa befattningar finns en tillsvidare tjänst på annan befattning i kommunen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



2022-§ 136

Dnr: KS.2022.0090

Riktlinjer för sociala medier

Beskrivning av ärendet

Nuvarande riktlinjer är i behov av att uppdateras. Sociala medier är idag en självklar del av medielandskapet och en kanal som öppnar upp för dialog, engagemang, tillgänglighet och transparens. I sociala medier kan kommunens medarbetare och verksamheter möta, föra dialog med och nå ut till medborgare, företag, besökare och andra intressenter.

Med stöd av aktuella riktlinjer och rutiner ska medarbetare i Finspångs kommun kunna föra dialog med medborgare via sociala medier på ett långsiktigt, inbjudande, lagligt och hållbart sätt som stärker både verksamhetens och vårt gemensamma varumärke samt platsen Finspång.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att upphäva dokumentet 2017_Riktlinjer och rutiner för sociala medier KS.2017.0445
2. Att godkänna dokumentet Riktlinjer för sociala medier i Finspångs kommun

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



2022-§ 137

Dnr: KS.2022.0211

Svar på medborgarförslag om att bygga ny skola i Finspång

Beskrivning av ärendet

Ett medborgarförslag har lämnats in om behovet av att Finspångs kommun bygger en ny grundskola. I samtal med förslagsställaren och i hans medborgarförslag lyfter han de bekymmer som uppstår i för trånga skolor med främst konflikter och otrygghet. Förslagsställaren lyfter särskilt de problem som upplevs på Storängsskolan. Förslagsställaren menar att man först måste ha en bra skola, innan det går att bygga fler bostäder.

Handläggaren har pratat med förslagsställaren i telefon inför hantering av medborgarförslaget.

Svar

Förvaltningen fick 2020 uppdrag av kommunstyrelsen att utreda bland annat en ny F-6 skola i den östra delen av Finspångs tätort. Det finns behov av nya och större lokaler för grundskolan, i synnerhet i den östra delen där flera nya områden för bostäder planeras.

Arbetet med att hitta en lämplig placering pågår och förvaltningen beräknar att utredningen kommer vara klar för beslut under 2022.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att anse medborgarförslaget besvarat
2. Att meddela förslagsställaren beslutet


Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



2022-§ 138

Dnr: KS.2021.0101

Slutredovisning av investeringsmedgivande gång- och cykelväg Kolstad**Beskrivning av ärendet**

Utifrån beslut KS.2018.0163 har en belyst gång-och cykelväg tillsammans med två hållplatslägen och en tillgänglighetsanpassade passage med förstärkt belysning anlagts längs väg 1186, Kolstad. Gång -och cykelvägen är en sammankopplande länk i den befintliga gång- och cykelvägen mellan Finspång mot Norrköping.

Objektet omfattar en kommunal medfinansiering på det statliga vägnätet och är en samfinansiering mellan Trafikverket och Finspångs kommun med 50/50 som fördelning av den totala kostnaden.

Projektet medför ökade årliga driftkostnader med 68 473 kr för upplösning av bidrag till statlig infrastruktur. Samt drift för tillkommande belysningspunkter med 73 536 kr. Budget för tillkommande kostnader har beslutats av ekonomichef på delegation.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna slutredovisning gång-och cykelväg Kolstad

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

2022-§ 139

Dnr: KS.2021.0101

Slutredovisning av investeringsmedgivande av gång-och cykelväg Sjövik

Beskrivning av ärendet

Inventering av gatumiljön längs med Sjöviksvägen visade att behov att förbättra trafiksäkerheten för oskyddade trafikanter i området fanns. Finspångs kommun ansökte och beviljades statlig medfinansiering för anläggandet av gång-och cykelväg Sjövik.

Gång- och cykelvägen knyter ihop cykelvägnätet mellan riksväg 51 och banvallen som sträcker sig både mot Finspångs tätort och Borggård. Längs sträckan har även flera tillgänglighetsanpassade passager med förstärkt belysning tillkommit. Åtgärden resulterade i en tryggare miljö för oskyddade trafikanter och ett lugnare och säkrare gaturum i sin helhet.

Kapitalkostnader inkl. upplösning av bidrag från trafikverket uppgår till 40 003 kr. Driftkostnader för tillkommande belysningspunkter och GC-passager uppgår till 34 956 kr. Tilldelning av budget har skett av ekonomichef på delegation.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna slutredovisning gång-och cykelväg Sjövik



Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



2022-§ 140

Dnr: KS.2022.0333

Förordnande av parkeringsvakter

Beskrivning av ärendet

Förvaltningen har kommunstyrelsens uppdrag att inom Finspångs kommun övervaka fordonsparkering på allmänna vägar och gator samt på kommunal fastighetsmark.

De parkeringsvakter som utför parkeringsövervakning på allmänna parkeringar måste enligt Lag om kommunal parkeringsövervakning mm (1987:24) särskilt förordnas av kommunen. Kommunen har möjlighet att anlita privata parkeringsbolag till sådan uppgift, under förutsättning att bolaget är auktoriserat och att de personer som ska tjänstgöra som parkeringsvakter har lämplig utbildning.

Sedan mars 2020 bedrivs parkeringsövervakningen i Finspångs kommun av EPS Bevakning AB. Övervakningen sker för närvarande under 25 timmar i veckan under varierande tider på dygnet och i veckan. Personalförändringar har skett i bolaget och i och med det finns det behov av att förnya förordandet av parkeringsvakter som utför parkeringsövervakning i Finspångs kommun.

EPS Bevakning AB framför att följande personer ska förordnas för kommunal parkeringsövervakning i Finspångs kommun:

Helén Foldeberg, Anna-Karin Krans, Roger Valrygg, Leif Fröjd samt Emelie Larsen.

Samtliga personer har den utbildning som krävs för uppdraget och ESP bevakning har inkommit med utbildningsbevis som styrker detta (KS.2022.0333-2).

Yrkande

Hugo Andersson (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut, men med ett tillägg att förordnande av parkeringsvakter delegeras till chefen samhällsplaneringsenheten.

Torgny Maurer (SD) yrkar bifall till Hugo Anderssons (C) yrkande.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag med Hugo Anderssons (C) tilläggsyrkande, och att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens beslut

1. Att enligt Lag om kommunal parkeringsövervakning mm (1987:24) förordna följande personer för kommunal parkeringsövervakning i Finspångs kommun:
Helén Foldeberg, anställd hos EPS Bevakning AB
Anna-Karin Krans, anställd hos EPS Bevakning AB
Roger Valrygg, anställd hos EPS Bevakning AB
Leif Fröjd, anställd hos EPS Bevakning AB
Emelie Larsen, anställd hos EPS Bevakning AB
Förordnandet gäller tills vidare och ersätter tidigare utfärdat förordnande.
2. Att förordnande av parkeringsvakter delegeras till chefen samhällsplaneringsenheten

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

2022-§ 141

Dnr: KS.2022.0381

Månadsrapport internkontroll sektor samhällsbyggnad maj 2022

Beskrivning av ärendet

Internkontrollen för maj månad 2022 omfattar följande kontrollmoment:

- Kontroll av detaljplanearbetet och om fastställda mål i översiktsplan (ÖP) kan uppnås.

