

Kommunstyrelsen

sammanträdesdatum

Kommunala pensionärsrådet

2020-12-02

Plats och tid	Digitalt via Teams kl 10 00 – 12 00
Beslutande	Ulrika Jeansson, ordförande Inge Jacobsson, kommunstyrelsen Heikki Marttila, Aura Inger Arvidsson, SPF Jan-Erik Svenblad, IF Metall Ulla Johansson, PRO-sam Jan Abrahamsson, RPG Maj-Britt Svensson, SKPF
Övriga deltagande	Susanne Wastesson, sekreterare Joakim Joge, trafikingenjör (§ 23) Josefin Linde Axelsson, verksamhetschef hemtjänst (§§ 18-21)

Tid för justering 2020-12-11 kl 10 00 i kommunhuset.

Utses att justera Maj-Britt Svensson

Underskrifter Sekreterare
Susanne Wastesson

Ordförande
Ulrika Jeansson

Justerande.....
Maj-Britt Svensson

KPR § 14

Mötets öppnande och närvaro

Ordförande öppnar mötet.

Närvaro stäms av mot deltagarlistan.

KPR § 15

Val av en justerare och tidpunkt för justering

Kommunala pensionärsrådet beslutar

Till justerare utses Maj-Britt Svensson. Tidpunkt 11 december kl 10 00.

.....

KPR § 16

Fastställande av dagordning

Kommunala pensionärsrådet beslutar

Dagordningen fastställs.

KPR § 17

Föregående protokoll (2020-02-26)

Protokollet har skickats ut, finns även tillgängligt på kommunens hemsida.

Kommunala pensionärsrådet beslutar

Att lägga protokollet till handlingarna.

KPR § 18

Hemgångsteamet - uppföljning

Josefin Linde Axelsson var inbjuden att informera.

Teamets uppgift är att skapa trygghet för hemtjänstkunder vid hemkomst från Regionens slutenvård. Sedan starten i våras har teamet haft 22 kunder. I kundenkäter får verksamheten mycket gott betyg. 16 av kunderna har besvarat enkäten (73%).

Mer information finns i bilaga till protokollet.

Kommunala pensionärsrådet beslutar

Att tacka för informationen och ta den till protokollet.

KPR § 19

Läkemedelsrobot - uppföljning

Josefin Linde Axelsson var inbjuden att informera.

En ny upphandling kommer att ske inom kort då det kom in två
anbud och inget av företagen uppfyllde samtliga ”ska” krav.

Siktar på ett avtal innan årsskiftet.

Kommunala pensionärsrådet beslutar

Att tacka för informationen och ta den till protokollet.

KPR § 20

Nya biståndsriktlinjer - återrapportering

Kommunstyrelsen har antagit de nya riktlinjerna den 25 november.

Riktlinjerna börjar gälla den 1 januari 2021 och gäller nya beslut.

Mer information finns i bilaga till protokollet.

Kommunala pensionärsrådet beslutar

Att tacka för informationen och ta den till protokollet.

KPR § 21

Coronaläget

Personal inom vård och omsorg har fått provsvar som bekräftar Coronasmitta, en del sjukskrivningar.

Rutinen är att hemtjänstpersonalen använder munskydd hos kund som engångsartikel.

På särskilda boenden använder personalen visir hela arbetsdagen.

Distansundervisning inom skolan – risk för ”utbildningsskuld”?

Äldreкурator inom sektor vård och omsorg i budgeten för 2021.

Det lokala näringslivet påverkas mycket av de rådande restriktionerna.

Kulturhuset undersöker möjligheterna att erbjuda ett digitalt kulturutbud.

Kommunala pensionärsrådet beslutar

Att tacka för informationen och ta den till protokollet.

KPR § 22

Byggstart Hällestadgården

Beslut om investering och upphandling under första kvartalet 2021.
Planerad byggstart 2021 med inflyttning 2022.
Projektledning kommer att köpas in.

Beslutet kommer att skickas ut till ledamöterna.

Kommunala pensionärsrådet beslutar

Att tacka för informationen och ta den till protokollet.

KPR § 23

Parkeringsfrågor i Finspångs kommun

Joakim Joge var inbjuden att informera.

Kommunstyrelsen har beslutat om en ny parkeringstaxa från 1 januari 2021. Ärendet återremitterades för en utökning av den avgiftsfria tiden till en timme.

Parkeringsavgifter kommer att införas vid den nya parkeringen vid bäcken, vid stationshuset och i p-husen.

Synpunkter från ledamöterna på betalningsmetoder: förordar kort, Swish och SMS-betalning. Viktigt att det är så enkelt som möjligt att betala. Taxorna är inte klara men det kommer att bli dygns- och månadsbiljetter och att man vid kortare parkeringstider betalar för den tid man har bilen parkerad.

Gällande Lidl-parkeringen kommer avtalet att förtydligas kring vilken del som är kommunal parkering (mot Bergslagsvägen, mot muren och närmast Vårdcentrum). Kommer att avgränsas med staket och bli en betalparkering.

På hemsidan finns en länk till Trafikverkets broschyr ”Stanna och parkera”.

Ulla Johansson tar upp att det är svårt att ta sig fram på trottoaren vid muren på Slottsvägen. Joakim åtar sig att skicka en skrivelse till Jernbro/Siemens åt rådet. Uppföljning vid nästa möte.

Kommunala pensionärsrådet beslutar

Att tacka för informationen och ta den till protokollet.

KPR § 24

Sammanträdestider 2021

KPR: 3 mars, 19 maj, 1 september och 1 december
(kl 10 00-12 00).

Beredning 17 februari, 5 maj, 18 augusti och 17 november
(kl 10 00-11 00).

Beroende på pandemin genomförs de två första beredningarna preliminärt digitalt via Teams. Samma sak gäller de två första KPR-sammanträdena.

Kommunala pensionärsrådet beslutar

Att fastställa sammanträdestiderna.

Att beredningen avgör i vilken form KPR:s möten ska hållas, med hänsyn till pandemin och eventuella restriktioner till följd av den.

KPR § 25

Trafik- och trygghetsfrågor

Övergångsstället i Kalkugnsbacken är iordningställt.
Övergången till Willys är klar.

Kommunala pensionärsrådet beslutar

Att ta informationen till protokollet.

KPR § 26

Bomöjligheter i framtiden

Markanvisning Stora Allén.

Vallonbygden ska bygga i Lotorp, liknande bostäderna på Humlevägen. För närvarande pågår arkeologiska utgrävningar.

Detaljplanen för området bakom Dollarstore är överklagad.

Området vid skyttepaviljongerna.

Detaljplaner för stationsområdet och lasarettet.

Kommunala pensionärsrådet beslutar

Att ta informationen till protokollet.

KPR § 27

Beläggning och kötider särskilt boende

Uppgifter från den 23 november-
Sex personer beviljade vårdboende.
Fem personer beviljade demensboende.

Det finns fyra lediga platser på vårdboenden och två på demensboenden, det går inte att erbjuda dessa platser på grund av covidsmitta.

Kötid, längst sedan 7 september, (demens) övriga i kön sedan oktober/november.
För vårdboende är de beviljade i oktober/november.

Kommunala pensionärsrådet beslutar

Att ta informationen till protokollet.

KPR § 28

Övriga frågor

Ulla Johansson vill gratulera Finska Föreningen som fyller 60 år.

Ordförande önskar alla god jul och gott nytt år.

Julfirandet på Högby blir annorlunda med jultrev och julklapp, inget gemensamt firande. LP-verksamheten kommer att bjudas på fika utomhus.

KPR § 29

Mötets avslutande

Ordförande avslutar mötet.