



Plats och tid: Konferensrummet Glan, den 12 februari 2020, kl. 13:00-17:15

Beslutande: Ulrika Jeansson (S)
Kristin Yderfors (C) ersätter Hugo Andersson (C)
Inge Jacobsson (M)
Frida Granath (S)
Jonny Persson (S)
Jan-Erik Heintze (S)
Kristin Andersson (KD)
Carl-Gustaf Mörner (M) närvarande § 32, ej närvarande vid beslut
Ralph Kronholm (M) ersätter Carl-Gustaf Mörner (M) §§ 33-78
Torgny Maurer (SD)
Kai Hallgren (SD)
Stefan Carlsson (V) närvarande §§ 32-43, ej närvarande §§ 44-78
Ingrid Westlund (V) ersätter Stefan Carlsson (V) § 44
Britt-Marie Jahrl (S) ersätter Stefan Carlsson (V) § 45-78

Ersättare: Bertil Senestad (S) ej närvarande
Britt-Marie Jahrl (S) §§ 32-44
Patrik Karlsson (S) ej närvarande
Josefina Leo (S) ej närvarande
Per-Olof Hårsmar (KD) ej närvarande
Ralph Kronholm (M)
Mikael Wallin (L)
Nathalie Pettersson (SD)
Sven-Inge Eriksson (SD)
Ingrid Westlund (V) §§ 32-43, ej närvar §§45-78

Övriga deltagare: Monica Brodén (MP), insynsplats
Johan Malmberg, kommundirektör, Maria Forneman, kommunsekreterare
Hans Antonsson, Nicklas Salomonsson, Robert Wallin, Företagarna
Chefer och handläggare: A-C Ahl Vallgren, Maria Samson, Helén Wallman, Åsa Karlsson, Maria Frisäter, Stina Nord, Mårten Davidsson, Cecilia Genestam, Annica Ottosson, Anders Pantzar, Anna Karlsson, Rojyar Khalili, Chatrine Jerhage, Stefan Nemeth, Isabelle Vikström, Linda Johansson, Helene From, Helena Wetterhall, Magnus Pirholt, Catharina Stenhammar, Therese Grundström, Anders Axelsson, Lena Lindberg, Anna-Therése Aldrév, Annica Ahlqvist

Plats och tid: Kommunstyrelsens kansli, torsdag 20 februari kl. 11.00
för justering:

ANSLAG/BEVIS Kommunstyrelsen 2020-02-12 §§ 32-78

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla

Datum när anslaget sätts upp	Datum när anslaget tas ner
2020-02-20	2020-03-13

Förvaringsplats för protokoll

Kommunhuset Finspång

Undertecknas:



FINSPÅNG

Kommunstyrelsen

Protokoll
Sammanträdesdatum
2020-02-12

2 (93)

Underskrifter: Sekreterare _____ Paragraf 32 - 78

Maria Forneman

Ordförande _____

Ulrika Jeansson (S)

Justerare _____

Kristin Andersson (KD)

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Innehållsförteckning

Fastställande av föredragningslistans innehåll	2020-§ 32
Investeringsprojekt wi-fi - utbyggnad Arena Grosvad	2020-§ 33
Överenskommelse om samråd för vård och omsorg mellan Region Östergötland och Östergötlands kommuner	2020-§ 34
Ansökan medel ur digitaliseringspott till läkemedelsrobot	2020-§ 35
Medborgarförslag - förändrade prioriteringsgrunder för att få särskilt boende	2020-§ 36
Svar på medborgarförslag - belysning vid gång- och cykelväg vid Sundsvägen/Oxhagsvägen	2020-§ 37
Utvecklingsmedel för digitalisering - Moderniserad användarmiljö i socialtjänstens användarsystem, effektivisering genom digitalisering samt medborgartjänster inom socialtjänsten	2020-§ 38
Uppföljning av revisionsrapport: Granskning av arbetsmarknadsenheten	2020-§ 39
Kulturstrategi för Finspångs kommun	2020-§ 40
Policy för flaggning	2020-§ 41
Åtgärder på bandyplanen på Arena Grosvad	2020-§ 42
Rapport Medborgarundersökning 2019	2020-§ 43
Förslag till personal- och kompetensförsörjningsplan	2020-§ 44
Patientsäkerhetsberättelse 2019	2020-§ 45
Rapportering enligt internkontrollplan 2019 sektor vård och omsorg - kvartal 3 och 4 av klagomål, utredning och anmälan av Lex Sarah och Lex Maria	2020-§ 46

