



- Plats och tid: Digitalt via Teams pga Coronapandemin, den 9 december 2020, kl. 13:00-15:15
- Beslutande: Ulrika Jeansson (S)
Hugo Andersson (C)
Inge Jacobsson (M)
Frida Granath (S)
Jonny Persson (S)
Jan-Erik Heintze (S)
Kristin Yderfors (C) ersätter Kristin Andersson (KD)
Ralph Kronholm (M) ersätter Carl-Gustaf Mörner (M)
Torgny Maurer (SD)
Kai Hallgren (SD)
Stefan Carlsson (V)
Maria Forneman
- Ersättare: Bertil Senestad (S)
Britt-Marie Jahrl (S)
Patrik Karlsson (S)
Josefina Leo (S) ej närvarande
Marie Johansson (KD) ej närvarande
Mikael Wallin (L)
Nathalie Pettersson (SD)
Sven-Inge Eriksson (SD)
Ingrid Westlund (V)
- Övriga deltagare: Monica Brodén (MP, insynsplats, Berit Martinsson (S) KF ordf, Jeanette Uner och Ibrahim Beganovic Leader Folkungaland, Johan Malmberg, kommundirektör, Jonas Andersson kansi- och utvecklingschef, Maria Forneman kommundirektör, Tomas Söderström systemförvaltare IT, övriga chefer och handläggare: Maria Samson, Åsa Karlsson, Helén Wallman, A-C Ahl Vallgren, Linda Johansson, Helene From, Magnus Pirholt, Jonny Sävenhed, Jane Hjelmqvist, Annica Ottosson, Sara Andersson, Fredrik Franzén
- Justering: Kommunstyrelsens kontor, tisdag 15 december kl 16
- Underskrifter: Sekreterare _____ Paragraf 436 - 459
Maria Forneman
- Ordförande _____
Ulrika Jeansson (S)
- Justerare _____
Jonny Persson (S)

ANSLAG/BEVIS Kommunstyrelsen 2020-12-09 §§ 436-459

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla

Datum när anslaget sätts upp
2020-12-16

Datum när anslaget tas
ner

2021-01-07

Förvaringsplats för protokoll
Kommunhuset Finspång

Innehållsförteckning

Fastställande av föredragningslistans innehåll	2020-§ 436
Ekonomisk redovisning - oktober 2020	2020-§ 437
Riktlinje POSOM - psykiskt och socialt omhändertagande vid krissituationer	2020-§ 438
Förvärv av fastigheten Hårstorp 6:9 och Hårstorp 6:2, Arbetsmarknadsenheten/AME	2020-§ 439
Bidrag för anläggande av lekplats i Rejmyre	2020-§ 440
Svar på e-förslag: Lekplats med utegym i Rejmyre	2020-§ 441
Tecknande av avtal mellan Finspångs kommun och Coompanion	2020-§ 442
Digitaliserad introduktion för nyanställda	2020-§ 443
Digitaliseringsmedel WinLas kompetens- och utbildningsverktyg	2020-§ 444
Övertagande av IT-infrastruktur från Finspångs Stadsnät Finet AB	2020-§ 445
Generellt ägardirektiv för de kommunala bolagen	2020-§ 446
Riskkontroll pensionsplaceringar oktober 2020	2020-§ 447
Skuldförvaltarrapport oktober 2020	2020-§ 448
Antagande Detaljplan för Kalkugnen 3	2020-§ 449
Habiliteringsersättning för brukare där daglig verksamhet utförs i annan regi	2020-§ 450
Stöd till lokala näringslivet p.g.a. coronapandemi	2020-§ 451
Internkontrollplan 2021 Kommunstyrelsen	2020-§ 452

Bygg- och miljönämndens taxa för bygglov enligt plan- och bygglagen	2020-§ 453
Rapportering av prioriterat uppdrag att ta fram förslag till riktlinjer för en CO2 fond - förslag till klimatväxlingssystem	2020-§ 454
Svar på medborgarförslag - ökad kapacitet för konstnötillverkning på Grosvad	2020-§ 455
Deltagande och finansiering av projekt Hållbara servicenoder	2020-§ 456
Informationsärenden	2020-§ 457
Att anmälda delegeringsbeslut läggs till handlingarna	2020-§ 458
Delgivningar	2020-§ 459

2020-§ 436

Fastställande av föredragningslistans innehåll

Ordförande Ulrika Jeansson (S) föreslår att ärende Förändrat programutbud vid Bergska gymnasiet utgår. Likaså föreslås ärende Statistikrapport ej verkställda beslut, kvartal 3 utgå då det redan är behandlat.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att ärendena Förändrat programutbud vid Bergska gymnasiet och Statistikrapport ej verkställda beslut, kvartal 3 utgår
2. Att fastställa föredragningslistans innehåll

2020-§ 437

Dnr: KS.2020.1150

Ekonomisk redovisning - oktober 2020

Beskrivning av ärendet

Kommunen har budgeterat ett positivt resultat för 2020 om 13,6 mnkr. Prognosen för helåret visar ett positivt resultat om 26,1 mnkr, en avvikelse med 12,5 mnkr i jämförelse med budget. Det är en förbättring med 4,5 mnkr i jämförelse med prognosen i tertial 2. Sektor utbildning, vård och omsorg och ledningsstab förbättrar sina prognoser. Sektor samhällsbyggnad och finansenheten försämrar sina prognoser. Finansenhetens minskning av överskottet med 6,5 mnkr beror framförallt på en ny skatteprognos från Sveriges kommuner och landsting (SKR).

En av de största svårigheterna med prognosarbetet är att ingen vet hur länge den rådande pandemin pågår och när allt kan förväntas återgå till det vanliga. Sveriges kommuner och regioner (SKR) bedömer läget som så osäkert att de ger ett scenario istället för en prognos. Finspångs kommun har rekviderat två statsbidrag gällande corona men det är i nuläget osäkert hur mycket som betalas ut. Den politiska ledningen i kommunen beslutade tidigt under våren om ett lokalt stödpaket till näringslivet.

Fyra av fem sektorer visar i sina prognoser för helåret ett underskott i jämförelse med budget. Underskotten finns inom sektorerna utbildning, social omsorg, vård och omsorg och samhällsbyggnad.

Sektor social omsorg prognostiserar den största avvikelsen, 10 procent högre nettokostnader än budgeterat vilket motsvarar ett underskott om 22,9 mnkr. Inom sektor social omsorg prognostiseras det största underskottet, 9,7 mnkr, för köpta platser med stöd av lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och socialtjänstlagen (SoL). Köpta platser är väsentligt dyrare än de platser som drivs i egen regi. Stor del av dessa kostnader kommer att kvarstå framöver.

Sektor utbildning prognostiserar ett underskott jämfört med budget om 5,0 mnkr, varav grundskola 0,7 mnkr, förskola 2,8 mnkr och gymnasiet 4,3 mnkr. Sektorn har hittills fått 4,2 mnkr genom den statliga ersättningen för sjuklöner till följd av coronapandemin. Dessa pengar har räknats med i prognoserna inom respektive verksamhetsområde. Prognosen förutsätter att planerade och sökta statsbidrag erhålls och att redovisningar av genomförda insatser via statsbidrag godkänns.

Sektor vård och omsorg prognostiserar ett underskott jämfört med budget om 5,4 mnkr, vilket är en förbättring med 5,3 mnkr sedan prognosen vid tertial 2. Det minskade underskottet beror på minskade hemtjänstvolym, lägre

personalkostnader samt att sektorn i denna prognos räknar med att få del av det statsbidrag sektorn sökt för merkostnader på grund av corona.

Sektor samhällsbyggnad prognostiserar ett underskott om 0,5 mnkr, vilket är en försämring om 2,5 mnkr jämfört med prognosen i augusti. Den största förändringen har skett inom fastighetsavdelningen, serviceavdelningen och räddningstjänsten. Transportservice står för det största underskottet om 1,5 mnkr. Verksamhetens resultat påverkas hårt av coronapandemin vilket gett minskad efterfrågan på riksfärdtjänst, färdtjänst, omsorgsresor och verksamhetsresor.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att kommunstyrelsen godkänner den ekonomiska redovisningen - oktober 2020

2020-§ 438

Dnr: KS.2019.1169

Riktlinje POSOM - psykiskt och socialt omhändertagande vid krissituationer

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen, Finspångs kommun, beslutade den 12 oktober 1994 om inrättande av POSOM (psykiskt och socialt omhändertagande) som ska rekrytera, organisera och utbilda resurspersoner för direkta hjälpinsatser vid katastrofer och större olyckor. Kommunstyrelsen har sedan överlämnat ansvaret för verkställighet till sektor social omsorg där också samordnare för POSOM finns.

POSOM är en utsedd grupp som kan användas vid omfattande kris/extraordinär händelse för att förstärka ordinarie verksamhet när befintliga resurser inte räcker till, för att stötta enskilda eller grupper som drabbas vid akuta kriser, olyckor eller katastrofer. POSOM genomför de första akuta åtgärderna inom krishantering för drabbade och anhöriga, för senare viddareslussning till ordinarie stödverksamheter. POSOM verkar i första hand självständigt i direkt samverkan med räddningstjänst, polis och regionen vid situation där kommunens krisledning inte är inkallad. I andra hand verkar POSOM underställd kommunens krisledning vid större, oönskad händelse.

POSOM larmas antingen via krisledningsorganisationen (ISF) eller Tjänsteman i beredskap (TiB), vilket är den Räddningschef i beredskap som för närvarande är i tjänst. Kommundirektör och chef, sektor social omsorg kontaktas alltid inför uppstart av insats, vid tveksamhet äger kommundirektör rätten att avblåsa insats. I snitt har POSOM aktiverats en till två gånger per år.