Kontrollen visar:

Fram till april 2022 har hittills ingen ny detaljplan antagits. Föregående år var prognosen att flera detaljplaner skulle kunna bli klara under 2021 men externa krav på genomförande av kompletterande utredningar, exempelvis inom arkeologi och geoteknik, innebär att dessa detaljplaner med stor sannolikhet kommer upp för beslut om antagande under innevarande år. Kompletterande arbete sker med detaljplanen för Dalsberg som blev överklagad och att kompletterande bullerutredning har genomförts. Ett intensivt detaljplanearbete pågår för att möjliggöra nya områden för bostäder och verksamheter. Under det senaste året har fler nya ansökningar om planbesked än normalt inkommit vilket innebär ett fortsatt högt behov av framtagande av detaljplaner. De detaljplaner som ligger närmast för granskning och antagande och som medför ytterligare bostäder är Sundsvägen, Grosvad 1:3 och Dalsberg. Arbete pågår även att ta fram underlag för markanvisning och att utse en ankarbyggare för Bönnerviken (lasarettområdet).

Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna rapporteringen av internkontroll för sektor samhällsbyggnad maj månad 2022



Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



2022-§ 142

Dnr: KS.2020.0977

Utbyggnad Hällestadgården

Beskrivning av ärendet

Förvaltningen har efter beslut i kommunfullmäktige planerat för en om och tillbyggnad av Hällestadgården. Upphandling har genomförts under februari och mars.

Upphandlingen har genomförts med sista anbudsdag den 17:e mars 2022. Tre anbud har inkommit. Vid genomgång av anbudena konstaterades att den totala projektkostnaden överstiger den av kommunen bedömda angivna ramen 67 000 tkr.

Den totala projektkostnaden efter anbudsgenomgång är kalkylerad till 100 137 tkr.

I projektkostnaden ingår förutom anbudet även utredningar, projekteringar och bygglov samt kostnader kopplat till färdigställande.

Skälen till kostnadsökningen är bland annat att pandemin och rådande världsläge vilket skapat komplikationer i råvaruförsörjningen för byggmaterial. Vid en kontroll av prisutvecklingen kan konstateras att byggmaterial har ökat med över 30 % inom ett flertal segment.

Konsekvensen av prishöjningarna blir således att entreprenörerna tvingas ta höjd för såväl prisökning samt osäkerheter i sina anbud.

Intresset för projektet har varit svagt vid tidigare upphandling vilket resulterade i att endast ett anbud inkom. Anbudet översteg vida budgetram. Inför en ny upphandlingsomgång genomfördes såväl kostnadsbesparingar samt intresseväckande åtgärder. Bland annat kallade vi 13 entreprenörer till en "byggdag" där projektet presenterades på ett övergripande nivå. Genom marknadsföringen kunde kalkylarbetet underlättas då anbudsgivarna fick större förståelse för verksamheten i projektet. Ett exempel på kostnadsbesparing i det nya upphandlingsunderlaget var att ombyggnationen av tvåor till förmån för fler ettor togs bort.

Sammantagna åtgärder resulterade i att tre anbud inkom och att den vinnande anbudet reducerades med ca 20 miljoner.

Utifrån sektor Vård och omsorgs perspektiv är det viktigt att detta projekt snarast kommer i gång. Sektorerna har upprepat beskrivit den situation som kommunen befinner sig i med kraftig brist på särskilda boendeplatser (SÄBO), vilket i dagsläget riskerar att leda till vitesförelägganden och kvalitetsbrister som drabbar kommunmedborgaren.

I skrivande stund står 20 personer i kö för en SÄBO-plats, majoriteten av personerna har demensproblematik.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sektorn har inte tillräckliga alternativ för att möta individernas behov, ett behov som dessutom är en lagstadgad skyldighet att upprätthålla. Bristen på boendeplatser påverkar även befintlig korttidsvård. Flödet i utskrivningsprocessen stoppas upp och den stora andelen av kommunens korttidsplatser beläggs med personer med beslut om en särskildboendeplats. Värdet avseende de ytterligare 15 platser som Hällestad-projektet utgör är därmed att betrakta som högt då sektorn i dagsläget redan har svårigheter i att lösa pågående platsbrist.

Ekonomiperspektiv

Med utgångspunkt i ovanstående faktorer så bedömer förvaltningen att riskerna för att avbryta upphandlingen är större än att fullfölja projektet. Marknadsläget utveckling är i dagsläget svårbedömd och kan medföra ytterligare fördyringar om vi senarelägger projektet. Försening av projektet medför fortsatt platsbrist inom äldreomsorgen och kan i dess förlängning leda till ca. 11 miljoner i vites föreläggande utifrån icke verkställda beslut, antagande bygger på 15 platser a' 2000 kr per dygn under ett år. Platsbristen gör även att flödet stoppas upp i utskrivningsprocess från Regionens slutenvård, då Finspångs kommuns korttidsplatser beläggs till 80 % med personer som har beviljade boendebeslut. Den totala kostnaden för medicinskt färdigbehandlade patienter inom slutenvård är svår att förutsäga, men kostnaden uppgår i dagsläget (2022) till 9300 kr/dygn. Behovet av SÄBO-platser ger även konsekvenser inom Regionens slutenvård där våra äldre upptar vårdplatser som så väl behövs för annan vård.

Den totala projektbudgeten är kalkylerad till ca 100 miljoner kronor och den tillkommande hyran för projektet bedöms uppgå till ca 5,8 mkr per år. I den kostnader ingår även drift- och underhållskostnaderna för de tillkommande ytorna. Då de nya SÄBO-platserna blir dyrare än genomsnittet ska ramtillskott beaktas i sektor Vård och omsorgs budget inför 2024.

Förvaltningens bedömning är att lägsta angivna anbud är rimligt utifrån ovanstående faktorer. Den beräknade ökningen av investeringskostnaden som i dagsläget inte är finansierad motsvarar 31 137 tkr. Förvaltningens förslag är att finansiering sker ifrån konto för fastighetsinvesteringar till förfogande enligt beslut i KS 2021.§397, dnr 2021.1034.