Rapportering enligt internkontrollplan - ej verkställda beslut äldreomsorg kvartal 4 2019	2020-§ 47
Rapportering enligt internkontrollplan - Utredningstider barn och unga, kvartal 4 2019, sektor social omsorg	2020-§ 48
Rapportering enligt internkontrollplan – antal placerade barn och unga, kvartal 4 2019, Sektor social omsorg	2020-§ 49
Rapportering enligt internkontrollplan antal bidragstagare och antal hushåll, kvartal 4 2019, sektor social omsorg	2020-§ 50
Rapportering enligt internkontrollplan- sektor utbildning-uppföljning avseende höstterminen 2019	2020-§ 51
Skuldförvaltarrapport december 2019	2020-§ 52
Riskkontroll pensionsplaceringar december 2019	2020-§ 53
Antagande av detaljplan för Stora Allén, del av fastigheten Östermalm 1:1	2020-§ 54
*Återremiss av taxa för extra tillsyn vid tobaks- och serveringstillstånd	2020-§ 55
*Yttrande över Målbild 2040 för Region Östergötlands engagemang i regional tågtrafik	2020-§ 56
*Yttrande över Bostadsförsörjningsprogram för Vingåkers kommun 2020-2023	2020-§ 57
*Uppsägning av medlemskap Europakorridoren	2020-§ 58
Riktlinjer bostadsanpassningsbidrag	2020-§ 59
Familjecentral - en mötesplats för barn och vuxna	2020-§ 60
Upphävande av beslut avseende fritidshem/skolbarnomsorg i Ekesjö	2020-§ 61
Uppföljning bidrag till körkort för elev som studerar vid Bergska gymnasiet	2020-§ 62

Återremiss - Svar på medborgarförslag - förbättrad och belyst väg mellan Skäggebyvägen och golfbanan	2020-§ 63
Medborgarlöfte 2020	2020-§ 64
Utvecklingsmedel digitalisering - Konvertering av filer i verksamhetssystem som handlägger bygglov- och miljöärenden	2020-§ 65
Reglemente för kommunstyrelsen	2020-§ 66
Reglemente för valnämnden	2020-§ 67
Reglemente för sociala myndighetsnämnden	2020-§ 68
Reglemente för bygg- och miljönämnden	2020-§ 69
Reglemente för överförmyndaren	2020-§ 70
Reglemente för krisledningsnämnden	2020-§ 71
Reglemente för kommunstyrelsens beredningar och rådgivande organ	2020-§ 72
Förmåner för förtroendevalda	2020-§ 73
Policy för arbetsmiljöarbete	2020-§ 74
Strategi för Finspångs kommun som attraktiv arbetsgivare	2020-§ 75
Informationsärenden	2020-§ 76
Att anmälda delegeringsbeslut läggs till handlingarna	2020-§ 77
Delgivningar	2020-§ 78

2020-§ 32

Fastställande av föredragningslistans innehåll

Ordförande Ulrika Jeansson (S) föreslår att en informationspunkt om dagbarnvårdarhuset i Grytgöl läggs till på föredragningslistan.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att lägga till Dagbarnvårdarhuset i Grytgöl under information på föredragningslistan
2. Att fastställa föredragningslistans innehåll

2020-§ 33

Dnr: KS.2019.1025

Investeringsprojekt wi-fi - utbyggnad Arena Grosvad

Sammanfattning

I strategisk plan 2019 under offentliga miljöer finns investeringsprojekt wifi/fiberanslutning Arena Grosvad.

Projektet avser att ansluta läktarbyggnaden på Arena Grosvad till fibernätet. Samt att bygga ett fastighetsnät för verksamheten som finns i byggnaden. Idag sitter Medleys personal (vaktmästarna) och FAIK:s kanslist i byggnaden. Kostnad: 69 300 kr exkl. moms.