POSOM består av ledningsgrupp och omhändertagandegrupp. I ledningsgruppen finns samordnaren för POSOM, beredskapssamordnare samt tre personer till. Samordnarens ansvar är att driva arbetet inom POSOM, kalla till möten och uppdatera material. Ledningsgruppen har ett övergripande ansvar att stötta samordnaren i verksamhetsplanering, revidering av dokument, har mandat att starta insats om samordnare inte finns att tillgå. Vid insats ansvarar POSOM ledningsgrupp för inkallning, samordning av transporter, anskaffning av lokaler och förtäring, samverkan med andra aktörer, dokumentation, rapportering och uppföljning. Omhändertagandegruppen består av minimum 15 personer från kommunen, trossamfund samt andra med särskild kompetens och ansvarar för den personliga kontakten med de drabbade. I denna uppgift ingår att ge socialt och psykiskt stöd samt att hjälpa till med enklare praktiska frågor som att kontakta anhöriga.

Det finns en årlig summa på 15000 SEK avsatt för POSOMs arbete som får

användas vid insatser. Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) har möjliggjort att använda krisberedskapsanslag enligt 2:4 till POSOM arbete. Detta anslag kan endast användas för planering, utbildning och övning, ej till insatser. Beslut om användande av 2:4 medel till POSOM tas av säkerhetsskyddschef.

För att POSOM ska vara väl förberedd för att ge ett gott omhändertagande vid insats är det viktigt att regelbundna utbildningar och övningar genomförs. POSOM ledningsgrupp erbjuder lämpliga utbildningar för POSOM omhändertagandegrupp minst en gång per år. Det arrangeras även två träffar per termin för gruppdeltagare och samverkansparter. Utöver detta träffas ledningsgruppen i POSOM en gång per termin samt efter utförd insats.

Respektive arbetsgivare inom kommunen som ställer personer till förfogande i POSOM-gruppen svarar för att dessa ges möjlighet att delta vid träffar och utbildningstillfällen samt svarar för sin andel av kommunens kostnad för POSOM.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna Riktlinje POSOM – psykiskt och socialt omhändertagande vid krissituationer

2020-§ 439

Dnr: KS.2020.1104

Förvärv av fastigheten Hårstorp 6:9 och Hårstorp 6:2, Arbetsmarknadsenheten/AME

Beskrivning av ärendet

Förvaltningen har fått i uppdrag att se över ägandet av fastigheterna Hårstorp 6:9 och 6:2 där kommunens arbetsmarknadsenhet idag bedriver sin verksamhet.

FFIA har ägt fastigheterna sedan 1996 då dessa förvärvades utifrån ambitionen att lokalerna skulle hyras ut till externa aktörer alternativt verksamheter riktade mot det lokala näringslivet. Historiskt har området utgjort kommunens centralförråd.

Fastigheterna Hårstorp 6:9 och 6:2 ligger i Finspångs tätort med en areal om 5892 respektive 2908 m². Byggnaderna på fastigheterna är av skiftande standard och karaktär.

Vid en översyn av området och dess verksamhet kan det konstateras att Finspångs kommun sedan 2004 varit ensam hyresgäst i fastigheterna. FFIA har de senaste åren genomfört avstyckningar från fastigheten till förmån för privata etableringar.

Hyreskostnaden uppgår idag till ca. 380 tkr/år. Styrelsen för FFIA har dock aviserat att de behöver genomföra en hyresrevision för att uppnå den indikerade värderingen för fastigheterna. Preliminärt 770 tkr/år.

Byggnaderna på fastigheterna är i behov av upprustning och anpassning för att arbetsmarknadsenhetens verksamhet skall kunna fortgå. Vid senaste OVK besiktning befanns anläggningen inte uppfylla gällande krav. Delar av verksamheten är för tillfället evakuerad till ersättningslokaler.

Förvaltningens fastighetsenhet har i dialog med FFIA tagit fram strategi för åtgärder i fastigheterna. Här inkluderas fuktsaneringsåtgärder samt ventilationsåtgärder.

FFIA har till förvaltningen uttryckt att det inte ligger i uppdraget att utveckla fastigheter till kommunala ändamål. FFIA finner det lämpligt att försälja fastigheterna till Finspångs kommun till marknadsvärdering. Utöver detta är förvaltning och FFIA överens om att kostnader gäller fuktsaneringsåtgärder faller på försäljande part. Statusbesiktning har genomförts och kalkyl finns framtagen.

Bedömd åtgärd avseende fuktsanering kostnadsuppskattas till 1 200 000 kr vilken återbetalas efter genomförd åtgärd.

Kommunala verksamhetslokaler ägs, med några undantag, av kommunen själv för att därigenom få rådighet över lokalernas utformning utifrån verksamheternas

behov. Av det skälet har exempelvis Hällestadsgården nyligen förvärvats av kommunen från Vallonbygden.

Förvaltningen har i dialog med FFIA kommit fram till att ett framtida förvärv förutsätter att förestående fuktsaneringsåtgärd avräknas från förvärvskostnaden.

Förvaltningens förslag till beslut är att man förvärvar fastigheterna enligt marknadsvärdering med avräkning för fuktsaneringsåtgärder.

Att investeringsmedel för verksamhetsanpassning och ventilationsåtgärder hanteras inom förvaltningens avsatta medel för ändamålet.

Fastigheterna är externt värderade, genom Cushman & Wakefield och indikerar ett marknadsvärde om 4 500 000 kr.

Yrkande

Torgny Maurer (SD), med instämmande av Kai Hallgren (SD), yrkar avslag till förslaget och har ändringsyrkande enligt följande: Att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta ålägga FFIA att erbjuda fastigheten till försäljning på den privata marknaden.

Ulrika Jeansson (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det finns två förslag till beslut och ställer dem mot varandra.

Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller Ulrika Jeanssons (S) yrkande att bifalla förvaltningens förslag till beslut.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att Finspångs kommun förvärvar Hårstorp 6:9 och 6:2 från Finspångs förvaltning och industrihus AB för köpeskillingen i befintligt skick. Köpeskillingen fastställs 3 300 000 kr exklusive transaktionskostnader. Finspångs kommun bekostar och ansvarar för renovering av befintlig vattenläcka.
2. Förvaltningen får i uppdrag att justera tjänsteskrivelse och avtal till nästkommande KS.
3. Förvaltningen får i uppdrag att återkomma till nästa KS med förslag på finansiering för renovering.
4. Att medge lånefinansiering inom 2021 års beslutade låneram för köpeskillingen om 3 300 tkr samt ev renovering enligt punkt 3.
5. Att fullmäktige fastställer förelagt köpeavtal.
6. Att internt hyresavtal upprättas med sektor social omsorg



Reservation

Torgny Maurer och Kai Hallgren (båda SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Torgny Mauers (SD) yrkande.

2020-§ 440

Dnr: KS.2020.1161

Bidrag för anläggande av lekplats i Rejmyre

Beskrivning av ärendet

Flera förfrågningar från boende i Rejmyre har inkommit till Finspångs kommun avseende avsaknad av en lekplats i Rejmyre tätort. Utifrån att Finspångs kommun inte är huvudman för allmän plats, gator och parker, i Rejmyre har dialog förts med Rejmyre vägsamfällighet kring utveckling av en allmän lekplats i Rejmyre.

Med anledning av ovanstående har Rejmyre vägsamfällighet inkommit med en ansökan om bidrag för anläggande av en lekplats i Rejmyre. Vägsamfälligheten har i samverkan med flertalet lokala föreningar och föräldragrupper arbetat för att anlägga en lekplats i Rejmyre under en längre tid och ansöker om 1 000 000 kr i bidrag. Vägsamfälligheten kommer ansvara för framtida drift- och underhåll av lekplatsen och tillsammans med stöd från Rejmyre musikförening planeras även ett utegym anläggas i anslutning till lekplatsen.

Med anledning av ovanstående föreslås ett ekonomiskt stöd på 1 000 000 kr tilldelas Rejmyre vägsamfällighet för anläggande av en lekplats i centrala Rejmyre. Bidraget föreslås tas av kommunens utvecklingspott, kungememensamma medel.

Av avsatta medel i utvecklingspotten finns för närvarande 3 092 000 kronor för år 2020. Flera andra ärenden är under beredning om finansiering från utvecklingspotten, men utifrån beviljande av ovan sökta belopp finns 2 092 000 kronor kvar.

Yrkande

Inge Jacobsson (M), med instämmande av Ulrika Jeansson och Jan-Erik Heintze (båda S), yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det bara finns ett förslag till beslut och att kommunstyrelsen bifaller detta.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att bevilja sektor samhällsbyggnad utvecklingsmedel för anläggande av en lekplats i centrala Rejmyre.
2. Att finansieringen sker genom avsatta medel i utvecklingspotten med 1000 000 kronor år 2020.

- - - - -

2020-§ 441

Dnr: KS.2020.0664

Svar på e-förslag: Lekplats med utegym i Rejmyre

Beskrivning av ärendet

Ett e-förslag har inkommit med önskan om en lekplats kombinerat med ett utegym i Rejmyre. E-förslaget har fått 59 namnunderskrifter. Förslagsställaren önskar en lekplats i samhället där barn och vuxna kan umgås på dagtid och att det finns gott om plats i Rejmyre för att ordna en allmän lekplats kombinerat med ett utegym.