Yrkanden

Ulrika Jeansson (S) yrkar, med instämmande av Hugo Andersson (C) och Marie Johansson (KD), bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det endast finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag, och att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens beslut

1. Att beslutade medel om 67 000 tkr markerade med "X" i 2021 samt 2022 års fastighetsinvesteringar avsett för "Ombyggnad Hällestadgården".
 2. Att finansiering sker från konto för fastighetsinvesteringar till förfogande med 31 137 tkr
 3. Att beslutade med för finansiering för mobilt reservkraft Hällestadgården om 1 000 tkr tillförs projektet från anslag för samhällsskydd
 4. Att beslutade medel finansiering för solceller för kommunala fastigheter om 1 000 tkr tillförs projektet från anslag för klimat och miljöanpassning
 5. Att framtida driftkostnader belastas sektor Vård och omsorg
-

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



2022-§ 143

Dnr: KS.2022.0126

Ungdomars hälsa och levnadsvanor - "Om mig"-enkät 2021

Beskrivning av ärendet

Ungdomsenkäten *Om mig* är ett samarbete mellan länets alla kommuner, Länsstyrelsen i Östergötland och Region Östergötland, och den har genomförts sedan 2014. Enkäten syftar till att ge ungdomar möjlighet att få sina röster hörda kring hälsa, välmående och livsstil, för att därigenom kunna påverka sin skola, kommun och regionens verksamheter. Enkäten besvaras av elever i år 8 och i gymnasiet år 2. Enkätens innehåll har tagits fram och utvecklas fortlöpande tillsammans med ungdomar i länet. Frågorna i enkäten berör områdena *Hälsa och livsstil, Tobak och alkohol, Skola och fritid, Livet och framtiden samt Familj och vänner*. Region Östergötland träffar återkommande olika elevgrupper i länet och arbetar med fördjupade tolkningar av resultatet och med utveckling av frågebatteriet. Under våren 2022 besöker man ett antal skolor i Finspångs kommun.

Resultat från enkäten

Kommunens kontaktperson får tillgång till samtliga resultat på *skolnivå*, dvs alla elever som går på respektive skola oberoende av folkbokföringskommun. Varje skola har fått en rapport med sina egna resultat, för kvalitets- och utvecklingsarbete samt arbete med att göra eleverna delaktiga kring resultatet.

Vidare sammanställer regionen varje år en bearbetad rapport på *kommunnivå*, dvs svar från ungdomar som är *folkbokförda* i Finspångs kommun, men som kan ha sin skolgång antingen i kommunen eller på annan ort. Denna kommunrapport omfattar ett begränsat antal frågor/områden, utvalda för att möjliggöra analyser över tid. Flera resultat redovisas med glidande medelvärde, vilket är en metod för att utjämna tillfälliga variationer och få mer tillförlitlig information om trender över tid. Glidande medelvärde beräknas som ett genomsnitt av resultatet från aktuellt år och de två föregående åren. För 2021 innebär alltså varje resultat redovisat på detta sätt ett genomsnitt av resultat från 2021, 2020 och 2019.

Region Östergötland tillhandahåller också två webbverktyg med ett urval av resultat från Om mig-enkäten:

[https://vardgivarwebb.regionostergotland.se/Startsida/Verksamheter/Halso--och-
vardutvecklingscentrum/Verksamhetsutveckling-Vard-och-
Halsa/Halsoframjande/Ungdomsenkaten--Om-mig/---Resultat/](https://vardgivarwebb.regionostergotland.se/Startsida/Verksamheter/Halso--och-vardutvecklingscentrum/Verksamhetsutveckling-Vard-och-Halsa/Halsoframjande/Ungdomsenkaten--Om-mig/---Resultat/)

Kommunövergripande arbetsgrupp för Om mig-enkäten har precis som förra året genomfört en mindre analys, baserat på både kommunrapport och skolrapporter, och ser för 2022 behov av att särskilt fokusera på ett antal områden. Den fortsatt höga andelen unga med psykisk ohälsa och ojämlikheten mellan killar och tjejer i upplevd hälsa behöver fortsatt uppmärksamhet. En del frågor rörande ANDTS


Justeraandes signatur

Utdragsbestyrkande



FINSPÅNG

Kommunstyrelsen

Protokoll
Sammanträdesdatum
2022-04-06

32 (

(alkohol, narkotika, doping, tobak och spel) bekymrar, exempelvis attityder till cannabis men också att flera rökare uppger att de debuterat redan i år 6 eller tidigare. Slutligen finns resultat gällande unga, sex och internet som oroar, med exempelvis en hög andel tjejer som ångrat en sexuell handling på nätet.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet

Justeraandes signatur

Utdragsbestyrkande



2022-§ 144

Dnr: KS.2022.0297

Bidrag till Brottsofferjouren Östergötland, rörande stöd till brottsoffer**Beskrivning av ärendet**

Finspångs kommun har sedan tidigare ett beslut om att bevilja Brottsofferjouren Östergötland, nedan kallad BOJ Östergötland, bidrag rörande stöd till brottsoffer. Det tidigare beslutet gällde från juli 2019 till och med utgången av 2021. BOJ ansöker nu om förlängning av beslutet retroaktivt från 1 januari 2022. Ansökan inkom 8 mars 2022.

Jouren bildades i början av 2018 på uppmaning av riksorganisationen Brottsofferjouren Sverige. BOJ är en ideell, politiskt obunden, lokal förening som tillhör den nationella föreningen Brottsofferjouren Sverige (BOJ Sverige). De arbetar för att stötta brottsoffer, vittnen och anhöriga. Föreningen fungerar som ett komplement till samhällets resurser för brottsdrabbade människor. Under 2021 hade de kontakt med 51 brottsutsatta personer från Finspångs kommun.

Kommunens ansvar för brottsoffer och dess anhöriga

Det övergripande ansvaret för brottsoffer och att deras anhöriga får den hjälp och det stöd de behöver har kommunen. Till socialnämndens uppgifter hör enligt 5 kapitlet 11 § första stycket socialtjänstlagen att ”verka för att den som utsätts för brott och dennes närstående får stöd och hjälp”. Genom att Finspångs kommun ger ett bidrag till Brottsofferjouren Östergötland bidrar vi till detta.

Resonemang och förslag kring bidragets storlek och tiden för bidraget:

I tidigare beslut från kommunstyrelsen om bidragets storlek beslutades att summan år 2019 skulle vara 1,50 kronor/invånare och sedan räknas upp enligt KPI, konsumentprisindex, varje år. Bidraget betalades ut i juli för 2019 och i januari för 2020 och 2021, baserat på antal invånare i Finspång den 31 december året innan.

Sektor social omsorg föreslår att Finspångs kommun fortsätter att betala ut bidraget på samma vis. För 2022 skulle den uppräknade summan enligt KPI bli 1,6042 kronor/invånare. 31 december 2021 hade Finspångs kommun 21 889 invånare vilket skulle ge ett bidrag på 35 114 kronor för år 2022. Sektorn föreslår att beslutet ska gälla retroaktivt från 1 januari 2022 till och med 31 december 2024.

För utförligare information om Brottsofferjourens verksamhet, målgrupp och uppföljning, samverkan och ansvar.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



FINSPÅNG

Kommunstyrelsen

Protokoll
Sammanträdesdatum
2022-04-06

34 (5)

Kommunstyrelsens beslut

1. Att bevilja Brottsofferjouren Östergötland ett bidrag för perioden 1 januari 2022 – 31 december 2024
2. Att bidragets storlek ska vara 1,6042 kronor/invånare
3. Att den beslutade summan/invånare ska räknas upp enligt KPI, konsumentprisindex, varje år
4. Att bidraget till Brottsofferjouren finansernas inom sektor social omsorgs budgetram
5. Att sektor social omsorg årligen återkopplar Brottsofferjouren Östergötlands arbete rörande brottsoffer från Finspång och deras anhöriga till kommunstyrelsen.