Projektet avser även anslutningspunkt på utsidan av sporthallen (Aluceum). Så att man på ett smidigt sätt kan leverera tjänster från en neutral överlämningspunkt på Arena Grosvads området till både kommunala och externa evenemang. Kostnad: 37 000 kr exkl. moms.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att sektor ledningsstaben beviljas investeringsmedgivande för wifi utbyggnad Arena Grosvad och att den finansieras inom investeringsbudgeten med 106 300 kronor
2. Att finansiering av investeringsbeloppet sker inom ramen för offentliga miljöer enligt beslut 2019-§18, KS.2018.1309
3. Att sektor ledningsstaben får ramtillskott för årskostnaden från kommungemensamma medel för avskrivningar efter slutredovisat projekt

2020-§ 34

Dnr: KS.2019.1112

Överenskommelse om samråd för vård och omsorg mellan Region Östergötland och Östergötlands kommuner

Sammanfattning

Syftet med överenskommelsen är att beskriva formerna och strukturerna för samråd inom vård och omsorg mellan huvudmännen.

Under år 2019 har två behov av justeringar i överenskommelsen om samråd vård och omsorg uppmärksammats.

Den första justeringen gäller ärendeberedningsprocessen mellan arbetsutskottet för samråd vård och omsorg och det strategiska samrådet. För att tydliggöra ansvarsfördelningen föreslås en justering i överenskommelsen om samråd vård och omsorg, §5 sista meningen: ”beslut som rör fler huvudmän ska, innan det lämnas till länets kommuner för slutgiltigt beslut, beredas i det strategiska samrådet”.

Förslag till ny lydelse av §5 sista meningen: *Beslut som rör flera huvudmän ska skickas till det strategiska samrådet för information innan ärendet skickas vidare till respektive huvudman för beredning och beslut.*

Den andra justeringen aktualiseras av en administrativ förändring som innebär att funktionen Länsamordnare har flyttats från Region Östergötland till Linköpings kommun. Därför föreslås en justering i §11 *Ekonomistöd* så att ekonomisk förvaltning är Linköpings kommuns ansvar medan Region Östergötland utser controller för uppföljning/utvärdering.

För vidare information om samråd vård och omsorg se tidigare beslutat ärende: KS.2019.0593 Samråd vård och omsorg 2019-2020.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna Överenskommelse om samråd vård och omsorg mellan Region Östergötland och Östergötlands kommuner

2020-§ 35

Dnr: KS.2019.1223

Ansökan medel ur digitaliseringspott till läkemedelsrobot

Sammanfattning

I morgondagens hälso- och sjukvård är insatserna en blandning av digitalt och fysiskt – men i integrerade processer. Detta för att erbjuda självservice för dem som kan och vill men också för att göra tjänsterna mer personcentrerade – hur jag vill, när jag vill, var jag vill. Dessutom behöver vi möta de demografiska utmaningarna och tänka ”digitalt när det är möjligt, fysiskt när det behövs”.

För att nå målen i strategiska planen behöver vi ta tillvara och implementera digitaliseringens möjligheter och se över vilka processer i våra verksamheter som kan digitaliseras. Vi behöver också arbeta mot målet om god hälsa och välbefinnande och då utgå från vad brukaren vill ha för stöd och hur den vill ha våra insatser utförda.

Sektor vård och omsorg har identifierat att del av läkemedelshanteringsprocessen kan automatiseras med hjälp av en läkemedelsrobot.

En läkemedelsrobot kan beskrivas som en automatisk läkemedelsautomat där brukaren blir påmind och själv hämtar ut sin medicin vid ordinerade tider vilket då ersätter ett fysiskt besök från hemtjänst. Hos brukare med medicin flera gånger om dagen sparar det in många besök under en månad och öppnar upp möjligheten att använda tiden hos brukare där det behövs bättre. Det ger också brukaren en möjlighet att leva självständigt och inte vara beroende av hemtjänst.

Användandet av en läkemedelsrobot passar självklart inte alla brukare och en bedömning av lämplighet görs alltid av sjuksköterska i samråd med omvårdnadspersonal och brukaren. Likaså följs användandet upp för att säkerställa patientsäkerheten. Läkemedelsroboten går att kontrollera på distans och har exempelvis funktioner som larmar om medicin inte tas vid rätt tid eller om något fel uppstår.

