



Plats och tid: Glan, den 16 november 2022, kl. 13:00-16:00

Beslutande: Mats Annerfeldt (S)
Hugo Andersson (C)
Inge Jacobsson (M)
Frida Granath (S)
Jonny Persson (S)
Jan-Erik Heintze (S)
Kristin Andersson (KD)
Carl-Gustaf Mörner (M)
Torgny Maurer (SD)
Kai Hallgren (SD)
Stefan Carlsson (V)

Ersättare: Bertil Senestad (S) Ralph Kronholm (M) ej närvarande
Britt-Marie Jahrl (S) Mikael Wallin (L)
Josefina Leo (S) ej närvarande Nathalie Pettersson (SD) ej närvarande
Camilla Broms (S) vid beslut
Kristin Yderfors (C) ej närvarande vid beslut Lars Svensson (SD)
Marie Johansson (KD) ej närvarande § Lise-Lott Öhr (V) ej närvarande
336

Övriga
deltagare: Fredrik Lindgren Samordningsförbundet, Ulrika Jeansson (S) (ej närv §§349-350 pga jäv) ordf KF, Johan Malmberg kommundir, Maria Forneman kommusekr, Elin Svensson nämndhandl. Övriga: Anette Asklöf, Jonas Andersson, Maria Samson, A-C Ahl Vallgren, Helén Wallman, Sara Andersson, Annica Ottosson, Linda Ulriksson, Fredrik Björkman, Magnus Pirholt, Helena Wetterhall, Joakim Joge, Jonny Sävenhed, Linda Johansson, Lena Lindberg, Maria Frisäter, Åsa Karlsson, Anders Pantzar, Jessica Carlsson

Justering: Kommunstyrelsens kansli, måndag 21 november kl. 15:30

Underskrifter: Sekreterare _____ Paragraf 336 - 370
Maria Forneman

Ordförande _____
Mats Annerfeldt (S)

Justerare _____
Kristin Andersson (KD)

ANSLAG/BEVIS Kommunstyrelsen 2022-11-16, §§ 336-370

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla

Datum när anslaget sätts upp

2022-11-22 (§ 337 2022-11-16)

Datum när anslaget tas ner

2022-12-14 (§ 337 2022-12-08)

Förvaringsplats för protokoll

Kommunhuset Finspång

Innehållsförteckning

Fastställande av föredragningslistans innehåll	2022-§ 336
Delårsrapport tertial 2 2022	2022-§ 337
Rapportering investeringar tertial 2 2022	2022-§ 338
Nytt förslag på måltidspolicy efter återremiss	2022-§ 339
Månadsrapport internkontroll sektor samhällsbyggnad november 2022	2022-§ 340
Slutredovisning av investeringsmedgivande personalparkering Högby (Lillsjöbäckens parkering)	2022-§ 341
Internkontroll sektor social omsorg oktober 2022	2022-§ 342
Statistikrapporter avseende ej verkställda beslut enligt LSS och SoL, sektor social omsorg 2022, kvartal 2	2022-§ 343
Skuldförvaltarrapport oktober 2022	2022-§ 344
Internkontroll, ledningsstaben, november 2022	2022-§ 345
Utökad finansrapport tertial 2 2022	2022-§ 346
Entledigande och val av ledamot i arbetsgrupp för uppföljning av verkställighet och resultat, social omsorg	2022-§ 347
Förslag på text under rubriken "Sociala myndighetsutskottet" i Reglemente för kommunstyrelsen	2022-§ 348
Aktiva omställningsinsatser förtroendevald	2022-§ 349
Ekonomiskt omställningsstöd för förtroendevalda	2022-§ 350
Val av ordförande och ledamot i arbetsgivardelegationen; i folkhälsorådet; och i kommunala pensionärsrådet, samt val av ledamot i kommunstyrelsens utskott för medelsplacering av förvaltade fonder	2022-§ 351
Tillfälliga korttidsplatser Sergelsgården	2022-§ 352

Samverkan löneadministration med Nora kommun	2022-§ 353
Strategisk plan 2023-2025 och budget 2023	2022-§ 354
Prioriterade uppdrag 2023	2022-§ 355
Investeringsplan 2023-2025	2022-§ 356
Internkontrollplan 2023 Kommunstyrelsen	2022-§ 357
Äskande av medel för framtagande av TÖP Vindkraft	2022-§ 358
Utvecklingsmedel för digitalisering - Digitaliseringsmedel för digital tomtkarta	2022-§ 359
Utveckling av Torstorps kolonilottsområde	2022-§ 360
Stöd till Stöldskyddsföreningens arbete med Grannsamverkan år 2023-2024	2022-§ 361
Taxa för parkering i Finspångs kommun	2022-§ 362
Svar på medborgarförslag - angående risk för översvämningar	2022-§ 363
Svar på e-förslag - Rädda Lillsjön 2.0	2022-§ 364
Svar på medborgarförslag - minska risken för olyckor vid Grosvad	2022-§ 365
Svar på medborgarförslag - Kampsportslokal i centrala Finspång	2022-§ 366
Utreda möjligheten att använda stationshuset för verksamheter inom social omsorg	2022-§ 367
Informationsärenden	2022-§ 368
Att anmälda delegeringsbeslut läggs till handlingarna	2022-§ 369
Delgivningar	2022-§ 370

2022-§ 336

Fastställande av föredragningslistans innehåll

Ordförande Mats Annerfeldt (S) föreslår att följande ärende läggs till föredragningslistan:

- Val av ordförande och ledamot i arbetsgivardelegationen; i folkhälsorådet; och i kommunala pensionärsrådet, samt val av ledamot i kommunstyrelsens utskott för medelsplacering av förvaltade fonder

Vidare föreslår ordföranden att ärendet Tillfälliga korttidsplatser Sergelsgården flyttas till rubriken Beslut och att beslut fattas på detta möte.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att till föredragningslistan lägga till ärendet ”Val av ordförande och ledamot i arbetsgivardelegationen; i folkhälsorådet; och i kommunala pensionärsrådet, samt val av ledamot i kommunstyrelsens utskott för medelsplacering av förvaltade fonder”
2. Att ärendet ”Tillfälliga korttidsplatser Sergelsgården” beslutas på detta möte
3. Att fastställa föredragningslistans innehåll

2022-§ 337

Dnr: KS.2021.1280

Delårsrapport tertial 2 2022

Beskrivning av ärendet

Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) räknar i den senaste prognosen med en starkare skatteunderlagstillväxt för 2022 än i tidigare beräkning även om de gör en bedömning att en sämre konjunktur får effekt 2023. Dock blir den reala urholkningen av kommunsektorns inkomster stor, som följd av den höga inflationen. Den svenska ekonomin bromsas in under 2022.

Kommunens budgeterade resultat för 2022 är 36,5 mnkr. Prognosen för helåret visar ett resultat om 29,2 mnkr, en avvikelse mot budget med - 7,3 mnkr. Finspångs kommuns prognostiserade överskott innebär att kommunen bedöms klara balanskravet för 2022. Kommunens resultat per sista augusti är 63,2 mnkr vilket är 11,4 mnkr lägre än samma period föregående år.

Större positiva budgetavvikelser för årsprognos:

- Högre skatter och statsbidrag +30,5 mnkr

Större negativa budgetavvikelser för årsprognos:

- Köpta platser för placering med stöd av lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och Socialtjänstlagen (SoL) - 13,2 mnkr
- Fastighetsavdelningen - 20,4 mnkr, på grund av ökade elkostnader
- Gymnasiet, -15,1 mnkr

Bolagen prognostiserar tillsammans ett resultat efter finansiella poster om cirka 24 mnkr.

När det gäller kommunens mål för god ekonomisk hushållning bedöms 4 av 6 finansiella mål uppfyllas vid årets slut. För 2 av 4 verksamhetsmål har resultatet överträffat förväntningarna.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att godkänna delårsrapport, tertial 2 2022

Kommunstyrelsen beslutar för egen del

2. Att paragrafen justeras omedelbart

Justering:

.....
Kristin Andersson (KD)

.....
Mats Annerfeldt (S)

2022-§ 338

Dnr: KS.2022.0998

Rapportering investeringar tertial 2 2022

Beskrivning av ärendet

Enligt kommunens ekonomistyrningsregler ska rapportering av pågående investeringar göras till kommunfullmäktige två gånger per år i samband med tertialboks slutet den 31 augusti och årsboks slutet. Rapporteringen ska innehålla budget, ackumulerat utfall, prognos, kommentar vid avvikelser och beräknat slutdatum.

Kommunens sektorer följer löpande upp sina investeringsprojekt under året. Bland annat görs ekonomiska prognoser i beslutsstödsystemet insight och statusrapportering med kommentarer redovisas i stratsys. Förvaltningen överlämnar utifrån detta en rapportering av kommunens investeringar vid tertial 2 2022, där de större investeringarna kommenteras i stratsysrapporten.

Vid tertial två uppgår investeringsbudgeten totalt till 474 mnkr. Av dessa medel var 170 mnkr budgeterade för år 2022 i enligt med strategisk plan. Under året har beslut tagits om omfördelning av investeringsmedel med totalt 9 mnkr mellan vissa investeringsanslag. Detta har skett i samband med att KS och KF beslutat om uppstart av projekt ”ombyggnad Hällestadgården” samt av projekt ”Bergslagsvägen etp 2” där budgetmedel har funnits inom andra investeringsanslag.

Vissa projekt löper under flera år, 304 mnkr avsåg projekt överförda från föregående år som ännu inte påbörjats eller färdigställt. Bland dessa återfinns flertalet projekt inom investeringsanslag för fastighetsinvesteringar och offentliga miljöer. Inom anslag för exploatering finns även ackumulerade medel för kommande exploateringar.

Vid tertial 2 uppgick årets upparbetade investeringsutgifter för 2022 till 39 mnkr. Under perioden slutfördes och avslutades flera projekt, de flesta avser fastighetsinvesteringar såsom reinvesteringar, underhåll samt verksamhetsanpassningar. Sektor samhällsbyggnad har även ansvarat för projekt personalparkering Högby som kunnat slutföras under våren. Löpande under året avslutade sektorerna flera verksamhetsinvesteringar där enheterna köpt inventarier eller IT-stöd. Exempelvis har den investering som kommunfullmäktige finansierat slutförts med installation av ny digital utrustning i sessionssalen som gett möjlighet till bättre digitala möten.

Pågående investeringar som ännu inte hade färdigställt vid tertial 2 uppgick till budgeterade 448 mnkr. De flesta investeringsanslag återfinns inom sektor samhällsbyggnad som bland annat ansvarar för kommunens infrastruktur, fastigheter och exploatering. Förra hösten påbörjades arbetet med centrumutveckling av Bergslagsvägen, där budgeterad investering uppgår till 14,6 mnkr för den första etappen, slutredovisning kvarstår. Kommunfullmäktige

har även beslutat att anslå ytterligare 27 mnkr till Bergslagsvägen etp 2 under 2022. Projektet med ny förskola i Lotorp fortgår, här har kommunfullmäktige anslagit investeringsmedel med fördelning av investeringsbudgeten under år 2021 och 2022 med totalt 63,2 mnkr. Under våren beslutade kommunstyrelsen om uppstart av projekt ombyggnad Hällestadgården som sedan tidigare varit upptaget i beslutad investeringsplan för år 2021 och 2022. Total investeringsbudget för projektet är 100,1 mnkr. Prognosen visar att flera stora projekt endast är påbörjade och beräknas fortsätta även under hösten och nästa år.