Deltar inte i beslutet

Bertil Senestad (S) deltar inte i beslutet på grund av jäv.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



2022-§ 145

Dnr: KS.2022.0138

Utvecklingsmedel för digitalisering av systematiskt arbetsmiljöarbete

Beskrivning av ärendet

Som arbetsgivare är vi enligt Arbetsmiljölagen ålagda att arbeta systematiskt med arbetsmiljöarbete i alla delar av organisationen. Idag finns brister, bl a påtalade vid Arbetsmiljöverkets inspektion 2020-12-10, som visar på att rutiner för det systematiska arbetsmiljöarbetet behöver uppdateras bl a gällande fördelning och retur av arbetsmiljöuppgifter, eskalering av riskbedömningarna i organisationen samt rutin för årlig uppföljning.

För att få en bättre översikt över det som behöver undersökas, åtgärdas och följas upp gällande arbetsmiljöarbetet i Finspångs kommun, har ett digitalt system införts. Systemet kommer att nyttjas av chefer, ledning, HR och till viss del skyddsombuden. Systemet kommer att bidra till att vi på ett bättre sätt kan arbeta med och följa Arbetsmiljölagen samt våra strategiska mål (Mål 5, 8 och 10). Beviljade medel kommer att användas till att finansiera de resurser som behövs för att implementera det nya systemet i organisationen, bl a till:

2. Systemintegrering
- 3.Handledning och utbildning i systemet för systemadministratörer
4. Utbildning i systemhantering till HR-konsulter
5. Utbildning i systemhantering till chefer

Upplägg

Implementeringen att göras i samråd med systemleverantören under våren. Utbildningsinsatser och implementering kommer att göras i mars-april 2022.

Ansökan

Ledningsstaben/HR-avdelningen ansöker om 85 000 kronor i utvecklingsmedel för att implementera ett kommungemensamt digitalt system för hantering av det systematiska arbetsmiljöarbetet i Finspångs kommun. Budgeterade utvecklingsmedel för digitalisering uppgår till 1 980 000 kronor för år 2022. Av de avsatta medlen finns 1 621 000 kronor kvar per 2022-03-17. Vid beviljande av ovan sökta summa (85 000 kronor) finns 1 536 000 kronor kvar.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att bevilja ledningsstaben digitaliseringsmedel för införande av systemstöd för systematiskt arbetsmiljöarbete.
2. Att finansieringen sker genom de avsatta utvecklingsmedlen med summan 85 000 kronor

Justeringens signatur

Utdragsbestyrkande

2022-§ 146

Dnr: KS.2022.0361

Utvecklingsmedel för tillfälligt utökad upphandlingskompetens

Beskrivning av ärendet

Finspångs kommuns vision och mål betonar den attraktiva kommunen. Vi har i och med Vision 30/35 en ambition att Finspång ska bli en av Sveriges mest framgångsrika och spännande platser. Visionen innebär bland annat att Finspångs skolor är bäst i regionen, att Finspång präglas av innovation och är en attraktiv boendeort för alla medborgare i regionen.

Kommunfullmäktige har beslutat att ställa sig bakom näringslivsrådets tillväxtmål och infört dessa i de styrande strategiska dokumenten där Finspång ska arbeta för att öka antalet kommuninvånare till 30 000 år 2035.

I den strategiska inriktningen för en attraktiv och levande boendekommun finns tio fokusområden som är avgörande för att lyckas. För att möjliggöra dessa områden ansöker ledningsstaben om medel till en resurs i form av upphandlingsstöd för att tillgodose sektorernas utökade behov av upphandlingar. En resurs som kommer att arbeta med utökade behov av upphandlingar som är kopplade till Agenda 2030 målen. Upphandlingskompetensen kommer att stödja samhällsbyggnadssektorn utifrån utökad åtagande med investeringsbehov och fastighetsfrågor, kärnverksamhetens verksamhetsutveckling såväl som volymökning utifrån ökade kunskap inom inköp.

Initialt bedöms behovet finnas under ett år för de ökade att täcka den utökade upphandlingsvolymen. Efter införandet av en ny inköpsorganisation får en utvärdering göras där man även beaktar volymen av upphandlingar. Beräknad kostnad för 2022 är 500 000 kronor samt 200 000 kronor för 2023.

Finansiering föreslås att ske från avsatta utvecklingsmedel. Efter ärenden som är under beredning (per 2022-03-22) finns för närvarande 1 474 tkr för år 2022. Vid beviljade av ovan sökta belopp finns 974 kronor kvar för 2022.

Av avsatta utvecklingsmedel finns för närvarande 2164 tkr kvar för 2023. Vid beviljade av ovan sökta belopp finns 1964 tkr kvar för 2023.

Yrkanden

Kai Hallgren (SD) yrkar ett tillägg till förvaltningens förslag – att ledningsstaben en gång per kvartal i detalj redovisar hur tillväxten framskrider enligt kommunens vision 30/35.

Ulrika Jeansson (S) yrkar, med instämmande av Hugo Andersson (C), bifall till förvaltningens förslag och yrkar avslag till Kai Hallgrens (SD) tilläggsyrkande.



Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Torgny Maurer (SD) yrkar bifall till Kai Hallgrens (SD) tilläggsyrkande.

Beslutsgång

Ordföranden ställer först Kai Hallgrens (SD) tilläggsyrkande på bifall eller avslag, och finner att kommunstyrelsen avslår detta.

Därefter ställer ordföranden förvaltningens förslag till beslut på bifall eller avslag, och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att bevilja ledningsstaben utvecklingsmedel för tillfälligt utökad upphandlingskompetens
2. Att finansieringen sker genom de avsatta utvecklingsmedlen med 500 000 kronor år 2022.
3. Att finansieringen sker genom de avsatta utvecklingsmedlen med 200 000 kronor år 2023.

Reservation

Kai Hallgren och Torgny Maurer (båda SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Kai Hallgrens (SD) tilläggsyrkande.



2022-§ 147

Dnr: KS.2022.0276

Stämmodirektiv och val av ombud till FFIA:s årsstämma 2022

Beskrivning av ärendet

I enlighet med det generella ägardirektivet ska kommunstyrelsen utse ombud samt ersättare för ombudet till FFIA:s årsstämma.

Kommunstyrelsen ska också ge direktiv till ombudet vilket ställningstagande ägaren avser göra vid årsstämman. Ägaren har då att bl.a. besluta om fastställande av balans- och resultaträkning, disposition av årets vinst eller förlust samt att ta ställning till frågan om ansvarsfrihet för styrelseledamöter och verkställande direktör. Vidare har fullmäktige beslutat om ändring i bolagsordning och ägardirektiv som ska fastställas av stämman.

Resultatet för FFIA och förslag till disposition av medel återfinns i bifogad årsredovisning. Den är behandlad av FFIA:s styrelse och revisionen har lämnat sin rapport som bifogas.

