



Plats och tid: Konferensrum Glan, plan 4, den 6 mars 2024, kl. 13:30-16:15

Beslutande och ersättare: Se nästa sida

Övriga deltagare: Se nästa sida

Plats och tid för justering: Kansli- och utvecklingsavdelningen, måndag 11 mars, kl.11.00

Paragrafer: 41-64

Underskrifter:

Sekreterare

Maria Forneman

Ordförande

Inge Jacobsson (M)

Justerare

Riitta Leiviskä-Widlund (S)**Anslag/Bevis:**

Protokollet tillkännages/offentliggörs under tre veckor genom att det anslås på kommunens digitala anslagstavla (www.finspang.se). Under dessa tre veckor kan besluten i protokollet överklagas.

Organ/instans: Kommunstyrelsen**Sammanträdesdatum: 2024-03-06****Paragrafer:** 41-51, 53-64**Datum när anslaget sätts upp:** 2024-03-11**Datum när anslaget tas ned:** 2024-04-02**Omedelbar justering av paragraf/paragrafer: 52****Datum när anslaget sätts upp:** 2024-03-06**Datum när anslaget tas ned:** 2024-03-28**Underskrift:**_____
Maria Forneman**Förvaring av protokollet:** Kommunhuset Finspång

**Beslutande:**

Henrik Persson (S) ersätter Mats Annerfeldt (S)
Kristin Yderfors (C) ersätter Hugo Andersson (C)
Inge Jacobsson (M)
Riitta Leiviskä-Widlund (S)
Jan-Erik Heintze (S)
Anne Kron (S)
Mikael Wallin (L)
Torgny Maurer (SD)
Pia Bågenholm (SD)
Per-Olov Strandberg (M)
Lise-Lott Öhr (V)

Ersättare:

Camilla Broms (S)
Britt-Marie Jahrl (S)
Elisabet Rehn (L)
Marcus Eriksson (L)
Arne Gunnarsson (SD)
Kent Sepic (SD)
Ritha Andersson (M)
Stefan Carlsson (V)
Kristin Andersson (KD)

Övriga deltagare:

Johan Persson kommundirektör, Maria Forneman kommunsekreterare
Hans Boskär, Anette Asklöf, Maria Samson, A-C Ahl Vallgren, Helén Wallman, Malin Eriksson,
Eva Svensson, Stefan Nemeth, Anel Kasumovic, Patrik Eriksson, Magnus Pirholt, Helene
From, Helena Wetterhall, Marika Östemar, Joachim Samuelsson, Boel Eklund, Åsa Karlsson,
Elin Svensson

Innehållsförteckning

Fastställande av föredragningslistans innehåll	2024-§ 41
Återrapportering av aktiviteter för ökad social närvaro vid riskhelger	2024-§ 42
Ersätta Integrationsstrategi för Finspångs kommun med Hållbar integration i Östergötland 2021-2025	2024-§ 43
Svar på e-förslag - Pendlarparkering vid Mellangrind	2024-§ 44
Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning	2024-§ 45
Skuldförvaltarrapport januari 2024	2024-§ 46
Internkontroll, sektor samhällsbyggnad februari 2024, för kvartal tre 2023	2024-§ 47
Internkontroll, sektor samhällsbyggnad mars 2024, för kvartal fyra 2023	2024-§ 48
Granskning av Hotellet 5	2024-§ 49
Planbesked för Östermalm 1:7	2024-§ 50
Upphävande av del av detaljplan D78, Länsväg 215	2024-§ 51
Svar på remiss Rumslig strategi för Östergötland	2024-§ 52
Revidering av regelverk för personligt förskrivna hjälpmedel	2024-§ 53
Samråd vård och omsorg arbetsplan 2024-2025	2024-§ 54
Val av tre nya ledamöter till stipendiekommittén för återstoden av mandatperioden	2024-§ 55

Fastställande av uppdragsbeskrivning för framtagande av program för folkhälsa	2024-§ 56
Uppdrag för permutation av stadgar för Wallinska fonden	2024-§ 57
Införande av avgift för grävstillstånd och trafikanordningsplaner	2024-§ 58
Biblioteksplan 2024-2026	2024-§ 59
Taxor och avgifter för Finspångs bibliotek	2024-§ 60
Årsredovisning 2023 Finspångs kommun	2024-§ 61
Föredrag och information till kommunstyrelsen	2024-§ 62
Handlingar för kännedom - kommunstyrelsen 6 mars 2024	2024-§ 63
Anmälan av delegationsbeslut	2024-§ 64

2024-§ 41

Fastställande av föredragningslistans innehåll

Kommunstyrelsens beslut

1. Att lägga till ärendet Uppdrag för permutation av stadgar för Wallinska fonden
2. Att ärendet Svar på e-förslag gällande P-avgifter i centrum utgår
3. Att fastställa föredragningslistans innehåll

Föreslagna ändringar av föredragningslistans innehåll

Ordförande Inge Jacobsson (M) föreslår att ärende "Uppdrag för permutation av stadgar för Wallinska fonden" tillkommer, och att ärendet "Svar på e-förslag gällande P-avgifter i centrum" utgår.

Återrapportering av aktiviteter för ökad social närvaro vid riskhelger

Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna återrapportering av aktiviteter för ökad social närvaro vid riskhelger

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 17 november 2021 (KS.2021.0475) att årligen avsätta 200 tkr för aktiviteter som ökar vuxennärvaron och tryggheten under riskhelger. Efter förslag från förvaltningen beslutade kommunstyrelsen den 18 januari 2023 att avsätta medel fördelas till kultur- och fritidsverksamhetens ungdomslotsar. Vidare beslutades att aktiviteter ska initieras i samarbete med civilsamhälle, föreningsliv och polisen, samt att genomförda aktiviteter ska återrapporteras årligen till kommunstyrelsen.

Ungdomslotsarna har startat upp sin verksamhet under 2023, och gavs från start i uppdrag att arbeta med aktiviteter för ökad trygghet under riskhelger. Nedan följer en sammanställning av hur ungdomslotsar har arbetat med uppdraget, hur medel har använts samt tankar inför framtiden. I bifogad bilaga "Aktiviteter för ökad social närvaro vid riskhelger" beskriver ungdomslots Emelié Palm arbetet mer detaljerat.

Under 2023 har ungdomslotsarna genomfört aktiviteter under sedan tidigare identifierade riskhelger valborg, skolavslutning och student. Ungdomslotsarna har "fältat" både i centralort och i ytterområden. Man har bjudit på dryck och fika som ett sätt att få kontakt med unga och skapa möjligheter för samtal. Vidare har man arrangerat schemalagda aktiviteter såsom kubbtturnering, vilket fungerade både utifrån sysselsättning, vuxenkontakt men som också gav viktig information inför planering av kvällens fältarbete. Ungdomslotsarna har också genomfört "pop-up-aktiviteter" på olika platser i kommunen där man bedömt behov av ökad vuxennärvaro. Man såg att det formatet gav en värdefull flexibilitet i arbetet och att det minskade risken att konkurrera med aktiviteter genomförda av t ex fritidsgården. Aktiviteter har genomförts av ungdomslotsarna själva eller i samarbete med socialtjänst och polis.