Då det har inkommit flera förfrågningar om en lekplats i Rejmyre och att Finspångs kommun inte är huvudman för allmän plats, gator och parker, i Rejmyre har dialog förts med Rejmyre vägsamfällighet kring utveckling av en allmän lekplats i Rejmyre. Denna dialog har resulterat i att Rejmyre vägsamfällighet har ansökt och beviljats bidrag från Finspångs kommun för anläggande av en lekplats i Rejmyre och med stöd från Rejmyre musikförening planeras även ett utegym anläggas i anslutning till lekplatsen.

Utifrån ovanstående så planerar Rejmyre vägsamfällighet med ekonomiskt stöd från Finspångs kommun att anläggas en lekplats och ett utegym i Rejmyre som vägsamfällighet kommer ansvara för framtida drift- och underhåll av.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

3. Att anse e-förslaget besvarat
2. Att meddela förslagsställaren beslutet

2020-§ 442

Dnr: KS.2020.1118

Tecknande av avtal mellan Finspångs kommun och Coompanion

Beskrivning av ärendet

Finspångs kommun var en av de första kommunerna i länet som ingick i en överenskommelse och samverkan med Coompanion Östergötland, men det har till dags dato inte varit formaliserat i ett avtal.

Syftet med föreliggande avtal är att främja bildande och upprätthållande av kooperativa föreningar/företag i Finspångs kommun. Coompanion Östergötland åtar sig att håller med information och rådgivning vad gäller start och utveckling av kooperativa företag, samt vara en stödresurs för etablerade kooperativ.

Finspångs kommun förbinder sig genom avtalet att sprida kunskap om Coompanion Östergötland och dess verksamhet, framförallt genom Finspångs kommun informations- och kommunikationskanaler.

Finspångs kommun åtar sig även att verka för att projektverksamhet som syftar till företagsutveckling kommer till stånd.

Finspångs kommun betalar årligen ett verksamhetsbidrag om 1 krona per invånare till Coompanion Östergötland, samt en medlemsavgift som för år 2021 ligger på 500 kr.

Avtalet gäller tillsvidare och förlängs ett (1) år i taget. Uppsägning skall ske sex (6) månader före avtalets utgångstid.

Yrkande

Torgny Maurer (SD), med instämmande av Kai Hallgren (SD), yrkar avslag till förvaltningens förslag till beslut.

Ulrika Jeansson (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det finns två förslag till beslut och ställer dem mot varandra.

Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller Ulrika Jeanssons (S) yrkande att bifalla förvaltningens förslag till beslut.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att ingå avtal med Coompanion
2. Att finansiering sker från Kommunstyrelsens medel för oförutsedda behov från och med år 2021

Reservation

Torgny Maurer och Kai Hallgren (båda SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Torgny Mauers (SD) yrkande.

2020-§ 443

Dnr: KS.2020.1157

Digitaliserad introduktion för nyanställda

Beskrivning av ärendet

Ledningsstaben har i uppdrag att digitalisera delar av introduktionsdagen för nyanställda medarbetare. I det arbetet vill vi ta fram en film som är hållbar över tid. En omvärldsbevakning är genomförd för att se hur andra kommuner hanterat digitaliserad introduktion där bland annat animerade filmer tagits fram.

För att få en mer hållbar lösning är förslaget att skapa en animerad film som uppfyller de kvalitetskrav vi har och som inte är beroende av vilka personer som arbetar i kommunen. Filmen kommer beröra området ”att arbeta i en kommun” och ska också vara anpassad till den organisation Finspångs kommun har.

Utifrån erhållen offert är den totala kostnaden för den animerade filmen inklusive konsultkostnad 100 000 kr.

För att kunna ta fram den animerade filmen ansöker ledningsstaben om 100 000 kr ur utvecklingspotten. Av avsatta medel i utvecklingspotten finns för närvarande 3 092 000 kr kvar för år 2020. Vid beviljande av ovan sökta belopp finns 2 992 000 kr kvar.

Yrkande

Torgny Maurer (SD), med instämmande av Kai Hallgren (SD), yrkar avslag till förvaltningens förslag till beslut.

Ulrika Jeansson (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det finns två förslag till beslut och ställer dem mot varandra.

Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller Ulrika Jeanssons (S) yrkande att bifalla förvaltningens förslag till beslut.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att bevilja ledningsstaben utvecklingsmedel för att ta fram en animerad film till den digitaliserade introduktionen
2. Att finansiering sker genom avsatta medel i utvecklingspotten med 100 000 kr år 2020.

Reservation

Torgny Maurer och Kai Hallgren (båda SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Torgny Maurers (SD) yrkande.

- - - - -

2020-§ 444

Dnr: KS.2020.1170

Digitaliseringsmedel WinLas kompetens- och utbildningsverktyg

Beskrivning av ärendet

Idag använder organisationen systemet WinLas för kontroll av medarbetares LAS-tid, varsel, företrädesrätt samt när medarbetare konverteras till tillsvidareanställd enligt Lagen om anställningsskydd. Systemet är idag helt klientbaserat och systemförvaltningen ligger på HR-avdelningen. HR-avdelningen skapar och förvaltar användare och IT-avdelningen installerar systemet efter behov. Mycket av hanteringen sker i pappersform, till exempel ansökan om företrädesrätt för vikarier. HR-avdelningen får många telefonsamtal från vikarier som vill veta hur deras anställningstid ser ut. HR-avdelningen ser behov av att i ett tvåstegsprojekt utöka användandet av programmet och dess möjligheter.

I det första steget som sker under 2020 kommer HR-avdelningen starta upp den webbaserade delen av systemet. Detta innebär att chefer kan se direkt i webben medarbetares LAS-tid, ta ut rapporter, skriva ut varselinformation samt få påminnelser. För medarbetare kommer detta innebära att de själva kan gå in i systemet och se sin LAS-status samt ansöka om företrädesrätt. På så vis försvinner mycket pappershantering och exempelvis anmälan om företrädesrätt går fortare.

I det andra steget som planeras genomföras under 2021 kommer systemet att utökas med webbaserat kompetensverktyg och kursverktyg. Kompetensverktyget innebär att chefer kan se medarbetares samtliga kompetenser i en samlad bild. I kursverktyget kommer kommunen kunna hantera samtliga interna utbildningspaket och kurser som medarbetare ska gå i ett visst intervall, till exempel hjärt- och lungräddning och arbetsmiljöutbildning för chefer. Det finns möjlighet att skapa påminnelser och säkra att medarbetare får kurser vid rätt tillfälle och intervall.

Detta i linje med målet i digitaliseringsstrategin, högre kvalitet och effektivitet i verksamheten.

Medlen kommer att användas:

- Till installation och uppstartsarbete för leverans av systemet samt konsulttimmar.
- Till personalkostnader för att under en införandeperiod ta in arbetskraft på HR-avdelningen för att implementera systemet i verksamhet.

Upplägg

Projektet kommer i startskedet införa modulerna i steg 1 tillsammans med WinLas. Vidare kommer användare, chefer och administratörer, få introduktion och stöd i användandet av systemet. HR-avdelningen kommer att ta fram en verksamhetsanpassad manual och vad som gäller för Finspångs kommun. Information kommer delges till organisationens vikarier.

Ansvarig för projekt: Evelina Evertsson

Projektägare: Helén Wallman

Ansökan

HR-avdelningen ansöker om 51 000 kronor i digitaliseringsmedel för projektets arbete med uppstart och implementering av nya Moduler i WinLas.

Av de avsatta medlen för digitalisering finns för närvarande 70 000 kronor. Vid beviljande av ovan sökta summa (51 000 kronor) finns 19 000 kronor kvar.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att bevilja HR-avdelningen digitaliseringsmedel för införandet av modulerna i steg 1 under år 2020.
2. Att finansieringen sker genom de avsatta digitaliseringsmedlen med summan 51 000 kronor.

2020-§ 445

Dnr: KS.2020.1158

Övertagande av IT-infrastruktur från Finspångs Stadsnät Finet AB

Beskrivning av ärendet

Den modell för leverans av IT-infrastruktur tjänster som Finspångs kommun idag använder måste ses över med hänsyn taget till gällande konkurrenslagstiftning samt avsaknaden av tekniska utvecklingsmöjligheter. Kommunens IT-infrastruktur är idag i stort behov av en upprustning kopplat till en tydlig strategi för utveckling av verksamhetsanpassade fastighetsnät.

Detta gäller för samtliga verksamheter, men den nuvarande bristen på utveckling har absolut störst påverkan på sektorerna utbildning samt vård och omsorg.

Finspångs kommun planerar därför ett övertagande av samtliga verksamhetsnära infrastrukturtjänster kopplat till datakommunikation som idag levereras av Finspångs Stadsnät Finet AB. Detta för att få en mycket större tydlighet i uppdelningen av ansvarsområden, ökad IT- och informationssäkerhet och en högre nivå av service för den egna verksamheten.

Förvaltning och utveckling av det fiberbaserade stadsnätet är dock inte inkluderat i uppdraget då detta kvarstannar som ett ansvar för Finspångs Stadsnät Finet AB.

Upplägg

Övertagandet kommer att genomföras i projektform med resurser från Finspångs kommuns IT-avdelning och Finet AB, samt externa konsulter. Vid projektets slut ska samtlig utpekad teknisk utrustning vara ansvarsmässigt överlämnad till IT-avdelningen. Den tekniska infrastrukturen ska vara grundläggande dokumenterad och drift och underhållsinstruktioner ska finnas. Personal som ska arbeta i den framtida förvaltningen ska vara utbildade.

Ansökan

Ledningsstaben ansöker om totalt 1 000 000 kronor i utvecklingsmedel fördelat på 300 000 kronor år 2020, 650 000 kronor år 2021 samt 50 000 kronor år 2022.