Förvaltningen föreslår därför att kommunstyrelsen beslutar om direktiv till ombudet i enlighet med nedanstående förslag.

Yrkanden

Ulrika Jeansson (S) yrkar att Frida Granath (S) utses till ombud på FFIA:s årsstämma och att Inge Jacobsson (M) utses som ersättare till ombudet.

Torgny Maurer (SD) yrkar att Kai Hallgren (SD) utses till ombud på FFIA:s årsstämma, och om inte det går igenom så yrkar han på att Kai utses som ersättare till ombudet.

Beslutsgång

Ordföranden frågar först om kommunstyrelsen kan fastställa stämmodirektivet, och finner att kommunstyrelsen fastställer det.

Därefter ställer ordföranden de två förslagen till ombud på bifall eller avslag och finner att kommunstyrelsen bifaller att Frida Granath (S) utses till ombud på FFIA:s årsstämma.

Votering

Votering begärs och sammanträdet ajourneras för att förbereda slutna omröstning eftersom ärendet avser val av personer.

Marie Johansson (KD) utses till rösträknare, och de röstande avger efter upprop sina valsedlar i en korg och blir avprickade av kommunsekreteraren.

Omröstningsresultat

Antalet avgivna röster för valet till ombud är 11 stycken. 9 röster är för Frida Granath (S) att utses till ombud och 2 röster är för Kai Hallgren (SD) att utses till ombud.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



En till omröstning görs, och antalet avgivna röster för valet till ersättare är 11 stycken. 9 röster är för Inge Jacobsson (M) och 2 röster är för Kai Hallgren (SD).

Ordföranden finner att kommunstyrelsen utser Frida Granath (S) till ombud och Inge Jacobsson (M) som ersättare till ombudet.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att utse Frida Granath (S) som ombud på FFIA:s årsstämma
 2. Att utse Inge Jacobsson (M) som ersättare för ombudet
 3. Att besluta om stämmodirektiv enligt nedan:
 - a) Att rösta för styrelsens och revisorernas förslag om fastställande av resultat- och balansräkning för 2021 samt om disposition av till stämmans förfogande stående medel enligt förvaltningsberättelsen,
 - b) Att rösta för ansvarsfrihet för styrelseledamöter och verkställande direktör
 - c) Att fastställa ny bolagsordning beslutad av kommunfullmäktige 2022-03-30 § 30
 - d) Att fastställa nya ägardirektiv beslutade av kommunfullmäktige 2022-03-30 § 31
-



2022-§ 148

Dnr: KS.2022.0282

Uppföljning - Energiplan 2015-2018

Beskrivning av ärendet

Finspångs kommuns nuvarande energiplan (Energi- och klimatstrategi) antogs av Kommunfullmäktige 2015-03-25 och gäller för år 2015-2018. En aktuell energiplan är ett lagkrav enligt lagen 1977:439 om kommunal energiplanering. Utvärdering av nuvarande energiplan och framtagande av en ny Klimat- och energistrategi påbörjades i början av 2020. Med anledning av covid-19-pandemin samt resursbrist har arbetet med utvärdering kunnat färdigställas först februari 2022.

Uppföljningen gäller för arbetet genomfört fram till och med december 2021. Där det har varit möjligt finns även statistik för uppfyllelse av målen fram till 2021, men för en del statistik, framför allt det som tas fram på nationell nivå finns en fördröjning i tillgång.

I samband med framtagande av en ny strategi kommer en omvärldsanalys att tas fram.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

1. Att godta uppföljningen av nuvarande energiplan (Energi- och klimatstrategi)

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

2022-§ 149

Dnr: KS.2022.0165

Återrapportering av kommunrevisionens granskning av ekonomistyrning inom kommunstyrelsens ansvarsområde med särskilt fokus på sektor social omsorg och sektor utbildning

Beskrivning av ärendet

PwC har på uppdrag av kommunens revisorer genomfört en granskning av ekonomistyrningen inom kommunstyrelsens ansvarsområde med särskilt fokus på sektor social omsorg och sektor utbildning. Granskningen syftar till att bedöma om kommunstyrelsen har säkerställt en ändamålsenlig mål- och budgetprocess på en kommunövergripande nivå samt om kommunstyrelsen säkerställt en ändamålsenlig ekonomistyrning för den verksamhet den ansvarar för. Granskningen syftar även till att bedöma om den interna kontrollen inom granskningsområdena är tillräcklig.

Den samlande revisionella bedömningen är att kommunstyrelsen inte helt har uppfyllt granskningens syfte. Bedömningen baseras på delbedömningen av sex revisionsfrågor. Två revisionsfrågor bedöms som uppfyllda och fyra som delvis uppfyllda.

Mot bakgrund av de iakttagelser som framkommit i granskningen lämnas följande rekommendationer till kommunstyrelsen:

- Säkerställ att resursfördelningsmodellen kommuniceras i organisationen för att öka förståelsen för denna.
- Se över möjligheterna att tydliggöra kopplingen mellan de av fullmäktige uppsatta målen för verksamheten och tilldelade medel i kommunens resursfördelningsmodell.
- Se över och säkerställ att attestreglementet är fortsatt aktuellt.
- Säkerställ att arbetet att se över prognosarbetet och prognossäkerheten färdigställs för en förbättrad prognossäkerhet.
- Säkerställ att de underlag som lämnas i samband med prognoserna är tillräckliga och ger tillräcklig kunskap för att kunna fatta välgrundade beslut och vidta nödvändiga åtgärder.
- Analysera enkätresultatet för att identifiera ytterligare utvecklingsmöjligheter kopplat till mål- och budgetprocessen.

Revisionsrapporten är hanterad i kommunfullmäktige 2021-10-20. Kommunfullmäktige har beslutat att remittera ärendet till kommunstyrelsen för beredning och därefter åter till kommunfullmäktige för beslut inom 6 månader.

Förvaltningen har sett över revisionsrapporten och ser följande:



Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



1) **Säkerställ att resursfördelningsmodellen kommuniceras i organisationen för att öka förståelsen för denna.**

Det är en pedagogisk utmaning att förklara att det finns flera steg i resursernas tilldelning. Dels den övergripande resursfördelningen till sektorerna där tilldelningsprinciperna är politiskt antagna och dels att det inom sektorerna finns egna resursfördelningsmodeller till enheterna. Förvaltningen kommer att fortsätta att arbeta för att resursfördelningsmodellen blir kommunicerad i organisationen. Detta kommer bland annat ske vid introduktion av nya chefer, chefsträffar, vid budgetarbete samt löpande vid uppföljning. Sektorsekonomen har en viktig roll att förklara den övergripande resurstilldelningen till sektorn såväl som sektorns egna fördelningsprinciper. Inom ekonomi- och styrningsavdelningen är detta ett ständigt pågående arbete. Att budget kommuniceras i samverkanssystemet är ytterligare en viktig del i förankringsprocessen.