I exempel från andra kommuner har man kunnat visa på att införandet av läkemedelsrobotar gett både ekonomiska vinster och nöjda brukare.

Upplägg

För att kunna genomföra ovan beskrivna införande av läkemedelsrobotar så behöver hyreskostnaden för läkemedelsrobotarna täckas under första året och en deltidstjänst omfattande 20 % avsätts under år 2020. Tiden skulle läggas på utsedd sjuksköterska och/eller omvårdnadspersonal för att lära sig system, implementera arbetssätt och tillsammans med leverantören utbilda berörda medarbetare.

Målet är att införa användandet av 10 stycken läkemedelsrobotar hos brukare med insatser från utvalda pilotenheter inom hemtjänsten under 2020 för att sedan föra arbetssätt och användandet vidare till övriga hemtjänstenheter.

Ansökan

Sektor vård och omsorg ansöker om 300 000 kronor i utvecklingsmedel för att täcka hyreskostnaden för 10 stycken läkemedelsrobotar.

För implementering ansöker även sektor vård och omsorg 110 000 kronor avseende 20 % sjuksköterska och/eller omvårdnadspersonal under 2020.

Av de avsatta medlen för digitalisering finns för närvarande 1 730 000 kronor. Vid beviljande av ovan sökta summa (410 000 kronor) finns 1 320 000 kronor kvar.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att bevilja sektor vård och omsorg digitaliseringsmedel för införandet av läkemedelsrobotar under år 2020
2. Att finansieringen sker genom de avsatta utvecklingsmedlen med summan 410 000 kr

2020-§ 36

Dnr: KS.2019.0871

Medborgarförslag - förändrade prioriteringsgrunder för att få särskilt boende

Sammanfattning

Ett medborgarförslag har kommit in avseende förändrade prioriteringsgrunder för särskilt boende. Förslagsställaren föreslår att personer som befinner sig på korttidsboende skulle gå före personer i ordinärt boende i kön till att få lägenhet i särskilt boende. Förslaget har kommunicerats med förslagsställaren via telefon och e-post.

Förslagsställaren vill till det ursprungliga förslaget tillägga den sociala aspekten. Förslagsställaren menar att då korttidsplats kan komma att erbjudas på annan ort än hemorten kan det innebära svårigheter för den enskilde att upprätthålla ett socialt umgänge. Vidare menar förslagsställaren att eftersom korttidsvistelsen kan bli månadslång i väntan på plats på särskilt boende kan konsekvensen bli social isolering. Förslagsställaren menar att bo i ett tillfälligt korttidsrum under en längre period inte är bra ur något perspektiv.

Ett beslut om beviljat bistånd enligt 4 kapitlet 1 § Socialtjänstlagen (SoL) ska enligt 16 kapitlet 3 § SoL gälla omedelbart. Beslut om särskilt boende är ett sådant beslut som omfattas av dessa bestämmelser.

Vi har nu en boendesituation i Finspångs kommun som innebär att de personer som fått beslut om särskilt boende hamnar i kö för en ledig boendeplats. Denna kö sorteras i ordningen efter när man fått sitt beslut om särskilt boende. I vissa fall kan andra faktorer av betydande vikt behöva vägas in.

IVO, Inspektionen för vård och omsorg, har tillsynsansvaret för kommunernas socialtjänst. En av de uppgifter kommunen är skyldig att rapportera till IVO är biståndsbeslut som inte kunnat verkställas inom tre månader. För dessa ärenden kan IVO ålägga kommunen en särskild avgift.

Både det faktum att beslutet om särskilt boende ska gälla omedelbart och rapporteringsskyldigheten till IVO gör att den ovan nämnda sorteringen i kön är nödvändig.

Utifrån ovanstående finns inget lagstöd i att sortera kön på så vis att de som finns på korttidsboende skulle gå före. Ytterligare en aspekt är att de personer som vistas på korttidsboende har en vård och omsorg som är likvärdig den som erbjuds på särskilt boende medan det är svårare att tillgodose samma omfattning av vård och omsorg för de som väntar i ordinärt boende.

