



Plats och tid: Konferensrummet Glan, Kommunhuset, den 11 februari 2019, kl. 13:00-17:00

Beslutande: Ulrika Jeansson (S) ordförande
Hugo Andersson (C) 1:e vice ordförande
Inge Jacobsson (M) 2:e vice ordförande
Frida Granath (S)
Jonny Persson (S)
Jan-Erik Heintze (S)
Marie Johansson (KD)
Carl-Gustaf Mörner (M)
Torgny Maurer (SD)
Kai Hallgren (SD)
Stefan Carlsson (V) ej närvarande § 57, Ingrid Westlund (V) ersätter

Ersättare: Bertil Senestad (S) Ralph Kronholm (M)
Britt-Marie Jahrl (S) Mikael Wallin (L)
Patrik Karlsson (S) ej närvarande Nathalie Pettersson (SD)
Josefina Leo (S) ej närvarande Sven-Inge Eriksson (SD)
Kristin Yderfors (C) Ingrid Westlund (V) går in som
Per-Olof Hårsmar (KD) ordinarie § 57

Övriga deltagare: Berit Martinsson (S), kf ordförande Avdelningschefer:
Monica Brodén (MP), insynsplats Carina Olofsson, Johan Malmberg,
Anders Axelsson, kommundirektör Maria Samson, Helén Wallman,
Maria Forneman, kommunsekreterare Anette Asklöf
Fredrik Sunnergren, processledare Handläggare:
Regional utvecklingsstrategi Marie Lundström, Petra Käll Antonsen,
Sven-Åke Andersson, VD Finet Linda Johansson, Jane Hjelmqvist,
Mårten Davidsson, Cecilia Grenestam,
Marie Stark, Joakim Joge

Plats och tid för justering: Kommunstyrelsens kansli, torsdag 14 februari, klockan 09.15

Underskrifter: Sekreterare _____ Paragraf 48 - 70
Maria Forneman

Ordförande _____
Ulrika Jeansson (S)

Justerare _____
Jonny Persson (S)

ANSLAG/BEVIS Kommunstyrelsen 2019-02-11 §§ 48-70

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla

| | | | |
|------------------------------|------------|----------------------------|------------|
| Datum när anslaget sätts upp | 2019-02-15 | Datum när anslaget tas ner | 2019-03-09 |
|------------------------------|------------|----------------------------|------------|

Innehållsförteckning

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Fastställande av föredragningslistans innehåll | 2019-§ 48 |
| Rapportering enligt internkontrollplan - Utredningstider barn och unga kvartal 4 2018 sektor social omsorg | 2019-§ 49 |
| Rapportering enligt internkontrollplan – Antal placerade barn och unga, kvartal 4 2018 Sektor social omsorg | 2019-§ 50 |
| Rapportering enligt internkontrollplan - uppföljning av klagomål, utredning och anmälan Lex Sarah och Lex Maria kvartal 4 2018 sektor social omsorg | 2019-§ 51 |
| Rapportering enligt internkontrollplan biståndsbeslut som inte verkställs inom lagstadgad tid kvartal 4 2018 sektor social omsorg | 2019-§ 52 |
| Rapportering enligt internkontrollplan - ej verkställda beslut äldreomsorg kvartal 4 2018 | 2019-§ 53 |
| Internkontroll migrationsrelaterade intäkter och kostnader 2017 | 2019-§ 54 |
| Skuldförvaltarrapport december 2018 | 2019-§ 55 |
| Riskkontroll pensionsplaceringar december 2018 | 2019-§ 56 |
| Ekonomiskt omställningsstöd för förtroendevalda | 2019-§ 57 |
| ANDT-strategi för Finspångs kommun (Alkohol, narkotika, dopning, tobak) | 2019-§ 58 |
| Svar på medborgarförslag - flyttning av kanonen på Bergslagstorget till Bruksparken | 2019-§ 59 |
| e-förslag - Lotorps framtida utveckling: samordning av lokaler för förskola, skola och föreningsliv | 2019-§ 60 |
| Huvudmannens plan för det systematiska kvalitetsarbetet | 2019-§ 61 |
| Internkontrollplan 2019 | 2019-§ 62 |
| Inriktningsbeslut inför löneöversyn 2019 | 2019-§ 63 |

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Patientsäkerhetsberättelse 2018 | 2019-§ 64 |
| Informationsärenden | 2019-§ 65 |
| Ombyggnad av Hem för vård eller boende (HVB) Högklint till förskola | 2019-§ 66 |
| Källsortering i kommunens lokaler | 2019-§ 67 |
| Särskilda satsningar 2018 - överföring av medel till sektor samhällsbyggnad | 2019-§ 68 |
| Anmälan av delegationsbeslut | 2019-§ 69 |
| Delgivningar | 2019-§ 70 |

2019-§ 48

Fastställande av föredragningslistans innehåll

Ordföranden föreslår att ärende nummer 17, Patientsäkerhetsberättelse 2018, ska vara stjärnmärkt, det vill säga, information och beslut på samma möte.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att fastställa föredragningslistans innehåll

2019-§ 49

Dnr: KS.2019.0065

Rapportering enligt internkontrollplan - Utredningstider barn och unga kvartal 4 2018 sektor social omsorg

Sammanfattning

Utredningstiden för barn och unga regleras i Socialtjänstlagen 11 kap. 1-2§. Utredningen ska bedrivas skyndsamt och vara slutförd senast inom fyra månader (122 dagar) i de fall utredningen grundar sig på en anmälan. Finns det särskilda skäl för att förlänga utredningstiden får beslut fattas att göra det under viss tid. Formellt förlängningsbeslut ska då finnas i den enskildes akt.

Nedan redovisas antal avslutade utredningar för barn och unga per kvartal, hur många som håller sig inom lagkravet och hur många som överstiger utredningstiden om 122 dagar. Vidare redovisas även hur många av dessa som har formellt förlängningsbeslut samt hur utredningstiden varierar.

Kvartal 1 avser period 1 januari - 31 mars

| | | |
|---------------------------------------------|------------------------------|------------|
| Avslutade utredningar under perioden | Barn och unga 0-15 år: 40 st | |
| | Ungdomar 16-20 år: 10 st | |
| | Totalt: 50 st | |
| Utredningar som pågått upp till 122 dagar | 31 st | 62% |
| Utredningar som pågått mer än 122 dagar | 19 st | 38% |
| Utredningar med formellt förlängningsbeslut | 0 st | |
| Variation i utredningstid | 9 – 217 dagar | |

**Kvartal 2 avser period 1 april - 30 juni**

| | | |
|---------------------------------------------|------------------------------|------------|
| Avslutade utredningar under perioden | Barn och unga 0-15 år: 54 st | |
| | Ungdomar 16-20 år: 7 st | |
| | Totalt: 61 st | |
| Utredningar som pågått upp till 122 dagar | 26 st | 43% |
| Utredningar som pågått mer än 122 dagar | 35 st | 57% |
| Utredningar med formellt förlängningsbeslut | 5 st | |
| Variation i utredningstid | 3 – 285 dagar | |

Kvartal 3 avser period 1 juli - 30 september

| | | |
|---------------------------------------------|------------------------------|------------|
| Avslutade utredningar under perioden | Barn och unga 0-15 år: 27 st | |
| | Ungdomar 16-20 år: 9 st | |
| | Totalt: 36 st | |
| Utredningar som pågått upp till 122 dagar | 23 st | 64% |
| Utredningar som pågått mer än 122 dagar | 13 st | 36% |
| Utredningar med formellt förlängningsbeslut | 1 st | |
| Variation i utredningstid | 1 – 178 dagar | |



Kvartal 4 avser period 1 oktober – 31 december

| | | |
|---------------------------------------------|------------------------------|------------|
| Avslutade utredningar under perioden | Barn och unga 0-15 år: 31 st | |
| | Ungdomar 16-20 år: 9 st | |
| | Totalt: 40 st | |
| Utredningar som pågått upp till 122 dagar | 28 st | 70% |
| Utredningar som pågått mer än 122 dagar | 12 st | 30% |
| Utredningar med formellt förlängningsbeslut | 0 st | |
| Variation i utredningstid | 8 – 234 dagar | |

Kommunstyrelsens beslut

1. Att fastställa uppföljningen enligt internkontrollplan.

2019-§ 50

Dnr: KS.2019.0066

Rapportering enligt internkontrollplan – Antal placerade barn och unga, kvartal 4 2018 Sektor social omsorg

Sammanfattning

Antal placeringar och unika individer av barn och unga.
Vid färre än 5 placeringar redovisas inte antalet på grund av sekretess.

Perioden avser 2018-10-01 – 2018-12-31

Antal placeringar, barn och unga exklusive ensamkommande, 2018

| Placeringstyp | Antal 2018 (Q1) | Antal 2018 (Q2) | Antal 2018(Q3) | Antal 2018(Q4) |
|--------------------------------------|-----------------|-----------------|----------------|----------------|
| HVB (offentlig huvudman/ SiS) | 7 | 6 | 5 | - |
| HVB (enskild huvudman/ privat) | 11 | 18 | 12 | 8 |
| Konsulentstött familjehem | 8 | 10 | 7 | 5 |
| Släktinghem | 7 | 5 | - | 7 |
| Familjehem | 30 | 26 | 27 | 24 |
| Beredskap/ jourplaceringar | - | 6 | - | - |
| Summa placeringar | 66 | 72 | 58 | 48 |
| Summa unika individer | 58 | 55 | 50 | 45 |



Antal vårdnadsöverflyttningar, barn och unga

| | 2018 | 2017 | 2016 |
|-----------------|------|------|------|
| Antal Q1 | 14 | 16 | 13 |
| Antal Q2 | 14 | 15 | 14 |
| Antal Q3 | 16 | 15 | 14 |
| Antal Q4 | 20 | 15 | 14 |

Avslut av vårdnadsöverflytt kan ske bland annat på grund av avslut av gymnasium och den unga är därmed omkring 20 år.