2) **Se över möjligheterna att tydliggöra kopplingen mellan de av fullmäktige uppsatta målen för verksamheten och tilldelade medel i kommunens resursfördelningsmodell.**

Kommunstyrelsen har gett ett prioriterat uppdrag till förvaltningen att se över resursfördelningsmodellen under 2022 och då är detta en naturlig del i arbetet. I förvaltningen pågår ett ständigt förbättringsarbete med att få en tydlig röd tråd mellan olika styrande dokument och beslut.

3) **Se över och säkerställt att attestreglementet är fortsatt aktuellt.**

Förvaltningen kommer att se över attestreglementet i samband med införandet av en inköpsorganisation och e-handel.

4) **Säkerställ att arbetet att se över prognosarbetet och prognossäkerheten färdigställs för en förbättrad prognossäkerhet.**

Förvaltningen har ett ständigt pågående arbete med att förbättra prognosarbetet. Förvaltningen lyfter också den röda tråden i hur olika rapporter och händelser påverkar resultat och prognos. Ett exempel är skuldförvaltar rapporten som innehåller ett stycke om resultat- och prognospåverkan. Ett annat exempel på att förtydliga prognosarbetet är att lyfta in i uppföljningen vad som inte är med i prognosen och orsaken till detta.

5) **Säkerställ att de underlag som lämnas i samband med prognoserna är tillräckliga och ger tillräcklig kunskap för att kunna fatta välgrundade beslut och vidta nödvändiga åtgärder.**

Förvaltningen har internutbildningar för chefer som är ansvariga för sin budget och prognos. Vid chefsintroduktion lyfts chefens ansvar för sin ekonomi och vad olika ekonomiska processer betyder. Under 2021 har beslutstödssystemet utvecklats för att underlätta arbetet med budget, analys och prognos. Förvaltningen har infört kollegiegranskning och

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



metodträffar för att förbättra arbetet med prognos och skrivelser. Arbetet med kollegiegranskning ingår i förvaltningens ständiga förbättringar och kommer att utvecklas och förfinas.

6) Analysera enkätresultatet för att identifiera ytterligare utvecklingsmöjligheter kopplat till mål- och budgetprocessen.

Förvaltningen använder revisionens granskningsrapporter som en del i sitt förbättringsarbete.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

1. Att ta informationen till protokollet
2. Att anse revisionens rekommendationer åtgärdade
3. Att återrapporteringen delges kommunfullmäktige

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

2022-§ 150

Dnr: KS.2022.0321

Rapportering av prioriterade uppdrag 2021

Beskrivning av ärendet

Förvaltningen har gjort en uppföljning av de prioriterade uppdragen som fastställdes 2020-11-25. (Dnr: KS.2020.1030-3). Uppdragen är sammanställda och sorterade efter de områden som utgjorde indelningen i beslutet.

Informationen är hämtade från uppföljningen på övergripande nivå i kommunens verksamhetssystem Stratsys. Förvaltningen rapporterar löpande på dessa uppdrag. Under varje uppdrag framgår vilken del av förvaltningen och vilken/vilka handläggare som handlagt de olika uppdragen. Här framgår också den procentuella progressionen av det prioriterade uppdraget.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

1. Att godkänna rapporteringen av prioriterade uppdrag för 2021

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde



Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

2022-§ 151

Dnr: KS.2022.0344

Bolagsstyrningsrapport 2021, Finspångs Tekniska Verk AB

Beskrivning av ärendet

Av kommunallagen framgår att kommunstyrelsen ska ha uppsikt över de kommunala bolagens verksamhet på samma sätt som den har över den kommunala verksamheten. Det innebär att kommunstyrelsen behöver följa på vilket sätt bolaget bedriver sin verksamhet utifrån ägardirektiv, bolagsordning, övriga styrande dokument samt aktuell lagstiftning.

Kommunallagen ställer också krav på att kommunstyrelsen i årliga beslut, ett för varje kommunalt bolag, ska pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet, så som det beskrivs i bolagsordningen, samt om verksamheten utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna som framgår av kommunallagens kapitel 2.

Ärendet handlar primärt om det sistnämnda, att fastställa att bolaget arbetat i enlighet med det kommunala ändamålet och i enlighet med de kommunala befogenheterna. Ändamålsparagrafen behandlar bolagets uppdrag och befogenhetsparagrafen att bolaget arbetat utifrån de kommunalrättsliga principerna. I detta sammanhang handlar det i första hand om att bolaget har arbetat med det som kallas kommunala angelägenheter, samt i enlighet med lokaliseringsprincipen, alltså enbart verkat inom Finspångs kommun. Övriga principer, som exempelvis självkostnads- och likställighetsprinciperna, gäller olika för bolagen beroende på verksamhet. Verksamheterna regleras då i särskild speciallagstiftning.

Respektive styrelse har behandlat bolagsstyrningsrapporten och FFIA har godkänt dotterbolagens rapporter som nu lämnas över till kommunstyrelsen för beslut. Vid sidan av det lagstadgade kravet har FFIA, utifrån uppsiktsplikten, bitt bolaget att besvara ytterligare några frågor. Dessa ska komplettera vad som framkommer i årsredovisningarna som också bifogas i ärendet. Sammantaget ska detta ge en bild av bolagets verksamhet och ekonomi, samt ligga till grund för kommunstyrelsens fullgörande av sin uppsikt.

Kommentar

Rapporten visar att bolaget bedrivit sin verksamhet i enlighet med det fastställda ändamålet och i enlighet med de kommunala befogenheterna, varför kommunstyrelsen föreslår fastställa denna uppföljning. Bolaget har två verksamheter som enligt lagstiftningen kan verka utanför kommunen, fjärrvärme och elhandel, vilket också sker vad gäller elhandel.



Justerares signatur

Utdragsbestyrkande



Utvärdering av VD och styrelse har skett utifrån vad som framgår av aktiebolagslagen och det generella ägardirektivet.

Kommunstyrelsen poängterar vikten av att bolaget fortsätter sitt arbete avseende ledning, styrning och utveckling till gagn för hela kommunens utveckling och de tillväxtpolitiska målsättningarna.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

1. Att fastställa att bolaget bedrivit sin verksamhet i enlighet med det kommunala ändamålet och i enlighet med de kommunala befogenheterna
2. Att godkänna bolagsstyrningsrapporten
3. Att ta årsredovisningen till protokollet

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



2022-§ 152

Dnr: KS.2022.0345

Bolagsstyrningsrapport 2021, Finet AB

Beskrivning av ärendet

Av kommunallagen framgår att kommunstyrelsen ska ha uppsikt över de kommunala bolagens verksamhet på samma sätt som den har över den kommunala verksamheten. Det innebär att kommunstyrelsen behöver följa på vilket sätt bolaget bedriver sin verksamhet utifrån ägardirektiv, bolagsordning, övriga styrande dokument samt aktuell lagstiftning.

Kommunallagen ställer också krav på att kommunstyrelsen i årliga beslut, ett för varje kommunalt bolag, ska pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet, så som det beskrivs i bolagsordningen, samt om verksamheten utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna som framgår av kommunallagens kapitel 2.