Yrkande

Ulrika Jeansson (S) yrkar att kommunstyrelsen ska föreslå kommunfullmäktige att avslå medborgarförslaget.

Beslutsgång

När förhandlingarna är avslutade konstaterar ordföranden att det endast finns ett förslag till beslut och att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att avslå medborgarförslaget
2. Att meddela förslagsställaren beslutet

2020-§ 37

Dnr: KS.2019.0342

Svar på medborgarförslag - belysning vid gång- och cykelväg vid Sundsvägen/Oxhagsvägen

Sammanfattning

Ett medborgarförslag har inkommit med önskan att belysning sätts upp längs gång- och cykelvägen i anslutning till den nyanlagda lekytan vid Högklints förskola vid korsningen Sundsvägen/Oxhagsvägen. Idag saknas belysning på en kortare sträcka där den befintliga gång- och cykelvägen avviker från Sundsvägen och sneddar mot Oxhagsvägen, i utkanten av ett skogsområde.

Kontakt har tagits med förslagsställaren som då berättade att det bland annat är många äldre som bor i området och besväras av att det saknas belysning och upplever det otryggt att passera längs det mörka partiet och hoppas att belysningsarmaturer monteras inom kort.

Kommunen genomför kontinuerligt åtgärder för ökad säkerhet och trygghet i den offentliga miljön. Utöver anläggande av nya gång- och cykelvägar inklusive belysning, slyrjning och andra driftåtgärder genomförs även andra mindre åtgärder såsom exempelvis uppsättande av kompletterande belysning. Åtgärden som i medborgarförslaget anges är en åtgärd som kommunen tidigare har identifierat som en brist och är inplanerad att ske under år 2019.

Med anledning av ovanstående är anläggandet av kompletterande belysning på den aktuella sträckan redan påbörjad och beräknas färdigställas vintern 2019.

Yrkande

Ulrika Jeansson (S) yrkar att kommunstyrelsen ska föreslå kommunfullmäktige att bifalla medborgarförslaget.

Beslutsgång

När förhandlingarna är avslutade konstaterar ordföranden att det endast finns ett förslag till beslut och att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att bifalla medborgarförslaget
2. Att meddela förslagsställaren beslutet

2020-§ 38

Dnr: KS.2019.1269

Utvecklingsmedel för digitalisering - Moderniserad användarmiljö i socialtjänstens användarsystem, effektivisering genom digitalisering samt medborgartjänster inom socialtjänsten

Sammanfattning

I Finspångs kommuns digitaliseringsstrategi beskrivs digitalisering som en pågående process för att möta samhällsutvecklingen. Genom digitala verktyg kan verksamheter ägna sig mindre åt rutinärenden och mer åt personliga möten och annat kvalificerat arbete för en högre kvalitet och effektivitet i verksamheten. I Strategisk plan 2020-2022 finns målen att Finspångs kommun ska ha en hållbar social utveckling liksom vara en attraktiv arbetsgivare vilka båda kan förbättras med hjälp av moderniserad användarmiljö i socialtjänstens verksamhetssystem, effektivisering genom digitala tillval samt satsning på medborgartjänster inom individ- och familjeomsorgen.

Syfte

Individ- och familjeomsorgen har behov av att förnya sitt verksamhetssystem. Nuvarande system Procapita som tillhandahålls av företaget Tieto är av äldre karaktär och uppdateras inte längre i samma omfattning av leverantören. De har istället utvecklat en ny version av sitt verksamhetssystem, Lifecare, som på ett bättre sätt möter de behov av digitala verktyg som samhällsutvecklingen kräver. Lifecare effektiviserar handläggning genom enklare flöden, modernare gränssnitt och färre klick.

Lifecare möjliggör också andra typer av tillval som genom digitalisering effektiviserar den administrativa handläggningen. Genom effektivare statistikhämtning, enklare processer för beslutsfattning med mera så kan klienter och brukare få ett bättre stöd från sina handläggare som behöver lägga mindre tid på administrativt arbete.