Kommunstyrelsens beslut
Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att godkänna rapportering investeringar tertial 2 2022

2022-§ 339

Dnr: KS.2021.0550

Nytt förslag på måltidspolicy efter återremiss

Beskrivning av ärendet

Sektor Samhällsbyggnad presenterade för kommunstyrelsens sammanträde 2021-08-25 förslag på ny måltidspolicy. Handlingen blev återremitterad till förvaltningen med syfte att utveckla texten kring äldre och hur kommunen arbetar med att säkra äldres lust till att äta och vilka villkor som gäller på boenden och hemtjänst. Måltidspolicyn är nu behandlad av Sektor samhällsbyggnad och Sektor vård och omsorg för att förtydliga önskad text.

Ändringsförslagen har förtydligats i måltidspolicyn och förslagen finns markerade med gul text i måltidspolicyn som finns i ärendet, diarienummer KS.2021.0550, och som kommunstyrelsen fått del av i utskicket.

Yrkanden

Torgny Maurer (SD) yrkar på tre ändringar i måltidspolicyn:

- Under kapitlet ”3.2 Specialkost och anpassade måltider” vill Torgny Maurer stryka orden ”eller religion” med motiveringen ”vi lever i ett sekulärt samhälle. Kommunen ska ej tillhandahålla måltider efter religiös övertygelse!”
- Under ”5. Mål 12: Hållbar konsumtion och produktion” vill Torgny stryka ordet ”Fairtrade” samt under 5.1 stryka ”Fairtrade City Finspångs kommun bedriver och stimulerar ett aktivt Fairtrade-arbete” med motiveringen ”Inköp av Fairtrade är ett gynnande av ett enskilt varumärke (ägt av LO-Kyrkan bland annat) Det är oftast dyrare samt att det visat sig inte alls vara så ”Fair” dvs rättvist!”
- Stryka all text under ”5.4 Minskad klimatpåverkan” med motiveringen ”Textens påståenden saknar vetenskapliga bevis, utan stödjer sig på datorsimuleringar och ”värsta tänkbara scenarier”. Dessutom kommer dessa krav givetvis att fördyra matinköpen.”

Carl-Gustaf Mörner (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut och avslag till Torgny Maurers (SD) ändringsyrkanden.

Hugo Andersson (C) och Frida Granath (S) yrkar även de bifall till förvaltningens förslag till beslut och avslag till Torgny Maurers (SD) ändringsyrkanden.

Kai Hallgren (SD) yrkar bifall till Torgny Maurers (SD) ändringsyrkanden.

Jonny Persson (S) och Jan-Erik Heintze (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden tar först upp Torgny Maurers (SD) ändringsyrkanden var för sig på bifall eller avslag och finner att kommunstyrelsen avslår alla ändringsyrkandena.

Därefter konstaterar ordföranden att det endast finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag, och att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att upphäva tidigare måltidspolicy taget i kommunfullmäktige 2016-06-22, § 114
2. Att anta reviderad måltidspolicy för Finspångs kommun

Reservation

Torgny Maurer och Kai Hallgren (båda SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Torgny Maurers (SD) ändringsyrkanden.

2022-§ 340

Dnr: KS.2022.0381

Månadsrapport internkontroll sektor samhällsbyggnad november 2022

Beskrivning av ärendet

Internkontrollen för november månad 2022 för sektor samhällsbyggnad omfattar följande kontrollmoment:

- Uppföljning av fastställda mål i översiktsplan genom beslutade detaljplaner

Kontrollerna visar:

Fram till september 2022 har en detaljplan antagits, Lämnenäs 1:32. Detaljplanen medför inga nya bostäder. Föregående år var prognosen att flera detaljplaner skulle kunna bli klara under 2021 men externa krav på genomförande av kompletterande utredningar, exempelvis inom arkeologi och geoteknik, innebär att dessa detaljplaner med stor sannolikhet kommer upp för beslut om antagande under året eller i inledningen av kommande år. Kompletterande arbete sker med detaljplanen för Dalsberg som blev överklagad och att kompletterande bullerutredning har genomförts. Ett intensivt detaljplanearbete pågår för att möjliggöra nya områden för bostäder och verksamheter. Under det senaste året har fler nya ansökningar om planbesked än normalt inkommit vilket innebär ett fortsatt högt behov av framtagande av detaljplaner. De detaljplaner som ligger närmast för granskning och antagande och som medför ytterligare bostäder är Sundsvägen, Grosvad 1:3 och Dalsberg. Markanvisning för Bönnernviken (lasaretsområdet) pågår och under hösten beräknas att en ankarbyggherre ska kunna utses.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna rapporteringen av internkontroll för sektor samhällsbyggnad november månad 2022

2022-§ 341

Dnr: KS.2021.0101

Slutredovisning av investeringsmedgivande personalparkering Högby (Lillsjöbäckens parkering)

Beskrivning av ärendet

Utifrån kommunfullmäktigebeslut 2020-§129 tilldelades medel för byggnation av tidigare namngiven Personalparkering Högby, numera Lillsjöbäckens parkering.

Syftet med investeringen var att iordningsställa befintlig grusparkering till en asfalterad tillgänglig parkeringsplats med laddmöjligheter för elbilar samt med oljeavskiljare för att minska påverkan på miljön. Parkeringen skulle även försörja nya vårdcentrums behov av personalparkeringsplatser.

Idag finns det totalt 204 avgiftsbelagda parkeringsplatser varav 91 arrenderas av Region Östergötland. Övriga 113 parkeringsplatser är riktade till allmänheten, av dessa finns det 10 platser för elbilar.

Projektet har i sin helhet en positiv budgetavvikelse om 1 456 347 kronor. Den största faktorn bakom avvikelsen omfattas av hantering av massor då bedömning, av miljöingenjör och tillsynsmyndighet, tillstår att återanvändning av massor på plats bedömts att sammantaget ha minst påverkan totalt på miljön.

Kapitalkostnader inkl. upplösning av bidrag från naturvårdsverket avseende laddstolpar uppgår till 340 327 kr. Driftkostnader för tillkommande skötsel uppgår till 65 736 kr. Budgettillskott för tillkommande kostnader för åtgärden behandlas i separat delegationsbeslut.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna Slutredovisning av investeringsmedgivande Personalparkering Högby (Lillsjöbäckens parkering)

2022-§ 342

Dnr: KS.2022.0040

Internkontroll sektor social omsorg oktober 2022

Beskrivning av ärendet

Internkontrollen för oktober 2022 omfattar följande kontrollmoment:

Sammanställning av utredningstider, barn och unga, halvår 1 2022

Kontroll att beviljade insatser verkställs, kvartal 2 2022

(Statistikrapportering till kommunfullmäktige i separat ärende)

Utvecklingen av antal biståndsmottagare och antal hushåll, halvår 1 2022

Kontrollerna visar:

Sammanställning av utredningstider, barn och unga, halvår 1 2022

Statistiken för första halvåret 2022 visar att fyra utredningar hade pågått längre än fyra månader, vilket ger en måluppfyllelse på 95 procent. Tre av dessa hade enligt verksamhetssystemet pågått i fyra månader och en dag. De tre utredningar som stängdes efter fyra månader och en dag inleddes på grund av ansökningar. Vid ansökningar gäller inte lagkravet om maximalt fyra månaders utredningstid. Olika orsaker till försening kan vara att man missat att registrera i verksamhetssystemet eller avvaktan på start av verkställighet.

Följande åtgärder redovisas:

Cheferna kommer lyfta frågan kring hur verksamhetssystemet ska hanteras för stämna överens med faktiska moment och beslut. De kommer även jobba för att säkerställa att avslutat av utredning registreras i verksamhetssystemet.

Kontrollerna visar:

Kontroll att beviljade insatser verkställs, kvartal 2 2022

Det är totalt 18 beslut under kvartal 2 2022, där det gynnande beslutet eller ett avbrott i verkställighet, helt eller delvis, inte har verkställts inom tre månader. Antalet ej verkställda beslut är 5 stycken färre än under föregående kvartal. Sedan ett år tillbaka har antalet ej verkställda beslut minskat stegvis från 39 stycken till nuvarande 18.

Följande åtgärder redovisas:

Två nya gruppbofasta är under slutfasen att färdigställas genom nybyggnation. Det pågår ständigt ett arbete för att lösa bristen på servicebostäder och sektorn ser över nya alternativ. Inom korttidsvistelse handlar avbrotten om att antal beviljade dygn inte nyttjas fullt ut. Uppföljning ska ske för att säkerställa att verksamheten möter det faktiska behovet.

Kontrollerna visar:

Utvecklingen av antal biståndsmottagare och antal hushåll, halvår 1 2022

Antal bidragshushåll, antal personer i bidragshushållen och utbetalat belopp avseende försörjningsstöd i kommunen har i stort legat på samma nivå under de senaste 12 månaderna, med relativt små differenser mellan månaderna. En utfasning av extratjänster i kommunen pågår, då det beslutats på statlig nivå att ta bort extratjänster från och med kommande årsskifte.

Följande åtgärder redovisas:

Under hösten kommer istället en ny insats startas upp i form av introduktionsanställningar i kommunen. Syftet är att minska antalet bidragshushåll i kommunen. Dessutom är syftet att stärka och stödja individer till att vara en nödvändig del av kommunens framtida personalförsörjning. Insatsen ska utföras i samverkan inom kommunen.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna rapporteringen av internkontroll för sektor social omsorg oktober 2022

2022-§ 343

Dnr: KS.2022.0225

Statistikrapporter avseende ej verkställda beslut enligt LSS och SoL, sektor social omsorg 2022, kvartal 2

Beskrivning av ärendet

Enligt socialtjänstlagen (SoL 16 kap 6f §) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS 28h §) ska socialnämnden till fullmäktige lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut.

Nämnden ska till fullmäktige även lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. Rapporteringen ska ske en gång per kvartal.

Kvartal 2 2022

Det är totalt 18 beslut under kvartal 2 2022, där det gynnande beslutet eller ett avbrott i verkställighet, helt eller delvis, inte har verkställts inom tre månader. Antalet ej verkställda beslut är 5 stycken färre än under föregående kvartal. Sedan ett år tillbaka har antalet ej verkställda beslut minskat stegvis från 39 stycken till nuvarande 18.

Inom verksamhetsområdet LSS och socialpsykiatri ökar inflödet av ansökningar gällande bostad med särskild service för vuxna, i form av servicebostad. Planering pågår för att kunna möta ökningen. För tre av de rapporterade besluten om bostad med särskild service för vuxna i form av gruppboende LSS, finns en planering för verkställighet. Vad gäller rapporterat beslut om bostad med särskild service enligt SoL så har beslutet verkställts inom rapporteringsperioden.

Inom verksamhetsområdets korttidsverksamhet har tre beslut rapporterats som avbrott. Dessa grundar sig på att antalet beviljade dygn om korttidsvistelse inte nyttjas. LSS-handläggarna har fått i uppdrag att prioritera uppföljning av dessa beslut för att säkerställa att verksamheten möter det faktiska behovet. Gällande beslut om kontaktperson så har familjehemssekreterarna förändrat sitt arbetssätt och därigenom verkställt de flesta besluten.

Tabellen nedan visar de insatser där den enskilde väntat mer än tre månader på verkställighet, under kvartal 2 2022

Insatskategori/beslut	Nuläge	Antal dagar sedan beslut/avbrott
Bostad för vuxna LSS - servicebostad	Ej verkställt	1 687
Bostad för vuxna LSS - servicebostad	Ej verkställt	904
Bostad för vuxna LSS - servicebostad	Ej verkställt	555
Bostad för vuxna LSS - servicebostad	Ej verkställt	275
Bostad för vuxna LSS - servicebostad	Ej verkställt	254
Bostad för vuxna LSS - servicebostad	Ej verkställt	129
Bostad för vuxna LSS - gruppbo- stads	Ej verkställt	905
Bostad för vuxna LSS - gruppbo- stads	Ej verkställt	406
Bostad för vuxna LSS - gruppbo- stads	Ej verkställt	308
Bostad för vuxna LSS - gruppbo- stads	Ej verkställt	283
Bostad för vuxna SoL - gruppbo- stads	Ej verkställt	343
Korttidsvistelse LSS	Avbrott	1 013
Korttidsvistelse LSS	Avbrott	625
Korttidsvistelse LSS	Avbrott	97
Daglig verksamhet LSS	Avbrott	309
Daglig verksamhet LSS	Ej verkställt	602
Kontaktperson LSS	Ej verkställt	214
Kontaktperson LSS	Avbrott	99

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

- Att godkänna statistikrapport ej verkställda beslut enligt LSS (Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade) och SoL (Socialtjänstlagen), sektor social omsorg kvartal 2 2022.

2022-§ 344

Dnr: KS.2022.0006

Skuldförvaltarrapport oktober 2022

Beskrivning av ärendet

Enligt kommunens finanspolicy ska kommunstyrelsen löpande följa upp kommunkoncernens upplåning och skuldförvaltning.

De kommunala bolagen har det yttersta ansvaret för sin egen finansiering. Internbanken samordnar kommunens och bolagens upplåning i en gemensam skuldportfölj via kommunens koncernkonto.

Det huvudsakliga målet för kommunens skuldförvaltning är att få så låga kostnader som möjligt för finansiering inom ramen för finanspolicyen. I den finansiella verksamheten hanterar kommunen i enlighet med finanspolicyen olika risker som exempelvis *ränterisk*, *finansieringsrisk* och *likviditetsrisk* som ska följas upp.

Händelser under oktober

Förvaltningen redovisar skuldförvaltarrapporten för oktober 2022 för kommunens skuldportfölj där även lån kopplade till Bildningen utgör en del av redovisningen. Den genomsnittliga räntan i internbanken har under perioden stigit jämfört med föregående månad och uppgår till 1,27% (1,22% i september).

Från den 1/10 har flera förändringar skett i internbanken: FTV har lånat 20 mnkr, Finet 5 mnkr och FFIA har amorterat 20 mnkr i samband med försäljning av fastighet. Kommunen har även lånat 20 mnkr av kommuninvest för att finansiera ett byggnadskreditiv till Vallonbygden. Netto minskar kommunens egna låneskuld med 5 mnkr (i tabellen ingår Vallonbygdens totala byggnadskreditiv med 40 mnkr i kommunens totala lån).

De tre lån med fast ränta kopplade till Bildningen uppgår till en total låneskuld på 116 mnkr. Genomsnittlig ränta är här 2,74%.

Ränterisk

Med ränterisk avses risken för att förändringar i räntenivån påverkar kommunens finansnetto negativt genom ökade räntekostnader. Ränterisken ska hanteras genom att reglera förfallostrukturen för ränteförfall i skuldportföljen, samt genom att reglera den volymvägda genomsnittliga räntebindningstiden i skuldportföljen. För att reglera ränterisken används fasträntelån och derivat i form av ränteswappar. Kommunen har derivat för både portföljen i internbanken och för Bildningen.

Enligt finanspolicyn får högst 50% av totala skuldportföljen i internbanken vara lån med rörlig ränta, i slutet av oktober var måttet 39%. Värdet ligger inom angivet intervall. Den genomsnittliga volymvägda *räntebindningstiden* bör vara 2-4 år enligt finanspolicyn, värdet var 1,81 år i oktober (2,11 år i september) vilket innebär att vi nu ligger lågt. Detta är ett medvetet val. Under september hade internbanken ett fasträntelån på 120 mnkr som förföll och som finansgruppen tillsammans valde att omsätta till ett rörligt lån för att inte binda till så hög ränta.

Finansieringsrisk

Med finansieringsrisk avses risken för att kommunen vid varje tillfälle inte har tillgång till nödvändig finansiering. Finansieringsrisken ska hanteras genom att reglera förfallostrukturen för kapitaltillgångstiden i skuldportföljen, samt genom att reglera den volymvägda genomsnittliga kapitalbindningstiden i skuldportföljen.

I internbanken uppgick andel *kapitalförfall* inom 1 år till 29% och inom 1-2 år var måttet 8%. Enligt finanspolicyn är gränsvärdet max 25% förfall per tidsficka eller max 50% av låneskulden får förfalla till betalning inom ett år. Ingen avvikelse föreligger.

Ett annat mått för finansieringsrisk är den volymvägda *genomsnittliga kapitalbindningstiden*, där genomsnittlig återstående löptid av kommunens lån inte bör understiga 2,5 år. Samtliga lån måste kunna återbetalas inom 10 år utan extra kostnad. Vid oktober var måttet fortsatt på gränsvärdet 2,46 år (2,48 år i september).

Resultat- och prognospåverkan:

Enligt strategisk plan är genomsnittlig låneränta fastställd till 2%. Enligt Kommuninvests analyser beräknas snitträntan för internbanken uppgå till 1,06% för år 2022, vilket i princip är en oförändrad bedömning jämfört med september.

För *kommunens finansenheter* innebär en lägre snittränta på upptagna lån lägre räntekostnader än budgeterat vilket även redovisats vid den ekonomiska rapporteringen under året, dock har överskottet för finansenheten minskat i de senaste prognoserna. Kommunens ränteintäkter från vidareutlåning till bolagen påverkas av räntans utveckling, en lägre snittränta innebär lägre intäkter för kommunen och tvärtom.

Den prognos som Kommuninvest gör över internbankens snittränta kommande år är något uppreviderad jämfört med föregående månad och visar en ökad räntekostnad för internbanken. Sett över en fyraårsperiod ökar kostnaden med ca 18 mnkr för befintliga lån. Till detta ska läggas de räntekostnader som uppstår

för den nyupplåning internbanken behöver göra i samband med de stora investeringar kommunen och bolagen står inför.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna skuldförvaltarrapporten för oktober 2022

2022-§ 345

Dnr: KS.2022.0039

Internkontroll, ledningsstaben, november 2022

Beskrivning av ärendet

Internkontrollen för november månad 2022 omfattar följande kontrollmoment:

- Sjukfrånvaron tertial 2 2022
- Uppföljning av tillgången på likvida medel kvartal 3 2022

Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna rapporteringen av internkontroll för ledningsstaben november månad 2022

2022-§ 346

Dnr: KS.2022.1038

Utökad finansrapport tertial 2 2022

Beskrivning av ärendet

Förvaltningen redovisar i enlighet med finanspolicyn en avstämning av finansrapporten vid tertial 2 2022. Rapporten innehåller en uppföljning av kassaflödesbudgeten, räntenettet, sammanställning av genomförda låneaffärer under året samt kommunens kundförluster.

Kassaflödesanalysen vid slutet av tertial 2 visar likvida medel med 107 mnkr och likviditet (betalningsförmågan på kort sikt) på 119%. Likviditet är ett viktigt nyckeltal och är ett riskområde för kommunens finansiella styrka, eftersom den berör den kortsiktiga betalningsförmågan. Om måttet är över 100 procent innebär det att de likvida medlen är lika stora som de kortfristiga skulderna. En bra nivå för kommunen brukar vara mellan 70-80 procent. Kommunens kassalikviditet är mycket god.

I kassaflödesanalysen framgår att kommunens utgifter för investeringsverksamhet uppgick till 39 mnkr. Där utgjorde de största posterna utbyggnad av Hällestadgården och ny förskola i Lotorp. Enligt sektorernas investeringsrapportering i samband med delårsbokslutet framgår att flera stora precis har startat och kommer att pågå över flera år, däribland kommande exploateringar. Fram till tertial 2 har kommunen nyupplånat totalt 70 mnkr i samband med kapitalförfall av befintliga lån. 50 mnkr av dessa har vidareutlånats till de kommunala bolagen.

Finansnettot består av skillnaden mellan ränteintäkter och räntekostnader. Finansnettot har under en längre tid varit negativt, räntekostnaderna har överstigit ränteintäkterna. Enligt strategisk plan är genomsnittlig låneränta fastställd till 2%. Snitträntan uppgick till 0,87% för perioden januari-augusti, vilket innebär lägre lånekostnader än budgeterat. Prognosen för 2022 inkluderar en ökning av snitträntan i portföljen under hösten. Minskat behov av nya lån påverkade även utfallet. Kommunens ränteintäkter från vidareutlåning till bolagen påverkas även av räntans utveckling.

Vid tertial 2 värderades kommunens kortfristiga placeringar till aktuellt marknadsvärde vilket påverkade utfallet i form av en orealiserad förlust på 0,8 mnkr.

Från och med bokslutet 2021 redovisar kommunen finansiell leasing av hyrda lokaler. Effekten av ändrad redovisningsprincip har inte varit känd i samband med budgetarbetet för 2022, vilket påverkar årets resultat med totalt -1,5 mnkr för befintliga avtal, varav 3,4 mnkr utgör en räntekostnad för finansiell leasing.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna rapportering av utökad finansrapport tertial 2 2022
-

2022-§ 347

Dnr: KS.2022.0002

Entledigande och val av ledamot i arbetsgrupp för uppföljning av verkställighet och resultat, social omsorg

Beskrivning av ärendet

I samband med att Mats Annerfeldt (S) har valts till ny ordförande i kommunstyrelsen, avsäger han sig uppdraget som ledamot i arbetsgrupp för uppföljning av verkställighet och resultat, social omsorg.

På förslag som ny ledamot är Camilla Broms (S)

Kommunstyrelsens beslut

1. Att entlediga Mats Annerfeldt (S) från sitt uppdrag som ledamot i arbetsgrupp för uppföljning av verkställighet och resultat, social omsorg
 2. Att välja Camilla Broms (S) som ny ledamot i arbetsgrupp för uppföljning av verkställighet och resultat, social omsorg
-

2022-§ 348

Dnr: KS.2022.0305

Förslag på text under rubriken "Sociala myndighetsutskottet" i Reglemente för kommunstyrelsen

Beskrivning av ärendet

På kommunfullmäktige den 21 september 2022, § 109, beslutade fullmäktige att fastställa Reglemente för kommunstyrelsen och att dokumentet träder i kraft den 1 januari 2023. Fullmäktige beslutade också att uppdra till förvaltningen att ta fram text under rubriken "Sociala myndighetsutskottet" i reglementet.

Förslag på text:

Sociala myndighetsutskottet

§ 55 Sociala myndighetsutskottet ansvarar för myndighetsutövning mot enskild inom individ- och familjeomsorgen, myndighetsutövning för personer med funktionsnedsättning, myndighetsutövning inom äldreomsorgen, myndighetsutövning avseende kommunens hälso- och sjukvård samt myndighetsutövning för färdtjänst och riksfärdtjänst.

Utskottets särskilda beslutsbefogenheter finns i kommunstyrelsens delegationsordning.

Sociala myndighetsutskottet består av fem ordinarie ledamöter från kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att anta föreslagen text under rubriken "Sociala myndighetsutskottet" i Reglemente för kommunstyrelsen

2022-§ 349

Dnr: KS.2022.1078

Aktiva omställningsinsatser förtroendevald

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2020-05-13 att anta modell för omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL-18). Utifrån tidigare taget beslut har förslag på riktlinjer och rutiner för fortsatt hantering och uppföljning av omställningsstöd och pension tagits fram som fastställdes i kommunstyrelsen 2017-06-19.

Bestämmelser om omställningsinsatser gäller förtroendevalda som fullgör uppdrag hos kommunen med sammanlagt minst 40 procent av heltid som lämnar sitt uppdrag efter minst fyra års sammanhängande uppdragstid hos samma kommun.

Aktiva omställningsinsatser utgår från den förtroendevaldes förutsättningar. Det innebär att omställningsinsatsernas omfattning och innehåll kan komma att skilja sig åt mellan olika individer. De åtgärder som erbjuds kan exempelvis, som på arbetsmarknaden i övrigt, bestå av rådgivningsinsatser och kompletterande utbildning.

För att få rätt till omställningsstöd krävs skriftlig ansökan, enligt de anvisningar som kommunens utsedda pensionsmyndighet (kommunstyrelsen) tagit fram vilket innebär att ansökan ska göras på framtagen blankett och visst underlag måste bifogas. Vidare ska handlingsplan och uppföljning samt kostnad för insatserna bifogas. Uppföljning ska göras av kommunstyrelsen.

Aktiva omställningsinsatser

Förfrågan gällande förslag på aktivt omställningsstöd är gjord och plan för omställningsinsats är kompetensutveckling i Officepaketet. Uppskattad kostnad för insatsen är ca 17 500 kr inklusive moms.

Följande bilagor finns till ärende och kommer att presenteras i samband med mötet.

- Ansökan om aktiva omställningsinsatser och ekonomiskt omställningsstöd
- Handlingsplan
- Kursbeskrivning och pris för utbildning i Officepaketet

Förvaltningens förslag till beslut

1. Att erbjuda utbildning i Officepaket som omställningsinsats för förtroendevald Ulrika Jeansson, som lämnat sitt uppdrag

-
2. Att finansiering av utbildningen, 17 500 kr, ska belasta kommunstyrelsens driftsbudget år 2022, ansvar 84, verksamhet 1000 och aktivitet 940

Yrkanden

Mats Annerfeldt (S) yrkar att att-sats 2 lyder: ”Att finansiering av 17 500 kr sker genom avsatta omställningsmedel, kommungemensamma medel”

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut, och att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att erbjuda utbildning i Officepaket som omställningsinsats för förtroendevald Ulrika Jeansson, som lämnat sitt uppdrag
2. Att finansiering av 17 500 kr sker genom avsatta omställningsmedel, kommungemensamma medel

2022-§ 350

Dnr: KS.2022.1078

Ekonomiskt omställningsstöd för förtroendevalda

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2020-05-13 att anta modell för omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL-18). Utifrån tidigare taget beslut har förslag på riktlinjer och rutiner för fortsatt hantering och uppföljning av omställningsstöd och pension tagits fram som fastställdes i kommunstyrelsen 2017-06-19.

Ekonomiskt omställningsstöd

Bestämmelser om ekonomiskt omställningsstöd gäller förtroendevald som fullgör uppdrag hos kommunen på sammanlagt minst 40 procent av heltid och som lämnar sitt uppdrag efter minst ett års sammanhängande uppdragstid hos samma kommun.

För varje år i uppdraget utges ett ekonomiskt omställningsstöd på tre månader. Ekonomiskt omställningsstöd kan utbetalas som längst under tre år och ska samordnas med förvärvsinkomster från och med år två, från samordning undantas dock ett prisbasbelopp (PBB).

Det ekonomiska omställningsstödet utges med 85 procent under de två första åren och med 60 procent under år tre. Det ekonomiska omställningsstödet beräknas på den förtroendevaldes årsarvode året före avgångstidpunkten.

För att uppbära ekonomiskt omställningsstöd krävs egen aktivitet från den förtroendevalde i syfte att hitta annan försörjning. Detta ska kunna styrkas och kommer att följas upp kontinuerligt i en handlingsplan.

Samordning ska ske med förvärvsinkomster från och med år två. Även här ska uppföljning ske kontinuerligt. Den enskilde åtar sig, i samband med framtagande av handlingsplanen, att rapportera in förvärvsinkomster.

För att få rätt till omställningsstöd krävs skriftlig ansökan, enligt de anvisningar som kommunens utsedda pensionsmyndighet (kommunstyrelsen) tagit fram vilket innebär att ansökan ska göras på framtagen blankett och visst underlag måste bifogas. Vidare ska handlingsplan och uppföljning samt kostnad för insatserna bifogas. Uppföljning ska göras av kommunstyrelsen.

Följande bilagor finns till ärendet och presenteras i samband med mötet.

- Ansökan om ekonomiskt omställningsstöd
- Handlingsplan
- Beräkning av det ekonomiska omställningsstöd år 1 till 3

Förvaltningens förslag till beslut

1. Att ekonomiskt omställningsstöd ska betalas ut i enlighet med bifogad beräkning
2. Att fastställa handlingsplan och uppdra till förvaltningen att följa upp planen
3. Att finansiering av det ekonomiska omställningsstödet ska belasta kommunstyrelsens driftsbudget 2022, ansvar 84, verksamhet 1000 och aktivitet 940

Yrkanden

Mats Annerfeldt (S) yrkar att att-sats 3 lyder: ”Att finansiering sker genom avsatta omställningsmedel, kommungemensamma medel”

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut, och att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att ekonomiskt omställningsstöd ska betalas ut i enlighet med bifogad beräkning
 2. Att fastställa handlingsplan och uppdra till förvaltningen att följa upp planen
 3. Att finansiering sker genom avsatta omställningsmedel, kommungemensamma medel
-

2022-§ 351

Dnr: KS.2022.0002

Val av ordförande och ledamot i arbetsgivardelegationen; i folkhälsorådet; och i kommunala pensionärsrådet, samt val av ledamot i kommunstyrelsens utskott för medelsplacering av förvaltade fonder

Beskrivning av ärendet

I och med Ulrika Jeanssons (S) entledigande från uppdrag som ordförande och ledamot i arbetsgivardelegationen, i folkhälsorådet samt i kommunala pensionärsrådet, samt entledigandet från uppdraget som ledamot i kommunstyrelsens utskott för medelsplacering av förvaltade fonder, har kommunstyrelsen att göra fyllnadsval till dessa uppdrag.

På förslag till dessa uppdrag är Mats Annerfeldt (S).

Yrkanden

Inge Jacobsson (M) yrkar att kommunstyrelsen som fyllnadsval ska välja Frida Granath (S) till ordförande och ledamot i kommunala pensionärsrådet.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut, liggande förslag med Inge Jacobssons (M) ändringsyrkande, och att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att som fyllnadsval fram till och med 31 december 2022 välja Mats Annerfeldt (S) till ordförande och ledamot i arbetsgivardelegationen
2. Att som fyllnadsval fram till och med 31 december 2022 välja Mats Annerfeldt (S) till ordförande och ledamot i folkhälsorådet
3. Att som fyllnadsval fram till och med 31 december 2022 välja Frida Granath (S) till ordförande och ledamot i kommunala pensionärsrådet
4. Att som fyllnadsval fram till och med 31 december 2022 välja Mats Annerfeldt (S) till ledamot i kommunstyrelsens utskott för medelsplacering av förvaltade fonder

2022-§ 352

Dnr: KS.2022.1046

Tillfälliga korttidsplatser Sergelsgården

Beskrivning av ärendet

Under 2018 gjordes en utredning av sektor Vård och omsorg (KS.2019.0146) avseende boendeplatser. Utredningen visade att det inom äldreomsorgen fanns ett behov av 30 nya boendeplatser inom de kommande åren. I maj 2019 beslutade kommunstyrelsen att det ökade behovet bland annat skulle tillgodoses genom tillbyggnation av ytterligare platser på Hällestadgården. Platserna på Hällestadgården beräknas kunna tas i bruk under första kvartalet 2024.

Sedan 2019 har kön för en plats till särskilt boende varierat där vi kan se en tydlig nergång i samband med pandemin under 2020 och 2021. Sedan andra halvåret av 2021 kan vi se en ökande trend till behovet av framför allt demensplatser.

Utav de som väntar på plats till ett särskilt boende har sektorn för tredje kvartalet 2022 rapporterat 14 beslut till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) som inte har kunnat verkställas inom de lagstadgade tre månaderna med risk för vitesföreläggande.

Den 30 september fanns 24 personer i kö för plats på särskilt boende fördelat på 17 demensplatser och 7 vårdboendeplatser. Dessutom har sektorn fram till september 2022 490 dygn med brukare som är utskrivningsklara i slutenvård. Det kan jämföras med 535 dygn under hela 2021 och 340 under 2020. I september fanns 10 personer kvarvarande inom Regionens slutenvård. Med brukare kvar i slutenvården som utskrivningsklara stoppar kommunen flödet för Region Östergötland och medborgare i Finspång kan i stället behöva få sin slutenvård i annan del av länet. Kommunen riskerar dessutom en dygnskostnad per plats och person med upp till 10 000 kr per dygn.

En direkt effekt av ovan är att brukare med behov av särskilt boende fortsatt finns kvar i ordinärt boende eller i korttidsvård alternativt inom Regionens slutenvård. Kompenserande åtgärder för att försöka tillgodose behoven i väntan på plats i särskilt boende har sedan 2019 vidtagits i form av Hemgångsteam, Stödteam demens och förstärkt rehabilitering på korttidsavdelningen. Arbetssätt har även stramats åt med kontrollfunktioner på myndighetsutövningen för att tillse att riktlinjer för beslut om särskilt boende efterföljs. Då de tilltänkta nya platserna på Sergelsgården endast kan lösa flödesproblematiken från slutenvård kommer övriga kompensatoriska insatser att behöva kvarstå. Sektorn ser dessutom att volymerna för hemtjänstinsatser ökar.

Med ovan som bakgrund samt att trenden inte visar några tecken på att förändras avser sektor Vård och omsorg att under januari 2023 öppna ytterligare nio korttidsplatser på Sergelsgården (Gamla lasarettet). Med nio ytterligare

korttidsplatser kan vi få flödet från slutenvården att fungera på ett mer tillfredställande vis.

Korttidsplatserna förväntas vara i drift tills dess att Hällestadgårdens tillbyggnation av 15 särskilda boendeplatser är färdigställda.

Ekonomi

Kostnad för att driva nio platser på Sergelsgården uppgår till 10,3 miljoner kronor. Av dessa 10,3 miljoner kronor är 9,3 personalkostnader enligt nedan:

Undersköterskor/vårdbiträden:

10 årsarbetare för dag- och kvällstjänstgöring

4,5 årsarbetare för natttjänstgöring

Legitimerade medarbetare (sjuksköterskor, arbetsterapeut, fysioterapeut)

0,56 årsarbetare sjuksköterska (0,062 årsarbetare/plats)

0,18 årsarbetare arbetsterapeut/fysioterapeut (0,02 årsarbetare/plats)

Resterande 1 miljoner avser hyra av lokaler samt driftkostnader så som; kost, städning, förbrukningsmaterial, datorer, larmsystem och så vidare.

Förvaltningens förslag till beslut

1. Att sektor Vård och omsorg öppnar upp Sergelsgården med nio tillfälliga korttidsplatser från januari 2023 till och med första kvartalet 2024
2. Att välja ett av alternativen till budget för 2023:

Alternativ a) att beakta den ökade kostnaden för sektor Vård och omsorg och tilldela 10,3 miljoner utanför ordinarie volymtilldelning

Alternativ b) att beakta merkostnaden i budgetarbetet 2023-2024

Yrkanden

Mats Annerfeldt (S) yrkar på alternativ B i att-sats 2.

Hugo Andersson (C), Frida Granath (S), Carl-Gustaf Mörner (M), Kai Hallgren (SD) och Jonny Persson (S) bifaller Mats Annerfeldts (S) yrkande att välja alternativ B.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att sektor Vård och omsorg öppnar upp Sergelsgården med nio tillfälliga korttidsplatser från januari 2023 till och med första kvartalet 2024
 2. Att beakta merkostnaden i budgetarbetet 2023-2024
-

2022-§ 353

Dnr: KS.2022.0770

Samverkan löneadministration med Nora kommun

Beskrivning av ärendet

Finspångs kommun och Nora kommun har haft en dialog kring samverkan när det gäller löneadministration.

Under 2022 har Noras förutsättningar för en egen löneadministration förändrats och med syfte att skapa en stabil organisation och hantering kring löneadministrationen har de tittat på möjlighet till avstalsamverkan.

En fungerande löneadministration är en central funktion i en kommunal verksamhet. Det är oerhört angeläget att upprätthålla kompetens och kvalitet, för att löneutbetalningarna ska ske med rätt belopp i rätt tid. Löneadministrationen blir generellt allt mer komplex och i kommunal verksamhet är den grundläggande komplexiteten stor, genom att många lagar och avtalsområden ska tillämpas. Detta kräver en bred kompetens och erfarenhet för att hålla en god kvalitet.

Den nuvarande situationen i Nora kommun innebär att det är sårbart och det finns då också risker för kvalitetsbrister i form av felaktiga utbetalningar och en osäker rätts- och avtalstillämpning. Syftet för samverkan från Noras sida är främst förbättrad arbetsmiljö och bibehållen/utvecklad kvalitetsnivå.

Om samverkan kommer att ske med Nora kommun skulle ytterligare två heltidstjänster och ytterligare en 25 procentig tjänst finansieras av Nora kommun i Finspångs kommun. Två heltidstjänster kommer att riktas till att hantera Noras löneadministration, och delvis systemförvaltning och i förlängningen också ytterligare 25 procent tjänst med fokus på systemförvaltning av personalsystemet och Time Care.

Positiva effekter

De positiva effekterna av att samarbeta kring löneadministrationen är många. I Finspångs kommun har vi en relativt stabil löneadministration, det finns viss omsättning på personal men den är inte hög i dagsläget. Det finns en blandning mellan relativt nya inom området och mer erfarna. Att samverka med Nora kommun skulle innebära att kvalitet och säkerhet när det gäller kommunens löneadministration skulle stärkas ytterligare. Sårbarheten skulle minska och arbetsmiljöfrågor kopplat till sårbarheten skulle förbättras i

förlängningen. Fortsatt arbete med att effektivisera processerna inom löneadministrationen pågår ständigt.

I grunden kommer Nora kommun fortsatt ha ansvar för löneadministrationen gällande deras medarbetare och förtroendevalda och uppdraget för deras Personalenhet kommer vara detsamma som tidigare.

Båda kommunerna kommer att ha ansvar för den verksamhetsmässiga utvecklingen i den gemensamma löneadministrationen. Finspång har det operativa ansvaret för löneadministrationen och alla medarbetare är anställda av Finspångs kommun. Frågor om arbetsmiljö, kompetensutveckling och andra personalrelaterade frågor ansvarar Finspångs HR-avdelning och HR-chef för. Det gemensamma kontoret följer Finspångs kommuns styrmodell och ledningsprinciper.

Samarbetsavtal

Samarbetet ska regleras i avtal. Nora kommun köper tjänster av Finspångs kommun. Det innebär att forum för att diskutera hur samarbetet fungerar och kan utvecklas, måste skapas mellan kommunernas HR-chefer. Avtalet ska tidsbegränsas, men förlängning sker om det inte formellt sägs upp av någon av parterna.

Finansiering

Vi har beräknat att det under första året kommer att krävas två extra årsarbetare för att kunna hantera den gemensamma löneadministrationen.

Till detta kommer viss overheadkostnad, t ex kostnader för ledning och lokaler. Avsikten är att i förlängningen ha 2,25 tjänst riktad till Nora kommun. 2,0 tjänster framförallt med inriktning löneadministration men även systemförvaltning som införs snarast möjligt och 0,25 tjänst med inriktning systemförvaltning som troligtvis kommer innebära behov av omfördelning i arbetsuppgifter för befintlig personal på avdelningen.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

1. Att stödja arbetet med att inleda samarbete med Nora kommun gällande löneadministration
2. Att delegera möjligheten till att teckna ett samarbetsavtal med Nora kommun till kommundirektören

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

2022-§ 354

Dnr: KS.2021.1285

Strategisk plan 2023-2025 och budget 2023

Beskrivning av ärendet

Ordförande Mats Annerfeldt (S) presenterar muntligt på sammanträdet förslag från Socialdemokraterna, Centerpartiet och Liberalerna på strategisk plan 2023-2025 och budget 2023.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

2022-§ 355

Dnr: KS.2021.1282

Prioriterade uppdrag 2023

Beskrivning av ärendet

Ordförande Mats Annerfeldt (S) presenterar muntligt på sammanträdet förslag från Socialdemokraterna, Centerpartiet och Liberalerna på prioriterade uppdrag 2023.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för information med underlag vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde och beslut vid extra möte den 21 december

2022-§ 356

Dnr: KS.2021.1284

Investeringsplan 2023-2025

Beskrivning av ärendet

Ordförande Mats Annerfeldt (S) presenterar muntligt på sammanträdet förslag från Socialdemokraterna, Centerpartiet och Liberalerna på investeringsplan 2023-2025.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för information med underlag vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde och beslut vid extra möte den 21 december

2022-§ 357

Dnr: KS.2022.1065

Internkontrollplan 2023 Kommunstyrelsen

Beskrivning av ärendet

Internkontroll är ett verktyg som ska användas för att säkerställa, de av kommunfullmäktige fastställda, verksamhetsmässiga och ekonomiska målen. Internkontrollen omfattar såväl de politiska som de professionella systemen och rutinerna som används för att styra verksamhet och ekonomi.

Inför varje nytt verksamhetsår ska kommunstyrelsen upprätta en internkontrollplan för den verksamhet som styrelsen ansvarar för. Som grund för internkontrollplanen ligger en riskanalys. Denna innehåller en kartläggning av de risker som finns i verksamheten samt en bedömning av vilka risker som är mest prioriterat att kontrollera. Som grund för den bedömningen används en risk- och väsentlighetsanalys. Utifrån riskanalysen tas kontrollmoment och plan för kontrollmomentens genomförande fram. Detta sammantaget utgör den nya internkontrollplanen.

Internkontrollplan

2023

Inför 2023 års internkontrollplan har alla sektorer tillsammans med kommunstyrelsens uppföljningsgrupper gjort en översyn av risker och kontroller i sina planer och gjort vissa justeringar och kompletteringar. En del kontrollmoment rapporteras enbart till närmast ansvarig chef. Dessa kontrollmoment berör i första hand administrativa eller ekonomiska rutiner/processer. Andra verksamhetskontroller ska däremot rapporteras till kommunstyrelsen. Avvikelse skall dock, i enlighet med reglementet och tillämpningsanvisningar, alltid rapporteras till kommunstyrelsen.

Förvaltningen överlämnar förslag till internkontrollplan 2023. Som bilaga till tjänsteskrivelsen återfinns även en förteckning över de förändringar som sektorerna föreslår jämfört med 2022 års internkontrollplan. Som bilaga finns även en förteckning över rapporteringar till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige fördelad per månad.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

1. Att fastställa internkontrollplanen för år 2023

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

2022-§ 358

Dnr: KS.2022.1092

Äskande av medel för framtagande av TÖP Vindkraft

Beskrivning av ärendet

I mars 2022 fattade kommunfullmäktige beslut om att ge förvaltningen i uppdrag att arbeta fram ett tematiskt tillägg till översiktsplan 2020 för Vindkraft. (KS.2021.1027) Ett tematiskt tillägg (TÖP) till en översiktsplan är en ändring av översiktsplanen för att tillgodose ett särskilt allmänt intresse, i detta fallet vindkraft. Tematiska tillägg samt fördjupningar till översiktsplanen ska följa samma bestämmelser i plan- och bygglagens 3 kap som en kommunövergripande översiktsplan.

Den 22 juni 2022 fattade även kommunfullmäktige beslut om att Miljö- och samhällsbredningen skulle få uppdraget att vara beredande instans för arbetet med det tematiska tillägget.

Arbetet har under hösten 2022 påbörjats, både inom förvaltningen och i samverkan med Miljö- och samhällsberedningen.

Eftersom arbetet med att ta fram ett tematiskt tillägg omfattar samma krav enligt plan- och bygglagen som en ”vanlig” kommunövergripande översiktsplan är det ett tids- och kunskapskrävande arbete som föreligger. För att ta del av expertkompetens inom sakområdet ”Vindkraft” samt för att inte tappa för mycket tid i arbetet föreslår förvaltningen att arbetet ska genomföras av konsulter, som finns inom befintliga ramavtal.

Ekonomiska konsekvenser

Uppstarten av arbetet sker under hösten 2022 och bekostas av ledningsstabens egna medel för konsulttjänster, 60 tkr.

För år 2023 samt 2024 äskas ur medel från kommungemensamma kostnader, utvecklingsmedel.

Beräknade kostnader för 2023 fördelat enligt nedan:

174 tkr för arbetet med TÖP

378 tkr för arbetet med Miljökonsekvensbeskrivning (MKB) med tillhörande utredningar.

Totalt 552 tkr

Beräknade totala kostnader för 2024 är 116 tkr för färdigställande av TÖP och MKB inför beslut i kommunfullmäktige.

Utöver detta kan fler utredningar behövas göras efter avgränsningssamråd med länsstyrelsen eller efter samrådet i slutet av 2023. Om detta behov uppstår återkommer förvaltningen.

Samråd beräknas kunna ske i runt årsskiftet 2023/2024, beslutsunderlag till kommunfullmäktige under 2025.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

1. Att bevilja ledningsstaben utvecklingsmedel med för framtagande av tematiskt tillägg för Vindkraft
2. Att finansiering sker genom kommungemensamma utvecklingsmedel med 552tkr för år 2023 och med 116tkr för år 2024

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

2022-§ 359

Dnr: KS.2022.0999

Utvecklingsmedel för digitalisering - Digitaliseringsmedel för digital tomtkarta

Beskrivning av ärendet

Utvecklingsmedel för digitalisering är avsatta i kommunfullmäktiges beslutade årsbudget. Ansökta utvecklingsmedel måste användas under innevarande år. Kommunstyrelsen beslutar i varje enskild ansökan om utvecklingsmedel ska beviljas.

Sektor samhällsbyggnad, samhällsplaneringsenheten ansöker om digitaliseringsmedel för att konfigurera en tjänst som möjliggör för kommuninvånarna att skriva ut sin egen tomtkarta från kommunens hemsida. Tomtkartan kan innehålla t.ex. fastighetsgränser, fastighetsbeteckningar, byggnader, vägar, gatunamn, adressnummer m.m. På så sätt kan kommunen erbjuda ökad medborgarservice. Dessutom minskar belastningen på personalen, eftersom allmänheten kan få fram önskad information på egen hand.

Upplägg

Tomtkarta integreras med kommunens GIS-plattform GEOSECMA för ArcGIS där man får tillgång till de data som behövs och läggs sedan upp på kommunens hemsida.

Leverantören kommer efter beslut i kommunstyrelsen att införa tomtkarta i tre steg:

1. Förberedelse och förstudie
2. Implementation: Driftsättning och systemkonfiguration
3. Uppföljning

Ansökan

Sektor samhällsbyggnad ansöker om 20 000 kronor i utvecklingsmedel för digitalisering, för införande av tjänsten tomtkarta som möjliggör för kommuninvånarna att skriva ut sin egen tomtkarta från kommunens hemsida.

Av de avsatta medlen för digitalisering finns för närvarande 608 000 kronor. Vid beviljande av ovan sökta summa (20 000 kronor) finns 588 000 kronor kvar.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

1. Att bevilja samhällsplaneringsenheten digitaliseringsmedel för införandet av tjänsten tomtkarta

-
2. Att finansieringen sker genom de avsatta digitaliseringsmedlen med summan 20 000 kronor för 2022

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

2022-§ 360

Dnr: KS.2022.0980

Utveckling av Torstorps kolonilottsområde

Beskrivning av ärendet

Förvaltningen får återkommande in önskemål om att hyra odlingslott. Det är en utveckling som märks av i flera kommuner då frågor om odling och självhushållning "ligger i tiden".

Idag har kommunen tre "odlingsområden" - Grostorp, Axsäter och Torstorp. Grostorp och Axsäter är under avveckling på grund av att det planeras nya bostadsområden inom dessa områden. Detaljplaneläggning för bostäder pågår för dessa områden och enligt gällande tidplan planeras att avveckling av odlingslotter sker under augusti 2023.

På sikt planeras nya odlingslotter att anläggas i Dalsberg, Östra Hårstorp, där det pågår detaljplanearbete. Området kan tidigast påbörjas byggas ut när detaljplanen har vunnit laga kraft. Utifrån att det är relativt omfattande arbeten för utbyggnad av infrastruktur med mera i det aktuella området så kommer inte det nya odlingsområdet i Dalsberg vara klart tills att odlarna behöver avflytta från Grostorp och Axsäter.

I bifogad karta anges kommunens odlingsområden, rödmarkerade är de som utgår och grönmarkerade anger befintliga och kommande odlingsområden.

Utifrån att kommunen även har ett odlingsområde i Torstorp har förvaltningen sett att det kan finnas möjligheter att kunna erbjuda odlare från Grostorp och Axsäter att hyra odlingslotter i Torstorp. Torstorps kolonilottsområde utnyttjas idag inte fullt ut. Enbart cirka en femtedel av lotterna hyrs ut, resterade del av området är "igenväxt". För att det ska vara möjligt att hyra ut resterade del av Torstorps kolonilottsområde behöver vissa upprustnings- och förbättringsarbeten genomföras. Förvaltningen bedömer att dessa arbeten kan genomföras i tid så att odlarna på Grostorp och Axsäter kan erbjudas ett alternativ att flytta till.

Exempel på åtgärder som behöver göras inom Torstorps kolonilottsområde är ny parkering, röjning och markberedning, tydligare avgränsningar, skyltning av lotter och eventuell översyn av vattenförsörjningen.

Förvaltningen bedömer att kostnaden uppgår till maximalt 270 000 kronor. Finansiering för åtgärderna föreslås ske från avsatta medel i investeringsplan 2022-2024 dnr KS.2021.1034 för offentliga medel till förfogande. Efter tilldelning kommer kvarvarande avsatta medel uppgå till 7 674 000 kr

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

1. Att uppdra till förvaltningen genomföra ovan beskriven upprustning av Torstorps koloniområde
2. Att anvisa 270 000 kronor till sektor samhällsbyggnad från avsatta medel i investeringsplan 2022-2024 dnr KS.2021.1034 för offentliga medel till förfogande

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

2022-§ 361

Dnr: KS.2022.1074

Stöd till Stöldskyddsföreningens arbete med Grannsamverkan år 2023-2024

Beskrivning av ärendet

Brottsförebyggande rådet föreslår kommunstyrelsen att bevilja bidrag till Stöldskyddsföreningen för att stötta deras arbete med Grannsamverkan i Finspångs kommun. Stöldskyddsföreningen är huvudman för organisationen Samverkan mot brott där flera aktörer, bland annat SKR, Polismyndigheten, försäkringsbolag och bostadsbolag medverkar.

Grannsamverkan har funnits i Finspång sedan 3,5 år tillbaka och det är flera områden som visar intresse att medverka. Den 10 februari 2021 beslutade kommunstyrelsen att bevilja ekonomiskt stöd till Stöldskyddsföreningens arbete med Grannsamverkan under år 2021 och 2022 (KS.2020.0400) och Brottsförebyggande rådet föreslår att Finspångs kommun fortsatt stöttar detta arbete under de två kommande åren.

Syftet med Grannsamverkan är att göra bostadsområden mindre attraktiva för brottslig verksamhet genom ökad uppmärksamhet från de boende. De boende erhåller kunskap om hur de skyddar sig, vilket avskräcker och försvårar för tjuven. Målet är att minska brottsligheten och öka tryggheten och därmed också trivseln i bostadsområden.

Brottsförebyggande rådet har inhämtat information från polismyndigheten om hur de arbetar för att stötta Grannsamverkan i kommunen samt tagit del av de undersökningar och utvärderingar som finns inom området och som påvisar metodens brottsförebyggande och trygghetsskapande effekt.

Brottsförebyggande rådet presenterar förslag om ekonomiskt stöd till Stöldskyddsföreningen för att täcka del av kostnaden för skyltar och material som delas ut till de boende och bostadsområdet.

Ekonomiska konsekvenser

Förslag till beslut påverkar kommunstyrelsen budget för oförutsedda behov. Medverkan begränsar sig till ekonomiskt stöd och innebär inga ytterligare kostnader för kommunen. Beslut om eventuellt fortsatt stöd fattas av kommunstyrelsen.

Brottsförebyggande rådet i Finspångs kommuns förslag till beslut nästa möte

1. Att bevilja stöd om 5000 kronor till SSF Stöldskyddsföreningen för år 2023

-
2. Att bevilja stöd om 5000 kronor till SSF Stölskyddsföreningen för år 2024
 3. Att finansiering sker genom kommunstyrelsen medel för oförutsedda behov.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

2022-§ 362

Dnr: KS.2020.0931

Taxa för parkering i Finspångs kommun

Beskrivning av ärendet

Som ett led i kommunens parkeringsstrategi har förvaltningen sedan tidigare tagit fram ett förslag till ny parkeringstaxa samt hur parkeringssystemet kan utformas avseende zoner, tider och avgifter. Förslaget baseras på kommunens antagna parkeringsstrategi som ska stödja kommunens övergripande mål om hållbar utveckling och en attraktiv och tillgänglig centralort. Tätortens parkeringar utgör resurser som ska tillgodose behoven för invånare, besökande och arbetande i Finspång. Parkeringar ska skötas och planeras så att de bidrar till:

- En god sammanvägd tillgänglighet
- En effektiv markanvändning
- Att minimera negativa effekter av biltrafiken
- Att fler väljer alternativa färd sätt

I november 2020 beslutade kommunstyrelsen, 2020-§ 402 dnr KS.2020.0931, att återremittera förslaget till förvaltningen för ytterligare beredning bland annat avseende avgifter inom tomtmark, allmän plats, nyttoparkering och avgiftsfri parkering i centrum. I samma ärende fattade kommunstyrelsen beslut om att införa avgift för vissa parkeringar på tomtmark i Finspångs centrum. Beslutet omfattade avgifter för parkering på följande områden:

- Parkeringsgarage, kv Hotellet 6
- Parkeringsgarage, kv Vinkelhaken 3
- Parkering Lillsjöbäcken
- Parkering Stationsområdet

Efter ovanstående beslut om avgifter och återremitteringen av det framtagna förslaget till taxa har flera frågor aktualiserats som rör taxa och avgift för parkering. Bland annat frågan kring avgifter för elladdning men även önskemål om tydligare styrning av parkering i anslutning till tex skolor för förhindra ”parkeringskaos”. Nuvarande nivåer på felparkeringsavgifter som är beslutade år 2000 har ett stort behov av att uppdateras.

Utifrån ovanstående har förvaltningen justerat det återremitterade förslaget till taxa för parkering i Finspång och förtydligat vilka parkeringsytor som föreslås avgiftsbeläggas i respektive zon. I och med att beslut om taxor för parkering på allmän plats ska fattas av kommunfullmäktige och att kommunstyrelsen som

markägare har rätt att fatta beslut om avgifter för parkering inom kommunal tomtmark så är det justerade förslaget uppdelat i två olika bilagor:

Taxa för parkering på allmän plats, som kommunfullmäktige föreslås godkänna.

Avgift för parkering på tomtmark som kommunstyrelsen föreslås godkänna.

Dessa bilagor finns i ärendet, diarienummer KS.2022.0931, och är med i utskick till kommunstyrelsen.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att godkänna föreslagen taxa för parkering på allmän plats i Finspångs kommun
2. Att taxan börjar gälla från och med 2023-01-01

Kommunstyrelsen beslutar för egen del

3. Att godkänna föreslagen avgift för parkering på kommunal tomtmark
4. Att avgiften börjar gälla från och med 2023-01-01

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

2022-§ 363

Dnr: KS.2021.0741

Svar på medborgarförslag - angående risk för översvämningar

Beskrivning av ärendet

Det har kommit in ett medborgarförslag angående risk för översvämningar där kommunen föreslås dessa punkter:

- Initierar ett utrednings- och beredningsarbete för att öka kunskapen kring övriga vattendrag i kommunen och de risker som kan finnas för personer och verksamhet.
- Informerar boende, verksamhet och fastighetsägare om de risker för översvämningar som kan finnas så de kan vidta möjliga åtgärder.
- Med Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps (MSB) underlag ställer krav på staten, d.v.s. Trafikverket, att staten tillskjuter medel för att säkerställa samhällsviktiga transporter på väg och järnväg inom kommunen.

Det är av stor vikt att förstå hur Finspång skulle påverkas av höga flöden i sjöar och vattendrag vid skyfall, långvarigt regn eller snösmältning. Att både utifrån dagens och framtidens förväntade klimat försöka förutse var det kan finnas områden som skulle kunna drabbas av översvämningar.

Översiktsplanen (ÖP) för Finspång utgår från dessa perspektiv och MSB:s kartering för Motala ström är en del i planeringsunderlaget. I ÖP:n finns riktlinjer för ökad nederbörd och översvämning. Men i vissa frågor krävs ytterligare utredningar och fördjupningar för att fastlägga Finspångs kommuns övergripande strategi. De områden som bör arbetas vidare med under innevarande fyraårsperiod är att genomföra en skyfallskartering för Finspångs tätort samt utreda vilka orter som berörs av översvämningar till följd av skyfall. Under 2022 har en skyfallsanalys genomförts för Finspångs tätort inklusive Lotorp och Butbro samt för de prioriterade orterna Hällestad-Borggård och Rejmyre.

I kommunens klimatanpassningsplan 2020-2023 anges prioriterade åtgärder. Förutom skyfallsanalys anges även översiktlig analys av risker för bebyggelse och infrastruktur utifrån översvämning till följd av höga vattenflöden.

Varefter utredningar och underlag tas fram bedöms behov av kommunikationsinsatser. Att ta fram kommunikationsplan internt och externt samt etablera samverkan med näringslivet och andra samhällsaktörer kring klimatanpassning är en även en prioriterade åtgärd i klimatanpassningsplanen.

Frågan om översvämning beaktas löpande vid planläggning och bygglov, men arbetas även vidare med i det fortsatta klimatanpassningsarbetet. Pågående och planerade aktiviteter är framtagande av riktlinjer för dagvatten, grönblå infrastrukturplan, konsekvensanalys och åtgärdsförslag utifrån genomförd skyfallskartering samt risk och sårbarhetsanalys (RSA) för kommunen.

Förslagsställaren informeras om hur kommunen arbetar med frågor kring översvämningar och att det till stor del sammanfaller med förslaget. Att det är en del av det löpande arbetet och att de utredningar som genomförs till stor del prioriteras enligt ÖP och klimatanpassningsplan. Behov av att tillgängliggöra nya underlag eller nå ut med riktad information om risker för översvämning bedöms fortlöpande.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att anse medborgarförslaget besvarat
2. Att meddela förslagsställaren beslutet

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

2022-§ 364

Dnr: KS.2021.1061

Svar på e-förslag - Rädda Lillsjön 2.0

Beskrivning av ärendet

Ett e-förslag har inkommit från Nicklas Jansson med förslag att fixa till Lillsjön så att det skapas en vacker sjö som vi kan vara stolta över och en central möjlighet till fiske för alla via fiskekort. Förslagsställaren menar att man med en grävmaskin borde gräva runt hela sjön från land så långt ut man når och så djupt det går för att sedan lägga schaktmassorna på land och släta till. Vidare föreslås att Finspångs fiskevårdsförening ges möjlighet att bygga spångar och bryggor samt plantera in ädelfisk och svara för drift och skötsel. Förslagsställaren lyfter även möjligheten att anordna ställplatser för husvagn och husbil på den grusplan som ligger bortom den lilla bron vid cykelvägen över inloppet till Lillsjön. Vid kontakt med förslagsställaren har han inget ytterligare att tillägga.

När det gäller Lillsjön så utgör den en del i ett större avvattningsystem med tillopp från Mäseln och utlopp i Skuten och ingår i ett markavvattningsföretag där Finspångs kommun är den största andelsägaren. I skötseln av Lillsjön ingår att regelbundet utföra åtgärder som bland annat omfattar viss slyröjning samt vassröjning för att förhindra igenväxt av sjön och att avrinning vidare från Lillsjön inte hindras. Viktigt är även att vattennivåer i Lillsjön inte blir för höga så att fastigheter uppströms drabbas av översvämningar.

Angående den grusyta som förslagsställaren beskriver möjlighet att anordna ställplatser för husvagnar och husbilar pågår planläggning för bostäder. Detaljplanen har varit på samråd och förväntas kunna antas under år 2023.

Förvaltningen ser tanken lockande med att utveckla Lillsjön i form av att göra sjön mer tillgänglig för allmänheten och att det skulle kunna skapa ett mervärde för kommunens medborgare. Utifrån gällande förutsättningar så bedöms e-förslaget som en kostsam, komplicerad och svår process att realisera. Däremot skulle det eventuellt kunna finnas andra mindre åtgärder som inte är lika omfattande men som i framtiden skulle kunna vara genomförbara.

Med ovanstående som bakgrund föreslås att e-förslaget inkluderas i den fortsatta planeringen och att e-förslaget anses besvarat.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att e-förslaget anses besvarat
2. Att meddela förslagsställaren beslutet

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

2022-§ 365

Dnr: KS.2021.1065

Svar på medborgarförslag - minska risken för olyckor vid Grosvad

Beskrivning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit från Bengt Folkestad med förslag om att minska risken för olyckor vid Grosvad på Storhagsvägen, då det i området rör sig mycket barn och ungdomar till och från skola och aktiviteter på Grosvadsområdet. Förslagsställaren beskriver trafik med höga hastigheter där trafikregler inte följs och önskar utifrån det sänkt hastighet, refug i området och att rondellen tydliggörs med ett vägmärke i rundeln.

Vid kontakt med förslagsställaren har inget ytterligare tillkommit till förslaget.

Förvaltningen har sedan tidigare sett att det finns ett behov av åtgärder i det aktuella området och ser positivt till förslaget och föreslås ta med detta i den fortsatta planeringen.

Utifrån att förvaltningen även har fått i uppdrag av kommunstyrelsen att ta fram en ny detaljplan för bostäder, för del av fastigheten Grosvad 1:1, vid korsningen Storhagsvägen-Grosvadsvägen ses fördel att utifrån ett helhetsperspektiv även samordna trafiksäkerhetsåtgärder i området med kommande exploatering.

Med ovanstående som bakgrund föreslås att medborgarförslaget inkluderas i den fortsatta planeringen för trafiksäkerhetsåtgärder i området.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att anse medborgarförslaget besvarat
2. Att meddela förslagsställaren beslutet

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

2022-§ 366

Dnr: KS.2022.0687

Svar på medborgarförslag - Kampsportslokal i centrala Finspång

Beskrivning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit från FAIK boxningsförening genom dess ordförande och kassör. De önskar att kommunen ordnar en central lokal att bruka för kampsportsändamål. Lokalen skall vara tillgänglig för de klubbar/verksamheter som vill utöva olika typer av kampsport.

Vid samtal med förslagsställarna så menar de att det finns ett stort intresse för kampsport i Finspång med omnejd. I dagsläget är kampsporten primärt inriktad på boxning men planeras att utökas med MMA (mixed martial art). MMA är en växande del inom kampsportgenren och lockar träningsutövare från alla åldrar.

Föreningen menar i sitt förslag, för att kunna utveckla klubben mot uppsatta mål behöver man finna en lokal som är anpassad för sportens utövande. Den lokal man hyr idag ger inte klubben möjlighet att utvecklas i den riktning strävar emot. (Pelarsalen Grosvad)

Lokalen nyttjas av flera verksamheter och primärt av skolan. Detta faktum gör att man inte effektivt kan nyttja lokalen. Träningsredskap och tävlingsring kan inte stå framme vilken leder till att värdefull tid åtgår till uppdukning av lokal vid varje träningstillfälle.

Kampsportsföreningarna har, precis som förslagsställarna beskriver, tagit ett stort ansvar för att göra föreningslivet i Finspång mer inkluderande och jämlikt. Enligt Riksidrottsförbundet är kampsportsföreningarna de idrottsföreningar som, tillsammans med para-idrotten, drabbats hårdast av stängd verksamhet vilket lett till deltagartapp till följd av covid 19-pandemin.

Ett starkt och mångfacetterat föreningsliv är viktigt för att nå de strategiska målen kopplade till Agenda 2030. En god hälsa för alla samt en del i Vision 30/35. Kampsportsföreningarna bidrar till bredden i föreningslivet i Finspång, men har precis som förslagsställarna pekar på traditionellt sett inte haft tillgång till anpassade lokaler för sin verksamhet.

Lokalperspektiv

Lokaler för idrottsverksamhet har en ständigt hög efterfrågan. Finspångs kommun kan erbjuda ett rikt utbud av lokaler för olika idrottsaktiviteter. Trots detta kan det konstateras att man inte kan erbjuda specialanpassade lokaler till all föreningsverksamhet. Utmaningen är att hitta en lokalstrategi som gör att samexistens kan ske mellan ett flertal olika verksamheter. Den svåra biten är att erbjuda bra och funktionella förrådsutrymmen i anslutning till idrottslokalerna.

Ytterligare utmaningar är att skapa anpassade lokaler för idrottsutövning med behov av specialutrustning. Här pekar flera föreningar på utmaningen att ständigt plocka fram och plocka bort idrottsutrustning i samband med träning och tävling. Man menar att mycket värdefull tid försvinner med detta.

Förvaltningen arbetar ständigt med lokalresursplanering för idrottsföreningar. Här kan nämnas att Högalidshallen förvärvades av kommunen under 2022 och har därmed bidragit till viss förbättring av lokalbehovet.

I sammanhanget kan nämnas att det finns planer för en ny F-6 skola i tätorten inklusive idrottshall. Huruvida den kommer att kunna lösa behovet för ny kampsportslokal är för tidigt att utvisa.

Kommunens målsättning är att Finspångs föreningsliv ska kunna erbjudas olika lokaler utifrån de behov som en förening har. Det fortsatta arbetet får utvisa hur behovsanpassningen ska drivas och formerna för dess lokaluthyrning.

Förvaltningen delar förslagsställarnas problembild kring lokalbehov för kampsport. Här är en pågående diskussion kring verksamheter och lokaler prövas ständigt mot uppsatta behov för Finspångs föreningslivs bästa. Med hänvisning till detta föreslår förvaltningen att förslaget avslås.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att medborgarförslaget avslås
2. Att meddela förslagsställaren beslutet

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

2022-§ 367

Dnr: KS.2022.0714

Utreda möjligheten att använda stationshuset för verksamheter inom social omsorg

Sammanfattning

Förvaltningen önskar utreda möjligheten att använda stationshuset som lokal för Ungdomshälsan och annan lämplig verksamhet inklusive kontor.

Sektorn har behov av nya lokaler till Ungdomshälsan och vuxenenheten. Det finns upplevda arbetsmiljöproblem i nuvarande lokaler. Personal upplever hälsobesvär av att vistas där. Detta tillsammans med lokalernas beskaffenhet gör att lokalerna inte är optimala att bedriva verksamhet i. Stationshuset bedöms vara ett mer lämpligt alternativ för Ungdomshälsan då placeringen är central utifrån högstadie- och gymnasieskolorna. Byggnaden ligger i direkt anslutning till kommunens knutpunkt för busstrafik. Sektorn har även behov av lokaler för annan verksamhet och kontor. Det finns just nu inga andra lediga lokaler centralt som passar ändamålet.

Förslaget att lägga Ungdomshälsan i stationshuset ligger väl i linje med nuvarande detaljplan och inriktning för området. Vid tekniska utredningar av byggnaden så bedömer man att byggnaden kräver en totalrenovering. Byggnaden behöver även genomgå en tillgänglighetsanpassning. Bedömningen är att en renovering kommer att överstiga en normal totalrenovering. Förvaltningen ser positivt på att stationshuset kommer till användning och att sektor social omsorg får tillgång till ändamålsenliga lokaler. Projektet innebär att kommunen växlar extern förhyrning mot egenägd lokal.

Beskrivning av ärendet

Sektor social omsorg har behov av nya lokaler till Ungdomshälsan och vuxenenheten. Ungdomshälsan är en verksamhet som bedrivs i samarbete mellan regionen och socialtjänsten och ger stöd till ungdomar gällande bland annat relationer, sex och samlevnad och hälsa. Ungdomshälsans lokaler används idag även till verksamheten för drog- och brottsförebyggande arbete som vänder sig till ungdomar, deras kompisar eller föräldrar. Ungdomshälsan behöver vara frångående från vårdcentralen och kommunhuset. Lokalerna behöver ligga centralt utifrån högstadie- och gymnasieskolorna och vara lättillgänglig för ungdomar. Sektorn har även behov av ytterligare verksamhets- och kontorslokaler. Det finns inga andra lediga lokaler centralt som passar ändamålet.

Social omsorg upplever utmaningar när det gäller att erbjuda en bra fysisk arbetsmiljö till vissa verksamheter. Individ- och familjeomsorgen hyr idag externa lokaler på Vallonvägen, som inrymmer Ungdomshälsa och vuxenenhet. Vuxenenhetens lokaler har haft återkommande problem med vattenläckor. Åtgärder har gjorts av fastighetsägaren men problemen återkommer. En stor del

av personalen på vuxenenheten upplever hälsobesvär när de vistas i lokalen. Några i personalen har fått vistas i andra, tillfälliga, lokaler och upplever då att symptomen försvunnit. Ungdomshälsans lokaler sitter ihop med vuxenenhetens lokaler. I Ungdomshälsans lokaler finns även andra arbetsmiljöproblem, exempelvis störande fläktljud, som inte har gått att åtgärda på ett tillfredsställande sätt.

Sammanfattningsvis finns det ett antal upplevda arbetsmiljöproblem som tillsammans med lokalernas beskaffenhet gör att lokalerna inte är optimala att bedriva verksamhet i. Det finns även en pågående dialog mellan parterna där man än så länge inte har samma bild kring exakt vilken verklig förhyrd yta som regleras i det befintliga hyreskontraktet.

Stationshuset med alla dess möjligheter skulle kunna vara ett lämpligare alternativ för Ungdomshälsan, istället för nuvarande lokaler. Där finns den direkta närheten till kommunens knutpunkt för busstrafik vilket underlättar möjligheten för ungdomar att ta sig till Ungdomshälsan. Stationshuset ligger även centralt utifrån kommunens högstadie- och gymnasieskolor.

Ungdomshälsans verksamhet behöver besöksrum och kontorslokaler. Sektorn har ytterligare behov av lokaler, för verksamhet och kontor. Detta både utifrån ovan beskrivning av arbetsmiljön på vuxenenheten och andra behov. Exempel på möjliga verksamheter som skulle kunna inrymmas i stationshuset är anhörigstöd, relationsvårdsteamet och daglig verksamhet. Oavsett vilken verksamhet som skulle placeras där så behöver ungdomshälsan ha separat ingång och väntrum, för att det ska kännas tryggt för ungdomarna.

Förvaltningen önskar vidare utreda möjligheten att använda stationshuset för ungdomshälsan samt ytterligare verksamheter och kontor. Det ligger i linje med tidigare prioriterade uppdrag till förvaltningen, att utreda stationshuset utifrån framtida kommunala verksamhetsbehov. Utredningen ska resultera i ett förslag som presenteras för kommunfullmäktige för beslut.

Fastighetsperspektivet

Nuvarande avtal

Kontraktsvillkoren avseende nuvarande lokaler löper på flera olika lokalkontrakt. Det avtal som har längst avtalsvillkor löper på 3 år med 9 månaders uppsägningstid. Övriga kontrakt har varierande kontraktslängd där inget överstiger mer än ett år i förlängning. Relaterat till detta krävs en viss förlängning av avtalen och förvaltningen behöver då försöka omförhandla villkoren så de sammanfaller med stationshusets färdigställande. Detta kan innebära att under viss tid så kan dubbla hyror uppstå. Om detta uppstår måste förvaltningen och dess sektor social omsorg hantera finansieringen av den totala hyressumman. En fackmannabedömning är att en byggnation och renovering tar cirka 18 månader att genomföra från taget beslut.

Stationshuset och dess renovering och verksamhetsanpassning

Stationshuset är en byggnad med ett ursprung från 1874. Byggnaden är klassad med ett högt kulturhistoriskt värde och har med gällande plan märkts med litet (q). Det är det starkaste skydd en byggnad kan få i en detaljplan. Innebörden är således att byggnaden är särskilt kulturhistorisk värdefull och dess exteriöra utseende inte får förvanskas.

Nuvarande detaljplan anger centrumändamål och förvaltningen jobbar för att verksamheten i huset bör harmonisera med verksamheten på Bildningen. Enligt boverkets tolkning av centrumändamål (C centrum) menas all sådan verksamhet som bör ligga centralt eller på annat sätt vara lätt att nå för många människor. Den verksamheten som förvaltningen här önskar pröva ligger väl i linje med tidigare idéer och bedöms kunna inordnas inom gällande plan.

Vid tekniska utredningar av byggnaden så bedömer man att byggnaden kräver en totalrenovering. Dessutom behöver byggnaden genomgå en tillgänglighetsanpassning. Bedömningen är att en renovering överstiger kalkyler för en normal totalrenovering. Världsläget är en ytterligare faktor som måste anges vid en kostnadsbedömning. Förvaltningen har konsulterat fackkunskap som bedömer ombyggnads- och verksamhetsanpassning till 30 000 kr/kvm. Byggnaden har idag en bruttototalarea om 730 kvm.

Förvaltningen ser positivt på att stationshuset kommer till användning och att sektor social omsorg får tillgång till ändamålsenliga lokaler. Projektet innebär att kommunen växlar extern förhyrning mot egen lokal. Strategiskt innebär det minskade tomställda lokaler.

Ekonomi

I investeringsbudget finns 10 miljoner kronor avsatta för stationshuset, för 2023–2025. Med tanke på stationshusets status och investeringsbehov så kommer inte avsatta medel räcka. En mer detaljerad kostnad kräver en fördjupad projektering. Nedan visas befintliga årliga kostnader för stationshuset.

Befintliga kapitalkostnader: 165 600 kr

Driftkostnad 2021: 178 000 kr

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

1. Att förvaltningen får i uppdrag att utreda möjligheten att använda stationshuset för Ungdomshälsan och ytterligare användningsområden
2. Att förvaltningen återkommer med rapport om förslag för användning av stationshuset och en uppskattad kostnad

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

2022-§ 368

Informationsärenden

Följande ärenden rapporteras till kommunstyrelsen:

- Samordningsförbundet Östra Östergötland – Fredrik Lindgren, förbundschef på Samordningsförbundet Östra Östergötland, Sara Andersson, verksamhetschef social omsorg, och Annica Ottosson, socialchef sektor social omsorg
- Samverkan för bästa skola – Anders Pantzar, utbildningschef sektor utbildning

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationsärendena till protokollet

2022-§ 369

Anmälan av delegationsbeslut

Beskrivning av ärendet

Delegationsbeslut är beslut som kommunstyrelsen överlåtit till delegat att besluta. Besluten i sig kan alltså inte godkännas eller ändras av kommunstyrelsen. De ska dock redovisas. Delegationsbesluten har delgetts kommunstyrelsen genom en lista i möteshandlingar till sammanträdet.

Dessa beslut redovisas för detta möte:

Fullmakt att företräda Finspångs kommun hos
Förvaltningsrätten i Linköping gällande mål nr 5935-22
avtal yttre skötsel

Beslut om ersättning vid förlängd studietid med ett fjärde
år läsåret 2022/2023

Beslut om inackorderingstillägg till gymnasieelev vid
Vreta Utbildningscentrum läsåret 22/23

Beslut om inackorderingstillägg läsåret 22/23

Beslut om inackorderingstillägg läsåret 22/23

Beslut om ersättning under förlängd undervisningstid för
elev vid Drottning Blankas Gymnasieskola läsåret 22/23

Beslut om kontant resebidrag till elev vid Realgymnasiet
läsåret 22/23

Beslut om inackorderingstillägg till elev vid Jämtlands
gymnasieskola Wången läsåret 22/23

Beslut om inackorderingstillägg till elev vid
Kungsgårdsgymnasiet, läsåret 22/23

Attesträtt enligt delegationsordningen, sektor
samhällsbyggnad

Investeringsmedgivande Laserscanner för mättekniker

Justeringar inom reinvesterings- och underhållpotten per
september

Manifestation mot våld i nära relationer 21 november

Marknad på Östermalm 28 april 2023

Julmarknad i Finspångs centrum 10 december

Ändring av attesträtt politisk ledning 2022

Kompletterande delegationsbeslut ändring av attesträtt
politisk ledning 2022

Beslut skolskjuts särskilda skäl@NN

Beslut kolskjuts särskilda skäl@NN

Beslut skolskjuts särskilda skäl@NN

Beslut skolskjuts särskilda skäl@NN

Yttrande över ansökan om antagning till allmänna
hemvärdet

Beslutade bostadsanpassningsbidrag, kvartal 3 2022

Chefsförordnanden, kvartal 3 2022

Delegationsbeslut anställningar kvartal 3, 2022

Tillförordnad kommundirektör 2022-11-03 till 2022-11-
11

Tillförordnad gruppchef

Organisationsförändring inom social omsorg

Utökat ansvarsområde

Fortsatt utökat verksamhetsområde

Utökat ansvarsområde

Ändring av attesträtt enligt delegationsordningen, vård-

och omsorg enhetschef 2022

Ändring av attesträtt enligt delegationsordningen, vård-
och omsorg enhetschef 2022

Ändring av attesträtt enligt delegationsordningen, vård-
och omsorg enhetschef 2022

Delegationsbeslut-Ansökan om arrangemangsbidrag-
Finspångs FK-Fotbollscupen i Finspång

Delegationsbeslut-Ansökan om arrangemangsbidrag-
Naturskyddsföreningen Finspång-Föreläsning

7 Delegationsbeslut-Ansökan om arrangemangsbidrag-
Finspång Brottning

Utökat ansvar under 221025-221009 som tf rektor för
Grosvad

Yttrande över ansökan om antagning till allmänna
hemvärdet Dnr

Slottsvägen 9 FT 221005-221101 GT
Slottsvägen 9 FT 221005-221101 TA

Östermalmsvägen-Svarvarevägen Vattenfall (Brorssons
Entreprenad AB) 221019-221019 GT
Östermalmsvägen-Svarvarevägen Vattenfall 221019-
221019

Hårstorpsvägen-Bävervägen 1 Vattenfall (Tjällmo
Grävmaskiner AB) 221020-221020 GT
Hårstorpsvägen-Bävervägen 1 Vattenfall 221020-221020

Hermelinvägen 11 och 15 Vattenfall 221031-221121 GT
Hermelinvägen 11 och 15 Vattenfall 221031-221121 TA

Kapellvägen 52 Vattenfall (Tjällmo Grävmaskiner AB)
221026-221026 GT

Kemigrafvägen Finet (Brorssons Entreprenad AB)
221024-221230 GT
Kemigrafvägen Karta

De Geers väg 19 Vattenfall 221111-221130 GT

Tillförordnad HR-chef 2022-10-28 - 2022-11-04

Sponsringsbidrag FAIK Bandy 2022/2023

Sponsringsbidrag Finspång Innebandyklubb 2022

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna ovanstående redovisning av beslut som fattats med stöd av delegation till protokollet

2022-§ 370

Delgivningar

Följande handlingar delges kommunstyrelsen:

1. Cirkulär 22:38, SKR, En primärvårdsreform – bestämmelser med ikraftträdande 2022-07-01
2. Revisorernas bedömning av delårsrapport – Samordningsförbundet Östra Östergötland
3. Cirkulär 22:31, SKR, Arvoden och ersättningar till förmyndare, gode män och förvaltare med flera
4. Minnesanteckningar, samrådet för strategiska frågor, 14 oktober 2022
5. Cirkulär 22:37, SKR, Budgetförutsättningar för åren 2022-2025
6. Mötesanteckningar, miljö- och samhällsberedningen, 18 oktober 2022
7. Månadsrapport, Finspång kommun – Samförvaltade stiftelser, september 2022
8. Protokoll, central samverkan, 12 oktober 2022
9. Protokoll, arbetsgivardelegationen, 4 oktober 2022
10. Uppföljning arbetsplan, samrådet för strategiska frågor, 14 oktober 2022

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna ovanstående skrivelser till protokollet