Ärendet handlar primärt om det sistnämnda, att fastställa att bolaget arbetat i enlighet med det kommunala ändamålet och i enlighet med de kommunala befogenheterna. Ändamålsparagrafen behandlar bolagets uppdrag och befogenhetsparagrafen att bolaget arbetat utifrån de kommunalrättsliga principerna. I detta sammanhang handlar det i första hand om att bolaget har arbetat med det som kallas kommunala angelägenheter, samt i enlighet med lokaliseringsprincipen, alltså enbart verkat inom Finspångs kommun. Övriga principer, som exempelvis självkostnads- och likställighetsprinciperna, gäller olika för bolagen beroende på verksamhet. Verksamheterna regleras då i särskild speciallagstiftning.

Respektive styrelse har behandlat bolagsstyrningsrapporten och FFIA har godkänt dotterbolagens rapporter som nu lämnas över till kommunstyrelsen för beslut. Vid sidan av det lagstadgade kravet har FFIA, utifrån uppsiktsplikten, bitt bolaget att besvara ytterligare några frågor. Dessa ska komplettera vad som framkommer i årsredovisningarna som också bifogas i ärendet. Sammantaget ska detta ge en bild av bolagets verksamhet och ekonomi, samt ligga till grund för kommunstyrelsens fullgörande av sin uppsikt.

Kommentar

Rapporten visar att bolaget bedrivit sin verksamhet i enlighet med det fastställda ändamålet och i enlighet med de kommunala befogenheterna, varför kommunstyrelsen föreslås fastställa denna uppföljning.

Utvärdering av VD och styrelse har skett utifrån vad som framgår av aktiebolagslagen och det generella ägardirektivet.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen poängterar vikten av att bolaget fortsätter sitt arbete avseende ledning, styrning och utveckling till gagn för hela kommunens utveckling och de tillväxtpolitiska målsättningarna.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

1. Att fastställa att bolaget bedrivit sin verksamhet i enlighet med det kommunala ändamålet och i enlighet med de kommunala befogenheterna
2. Att godkänna bolagsstyrningsrapporten
3. Att ta årsredovisningen till protokollet

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

2022-§ 153

Dnr: KS.2022.0346

Bolagsstyrningsrapport 2021, Vallonbygden AB

Beskrivning av ärendet

Av kommunallagen framgår att kommunstyrelsen ska ha uppsikt över de kommunala bolagens verksamhet på samma sätt som den har över den kommunala verksamheten. Det innebär att kommunstyrelsen behöver följa på vilket sätt bolaget bedriver sin verksamhet utifrån ägardirektiv, bolagsordning, övriga styrande dokument samt aktuell lagstiftning.

Kommunallagen ställer också krav på att kommunstyrelsen i årliga beslut, ett för varje kommunalt bolag, ska pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet, så som det beskrivs i bolagsordningen, samt om verksamheten utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna som framgår av kommunallagens kapitel 2.

Ärendet handlar primärt om det sistnämnda, att fastställa att bolaget arbetat i enlighet med det kommunala ändamålet och i enlighet med de kommunala befogenheterna. Ändamålsparagrafen behandlar bolagets uppdrag och befogenhetsparagrafen att bolaget arbetat utifrån de kommunalrättsliga principerna. I detta sammanhang handlar det i första hand om att bolaget har arbetat med det som kallas kommunala angelägenheter, samt i enlighet med lokaliseringsprincipen, alltså enbart verkat inom Finspångs kommun. Övriga principer, som exempelvis självkostnads- och likställighetsprinciperna, gäller olika för bolagen beroende på verksamhet. Verksamheterna regleras då i särskild speciallagstiftning.

Respektive styrelse har behandlat bolagsstyrningsrapporten och FFIA har godkänt dotterbolagens rapporter som nu lämnas över till kommunstyrelsen för beslut. Vid sidan av det lagstadgade kravet har FFIA, utifrån uppsiktsplikten, bitt bolaget att besvara ytterligare några frågor. Dessa ska komplettera vad som framkommer i årsredovisningarna som också bifogas i ärendet. Sammantaget ska detta ge en bild av bolagets verksamhet och ekonomi, samt ligga till grund för kommunstyrelsens fullgörande av sin uppsikt.

Kommentar

Rapporten visar att bolaget bedrivit sin verksamhet i enlighet med det fastställda ändamålet och i enlighet med de kommunala befogenheterna, varför kommunstyrelsen föreslår fastställa denna uppföljning. Utvärdering av VD och styrelse har inte skett utifrån vad som framgår av aktiebolagslagen och det generella ägardirektivet. Detta planeras under våren 2022.



Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



I övrigt finns inga synpunkter, men kommunstyrelsen poängterar vikten av att bolaget fortsätter sitt arbete avseende ledning, styrning och utveckling till gagn för hela kommunens utveckling och de tillväxtpolitiska målsättningarna.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

1. Att fastställa att bolaget bedrivit sin verksamhet i enlighet med det kommunala ändamålet och i enlighet med de kommunala befogenheterna
2. Att godkänna bolagsstyrningsrapporten
3. Att ta årsredovisningen till protokollet

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

2022-§ 154

Dnr: KS.2022.0347

Bolagsstyrningsrapport 2021, FFIA

Beskrivning av ärendet

Av kommunallagen framgår att kommunstyrelsen ska ha uppsikt över de kommunala bolagens verksamhet på samma sätt som den har över den kommunala verksamheten. Det innebär att kommunstyrelsen behöver följa på vilket sätt bolaget bedriver sin verksamhet utifrån ägardirektiv, bolagsordning, övriga styrande dokument samt aktuell lagstiftning.

Kommunallagen ställer också krav på att kommunstyrelsen i årliga beslut, ett för varje kommunalt bolag, ska pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet, så som det beskrivs i bolagsordningen, samt om verksamheten utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna som framgår av kommunallagens kapitel 2.

Ärendet handlar primärt om det sistnämnda, att fastställa att bolaget arbetat i enlighet med det kommunala ändamålet och i enlighet med de kommunala befogenheterna. Ändamålsparagrafen behandlar bolagets uppdrag och befogenhetsparagrafen att bolaget arbetat utifrån de kommunalrättsliga principerna. I detta sammanhang handlar det i första hand om att bolaget har arbetat med det som kallas kommunala angelägenheter, samt i enlighet med lokaliseringsprincipen, alltså enbart verkat inom Finspångs kommun. Övriga principer, som exempelvis självkostnads- och likställighetsprinciperna, gäller olika för bolagen beroende på verksamhet. Verksamheterna regleras då i särskild speciallagstiftning.

Respektive styrelse har behandlat bolagsstyrningsrapporten och FFIA har godkänt dotterbolagens rapporter som nu lämnas över till kommunstyrelsen för beslut. Vid sidan av det lagstadgade kravet har FFIA, utifrån uppsiktsplikten, bitt bolaget att besvara ytterligare några frågor. Dessa ska komplettera vad som framkommer i årsredovisningarna som också bifogas ärendet. Sammantaget ska detta ge en bild av bolagets verksamhet och ekonomi, samt ligga till grund för kommunstyrelsens fullgörande av sin uppsikt.