Lifecare ger också klient och handläggare möjligheten att på ett säkert sätt kommunicera med varandra via verksamhetssystemet och det går att få sms-notifikationer när man har fått ett nytt meddelande. Konversationer går också att journalföra direkt i verksamhetssystemet vilket effektiviserar handläggningen. De kan dela dokument med varandra så som utredningar, påskrivna vårdplaner och underlag för biståndsbeslut vilket gör att klienter kan ta del av sina beslut

och utredningar direkt. Det möjliggör också att klienter kan söka försörjningsstöd genom medborgartjänster på kommunens hemsida. Det förkortar handlägningsprocessen och klienten behöver inte vänta lika länge på att få sitt bistånd då ansökan landar in i systemet med en automatisk beräkning vilket underlättar för handläggarna som får mer korrekta ansökningar och slipper att föra in dem i systemet manuellt.

Finspångs kommun har en obegränsad nyttjanderätt till Procapita/Lifecare. Äganderätten till IT-systemet Procapita/Lifecare innehas av Tieto Sweden Helthcare & Welfare AB och underhåll, support och vidareutveckling kan endast tillhandahållas av dem då det som anskaffas skyddas av ensamrätt. Meddelande om frivillig förhandsinsyn är publicerat enligt Lagen om offentlig upphandling.

Upplägg:

Sektor social omsorg avser att under 2020 ingå avtal med Tieto för att köpa in nya moduler för handläggning, medborgartjänster som gäller ekonomiskt bistånd och meddelanden samt ett antal ytterligare tillval som kommer att effektivisera handläggningen. Sektor social omsorg ansöker om utvecklingsmedel för införandet av dessa. Den totala inköps- och införandekostnaden blir 689 200 kronor.

Vad gäller den ökade underhållskostnaden som detta medför kommer den finansieras inom sektorns budgetram. Idag betalar sektorn cirka 325 000 kr/år i underhåll. Den nya kostnaden efter övergången blir cirka 780 000 kr/år för sektorn.

Utvecklingsmedel för digitalisering

I dagsläget finns 1 730 000 kr av medel för digitalisering kvar.

Ansökan

Sektor social omsorg ansöker om utvecklingsmedel för införandet av nya moduler och tillval då sektorn ser det som digitala lösningar som kommer att effektivisera handläggning och på olika sätt bidrar till digitalisering för medborgarna. Inköpet av moduler och tillval är investeringar. Den totala kostnaden för inköp och införande blir 689 200 kr, se specifikation nedan:

494 000 kr för inköp av nya handlägningsflöden, medborgartjänster och nya tillval

195 200 kr för införande av nya handlägningsflöden, medborgartjänster och nya tillval

Totalt 689 200 kr

För att kunna genomföra satsningen så behöver sektor social omsorg medel för införandeprocessen, 195 200 kr.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att bevilja sektor social omsorg 195 200 kr ur digitaliseringsmedlen år 2020.

2020-§ 39

Dnr: KS.2017.0347

Uppföljning av revisionsrapport: Granskning av arbetsmarknadsenheten

Sammanfattning

Sektor social omsorg har fått till uppgift att svara på samt följa upp den revision som beställdes av de förtroendevalda revisorerna i Finspångs kommun och utfördes av PwC. Uppföljningen begränsas till de kontrollmål som beskrivs i rapporten.

Kontrollmål 1, tydliga och uppföljningsbara mål

Bedömningen var att målet uppfylldes delvis.

- Nedslag avsågs att arbetsmarknadsstrategin som var giltig t.o.m. verksamhetsåret 2015 inte var utvärderad eller reviderad. Lärandebereidningen fick i uppdrag av kommunfullmäktige 2017 att revidera arbetsmarknadsstrategin och arbetet är pågående.

- Nedslag gjordes då vissa prioriterade uppdrag från år 2016 inte blev omhändertagna eller effektuerade. Verksamhetsplan fanns där övergripande mål och inriktningsmål framgick. Exakt vad som inte uppnåddes 2016 är svårt att eftersöka. Det vi ser är att i årsredovisningen framkommer att andelen öppet arbetslösa och i program med aktivitetsstöd i arbetsför ålder i Finspång uppgick till 8,6 procent, vilket var över både länets och rikets nivåer. Däremot låg ungdomsarbetslösheten lägre än styrtalet. I sammanhanget ska vi komma ihåg att det är arbetsförmedlingen som har uppdraget att arbeta mot arbetslöshet. Arbetsmarknadsenheten har till uppdrag att framförallt rikta sig mot de som tar emot försörjningsstöd.