Av avsatta medel i utvecklings och omställningspotten finns för närvarande 3 092 000 kronor för år 2020. Vid beviljande av ovan sökta medel finns 2 692 000 kronor kvar för år 2020.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att bevilja ledningsstaben totalt 1 000 000 kronor från utvecklings- och omställningspotten för övertagande av IT-infrastruktur från Finspångs Stadsnät Finet AB. Beloppet fördelas med 300 000 kronor år 2020, 650 000 kronor år 2021 samt 50 000 kronor år 2022.

2020-§ 446

Dnr: KS.2020.1108

Generellt ägardirektiv för de kommunala bolagen

Beskrivning av ärendet

FFIA har tagit fram förslag till reviderat generellt ägardirektiv för de kommunala bolagen och föreslår fullmäktige att fastställa detta.

Direktivet innehåller principerna för kommunens ägande av bolag samt det kommunala syftet med bolagens verksamhet. Vid sidan av detta reagerar direktivet ansvar och roller mellan kommunen och de olika bolagsorganen. Detta direktiv innehåller således generella riktlinjer för samtliga bolag. Bolagens specifika uppdrag återfinns i separat ägardirektiv.

Föreliggande förslag innehåller i första hand en språklig och redaktionell genomgång. Det som har tillkommit i sak är ett avsnitt om bolagens uppdrag i förhållande till kommunens budget och strategiska plan och att bolagen förväntas arbeta med de globala målen för hållbar utveckling i den egna verksamhetsstyrningen. Dessutom framgår det av direktivet att en årlig hållbarhetsrapport ska tas fram i enlighet med kraven i årsredovisningslagen.

Vid sidan av detta förs det också in att bolagen ska arbeta i enlighet med gällande kod för svensk bolagsstyrning samt koden mot korruption i näringslivet. Koderna riktar sig primärt gentemot noterade alternativt andra privatägda företag, men kan med fördel tillämpas i kommunalt ägda bolag, något som också poängteras av SKR. Slutligen föreslås ett förtydligande gällande att de sakkunnigas stöd till lekmanrevisionen ska finansieras inom ramen för de förtroendevalda revisorernas budgetanslag. Detta förhållande regleras i dagsläget inte i något styrdokument.

Yrkande

Torgny Maurer (SD), med instämmande av Kai Hallgren (SD), yrkar att text i dokument Ägardirektiv, sidan 3, ändras till:

3. Budget strategisk plan, samt hållbarhetsrapport

"Bolagens övergripande uppgifter är att bidra ett mervärde för medborgarna och till kommunens utveckling. Bolagen årligen ta fram en hållbarhetsrapport utifrån de krav som framgår av årsredovisningslagen. (ÅRL 1995:1554)"

Stycket 7 angående moderbolaget stryks.

Hugo Andersson (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden tar först upp ändringsyrkandet och ställer det på bifall eller avslag.

Ordföranden finner att kommunstyrelsen avslår ändringsyrkandet.

Ordföranden konstaterar då att det endast finns ett förslag kvar, förvaltningens förslag, och att kommunstyrelsen bifaller det.

Kommunstyrelsens beslut
Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige

1. Att fastställa generellt ägardirektiv för de kommunala bolagen
2. Att upphäva nu gällande direktiv från 2014-11-06

Reservation

Torgny Maurer och Kai Hallgren (båda SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Torgny Mauers (SD) yrkande.

2020-§ 447

Dnr: KS.2020.0004

Risikkontroll pensionsplaceringar oktober 2020

Beskrivning av ärendet

Det övergripande målet med förvaltningen innebär att marknadsvärdet på pensionsportföljen och marknadsvärdet på ansvarsförbindelsen ska följas åt, det vill säga tillgångarna ska matchas med skulden. Den övergripande risklimiten enligt placeringspolicyn innebär att minst 90% av avsedda pensionsutbetalningar alltid ska kunna täckas av pensionsportföljen.

Händelser under oktober:

Aktiemarknaderna utvecklades svagt under oktober. Sammantaget föll Stockholmsbörsen med -5,9% under månaden och globalt blev utvecklingen -3,5% räknat i svenska kronor. Ett svalt mottagande av starka bolagsrapporter, oro inför ökad smittspridning samt osäkert val i USA bidrog till månadens negativa utveckling.

Max andel aktier kan nu som mest uppgå till 14%, en minskning mot september (16%). Marknadsvärdet för pensionsplaceringarna uppgår i slutet av månaden till ca 65,1 mnkr, en minskning med 0,5%.

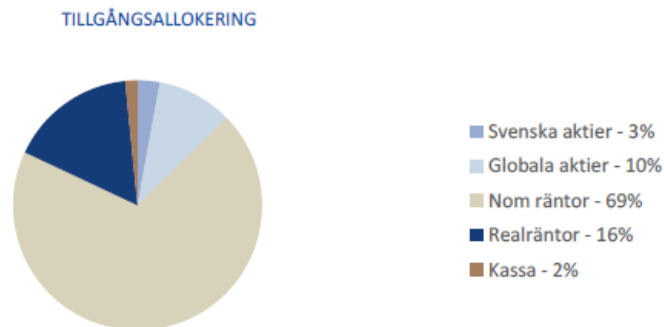
Förändringar i portföljen:

Kommunen samarbetar med Söderberg och partners som kontinuerligt bevakar utvecklingen av pensionsportföljen, pensionskulden och marknadsrisken.

Under oktober månad har andelen globala aktier i portföljen kunnat ökas från 9% till 10% men med en fortsatt försiktig risknivå som grund. Köp och försäljningar som skett under månaden:

TRANSAKTIONER UNDER MÅNADEN				
Datum	Typ av transaktion	Instrument	Likvidbelopp	Nominellt belopp/ Antal andelar
2020-10-16	Återinv. Utdelning	Likvida medel	-28 732	-28 732
2020-10-28	Sålt	SEB Likviditetsfond SEK	1 649 984	-164 584
2020-10-28	Sålt	SEB Likviditetsfond SEK	99 999	-9 975
2020-10-29	Köpt	SPP Global Solutions A	-199 998	633
2020-10-29	Köpt	SPP Europa Plus A	-69 999	675
2020-10-30	Köpt	Öhman Sweden Micro Cap	-69 999	54
2020-10-30	Köpt	Öhman Global Hållbar A	-329 997	1 155
2020-10-30	Köpt	SPP Emerging Markets Plus A	-40 000	247
			1 039 990	

Fördelning av portföljen i slutet av oktober:



Tillgångsportföljen innehåller främst nominella räntor (69%) samt realräntor (16%).

Resultat och prognospåverkan under året:

Som följd av coronapandemin och en osäker aktiemarknad har kommunen under våren säkrat pensionsportföljen genom att minska andelen aktier och istället placerat i säkrare värdepapper. Försäljningarna har inneburit negativa resultatposter med 3,8 mnkr. Posterna påverkar finansenshetens resultat för 2020 och utgör en stor osäkerhetspost i kommunens prognosarbete och skapar stora variationer i resultatet.

En värdering av pensionsportföljen vid årsskiftet utgick ifrån då aktuell marknadsvärdering som visade på orealiserade vinster med 3,6 mnkr. Kommunens portfölj har därefter förändrats till förmån för säkrare värdepapper. Vid oktober månads utgång visar portföljen en *negativ* värdeutveckling med - 2,8 mnkr sedan årsskiftet. Värderingen av pensionsportföljen per den sista december kommer att påverka finansenshetens resultat ytterligare och skapar osäkerhet i prognosarbetet.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna rapportering riskkontroll pensionsplaceringar oktober 2020

2020-§ 448

Dnr: KS.2020.0007

Skuldförvaltarrapport oktober 2020

Beskrivning av ärendet

Enligt kommunens finanspolicy ska kommunstyrelsen löpande följa upp kommunkoncernens upplåning och skuldförvaltning.

De kommunala bolagen har det yttersta ansvaret för sin egen finansiering. Internbanken samordnar kommunens och bolagens upplåning i en gemensam skuldportfölj via kommunens koncernkonto.

Det huvudsakliga målet för kommunens skuldförvaltning är att få så låga kostnader som möjligt för finansiering inom ramen för finanspolicyn. I den finansiella verksamheten hanterar kommunen i enlighet med finanspolicyn olika risker som exempelvis *ränterisk*, *finansieringsrisk* och *likviditetsrisk* som ska följas upp.

Händelser under oktober månad

Förvaltningen redovisar skuldförvaltarrapporten för oktober 2020. Den genomsnittliga räntan ligger oförändrad jämfört med föregående månad och uppgår till 1,58%.

I internbanken har skett lite förändringar. Vallonbygden har valt att amortera 20 mnkr på sin låneskuld den förste oktober och Finet har lånat ytterligare 10 mnkr utifrån tidigare beslutat lånelöfte. Internbanken har per den siste oktober fortsatt krediter med rörlig ränta om 540,5 mnkr av totalt 1 041,1 mdr.

Genom att ha en bra fördelning mellan fasta och rörliga lån med olika löptider föreligger ingen avvikelse mot finanspolicyn.

Ränterisk

Med ränterisk avses risken för att förändringar i räntenivån påverkar kommunens finansnetto negativt genom ökade räntekostnader. Ränterisken ska hanteras genom att reglera förfallostrukturen för ränteförfall i skuldportföljen, samt genom att reglera den volymvägda genomsnittliga räntebindningstiden i skuldportföljen. För att reglera ränterisken används fasträntelån och derivat i form av ränteswappar.

Högst 50% av totala skuldportföljen får ha rörlig ränta, i slutet av månaden var måttet cirka 24%, vilket ligger inom angivet intervall. Den genomsnittliga volymvägda räntebindningstiden bör vara 2-4 år enligt finanspolicyn, vid utgången av oktober var värdet 1,91 år.

Finansieringsrisk

Med finansieringsrisk avses risken för att kommunen vid varje tillfälle inte har tillgång till nödvändig finansiering. Finansieringsrisken ska hanteras genom att reglera förfallostrukturen för kapitaltillgångstiden i skuldportföljen, samt genom att reglera den volymvägda genomsnittliga kapitalbindningstiden i skuldportföljen.

Vid slutet av oktober uppgick andel *kapitalförfall* inom 1 år till 19,8% och inom 1-2 år är måttet 32,2%. Ett annat mått för finansieringsrisk är den volymvägda *genomsnittliga kapitalbindningstiden*, där genomsnittlig återstående löptid av kommunens lån inte bör understiga 2,5 år. Samtliga lån måste kunna återbetalas inom 10 år utan extra kostnad. Vid slutet av månaden var måttet 2,32 år.

Resultat- och prognospåverkan:

För *kommunens finansenheter* innebär en lägre snittränta på upptagna lån lägre räntekostnader än budgeterat. De lån med rörlig ränta påverkas av hur 3-månaders stiborränta ligger till, vilket påverkas av rådande marknadsläge och konjunktur. Lägre ränta medför samtidigt att kommunens ränteintäkter för vidareutlåning i internbanken blir lägre som följd av att debiteringen till bolagen baseras på genomsnittlig ränta. Väljer bolagen att amortera eller att upplåna i internbanken påverkas även resultatet för finansenheter.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna rapportering skuldförvaltar rapport oktober 2020

2020-§ 449

Dnr: KS.2019.0268

Antagande Detaljplan för Kalkugnen 3

Beskrivning av ärendet

2018-05-21 gav kommunstyrelsen i uppdrag att upprätta en ny detaljplan för Kalkugnen 3 (dnr. KS 2018.0171 § 229).

Syftet med detaljplanen för Kalkugnen 3 är att möjliggöra för bostäder och tillfälligt vistelse samt ändra bestämmelsen handel till centrum.

Huvuddrag

Kalkugnen 3 omfattas av stadsplan förslag till ändring av stadsplanen för del av centrum (Gästgivarvägens förlängning. KV. Kalkugnen och KV Hotellet). Stadsplanen fastställdes av länsstyrelsen i Östergötland 1970-02-20. Bestämmelsen för Kalkugnen 3 är i stadsplanen enbart handel. Ändringen från handel till centrum, bostad och tillfällig vistelse möjliggör ett bredare användnings-område än enbart detaljhandel.

Planprocessen

Samråd genomfördes 2020-05-29 till och med 2020-07-13

Granskning genomfördes under 2 veckor 2020-10-13 till och med 2020-10-27

Yrkande

Torgny Maurer (SD), med instämmande av Kai Hallgren (SD), yrkar att orden ”och tillfällig vistelse (CBO)” stryks från texten på sidan 6, under rubriken Planförslag och konsekvenser: Vidare föreslås i nu upprättad detaljplan förändrat ändamål så att planbestämmelser ändras och passar planerade verksamheter inom planområdet. Fastigheten Kalkugnen 3 som i gällande detaljplan utgör handelsändamål (H) ändras till centrum, bostäder och tillfällig vistelse (CBO).

Ulrika Jeansson (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden tar först upp ändringsyrkandet och ställer det på bifall eller avslag.

Ordföranden finner att kommunstyrelsen avslår ändringsyrkandet.

Ordföranden konstaterar då att det endast finns ett förslag kvar, förvaltningens förslag, och att kommunstyrelsen bifaller det.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anta detaljplanen för Kalkugnen 3 i enlighet med 5 kap. 27 § plan- och bygglagen

Reservation

Torgny Maurer och Kai Hallgren (båda SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Torgny Mauers (SD) yrkande.

2020-§ 450

Dnr: KS.2020.1235

Habiliteringsersättning för brukare där daglig verksamhet utförs i annan regi

Beskrivning av ärendet

Bakgrund

Habiliteringsersättning kan betalas ut till brukare som deltar i daglig verksamhet för att stimulera ett aktivt deltagande. Idag är det upp till varje kommun om habiliteringsersättning ska utgå. LSS-utredningen (SOU 2018:88) innehåller förslaget att kommunerna ska vara skyldiga att betala ut habiliteringsersättning. Idag betalar Finspångs kommun ut habiliteringsersättning till de brukare som deltar i daglig verksamhet i kommunal regi. Däremot utgår inte habiliteringsersättning till de brukare som har daglig verksamhet i annan regi. Det är inte vanligt att brukare har daglig verksamhet i annan regi, för närvarande gäller det endast två brukare. Beslutet att annan aktör ska verkställa daglig verksamhet fattas av sociala myndighetsnämnden. I Finspångs kommun är habiliteringsersättningen i dagsläget 20 kr för en halvdag och 40 kr för en hel dag. En ökning av habiliteringsersättning till dagens belopp beslutades 2019 av kommunstyrelsen.

Stadsbidrag

Finspångs kommun söker stadsbidrag för ökningen som gjordes 2019. Om brukare som deltar i daglig verksamhet driven i annan regi erbjuds habiliteringsersättning, kan även denna kostnadsökning finansieras av stadsbidragen för habiliteringsersättning 2020. Dock är det osäkert hur många år framöver stadsbidraget kommer att kvarstå. Om inte stadsbidrag kommer att betalas ut för 2021 ska detta finansieras med kommunala medel. Beroende på vilket förslag som antas, bör eventuella framtida merkostnader beaktas i kommande budgettilldelning.

Analys

Om brukare hos annan aktör ges habiliteringsersättning bör följande konsekvenser beaktas. Dels kan det vara så att andra brukare i aktuell grupp inte omfattas av habiliteringsersättning eller omfattas av annan ersättningsnivå, beroende på den brukarens hemkommun, än brukare från Finspångs kommun. Förslaget kan således innebära en orättvisa på enheten. Om förslag två antas, att kommunen genom avtal förhandlar om habiliteringsersättning riskerar ersättningen bli olika för brukarna med beslut taget av Finspångs kommun.

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår ett av nedanstående alternativ:

A. Att brukare som har daglig verksamhet hos annan aktör än Finspångs kommun ska erbjudas samma habiliteringsersättning som brukare där daglig verksamhet drivs i kommunal regi.

B. Att brukare som har daglig verksamhet på en enhet hos en annan aktör ska erbjudas habiliteringsersättning. Ersättningen regleras då i ett enskilt avtal och ersättningsnivån kan anpassas till enhetens övriga deltagares erhållna belopp.

C. Att brukare som har daglig verksamhet hos annan aktör inte erbjuds habiliteringsersättning.

Yrkande

Ulrika Jeansson (S) yrkar på förslag A.

Torgny Maurer (SD) yrkar på förslag C.

Inge Jacobsson, Ralph Kronholm (båda M) och Stefan Carlsson (V) yrkar även de på förslag A.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det finns två förslag till beslut och ställer dem mot varandra.

Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller Ulrika Jeanssons (S) yrkande att besluta enligt förslag A.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att brukare som har daglig verksamhet hos annan aktör än Finspångs kommun ska erbjudas samma habiliteringsersättning som brukare där daglig verksamhet drivs i kommunal regi.

Reservation

Torgny Maurer och Kai Hallgren (båda SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Torgny Maurers (SD) yrkande.

Protokollsanteckning

Mikael Wallin (L) önskar anteckna till protokollet att han stödjer förslag A.

2020-§ 451

Dnr: KS.2020.0928

Stöd till lokala näringslivet p.g.a. coronapandemi

Beskrivning av ärendet

Under våren fattades beslut om att stödja det lokala näringslivet på grund av pandemin då det befarades att coronaviruset på kort tid skulle få stora konsekvenser för näringslivet i Finspång. De lokala företagare som verkar inom restauranger, serviceverksamheter och övrig besöksnäring lyftes fram som extra drabbade verksamheter. För att minska risken för konkurser och uppsägningar genomfördes därför kommunala åtgärder riktade till företagen för att mildra effekten av de minskade inköpen som coronaviruset har lett till. Under våren 2020 införde kommunen riktade insatser till näringslivet i Finspång.

Tillsyn vid verksamheter kommer i samråd att ske efter behov.

En insats som innebär att Finspångs kommun:

- förlänger tidsfrister i tillstånds- och tillsynsärenden där så är möjligt
- skjuter på tillsynsbesök som inte är kritiska
- prioriterar verksamhetskritiska tillstånds- och tillsynsärenden
- har en dialog om pågående tillstånds- och tillsynsärenden där vi är lyhörda för de önskemål som finns från er som företagare.

Möjlighet att få uppskov för kommunala tillsynsavgifter. Det innebär att företagare som idag har ett pågående ärende med utsedd handläggare får snabbast hjälp genom att i första hand kontakta handläggaren inom Bygg- och miljöenheten.

Möjlighet att få uppskov med betalningar för vatten-, avfalls- och fjärrvärmeavgifter. Detta innebär att om företaget har ett behov av uppskov så kontaktas Finspångs Tekniska Verks kundservice för att diskutera om det är förlängd betalningstid eller avbetalningsplaner som passar företaget bäst.

Möjlighet att korta betaltiden till leverantörer och kunder till kommunen för att bidra till att stärka företagets likviditet. Leverantörer och kunder som påverkas ekonomiskt av den aktuella situationen med coronaviruset kontaktar kommunens ekonomi- och styrningsavdelningen för att få hjälp med snabbare betalning eller uppskov.

Företagare som hyr lokaler eller är kund hos något av Finspångs kommuns bolag kan kontakta sin motpart för en diskussion om ett eventuellt anstånd.

Kommunala tillståndsavgifter för till exempel uteserveringar och avgifter för markupplåtelse är sedan tidigare avgiftsfria i Finspång.

Under hösten har det varit få näringsidkare som kontaktat Finspångs kommun för anstånd eller snabbare hantering de flesta hörde av sig i början av pandemin.

För de kommunala bolagens ser det olika ut vad som efterfrågats och beviljats.

Finspångs kommun har beviljat:

- Snabbare betalning än 30 dagar till leverantör för 2 leverantörer som avser 6 fakturor för totalt 65tkr
- Anstånd med faktura till kund för 11 kunder som avser 12 fakturor för totalt 360tkr
- Amorteringsfritt-borgensåtagande för två lån för 6 månader
- Kommunen har också gett hyresnedsättning till hyresgäster, med bidrag till 50% från staten. Det gäller för 3 kunder, 232 tkr varav hälften återsökts från Boverket.

FFIA har beviljat:

- Ingen leverantör har fått snabbare betalning än 30 dagar till leverantör
- Anstånd med betalning: 2 st kunder har beviljats för totalt 16 tkr
- Hyresnedsättning för 5 kunder. Totalt 33 tkr avsåg april-juni varav hälften återsökts från Boverket.

Vallonbygden har beviljat:

- Snabbare betalning än 30 dagar till leverantör: Inga ansökningar
- Anstånd med betalning: Inga ansökningar
- Annat: Vallonbygden har tidigare lagt underhåll med minst 6 månader samt ökat på investeringar för 2020 med ca 20 miljoner. Det har fördelat sig med ca 3 miljoner markjobb och 17 miljoner byggprojekt.

Finspångs Tekniska verk har beviljat:

- Finspångs Tekniska Verk har betalat snabbare än förfalldatum till 38 leverantörer som avser 300 fakturor till ett totalt belopp av 4 202 tkr. Gällande leverantörer så har vi kortat ner betalningsvillkoret för Finspångsbaserade företag från 30 till 15 dagar. Sen har vi kanske inte alltid lyckats hantera den betalningstiden i och med vår interna hantering. Men tidigare än 30 dagar har vi betalat.
- Finspångs Tekniska verk har inte fått några förfrågningar om anstånd med fakturor. En kund har begärt 60 dagars betalningsvillkor och beviljats det.

Finet har beviljat:

Finet har inte beviljat anstånd eller betalat tidigare till leverantörer som stöd till det lokala näringslivet.

Yrkande

Ulrika Jeansson (S) yrkar att åtgärderna för näringslivet fortgår fram till 30 april.

Torgny Maurer, Kai Hallgren (båda SD), Inge Jacobsson och Ralph Kronholm (båda M) yrkar bifall till Ulrika Jeanssons (S) yrkande.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det bara finns ett förslag till beslut och att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att stödåtgärder till lokala näringslivet p.g.a. coronapandemi förlängs till 2021-04-30

Protokollsanteckning

Mikael Wallin (L) önskar anteckna till protokollet att han stödjer förslaget.

2020-§ 452

Dnr: KS.2020.1210

Internkontrollplan 2021 Kommunstyrelsen

Beskrivning av ärendet

Internkontroll är ett verktyg som ska användas för att säkerställa, de av kommunfullmäktige fastställda, verksamhetsmässiga och ekonomiska målen. Internkontrollen omfattar såväl de politiska som de professionella systemen och rutinerna som används för att styra verksamhet och ekonomi.

En riskbedömning görs utifrån externa risker, interna risker och verksamhetsrisker. Kontrollaktiviteter är de konkreta åtgärder som vidtas för att motverka, minimera eller i vissa fall eliminera risker.

Internkontrollplan 2021

Inför 2021 års internkontrollplan har alla sektorer gjort en översyn av risker och kontroller i sina planer och gjort vissa justeringar och kompletteringar.

Planen bygger som tidigare år på väsentlighets- och riskanalys, samt på de kritiska områden som löpande identifieras i verksamheten. En del kontrollmoment rapporteras enbart till närmast ansvarig chef. Dessa kontrollmoment berör i första hand administrativa eller ekonomiska rutiner/processer. Centrala politiska uppdrag som rör budget strategisk plan samt verksamhetens utveckling i övrigt ska däremot rapporteras till kommunstyrelsen. Avvikelse skall dock, i enlighet med reglementet och tillämpningsanvisningar, alltid rapporteras till kommunstyrelsen.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

1. Att fastställa internkontrollplanen för 2021

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

2020-§ 453

Dnr: KS.2020.0461

Bygg- och miljönämndens taxa för bygglov enligt plan- och bygglagen

Beskrivning av ärendet

Bygg- och miljönämnden föreslår en övergång till ny konstruktion av taxa för bygglov enligt plan- och bygglagen (PBL). Målet är en taxa som är långsiktigt hållbar, lätt att förstå och arbeta med samt bättre överensstämmer med faktiskt nerlagd tid.

Syftet med en taxa för bygg- och miljönämndens verksamhet inom PBL är att kommunen ska få ersättning för sina kostnader i samband med sin myndighetsutövning enligt självkostnads- och likställighetsprincipen. Avgifterna tas ut med stöd av plan- och bygglagen (2010:900) och kommunallagen (2017:725). Enligt 12 kap. 10 § PBL får en avgift enligt 12 kap. 8 § inte vara en högre avgift än den genomsnittliga kostnaden för den typ av besked, beslut eller handläggning som avgiften avser.

Nu gällande PBL-taxa, Kf § 16 2012-01-25, är baserad på Sveriges kommuner och regioners (SKR) underlag för konstruktion av taxa från 2011. Den är formelbaserad och utgår från area. Under 2014 gjorde SKR en större omarbetning av underlaget för PBL-taxa med syfte att få ett tydligare och mer transparent material. Avgifterna i det nya underlaget beräknas så att de motsvarar den genomsnittliga kostnaden för varje ärendetyp.

I den nuvarande taxan har den sökande svårt att förutsäga eller beräkna sina kostnader i det enskilda ärendet och den är därför inte användarvänlig. Beräkning av avgiften görs i varje enskilt ärende vilket innebär ett extra arbetsmoment.

Den nya taxans konstruktion är tydlig, lättanvänd och består av en ”fast prislista” och är därför mer medborgar- och företagsvänlig. Varje ärendetyp bär sin egen kostnad och är beräknad med genomsnittlig tidsåtgång multiplicerat med handläggningskostnad per timme.

Den nya taxan innebär en viss tidsbesparing, eftersom det inte sker någon beräkning i det enskilda ärendet, vilket frigör tid som kan läggas på nämndens kärnverksamhet. I och med att varje ärendetyp bär sin egen kostnad blir den nya taxan mer rättvis. Analys av nuvarande taxa visar att det finns risk för att stora ärenden delvis bekostar små ärenden och att vissa ärendetyper är underfinansierade.

Utifrån nya modellen kommer vissa ärendetyper med låg avgift att få en relativt stor procentuell höjning. Exempelvis kommer småhusägare att få en ökad avgift för anmälningsärenden avseende tillbyggnad av bostadshus samt nybyggnad av

komplementbostadshus/ komplementbyggnader. Lovavgiften för nybyggnation av bostadshus ökar något för mindre hus, men är likvärdig för större hus. Avgiften för förhandsbesked, som är en lokaliseringsprövning av nya tomter, får en stor höjning. När det gäller andra typer av ärenden som exempelvis nybyggnation eller tillbyggnader inom industri/kontor/handel kommer dessa ärenden ofta få en lägre lovavgift.

De beräknade avgifterna har även jämförts med sex närliggande eller liknande kommuner som använder sig av samma taxekonstruktion. Handläggningskostnad per timme variera mellan 960 - 1 250 kr för år 2020. Finspångs handläggningskostnad per timme är beräknad till 1 040 kr och avser år 2021. Avgiftsnivån för Finspång ligger för de flesta ärendetyper i det mellersta eller nedre intervallet.

Taxan kommer följas upp löpande utifrån genomsnittlig handläggningstid och vid behov föreslås justeras. Erfarenheter beträffande faktisk tid för handläggning och beräknad tid i taxan kommer att stämmas av. Faktorer som kan påverka tidsåtgången är bland annat effektivisering med högre grad av digitalisering och automatisering men även regeländringar.

En bedömning av ekonomiska konsekvenser avseende bygg- och miljöenhetens intäkter för avgifter enligt PBL har gjorts. Analys har utförts genom en jämförelse av intäktsutfallet mellan nuvarande taxa och förslag till ny taxa utifrån ärendeflödet under första kvartalet 2020. Analysen visar att det nya taxeförslaget hade gett ett något högre utfall. Det nya förslaget till taxa gör även bygg- och miljöenheten mindre sårbar ekonomiskt då varje ärendetyp kan finansiera sig självt.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att anta taxa för bygglov inom PBL-området
2. Att taxan börjar gälla från och med 2021-03-01

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

2020-§ 454

Dnr: KS.2019.0895

Rapportering av prioriterat uppdrag att ta fram förslag till riktlinjer för en CO2 fond - förslag till klimatväxlingssystem

Beskrivning av ärendet

Transporter står för en stor del av Sveriges växthusgasutsläpp. Kommunens registrerade resor i tjänst, inklusive drivmedelsförbrukning, orsakade år 2018 ett utsläpp om ca **525 ton** koldioxid och år 2019 ett utsläpp om ca **550 ton**.

Kommunen har skrivit på *Östgötautmaningen*, en överenskommelse mellan Östergötlands kommuner att arbeta för att uppnå fossilbränslefria transporter senast 2030.

Finspångs kommun har även egna mål gällande transporter och fossilfrihet. År 2015 antog Finspångs kommun ett mål att inga fossila drivmedel ska användas i koncernens ägda och leasade fordon senast från 2025. För kommunorganisationens fordon finns ytterligare ett mål, att senast 2020 använda 20 % mindre energi än 2008. Målet avser energimängden i inköpt drivmedel för transporter. Att uppnå en fossilbränslefri fordonsflotta i kommunens regi är en stor utmaning och 2019 låg den fossilfria drivmedel för enbart 8 % (i energianvändning) och energianvändningen hade minskat med bara drygt 5 %.

Riktlinjer för resor och fordon antogs 2018 och har utgångspunkt i kommunens energiplan. Syftet med riktlinjerna är att bidra till omställningen samt minska antal körda km med bil (kommunens, leasade och privata) genom att öka andelen resor med kollektivtrafik och cykel. Flygresor ska ske enbart i undantagsfall och vid långa resor.

För att skynda omställningen till fossilbränslefrihet beslutade kommunstyrelsen om ett prioriterat uppdrag att ta fram ett förslag till koldioxidfond. En koldioxidfond är en pott som betalas in till för koldioxidutsläpp orsakad i samband med resor i tjänst. Ett förslag till ett klimatväxlingssystem presenteras nedan. Att klimatväxla tjänsteresor innebär att det läggs en avgift på de tjänsteresor som drivs av fossilt bränsle och orsakar koldioxidutsläpp (koldioxidavgift). Medel samlas sedan i en koldioxidpott som sedan investeras i klimatprojekt inom den bidragande sektor.

Förvaltningen förslår att en koldioxidpott används för redovisning av dessa medel istället för en koldioxidfond. En koldioxidpott ett enkelt sätt att redovisa vad varje sektor har i sin redovisning, både vad som satts av till klimatpotten och kostnader för klimatsatsningar under innevarande år. En koldioxidfond däremot kräver extra beslut i kommunfullmäktige i de fall pengar ska överföras till nästkommande år. Beslutet innebär extra kostnader utöver fastställd budget vilket kan vara ett bekymmer i tider med budgetunderskott. Namnet

klimatväxlingssystem är det som används i de flesta organisationer som infört ett sådant system.

Klimatväxlingssystem – ett system för att ta ut en koldioxidavgift och för fördelning av insamlade medel som finns i koldioxidfonden.

Koldioxidavgift – avgiften som tas för resor som innebär koldioxidutsläpp

Koldioxidpott – potten där avgiften för koldioxidutsläpp från resor samlas.

Förslag till klimatväxlingssystem

Omfattning

Ett klimatväxlingssystem införs 2021 som omfattar

- Drivmedelsförbrukning i kommunens ägda eller leasade fordon som orsakar utsläpp av koldioxid
- Resor med egen bil i tjänst (inklusive gruppen politiker, och exklusive grupperna uppdragstagare, förvaltare, familjehem).
- Flygresor

Nivå

Avgiftsnivån föreslås vara 1 kr/kg koldioxid vid införandet. Nivån höjs sedan vartannat år med 50 %. Nivån kommuniceras till verksamheter som en procent påslag på kostnaden.

Administration och fördelning

Följande föreslås för administration och fördelning. Klimatväxlingssystemet administreras centralt av kommunens hållbarhetsstrateg i samverkan med Ekonomi- och styrningsenheten. En rutin utarbetas för administration och fördelning.

Administration

- Koldioxidavgiften räknas om till en extra kostnad (i procent) för respektive drivmedel/reseslag.

För koldioxidavgiften

- Beräknas en gång per år efter årets slut och överförs till koldioxidpotten.

För medel i koldioxidpotten

- Öronmärks till bidragande sektor.
- Betalas ut för åtgärder för att minska transportrelaterade koldioxidutsläpp
- Medel från potten fördelas en gång om året efter att tillgänglig medel har räknats. Åtgärder prioriteras utifrån klimatnytta. Återstår medel i potten kan medel fördelas under resten av året. Sektorerna bör erbjudas stöd att hitta de mest effektiva åtgärder.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

1. Att införa ett klimatväxlingssystem med föreslagen utformning
2. Att införandet sker från och med 1 februari 2021
3. Att det prioriterade uppdraget gällande att ta fram förslag till riktlinjer för en CO2 fond är slutfört

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

2020-§ 455

Dnr: KS.2020.0134

Svar på medborgarförslag - ökad kapacitet för konstsnötillverkning på Grosvad

Beskrivning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit från Kurt Gustafsson om önskan att få kommunens hjälp med att lösa vattenproblematiken som finns runt konstsnötillverkningen.

För att förbättra konstsnötillverkningen på Grosvad behöver tillgången på vatten förbättras och göras oberoende av kommunalt dricksvatten. Lösningen som föreslås är att anlägga en konstgjord damm med vatten från den närliggande sjön Gron samt en ny större pumpstation vid dammen.

En av Grosvads fördelar är att anläggningen som helhet har en god potential och nyttjas idag som ett bra idrottskluster både under sommar- och vinterhalvåret. Skogen i området och dess möjligheter med elbelysta snöspår är en stor bidragande orsak till att anläggningen har många besökare vintertid.

Ett bekymmer kring allt mer mildare vintrar är att konstsnöproduktionen behöver göras skyndsamt när väderförhållandena är gynnsamma då gradantalet behöver vara lågt vid tillverkningstillfället. Idag är det viss kapacitetsbrist i de ledningar som går till snökanonerna och effekten måste anpassas så att vattentrycket i närliggande bostäder inte påverkas negativt under snöproduktionen på Grosvad.

Det finns inga tvivel om att vattendepåer i form av konstgjorda dammar är ett känt och beprövad metod för att maximera konstsnötillverkningen. I närområdet har Kimstad en liknande damm som nyttjas frekvent.

I samtal med frågeställaren lyfter han likvärdighetsperspektivet och önskar likställa möjligheterna mellan snö och is. Där en allmänhet med många barn och ungdomar idag kan ta del av konstfrusen is på bandybanan och i ishallen med sina skridskor och önskar även se att samma förhållanden råder med allmänhetens åkning på skidor i snön. Att förutsättningarna idag är olika.

Ekonomi

Att anlägga en damm som skall nyttjas som vattendepå innebär en hel del förarbete för att utreda förutsättningarna för om det är möjligt på den aktuella platsen genom en geoteknisk markutredning. Detta innebär ekonomiska kostnader redan i projekteringsfasen. I Kimstad kapslades dammens underlag in i en stor gummiduk. Denna gummiduk kostar ca 200tkr på Grosvad där resultatet i markutredningen avgör om duk behövs eller ej.

Det krävs också investeringsmedel för att garantera säkerheten runt dammen när den är i bruk; framförallt vintertid när eventuell snö och is täcker vattenmassan. Förslagsställaren föreslår att stängla in dammen.

Den stora kostnadsmassan består av grävning och pump. Där pumpstationen med installation står för ca 1000tkr-1500tkr.

Sammantaget kräver investeringen mellan 2mkr-2,5mkr där första steget skulle kunna vara en projektering och markutredning på ca 175tkr för att kunna specificera den slutgiltiga kostnadsmassan.

Utifrån ovanstående kostnader är förvaltningens bedömning att investeringen inte kan genomföras i rådande ekonomiska läge. Förvaltningen vill dock att förslaget tas med i det fortsatta arbetet med att utveckla området som center för idrott, rekreation och friluftsliv.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att avslå medborgarförslaget.
2. Att meddela förslagsställaren beslutet.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

2020-§ 456

Dnr: KS.2020.1154

Deltagande och finansiering av projekt Hållbara servicenoder

Beskrivning av ärendet

Finspångs kommun har fått förfrågan från Länsstyrelsen i Östergötland om vi vill ingå i ett nytt projekt under 2021 samt 2022.

Syftet med projektet är enligt Länsstyrelsens projektbeskrivning att utveckla en samverkansmodell för landsbygden som stärker utbudet av orters kommersiella och offentliga service. Utgångspunkt i samverkansarbetet är frågor kopplat till betaltjänster som kommer att verka som det första verkliga fallen av samverkansarbete. Det långsiktiga målet är att handlingskraftiga samverkansgrupper med lokala aktörer utvecklas i områdena och stärker områdenas service och i längden även attraktivitet. Målet med projektet är att förankra, testa och utveckla en samverkansmodell som säkrar realiserbara och långsiktigt hållbara servicenoder.

Bakgrunden till projektet är att Länsstyrelserna har i uppdrag att bevaka tillgången till grundläggande betaltjänster i respektive län. I bevakningen ingår att bedöma tillgängligheten och tillgången till betaltjänster utifrån ett geografiskt och ett socialt perspektiv, så att samhällets behov tillgodoses. Det övergripande syftet med länsstyrelsernas betaltjänstuppdrag är att alla i samhället ska ha tillgång till grundläggande betaltjänster. Invånarperspektivet är därför viktigt för att säkerställa en jämlik betaltjänstsituation i Östergötland.

Genom att anta ett helhetsperspektiv kring betaltjänster och annan grundläggande service på orter med behov av att säkra tillgången till grundläggande betaltjänster kan Länsstyrelsen stärka de servicenoder som riskerar att försvagas. För att en långsiktighet ska uppnås är det viktigt att Länsstyrelsen utgår från lokala behov och förutsättningar, samt att de lyfter fram den lokala viljan att samverka för att gemensamt komma fram till lösningar som säkerhetsställer ett grundläggande utbudet av service.

Kansli- och utvecklingsavdelning samordnar utvecklings- och landsbygdsfrågor i Finspång. Syftet med projektet ligger väl i linje med det förslag till ny översiktsplan som finns för antagande 2021. Finspångs kommun har i dialog med Länsstyrelsen valt att arbeta med Rejmyre som prioriterad ort. COOP Rejmyre har tillfrågats om intresse att delta i projekt och de har svarat ja.

COOPs intresse bedöms vara en viktig faktor för kommunens deltagande i projektet.

Kansli- och utvecklingsavdelning föreslår med ovanstående som bakgrund medverkan i projektet och äskar finansiering för genomförandet. Finansieringen är 10 000 kr per år, totalt 20 000 kr för åren 2021 samt 2022.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

1. Att Finspångs kommun ska ingå i projektet.
2. Att finansiering sker från Kommunstyrelsens medel för oförutsedda behov.
3. Att finansieringen uppgår till totalt 20 000 kr för åren 2021 samt 2022.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

2020-§ 457

Informationsärenden

Kommunstyrelsen informeras om följande ärenden:

- a) Leader Folkungaland – verksamhetsledare Jeanette Uner och vice ordförande Ibrahim Beganovic informerar om Leader Folkungalands organisation, insatsområden, projektmål och resultat och vad som görs i Finspångs kommun.
- b) Uppdatering Coronapandemin – kommundirektör Johan Malmberg informerar om läget med Coronapandemin, Finspångs kommun.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet

2020-§ 458

Anmälan av delegationsbeslut

Beskrivning av ärendet

Delegationsbeslut är beslut som kommunstyrelsen överlåtit till delegat att besluta. Besluten i sig kan alltså inte godkännas eller ändras av kommunstyrelsen. De ska dock redovisas. Delegationsbesluten har delgetts kommunstyrelsen genom en lista i möteshandlingar till sammanträdet samt genom dokument i pärm under sammanträdet.

Dessa beslut redovisas för detta möte:

Beslut om inackorderingsbidrag för elev vid Vreta utbildningscentrum läsåret 2020/2021 Dnr KS.2020.1206

Beslut om kontant resebidrag för läsåren 2017/2018 och 2018/2019 till elev som slutat gymnasiet Dnr KS.2020.1205

Beslut om inackorderingsbidrag för elev vid Vreta utbildningscentrum läsåret 2020/2021 Dnr KS.2020.1227

Beslut om fortsatt tilläggsbelopp för extraordinärt stöd till elev på Curt Nicolingymnasiet höstterminen 2020 Dnr KS.2018.1239

Tillfällig stängning av Kvarnens träningskola 23-30 november 2020 Dnr KS.2020.1233

Tillfällig stängning av Kvarnens träningskola under coronapandemi 30/11-1/12 Dnr KS.2020.1233

Revidering reinvestering- och underhållsplan 2020 Fastighetsavdelningen Dnr KS.2020.0017

Finspångs kommuns lokala trafikföreskrifter om förbud att parkera på Torstorpssvägen, Finspång Dnr KS.2019.1282

Finspångs kommuns lokala trafikföreskrifter om parkering på Bävervägens pendlarparkering, Finspång Dnr KS.2019.1282

Finspångs kommuns lokala trafikföreskrifter om parkering för rörelsehindrad på Bävervägens pendlarparkering, Finspång Dnr KS.2019.1282

Finspångs kommuns lokala trafikföreskrifter om ändamålsplats för laddplatser på Bävervägens pendlarparkering, Finspång Dnr KS.2019.1282

Finspångs kommuns lokala trafikföreskrifter om förbud att parkera inom vändplats på Malmletarevägen, Finspång Dnr KS.2019.1282

Finspångs kommuns lokala trafikföreskrifter om upphävande av Finspångs kommuns lokala trafikföreskrifter 0562 2007:20 0 om förbud att parkera på Dalvägen. Dnr KS.2019.1282

Finspångs kommuns lokala trafikföreskrifter om parkering på Ängslyckans parkeringsplats, Finspång. Hämta/lämna parkering till Ängslyckan och Storängsskolan. Dnr KS.2019.1282

Finspångs kommuns lokala trafikföreskrifter om parkering på Ängslyckans parkeringsplats, Finspång Dnr KS.2019.1282

Finspångs kommuns lokala trafikföreskrifter om förbud att stanna eller parkera på Matthias Kaggs väg, Finspång Dnr KS.2019.1282

Finspångs kommuns lokala trafikföreskrifter om förbud att parkera inom vändplats på Matthias Kaggs väg, Finspång Dnr KS.2019.1282

Finspångs kommuns lokala trafikföreskrifter om förbud mot trafik med fordon på Bergslagsvägen, Finspång Dnr KS.2019.1282

Finspångs kommuns lokala trafikföreskrifter om parkering vid Sergels väg, Finspång Dnr KS.2019.1282

Finspångs kommuns lokala trafikföreskrifter om
parkering för rörelsehindrad vid Sergels väg, Finspång
Dnr KS.2019.1282

Finspångs kommuns lokala trafikföreskrifter om förbud
att parkera på Per Hörbergs väg, Finspång Dnr
KS.2019.1282

Finspångs kommuns lokala trafikföreskrifter om förbud
att parkera på Profilvägens återvinningsstation, Finspång
Dnr KS.2019.1282

Finspångs kommuns lokala trafikföreskrifter om förbud
att parkera inom vändplats på Nyhemsvägen, Finspång
Dnr KS.2019.1282

Finspångs kommuns lokala trafikföreskrifter om förbud
mot trafik med fordon på Sjöviksvägen, Finspång Dnr
KS.2019.1282

Finspångs kommuns lokala trafikföreskrifter om förbud
mot trafik med lastbil på Bruksgatan och Slottsvägen,
Finspång Dnr KS.2019.1282

Finspångs kommuns lokala trafikföreskrifter om förbud
mot vänstersväng på Stora allén, Finspång Dnr
KS.2019.1282

Torghandel på söndagar 29 november-20 december Dnr
KS.2019.1200

Finspångs kommuns lokala trafikföreskrifter om
upphävande av Finspångs kommuns lokala
trafikföreskrifter 0562 2007:173 1 om parkering
Bergslagsvägen P-plats öster Baptistkyrkan i Finspångs
tätort. Dnr KS.2019.1282

Finspångs kommuns lokala trafikföreskrifter om
upphävande av Finspångs kommuns lokala
trafikföreskrifter 0562 2007:167 1 om parkering för
rörelsehindrad på Bergslagsvägen (P-plats öster
Baptistkyrkan) i Finspångs tätort. Dnr KS.2019.1282

Utöka antalet studiedagar för fritidshemmets personal
Dnr KS.2020.1237

Tillfällig ändring av vistelsetid för barn i förskolan under
Corona-pandemin Dnr KS.2020.1250

Förlängd stängning av Finspångs kommuns bibliotek
med anledning av Coronaviruset covid-19 Dnr
KS.2020.1169

Förlängda restriktioner för idrottshallar och simhall med
anledning av Coronaviruset covid-19 Dnr KS.2020.1171

Förlängd stängning av Fritidsverksamheten Hörnan med
anledning av Coronaviruset covid-19 Dnr KS.2020.1173

Bergslagstorget + Röda torget (Julgranar) FT 20201123-
20201125 TA Dnr KS.2020.0030

Tallvägen 2 Vattenfall 20201201-20201228 GT
Dnr KS.2020.0030

Två ytor öster om landsvägen, mitt emot Torstorps IP.
Viggestorp 5-1 Länsstyrelsen (Entreprenör Allan
Nilsson) 20201127-20201214 GT Dnr KS.2020.0030

Lillsjöbäckens parkering Region Östergötland
20201202-20201202 GT Dnr KS.2020.0030

Granebovägen 2 Rejmyre Finet (Brorssons Entreprenad
AB) 20201124-20210501 GT Dnr KS.2020.0030

Kalkugnsvägen nedanför IT-avdelningen Toffes
transport & anläggningar AB 20201207-20201211 GT
Kalkugnsvägen nedanför IT-avdelningen Toffes
transport & anläggningar AB 20201207-20201211 TA
TA+kalkugnsvägen+1 Dnr KS.2020.0030

Medfinansiering av asfaltering av parkering/hållplats vid
Sontorps missionskyrka Dnr KS.2020.1063

Fullmakt att ansöka om statligt stöd när vissa
lokalhyresgäster fått rabatt på hyran - Grosvad 1:2
Dnr KS.2020.1244

Distansundervisning för gymnasieelever under
Coronapandemin Dnr KS.2020.1263

Beslut att söka stöd för intäktsbortfall vid
biografverksamhet med anledning av covid-19 Dnr
KS.2020.1122

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna ovanstående redovisning av beslut som fattats med stöd av delegation till protokollet

2020-§ 459

Delgivningar

Beskrivning av ärendet

1. Cirkulär 20:48 SKR – Bestämmelser för arbetstagare i arbetsmarknadspolitiska insatser
2. Cirkulär 20:47 SKR – Pensionsnämndens beslut om omräkning av pensionsbehållning, intjänad pensionsrätt, förmånsbestämda pensioner
3. Cirkulär 20:46 SKR – Kommunala ansvarsåtaganden för egna hem och småhus i bostadsrättsform
4. Protokoll CeSam 2020-11-18
5. Cirkulär 20:44 SKR - Huvudöverenskommelse om lön m.m. - HÖK 20 - med OFR Allmän kommunal verksamhet
6. Cirkulär 20:43 SKR - Överenskommelse om Lön och anställningsvillkor för personlig assistent och anhörigvårdare – PAN 20 med Svenska Kommunalarbetareförbundet
7. Protokoll angående inspektion av överförmyndaren i Finspångs kommun
8. ANDT-strategi 2016-2020 - Deluppföljning

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna ovanstående cirkulär och skrivelser till protokollet