Antal placeringar, ensamkommande barn och unga, 2018

| Placeringstyp | Antal 2018(Q1) | Antal 2018(Q2) | Antal 2018(Q3) | Antal 2018(Q4) |
|-------------------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| HVB (offentlig huvudman/ egen regi) | 29 | 22 | 15 | 7 |
| HVB (enskild huvudman/ privat) | 6 | 3 | - | - |
| Konsulentstött familjehem | - | 3 | - | - |
| Familjehem | 10 | 7 | 8 | - |
| Släktinghem | - | 3 | - | - |
| Beredskap/ jourplacering | - | - | - | - |
| Stödboende | - | - | - | 10 |
| Summa placeringar | 50 | 36 | 29 | 25 |
| Summa unika individer | 44 | 34 | 27 | 24 |

**Antal placeringar, barn och unga exklusive ensamkommande, 2017**

| Placeringstyp | Antal 2017 (Q1) | Antal 2017 (Q2) | Antal 2017 (Q3) | Antal 2017 (Q4) |
|-----------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| HVB (offentlig huvudman/ SiS) | - | - | 6 | 8 |
| HVB (enskild huvudman/ privat) | - | - | 8 | 17 |
| Konsulentstött familjehem | 17 | 14 | 11 | 8 |
| Släktinghem | 7 | 7 | 8 | 7 |
| Familjehem | 22 | 23 | 27 | 25 |
| Beredskap/ jourplaceringar | - | - | - | - |
| Summa placeringar | 56 | 54 | 62 | 69 |
| Summa unika individer | 53 | 53 | 58 | 60 |

Antal placeringar, barn och unga exklusive ensamkommande, 2016

| Placeringstyp | Antal 2016 (Q1) | Antal 2016 (Q2) | Antal 2016 (Q3) | Antal 2016 (Q4) |
|--------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| HVB(offentlig huvudman/ SiS) | - | - | - | - |
| HVB (enskild huvudman/ privat) | - | - | 6 | 8 |
| Konsulentstött familjehem | 26 | 19 | 22 | 17 |
| Släktinghem | 9 | 10 | 12 | 10 |
| Familjehem | 24 | 16 | 22 | 26 |
| Beredskap/ jourplaceringar | - | - | 6 | - |
| Summa placeringar | 66 | 54 | 71 | 70 |
| Summa unika individer | 65 | 54 | 65 | 61 |



Antal placeringar, ensamkommande barn och unga, 2017

| Placeringstyp | Antal 2017(Q1) | Antal 2017(Q2) | Antal 2017(Q3) | Antal 2017(Q4) |
|-------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| HVB (offentlig huvudman/ egen regi) | 40 | 39 | 44 | 36 |
| HVB (enskild huvudman/ privat) | 28 | 26 | 24 | - |
| Konsulentstött familjehem | 7 | 7 | 6 | 6 |
| Familjehem | 12 | 13 | 9 | 9 |
| Släktinghem | 7 | 8 | 6 | - |
| Beredskap/ jourplacering | - | - | - | - |
| Summa placeringar | 94 | 93 | 89 | 59 |
| Summa unika individer | - | - | 85 | 58 |



Antal placeringar, ensamkommande barn och unga, 2016

| Placeringstyp | Antal 2016 Q1) | Antal 2016 (Q2) | Antal 2016 (Q3) | Antal 2016 (Q4) |
|----------------------------------------|----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| HVB (offentlig huvudman/ egen regi) | 63 | 45 | 45 | 49 |
| HVB (enskild huvudman/ privat) | 22 | 45 | 35 | 33 |
| Konsulentstött familjehem | - | 6 | 6 | 9 |
| Familjehem | 19 | 17 | 14 | 14 |
| Släktinghem | - | - | 8 | 7 |
| Beredskap/ jourplacering | - | - | - | - |
| Summa | 113 | 117 | 108 | 112 |

Kommunstyrelsens beslut

1. Att fastställa uppföljning enligt internkontrollplan.

2019-§ 51

Dnr: KS.2019.0068

Rapportering enligt internkontrollplan - uppföljning av klagomål, utredning och anmälan Lex Sarah och Lex Maria kvartal 4 2018 sektor social omsorg

Sammanfattning

| Typ av avslutade klagomål | Myndighetsutövning | | | Verkställighet | | |
|-----------------------------------------------|--------------------|-----|-----|----------------|-----|-------|
| | IFO | LSS | Adm | IFO | LSS | Summa |
| Bemötande | | | | | | |
| Tillgänglighet | | | | | | |
| Handläggning | | | | | | |
| Insatser | | | | | | |
| Inflytande | | | | | | |
| Verksamhet | | | | | | |
| Politiska beslut | | | | | | |
| Övrigt; bl a kompetens | 1 | | | | | |
| Summa | | | | | | |
| Vem lämnade klagomålet | IFO | LSS | Adm | IFO | LSS | Summa |
| Klient/ brukare | | | | | | |
| Närstående | | | | | | |
| Granne el dyl | | | | | | |
| Personal/ samarbetspartner | | | | | | |
| Annan enskild pers/ grupp/ anonym | 1 | | | | | |
| Klagomål via Inspektionen för Vård och Omsorg | | | | | | |
| -Summa | | | | | | |
| Åtgärder | IFO | LSS | Adm | IFO | LSS | Summa |
| Lex Sarah utredning | | | | | | |
| Lex Sarah utredning till IVO | | | | | | |
| Yttranden till IVO | | | | | | |
| Rättat till fel | | | | | | |
| Uppdaterad/ Översyn av rutin/ Ny rutin | | | | | | |
| Samtal med personal | | | | | | |
| Förbättrad information | | | | | | |



| | | | | | | |
|------------------------------------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|--------------|
| Förbättrad tillgänglighet | | | | | | |
| Förbättrad handläggning | | | | | | |
| Information/ förtydligande | 1 | | | | | |
| Kompetensutveckling | | | | | | |
| Ingen åtgärd från IVO | | | | | | |
| Summa | | | | | | |
| Återkoppling | IFO | LSS | Adm | IFO | LSS | Summa |
| Chef/ Sektorchef | 1 | | | | | |
| Personal | | | | | | |
| Handläggare för klagomålet | | | | | | |
| Personal/ handläggare av klagomål + chef/ sektorchef | | | | | | |
| Framgår ej/ anonym/ sekretess | | | | | | |
| Yttrande till IVO delges den enskilde | | | | | | |
| Summa | 1 | | | | | |

Pågående handläggning inom sektorn kvartal 4 (2018)

| Enhet | Antal klagomål | Antal yttranden hos IVO Avvaktar svar | Antal Lex Sarah utredningar | Antal Lex Sarah utredningar hos IVO Avvaktar svar |
|-------------------------|-------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| LSS Utförare | | | 2 | |
| IFO Myndighetskontor | | | 1 | |

Under kvartalet har ett klagomål/synpunkt avslutats som berört IFO. Det område som berörts är klagomål/synpunkt gällande övrigt. Klagomålet/synpunkten har lämnats av enskild person. Svar på klagomålet har gjorts genom information och förtydligande.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att fastställa uppföljning enligt internkontrollplan.

2019-§ 52

Dnr: KS.2019.0069

Rapportering enligt internkontrollplan biståndsbeslut som inte verkställs inom lagstadgad tid kvartal 4 2018 sektor social omsorg

Sammanfattning

Icke verkställda biståndsbeslut

Kommunerna har enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och socialtjänstlagen (SoL) skyldighet att kvartalsvis redovisa gynnande biståndsbeslut, som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum, till IVO. Besluten skall även redovisas till kommunens revisorer, sociala myndighetsnämnden och till kommunfullmäktige.

Att biståndsbeslut ej verkställs samt att avbrott sker kan bero på olika orsaker: uppdragstagare kan saknas eller det kan vara svårigheter att finna lämpliga, resursbrist på bostad med särskild service, sjukskrivning, svårigheter att få kontakt med den enskilde, den enskilde avsäger sig specifik insats/uppdragstagare, den enskilde vill vara ledig under en tid.

Tabellerna nedan visar icke verkställda biståndsbeslut kvartal 4 2018.

| Insatskategori | Nuläge | Man | Kvinna | Antal dagar sedan beslut/ avbrott |
|----------------------|---------------|-----|--------|--------------------------------------|
| Daglig verksamhet | Avbrott | 1 | | 675 |
| Daglig verksamhet | Avbrott | 1 | | 1186 |
| Daglig verksamhet | Avbrott | 1 | | 781 |
| Daglig verksamhet | Avbrott | 1 | | 912 |
| Daglig verksamhet | Avbrott | | 1 | 833 |
| Daglig verksamhet | Avbrott | 1 | | 350 |
| Daglig verksamhet | Avvaktar | | 1 | 131 |
| Dagverksamhet SoL | Avbrott | 1 | | 92 |
| Bostad för vuxna LSS | Ej verkställt | | 1 | 857 |
| Bostad för vuxna LSS | Ej verkställt | 1 | | 742 |
| Bostad för vuxna LSS | Ej verkställt | | 1 | 556 |



| | | | | |
|----------------------|---------------|---|---|-----|
| Bostad för vuxna LSS | Ej verkställt | 1 | | 434 |
| Bostad för vuxna LSS | Ej verkställt | | 1 | 179 |
| Bostad för vuxna LSS | Ej verkställt | | 1 | 131 |
| Bostad för vuxna LSS | Ej verkställt | 1 | | 109 |
| Bostad enligt SoL | Ej verkställt | | 1 | 131 |
| Bostad enligt SoL | Ej verkställt | 1 | | 109 |
| Socialt kontrakt | Ej verkställt | 1 | | 262 |
| Socialt kontrakt | Ej verkställt | 1 | | 126 |
| Socialt kontrakt | Ej verkställt | | 1 | 146 |

| Insatskategori | Nuläge | Man | Kvinna | Antal dagar sedan beslut |
|----------------|---------------|-----|--------|--------------------------|
| Kontaktperson | Ej verkställt | | 1 | 279 |
| Kontaktperson | Ej verkställt | 1 | | 271 |
| Kontaktperson | Ej verkställt | 1 | | 231 |
| Kontaktperson | Ej verkställt | | 1 | 228 |
| Kontaktperson | Ej verkställt | 1 | | 328 |
| Kontaktperson | Ej verkställt | 1 | | 209 |

Kommunstyrelsens beslut

1. Att fastställa uppföljning enligt internkontrollplan.

2019-§ 53

Dnr: KS.2018.0474

Rapportering enligt internkontrollplan - ej verkställda beslut äldreomsorg kvartal 4 2018

Sammanfattning

Ansvarig nämnd har enligt socialtjänstlagen (SoL) 16 kap.6 h § skyldighet att till Kommunfullmäktige kvartalsvis redovisa gynnande biståndsbeslut enligt 4 kap. 1 §, som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Av redovisningen ska framgå hur stor del av de icke verkställda besluten som gäller bistånd till kvinnor respektive män.

Under fjärde kvartalet 2018 fanns 5 beslut som inte kunnat verkställas inom tre månader inom sektor Vård och omsorg.

| Ärende | Antal dagar | Man/Kvinna | Kommentar |
|--------|-------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 20 | 207 | Kvinna | Har fått flera erbjudanden som avböjts. Har stort behov så motivationsarbete fortgår. |
| 21 | 198 | Kvinna | Har fått två erbjudanden som avböjts Verkställt 181217 |
| 42 | 111 | Man | Verkställt 181122 |
| 50 | 99 | Kvinna | Verkställt 181218 |
| 56 | 124 | Kvinna | Har fått erbjudande som avböjts, väntat på specifikt boende. Verkställt 181227 |

Kommunstyrelsens beslut

1. Att fastställa uppföljning enligt internkontrollplan.

2019-§ 54

Dnr: KS.2019.0109

Internkontroll migrationsrelaterade intäkter och kostnader 2017

Migrationsverket (MV) ersätter kommunen för migrationsrelaterade kostnader. Dels genom generella ersättningar och dels genom återsökningar.

Återsökningar görs efter avslutad period och kommer därmed att betalas ut i efterhand. Detta gör att kostnader och ersättning inte matchar fullt ut under ett år. För att kompensera detta görs periodiseringar av ersättningen. Det kan beskrivas som att de ersättningar som avser 2016 och inte kommer kommunen till handa förrän under 2017 flyttas i bokföringen för att hamna på rätt period. På samma sätt görs för de ersättningar som avser 2017 men inte kommer förrän 2018.

Ersättning 2017

Redovisningen av de intäkter och kostnader som bokförts 2017 ser ut som i tabell 1 nedan.

Tabell 1

| | |
|-------------------------------------|---------------|
| Bokfört som intäkt | 90 413 761,58 |
| Bokfört som kostnad | 82 130 011,37 |
| Överskott i resultaträkning (RR) | 8 283 750,21 |
| Årets fondering | 4 011 930,00 |
| Årets överskott | 4 271 820,21 |

Årets fondering är de pengar som avsatts för framtida bruk.

I tabell 2 redovisas hur intäkter och kostnader fördelar sig i sektorerna.

Tabell2

| Bokfört som intäkt | 90 413 761,58 | Bokfört som kostnad | -82 130 011,37 |
|---------------------------|----------------------|----------------------------|-----------------------|
| Överförmyndare | -1 711 267,00 | Överförmyndare | 2 630 972,56 |
| Social omsorg | -57 165 253,58 | Social omsorg | 49 565 449,76 |
| Vård och omsorg | -288 169,00 | Vård och omsorg | 288 169,00 |
| Kultur och Bildning | -10 819 472,00 | Kultur och Bildning | 10 819 472,00 |
| Barn och unga | -17 798 057,00 | Barn och unga | 17 798 057,00 |
| Kommungem | -2 000 000,00 | SFI | 934 048,45 |
| Finans | -631 543,00 | Finans | 93 842,60 |

Det som betalats ut från MV och alltså inte enbart avser 2017 redovisas i tabell 3.

Tabell 3

| | |
|------------------------------------|----------------|
| Utbetalt från MV | 138 181 863,10 |
| Inbetalningar 2017 enl bokföring | 138 181 863,10 |
| Bokfört som intäkt konto 3515-3517 | 90 413 761,58 |
| Bokat som intäkt konto 8292 | 1 074 123,00 |
| Bokfört som skuld | 11 877 000,00 |
| Bokfört som minskad fordran | 34 816 978,52 |
| Netto | 138 181 863,10 |

Utbetalt från MV är det som MV enligt sin redovisning betalat ut till Finspångs kommun. Dessa uppgifter finns att hämta på MV:s hemsida.

Inbetalningar 2017 enligt bokföring är vad kommunen bokat som intäkter från MV.

Bokfört som intäkt på konto 3515-3517 är de intäkter som avser 2017. Jämför med bokförd intäkt i tabell 1.

Bokfört som skuld är ersättning som avser 2017 men inte hunnit betalas ut under året.

Bokfört som minskad fordran är ersättning som betalats ut under 2017 men som avser 2016.

Netto är intäkter som avser 2017.

Differens är skillnaden mellan MV:s utbetalningar och de intäkter som avser 2017.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att fastställa uppföljning enligt internkontrollplan

Protokollsanteckning

Torgny Maurer (SD) antecknar följande till protokollet:

”2015 motionerade Sverigedemokraterna om att bland annat Migrationsrelaterade intäkter och kostnader årligen skulle avrapporteras, och det är glädjande att delar av vår motion i detta ärende hörsammades from 2017.

Man kan notera att 2015 hävdades i ett interpellationssvar att intäkterna från migrationsverket uppgick till 13 miljoner, vilket var lika mycket som kommunens utgifter för migrationen och att dessa kostnader och ersättningar enligt svaret var baserade på krona för krona-principen. För 2017 kan konstateras att intäkter och utgifter på detta område var 90 miljoner respektive 82 miljoner!! Dock ställer vi oss tveksamma angående utgifterna då vi menar att dessa sannolikt vida överstiger inkomsterna.”

2019-§ 55

Dnr: KS.2018.0007

Skuldförvaltarrapport december 2018

Sammanfattning

Enligt kommunens finanspolicy ska kommunstyrelsen löpande följa upp kommunkoncernens upplåning och skuldförvaltning.

De kommunala bolagen har det yttersta ansvaret för sin egen finansiering. Internbanken samordnar kommunens och bolagens upplåning i en gemensam skuldportfölj via kommunens koncernkonto.

Det huvudsakliga målet för kommunens skuldförvaltning är att få så låga kostnader som möjligt för finansiering inom ramen för finanspolicy. I den finansiella verksamheten hanterar kommunen i enlighet med finanspolicyn olika risker som exempelvis ränterisk, finansieringsrisk och likviditetsrisk som ska följas upp.

Förvaltningen redovisar skuldförvaltarrapporten för december 2018. Den genomsnittliga räntan har sjunkit till 1,82% (1,88%) jämfört med föregående månad. Under månaden har Vallonbygden upplånat ytterligare 20 000 000 kronor i internbanken för finansiering av investeringar i fler bostäder. Någon upptagning av ny kredit från Kommuninvest har inte behövts då kommunens likviditet är fortsatt god.

Ingen avvikelse mot finanspolicy föreligger.

Ränterisk

Med ränterisk avses risken för att förändringar i räntenivån påverkar kommunens finansnetto negativt genom ökade räntekostnader. Ränterisken ska hanteras genom att reglera förfallostrukturen för ränteförfall i skuldportföljen, samt genom att reglera den volymvägda genomsnittliga räntebindningstiden i skuldportföljen. För att reglera ränterisken används fasträntelån och derivat i form av ränteswappar.

Ett mått för ränterisk är att mäta andel ränteförfall inom 1 år. Per den siste december uppgår andel fasta lån med ränteförfall inom 1 år till 21,3%, vilket ligger inom fastställda intervall enligt finanspolicy (min 0%, max 25%). Högst 50% av totala skuldportföljen får ha rörlig ränta, i slutet av månaden var måttet 19%.

Finansieringsrisk

Med finansieringsrisk avses risken för att kommunen vid varje tillfälle inte har tillgång till nödvändig finansiering. Finansieringsrisken ska hanteras genom att reglera förfallostrukturen för kapitaltillgångstiden i skuldportföljen, samt genom att reglera den volymvägda genomsnittliga kapitalbindningstiden i skuldportföljen.