Kontrollmål 2, Arbetsmarknadsenheten är organiserad på ett ändamålsenligt sätt

Bedömningen var att målet uppfylldes delvis.

- Nedslag avsågs enhetens mandat och resurser vid KomPlusanställningar. Arbetsmarknadsenheten har numera inte uppdrag att arbeta med denna form av anställningar. Dock har enheten dragit lärdom av det i arbetet med Extra tjänster. Extra tjänster har en tydligare koppling till arbetsmarknadsenheten och arbetsplatserna där dessa personer tjänstgör får stöd av arbetsmarknadsenheten.

Kontrollmål 3, Resultat/vilken måluppfyllelse

Bedömningen var att detta mål inte uppfylldes.

- Nedslaget avsågs uppföljning och utvärdering. Idag finns offentlig statistik att ta fram hur många procent av deltagarna i arbetsmarknadsenheten som går vidare till arbete och studier. Uppgiften kan tas fram på årsbasis om det efterfrågas. För

2018 gick 48% av deltagarna vidare till arbete eller studier. Vilket är en stor ökning från 2017.

Kontrollmål 4, Individuella handlingsplaner och arbetsplaner

Bedömningen var att kontrollmålet uppfylldes. Arbets sättet har inte ändrats.

Kontrollmål 5, Samarbete och Samverkan

Bedömningen är att kontrollmålet uppfylldes delvis.

- Nedslaget avsågs avsaknad av arbetsmarknadsråd. Verksamheten har inte fått uppdrag att skapa ett arbetsmarknadsråd och upplever inte att frågan är avdömd politiskt.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att godkänna uppföljning av revisionsrapport Granskning av arbetsmarknadsenheten

2020-§ 40

Dnr: KS.2019.0843

Kulturstrategi för Finspångs kommun

Sammanfattning

Det här är en revidering av den kulturstrategi som antogs av kommunfullmäktige 2014. Det nya förslaget gör kulturstrategin mer konkret och tydligare i sin struktur. Kulturstrategin ska utvärderas en gång varje mandatperiod och vi ska varje år utvärdera våra brukares upplevelser i såväl mätningar som dialog.

Förslaget som togs fram skickades på remiss till kulturföreningar, hembygdsföreningar, pensionärs- och handikappföreningar i Finspång, de politiska partierna, Region Östergötland samt de övriga kommunerna i Östergötland.

Konkreta förslag kom in från tre föreningar och ytterligare tre hade inget att erinra. Remissvaren har gått igenom och vissa kompletteringar av texten har gjorts.

Yrkande

Torgny Maurer (SD) yrkar en ändring; att det första stycket under rubriken Konstformer stryks och att det sista stycket ändras från ”Rejmyres lokala kulturliv ska fortsatt stödjas och utvecklingen av platsen ska fortsätta.” till ”Övriga orter i kommunen med ett levande lokalt kulturliv ska stödjas och utvecklas.”

Stefan Carlsson (V) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut att anta den reviderade kulturstrategin.

Beslutsgång

Ordföranden ställer först Torgny Maurers (SD) ändringsyrkande på bifall eller avslag och finner att kommunstyrelsen beslutar att avslå yrkandet.

Därefter konstaterar ordföranden att det bara finns ett förslag till beslut och att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att anta revideringen av kulturstrategin

Reservation

Torgny Maurer och Kai Hallgren (båda SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Torgny Maurers (SD) yrkande.

- - - - -

2020-§ 41

Dnr: KS.2019.1250

Policy för flaggning

Sammanfattning

I Finspångs kommun finns ett tidigare taget beslut gällande flaggning vid nationella minoriteters helgdagar. Förvaltningen förslög kommunstyrelsen, 2018-10-15 § 348 att revidera tidigare taget beslut avseende två punkter. Kommunstyrelsen beslutade att återremittera ärendet med motiveringen att ta fram en policy för flaggning.

