



**Plats och tid:** Konferensrum Glan, plan 4, den 29 maj 2024, kl. 13:30-16:00

**Beslutande och ersättare:** Se nästa sida

**Övriga deltagare:** Se nästa sida

**Plats och tid för justering:** Kansli- och utvecklingsavdelningen, måndag 3 juni klockan 11.30

**Paragrafer:** 127-142

**Underskrifter:**

Sekreterare

\_\_\_\_\_  
Maria Forneman

Ordförande

\_\_\_\_\_  
Mats Annerfeldt (S)

Justerare

\_\_\_\_\_  
Jan-Erik Heintze (S)**Anslag/Bevis:**

Protokollet tillkännages/offentliggörs under tre veckor genom att det anslås på kommunens digitala anslagstavla ([www.finspang.se](http://www.finspang.se)). Under dessa tre veckor kan besluten i protokollet överklagas.

**Organ/instans: Kommunstyrelsen****Sammanträdesdatum: 2024-05-29****Paragrafer: 127-142****Datum när anslaget sätts upp: 2024-06-03****Datum när anslaget tas ned: 2024-06-25****Underskrift:**\_\_\_\_\_  
Maria Forneman**Förvaring av protokollet:** Kommunhuset Finspång

**Beslutande:**

Mats Annerfeldt (S)  
Kristin Yderfors (C) ersätter Hugo Andersson (C)  
Inge Jacobsson (M)  
Henrik Persson (S) ersätter Riitta Leiviskä-Widlund (S)  
Jan-Erik Heintze (S)  
Anne Kron (S)  
Mikael Wallin (L) ej närvarande § 133 på grund av jäv  
Elisabet Rehn (L) ersätter Mikael Wallin (L) § 133  
Torgny Maurer (SD)  
Pia Bågenholm (SD)  
Per-Olov Strandberg (M)  
Lise-Lott Öhr (V)

**Ersättare:**

Camilla Broms (S)  
Britt-Marie Jahrl (S) ej närvarande  
Elisabet Rehn (L)  
Marcus Eriksson (L)  
Arne Gunnarsson (SD) ej närvarande  
Kent Sepic (SD)  
Ritha Andersson (M)  
Stefan Carlsson (V)  
Kristin Andersson (KD) ej närvarande

**Övriga deltagare:**

Biträdande kommundirektör Anette Asklöf, kommunsekreterare Maria Forneman, kommunfullmäktiges ordförande Ulrika Jeansson, kommunrevisor Hakon Fältström, representant för 10MILA Björn Persson

Chefer och handläggare: Ann-Christin Ahl Vallgren, Helén Wallman, Åsa Karlsson, Annica Ottosson, Eva Svensson, Linda Johansson, Malin Eriksson, Isabelle Vikström

---

## Innehållsförteckning

Fastställande av föredragningslistans innehåll	2024-§ 127
Svar på e-förslag - Lekpark i Borggård	2024-§ 128
Upphäva styrdokumentet för arbetsmarknadsstrategi	2024-§ 129
Uppsägning av avtal för finansiering av en tjänst som integrationsansvarig	2024-§ 130
Samverkan för Jobbcirkus – ett verktyg för kompetensförsörjning och gymnasieval framåt	2024-§ 131
Riktlinje för ungdomscheck	2024-§ 132
Långsiktig förskole- och skolorganisation - Analys och möjlighet	2024-§ 133
Skuldförvaltarrapport april 2024	2024-§ 134
Ungdomars hälsa och levnadsvanor. Ungdomsenkäten "Om mig" 2023.	2024-§ 135
10 MILA i Finspång 2025	2024-§ 136
Ansökan Tillväxt Finspång andra kalenderhalvåret 2024	2024-§ 137
Budgetsamråd Samordningsförbundet och Finspångs kommun inför verksamhetsår 2025	2024-§ 138
Ekonomisk redovisning - tertial 1 2024	2024-§ 139
Föredrag och information till kommunstyrelsen	2024-§ 140
Handlingar för kännedom - kommunstyrelsen 29 maj 2024	2024-§ 141

Anmälan av delegationsbeslut

2024-§ 142

2024-§ 127

## Fastställande av föredragningslistans innehåll

### Kommunstyrelsens beslut

1. Att de beslut som kommunstyrelsen ska besluta för egen del i ärendet "Ekonomisk redovisning – tertial 1 2024" tas idag
2. Att fastställa föredragningslistans innehåll

### Föreslagna ändringar av föredragningslistans innehåll

Ordförande Mats Annerfeldt (S) föreslår att det fattas beslut i ärendet "Ekonomisk redovisning – tertial 1 2024" idag.

Inge Jacobsson (M) föreslår att de att-satser som kommunstyrelsen ska fatta beslut i för egen del tas idag, men att att-satsen som ska vidare till kommunfullmäktige – att godkänna den ekonomiska redovisningen – tas nästa möte i juni.

Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller Inge Jacobssons (M) förslag.

## Svar på e-förslag - Lekpark i Borggård

### Kommunstyrelsens beslut

#### Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att avslå e-förslag Lekplats Borggård
2. Att meddela förslagsställaren beslutet

### Yrkanden

Inge Jacobsson (M) yrkar att e-förslaget avslås, eftersom det i praktiken är det som förvaltningen föreslår då Finspångs kommun inte är huvudman.

Mats Annerfeldt (S), Kristin Yderfors (C), Mikael Wallin (L) och Per-Olov Strandberg (M) yrkar bifall till Inge Jacobssons (M) yrkande.

### Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut, enligt Inge Jacobssons (M) yrkande, och att kommunstyrelsen bifaller detta.

### Beskrivning av ärendet

Ett e-förslag har inkommit med en önskan om att kommunen rustar upp och övertar ansvaret för lekplatsen i Borggård. E-förslaget har fått 205 namnunderskrifter.

Lekplatsen drivs i dag av Borggårds vägsamfällighet som enligt förslagsställaren inte har ekonomisk möjlighet att rusta upp lekplatsen.

Utifrån att Finspångs kommun inte är huvudman för allmän plats, gator och parker i Borggård kan inte kommunen rusta upp och överta befintlig lekplats i området. Med anledning av det rekommenderas att förslagsställaren vänder sig till Borggårds vägsamfällighet. Liknande frågeställning och förslag har inkommit från andra vägsamfälligheter och i vissa fall har vägsamfälligheter beviljats extra bidrag hos kommunen för upprustning av lekplatser.

Borggårds vägsamfällighet har därmed som alternativ möjlighet att ansöka om extra medel för upprustningen av den allmänna lekplatsen i Borggård hos Finspångs kommun.

### Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att anse e-förslag Lekplats Borggård besvarat
2. Att meddela förslagsställaren beslutet

### Beslutet skickas till

Förslagsställare

## Upphäva styrdokumentet för arbetsmarknadsstrategi

### Kommunstyrelsens beslut

#### Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att upphäva styrdokumentet för arbetsmarknadsstrategi för Finspångs kommun, beslutad i kommunfullmäktige 2021-10-20 §161.

### Beskrivning av ärendet

En reviderad arbetsmarknadsstrategi antogs av kommunfullmäktige 2021-10-20 med ansvariga sektorchefer genom Social omsorg och Utbildning. Arbetsmarknadsstrategin bör revideras senast 2024.

För att kunna effektivisera kommunens jobb med arbetsmarknadsfrågor och skapa bättre förutsättningar för framtagande av handlingsplaner föreslår kommunstyrelsens uppföljningsgrupp inom Social omsorg och Utbildning till kommunstyrelsen att upphäva arbetsmarknadsstrategin.

---

2024-§ 130

Dnr: KS.2024.0521

## Uppsägning av avtal för finansiering av en tjänst som integrationssamordnare

### Kommunstyrelsens beslut

1. Att säga upp avtal i den regionala överenskommelsen för finansiering av regional tjänst som integrationssamordnare så att detta upphör att gälla från och med 2024-09-30

### Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen ställde sig 30 november 2015 bakom ett avtal 851–12539 för finansiering av en samordnande funktion i form av en tjänst som integrationssamordnare mellan kommunalt utvecklingsarbete i Östergötland.

Den första avtalet var för perioden 160901–180131. Integrationsrådet beslutade 2018 att förlänga avtalet tills vidare.

Integrationssamordnaren är formellt anställd av Länsstyrelsen Östergötland och har sin arbetsplats där.

Integrationsrådet har diskuterat fortsatt behov av regional integrationssamordnartjänst och kommit fram att ge förslag till kommunerna att ställa sig bakom uppsägning av avtal mellan kommuner och Länsstyrelse.



2024-§ 131

Dnr: KS.2024.0508

## Samverkan för Jobbcirkus – ett verktyg för kompetensförsörjning och gymnasieval framåt

### Kommunstyrelsens beslut

1. Att bordlägga ärendet

#### Yrkanden

Inge Jacobsson (M) yrkar att ärendet bordläggs.

Mats Annerfeldt (S), Kristin Yderfors (C), Torgny Maurer (SD), Per-Olov Strandberg (M), Henrik Persson (S), Mikael Wallin (L) och Anne Kron (S) yrkar bifall till Inge Jacobssons (M) yrkande att bordlägga ärendet.

#### Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut, enligt Inge Jacobssons (M) yrkande att bordlägga ärendet, och att kommunstyrelsen bifaller detta.

### Beskrivning av ärendet

För att möjliggöra kunskap till länets barn och unga samverkar Arbetets museum med näringslivet och samverkanspartner för utställningen. Sektor utbildning och ledningsstaben föreslår kommunstyrelsen att besluta om samverkan.

Jobbcirkus är en utställning som kommer att finnas på Arbetets museum i Norrköping från december 2024 och fem år framåt. Utställningen riktar sig till elever i årskurs 5 och 8 och är ett verktyg för att vägleda barn och unga inför val till arbetslivet.

Målet är att varje besökare ska få en fördjupad kunskap inför kommande val till gymnasiet och kompetensförsörjningens samt arbetsmarknadens möjligheter.

Utställningen Jobbcirkus kommer att vara permanent uppställd under fem år på Arbetets museums för att motivera och ge stöd till barn och unga. Utöver utställningen som riktar sig till årskurs 5 och 9 finns en lärande besöksyta som riktar sig till familjer med mindre barn.

Genom Jobbcirkus kan Finspångs elever i årskurs 5 och 8 få möjlighet att ta del av kunskap och reflektera kring gymnasievalet och olika yrkesbanor. Utställningen är även ett värdefullt stöd för lärare, studie- och yrkesvägledare och andra som på olika sätt arbetar med att stötta elever inför valet till gymnasiet.

Jobbcirkus ska inspirera, vidga vyer och ge exempel på olika möjligheter. På ett lekfullt sätt ger utställningen en klarare bild av hur framtiden kan se ut och hur yrkesdrömmar kan bli verklighet.

Sektor utbildning har kommande fem år som mål att alla Finspångs elever i årskurs 5 och 8 besöka utställningen samt arbeta med konceptet både innan samt efter besöket.