Vid december månads slut uppgår andel kapitalförfall inom 1 år till 40%. Finansieringsrisken ligger inom angivet mått enligt finanspolicyn (I den närmaste 12-månadersperioden kan undantagsvis högst 50% av lånestocken förfalla till betalning).

Ett annat mått för finansieringsrisk är den volymvägda genomsnittliga kapitalbindningstiden, där genomsnittlig återstående löptid av kommunens lån inte bör understiga 2,5 år. Vid slutet av december är måttet 2,33 år. Under mars nästa år förfaller två lån till fast ränta om totalt 220.500.000 kronor och förhoppningen är att kapitalbindningstiden kan förbättras och att snitträntan då kan sänkas ytterligare.

Ett annat mått är den genomsnittliga volymvägda räntebindningstiden. Den bör vara 2-4 år enligt finanspolicyn, vid utgången av december uppgår värdet till 2,39 år.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna rapporten

2019-§ 56

Dnr: KS.2018.0004

Risikkontroll pensionsplaceringar december 2018

Sammanfattning

Det övergripande målet med förvaltningen innebär att marknadsvärdet på pensionsportföljen och marknadsvärdet på ansvarsförbindelsen ska följas åt, det vill säga tillgångarna ska matchas med skulden. Den övergripande risklimiten enligt placeringspolicyn innebär att minst 90% av avsedda pensionsutbetalningar alltid ska kunna täckas av pensionsportföljen.

Risksituationen har varit fortsatt turbulent på de finansiella marknaderna under december. I rapporten framgår att likvida medel bryter mot uppsatta limiter, vilket är helt i sin ordning då kommunen genomförde större förändringar i portföljen i slutet av månaden för att minska risken samt realisera vinster inför årsskiftet.

Max andel aktier kan nu som mest uppgå till 18 % (25 % föregående månad) för att inte äventyra det övergripande förvaltningsmålet om ett säkerhetsgolv om 90 % av förvaltningens högsta månadsvärde. Detta har medfört ytterligare omfördelningar och försäljningar under månaden.

Aktuell konsolidering har fallit till 154,3% (155,6%). Värdet på pensionsportföljen har sjunkit med 1,8% och värdet på skulden har sjunkit med 0,9%. Målriskanalysen visar att det är en låg risk, mindre än 1%, att konsolideringsmålet om 90,0% underskrids inom ett år.

Innevarande månad understiger den beräknade maximala andelen aktier (18%) den limit som fastslås i kommunens placeringspolicy (40%).

Vid avstämningsstillfället hade pensionsportföljen följande utseende, uttryckt som procentuell fördelning på olika tillgångsslag.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna rapporten

2019-§ 57

Dnr: KS.2018.1312

Ekonomiskt omställningsstöd för förtroendevalda

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2014-09-24 att anta ny modell för omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL). Utifrån taget beslut har förslag på riktlinjer och rutiner för fortsatt hantering och uppföljning av omställningsstöd och pension tagits fram som fastställdes i kommunstyrelsen 2017-06-19. Dessa gäller från och med 1 augusti 2017.

Ekonomiskt omställningsstöd

Bestämmelser om ekonomiskt omställningsstöd gäller förtroendevald som fullgör uppdrag hos kommunen på sammanlagt minst 40 procent av heltid och som lämnar sitt uppdrag efter minst ett års sammanhängande uppdragstid hos samma kommun.

För varje år i uppdraget utges ett ekonomiskt omställningsstöd på tre månader.

Ekonomiskt omställningsstöd kan utbetalas som längst under tre år och ska samordnas med förvärvsinkomster från och med år två, från samordning undantas dock ett prisbasbelopp (PBB).

Det ekonomiska omställningsstödet utges med 85 procent under de två första åren och med 60 procent under år tre. Det ekonomiska omställningsstödet beräknas på den förtroendevaldes årsarvode året före avgångstidpunkten.

För att uppbära ekonomiskt omställningsstöd krävs egen aktivitet från den förtroendevalde i syfte att hitta annan försörjning. Detta ska kunna styrkas och kommer att följas upp kontinuerligt i en handlingsplan.

Samordning ska ske med förvärvsinkomster från och med år två. Även här ska uppföljning ske kontinuerligt. Den enskilde åtar sig, i samband med framtagande av handlingsplanen, att rapportera in förvärvsinkomster.

För att få rätt till omställningsstöd krävs skriftlig ansökan, enligt de anvisningar som kommunens utsedda pensionsmyndighet (kommunstyrelsen) tagit fram vilket innebär att ansökan ska göras på framtagen blankett och visst underlag måste bifogas. Vidare ska handlingsplan och uppföljning samt kostnad för insatserna bifogas. Uppföljning ska göras av kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att ekonomiskt omställningsstöd ska betalas ut i enlighet med beräkning
2. att fastställa handlingsplanerna och uppdra till förvaltningen att följa upp dessa.
3. att finansiering av det ekonomiska omställningsstödet sker under 2018 och att det ska belasta kommunstyrelsens driftsbudget, ansvar 19.

Deltar inte i handläggningen

Stefan Carlsson (V) deltar inte i handläggningen av ärendet på grund av jäv.

2019-§ 58

Dnr: KS.2018.1216

ANDT-strategi för Finspångs kommun (Alkohol, narkotika, dopning, tobak)

Sammanfattning

Folkhälsorådet är ett rådgivande organ till kommunstyrelsen med uppdrag att arbeta proaktivt med folkhälsofrågor på en övergripande nivå samt utifrån perspektiv kring fritidsfrågor och de 17 globala målen inom Agenda 2030. Rådet ska även signalera vilka områden som är centrala utifrån ovan perspektiv samt vara rådgivande, uppföljande och initiativtagande.

Rådet ska ge förslag till handlingsplaner för folkhälsoarbetet, följa upp, utvärdera och rapportera genomförda folkhälsoinsatser. Rådet ska även vid behov ge förslag till ändringar i strategisk plan vad gäller mål, perspektiv och indikatorer för de områden där folkhälsa, fritid och Agenda 2030 har påverkan, samt vara remissinstans i frågor som berör nämnda områden.

Folkhälsorådets ledamöter önskar utnyttja rollen som initiativtagande och föreslår att Finspångs kommun tar fram en kommunövergripande ANDT-strategi. En ANDT-strategi skulle stärka kommunens preventiva ANDT-arbete samt tydliggöra roller och visa på önskad riktning inom det preventiva arbetet.

En ANDT-strategi skulle företrädesvis också skrivas fram tillsammans med en handlingsplan. Handlingsplanen skulle lyfta fram aktiviteter och peka ut viktiga aktörer som harmoniserar med strategins inriktning.

Yrkande

Ulrika Jeansson (S) yrkar att första att-satsen i tjänsteutlåtandet ersätts med hänvisning till tidigare beslutat uppdrag.

Torgny Maurer (SD) yrkar på följande ändring i ANDT-strategin:

”Att stryka all hänvisning till Agenda 2030 i ANDT-strategin, då vi menar att Sverige redan ligger i framkant jämfört med andra länder runt om i världen, och att vi därför ser detta som någon slags prestigeåtgärd och plakatpolitik.”

Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns två förslag till beslut, Ulrika Jeanssons (S) och Torgny Maurers (SD), och ställer dem mot varandra.

Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller Ulrika Jeanssons (S) yrkande.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att hänvisa till tidigare beslut i kommunstyrelsen 2019-01-21, § 17, i ärende Prioriterade uppdrag 2019, om uppdraget till förvaltningen att ta fram en ANDT-strategi med tillhörande handlingsplan.
2. Att Folkhälsorådet är remissinstans

Reservation

Torgny Maurer och Kai Hallgren (båda SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Torgny Maurers (SD) yrkande.

2019-§ 59

Dnr: KS.2018.1191

Svar på medborgarförslag - flyttning av kanonen på Bergslagstorget till Bruksparken

Sammanfattning

Lars-Otto Gullman har i ett medborgarförslag, inlämnat den 11 november 2018, föreslagit att den kanon som i dag står på Bergslagstorget flyttas till Bruksparken intill den befintliga kanon som är placerad där.

Kommunstyrelsen beslutade den 5 november 2018, § 372, i samband med att medborgarförslaget om att en turbin skulle ställas upp på torget avslogs, att den aktuella kanonen ska flyttas. Innan kanonen hamnade på Bergslagstorget hade den sin plats just i Bruksparken. Det var i samband med en relativt omfattande renovering som den kom att ställas upp på sin nuvarande plats. Efter beslutet om att den ska flyttas började förvaltningen planeringsarbetet för en flytt med inriktning på att den ska återbördas till sin tidigare uppställningsplats. Detta arbete kommer att kunna utföras i relativ närtid, lite beroende på hur en uppställningsyta kan anordnas och på hur vädret blir. Förvaltningen konstaterar att förslaget i Lars-Otto Gullmans inlämnade medborgarförslag överensstämmer med planerad placering. Förslagsställaren har kontaktats och var mycket nöjd med att hans förslag har fått ett positivt gensvar.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Att bifalla medborgarförslaget
2. Att meddela förslagsställaren om beslutet

2019-§ 60

Dnr: KS.2018.0494

e-förslag - Lotorps framtida utveckling: samordning av lokaler för förskola, skola och föreningsliv

Sammanfattning

Ett e-förslag har inkommit från Camilla Bauer som anför följande:

”Lotorpsskolan måste renoveras och byggas ut för att möta de standarder kraven som finns idag, lokaler måste finnas för att bemöta ämnen som slöjd/musik, ventilationen måste förbättras, gymnastiksalen är under all kritik, väldigt liten med ingen toalett i omklädningsrummen. Man måste gå igenom det andra könets omklädningsrum för att ens komma in i det andra etc. Lokalerna ser likadana ut som när både mina föräldrar och jag gick där, pedagogiken och utvecklingen har utvecklats väsentligt och andra behov behövs idag.

Sandensförskola ska byggas upp och även ut med flera avdelningar för att möta behovet.

Föreningen Lotorps IF måste ha nya planer att spela fotboll på pga. av arsenikförgiftad mark.

Använd skolans område, bygg om grundskolan enligt inlämnat förslag av rektor Magnus Stark, riv de stora växthusen som är en miljöfara samt skadar Lotorps första intryck, köp loss mark av bonden och bygg nya förskolan ihop med en arena med inomhushall (likt Billbäcks arena i Svärtinge/City Gross arena Lindö) och fotbollsplaner som alla tre verksamheter kan utnyttja. Få en säkrare parkering och på/-avstigning för skolbarnen.”

Vid kontakt med Camilla Bauer Hansen så betonar hon vikten av att de kommunala instanserna måste samarbeta för att hitta en attraktiv lösning för Lotorps invånarna.

Lotorpsskolan är en grundskola som utbyggd i flera delar. Verksamheten har till fastighetsenheten anmält att man har svårt att bedriva praktiskt estetiska ämnen samt idrott vid skolan. Dessutom kan det konstateras att skolan önskar ändamålsenliga undervisningssalar och personalutrymmen. Fastighetsenheten har under 2018 tillsammans med Vallonbygden AB initierat en statusinventering av kommunens samtliga lokaler. Detta för att få en helhetsbild gällande kommunens fastighetsinnehav. Inför prioritering av kommunens fastighetsinvesteringar blir de tekniska bedömningarna en del i beslutsunderlaget.

Förskola Lotorp är ett prioriterat uppdrag inom kommunen. I dagsläget genomförs en analys av byggbara tomter i Lotorp. Uppdraget att söka en lokalisering av en sex

avdelnings förskola har resulterat i ett uppdrag att påbörja arbetet med detaljplan. Förvaltningen har att ta hänsyn utifrån flera aspekter vid en förskole byggnation. Här kan nämnas trafik, buller, miljö och andra områdespåverkande faktorer.

Föreningar i anslutning till Lotorps IF:s fotbollsplaner:

Kommunen genomför just nu en huvudstudie för att kartlägga föreningarnas utbredning. Resultatet från huvudstudien som kommer att presenteras under våren 2019. Innan detta resultat presenterats kan kommunen inte precisera vilka åtgärder som kommer att genomföras eller exakt hur lång tid som åtgärderna kräver.

Använd skolans område:

Det ligger i Finspångs kommuns intresse av att ha funktionella enheter där flera verksamheter kan dra nytta av varandra. Prioritering av kommunens resursanvändning fastställs i kommunens strategiska plan av kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Att anse medborgarförslaget besvarat
2. Att delge förslagsställaren beslutet

2019-§ 61

Dnr: KS.2018.1038

Huvudmannens plan för det systematiska kvalitetsarbetet

Sammanfattning

Huvudmannens uppföljningar inom sektor utbildnings verksamheter regleras i skollagen. Skollagen innehåller ett tydligt krav på att det i verksamheter ska bedrivas ett systematiskt kvalitetsarbete. Enligt 4 kap. 3-8 §§ skollagen ska varje huvudman och varje förskole- och skolenhet systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen. Inriktningen ska vara att de nationella målen för utbildningen uppfylls och att det på enhetsnivå ska genomföras under medverkan av lärare, förskollärare, övrig personal och elever. Elevernas vårdnadshavare, barn i förskolan och deras vårdnadshavare ska ges möjlighet att delta i arbetet.

Ett systematiskt kvalitetsarbete är att synliggöra vad vi gör, varför och vad det leder till, i ett konstant pågående förbättringsarbete.

Arbetet med det systematiska kvalitetsarbetet innebär att tydliggöra ansvar, roller och befogenheter.

Yrkande

Stefan Carlsson (V), med instämmande av Carl-Gustaf Mörner (M) yrkar på ett tillägg enligt följande:

” Att huvudmannen/kommunstyrelsen i januari 2020 får en återrapportering kring arbetet med det systematiska kvalitetsarbetet och hur det implementerats i verksamheterna”

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag till beslut, att anta planen för det systematiska kvalitetsarbetet med tillägget att få en återrapportering kring arbetet och hur det implementerats i verksamheterna.

Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar enligt detta förslag.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anta huvudmannens plan för det systematiska kvalitetsarbetet
2. Att kommunstyrelsen i januari 2020 får en återrapportering kring arbetet och hur det implementerats i verksamheterna

2019-§ 62

Dnr: KS.2018.1340

Internkontrollplan 2019

Sammanfattning

Inför 2019 års internkontrollplan har alla sektorer gjort en översyn av sina planer och gjort vissa justeringar och kompletteringar. Förra årets internkontrollplan bifogas för jämförelse.

Planen bygger som tidigare år på väsentlighets- och riskanalys, samt på de kritiska områden som löpande identifieras i verksamheten. En del kontrollmoment rapporteras enbart till närmast ansvarig chef. Dessa kontrollmoment berör i första hand administrativa eller ekonomiska rutiner/processer. Centrala politiska uppdrag som rör budget strategisk plan samt verksamhetens utveckling i övrigt ska däremot rapporteras till kommunstyrelsen.

Avvikelse skall dock, i enlighet med reglementet och tillämpningsanvisningar, alltid rapporteras till kommunstyrelsen. Av dessa dokument framgår också att sektorschef skall göra en samlad bedömning av internkontrollen. Denna avrapporteras årligen till kommunstyrelsen i samband med årsredovisning.

Yrkande

Torgny Maurer (SD) yrkar på ändringar enligt följande:

Sid 86 – Migrationsrelaterade intäkter och utgifter. Under rubrik ”Risk” ändra till ”Att en för hög migration påverkar kommunens övriga verksamheter i negativ ekonomisk riktning.”

Under rubrik ”Sannolikhet” ändra från möjlig till ”sannolik”.

Under rubrik ”Riskvärde” ändra från 12 till ”nivå 16”.

Under rubrik ”Kontrollmoment” ändra till ”Uppföljning av avtal och statsbidrag från migrationsverket.”

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på Torgny Maurers (SD) ändringsyrkande och finner att kommunstyrelsen avslår yrkandet.

Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller liggande förslag, att fastställa internkontrollplan för 2019.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att fastställa internkontrollplanen för 2019



Reservation

Torgny Maurer och Kai Hallgren (båda SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Torgny Maurers (SD) yrkande.

2019-§ 63

Dnr: KS.2019.0070

Inriktningsbeslut inför löneöversyn 2019

Sammanfattning

Lönebildningen är en viktig faktor som bidrar till tryggad personalförsörjning. I det personalpolitiska programmet betonas att lönebildningen ska främja den anställdes motivation och engagemang i arbetet och stimulera till förbättringar av effektivitet, produktivitet och kvalitet.

Inför förslag på inriktningsbeslut har följande genomförts:

- behovsinventering inom sektorerna
- översyn bristyrken
- översyn statistik jämförelse länet och riket 2017
- sammanställning av fackliga organisationers yrkanden kopplade till löneöversyn i samband med förhandling budget strategisk plan
- översyn avtal 2019 och konsekvenser av dessa samt fördelning av medel 2018.

Rekryteringsutmaning

Inom den offentliga tjänstesektorn blir rekryteringsläget allt mer ansträngt och bristen på utbildad arbetskraft är utbredd inom flera yrken vilket gör det svårt att rekrytera på kort och lång sikt.

Finspångs kommun liksom många andra arbetsgivare står inför stora rekryteringsutmaningar framåt inom flera områden. I Arbetsförmedlingens rapport, Var finns jobben?¹ framgår att kommunala verksamheter som upplevt svårigheter att rekrytera ökat från 40 procent till drygt 70 procent från 2013 till hösten 2017. Det är främst grundskola, förskola samt vård och omsorg som haft svårast att rekrytera men bristen på arbetskraft har stigit inom samtliga kommunala områden.

Den höga bristen ger konsekvenser hos arbetsgivarna, långa rekryteringsprocesser som belastar ordinarie personal i verksamheten är en konsekvens men även sänkta krav på befattningar där det är möjligt. Bristen skapar även möjligheter.

Arbetsuppgifter identifieras som kan utföras av andra kompetenser och yrkesgrupper. Ett annat sätt att hantera bristen är att hitta nya yrkeskategorier som kräver annan eller kortare utbildning. Detta gynnar bland annat ungdomar och andra som är nya på arbetsmarknaden. Det sker också strukturella förändringar i innehållet inom olika yrken vilket ställer andra krav. Det kan handla om teknikutveckling, IT-kunskaper eller social kompetens. Även körkort kan i många fall vara en generell merit som arbetsgivarna ser behov av.

¹ Arbetsförmedlingen 2018-02-08 Var finns jobben - Bedömning för 2018 och på fem års sikt.

De befattningar som det råder störst brist på om fem år och som finns inom kommunens verksamheter är: civilingenjörer, förskollärare, grundskollärare, sjuksköterskor (både specialistsjuksköterskor och grundutbildade), speciallärare och specialpedagoger, socialsekreterare, systemanalytiker och IT-arkitekter.

När det handlar om andra utbildningsnivåer råder störst brist på arbetskraft inom följande befattningar när det gäller kommunens verksamhet: kockar och kallskänkor, undersköterskor, hemtjänst och äldreboende²

Statistiska centralbyrån presenterar en rapport årligen, Arbetskraftsbarometern som beskriver tillgång och efterfrågan på utbildade inom ca 70 utbildningsgrupper på den svenska arbetsmarknaden. Syftet är att ge snabb och aktuell information om arbetsmarknadsläget för några vanliga högskole- och gymnasieutbildningar.

2018 års arbetskraftsbarometer visar på fortsatt brist inom många områden. Det som framkommer att bristen är störst på nyutexaminerade med gymnasiala yrkesutbildningar. Störst är bristen på restaurangutbildade och fordonsutbildade.

Även den utbredda bristen inom skolan och vården kvarstår. Inom utbildning är bristen störst på förskollärare men även fritidspedagoger, speciallärare och specialpedagoger. Inom hälso- och sjukvård råder störst brist på distriktsjuksköterskor och specialistutbildade sjuksköterskor men även på grundutbildade sjuksköterskor. Även Ingenjörer råder det brist på.³

Behovsinventering från sektorerna, översyn bristyrken

Inför 2019 år löneöversyn har sektorerna genomfört en behovsinventering. Som delvis presenteras nedan. En sammanfattning av deras inventering bifogas, se bilaga 1.

Yrken som är svåra att rekrytera och behålla

På gruppnivå är det i stort sett oförändrat sedan tidigare år. Det har tillkommit ytterligare några befattningar som anses svåra att rekrytera och behålla.

Tjänster som bedöms svåra att rekrytera och behålla nu och på sikt är barnskötare, förskollärare, behöriga lärare, musikpedagoger specialpedagoger, speciallärare, fritidspedagoger, kuratorer, SYV och utbildade resurspedagoger, socialsekreterare och bibliotekarier.

Ytterligare befattningar som lyfts när det gäller svårighet att rekrytera är sjuksköterskor, specialistsjuksköterskor, arbetsterapeuter, fysioterapeuter, undersköterskor, personliga assistenter med utbildning, vårdbiträden, lappplanerare, chaufförer, kockar, måltidsbiträden, utbildade brandmän och deltidbrandmän erfarna handläggare och specialister (vilka varierar över tid), personer med senior IT-kompetens, enhetschefer, rektorer och sektorschefer.

² Arbetsförmedlingen 2018-02-08 Var finns jobben - Bedömning för 2018 och på fem års sikt

³ SCB 2018-12-11 Arbetskraftsbarometern 2018 – vilka utbildningar ger jobb?

Även byggnadsingenjör, erfarna miljö- och hälsoskyddsinspektörer, mätningenjör, mark- och exploateringsingenjör, markförvaltare, gatuingenjör, erfarna bygglovshandläggare, miljöingenjör och övriga ingenjörer, lyfts som befattningar som är svårrekryterade.

Sektorerna framför också att det är svårt att hitta personal med körkort och personal som önskar jobba i ytterområdena. Vidare är det svårt att hitta utbildade vikarier (med exempelvis städutbildning) och i vissa fall också vikarier med tillräckliga kunskaper i svenska.

Sektorerna lyfter också att det kommer att vara svårt att rekrytera vårdpersonal framåt.

Behov av att se över löner för individer och grupper

Verksamheterna framför att det finns ett behov av att se över lönerna för vissa enskilda individer som särskilt rapporterats in.

Sektorerna lyfter även grupper som behöver ses över ytterligare. Aktuella grupper är förskollärare, rektorer, sjuksköterskor, arbetsterapeuter och fysioterapeuter, enhetschefer, biståndshandläggare, färdtjänsthandläggare, vårdare, skötare, kultursamordnare, arbetsledare och administratörer.

Även de vårdbiträden som utbildat sig till undersköterskor under 2018 behöver ses över.

Vidare lyfts att det finns flera nyexaminerade och nyanställda som går in på höga löner på grund av marknadskrafter där sektorerna ser ett behov av att kunna justera löner för de medarbetare som presterat väl och arbetat länge i organisationen.

Justeringar på grund av ökad kompetens, mer arbetsuppgifter, ökad svårighetsgrad och större ansvar eller utifrån verksamhetsförbättringar

När det gäller justeringar på grund av ökad kompetens, mer arbetsuppgifter, ökad svårighetsgrad och större ansvar eller utifrån verksamhetsförbättringar och måluppfyllelse lyfts ett antal individer inom samtliga sektorer.

På gruppnivå lyfter samhällsbyggnad ett behov av att se över räddningstjänstens personals löner, social omsorg lyfter behov av att se över lönenivåerna för personal inom personlig assistans i relation till övrig personal inom LSS. Social omsorg lyfter också att det finns önskemål om att höja övrig vårdpersonals löner utifrån att skötarna inom socialpsykiatri ligger på en högre lönenivå.

Vård och omsorg ser behov av att genomlys löner för vårdbiträden som arbetat i kommunen länge och som nu vidareutbildat sig till undersköterskor. En generell ökning av lönen har skett med 800 kr däremot är flera av dessa skickliga medarbetare med lång erfarenhet som nu ligger lågt i spannet för undersköterskor. Vidare lyfter vård och omsorg behov av att se över lönerna för vårdbiträden som ligger lågt i relation till undersköterskorna utifrån de satsningarna som gjorts genom det centrala avtalet.

Väl hävdad löneläge eller låg löneutveckling

När det gäller individer med väl hävdad löneläge i relation till andra eller personer där löneutvecklingen kommer att hållas tillbaka framför sektorerna att det finns flera nyexaminerade och nyanställda som går in på höga löner på grund av marknadskrafter. Det gäller bland annat lärare, förskollärare, chefer och personal inom måltidsservice och måltids- och lokalvårdsservice.

Sektorerna rapporterar också in att de har ett antal medarbetare som blivit omplacerade och som fått behålla en högre lön. Det finns också någon grupp som har enklare arbetsuppgifter där lönerna behöver hållas tillbaka.

Sektorerna lyfter också att det finns några enstaka medarbetare som kommer få mindre eller ingen löneutveckling.

Utifrån 2018 års löneöversyn och tidigare gjorda satsningar framförs också ett behov av att se över vissa grupper ytterligare. Det gäller bland annat grupper inom Kommunals avtalsområde inom sektor samhällsbyggnad.

Statistik och kommentarer

När det gäller statistik finns inte färdig statistik för jämförelse med övriga kommuner i länet och riket för 2018. Statistik över löner i Finspångs kommun jämfört med länet och riket 2017 bifogas. I statistiken har befattningar där endast en medarbetare finns tagits bort, se bilaga 2.

Utifrån de grupper som presenterats som bristyrken har en översyn av statistik, jämförelse med länet och riket genomförts tidigare. Finspångs kommun har tidigare valt att göra satsningar på fler befattningar där Finspång ligger lägre i lönenivå i relation till länet och riket. I samband med att ny statistik för 2018 presenteras kommer en ny översyn göras för att se vilka effekter tidigare satsningar gett. Därefter kommer förslag på satsningar för 2019 att fastställas.

De fackliga organisationernas yrkanden i förhandling budget strategisk plan och kommentarer

I samband med förhandling av budget strategisk plan 2018-12-03 har de fackliga organisationerna lämnat ett antal yrkanden. Dessa har delgetts kommunstyrelsen i sin helhet via förhandlingsprotokoll inför beslut av strategisk plan och budget och bifogas även här, se bilaga 3.

De yrkanden som är kopplade till löner är följande:

Kommunal lämnar följande yrkanden:

Ingångslönerna för Kommunals medlemmar ska höjas och att detta inte ska tas av potten.

Undersköterskesatsningen ska gälla för skötare och personliga assistenter med undersköterskeutbildning.

Lönerna för timvikarier och pensionärer som går in och arbetar höjs.

Vårdbiträdeslönerna höjs, ej ur pott.

Läraryrket lämnar följande yrkanden:

Höja förskolläraernas löner. För att behålla förskollärarna i kommunen och på så sätt säkerställa kvaliteten på förskolorna behöver kommunen höja lönerna utöver den ordinarie löneutvecklingen.

Satsa på att behålla personalen i skolan genom att ge trogna medarbetare samma löneökningar som personal som byter kommun. Värna om personal som arbetat länge i kommunen

Lärarnas Riksförbund (LR) yrkar enligt följande:

För personalförsörjningen är det helt nödvändigt att de legitimerade lärare och behöriga studie- och yrkesvägledare som redan är anställda väljer att stanna kvar på våra skolor i Finspång.

Vi anser att det är mycket viktigt att Finspångs kommun följer med i löneutvecklingen för att inte tappa legitimerade lärare till andra kommuner. Vi har ganska många som jobbar i Finspång som pendlar från både Norrköping och Linköping och deras arbetsituation och lön måste vara värd den tid det tar för dem att pendla.

Sveriges Arbetsterapeuter yrkar enligt följande:

Bristen på arbetsterapeuter är stor och kommer att öka då utbildningsplatserna inte motsvarar efterfrågan och då vi bl.a. har många pensionsavgångar. Ett sätt att bidra till en mer attraktiv arbetsplats är att erbjuda bra löner och bra anställningsvillkor. Detta är en förutsättning om vi ska kunna få fler sökanden till våra tjänster och få vikarier och tillsvidareanställda att stanna.

Fysioterapeuterna yrkar på följande anslag:

Bristen på fysioterapeuter ökar. Svårt att rekrytera fysioterapeuter till kommunen. Ett sätt för arbetsgivaren att för att bli en attraktiv arbetsplats kan vara att: erbjuda kontinuerliga kompetenshöjande möjligheter, öka möjlighet till karriärutveckling inom professionen, att på ett tydligt sätt se hur lönen kan förbättras genom en lönekarriärsstege, lugn och hälsoförebyggande arbetsmiljö

Fysioterapeuternas yrkesprofession värderas på rätt sätt dvs. värderas utifrån kompetens och utifrån det värde som professionen skapar i verksamheten. Fysioterapeuter ska, genom lön och andra villkor, ges förutsättningar för en professionsutövning som möjliggör bästa möjliga hälso- och sjukvård samt omsorg, med hög kvalitet och patientsäkerhet.

Kommentarer från förvaltningen

Förvaltningen ser en utmaning i att flera yrkesgrupper är svåra att rekrytera. Ledningsgruppens hållning har varit att föreslå satsningar i löneökningar på de grupper som är svåra att rekrytera och som ligger lägre i lönenivå i jämförelse med lönenivåerna i närliggande kommuner.

Förvaltningen ser också att det är en utmaning inom flera olika befattningar att nyrekryterade hamnar på en högre lönenivå än de medarbetarna som arbetat länge i kommunen. Sektorerna har arbetat aktivt med lönebildning för att försöka få en bra struktur.

När det gäller kommunals yrkande kring höjda ingångslöner är det en fråga som regleras i de centrala avtalen. Höjda ingångslöner föreslås hanteras inom det utrymme som Kommunals avtal genererar. Detsamma gäller eventuella omfördelningar av medel på befattningar, även dessa föreslås hanteras inom det garanterade utfall som Kommunals avtal genererar. Eventuella justeringar på individnivå kan tas utanför det utrymme som avtalet genererar.

Avsatta medel 2019 och kostnad utifrån avtalen

Under 2019 är 21 862 000 kr avsatta i budget för ökade lönekostnader på helår. Anställda medarbetare i november 2018 ligger till grund för beräkning av 2019 års löneöversyn.

Vårdförbundet och Fysioterapeuternas avtal går ut 2019. Centrala parter kommer att förhandla om nya avtal. I övrigt finns gällande avtal inför årets löneöversyn. Avtalen är, förutom Kommunals avtal, sifferlösa.

Utöver kostnaden för Kommunals avtal kan även en uppskattning göras av andra kostnader som kommer att höjas. En beräkning är genomförd på de kända ökade kostnader som kommunen kommer att ha i samband med 2019 års löneöversyn (kostnad för PAN, RiB, höjd beredskapsersättning och höjd Ob-ersättning)

Dessa kostnader inkluderat ökningen av löner utifrån Kommunals avtal beräknas uppgå till 9 723 394 kr. Av dessa är kostnaderna för Kommunals avtal 8 874 365 kr och motsvarar 2,39 procent av lönerna. Detta innebär att det finns 12 138 606 kr kvar till övriga löneökningar och särskilda satsningar. Beloppet motsvarar en ökning på 2,50 procent.

Under 2018 års löneöversyn fördelades totalt 2,72 procent ut i löneökningar. OB-ersättning och lägerersättning höjdes med 2 %. RiB-avtalet höjdes med 2 %. PAN-avtalet höjdes med 2,58 %. Övriga ersättningar (jour, beredskap, färdtid och förskjutet arbetstid) höjdes med 2,72 % eftersom dessa är procent av lönen.

Extra utrymme fördelas ut till Undersköterskor inom psykiatri samt nyutbildade, enhetschefer social omsorg, psykiatrisköterska, förskolechefer, rektorer, psykolog, skolsköterska, lärare gymnasiet, förskollärare, fritidspedagoger, bibliotekarie, ingenjör/planering. Utöver detta gjordes ytterligare satsningar på 16 personer.

Lönekartläggning

Lönekartläggning efter 2018 års löneöversyn pågår och kommer att vara slutförd i februari 2019. I tidigare gjord kartläggning har inte några osakliga löneskillnader upptäckts på gruppnivå däremot har några enstaka individers löner justerats.

Bedömningen i det här skedet är att det inte ska vara några stora justeringar på gruppnivå som behöver hanteras då det inte funnits tidigare. Det som kan uppstå är

behov av justeringar för enskilda individer. Korrigering av dessa tas i så fall med i fortsatt arbete med fördelning av löneökningstrymme.

Förslag på inriktningsbeslut

Utifrån rekryteringsutmaningen och behovsinventering från sektorerna, översyn och jämförelser av statistik, sammanställning av fackliga organisationers yrkanden samt översyn av avtal och konsekvenser av dessa föreslår förvaltningen kommunstyrelsen att besluta enligt nedan när det gäller löneöversyn 2019:

Fördelning av avsatta medel till Kommunals avtalsområde föreslås ske i enlighet med gällande avtal. Prioriterad grupp kan medföra ytterligare medel.

Prioritering kommer att göras på utsedda grupper som lyfts upp från de grupper där behov rapporterats från sektorerna i behovsinventeringen kopplat till bristyrken. I detta arbete kommer även hänsyn tas till kommunens löneläge i relation till andra närliggande kommuner. Avsikten är att ta hänsyn till 2018 års lönestatistik så snart den är tillgänglig. Uppdaterad information kring grupperna kommer att ges i arbetsgivardelegation.

Förvaltningen önskar att löneöversyn ska verkställas så snart det är möjligt för de områden där det finns tecknade centrala avtal. Om Vårdförbundet och Fysioterapeuternas avtal inte blir klara inom utsatt tid innebär det att det endast är dessa förbundsmedlemmar som får en försenad löneöversyn. Den risk som tas är att det centrala avtalet skulle kunna medföra en högre kostnad än det utrymme som finns att tillgå för dessa grupper och då kan omfördelning av löneökningssmedlen inte göras utan finansieringen måste hanteras på annat sätt.

När det gäller behov av justeringar i lönenivåer för enskilda medarbetare utifrån det som rapporterats in i behovsinventeringen från sektorerna föreslår förvaltningen att större justeringar hanteras i fördelning av medel, mindre justeringar hanteras i lönebildningen inom respektive sektor.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att fördelning av avsatta medel till Kommunals avtalsområde sker i enlighet med gällande avtal. Eventuellt prioriterade grupper hanteras enligt att-sats två.
2. Att eventuellt prioriterad grupp eller grupper ska tas fram av ledningsgruppen och delges arbetsgivardelegation.
3. Att verkställa löneöversyn snarast möjligt för de områden där det finns tecknade centrala avtal.
4. Att behovet av större justeringar i lönenivåer för enskilda medarbetare hanteras i fördelningen av medel, mindre justeringar hanteras av respektive sektor
5. Att i fördelning av löneökningssmedel hanteras eventuella justeringar som behöver göras utifrån lönekartläggning, jämförda löner.

2019-§ 64

Dnr: KS.2019.0105

Patientsäkerhetsberättelse 2018

Sammanfattning

Patientsäkerhetslagen trädde i kraft den 1 januari 2011. I lagen sägs att vårdgivare ska leda och kontrollera verksamheten på ett sätt som leder till att kravet på god vård och säkerhet upprätthålls.

Vidare ska vårdgivare vidta de åtgärder som behövs för att förebygga vårdskador.

Patientsäkerhetsarbetet ska årligen sammanfattas i en berättelse som ska innehålla vad som vidtagits för att öka patientsäkerheten och vilka resultat som uppnåtts. Patientsäkerhetsberättelsen ska hållas tillgänglig för den som önskar ta del av den från 1 mars.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna patientsäkerhetsberättelserna för den kommunala hälso- och sjukvården år 2018

2019-§ 65

Informationsärenden

Kommunstyrelsen informeras om följande ärenden:

- a) Regional utvecklingsstrategi, Region Östergötland. Fredrik Sunnergren, processledare för Regional utvecklingsstrategi, informerar och svarar på frågor.
- b) Information om läget med glasbruksfastigheten i Rejmyre. Anders Axelsson, kommundirektör, informerar och svarar på frågor.
- c) Finets samarbete med Finspångs Fiber. Sven-Åke Andersson, VD för Finet, informerar och svarar på frågor.
- d) Presentation av ledningsstabens verksamhet. Anders Axelsson samt sektorschefer och avdelningschefer informerar om verksamheten.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet.

2019-§ 66

Dnr: KS.2018.0712

Ombyggnad av Hem för vård eller boende (HVB) Högklint till förskola

Sammanfattning

Enligt prognos fanns till och med maj ett behov av ca 90 förskoleplatser i kommunen. Under våren inträffade branden på Sandens förskola vilket medförde att bristen på förskoleplatser blev akut. Fastighetsenheten tillsammans med Vallonbygden AB och sektor utbildning inventerade möjliga lokaler i tätorten. Utredningen gav vid handen att HVB högklint var möjlig att ställa om till förskola för ca 4 avdelningar.

Verksamheten ställdes om i ett akut läge för att snabbt kunna avlasta de förskolor som fått ta emot barn från Sandens förskola. Projekteringen av resterande del av Högklint har pågått under pågående verksamhet. Under projekteringen har det beslutats att utöka verksamheten med nattomsorg samt att det visat sig att lekområdet behöver utökas utöver ursprunglig plan.

Byggnationen av Högklint planerades i ett tidigt skede på ett sådant sätt att byggnaden skulle kunna omställas till annan verksamhet. Då byggnaden initialt var ett HVB hem så har det extra högbrandklass vilket innebär att byggnaden är möjlig att använda för nattomsorg.

Ombyggnationen genomförs i 4 etapper där etapp 1-3 avser ombyggnadsarbeten för förskoleavdelningar samt etapp 4 avser lekområde och dess utökning.

Kostnaden beräknas till totalt 2,65 Mkr varav 1,85 Mkr för ombyggnad och 0,8 Mkr för lekområde.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet.
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens sammanträde 2019-03-04.

2019-§ 67

Dnr: KS.2019.0073

Källsortering i kommunens lokaler

Sammanfattning

Enligt 24 § avfallsförordningen (2011:927) är den som använt en förpackning eller som har retur- eller tidningspapper som blivit hushållsavfall skyldig att sortera ut detta från annat avfall och lämnar förpackningsavfallet, retur- och tidningspapper till ett insamlings- eller retursystem.

Ett av de prioriterade uppdragen för 2018 för målområdet hållbar ekologisk utveckling var *Källsortering i kommunens lokaler*. En enkätundersökning med syfte att ta reda på läget vad gäller källsortering i de olika kommunala verksamheterna.

Av de 33 verksamheter som svarade på enkäten sorterar 31 i någon mån. De flesta (29 st) sorterar metall-, plast och pappförpackningar och wellpapp, men ett antal verksamheter saknar system för hantering av dessa fraktioner.

Metallen (kontor vård- och omsorg) som är en av verksamheterna som idag saknar källsortering helt fick medel i 2018-års miljöpott för inköp av kärl för förpackningssortering från kommunens miljöanslag. För kommunhuset finns däremot behov av ett system för sortering och hantering.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet.
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens sammanträde 2019-03-04.

2019-§ 68

Dnr: KS.2018.0221

Särskilda satsningar 2018 - överföring av medel till sektor samhällsbyggnad

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade i Strategisk plan 2018 - 2020 och budget 2018 att avsätta medel för särskilda satsningar till vägföreningar. Den särskilda satsningen innebär att 500 000 kr extra avsätts utöver ordinarie budget för vägbidrag som år 2018 är 420 000 kr.

Från och med 1998 är anläggningslagen och lagen om förvaltning av samfälligheter tillämpliga på de tidigare samverkansformerna från lagen om enskilda vägar (EVL). Det innebär att benämningarna vägförening och vägsamfällighet från EVL är att anse som gemenhetsanläggningar vilka förvaltas av en samfällighetsförening. Utifrån ovanstående så benämns den här typen av samverkansform i texten fortsättningsvis vägsamfälligheter.

Vägsamfälligheter är indelade i två olika typer av kategorier. Vägsamfälligheter inom detaljplanelagt område samt vägsamfälligheter utanför detaljplanelagt område.

Vägsamfälligheter inom detaljplanelagt område ansvarar för vägar som utgörs av allmän plats i detaljplanen och det ställs krav på att de är öppna för allmän trafik. Det är vägsamfälligheter i större samhällen utanför tätorten som tex Rejmyre, Falla med flera.

Vägsamfälligheter utanför detaljplanelagt område är ofta enskilda vägar som erhåller statligt driftbidrag från Trafikverket för att de hålls öppna för allmän trafik.

Sedan tidigare har bidrag utbetalats till båda ovanstående kategorier av samfälligheter. Hur detta bidrag har fördelats mellan samfälligheterna är emellertid inte helt klarlagt.

Utifrån den särskilda satsning till vägsamfälligheter som anges i Strategisk plan 2018 - 2020 och budget 2018 föreslår förvaltningen att bidraget fördelas enligt bifogad bilaga så att vägsamfälligheterna i detaljplanelagda områden erhåller ett bidrag på 12 kr per löpmeter väg. Vägsamfälligheterna utanför detaljplanelagt område och som erhåller statsbidrag föreslås ges bidrag med 10 procent av Trafikverkets bidragsgrundande belopp.

På grund av den ökade ersättningen till vägsamfälligheterna från kommunen åskas därför medel från tidigare beslutad särskild satsning på vägsamfälligheter. Anslaget är av sådan karaktär att de ska finansiera befintlig verksamhet som är i behov av tillskott.

De medel som kan överföras direkt är:

| Särskilda satsningar 2018 | Budget 2018 | Sektor/nämnd |
|----------------------------------|--------------------|---------------------|
| Vägföreningar | 500 | Samhällbyggnad |
| Summa | 500 | |

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet.
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens sammanträde 2019-03-04.

2019-§ 69

Anmälan av delegationsbeslut

Sammanfattning

Delegationsbeslut är beslut som kommunstyrelsen överlåtit till delegat att besluta. Besluten i sig kan alltså inte godkännas eller ändras av kommunstyrelsen. De ska dock redovisas. Delegationsbesluten har delgetts kommunstyrelsen i möteshandlingar till sammanträdet.

Förteckning

Beslut om inackorderingsbidrag till elev vid
Lindengymnasiet i Katrineholm VT-19 Dnr KS.2019.0155

Beslut om fastställande av gymnasieverksamhetens
programpris och bidragsbelopp 2019 Dnr KS.2018.1344

Delegationsbeslut - Sponsring Finspångs stadslopp 2019
Dnr KS.2018.1337

Beslut att söka ersättning för asylsökande barn i grundskola
höstterminen 2018 - Lotorps skola Dnr KS.2019.0111

Beslut att söka ersättning för asylsökande barn i grundskola
höstterminen 2018 - Högalidsskolan Dnr KS.2019.0111

Beslut att söka ersättning för asylsökande barn i
förskoleklass höstterminen 2018 Dnr KS.2019.0111

Beslut att ansöka om ersättning för asylsökande barn i
grundskola höstterminen 2018 - Storängsskolan
Dnr KS.2019.0111

Ramjustering Förvaltade fastigheter med anledning av
aktiverade investeringar Dnr KS.2018.0017

Ramjustering Samhällplaneringsenheten med anledning av
aktiverade investeringar Dnr KS.2018.0017

Beslut om sekretess för styckprisuppgifter i vinnande
anbud i upphandling av Chromebooks Dnr KS.2019.0092

Delegationsbeslut för med finansiering statsbidrag för
barnomsorg under kvällar, nätter och helger 2019

Dnr KS.2019.0163

Fastställande av läsårstider 2018/2019 förskola, fritidshem, grundskola samt gymnasium Dnr KS.2017.1177

Ramjustering mellan sektor Ledningsstab och sektor Samhällsbyggnad angående miljöstrateg tjänst Dnr KS.2018.0017

Beslut att ansökan om ersättning för asylsökande barn i grundskola höstterminen 2018 - Grosvadsskolan Dnr KS.2019.0111

Beslut om ersättning ur intern försäkringsfond Dnr KS.2019.0149

Beslut skolskjuts särskilda skäl Dnr KS.2019.0094

Beslut skolskjuts särskilda skäl Dnr KS.2019.0095

Beslut skolskjuts särskilda skäl Dnr KS.2019.0096

Beslut skolskjuts särskilda skäl Dnr KS.2019.0097

Utökat ansvarsområde Dnr KS.2019.0019

Beslut skolskjuts särskilda skäl Dnr KS.2019.0110

Beslut att ansöka om medfinansiering av verksamhet Dnr KS.2019.0120

Beslut att ansöka om medfinansiering av verksamhet Dnr KS.2019.0128

Fastställande av läsårstider 2019-2020 förskola, fritidshem, grundskola samt gymnasium Dnr KS.2019.0139

Lönstillägg för utökat ansvarsområde Dnr KS.2019.0019

Förordnande biträdande rektor Rejmyre Dnr KS.2019.0019

Tf. IFO-chef under semester Dnr KS.2019.0019

Tf Kulturutvecklingschef Dnr KS.2019.0019

Nekande att lämna ut uppgifter ur allmänna handlingar med hänvisning till sekretess och till att uppgifter finns publicerade på hemsida Dnr KS.2019.0154

Beslut om sekretess för styckprisuppgifter i vinnande anbud i upphandling av Chromebooks Dnr KS.2019.0092

Investeringsmedgivande inventarier Rektorsområde V
Dnr KS.2018.0017

Finansiering samhällsintroduktion -2 Dnr KS.2018.0017

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna ovanstående redovisning av beslut som fattats med stöd av delegation till protokollet

2019-§ 70

Delgivningar

Sammanfattning

1. Cirkulär 19:02 från SKL Arbetsgivardeklaration på individnivå
2. Cirkulär 19:04 Kombinationsanställningar
3. Prolongering av notkopieringsavtal 2019
4. SKL ekonomirapport, december 2018
5. Följebrev till SKL ekonomirapporten
6. Välkommen till Mötesplats samhällsbyggande den 16-17 juni
7. Inbjudan till Regionalt forum för samhällsplanering
8. Information och inbjudan avseende regionalt forum för samhällsplanering
9. NYTT DATUM för inbjudan till regionalt forum för samhällsplanering
10. Inbjudan från CKS: lokala seminarier om klimat, omställning och anpassning
11. Länsstyrelsens förordnande angående förordnande av folkrättslig rådgivare
12. Protokoll Cesam 2019-01-14
13. Protokoll trafiksäkerhetskommittén 2018-12-03

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna ovanstående cirkulär och skrivelser till protokollet.