Utifrån genomfört arbete har ungdomslotsarna sett att det som traditionellt benämns som riskhelger inte nödvändigtvis längre innebär stökiga kvällar och många ungdomar ute. Bedömningen var att samtliga traditionella riskkvällar var mycket lugna 2023. Istället har man sett att det under ett år finns flera riskperioder, såsom sena kvällar, helger och skollov. Under dessa perioder ändras vardagsrutiner, fritidsaktiviteter är färre och ungas vuxenkontakter minskar. Ungdomslotsarna ser behov av fler trygga platser som möjliggör vuxenkontakter under dessa tidpunkter. Utifrån detta har man arbetat för ökad vuxennärvaro under sommarlovet. Man har genomfört olika typer av "pop-up-aktiviteter" runt om i kommunen. För att möta unga med behov av ett tryggt sammanhang och

social samvaro genomförde man också aktiviteten "Kreativt häng" där man pysslade, fikade och spelade spel. Insatsen upplevdes som lyckad utifrån deltagares återkoppling.

Ungdomslotsarna har 2023 använt endast en mindre del av de medel som tilldelats, under 10 Tkr. Medlen har bekostat dryck, fika och material/utrustning till aktiviteter. Man beskriver att det 2023 fanns begränsad tid för att etablera nödvändigt kontakter för att kunna planera för och genomföra mer omfattande aktiviteter som involverade föreningar och civilsamhälle. Därför valde man att vara mycket återhållsamma med medlen och säkerställa att de aktiviteter som genomfördes och bekostades verkligen gick i linje med beslutet. Det fanns tillfällen när annan aktör önskade del av medel för att genomföra aktivitet, men där ungdomslotsarna såg att aktiviteten inte överensstämde med beslut om medel, och man därför avstod att använda medlen.

Inför 2024 ser ungdomslots att det finns möjligheter att påbörja planering av insatser med större framförhållning, och därigenom även ha större möjligheter att använda avsatta medel för riskhelger. Vidare finns nu ett kontaktnät och därigenom större möjligheter att involvera fler aktörer i arbetet med att skapa trygga platser och vuxennärvaro under riskperioder. Det finns tankar på olika aktiviteter för att locka både föreningsliv och civilsamhället att komma ut och nattvandra specifika kvällar. Lotsar planerar även att i samarbete med verksamheter och föreningsliv kunna genomföra aktiviteter för att nå ut till fler olika målgrupper och på flera platser i kommunen.

Ersätta Integrationsstrategi för Finspångs kommun med Hållbar integration i Östergötland 2021-2025

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att upphäva Integrationsstrategi för Finspångs kommun, beslutad i kommunfullmäktige 25 april 2018, § 67, och ersätta denna med Hållbar integration i Östergötland

Reservation

Torgny Maurer och Pia Bågenholm (båda SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Torgny Maurers (SD) yrkande att avslå ärendet.

Yrkanden

Torgny Maurer (SD) yrkar avslag till föreslaget beslut med följande motivering:

”Med all tydlighet har dessa kravlösa dokument visat att de inte fyller någon som helst funktion! De är föråldrade och är i otakt med den nu förda integrationspolitiken, som mer betonar skärpta krav, plikt samt en ökad betoning på återvandring. De bör därför båda med fördel avvecklas.”

Riitta Leiviskä-Widlund (S), med instämmande av Kristin Yderfors (C), yrkar bifall till föreslaget beslut och avslag till Torgny Maurers (SD) yrkande.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det finns två förslag till beslut och ställer dem mot varandra.

Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller Riitta Leiviskä-Widlunds (S) yrkande att bifalla föreslaget beslut från kommunstyrelsens uppföljningsgrupp inom social-vård- och omsorg.

Beskrivning av ärendet

I kommunstyrelsens uppföljningsgrupp inom social-vård-och omsorg 13 november hade vi genomgång av: integrationsstrategin och Hållbar integration i Östergötland 2021–2025 samt kommunens pågående arbete tillsammans med Urban och Utveckling med framtagande av segregations strategi samt handlingsplan.

För att kunna effektivisera kommunens jobb med integrationsfrågor och skapa bättre förutsättningar för framtagande av handlingsplan vill uppföljningsgruppen ersätta integrationsstrategi med Hållbar integration i Östergötland.

Kommunstyrelsen har 14 april 2021 § 156 beslutat att godkänna Hållbar integration i Östergötland. Förslaget är att kommunfullmäktige upphäver beslutet att anta integrationsstrategin.

Svar på e-förslag - Pendlarparkering vid Mellangrind

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att kommunstyrelsen är positiv till intentionen i förslaget och ge förvaltningen i uppdrag att återkomma med förslag på hur en pendlarparkering vid Mellangrind kan utformas, samt finansieras
2. Att meddela förslagsställaren beslutet

Yrkanden

Per-Olov Strandberg (M) yrkar att kommunstyrelsen är positiv till intentionen i förslaget och ger förvaltningen i uppdrag att återkomma med förslag på hur en pendlarparkering vid Mellangrind kan utformas, samt finansieras.

Inge Jacobsson (M), Mikael Wallin (L), Riitta Leiviskä-Widlund (S), Jan-Erik Heintze (S), Henrik Persson (S), Kristin Yderfors (C), Anne Kron (S), Lise-Lott Öhr (V) Pia Bågenholm (SD) och Torgny Maurer (SD) yrkar bifall till Per-Olov Strandbergs (M) yrkande.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut och att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

Beskrivning av ärendet

Ett e-förslag har inkommit från Rickard Bengtsson avseende önskemål om en pendlarparkering vid Mellangrind. Förslagsställaren beskriver att en pendlarparkering vid Mellangrind skulle underlätta för bosatta i Sonstorp, Hällestad, Grytgöl och Ljusfallshammar med omnejd som vill pendla med buss till Norrköping.

Vid kontakt med förslagsställaren lämnas information om att kommunen ser positivt på e-förslaget då det ligger i linje med kommunens arbete med hållbar mobilitet.

Objektet finns sedan tidigare med i investeringsplan men då Finspångs kommun saknar rådighet över det statliga vägnätet ligger planering för ett genomförande av objektet i samband med förbifart Finspång och det kommande övertagandet av del av Bergslagsvägen.

Med anledning av det föreslås att e-förslaget bifalles.

Förtydliganden utifrån medskick från kommunstyrelsen 7 februari 2024

I samband med att kommunstyrelsen informerades om ärendet på sammanträdet 7 februari 2024 önskades komplettering i form av tidigare beslut i frågan kring pendlarparkering vid Mellangrind.

2017 inkom Hasse Skoglund och Rebecca Lewis med ett medborgarförslag angående önskemål om pendlarparkering på Mellangrind och Bävervägen (dnr 2017.0135).

I beslut från kommunfullmäktiges sammanträde 2018 § 29 står angivet att kommunstyrelsen är positiv till intentionen i förslaget och ger förvaltningen i uppdrag att återkomma med förslag på hur en pendlarparkering vid Mellangrind kan utformas samt finansieras.

2024-§ 45

Dnr: KS.2023.1238

Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning

Kommunstyrelsens beslut

1. Att fastställa kommunstyrelsens delegationsordning enligt bilaga daterad 2024-01-16
2. Att upphäva kommunstyrelsens tidigare beslut 2019-09-30 § 353

Reservation

Per-Olov Strandberg och Inge Jacobsson (båda M) reserverar sig mot beslutet till förmån för Per-Olov Strandbergs (M) yrkande om återremiss.

Torgny Maurer och Pia Bågenholm (båda SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Torgny Maurers (SD) yrkande om återremiss.

Yrkanden

Torgny Maurer (SD) yrkar att ärendet återremitteras för att förvaltningen ska göra följande ändringar:

Att stryka följande punkter i delegationsordningen – att de inte delegeras och att kommunstyrelsen fattar besluten: 1.6, 1.8, 2.3, 2.6 och 3.7.

Per-Olov Strandberg (M) yrkar att ärendet återremitteras för att förvaltningen ska göra följande ändringar:

Att stryka följande punkter i delegationsordningen – att de inte delegeras och att kommunstyrelsen fattar besluten: 1.6, 1.8, 2.3, 2.6, 3.7.

Vidare att personalchefen beslutar om fackliga överenskommelser och kollektivavtal – punkterna 2.1 och 2.2.

Vidare att kommunstyrelsen beslutar om sektorchefstillsättning, att delegationsbeslut går vidare till sektorchef, vid sektorsspecifika ärenden och att punkt 11.26, stycket om blomlådor, delegeras till sektorchef samhällsbyggnad.

Beslutsgång

Ordföranden ställer först yrkande om återremiss på bifall mot avslag och finner att kommunstyrelsen avslår detta.

Ordföranden konstaterar då att det endast föreligger ett förslag till beslut, förvaltningens förslag, och att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beskrivning av ärendet

Nuvarande delegationsordning fastställdes i september 2019 och är i behov av revidering. Förvaltningen har därför tagit fram förslag till ny delegationsordning, där beredning har skett av kommundirektörens ledningsgrupp. I stora drag bygger förslaget på tidigare delegationsordning, men är uppdaterat i relation till gällande lagstiftning, styrdokument och beslut.

Vid sidan av det ska delegationsordningen också bidra till en så ändamålsenlig beslutsprocess som möjligt. Ett antal nya punkter har därför lagts till, medan andra har tagits bort. Det har också gjorts några språkliga redigeringar.

I övrigt följer förslaget principen om att all delegation, med några undantag, ges till kommundirektören, som i sin tur ges möjlighet att vidaredelegera i särskilt delegationsbeslut. I delegationsordningens inledande bestämmelser föreslås att texten under rubriken "Kommundirektörens vidaredelegation" blir mera utförlig.

Nya punkter utifrån beslut av kommunstyrelsen

Ett antal nya punkter har lagts till i delegationsordningen utifrån att kommunstyrelsen har tagit beslut om bemyndiganden eller delegation i vissa ärenden. Då finns hänvisning till respektive beslut i en kommentar till beslutspunkten.

De nya punkterna punkter 1.9-1.13 är hämtade från kommunstyrelsens beslut 2020-09-23 § 306 i ärendet KS.2020.0531 "Bemyndigande att underteckna handlingar och firmatecknare för Finspångs kommun". I de här punkterna föreslås en redaktionell ändring av kommunstyrelsens ursprungliga beslut så att tidigare titeln administrativ chef ändras till kansli- och utvecklingschef. I punkterna 1.12 och 1.13 föreslås även att befattningarna kommunikations- och digitaliseringschef och IT-chef läggs till som delegater, eftersom det har uppmärksammats att den befattningen saknades i det ursprungliga beslutet.

I punkt 11.26 angående utplacering av blomlådor på villagator, föreslås en ändring av delegat. I kommunstyrelsens beslut är delegat samhällsbyggnadschef. Det bör ändras för att vara konsekvent med principen att kommunstyrelsen delegerar till kommundirektör. Sedan kan kommundirektör vidaredelegera till sektorchef samhällsbyggnad.

Klargörande mellan kommunstyrelsen och sociala myndighetsnämnden

De nya punkterna 4.8-4.10 har lagts till för att de handlar om verksamhetsfrågor och därför är en del av kommunstyrelsens ansvarsområde. De är hanterade i förhållande till sociala myndighetsnämnden där det har uppmärksammats att vissa beslut inte är myndighetsutövning. Förändringen rör några punkter i sociala myndighetsnämndens delegationsordning och den kommer att tas upp för att revideras av nämnden.

Nytt avsnitt om personuppgifter

Delegationsordningen har kompletterats med ett nytt avsnitt om personuppgifter med hänvisning till dataskyddsförordningen.

2024-§ 46

Dnr: KS.2024.0125

Skuldförvaltarrapport januari 2024

Kommunstyrelsens beslut

- Att godkänna skuldförvaltarrapporten för januari 2024

Beskrivning av ärendet

Enligt kommunens finanspolicy ska kommunstyrelsen löpande följa upp kommunkoncernens upplåning och skuldförvaltning.

De kommunala bolagen har det yttersta ansvaret för den egna finansieringen. Internbanken samordnar kommunens och bolagens upplåning i en gemensam skuldportfölj via kommunens koncernkonto.

Det huvudsakliga målet för kommunens skuldförvaltning är att få så låga kostnader som möjligt för finansiering inom ramen för finanspolicy. I den finansiella verksamheten hanterar kommunen i enlighet med finanspolicy olika risker som exempelvis *ränterisk*, *finansieringsrisk* och *likviditetsrisk* som ska följas upp.

Uppföljning av skuldförvaltningen:

Händelser under januari

Förvaltningen redovisar årets första skuldförvaltarrapport, januari 2024 för kommunens skuldportfölj där även lån kopplade till Bildningen utgör en del av redovisningen. Den genomsnittliga räntan i internbanken har för första gången på flera månader sjunkit och uppgår till 2,80% (2,89% i december).

De tre lån med fast ränta kopplade till Bildningen uppgår till en total låneskuld på 111,6 mnkr. Genomsnittlig ränta är oförändrad och uppgår till 3,20%.

Inga ytterligare förändringar gällande omsättning eller vidareutlåning har skett under månaden.

Ränterisk

Med ränterisk avses risken för att förändringar i räntenivån påverkar kommunens finansnetto negativt genom ökade räntekostnader. Ränterisken ska hanteras genom att reglera förfallostrukturen för ränteförfall i skuldportföljen, samt genom att reglera den volymvägda genomsnittliga räntebindningstiden i skuldportföljen. För att reglera ränterisken används fasträntelån och derivat i form av ränteswappar. Kommunen har derivat för både portföljen i internbanken och för Bildningen.

Enligt finanspolicy får högst 50% av totala skuldportföljen i internbanken vara lån med **rörlig ränta**, i slutet av januari var måttet 30%. Värdet ligger inom angivet intervall.

Den genomsnittliga volymvägda **räntebindningstiden** bör vara 2-4 år enligt finanspolicy, värdet är oförändrat och ligger kvar på 1,85 år. Då koncernens

finansgrupp har valt att uppta fler lån till rörlig ränta i stället för fast ränta påverkas detta nyckeltal.

Finansieringsrisk

Med finansieringsrisk avses risken för att kommunen vid varje tillfälle inte har tillgång till nödvändig finansiering. Finansieringsrisken ska hanteras genom att reglera förfallostrukturen för kapitaltillgångstiden i skuldportföljen, samt genom att reglera den volymvägda genomsnittliga kapitalbindningstiden i skuldportföljen.

I internbanken uppgick andel kapitalförfall inom 1 år till 32% och inom 1-2 år var måttet 20%. Enligt finanspolicyn är gränsvärdet max 25% förfall per tidsficka eller max 50% av låneskulden får förfalla till betalning inom ett år. Ingen avvikelse föreligger.

Ett annat mått för finansieringsrisk är den volymvägda **genomsnittliga kapitalbindningstiden**, där genomsnittlig återstående löptid av kommunens lån inte bör understiga 2,5 år. Samtliga lån måste kunna återbetalas inom 10 år utan extra kostnad. I januari var måttet fortsatt något lågt, 2,03 år och oförändrad mot föregående månad. Detta är ett medvetet val som beslutats av koncernens finansgrupp i samband med tidigare omsättning av internbankens lån. Det höga ränteläget har medfört att koncernens finansgrupp valt mer rörliga lån med kortare kapitalbindning, vilket påverkar nyckeltalet.

2024-§ 47

Dnr: KS.2024.0013

Internkontroll, sektor samhällsbyggnad februari 2024, för kvartal tre 2023

Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna rapporteringen av internkontroll för sektor samhällsbyggnad februari månad 2024

Beskrivning av ärendet

Sektor samhällsbyggnad rapporterar genomförda internkontroller enligt internkontrollplan för 2023 och 2024.

Uppföljning av:

- Följa kostnadsutvecklingen av byggprojekt baserat på index till och med kvartal 3
- Följa kostnadsutvecklingen av livsmedel till och med tredje kvartalets prisutveckling
- Följa kostnadsutvecklingen av elkostnader till och med tredje kvartalets prisutveckling
- Brottsförebyggande arbete – uppföljning och analys av 2023 års arbete

2024-§ 48

Dnr: KS.2024.0013

Internkontroll, sektor samhällsbyggnad mars 2024, för kvartal fyra 2023

Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna rapporteringen av internkontroll för sektor samhällsbyggnad mars månad 2024

Beskrivning av ärendet

Sektor samhällsbyggnad rapporterar genomförda internkontroller enligt internkontrollplan för 2024.

Uppföljning av:

- Följa kostnadsutvecklingen av byggprojekt baserat på index till och med kvartal 4
- Följa kostnadsutvecklingen av livsmedel till och med kvartal 4 för prisutveckling
- Följa kostnadsutvecklingen av elkostnader till och med kvartal 4 för prisutveckling
- Handlingsplan LSO uppföljning och analys av 2023 års arbete

Granskning av Hotellet 5

Kommunstyrelsens beslut

1. Att förvaltningen får i uppdrag att ställa ut förslaget till detaljplan för Hotellet 5 på granskning
2. Att ett genomförande av detaljplanen inte medför betydande miljöpåverkan

Protokollsanteckning

Torgny Maurer (SD) vill till protokollet lägga till denna kommentar:

"I utredningen skall ej balkonger kunna byggas mot torget pga att detta skulle förvanska husets exteriör. Ej heller ska hotellkorridorer kunna tas bort för att på det sättet bevara hotellkaraktären.

För att kunna tillskapa attraktiva lägenheter vore det olyckligt om dessa krav införs! Balkonger mot torget borde kunna tillföras om dessa utförs tidstypiskt och harmoniserar med huset.

Att lägga krav på att behålla invändiga korridorer torde kraftigt försvåra utformandet av olika lägenhetsstorlekar."

Beskrivning av ärendet

24 november 2021 fick samhällsplaneringsenheten i uppdrag att ta fram en detaljplan för bostäder och verksamheter på fastigheten Hotellet 5. Detta planförslag har arbetats fram i samspråk med tomträttsinnehavaren och i linje med vision 30/35. Fastigheten har en strategiskt viktig placering i centralt läge med direkt anslutning ut mot Bergslagstorget. Detta har medfört att en flexibel detaljplan har arbetats fram för att kunna tillgodose även framtida behov. I arbetet med detaljplanen har flertalet utredningar tagits fram, exempelvis kulturmiljöutredning, parkeringsutredning, dagvatten- och skyfallsutredning och bullerutredning. Dessa har medfört att det i vissa fall har införts bestämmelser för att säkerställa en god miljö även i framtiden, oavsett användning.

Beslutet skickas till

Samhällsplaneringsenheten

Länsstyrelsen Östergötland

2024-§ 50

Dnr: KS.2023.1223

Planbesked för Östermalm 1:7

Kommunstyrelsens beslut

- Att bevilja planbesked för Östermalm 1:7
- Att ge förvaltningen i uppdrag att ändra detaljplanerna D101 och D143.
- Att avgift för planbesked med 10 500 kr enligt gällande taxa

Reservation

Per-Olov Strandberg och Inge Jacobsson (båda M) reserverar sig mot beslutet till förmån för Per-Olov Strandbergs (M) yrkande.

Protokollsanteckning

Kristin Andersson (KD) för till protokollet att hon instämmer i Per-Olov Strandbergs (M) yrkande.

Yrkanden

Per-Olov Strandberg (M) yrkar att texten "så snart det finns tillgängliga resurser på samhällsplaneringsenheten" i sista stycket i tjänsteutlåtandet ska strykas, så att det i protokollet står: Förvaltningen föreslår att planuppdraget prioriteras och påbörjas under 2024. Antagande av detaljplanerna bedöms kunna ske senast under 2025.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det finns två förslag till beslut, förvaltningens förslag och Per-Olov Strandbergs (M) förslag till beslut, och ställer dem mot varandra.

Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Beskrivning av ärendet

Den 9 november 2023 inkom en begäran om planbesked för del av fastigheten Östermalm 1:7 till Finspångs kommuner för ändring av detaljplan. Sökanden önskar ändringar detaljplanerna D143 och D101. Avsikten med ansökan är att få till stånd lovbe fria åtgärder, inom bygglovsprocessen.

Enligt plan- och bygglagen (SFS 2010:900), 5 kap. 2-5 §§ ska kommunen som en följd av en begäran om planläggning, ändring eller upphävande av gällande detaljplan eller områdesbestämmelse lämna ett planbesked. Ett planbesked är inte bindande och kan inte överklagas.

Åtgärden överensstämmer med gällande översiktsplan. Berörda delar av detaljplanerna D143 och D101 är planlagda som område för storindustriändamål och industrikontorsändamål.

I det fortsatta planarbetet bedömer förvaltningen att följande frågor behöver hanteras:

- Dagvatten inkl skyfallshantering
- Risk för ras och skred
- Kulturmiljövärden

Motiverat ställningstagande

Förvaltningen ställer sig positiv till att pröva ändringar av detaljplanerna D101 och D143 för aktuella delar av fastigheten Östermalm 1:7 med syfte att möjliggöra utveckling av Siemens Energys verksamhet.

Förslaget ligger i linje med kommunens gällande översiktsplan och visionen om att växa till 30 000 invånare år 2035.

För att kunna genomföra en ändring av detaljplan behöver ändringarna vara i linje med detaljplanens syfte. Kommunen bedömer att åtgärderna kan inrymmas i detaljplanernas ändamål (industri).

Förvaltningen bedömer att ändring av detaljplanerna kan genomföras med standardförfarande.

Förvaltningen föreslår att planuppdraget prioriteras och påbörjas under 2024 så snart det finns tillgängliga resurser på samhällsplaneringsenheten. Antagande av detaljplanerna bedöms kunna ske senast under 2025.

Beslutet skickas till

Sökande

2024-§ 51

Dnr: KS.2023.1388

Upphävande av del av detaljplan D78, Länsväg 215

Kommunstyrelsens beslut

1. Att förvaltningen får i uppdrag att upphäva delar av detaljplan D78

Beskrivning av ärendet

Trafikverket arbetar med att ta fram en vägplan för riksväg 51 förbi Finspång. Förslag till ny vägplan kommer att påverka en av kommunens detaljplaner, D78. Vägdragningen överensstämmer inte med de ändamål som är fastställda i detaljplanen.

En vägplan får inte strida mot en detaljplan. För att underlätta genomförandet av Förbifart Finspång föreslås förvaltningen att delar av detaljplan D78 upphävs.

Förvaltningen har gjort en tidig bedömning av vilken del av detaljplanen som bedöms behöva upphävas, se bilaga. Exakt avgränsning sker i kommande detaljplanearbete.

Detaljplanen hanteras med standardförfarande.

Beslutet skickas till
Handläggare

2024-§ 52

Dnr: KS.2023.0028

Svar på remiss Rumslig strategi för Östergötland

Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna yttrande av rumslig strategi för Östergötland med ändring enligt Anne Krons (S) yrkande nedan.
2. Att skicka beslutet till Region Östergötland.
3. Att paragrafen justeras omedelbart

Yrkanden

Anne Kron (S) yrkar att i yttrandet som skickas in, stycket "Närgeografi 2040" lägga till

"Detta är viktigt för att förse de som bor nära geografiska gränser med en bra och likvärdig välfärd och därmed skapa förutsättning för hela Östergötland inklusive gränstrakter och landsbygd att leva."

Riitta Leiviskä-Widlund (S), Jan-Erik Heintze (S), Mikael Wallin (L), Kristin Yderfors (C), Torgny Maurer (SD), Pia Bågenholm (SD), Lise-Lott Öhr (V), Per-Olov Strandberg (M), och Inge Jacobsson (M) yrkar bifall till Anne Krons (S) yrkande.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut och att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beskrivning av ärendet

Finspångs kommun har beretts möjlighet att yttra sig över Dialogversion Rumslig strategi för Östergötland (RÖ 2022/10319). Rumslig strategi för Östergötland omfattar hela Östergötlands geografi och har tidshorisont år 2040, samma som i Utvecklingsstrategi för Östergötland.

Finspångs kommun är positiv till den aktiva dialogen och att man ser Finspång i dess omvärld. Särskilt ser Finspång vikten av att stärka sambandet till Örebro.

Justering

.....
Inge Jacobsson (M)

.....
Riitta Leiviskä-Widlund (S)

Beslutet skickas till
Region Östergötland

Revidering av regelverk för personligt förskrivna hjälpmedel

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att godkänna förslag på förändrad beslutsordning gällande det länsgemensamma regelverket för hjälpmedelsförskrivning.
2. Att godkänna att Hjälpmedelsrådet ska bestå av ordförande, länets hjälpmedelskonsulter, MAR-representant från respektive länsdel samt endast representanter för enheter med kostnadsansvar för personligt förskrivna hjälpmedel ur detta regelverk, dvs länets kommuner och habiliteringen. Representanter för enheter med endast förtroendeförskrivare deltar vid behov som adjungerande på möten i Hjälpmedelsrådet.
3. Att godkänna förslaget på förändringar i utbudet av personligt förskrivna hjälpmedel, enligt alternativ ett i Analysrapport Revidering av regelverk för personligt förskrivna hjälpmedel
4. Att upphäva tidigare beslut i kommunstyrelsen 2016-09-05 § 214
5. Att hänsyn tas till ökade kostnader i budget och strategisk plan för 2026

Yrkanden

Riitta Leiviskä-Widlund (S) och Kristin Yderfors (C) yrkar bifall till förslaget från Samråd vård och omsorg.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut och att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

Beskrivning av ärendet

Kommunerna och Region Östergötland delar ansvaret för att erbjuda invånarna en jämlik och behovsanpassad hälso- och sjukvård.

Enligt hälso- och sjukvårdslagen tillhandahåller sjukvårdshuvudmännen hjälpmedel baserat på brukarens behov och i enlighet med gällande regelverk. Hjälpmedel införlivas i hälso- och sjukvårdens övergripande mål för att kompensera för aktivitetsbegränsningar och förebygga komplikationer.

Huvuddelen av kostnadsansvaret för personligt förskrivna hjälpmedel ligger hos den kommunala hälso- och sjukvården, medan region Östergötland bär kostnadsansvar för personligt förskrivna hjälpmedel inom barnhabiliteringen. En enhetlig hjälpmedelspolicy tillämpas gemensamt och tydliggör huvudmännens synsätt och inriktning kring hjälpmedel. Revidering av regelverket innefattar förtydligande av vilka produkter som

kan förskrivas inom ramen för hälso- och sjukvård samt fastställer behovskriterier för att bli berättigad en förskrivning av respektive hjälpmedel.

Inför den kommande gemensamma upphandlingen av hjälpmedelsleverantör genomför Ledningsgrupp vård och omsorg (LGVO) en revidering av det länsgemensamma regelverket för hjälpmedelsförskrivning. Detta regelverk är bindande för samtliga förskrivare i Region Östergötland och länets 13 kommuner. Nytt avtal förväntas träda i kraft vid halvårsskiftet 2025.

Beslutet skickas till

Sektorchef Social omsorg samt Socialråd

2024-§ 54

Dnr: KS.2024.0106

Samråd vård och omsorg arbetsplan 2024-2025

Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna arbetsplanen 2024–2025 för samråd vård och omsorg

Yrkanden

Kristin Yderfors (C) yrkar bifall till förslaget från Samråd vård och omsorg.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut och att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

Beskrivning av ärendet

Samråd vård och omsorg (SVO) är ett politiskt samråd under länets socialnämnder eller motsvarande och regionens hälso- och sjukvårdsnämnd (HSN). Genom SVO tar Region Östergötland och länets tretton kommuner gemensamt politiskt ansvar. Samverkan i SVO styrs av en länsgemensam överenskommelse och konkretiseras genom en tvåårig arbetsplan som uppdateras vartannat år.

Arbetsplan för åren 2024–2025 har tagits fram inom samverkansområdet hälso- och sjukvård, omsorg och socialtjänst och innehåller sex strategiområden.

- a) Utökad politisk samverkan/länkning med andra politikområden
- b) Nära vård
- c) Kompetensförsörjning
- d) E-hälsa och digitalisering
- e) Att växa upp och Mitt i livet
- f) Att åldras

Beslutet skickas till

Region Östergötland

Val av tre nya ledamöter till stipendiekommittén för återstoden av mandatperioden

Kommunstyrelsens beslut

- Att avföra valet av Åsa Johansson (C), Marie Wallbom (L) och Frida Laine (V) som ledamöter i stipendiekommittén och att avföra valet av Åsa Johansson (C) som sammankallande ledamot
- Att välja Elisabeth Rehn (L), Kristin Yderfors (C) och Stefan Carlsson (V) till nya ledamöter i stipendiekommittén för återstoden av mandatperioden

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att kommunstyrelsen väljer de tre nominerade.

Beskrivning av ärendet

I samband med en översyn av kommunstyrelsens reglemente har det framkommit att tre av de fem ledamöterna i kommunstyrelsens stipendiekommitté inte är valbara till uppdragen. Stipendiekommittén är i kommunalrättslig mening ett utskott, och utskottets ledamöter ska väljas bland kommunstyrelsens ledamöter och ersättare (se kommunallagens 6 kap 42 §). Utifrån detta har kommunstyrelsen att välja tre nya ledamöter till utskottet, varav en sammankallande.

Två av ledamöterna ska väljas från Socialdemokraternas, Centerpartiets och Liberalernas ledamöter och ersättare i kommunstyrelsen. En av dessa ska väljas till sammankallande ledamot. Tills nu har en av platserna tillhört en centerpartist och en liberal.

En av ledamöterna ska väljas från Moderaternas, Vänsterpartiets och Kristdemokraternas ledamöter och ersättare i kommunstyrelsen. Tills nu har platsen tillhört en vänsterpartist.

Mikael Wallin (L) nominerar Elisabeth Rehn (L) och Kristin Yderfors (C).

Lise-Lott Öhr (V) nominerar Stefan Carlsson (V).

Beslutet skickas till

Stipendiekommitténs ledamöter och sekreterare

Kommunsekreterare

Fastställande av uppdragsbeskrivning för framtagande av program för folkhälsa

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att fastställa uppdragsbeskrivningen för en tillfällig beredning för framtagande av program för folkhälsa
2. Att i arbetet med framtagande av folkhälsoprogram även beakta den regionala folkhälsostrategin

Reservation

Per-Olov Strandberg och Inge Jacobsson (båda M) samt Torgny Maurer och Pia Bågenholm (båda SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Per-Olov Strandbergs (M) och Torgny Maurers (SD) yrkande om att avslå förslaget.

Yrkanden

Per-Olov Strandberg (M) yrkar avslag till beredningsstyrgruppens förslag.

Torgny Maurer (SD) yrkar också avslag till beredningsstyrgruppens förslag.

Mikael Wallin (L) yrkar bifall till beredningsstyrgruppens förslag men med en tilläggsattsats lydandes: Att i arbetet med framtagande av folkhälsoprogram även beakta den regionala folkhälsostrategin.

Kristin Yderfors (C), Riitta Leiviskä-Widlund (S), Jan-Erik Heintze (S), Anne Kron (S) och Lise-Lott Öhr (V) yrkar bifall till beredningsstyrgruppens förslag med Mikael Wallins (L) tillägg.

Beslutsgång

Ordföranden ställer först ursprungsförslaget från beredningsstyrgruppen mot förslag om att avslå ärendet och finner att kommunstyrelsen bifaller beredningsstyrgruppens förslag.

Därefter ställer ordföranden Mikael Wallins (L) yrkande om ett tillägg på bifall mot avslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beskrivning av ärendet

Beredningsstyrgruppen för kommunfullmäktiges tillfälliga beredningar har förslag om ett beredningsuppdrag till en ny tillfällig beredning: ett uppdrag om att ta fram ett program för folkhälsa.

Under hösten 2023 föreslog folkhälsorådet kommunstyrelsen att det skulle tas fram ett verksamhets- och kommunövergripande program för folkhälsa med folkhälsorådet som remissinstans (diarienummer KS.2023.0771). Förslaget var uppe för information på kommunstyrelsens möte den 23 augusti 2023. Därefter följde en politisk diskussion som

mynnade ut i ett förslag om att ett program för folkhälsa kan arbetas fram av en tillfällig fullmäktigeberedning. Utifrån detta har beredningsstyrgruppen tagit fram ett förslag på uppdragsbeskrivning.

Beslutet skickas till

Kansli- och utvecklingschef

2024-§ 57

Dnr: KS.2024.0264

Uppdrag för permutation av stadgar för Wallinska fonden

Kommunstyrelsens beslut

1. Att uppdra till fond- och stiftelseutskottet att påbörja ansökan till Kammarkollegiet för permutation av stadgar för Wallinska fonden.

Beskrivning av ärendet

Förvaltningen har uppmärksammat fond- och stiftelseutskottet att stadgarna för Wallinska fonden är i behov av översyn.

Att ändra i en stiftelses stadgar kallas permutation. Det är Kammarkollegiet som tar emot ansökningar och prövar om ändring av villkoren kan medges med stöd av permutationslagen. Förvaltningen har i samverkan med fond- och stiftelseutskottet inlett en förhandsdialog med Kammarkollegiet angående förutsättningar för att ändra stadgar för Wallinska fonden.

Det finns behov av att anpassa stadgarna till gällande skattelagstiftning, aktuella banksystem, förtydliga vilket geografiskt område som avses då kommunindelningar och församlingsgränser har ändrats över tid etcetera.

Det är kommunstyrelsen som är förvaltare av fonden och därför behöver styrelsen ge uppdrag om att ansöka om permutation. Den slutliga ansökan till Kammarkollegiet kommer att läggas fram till kommunstyrelsen för beslut.

Införande av avgift för grävtilstånd och trafikordningsplaner

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

Beskrivning av ärendet

Samhällsplaneringsenheten har tagit fram ett förslag på införande av avgifter för grävtilstånd och trafikordningsplaner (TA-planer). Enligt förvaltningen bör avgifterna träda i kraft 1 april 2024 för att säkerställa en trafiksäker, tillgänglig och framkomlig trafikmiljö.

Bakgrund

Som väghållare har Samhällsplaneringsenheten det övergripande ansvaret för säkerheten och för att lagar och förordningar följs.

Framtagna anvisningar för grävning i allmän mark och trafikordningsplaner syftar till att förebygga risken för olyckor och skador inom vägområde, inom övrig allmän platsmark såsom parkanläggningar, torgytor och gång- och cykelvägar.

Med den utvecklingen som finns i kommunen med byggnationer som sker ökar behovet av uppföljning och tillsyn av de arbeten som bedrivs i Finspångs kommun.

Handläggning av en ansökan innebär:

- Ansökan inkommer via e-tjänst
- Eventuell förbesiktning
- Eventuell remiss till berörda parter
- Godkänna och behandla ansökan
- Skicka godkännandet till ansökaren
- Bevaka att avslutat arbete återrapporteras
- Eventuell kontroll
- Fakturering

Vad är grävstillstånd?

- Samhällsplaneringsenheten förvaltar all allmän platsmark (gatu- och parkmark) inom centralorten, samt viss kvartersmark.
- Samhällsplaneringsenheten lämnar tillstånd till grävning eller annan åtgärd i all mark Samhällsplaneringsenheten förvaltar.
- I ansökan ska det framgå tydligt vad för typ av arbete som ska utföras, en kartskiss med markerat ingrepp, bilder på aktuell plats, planerad start och sluttid samt erforderliga kontaktuppgifter.
- All administration kring detta är idag utan avgift för den sökande.

Vad är en trafikanordningsplan?

- Trafikanordningsplan är en samlingsbenämning på de krav som gäller hur trafik- och skyddsanordningar ska anordnas och placeras på ett arbete.
- Trafikanordningsplanen kan förutom information om den som avser arbeta på platsen, geografisk position samt syftet med arbetet även innehålla bilagor, bl. a. skisser eller ritningar som visar tänkt flöde för trafiken genom eller runt arbetsområdet och placering av vägmärken samt skyddsanordningar.
- All administration kring detta är idag utan avgift för den sökande.

Att ta ut en avgift för att täcka självkostnaden för kommunens tjänster har stöd i Kommunallagen (2017:725) 2 kap § 5-6. Tjänsterna är att betrakta som myndighetsutövning varför moms inte ska påföras avgifterna

Syfte

Ett syfte med avgifterna är att öka kvaliteten på ansökningarna och minska handläggningstiderna. Idag tas mycket resurser i anspråk i form av tid för handläggning, speciellt i de fall då ansökningarna är av undermålig kvalitet. Ett bra incitament för att höja kvalitén är att införa avgift på handläggning av ansökningarna.

Ett annat syfte är att intäkterna för nya taxan ger möjlighet till att kontrollera att ansökningarna efterlevs i större utsträckning. För närvarande har kommunen inte resurser att i önskvärd omfattning följa upp efterlevnadsgraden samt att återställning efter utfört arbete sker på rätt sätt. Kommunen behöver säkerställa att resurser finns för tillståndsgivning samt uppföljning av ansökningar. Idag sker sporadiska stickprovskontroller i liten utsträckning vilket medför att säkerheten kring arbetsplatser inte alltid kan kontrolleras. Det leder också till att en del återställningsarbeten utförs bristfälligt vilket visar sig efter ett antal år då vägen sätter sig och sprickor uppstår. Garantitiden har då gått ut och kommunen får ta kostnaden för tidigarelagt underhåll.

Ekonomiska eller organisatoriska konsekvenser och finansiering

- Införande av avgift för grävstillstånd och trafikanordningsplaner beräknas tillföra cirka 150 000 - 200 000 kr/år till kommunen beroende på antalet ansökningar
- Avgifterna motsvara den tid som handläggare lägger ner på ärendet

- Kommunen har idag en kostnad för system som används vid dessa ansökningar som kommunen inte tar betalt för
- Införa möjligheten till viten för att säkerställa trafiksäkerheten vid gräv tillstånd och trafikordningsplaner som ej följer ansökan eller avsaknad av godkänd ansökan.
- För att säkerställa att ansökningarna blir effektivare och noggrannare gjorda när det innebär en kostnad.

Slutsatser

Föreslagna avgifter ligger i paritet med flertalet kommuner. Avgifterna är nödvändiga bland annat för att förbättra framkomligheten samt säkerställa trafiksäkerhet och tillgänglighet på Finspångs gator. Förvaltningen menar att avgiften bör träda i kraft så snart som möjligt efter att kommunfullmäktige fattat beslut i ärendet.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att godkänna föreslagna villkor för arbeten inom offentlig plats
2. Att godkänna taxa för gräv tillstånd och trafikordningsplaner
3. Att villkor för arbeten inom offentlig plats och taxa för gräv tillstånd och trafikordningsplaner börjar gälla från och med 2024-04-01

2024-§ 59

Dnr: KS.2024.0108

Biblioteksplan 2024-2026

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

Beskrivning av ärendet

Enligt Bibliotekslag (2013:801) ska varje kommun ha en biblioteksplan. Därtill kräver Kulturrådet att det finns en aktuell biblioteksplan för att kommunen ska ha möjlighet att söka deras statsbidrag.

Finspångs kommuns nuvarande biblioteks förlängdes till och med 2022 och därmed behov av en ny antagen biblioteksplan som ligger i linje med mandatperioden.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att anta Biblioteksplan 2024–2026
2. Att upphäva tidigare antagen biblioteksplan beslutad i kommunfullmäktige 2017-05-31, § 80
3. Att upphäva tidigare förlängning av antagen biblioteksplan beslutad i kommunfullmäktige 2022-06-22, § 84

Beslutet skickas till

Kommundirektör

2024-§ 60

Dnr: KS.2024.0112

Taxor och avgifter för Finspångs bibliotek

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige har att fastställa avgifter och taxor för Finspångs bibliotek. En översyn av taxor och avgifter är gjord av kommunens bibliotekschef. Inom ramen för samarbetet i Götabiblioteken där länets samtliga kommuner och Tranås ingår är målsättningen att ha så överensstämda avgifter som möjligt.

Ersättning för material för vuxna (18 år)

- Fysiska hyrfilmer och spel: Återanskaffningsvärde cirka 400 kronor
- Ersättning av borttappat lånekort för vuxna 10 kronor
- Tidskrift 50 kronor
- Vuxenmedia 300 kronor
- Pocketbok 50 kronor
- Barnbok 100 kronor

Övriga avgifter

- Papperskasse 3 kronor
- Tygkasse 20 kronor
- Kopiering och utskrift A4 Svart/vitt 2 kronor per sida
- Kopiering A3 Svart/vitt 5 kronor per sida
- Kopiering A4 Färg 5 kronor per sida
- Kopiering A3 Färg 10 kronor per sida

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att fastställa förslaget för taxor och avgifter för Finspångs bibliotek gällande från och med 1 juni 2024.
2. Att upphäva tidigare beslut kommunfullmäktige 2017-08-01 § KS.2016.1083

2024-§ 61

Dnr: KS.2024.0060

Årsredovisning 2023 Finspångs kommun

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för information vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde och för beslut nästnästkommande sammanträde

Beskrivning av ärendet

Ekonomichef Ann-Christin Ahl Vallgren och redovisningsansvarig Malin Eriksson ger en muntlig genomgång av årsredovisning 2023. Ärendet kommer upp igen på nästa sammanträde, med utskickat underlag.

2024-§ 62

Föredrag och information till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet

Beskrivning av ärendet

Sektorchef för utbildning, Eva Svensson och verksamhetschef Stefan Nemeth, återrapporerar om handlingsplan med åtgärder samt information om besluts som tagits utifrån sektorchefs delegation.

Handlingar för kännedom - kommunstyrelsen 6 mars 2024

Kommunstyrelsens beslut

1. Att ta noteringen om handlingarna till protokollet

Beskrivning av ärendet

Följande handlingar delges kommunstyrelsen för kännedom:

1. Åtterrapporering från Hällestads hembygdsförening – redovisning kommunal medfinansiering
2. Dispensansökningar januari 2024
3. Finspångs kommun – Samförvaltade stiftelser, månadsrapport 31 januari 2024
4. Cirkulär 24:13 från SKR – Internränta för år 2025
5. Cirkulär 24:17 från SKR – Överenskommelse om tillfällig avvikelse ifrån Allmänna bestämmelser avseende förläggning av arbetstid i samband med valet till Europaparlamentet
6. Meddelande från SKR;s styrelse – Överenskommelse om Omställning till en långsiktigt hållbar socialtjänst – 2024
7. Protokoll Central samverkan 4 mars 2024

2024-§ 64

Anmälan av delegationsbeslut

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna redovisade beslut som fattats med stöd av delegation till protokollet

Beskrivning av ärendet

Delegationsbeslut är beslut som kommunstyrelsen överlåtit till delegat att besluta. Besluten i sig kan därför inte godkännas eller ändras av kommunstyrelsen. De ska dock redovisas. Delegationsbesluten har delgetts kommunstyrelsen genom en lista i möteshandlingar till sammanträdet. Dessa beslut redovisas för detta möte:

Teckningsrätt för kommunens bankkonton och bankgiro Dnr KS.2018.1314

Tillförordnad försörjnings- och arbetsmarknadschef Dnr KS.2022.1334

Omsättning av lån 50+30+20 mnkr Dnr KS.2024.0059

Förändrad fördelning av checkkredit Dnr KS.2024.0059

Ökad utlåning till Finet AB Dnr KS.2024.0059

Delegationsbeslut - Borggårds folkets hus - teaterföreställning Dnr KS.2024.0046

Delegationsbeslut - Lions - Marknad 2024 Dnr KS.2024.0046

Ändring av attesträtt enligt delegationsordning, Serviceavdelningen Dnr KS.2024.0020

Beslut skolskjuts växelvis boende@NN Dnr KS.2024.0240

Ändring av attesträtt enligt delegationsordningen, vård- och omsorg 2024, enhetschef Dnr KS.2024.0024

Yttrande - Skatteverkets promemoria, E-tjänst för inlämning av bouppteckningar Dnr KS.2023.1209

Sponsringsbidrag Finspång innebandyklubb 2023/2024 Dnr KS.2024.0167

4 A026.583-2024 Pridefestival med parad 240824.pdf Dnr KS.2023.1405

2024 2 Huvudled på Fridhemsvägen och Torstorpsvägen.pdf Dnr KS.2024.0082

Förbud mot trafik på Bergslagsvägen i östlig färdriktning mot Stationsvägen 0562 2023-25.pdf Dnr KS.2023.0100

Förbud mot trafik på Stationsvägen i västlig färdriktning mot Bergslagsvägen 0562 2023-26.pdf Dnr KS.2023.0100

Yttrande gällande motordag i Igelfors 18 maj 2024 Dnr KS.2023.1405

Markupplåtelse löpning Bönnerbadet Dnr KS.2023.1405

Markupplåtelse motordagen i Igelfors 240518 Dnr KS.2023.1405

2024 4 Avgift parkering Norra Strängsvägen.pdf Dnr KS.2024.0082

2024 5 Parkering för rörelsehindrad på Bergslagstorget.pdf Dnr KS.2024.0082

Bakluckeloppis i Vibjörnsparken Dnr KS.2023.1405

Utökad attesträtt Carina Jansson 2024 Dnr KS.2024.0023

Avslut attesträtt Emma A samt attesträtt för Sanna B 2024 Dnr KS.2024.0023

Tillförordnad socialchef Dnr KS.2024.0031

Styvbåkravägen 5 Finet (Brorssons Entreprenad AB) 240205-240430 GT

Styvbåkravägen 5 Finet (Brorssons Entreprenad AB) 240205-240430 TA Dnr KS.2024.0034

Bryggerivägen-Krokkärsvägen FT 20240201-240430 GT

Bryggerivägen-Krokkärsvägen FT 20240201-240430 TA Dnr KS.2024.0034

GC-väg Nyhem mot 215 FT 240205-240229 GT

GC-väg Nyhem mot 215 FT 240205-240229 TA Dnr KS.2024.0034

Mästarevägen Rejmyre FT 240205-240208 GT Dnr KS.2024.0034

Beslut om kontant resebidrag för gymnasieelev vid Himmelstalunds Utbildningscentrum läsåret 23/24 Dnr KS.2024.0183

Beslut om tilläggsbelopp för gymnasieelev Vreta Utbildningscentrum vårterminen 2024 Dnr KS.2024.0188

Beslut om fortsatt tilläggsbelopp till Curt Nicolin Gymnasiet vårterminen 2024 Dnr KS.2023.1375

Delegationsbeslut för medfinansiering statsbidrag för stärkt kunskapsutveckling, 2024 Dnr KS.2024.0215

Ändring av attesträtt enligt delegationsordningen sektor utbildning, 2024 Dnr KS.2024.0022

Delegationsbeslut för medfinansiering statsbidrag Specialpedagogik för lärande, 2024/2025 Dnr KS.2024.0132

Beslut om anställningar, kvartal 4, 2023 Dnr KS.2023.0483

Chefsförordnanden kvartal 2, 3 och 4, 2013 Dnr KS.2023.0483