### Förvaltningens förslag till beslut

1. Att under år 2024, 2025 och 2026 ingå i länets samverkan för Jobbcirkus genom ett årligt bidrag om 200 000 kronor
2. Att finansiering sker genom kommunstyrelsen centrala utvecklingsmedel för att stimulera utveckling
3. Att sektor Utbildning ansvarar för att ta fram lärande material inför, under och efter besöket till elever i årskurs 5 och 8 samt planerar och genomför besök vid utställningen

### Beslutet skickas till

Sektor utbildning

HR-avdelningen

Ekonomi- och styrningsavdelningen

## Riktlinje för ungdomscheck

### Kommunstyrelsens beslut

1. Att anta riktlinjen för ungdomscheck
2. Att riktlinjen ersätter tidigare hantering enligt beslut i kommunstyrelsen 2012, § 223, dnr 2012.0206.809
3. Att medel med högst 100 000 kronor per år kan beviljas för ungdomscheckar inom kommungemensamma medel - utvecklingsmedel.

### Beskrivning av ärendet

2012 fattade kommunstyrelsen beslut om att inrätta en ungdomscheck (Dnr. 2012.0206.809)

Det dåvarande ungdomspolitiska programmet var uppdelat i två sakområden. Det första var *inflytande* som handlar om att det ska utvecklas mer eller mindre bestående arenor där kommunens ungdomar kan använda sin rätt att höras, respekteras och inkluderas. Det andra området var *verksamhet*, handlade om att skapa ett flexibelt system för att ge ungdomar förutsättning att ta och genomföra egna verksamhetsinitiativ.

Förvaltningen fick i uppdrag att ta fram förslag på hur ungdomars engagemang kan stödjas genom att ge ungdomar möjligheten att söka ungdomscheckar som finansiering för aktivitet och/eller arrangemang som riktade sig till målgruppen.

Eftersom beslutet är gammalt behövs en uppdatering för att spegla dagens arbetssätt. Det krävs en förändring av ärendehantering för att förenkla processen. Ett krav på återredovisning måste läggas till, detta saknades i det gamla beslutet. Ett förtydligande måste göras vad gäller vinstdrivande projekt som t ex UF-företag som inte bör inkluderas i ungdomschecken.

### Riktlinjer för ungdomscheck

I riktlinjerna så tydliggörs ansökningsprocessen. Ungdomscheck ska omfatta arrangemang och/eller aktivitet som påverkar fler än en enskild individ, alltså ingen sponsring av individuella intressen. Detta innebär att en ansökan enbart kan göras av organisationer eller enskilda genom ett enkelt ansökningsförfarande i form av ett digitalt ansökningsformulär på kommunens hemsida som sedan handläggs av kommunens kultursamordnare för barn och unga som också är kontaktperson för ändamålet.

Ansökan bör motiveras i någon form. Aktuella arrangemang/aktiviteter som kan få stöd ska ta sin utgångspunkt i frågor som rör exempelvis demokrati, integration, kultur, fritid eller upplevelser etc.

Ett viktigt krav i riktlinjen är att arrangemang ska vara öppna för alla. Målgruppen för projektet ska vara den samma som sökandeåldern. Detta innebär att projektet ska utföras av ungdomar i åldern 13–22 år.

Varje ungdomscheck uppgår till maximalt 10 000 kronor per ansökan och kan sökas löpande under året.

Finansiering sker inom utvecklingspotten som är avsatt inom kommungemensamma medel. Rambudget för ändamålet föreslås uppgå till 100 000 kronor.

**Arrangemang/aktivitet redovisas i två delar:**

Verksamheten redovisas till kommunens ungdomslotsar som tar med det som punkter i den egna årsredovisningen.

En ekonomisk redovisning upprättas och redovisas till handläggande tjänsteman.

**Beslutet skickas till**  
Ekonomiavdelningen

## Långsiktig förskole- och skolorganisation - Analys och möjlighet

### Kommunstyrelsens beslut

1. Att följa genomförandet av Förvaltningens åtgärder för att skapa förutsättningar för en budget i balans och att bevaka huvudmannens ansvar. Återrapportering till Kommunstyrelsen tertialvis.
2. Att renovera delar av Lotorp skola 2025
3. Att planera en ny förskola i Hällestad 2026
4. Att renovera Hällestad skola 2027
5. Att planera för att anpassad grundskola inryms i Nyhemsskolan från 2028
6. Att ge förvaltningen i uppdrag att återkomma med en investeringsplan för de åtgärder som föreslås för sektor Utbildnings verksamhetslokaler, baserad på utredningens föreslagna tidplan
7. Att avveckla Svälthagens skola från och med höstterminen 2025
8. Att följa den demografiska utvecklingen i hela Finspångs kommun och vid behov återkomma med förslag till beslut för att anpassa förskole- och skolorganisationen vid både vid ökning och minskning av barn- och elevunderlaget
9. Att ge sektor utbildning fortsatt uppdrag att skapa förutsättning för landsbygdsskolorna att ge en likvärdig undervisning genom att inom tilldelad ram utveckla strukturtillägg till landsbygdsskolor
10. Att ge förvaltningen i uppdrag att utreda förslag till skolorganisation baserad på stadiindelningen F-3, 4-6 och 7-9
11. Att kommunstyrelsen, under förutsättning att besluten ovan fattas, återtar de beslut kommunstyrelsen tog den 10 juli 2020, diarienummer KS.2019.1207, och ersätter dem med de beslut som fattas vid dagens sammanträde
12. Att teckna fortsatt avtal om Pedagogisk omsorg under ett år 1/8 2024 – 30/6 2025, med Ljusfalls friskola

### Deltar inte i beslutet

På grund av jäv deltar inte Mikael Wallin (L) i behandling och beslut av detta ärende.

### Reservation

Torgny Maurer och Pia Bågenholm (båda SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Torgny Maurers (SD) ändringsyrkande.

### Yrkanden

Torgny Maurer (SD) yrkar att det ska planeras en ny förskola i Hällestad 2028 istället för 2026, att Svälthagsskolan fortsätter verksamheten i nuvarande form, att beakta skolans renoveringsbehov i kommande investeringsbudgetar, samt att ta bort att-satsen om att ge förvaltningen i uppdrag att utreda förslag till skolorganisation baserad på stadieindelningen F-3, 4-6 och 7-9.

Mats Annerfeldt (S) yrkar på följande att-satser:

1. Att följa genomförandet av Förvaltningens åtgärder för att skapa förutsättningar för en budget i balans och att bevaka huvudmannens ansvar. Återrapportering till Kommunstyrelsen tertialvis.
2. Att renovera delar av Lotorp skola 2025
3. Att planera en ny förskola i Hällestad 2026
4. Att renovera Hällestad skola 2027
5. Att planera för att anpassad grundskola inryms i Nyhemsskolan från 2028
6. Att ge förvaltningen i uppdrag att återkomma med en investeringsplan för de åtgärder som föreslås för sektor Utbildnings verksamhetslokaler, baserad på utredningens föreslagna tidplan
7. Att avveckla Svälthagens skola från och med höstterminen 2025
8. Att följa den demografiska utvecklingen i hela Finspångs kommun och vid behov återkomma med förslag till beslut för att anpassa förskole- och skolorganisationen vid både vid ökning och minskning av barn- och elevunderlaget
9. Att ge sektor utbildning fortsatt uppdrag att skapa förutsättning för landsbygdsskolorna att ge en likvärdig undervisning genom att inom tilldelad ram utveckla strukturtillägg till landsbygdsskolor
10. Att ge förvaltningen i uppdrag att utreda förslag till skolorganisation baserad på stadieindelningen F-3, 4-6 och 7-9

11. Att kommunstyrelsen, under förutsättning att besluten ovan fattas, återtar de beslut kommunstyrelsen tog den 10 juli 2020, diarienummer KS.2019.1207, och ersätter dem med de beslut som fattas vid dagens sammanträde
12. Att teckna fortsatt avtal om Pedagogisk omsorg under ett år 1/8 2024 – 30/6 2025, med Ljusfalls friskola

Torgny Maurer (SD) yrkar bifall till Mats Annerfeldts (S) att-sats 12.

Kristin Yderfors (C), Elisabeth Rehn (L), Anne Kron (S), Jan-Erik Heintze (S) och Lise-Lott Öhr (V) yrkar bifall till Mats Annerfeldts (S) yrkande.

Pia Bågenholm (SD) yrkar bifall till Torgny Maruers (SD) yrkande.

### Beslutsgång

Ordföranden ställer först Torgny Maruers (SD) yrkande på bifall mot avslag och finner att kommunstyrelsen avslår yrkandet.

Därefter ställer ordföranden sitt eget yrkande på bifall mot avslag och finner att kommunstyrelsen bifaller yrkandet.

### Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har gett Sektor utbildning uppdrag att ha en budget i balans och genom det se över lokalanpassning och verksamhetsanpassning utifrån god ekonomisk hushållning.

Bakgrunden till översynen är dels Finspångs kommuns utmaningar i ett vikande barn- och elevantal, dels lokaler i behov av renovering. Utredningens huvuduppgift har dock varit att ta fram ett förslag för en förskole- och skolorganisation som stöttar en likvärdig utbildning av hög kvalitet i Finspångs kommun.

Finspångs kommun har färre barn och unga 2024 än vad det funnits de senaste åren. Det innebär även att kommunen får lägre skatteintäkter. För att möta framtidens behov i kommunen måste alla lokaler och organisation ses över.

### Huvudmannen ansvarar för att alla elever ska nå målen

*Kommunen är huvudman för kommunala förskolor och skolor. Huvudmannen ansvarar för förskola och skola, ser till att förskolan och skolan har de resurser som krävs och ska hela tiden arbeta för att förskolan och skolan ska bli bättre. Det är huvudmannen som ansvarar för att alla elever ska nå målen. Huvudmannen ska också se till att utbildningen följer de bestämmelser som finns.*

Att vara huvudman och ha för många lokaler och resurser som används men inte finns i budget, gör att skolan inte utvecklas som det skulle kunna vara möjligt. Att skapa förutsättning så att huvudmannen kan ta sitt ansvar både när det gäller verksamhet som lokaler gynnar kunskapsutveckling och resurser / pedagoger som skapar förutsättningar för lärande är det som en kommun - huvudman ska göra. Genom att analysera och se på de möjligheter som finns behövs en del åtgärder, som för just den enskilda inte alltid upplevs som det rätta. Som Utbildningschef vill jag ändå försöka att lägga fram ett förslag på vad som kan göras utifrån den analys som gjorts.

## Bakgrund

Senast en större översyn gjordes var 2020. Det är dock tydligt att flera av de frågor som då behandlades är aktuella även idag. Detta gäller kanske framförallt utgångspunkten i ett vikande barn- och elevantal. Flera enheter med låg beläggning liksom större brister i lokaler är en annan gemensam nämnare med dagens utredning. Se bild

	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Ny prognos F-6	1837	1877	1868	1819	1789	1765	1712	1662
Skolstrukturutredningen	1907	1922	1948	1934	1962	2013	2050	2086
<b>Skillnad</b>	-70	-45	-80	-115	-173	-248	-338	-424
Ny prognos åk 7-9	709	732	742	802	798	810	784	792
skolstrukturutredningen	733	787	795	864	869	899	885	904
<b>Skillnad</b>	-24	-55	-53	-62	-71	-89	-101	-112

Befolkningsprognos per område, jämfört med tidigare skolutredning

En skolutredning gjordes av sektorn 2020 kallad Skolstrukturutredningen. Ovan tabell visar skillnaden i antal barn/elever mellan utredningen genomförd 2020 och nuvarande utredning. Båda utredningarna baseras på vid tillfället gällande befolkningsprognoser. Som framgår av tabellen visar nya prognos för F-6 och ny prognos åk 7-9 en markant minskning av antalet barn och elever över den studerade tidsperioden. Antalet elever F-6 prognostiseras i ny prognos under 2028 endast vara 1 662 elever medan det i skolstrukturutredningen antogs vara 2 086 elever vid samma tidpunkt. En minskning med 424 elever. Även för åk 7-9 visar indikerar prognosen en minskning i antalet elever, om än inte lika dramatiskt. Minskningen i de båda utredningarnas prognoser för åk 7-9 år 2028 är 112 elever.

Sektor utbildning ser nu vid denna utredning framför sig ett vikande barn- och elevantal samt förbättringspotential inom både måluppfyllelse, trygghet och studiero. Utöver detta finns utmaningar med flera lokaler i behov av omfattande renovering. En analys av vilka möjligheter som finns har skett. Utifrån det har analys gjorts av vilket behov av lokalanpassningar genom renovering och ombyggnation som behövs till verksamheten. De förslag som framförs i detta tjänsteutlåtande har tagits fram med detta som grund.

## Utredningens genomförande

Utredningsarbetet har genomförts under ledning av utbildningschef vilken också verkat som huvudutredare. Som stöd till utbildningschef utsågs ledningsgrupp Analys och möjlighet, samverkan med samhällsbyggnad och information regelbundet till politikerledning samt KLG. Utredningen har i huvudsak genomförts genom lokala dokument, omvärldsbevakning kring andra kommuners organisationsutredningar på förskole- och skolområdet, framtagande av statistik samt analys av samtliga dessa underlag.

## Skolans styrning

Enligt Skolverkets beskrivning kan skolans styrkedja delas in i 6 kategorier, Staten (riksdag och regering), huvudmannen (kommunens politiska organ), skolchef, rektor, lärare/förskollärare samt barn- och elever. Skolans nationella styrdokument ger en detaljerad bild över målen för huvudmannens verksamhet, samt huvudmannens ansvar. I Skollagens första kapitel slås fast att: Utbildningen inom skolväsendet ska vara likvärdig inom varje skolform och inom fritidshemmet oavsett var i landet den anordnas.



---

I styrdokumentet ges dock ett stort mandat för förskolan- och skolans ledning **direkt till rektor och lärare.**

Denna utredning har därigenom också haft utgångspunkten att se om resurser kan flyttas från sådant som har lägre koppling till elevernas måluppfyllelse, exempelvis lokaler till förmån för en undervisning av hög kvalitet.

### Vad gör en bra skolkommun?

Redan 2009 sammanställde SKR åtta områden som präglar en skolkommun med förutsättningar för god skolutveckling. I materialet beskrivs att kommunen behöver ha ett ledarskap på politisk nivå som präglas ansvarstagande för resultaten och att politiken ställer rätt frågor till utbildningschef för att stärka denne i uppdraget. Att utbildningschef tillika skolchef arbetar aktivt för att skapa förutsättningar för rektorerna att leda verksamheten. Andra framgångsfaktorer är att rektor lyfter fram kompetenta lärare och att ett aktivt arbete för att få rätt kompetens finns på samtliga skolor, samt att höga förväntningar på skolans resultat, oavsett elevernas bakgrund präglar alla led i styrkedjan. Vidare är en framgångsfaktor att resultat följs upp och återkopplas till verksamheten samt att den samlade elevhälsan fångar upp elever i behov av särskilt stöd genom tidiga insatser. Elevhälsan ska dessutom ges förutsättningar att arbeta förebyggande och främjande. En viktig del i detta arbete är en nära samverkan med socialtjänsten.

De flesta skolutredningar utgår ifrån behovet att justera antalet förskole- och skolplatser efter det faktiska behovet. Precis som i denna utredning är en vanlig utgångspunkt att bättre optimera lokalerna för att minska andelen av skolans ram som går till lokalhyra och därmed kunna öka den del som går till undervisning.

### Demografi

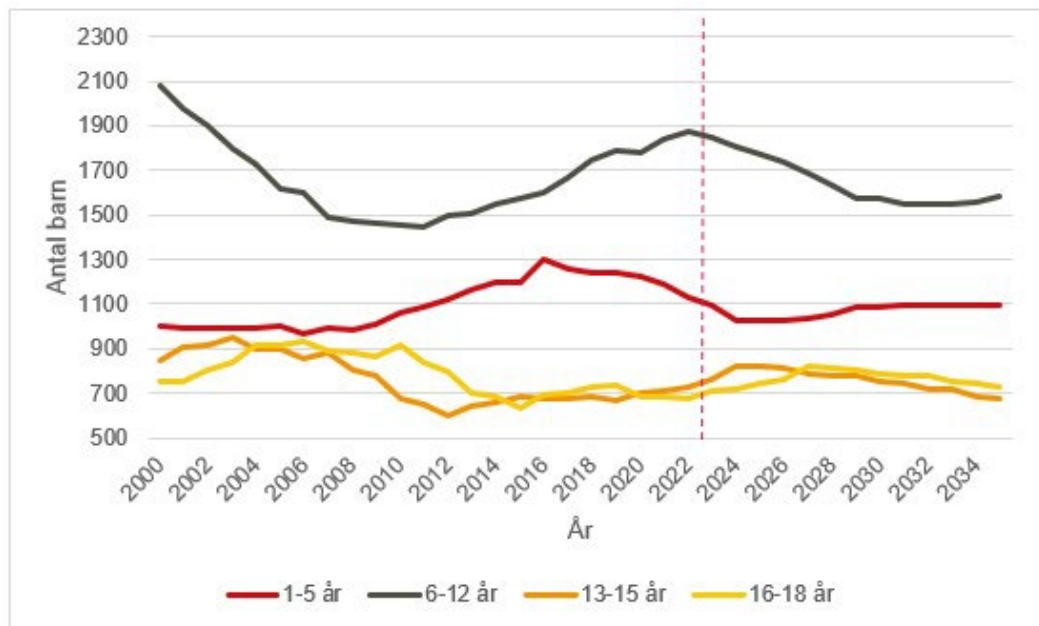
I diagrammet visas utvecklingen vad gäller antal barn i olika åldrar historiskt i Finspång år 2000 fram till 2024<sup>1</sup> samt enligt kommunens befolkningsprognos för åren 2025-2035. Under prognosperioden förväntas antal barn i åldrarna 1-5 år och 6-12 år sjunka. Medan grupperna 13-15 år och 16-18 år först förväntas öka och därefter sjunka något.

Diagrammet rör barn i åldrarna 1-18 år. Notera att det finns unga som är äldre än 18 år inom skolan, i mars 2024 var 43 elever äldre än 18 år<sup>2</sup>.

---

<sup>1</sup> Alla årtal avser uppgift för helår utom 2024 där senast tillgängliga uppgift har använts (januari 2024)

<sup>2</sup> Det finns flera anledningar till att elever kan vara äldre än 18 år; främst byte av gymnasieutbildning, gått om ett år i grundskolan, eleven har behövt mer än tre år att slutföra gymnasieutbildning, tex inom IM.



#### Antal födda historiskt lågt – hur blir det framöver?

Antal födda är det mest osäkra i prognosen, utfallet under 2023 visade på oväntat låga födslootal för såväl riket som Finspång (167 barn föddes 2023). Utfallet för januari 2024 visar på fortsatt lågt barnafödande. Det är möjligt att det till viss del handlar om uppskjutet barnafödande på grund av osäkra tider vilket för Finspångs del innebär att antal födda åter kommer att ligga omkring 210 barn per år fortsättningsvis. Det är också möjligt att det är en trend att personer i barnafödande åldrar i större utsträckning skaffar färre barn eller helt avstår från att skaffa barn. Antal födda kan påverkas av att kommunen i högre grad attraherar personer i barnafödande åldrar än vad som är fallet idag.

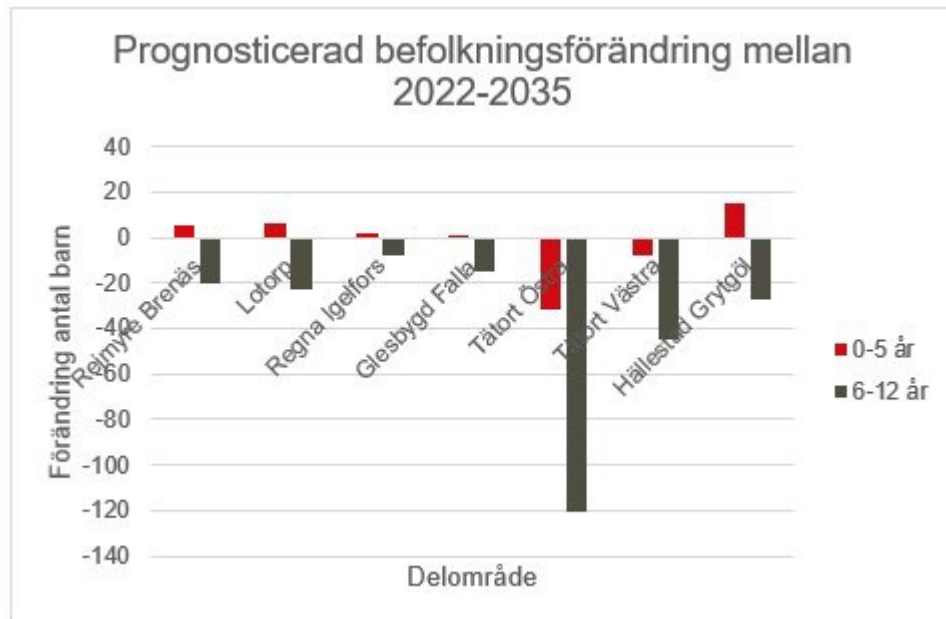
---

### Delområden

Prognos finns också på delområdesnivå. För att få ett tillräckligt befolkningsunderlag för att göra prognosen följer inte prognosens delområden helt kommunens skolområden. Kartbilden visar delområden i prognosen.



Diagrammet på nästa sida visar att antal barn i åldrarna 6-12 år kommer att sjunka för samtliga delområden. En liten ökning av antal 0-5 prognosticeras i alla områden utom i de tätorten. Återigen bör man notera att tillväxten i åldersgruppen beror till del av antal födda där det för närvarande finns en del osäkerhet. Det område som förväntas öka mest i prognosen är Hällestad Grytgöl där gruppen förväntas öka med 15 personer.



#### Antal elever per delområden/skolor per delområden

En sammanställning har gjorts utifrån varje enhet där även uppgifter från GIS finns som underlag för behov i framtiden. Se bilaga till ärendet

#### Utveckling utifrån fysisk planering och byggnation

De närmsta åren planeras framför allt för nybyggnation i Melbysund, Vistinge (tillhör området Glesbygd/Falla i prognosen) samt i tätorten (Bönnerviken med flera.) I takt med att dessa områden förverkligas kan inflyttning förväntas öka i dessa områden.

#### Sammanfattning:

Inom Sektor utbildning har det under flera år varit ett underskott i verksamheten, detta kan inte fortsätta och huvudmannen måste ta ansvar till att det blir en tydlig fördelning och goda förutsättningar för våra barn, unga och vuxna elever.

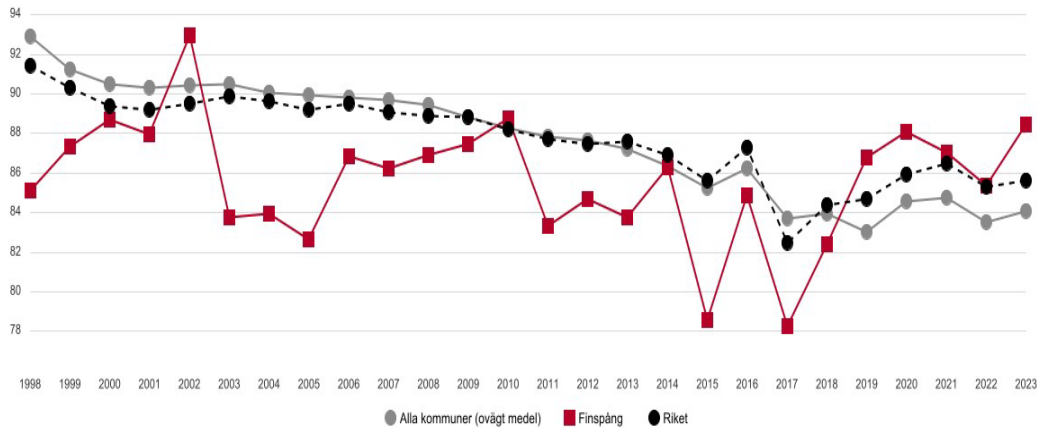
Finspångs kommun måste säkerställa att de medel som tilldelas sektor Utbildning går till barn och elevpeng och inte till för höga övriga kostnader. Sektor Utbildning har under januari och februari sett över alla kostnader och kommer vidta ett antal åtgärder för att få bättre förutsättningar för lärande i framtiden.

#### Kunskapsresultat

Resultaten i grundskolan i Finspång har varierat över tid. Viktigt att följa utvecklingen då verksamheten anpassar sin verksamhet utifrån den ram som är tilldelad.

Resultatet är ändå bra i förhållande till riket de senare åren, men naturligtvis borde alla elever vara behöriga till gymnasiet. Sett över tid är variationerna i elevernas behörighet till yrkesprogram i gymnasieskolan problematisk och bör stabiliseras.

Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, hemkommun, andel (%)



## Budget i Balans

### Förskola

Förskolan har en budget i balans och anpassar verksamheten efter sjunkande barnantal. Inför ht 24 upplevdes behov av beslut om avveckling av enheter innan den större utredningen blev klar, beslut togs då av utbildningschef att avveckla Viggstorps förskola och Ångslyckans förskola, båda förskolorna har funnits med länge som förslag att avvecklas. Beslutet togs utifrån ytterligare 50 färre antal barn i förskolan till ht 24. Tidigare har minskningen av antal förskolebarn varit 250 barn de senaste 5 åren. Förskolan har ett antal enheter som behöver renoveras eller avvecklas beroende på antal barn i framtiden.

Genomgång av budget 2024 visar att det finns behov av tydlighet i fördelning till verksamheten där ersättning till barn säkerställs. En basresursfördelning har tagits fram och kommer användas från 2025. Denna utgår från fördelning som säkerställer att det går att erbjuda undervisning enligt läroplan samt stöd och utifrån det har olika kostnader tydliggjorts, genom basresurs och tilldelad budget.

### Grundskola

Grundskolan har idag ett underskott och det är viktigt att huvudmannen garanterar en resursfördelning som baseras på att säkerställa att grundskolan fått medel till att kunna ge den undervisning enligt läroplan och timplan som gäller, stöd till elever samt kunskapsutveckling. En basresursfördelning har tagits fram och kommer användas från ht 24.

Grundskolan har ett antal enheter som är i behov av renovering och ev ombyggnation. Detta finns upptaget i flera skolutredningar som tidigare tagits fram i Finspångs kommun, som säger samma sak. Skillnaden nu är att vi kan se ett minskat antal elever framöver och behöver då klokt tänka igenom vilka enheter ska vara kvar.

Landsbygdsskolorna är viktiga för Finspång, men kvalitet i undervisningen kan påverkas då det ibland är få elever i varje årskurs. Förslag att landsbygdsskolorna blir kvar men att de får ett strukturtillägg i budget 2025. Viktigt att följa kvalitén på undervisningen på alla skolor och framförallt på den lilla skolan som ska erbjuda många ämnen till få elever

med behöriga lärare. Vi har gjort en analys av elever i år 7-9 där de tidigare haft sin skolgång i 4-6 med få elever i varje klass, vissa av de eleverna har inte klarat högstadiet i samma utsträckning som sina klasskamrater. På skolorna på landsbygden går tid till transport till andra skolor för att kunna ha viss undervisning som slöjd, idrott och hälsa med mera och det tar tid från undervisningstiden. I ett större sammanhang får man träna sig och utvecklas i kunskap och socialt med flera andra elever vilket inte är möjligt i det mindre sammanhanget.

### **Gymnasieskola**

Gymnasieskolan har över tid dragits med betydande underskott. I den kommunala gymnasieskolan är gymnasiekostnaden per elev för hög. Anpassningar av verksamheten och översyn genomförs. Trots det kan den ekonomiska ramen för verksamheten behöva ökas för att bland annat täcka den ersättning kommunen betalar för gymnasieutbildning i hos annan huvudman (kommun eller fristående gymnasieskola). Kommunstyrelsen beslutade vid sitt sammanträde den 20:e mars att inte genomföra någon intagning till de nationella programmen vid Bergskas gymnasieskolan lå 24/25. Vidare gavs Förvaltningen i uppdrag att utreda och återkomma med förslag till vilka gymnasieutbildningar som ska erbjudas i den kommunala gymnasieskolan i framtiden (återrapport till KS 240828), utifrån den budget som är tilldelad Sektor utbildning.

### **Vuxenutbildning**

Utbildningen som erbjuds idag kan utvecklas än mer för företagarnas och arbetsmarknadens behov och önskemål. Arbetslösheten kan bli lägre. I samverkan med företagen och arbetsförmedlingen kan utbildningar erbjudas i Finspång för att skapa bättre förutsättningar, utbildning som yrkeshögskola, lärling samt eventuell högskola distans med mera.

### **Sektor utbildnings administration**

Idag finns centrala funktioner som utifrån förändrade krav och behov samt kravet på budget i balans behöver omfördelas.

Sektorskontoret har setts över och en genomgång i vad som måste göras och vem som ska ta ansvar för vad tydliggörs. I den genomgången ser vi effektivisering med ett antal tjänster.

### **IT-verksamhet**

IT verksamheten som kallas SUD avvecklas och de uppgifter som är nödvändiga hanteras inom sektoradministration och IT -enheten.

### **Centrala barn- och elevhälsan - CBEH**

Hela stödorganisationen har setts över och från ht 25 kommer kuratorer organiseras under rektorerna. Då rektorerna får fler personer som kommer tjänstgöra på flera skolor så tas en tydlig organisation fram, där även andra yrkesgrupper omfattas. Fler skolor delar på tjänster inom samma rektorsområde.

CBEH har ett uppdrag att utveckla samverkan med fler aktörer i kommunen och kommer fortsättningsvis ha kvar det uppdraget.

---

Under flera år har en organisation byggts upp med närvarostödjare. Denna aktivitet är inte tillräckligt förankrad till läraren i klassrummet och ansvaret för att elever ska vara i skolan måste tydliggöras med skolorna och vårdnadshavarna.

Inom förskoleklass har ett arbete med språklek pågått flera år. Detta arbete kommer fortsätta på enheterna och utvecklas utifrån uppföljning tillsammans med och kopplat till förskolorna samt i användande av "Hitta Språket" (Skolverkets material).

Administrationen på CBEH slås samman med övrig administration inom Sektor utbildning

### **Övrig administration Sektor utbildning:**

En genomgång av vilka uppgifter vi är skyldiga att genomföra har gjorts och denna visar att justeringar i stödorganisationen inom sektor Utbildning måste göras på samma sätt som den justering som sker i verksamheten. Strategitjänster tas bort då vi har verksamhetschefer i organisationen. Centrala barn och elevhälsans (CBEH) administration läggs in i Sektor utbildnings administration.

Denna förändring innebär en effektivisering av kostnaderna med totalt – 10 milj kr/helår.

### **Lokalkostnader inom Sektor utbildning**

Lokalkostnader i sektor Utbildning ses över och verksamheten får i uppdrag att se över behovet av lokaler tex hyrda paviljonger, administrationslokaler, m.m. I sammanställningen kan ytor effektiviseras och lokalkostnad kan då gå till en ökad elevsättning.

Lokaler måste användas mer effektivt och en plan föreslås i detta ärende om i vilken ordning enheter behöver prioriteras samt vilka enheter Sektor utbildning behöver lämna.

### **Central IT-kostnad**

IT-kostnader är höga idag. Användningsområden behöver tydliggöras och planeras för att nå ett effektivt utnyttjande i framtiden. Enligt IT-chef kommer kostnaden att förändras till 2025 genom lägre kostnad. IT kommer att organisera stöd till Sektor utbildning i sin organisation likt sektor Vård och omsorg och Social omsorg. På sikt sker inom sektorn en översyn över antalet pedagogiska digitala lärvverktyg och administrativa stödsystem då en minskning av antalet program leder till en lägre samlad kostnad.

### **Kost kostnad**

Kostpriser går upp för alla. Kostpriset i Finspångs kommun är höga och detta kan påverkas av antal enheter inom organisationen. Genom att minska antalet enheter så kan den totala kostnaden minska.

### **Städkostnad**

Förväntan på städ behöver tydliggöras. Kostnaden är hög om vi jämför kostnaden för städning mellan Finspång och Norrköpings kommun. Ett arbete för att minska kostnaden och skapa bättre förutsättningar för verksamheten bör genomföras. Verksamheten avser att göra en översyn av frekvens av städning.

### **Resursfördelning genom Basresurstilldelning**

En övergång till en resursfördelning inom sektor Utbildning som baseras på basresurstilldelning bör genomföras. Basresurstilldelning bygger i högre grad än idag på



---

tilldelning efter det faktiska antalet elever. Vidare bör värdering ske om avstämning av budget gentemot antalet barn ska ske oftare än idag. En sådan resursfördelning är möjlig att göra, utredning har satts igång. Rektorer behöver få utbildning och möjlighet att ta ett större ansvar för sin budgethantering och uppföljning. Resursfördelningen behöver i större utsträckning utgå från uppdraget i förskola och skola (huvudmannens ansvar). Basresurstilldelning har tagits fram för att utifrån tim- och läroplanens krav jämföra vad som verksamheten borde ha och vad finns idag, vad behöver tas bort och vad behöver förstärkas.

### **Ersättning inom gymnasieskolan och vuxenutbildningen**

Gymnasieverksamheten borde ersättas med en elevpeng baserad på snittet av kostnaderna för kommunerna i Östergötland. Idag har vi hög kostnad på våra program samt en ersättning som inte räcker till alla elever.

Vuxenutbildningens budget borde också utgå utifrån antal elevplatser. Skapas en ny utbildning ska det finnas utrymme till detta för att snabbt kunna ställa om vid olika behov, detta framförallt för att undvika hög arbetslöshet.

### **Utveckling av utbildningsområden**

Utifrån de utmaningar och möjligheter som framkommit i utredningen, och med det stöd som står att finna i vetenskap och beprövad erfarenhet så föreslår Sektor Utbildning att förskola- och skola i Finspångs kommun ska utgå från en effektivare och tydligare organisation som inbegriper ett optimalt användande av lokaler.

Det som kännetecknar ett skolområde, förutom tillgången till förskola och skola, är tillgången till goda lärmiljöer så väl inom- som utomhus. Här finns också tillgång till idrotts- eller sporthall av god kvalitet samt kök med matsal, skolbibliotek och andra centrala funktioner. Genom detta möjliggörs en ökad samverkan mellan enheter och skolformer vilket ökar möjligheterna till så väl god kvalitet som god ekonomisk hushållning. Detta underlättar dessutom övergångarna mellan skolformer.

Utbildningsresultatet visar att vi som huvudman måste fundera på hur vi ska organisera våra enheter i framtiden. Kan en skola erbjuda en undervisning som når alla kunskapskrav i alla ämnen om det är för få elever i varje årskurs.

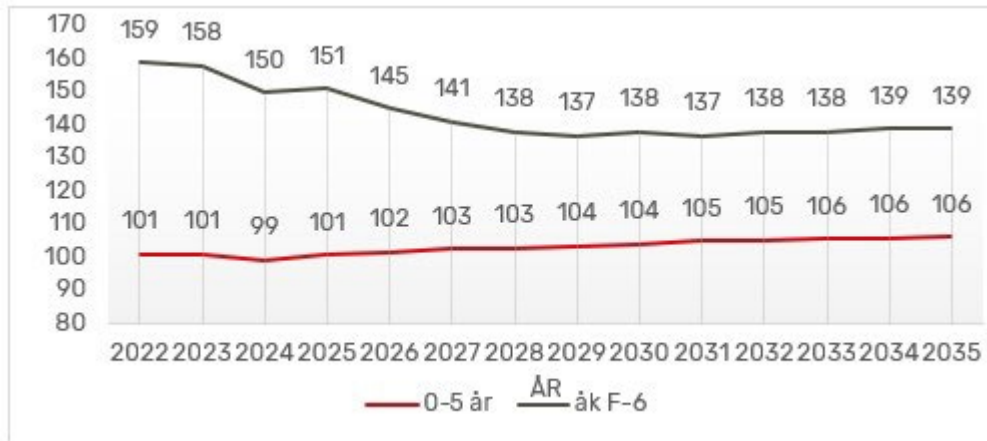
Genom att organisera skolan i de olika stadierna F-3, 4-6 och 7-9 underlättas planeringen framåt. Det är sannolikt den utbildningsorganisation som ger eleverna goda förutsättningar i skolan, ger organisationen en möjlighet att möta elevernas olika behov av pedagogisk utveckling samtidigt som behovet av närhet för eleven till skolan kan tillgodoses. Sektor Utbildning föreslår därför att sektorn ges ett uppdrag att utreda införande av en utbildningsorganisation för grundskolan baserad på inledning i stadierna F-3, 4-6 och 7-9.



---

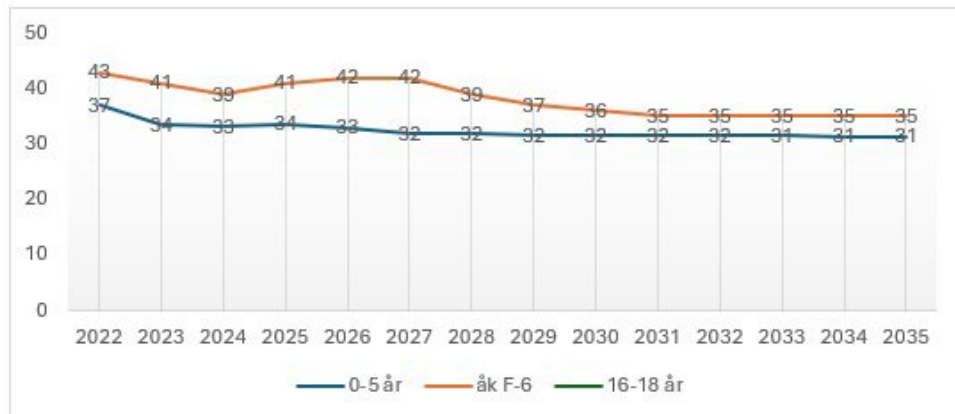
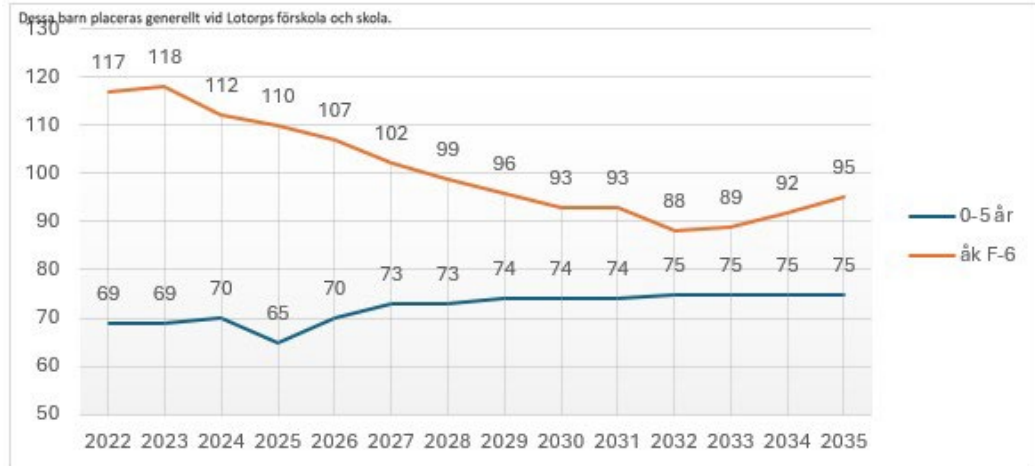
**Beskrivning av behov och åtgärder områdesvis:**

**Område: Rejmyre och Brenäs**



- Förskolorna i Rejmyre kan lokalanpassas till att inrymmas i skolans lokaler.
- Vi går då ur Rejmyre förskola och paviljongen, minskar med lokaler. Verksamheten kan samordnas med öppning och stängning i skolan.
- Paviljongen har sagts upp till 2025-01-01

**Område: Lotorp och Björke**



- Lotorpsskolan är i behov av renovering och förskolan i Lotorp är nybyggd.
- Förslag att inrymma skola f-3 i förskolan Lotorp under renovering av de två röda husen. Efter renovering flytta 3-4 till ett hus och 5-6 till det andra renoverade huset och att F-2 har sin verksamhet på förskolan Lotorp när Lotorps gamla skola är ombyggd, då förskolan inte går att fylla fullt ut idag med förskolebarn.

---

### Område: Tätort Öster

Dessa barn placeras generellt vid förskolorna Dunderbacken, Hårstorp och Lillängen. Skolplaceringen är vid skolorna Storängsskolan, Högalidsskolan och Grosvadsskolan (7-9).



- Inom område Öster kan det finnas behov av ytterligare lokalanpassning av förskolelokal från 2026. Förskolan används som annan verksamhet eller avvecklas.
- Storängsskolans organisation är i behov av paviljongen eller lokal Ängslyckan (förskolans verksamhet upphör där ht 24)
- Paviljongen sägs kan sägas upp med 6 mån uppsägningstid.
- Ängslyckan kan användas som skola och vi avvecklar då paviljongen
- Ovan har en rad alternativ presenterats. Val av alternativ är beroende av vilken utbildningsorganisation för grundskolan som långsiktigt beslutas och sektor Utbildning föreslås i utredningen ge uppdrag att utreda utbildningsorganisation baserad på stadiindelning F-3, 4-6 och 7-9.

**Område: Hällestad Grytgöl**



- Hällestadsskolan behöver renoveras och lokaleffektiveras läsåret 25/26
- Förskola behövs förstärkas både utifrån fler barn samt behov av samordning och renovering utifrån dagens organisation, avveckling av Sonstorps två små enheter (extern hyra) samt Ljusfalls förskola. Utöka antalet platser, förslag att bygga en 4 avd. förskola 2026.
- Pedagogisk omsorgs avtal går ut till sommaren. Antal barn minskar även här, där föreslås att inte förlänga det avtalet eller ta en dialog om en annan lösning. Detta kan lösas genom att sektorn ges ett separat utredningsuppdrag att utreda framtida hantering nuvarande pedagogiska omsorg levererad av Ljusfalls friskola.

**Område: Tätort Väster**

Dessa barn placeras generellt vid förskolorna Metallen, Finbo, Högkrint och Lekeberga. Skolplaceringen är vid skolorna Viggestorpsskolan, Svälthagsskolan och Nyhemsskolan.



- 
- Avveckla Svälthagens skola från ht 25, Förskoleklassbarn börjar på Viggestorpsskolan ht 24 ingen förskoleklass på Svälthagen från ht 24.
  - Förskolan Viggestorp används till skolan för att kunna avveckla paviljongen (uppsagd, verksamheten upphör från vt 25) .
  - Nyhemsskolan anpassas för att kunna erbjuda anpassad skola, lokaler till anpassad skola planeras på Nyhemsskolan från ht 2028 då avtalet med paviljongerna går ut.
  - Ev ytterligare förskola kan avvecklas eller användas till annat ändamål

### **Nybyggnation**

Planerad nybyggnation i Finspångs kommun kan påverka behovet av förskola och skola. Detta behöver tas med i den fortsatta planeringen.

### **Lokaler som avvecklas sammanfattning:**

Viggestorps förskola (används som skola) Paviljong kan avvecklas och Svälthagens skola avvecklas från ht 25.

Ängslyckans förskola avvecklas, kan renoveras och ersätta paviljong som förhyrs på Storängsskolan. Beroende på f-3,4-6 och 7-9 organisation.

Rejmyre förskola två byggnader kan avvecklas och inrymmas i Rejmyre skola

Ljusfalls förskola avvecklas från ht 26 färre antal barn

Grytgöls pedagogiska omsorg, avtalet förlängs ej och barnen placeras på Ljusfalls förskola eller så genomförs en dialog om en annan lösning. Detta kan lösas genom att sektorn ges ett separat utredningsuppdrag att utreda framtida hantering nuvarande pedagogiska omsorg levererad av Ljusfalls friskola.

Sonstorps förskolor och Ljusfalls förskola ersätts med ny förskola nära Hällestad skola.

### **Lokaler som utvecklas och för vilka investeringsplan tas fram, sammanfattning:**

Lotorps skola renoveras (de röda husen) 2025. Under ombyggnad används förskolan i Lotorp.

Hällestads skola renoveras 2026

Ny förskola 4 avdelningar Hällestad 2027

Nyhemsskolan renoveras och från ht 28 inryms även anpassad skola

Förskolor som Finbo samt skolor som Storängsskolan renoveras enligt underhållsplan

### **Slutord**

Översyn av lokalanpassning och verksamhetsanpassning utifrån budget i balans, att göra en översyn över Finspångs kommuns förskole- och skolorganisation är här med överlämnat. Utredningen har påvisat Finspångs kommuns utmaningar och möjligheter samt påvisat en möjlig väg framåt. I en utredning som denna kan omöjliga allt vägas in. Än mindre kan de omätbara värdena i förskola och skola vägas in. Utredningen har därför varit att ge en så stor bild som möjligt av utmaningar och möjligheter, och av vilka beslut som går att fatta för att ge förutsättningar till en fortsatt god förskole- och skolutveckling i Finspångs kommun.

---

### Förvaltningens förslag till beslut

1. Att följa genomförandet av Förvaltningens åtgärder för att skapa förutsättningar för en budget i balans och att bevaka huvudmannens ansvar. Återrapportering till Kommunstyrelsen tertialvis.
2. Att avveckla Svälthagens skola från och med höstterminen 2025 och att verksamheten från samma tidpunkt inryms i Viggestorpsskolan. Tidigare förskola i Viggestorp används till skola. Paviljongen på Viggestorpsskolan avvecklas.
3. Att renovera delar av Lotorp skola 2025. Förskolan i Lotorp används som evakuering under tiden skolan renoveras och därefter inryms förskoleklass till åk 2 på förskolan Lotorp och årskurs 3-4 samt 5-6 inryms i de nyrenoverade lokalerna på Lotorpsskolan. Lokal i Mellangården används som matsal till årskurs 3-5 och möjligheten att upplåta huset som föreningshus utreds. Idrottsundervisning planeras ske på Lotorp. Förvaltningen ges i uppdrag att återkomma om kompletterande lokalbehov finns.
4. Att renovera Hällestad skola 2026, att effektivisera och ta hänsyn till åtgärder som redan idag är gjorda.
5. Att planera en ny förskola i Hällestad 2026 och då avveckla Sonstorps två förskolor samt Ljusfalls förskola.
6. Att förskolor som Finbo samt skolor som Storängsskolan renoveras enligt underhållsplan.
7. Att planera för att anpassad grundskola inryms i Nyhemsskolan från 2028, då paviljongen kan gås ur.
8. Att följa utveckling av nybyggnation i Finspångs kommun och bevaka behovet av framtida förskola och skola i de delar av kommunen som expanderar befolkningsmässigt. Förvaltningen ges i uppdrag att ta dialog med företag som planerar att bygga bostäder för att skapa förutsättningar för förskola och skola.
9. Att följa den demografiska utvecklingen i Finspångs kommun och vid behov återkomma med förslag till beslut vid behov av avveckling av ytterligare enhet.
10. Att avtal för pedagogisk omsorg levererad av Ljusfalls friskola går ut till sommaren 2024, avtalet förlängs inte. Barnen erbjuds förskoleplats i Ljusfalls förskola.
11. Att ge förvaltningen i uppdrag att återkomma med en investeringsplan för de åtgärder som föreslås för verksamhetslokaler till verksamhet inom sektor Utbildnings verksamhet baserad på utredningens föreslagna tidplan.
12. Att ge sektor utbildning fortsatt uppdrag att skapa förutsättning för landsbygdsskolorna att ge en likvärdig undervisning genom att inom tilldelad ram utveckla strukturtillägg till landsbygdsskolor.
13. Att ge förvaltningen i uppdrag att utreda förslag till skolorganisation baserad på stadiindelningen F-3, 4-6 och 7-9.

## Skuldförvaltarrapport april 2024

### Kommunstyrelsens beslut

- Att godkänna skuldförvaltarrapporten för april 2024

### Beskrivning av ärendet

Enligt kommunens finansiella riktlinjer ska kommunstyrelsen månadsvis få information om kommunkoncernens upplåning och skuldförvaltning.

De kommunala bolagen har det yttersta ansvaret för den egna finansieringen. Internbanken samordnar kommunens och bolagens upplåning i en gemensam skuldportfölj via kommunens koncernkonto.

Det huvudsakliga målet för kommunens skuldförvaltning är att få så låga kostnader som möjligt för finansiering inom ramen för finanspolicyn. I den finansiella verksamheten hanterar kommunen i enlighet med finanspolicyn olika risker som exempelvis *ränterisk*, *finansieringsrisk* och *likviditetsrisk* som ska följas upp.

### Uppföljning av skuldförvaltningen:

#### Händelser under april

Förvaltningen redovisar skuldförvaltarrapporten för april 2024 för kommunens skuldportfölj där även lån kopplade till Bildningen utgör en del av redovisningen. Den genomsnittliga räntan i internbanken har sjunkit något under månaden och uppgår till 2,75% (2,76% i mars).

De tre lån med fast ränta kopplade till Bildningen uppgår till en total låneskuld på 110,6 mnkr. Genomsnittlig ränta är lägre och uppgår till 3,14% (3,26% i mars).

Under månaden har Finet ökat sin upplåning från internbanken med 5 mnkr. Inga nya lån har upptagits utan kommunen har minskat den egna upplåningen med motsvarande belopp.

#### Ränterisk

Med ränterisk avses risken för att förändringar i räntenivån påverkar kommunens finansnetto negativt genom ökade räntekostnader. Ränterisken ska hanteras genom att reglera förfallostrukturen för ränteförfall i skuldportföljen, samt genom att reglera den volymvägda genomsnittliga räntebindningstiden i skuldportföljen. För att reglera ränterisken används fasträntelån och derivat i form av ränteswappar. Kommunen har derivat för både portföljen i internbanken och för Bildningen.

Enligt finanspolicyn får högst 50% av totala skuldportföljen i internbanken vara lån med **rörlig ränta**, i slutet av april var måttet 22%. Värdet ligger inom angivet intervall.

---

Den genomsnittliga volymvägda **räntebindningstiden** bör vara 2-4 år enligt finanspolicyn, värdet är något bättre och uppgår till 1,93 år (1,92 år i mars).

### Finansieringsrisk

Med finansieringsrisk avses risken för att kommunen vid varje tillfälle inte har tillgång till nödvändig finansiering. Finansieringsrisken ska hanteras genom att reglera förfallostrukturen för kapitaltillgångstiden i skuldportföljen, samt genom att reglera den volymvägda genomsnittliga kapitalbindningstiden i skuldportföljen.

I internbanken uppgick andel kapitalförfall inom 1 år till 29% och inom 1-2 år var måttet 22%. Enligt finanspolicyn är gränsvärdet max 25% förfall per tidsficka eller max 50% av låneskulden får förfalla till betalning inom ett år. Ingen avvikelse föreligger.

Ett annat mått för finansieringsrisk är den volymvägda **genomsnittliga kapitalbindningstiden**, där genomsnittlig återstående löptid av kommunens lån inte bör understiga 2,5 år. Samtliga lån måste kunna återbetalas inom 10 år utan extra kostnad. I april var måttet fortsatt något lågt, 2,05 år (2,04 år i mars). Det höga ränteläget har medfört att koncernens finansgrupp valt mer rörliga lån med kortare kapitalbindning i portföljen, vilket påverkar nyckeltalet.

## Ekonomiska eller organisatoriska konsekvenser och finansiering

Enligt strategisk plan är genomsnittlig låneränta fastställd till 3,5% år 2024. Den genomsnittliga snitträntan för internbanken år 2024 är mycket osäker, men Kommuninvests senaste prognos visar en snittränta under året på 2,75% för befintliga lån. Effekten av detta följs upp av kommunens finansgrupp samt rapporteras i samband med kommunens ekonomiska uppföljningar under året.

Långsiktigt ser snitträntan ut att hamna på över 3%%, vilket påverkar internbankens och bolagens räntekostnader. Av upptagna lån i internbanken är kommunens andel 12%, dvs 88% är vidareutlånade till de kommunala bolagen.



## Ungdomars hälsa och levnadsvanor. Ungdomsenkäten "Om mig" 2023.

### Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna rapporteringen av ungdomsenkäten "Om mig" från 2023.

### Beskrivning av ärendet

Ungdomsenkäten *Om mig* har genomförts sedan 2014 i samarbete mellan länets alla kommuner, Länsstyrelsen i Östergötland och Region Östergötland. Enkäten besvaras av elever i år 8 och i gymnasiets år 2 och syftar till att ge ungdomar möjlighet att göra sina röster hörda för att kunna påverka sin situation. Enkätens innehåll har tagits fram och utvecklas fortlöpande tillsammans med ungdomar i länet. Frågorna i enkäten berör områdena Hälsa och livsstil, ANDTS (alkohol, narkotika, doping, tobak, spel), Skola och fritid, Livet och framtiden samt Familj och vänner.

### Resultat från enkäten

Kommunens kontaktperson får tillgång till samtliga resultat på **skolnivå**. Varje skola har fått en rapport med sina egna resultat, och arbetar vidare med dem på olika sätt.

Regionen sammanställer årligen en bearbetad **kommunrapport** med ett begränsat antal frågor, där svaren baseras på de ungdomar som bor i Finspångs kommun (oavsett var de har sin skolgång). I kommunrapporten redovisas resultat både i form av faktiska andelar och som glidande medelvärde. Glidande medelvärde är ett sätt att ge mer tillförlitliga resultat över tid, då det jämnar ut tillfälliga variationer.

Regionen tillhandahåller också webbplatsen [Status Östergötland](#), där det går att hitta resultat från ungdomsenkäten, men även statistik från register och andra enkäter. Det går att ta fram resultat både på kommun- och skolnivå samt fördela resultat per kön och över tid.

Kommunövergripande arbetsgrupp för Om mig-enkäten har granskat resultat utifrån kommunrapporten och ser i år likt tidigare år att den psykiska hälsan även fortsatt behöver fokuseras. Fortfarande uppger tjejer överlag sämre hälsa än killar och högre nivåer av stress, vilket stämmer väl överens med resultat från länet. Den minskning som sågs 2022 av andelen tjejer med daglig oro/ångest har tyvärr stigit igen. Ungefär var fjärde tjej har daglig oro/ångest. Omkring hälften av eleverna når inte upp till rekommenderad nivå av fysisk aktivitet.

En annan aspekt av hälsa är att tobaksbruket är högt: Var tionde elev i grundskolan använder tobak ibland eller dagligen, och i gymnasieskolan var tredje elev. Bland killarna i gymnasieskolan har tobaksbruket varit mer konstant högt, men bland tjejerna har det stigit jämfört med de senaste åren och var 2023 högre än för motsvarande grupp i länet. En högre andel tjejer än tidigare anger att de snusar, vilket stämmer överens

med länet och tendenser som rapporterats nationellt. Det tycks i huvudsak röra sig om vitt snus.

Varken alkohol- eller narkotikabruk har ökat utifrån resultatet i enkäten. För killar i gymnasiet var andelen som använt narkotika en eller flera gånger historiskt låg: 3 % (i tidigare mätningar har siffran varierat mellan 7% och 18%). Likaså hade i andelen killar i gymnasiet som tycker att det är ok att röka cannabis minskat: 7 % jämfört med 19-37% föregående tre år.

Arbetsgruppen ser framåt behov av fortsatt fokus på hälsa utifrån ett helhetsperspektiv, där fysisk hälsa, psykisk hälsa, meningsfull fritid och fysisk aktivitet är viktiga beståndsdelar. Likaså behöver arbetet med ANDTS-prevention (alkohol, narkotika, doping, tobak, spel) fortsätta, både utifrån det ökade bruket av snus men också i syfte att ytterligare begränsa och minska det skadliga bruket av andra substanser.

---

2024-§ 136

Dnr: KS.2024.0562

## 10 MILA i Finspång 2025

### Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

### Beskrivning av ärendet

Föreningen 10MILA 2025 Östergötland bestående av de samarbetande föreningarna Finspångs SOK, OK Denseln och OK Kolmården kommer att anordna 10 MILA i Finspång 3-4 maj 2025. I 10 MILA arrangeras de olika budkavlegrenarna Ungdomskavle, Damkavle och Herrkavle. Evenemanget riktar sig till orienteringsklubbar nationellt och internationellt.

10 MILA är en av de största orienteringstävlingarna i Sverige. Evenemanget beräknas ha cirka 1 000 deltagande lag och besökas av cirka 10 000 tävlande och gäster. Utöver det kommer 25 timmars streamad livesändning från tävlingen att erbjudas. 10MILA kommer i genomförandet av evenemanget att ha över 500 ideellt arbetande funktionärer från de tre orienteringsklubbarna Finspångs SOK, OK Denseln och OK Kolmården.

Evenemanget anordnas med Arena Grosvad som centrum. Det övergripande målet för arrangemanget är att genomföra en spännande och välarrangerad tävling som skapar goodwill och exponering för såväl FINSPÅNGS KOMMUN som för 10MILA.

En tävling av 10 MILA:s dignitet bedöms stärka platsvarumärket Kraften i Finspång och göra Finspång känt som en plats för stora tävlingar och arrangemang. Ett arrangemang av den storlek som 10MILA kräver ett kommunalt deltagande för att kunna anordnas.

För att reglera den kommunala medverkan i 10 MILA i Finspång 2025 har förhandlingar skett med de anordnande föreningarna. Som grund för avtalet och kommunens medverkan har motsvarande avtal för kommunens medverkan i O-ringen 2019 i Norrköping och Finspång stått som grund.

Enligt framtaget avtal föreslås den kommunala medverkan bestå av upplåtande av mark, upplåtande av Arena Grosvad, upplåtande av skolor och idrottsanläggningar, upplåtande av campingplats och campingstugor vid Arena Grosvad, svarande för el- och vatten vid arrangemangsplats och svarande för bajamajor och avfallshantering. Vidare föreslås kommunen förbinda sig att svara för lagpriser med anknytning till Finspångs kommun till de tre främsta lagen, svara för 40 stycken profiljackor och 400 enkla arrangörsvästar.

Kommunen föreslås vidare som värd svara för gästarrangemang med enkel förtäring under tävlingslördagen 2025 med klubbrepresentanter för 2026 års arrangörer och

vårdkommun, representanter för Svenska orienteringsförbundet och 10MILA, berörda markägare, berörda myndigheter och representanter från den egna kommunen och samarbetspartners.

Genom denna medverkan ges kommunen tillgång till en rad marknadsföringsinriktade aktiviteter och åtgärder som samtliga ägnas åt att stärka platsvarumärket Kraften i Finspång och upplevelsen av Finspångs kommun.

Kommunstyrelsen föreslås besluta att fastställa utarbetat förslag till avtal för kommunens medverkan i anordnande av 10 MILA i Finspång 2025 med de Föreningen 10MILA 2025 Östergötland. Vidare föreslås kommunstyrelsen besluta att ge kommunstyrelsens ordförande och kommundirektör i förening i uppdrag att fastställa eventuella skriftliga tilläggsavtal till avtalet.

#### **Förvaltningens förslag till beslut nästa möte**

1. Att fastställa utarbetat förslag till avtal för kommunens medverkan i anordnande av 10-mila i Finspång 2025 med Föreningen 10MILA 2025 Östergötland.
2. Att ge kommunstyrelsens ordförande och kommundirektör i förening i uppdrag att fastställa eventuella skriftliga tilläggsavtal till avtalet

## Ansökan Tillväxt Finspång andra kalenderhalvåret 2024

### Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

### Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen behandlade vid sitt sammanträde den 13:e september 2023 ansökan om att finansiera Tillväxt Finspång 2024 – 2027. Vid sammanträdet beslutades att ärendet skulle återremitteras för att besvara frågorna:

- Är förslaget att stötta föreningen Tillväxt Finspång enligt beskrivna förutsättningar lagligt?
- Är det lagligt för föreningen Tillväxt Finspång att köpa tjänster för att genomföra sin verksamhet utifrån beskrivna förutsättningar?

Ärendet behandlades på nytt vid ett extra insatt sammanträde den 20:e september 2023. Efter att förvaltningen kontrollerat frågorna med jurist konstaterades att tjänsten som omfattas av Tillväxt Finspångs dittillsvarande verksamhet är upphandlingspliktig. En upphandling beräknades behöva pågå i cirka 9 månader. För att det skulle kunna finnas en verksamhet under upphandlingsförfarandet föreslog förvaltningen att Tillväxt Finspång skulle ges bidrag motsvarande halva kostnaden för kommunens bidrag 2023, det vill säga 937 500 kronor.

Kommunstyrelsen beslutade vid sammanträdet den 20:e mars att tjänsten Tillväxt Finspång ska upphandlas, att Finspångs kommun beviljar den ekonomiska föreningen Tillväxt Finspång finansiering med 937 500 kr till och med 2024-06-30 för nuvarande verksamhet i avvaktan på att upphandling och uppstart kan ske av upphandlad utförare. Kommunstyrelsen beslutade vidare att finansieringen ska ske under kommungemensamma kostnader, posten näringslivsbefrämjande åtgärder.

Upphandling av tjänsten har skett. Upphandlingen har avbrutits eftersom anbudet överskrider budget för uppdraget. Förberedelser för ny upphandling pågår genom översyn av förfrågningsunderlag med mera. Kontroll har på nytt skett med jurist kring om tjänsten är upphandlingspliktig. Tjänsten är enligt denna kontroll upphandlingspliktig.

---

Med anledning av den avbrutna upphandlingen har den ekonomiska föreningen Tillväxt Finspång i skrivelse daterad 2024-05-07 inkommit med begäran om fortsatt finansiering och tillika ekonomiskt bidrag för att fullfölja verksamhetsplan gällande näringslivsutveckling, företagsetablering, platsmarknadsföring och destinationsutveckling. Ansökan avser resterande del av verksamhetsåret 2024.

Förnyad upphandling beräknas pågå under cirka 6 månader. Mot bakgrund av tid för upphandling och tid för uppstart av upphandlad utförare bedöms begäran vara rimlig.

Förvaltningen föreslår därför att den ekonomiska föreningen Tillväxt Finspång tilldelas ett bidrag om 937 500 kr för att fullgöra verksamhet under 2024 i avvaktan på genomförd upphandling och uppstart och av upphandlad utförare.

Kommunstyrelsen föreslås besluta att tilldela den ekonomiska föreningen Tillväxt Finspång ett bidrag om 937 500 kr till och med 2024-12-31 i avvaktan på att upphandling genomförts och uppstart kan ske av upphandlad utförare. Kommunstyrelsen föreslås vidare besluta att finansiering sker genom avsatta medel för detta under kommungemensamma kostnader, under posten näringslivsbefrämjande åtgärder.

#### **Förvaltningens förslag till beslut nästa möte**

1. Att Finspångs kommun beviljar förlängd finansiering med 937 500 kr till och med 2024-12-31 för nuvarande verksamhet i avvaktan på att upphandling genomförts och uppstart kan ske av upphandlad utförare.
2. Att finansiering sker genom avsatta medel för detta under kommungemensamma kostnader, under posten näringslivsbefrämjande åtgärder

**Beslutet skickas till**  
Tillväxt Finspång

## Budgetsamråd Samordningsförbundet och Finspångs kommun inför verksamhetsår 2025

### Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

### Beskrivning av ärendet

Samordningsförbundet Östra Östergötland (SAMÖ) består av sju olika parter varav Finspångs kommun är en part. Varje verksamhetsår beslutar styrelsen för SAMÖ vilken budget de avser att äska från sina parter. Detta äskande ska också vara förankrat via parternas medlemsråd.

Detta dokument utgör ett underlag till Finspångs kommun för att ta ett formellt beslut om Finspångs kommuns årskostnad för SAMÖ verksamhetsår 2025, vilket bör ske senast 2024-06-30.

Budgeten för SAMÖ styrs till stor del av den årliga statliga tilldelningen som meddelas i slutet av varje verksamhetsår, vilket innebär att en exakt långtidsbudget för år 2025 - 2027 är svår att uppskatta. SAMÖ har senaste verksamhetsåren tilldelats i stort sett samma nivå både i statliga medel och från parterna. Skulle en minskning ske i statlig tilldelning kommande tre års period kan det ske med maximalt 10 % per år enligt det regelverk som styr FINSAM. Parterna kan ändå välja att matcha samma årsmedel så långtidsprognosen 2025 - 2027 för parten Finspångs kommun beräknas vara i stort sett oförändrad. Årskostnaden varje år för parterna i SAMÖ beräknas enligt följande parametrar:

- Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan står för en statlig tilldelning motsvarande 50 %
- Regionen står för 25 %
- Kommunerna i SAMÖ delar på övriga 25 % baserat på befolkningsstorlek

För parten Finspångs kommun innebär det att den exakta siffran för verksamhetsår 2025 är 495 226kr vilket framgår av bifogat dokument.

### Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

1. Att Finspångs kommun beviljar 495 226kr för budgetåret 2025 till Samordningsförbundet
2. Att finansiering sker genom avsatta medel för detta under kungemensamma kostnader

**Beslutet skickas till**  
Samordningsförbundet



## Ekonomisk redovisning - tertial 1 2024

### Kommunstyrelsens beslut

1. Att ge förvaltningen i uppdrag att utarbeta en åtgärdsplan som genom förslag till kostnadsminskningar och intäktsökningar visar hur kommunen samlat når en resultatförbättring om minst 15 Mnkr jämfört med prognos för utfall 2024 i ekonomisk rapport för T 1. Åtgärdsplanen redovisas vid kommunstyrelsens sammanträde den 18:e juni
2. Att ge förvaltningen i uppdrag att utreda konsekvenser av, risker med och möjlig effektivisering vid införande av anställningsstopp för samtliga yrkeskategorier. Utredningen redovisas jämte förslag till beslut vid sammanträdet den 18:e juni
3. Att genomföra en utvärdering av nuvarande anställningsstopp med avseende på både bifallna och avslagna dispenser
4. Att ge kommundirektören i uppdrag att återkomma med åtgärds- och/eller utredningsförslag för verksamhet inom Förvaltningen vars nettokostnad överstiger kostnad hos jämförbara kommuner eller för service som verksamhet i kommunen förmedlar till ett pris som överstiger jämförbar leverantörs pris
5. Att beslutet om att föreslå kommunfullmäktige att godkänna den ekonomiska redovisningen för tertial 1, 2024, fattas på kommunstyrelsens nästkommande möte, den 18 juni, och då med omedelbar justering

### Reservation

Inge Jacobsson och Per-Olov Strandberg (båda M) reserverar sig mot beslutet till förmån för Inge Jacobssons (M) ändringsyrkande.

### Yrkanden

Mats Annerfeldt (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut samt yrkar på följande att-satser:

- Att ge förvaltningen i uppdrag att utreda konsekvenser av, risker med och möjlig effektivisering vid införande av anställningsstopp för samtliga yrkeskategorier. Utredningen redovisas jämte förslag till beslut vid sammanträdet den 18:e juni.
- Att genomföra en utvärdering av nuvarande anställningsstopp med avseende på både bifallna och avslagna dispenser.
- Att ge kommundirektören i uppdrag att återkomma med åtgärds- och/eller utredningsförslag för verksamhet inom förvaltningen vars nettokostnad

överstiger kostnad hos jämförbara kommuner eller för service som verksamhet i kommunen förmedlar till ett pris som överstiger jämförbar leverantörs pris.

Inge Jacobsson (M) yrkar att förvaltningens åtgärdsplan genom förslag till kostnadsminskningar och intäktsökningar ska visa hur kommunen samlat når en resultatförbättring om minst 60 Mnkr jämfört med prognos för utfall 2024.

Mikael Wallin (L) yrkar bifall till Mats Annerfeldts (S) yrkanden och yrkar avslag till Inge Jacobssons (M) yrkande.

Mats Annerfeldt (S) yrkar avslag till Inge Jacobssons (M) yrkande.

Per-Olov Strandberg (M) yrkar bifall till Inge Jacobssons (M) yrkande.

## Beslutsgång

Ordföranden ställer först Inge Jacobssons (M) yrkande på bifall mot avslag och finner att kommunstyrelsen avslår yrkandet.

Därefter ställer ordföranden sina egna yrkanden på bifall mot avslag och finner att kommunstyrelsen bifaller dessa yrkanden.

Ordföranden förtydligar också att att-satsen om att föreslå kommunfullmäktige att godkänna den ekonomiska redovisningen för tertial 1 beslutas vid kommunstyrelsens möte i juni.

## Beskrivning av ärendet

Kommunen har för 2024 budgeterat ett positivt resultat om 33 mnkr. Prognosen i tertial 1 visar ett negativt resultat om 57 mnkr. Det är en negativ avvikelse mot budget med 90 mnkr. Avvikelsen fördelar sig enligt följande.

### Prognostiserad budgetavvikelse för år 2024

Sektorer, mnkr	
Politisk organisation	0
Ledningsstab	5
Social omsorg	-42
Samhällsbyggnad	1
Utbildning	-35
Vård och omsorg	-2
Kommungemensamma kostnader	20
Finansenheten	-37
<b>Total</b>	<b>-90</b>

---

Större avvikelser kommenteras nedan.

#### **Sektor social omsorg -42 mnkr**

- Ekonomiskt bistånd, -11,7 mnkr.
  - Minskning av antalet hushåll men kostnaden ökar för varje hushåll på grund av hyreshöjning och högre riksnorm för ekonomiskt bistånd.
- Köpta platser LSS/SoL, -9,9 mnkr
  - Kommunen behöver alltid ett visst antal externa placeringar då vissa individer har så pass specifika behov som kommunen inte kommer kunna tillgodose. Jobbar för hemtagning där det är möjligt.
- Boende samt boendestöd LSS/SoL, -11,4 mnkr.
  - Komplexiteten i de ärenden som verkställs ökar. Högre sjukfrånvaro jämfört med samma period föregående år för boendeenheterna.
- Placeringar barn och unga, -8,6 mnkr
  - Ökad ungdomskriminalitet och missbruk, svårt med behandlingsarbete på hemmaplan. Även placerat ett flertal nyfödda barn och barn i låg- och mellanstadieålder.

#### **Sektor utbildning, -35 mnkr**

- Grundskola, -13 mnkr
  - Större delen avser personalkostnader. Underskottet är 8,3 mnkr lägre än vad som beräknades i budgetarbetet med hjälp av olika åtgärder.
- Gymnasiet, -26,7 mnkr
  - Tilldelade elevpeng utifrån antalet elever räcker inte. Beslut att pausa intaget av elever ger högre kostnader för köp av externa platser. Den anpassade gymnasieskolan utökar bemanningen på grund av fler elever. Den interna gymnasieverksamheten gör anpassningar av bemanningen och övriga kostnader med 3 mnkr.

**Kommungemensamma kostnader** prognostiserar överskott om 20 mnkr varav 15,8 mnkr avser kapitalkostnader. Överskottet beror på att flera investeringsprojekt inte kommer att slutföras under året eller är endast resultatpåverkande under del av året.

**Finansenheten** prognostiserar ett underskott om -37 mnkr varav -29,7 mnkr avser PO och arbetsgivaravgifter. I prognosen finns medräknat effekten av en felberäkning av det interna PO-pålägget för 2024 som redovisats för kommunstyrelsen tidigare.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att godkänna den ekonomiska redovisningen för tertial 1 2024.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del

2. Att ge förvaltningen i uppdrag att utarbeta en åtgärdsplan som genom förslag till kostnadsminskningar och intäktsökningar visar hur kommunen samlat når en resultatförbättring om minst 15 Mnr jämfört med prognos för utfall 2024 i ekonomisk rapport för T 1. Åtgärdsplanen redovisas vid kommunstyrelsens sammanträde den 18:e juni.
3. Att paragrafen justeras omedelbart.

2024-§ 140

## Föredrag och information till kommunstyrelsen

### Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet

Information ges om två domar från Förvaltningsrätten i Linköping som kommit in under nästa paragraf, Handlingar för kännedom.

## Handlingar för kännedom - kommunstyrelsen 29 maj 2024

### Kommunstyrelsens beslut

1. Att ta noteringen om handlingarna till protokollet

### Beskrivning av ärendet

Följande handlingar delges kommunstyrelsen:

1. Dispensansökningar april 2024
2. Cirkulär 24:11 Överenskommelse om lön och anställningsvillkor för räddningstjänstpersonal i beredskap, RiB 24
3. Cirkulär 24:29: Tillfällig överenskommelse om avvikelse från dygnsvila artikel 3
4. Cirkulär 24:31: Aktuell Ekonomi - Preliminär kostnadsutjämning 2025 regioner
5. 2024-05-14 Protokoll Arbetsgivardelegationen
6. Månadsrapport Finspång Kommun - april 2024
7. Fastställande av årsredovisningar och årsbokslut 2023 förvaltade fonder - protokollsutdrag Fond- och stiftelseutskottet 2024-04-25
8. Finspångs kommun - Samförvaltade stiftelser\_Månadsrapport\_2024-04-30
9. Förvaltade fonder Finspångs kommun - årsredovisningar och årsbokslut 2023 – signerade
10. Central samverkan – 22 maj 2024 med bilaga: Riskbedömning och handlingsplan Arbetsgivaren Analys och möjlighet
11. Dom från Förvaltningsrätten i Linköping, mål nr 2355-24, Laglighetsprövning enligt kommunallagen
12. Dom från Förvaltningsrätten i Linköping, mål nr 1948-23, Laglighetsprövning enligt kommunallagen

2024-§ 142

## Anmälan av delegationsbeslut

### Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna redovisade beslut som fattats med stöd av delegation till protokollet

### Beskrivning av ärendet

Delegationsbeslut är beslut som kommunstyrelsen överlåtit till delegat att besluta. Besluten i sig kan därför inte godkännas eller ändras av kommunstyrelsen. De ska dock redovisas. Delegationsbesluten har delgetts kommunstyrelsen genom en lista i möteshandlingar till sammanträdet. Dessa beslut redovisas för detta möte:

Blankett delegationsbeslut investeringar 2024 9788 Dnr  
KS.2024.0032

Beslut om resebidrag till gymnasieelev vid Anders Ljungstedts  
gymnasium läsåret 23/24 Dnr KS.2024.0551

Beslut om resebidrag till gymnasieelev vid Anders Ljungstedts  
gymnasium läsåret 22/23 Dnr KS.2024.0572

Beslut om resebidrag till gymnasieelev vid Anders Ljungstedts  
gymnasium läsåret 21/22 Dnr KS.2024.0573

Transport till Camp Grosvad från skolor i ytterområden Dnr  
KS.2024.0580

30 A245.330-2024 Insamlingskärl för textilier 240507-  
260506.pdf Dnr KS.2023.1405

31 A283.539-2024 Träningsevent i Bruksparken 240601.pdf  
Dnr KS.2023.1405

32 A130.681-2024 Finspångs stadslopp 240522.pdf Dnr  
KS.2023.1405

33 A283.843-2024 Politisk sammankomst Bergslagstorget  
240606 kl10-16.pdf Dnr KS.2023.1405

Beslut om fortsatt tilläggsbelopp till Ljusfalls friskola  
vårterminen 2024 Dnr KS.2023.0781