Kommentar

Rapporten visar att bolaget bedrivit sin verksamhet i enlighet med det fastställda ändamålet och i enlighet med de kommunala befogenheterna, varför kommunstyrelsen föreslår fastställa denna uppföljning. Utvärdering av VD och styrelse har inte skett utifrån vad som framgår av aktiebolagslagen och det generella ägardirektivet. I övrigt finns inga synpunkter, men kommunstyrelsen poängterar vikten av att bolaget fortsätter sitt arbete avseende ledning, styrning



Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



och utveckling till gagn för hela kommunens utveckling och de tillväxtpolitiska målsättningarna.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

1. Att fastställa att bolaget bedrivit sin verksamhet i enlighet med det kommunala ändamålet och i enlighet med de kommunala befogenheterna
2. Att godkänna bolagsstyrningsrapporten
3. Att ta årsredovisningen inklusive hållbarhetsrapport till protokollet

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
 2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde
-

Justeraandes signatur

Utdragsbestyrkande



2022-§ 155

Informationsärenden

Följande ärenden rapporteras till kommunstyrelsen:

- a) Kommundirektör Johan Malmberg informerar om läget utifrån situationen i Ukraina
- b) Vård- och omsorgschef Åsa Karlsson redogör för arbetet med Nära vård

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationspunkterna till protokollet

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

2022-§ 156

Anmälan av delegationsbeslut

Beskrivning av ärendet

Delegationsbeslut är beslut som kommunstyrelsen överlåtit till delegat att besluta. Besluten i sig kan alltså inte godkännas eller ändras av kommunstyrelsen. De ska dock redovisas. Delegationsbesluten har delgetts kommunstyrelsen genom en lista i möteshandlingar till sammanträdet.

Dessa beslut redovisas för detta möte:

Beslut om mottagande utifrån synnerliga skäl till introduktionsprogram av elev som uppfyller behörighetskraven för ett yrkesprogram - vårterminen 2022

Beslut om mottagande, utifrån synnerliga skäl till introduktionsprogram, av elev som uppfyller behörighetskraven för ett yrkesprogram med start vårterminen 2022

Beslut om inackorderingsbidrag till elev vid Lindengymnasiet i Katrineholm läsåret 2021/2022

Delegationsbeslut - Odlar giftfritt

Förfrågan gällande värdskap för FINNSAM - Finnbygder i samverkan

Tf Kommundirektör 12-15/4 2022

Ändring av attesträtt sektor vård och omsorg

Ändring av attesträtt inom sektor vård och omsorg

Investeringsmedgivande Åstugan 2022

Investeringsmedgivande omklädningskåp VoO 2022

Investeringsmedgivande taklifta 2022

Investeringsmedgivande Spoldesinfektorer VoO 2022

Investeringsmedgivande lås & dörr



Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



-
- Ramjustering med anledning av minskade internhyror samhällsbyggnad
 - Reinvestering och underhållsplan 2022
 - Utökad uteservering sommaren 2022 - Joan's
 - Finspongamarken 2022 - 27 maj
 - Revelj och Tapto med marschmusik 24 april
 - Bygg- och informationsskylt vid Sundsvägen 1 april - 31 oktober
 - Valborgsfirande i Sonstorp 30 april
 - Prideparad och festival 20 augusti - nytt datum
 - Motordag och marknad i Igelfors 28 maj 2022
 - Finspångs kommuns lokala trafikföreskrifter om förbud att parkera på Bruksgatan
 - Finspångs kommuns lokala trafikföreskrifter om förbud att parkera på De Beschevägen
 - Finspångs kommuns lokala trafikföreskrifter om parkering på Bruksgatan
 - Valaffischering-Vänsterpartiet-2022
 - Förar-wc vid Mellangrind 2022-2025 - Transdev
 - 1:a majfirande med Vänsterpartiet på förvaltningstorget
 - Tillväxt Finspångs Stadslopp 2022 - 25 Maj
 - Uppställning av container på Mattias Kaggs väg 11 april - 31 dec
 - Ny fullmaktshavare med rätt att godkänna och skicka betalningar

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



-
- Beslut om skolplacering inför läsåret 2022/2023@NN
- Beslut om skolplacering inför läsåret 2022/2023@NN
- Beslut om skolplacering inför läsåret 2022/2023@NN
- Beslut om skolplacering inför läsåret 2022/2023@NN
- Beslut om skolplacering inför läsåret 2022/2023@NN
- Yttrande över ansökan om antagning till allmänna hemvärnet
- Delegationsbeslut gällande förlustbidrag - Finspångs FK Atlas Cup 2021
- Delegationsbeslut-Ansökan om arrangemangsbidrag - Finspångs motorsällskap-FMS 100 år
- Delegationsbeslutet avser ansökan om Statsbidraget för Gymnasial lärlingsutbildning 2022
- Attesträtt förskoleområde C - Susanne Pettersson
- Delegationsbeslut för rekvisitionen om statsbidraget Lärarassistenter VT 2022
- Delegationsbeslut om att rekvirera statsbidraget Lärarlönelyftet VT22
- Delegation för statsbidraget Karriärtjänster 21/22
- Delegationsbeslut om att rekvirerar statsbidraget Likvärdig skola 2022
- Fastställande av internbudget sektor utbildning 2022
- Attesträtt förskole område C - Christina Lundqvist 220316 - 220415
- Delegationsbeslut - Anhörigföreningen - Sommardag vid Glan
- Torstorpsvägen 2A FT 220328-220831 TA

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



FINSPÅNG

Kommunstyrelsen

Protokoll
Sammanträdesdatum
2022-04-06

57 (

Torstorpsvägen 2A FT 220328-220831 GT

Vallmovägen 7 Finet (Brorssons Entreprenad AB)
220328-220831 GT
Vallmovägen 7 Karta

Glasbruksvägen Finet (Brorssons Entreprenad AB)
220404-220930 GT
Glasbruksvägen Karta

GC-väg Högalid FT 220330-220531 T

Bergslagsvägen 8 Ramudden (Emil Nilsson
0703786634) TA
Bergslagsvägen+8 (2)

Östermalmsvägen 44 Vattenfall 220331-220630 GT

Investeringsmedgivande inventarier RoL

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna ovanstående redovisning av beslut som fattats med stöd av delegation till protokollet

Justeringens signatur

Utdragsbestyrkande



FINSPÅNG

Kommunstyrelsen

Protokoll
Sammanträdesdatum
2022-04-06

58 (

2022-§ 157

Delgivningar

Beskrivning av ärendet

Följande handlingar delges kommunstyrelsen:

1. Utjämning av LSS-kostnader mellan kommuner, utjämningsåret 2022, reviderat utfall
2. Protokoll Central samverkan 16 mars 2022
3. Cirkulär 22:10, SKR, Överenskommelse om kompetens- och omställningsavtal i lydelse 2022-10-01
4. Förfrågan avseende Holmen Energi ABs ansökan om vindkraft

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna ovanstående skrivelser till protokollet

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande