



FINSPÅNG

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL Kommunala pensionärsrådet

Datum 2022-09-07
Tid och plats Kl 10 00-12 00 i kommunhuset Ulrika Jeansson's rum.

Deltagare/kallade Beslutande:
Ulrika Jeansson, ordförande
Leila Marttila, Aura
Susanne Degerstedt, SPF
Hans-Erik Svensson, IF Metall
Ulla Johansson, PRO
Jan Abrahamsson, RPG
Jan Abrahamsson, RPG
Maj-Britt Svensson, SKPF

Övriga deltagande:
Susanne Wastesson, sekreterare
Emma Rosén, enhetschef, § 26
Pernilla Galloway, biståndshandläggare, § 26
Håkan Forsberg, kulturchef, § 27
Hanna Hedlund, undersköterska, § 28

Tid för justering 2022-09-20 kl 14 30 i kommunhuset.

Utses att justera Maj-Britt Svensson

Underskrifter Sekreterare.....
Susanne Wastesson

Ordförande.....
Ulrika Jeansson

Justerande.....
Maj-Britt Svensson



FINSPÅNG

KPR § 22

Mötets öppnande och upprop

Ordförande öppnar mötet.

Upprop genomförs.



FINSPÅNG

KPR § 23

Val av justerare och tidpunkt för justering

Kommunala pensionärsrådet beslutar

Till justerare utses Maj-Britt Svensson. Tidpunkt 20 september kl 14 30.



FINSPÅNG

KPR § 24

Fastställande av dagordning

Kommunala pensionärsrådet beslutar

Dagordningen fastställs.



FINSPÅNG

KPR § 25

Föregående protokoll (2022-06-01)

Protokollet har skickats ut, finns även tillgängligt på kommunens hemsida.

Kommunala pensionärsrådet beslutar

Att lägga protokollet till handlingarna.



FINSPÅNG

KPR § 26

Biståndsbedömning

Enhetschef Emma Rosén och biståndshandläggare Pernilla Galloway var inbjudna för att informera om hur en ansökan görs och hur en utredning genomförs.

Information, inklusive informationsblad om äldreomsorgens avgifter 2022, bifogas protokollet.

Kommunala pensionärsrådet beslutar

Att tacka för informationen och ta den till protokollet.

Till protokollet noteras att information om färdtjänst respektive bostadsanpassning är ett önskemål till kommande möte.



FINSPÅNG

KPR § 27

Kultur för äldre i Finspång

Kulturchef Håkan Forsberg var inbjuden.
För äldre finns idag dagbio varannan onsdag kl 14 00. En önskan finns om att starta en grupp med representanter från KPR för att diskutera kulturutbud. Tanken är att gruppen skulle träffas två gånger per termin. En inbjudan att utse representanter kommer från Håkan i närtid.

Kommunala pensionärsrådet beslutar

Att tacka för informationen och ta den till protokollet.



FINSPÅNG

KPR § 28

Digital lots

Hanna Hedlund, digital lots, var inbjuden för att informera om sitt arbete. Projektet pågår fram till årsskiftet. Utgår från träffpunkterna Ankaret och Östermalm, hembesök en dag i veckan.

Kan hjälpa till med mobiler, surfplattor, appar, skrivare och datorer.

Kommunala pensionärsrådet beslutar

Att tacka för informationen och ta den till protokollet.



FINSPÅNG

KPR § 29

Trafik- och trygghetsfrågor

Önskemål om poliskontroller på Bergslagsvägen.

Kommunala pensionärsrådet beslutar

Att tacka för informationen och ta den till protokollet.



FINSPÅNG

KPR § 30

Bomöjligheter i framtiden

Om- och tillbyggnaden av Hällestadsgården har startat.

Kommunala pensionärsrådet beslutar

Att tacka för informationen och ta den till protokollet.



FINSPÅNG

KPR § 31

Beläggning och kötider särskilt boende

Den 16 augusti väntade 17 personer på demensplats, tio personer väntade på vårdboendeplats.

Kommunala pensionärsrådet beslutar

Att tacka för informationen och ta den till protokollet.



FINSPÅNG

KPR § 32

Övriga frågor

Statsbidrag för kompetensutveckling hos vårdpersonal.
Sökt bidrag, gäller utbildning för redan anställda. Utbildat få eftersom det inte funnits några vikarier.
För 2023 ska samma sak göras med en vikarieplan.

Nomineringar för kommande valperiod. En ordinarie ledamot och en ersättare ska nomineras. Väljs av kommunstyrelsen i januari 2023.

Kommunala pensionärsrådet beslutar

Att tacka för informationen och ta den till protokollet.



FINSPÅNG

KPR § 33

Mötets avslutande

Ordförande tackar alla deltagare och avslutar mötet.