Förslag på policy är nu framtagen och gäller flaggning för alla allmänna flaggdagar, Europadagen och de nationella minoriteternas nationaldagar. Utöver detta gäller policyn också för flaggning vid anställds bortgång.

Utöver dagar för flaggning hanterar policyn också tider samt inköp kopplat till flaggningen.

Yrkande

Torgny Maurer (SD) yrkar på en ändring lydandes: ”Även företag och organisationer har möjlighet att flagga på Bergslagsbron vid större event i Finspång. Dock skall politiska och ideologiska drivna organisationers flaggor ej förekomma på kommunens flaggstänger (Exempelvis EU-flaggan) Kostnaden för denna flaggning faktureras företaget/organisationen. Ansökan om flaggning ska vara kommunen tillhanda senast fyra veckor före eventet. *EU-flagg ersätts av svensk flagg på Europadagen.*”

Ulrika Jeansson (S) yrkar avslag till Torgny Maurers (SD) yrkande och bifall till förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer först Torgny Maurers (SD) ändringsyrkande på bifall eller avslag och finner att kommunstyrelsen beslutar att avslå yrkandet.

Därefter konstaterar ordföranden att det bara finns ett förslag till beslut och att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att fastställa policy för flaggning
2. Att policyn ersätter tidigare taget beslut avseende flaggning vid nationella minoriteters helgdagar, KS 2015-02-02 § 52
3. Att ta till protokollet att återremissen från kommunstyrelsen 2018-10-15 § 348 är hanterad

Reservation

Torgny Maurer och Kai Hallgren (båda SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Torgny Maurers (SD) yrkande.

2020-§ 42

Dnr: KS.2019.1251

Åtgärder på bandyplanen på Arena Grosvad

Sammanfattning

Bakgrund

Bandyplanen på Arena Grosvad är byggd på en före detta kommunal avfallsdeponi. Detta medför bland annat i att planen har kraftiga sättningar i marken, främst i den nordvästra delen. Sättningarna gör att isen får stora sprickor samt fryser ojämnt. Detta medför skaderisk för spelare, domare och andra som använder isbanan. Domare har vi flera tillfällen avbrutit matcher på grund av för stor skaderisk. Vidare betyder den ojämna isbädden att isen har olika tjocklek och att planen "går i vågor" vilket skapar ett bristfälligt underlag för bandyspel och svårigheter att tillverka och underhålla en acceptabel iskvalitet. Dessutom medför detta en förhöjd energikostnad då de tjockare partierna på isen isolerar kylanläggningens rörsystem som gör att effekten av kylsystemet inte når upp till optimal effekt.

Frågan om bandyplanens skick och funktionalitet har varit föremål för diskussioner under många år. Olika alternativ har utretts utan att någon slutgiltig lösning har genomförts. Behovet av åtgärder behövs nu relativt akut. Samtidigt innebär sådana åtgärder ingen långsiktig lösning för bandyns behov och planens funktionalitet sett ur ett hållbarhetsperspektiv. Det är också viktigt att poängtera att planen inte bara används för bandyidrotten utan också är en samlingsplats för barn- och ungdomar samt övrig allmänhet för att utöva skridskoåkning.

Bedömning av åtgärder på kort sikt

I det korta perspektivet behöver renoveringsåtgärder ske på planen som säkerställer en förbättrad iskvalitet och bättre funktionalitet i kylsystemets förmåga att skapa is med rimlig energiåtgång. Detta kan ske genom att åtgärda de 4 större svackor som idag gör isen vågig och svårfrusen. Åtgärden innebär att lyfta kylrör och genomföra markarbeten genom att lägga i så kallad "lättfyllnad" (typ lecamaterial) för att göra bädden jämnare och på detta sätt förbättra planens användbarhet och möjlighet till att frysa hållbarare islager.

Uppskattad kostnad för denna renoveringsåtgärd uppgår till cirka 1 100 000 kronor (se bifogade kalkyl). Bedömningen är att en sådan åtgärd kan ha en livslängd på minst 5 år. Förvaltningen är medveten om att detta inte är den optimala lösning som bandyklubben önskar sig men att det i rådande ekonomiska läge för kommunen är en lösning som ändå kan anses vara rimligt sätt att hantera den akuta situationen för denna viktiga fritids- och idrottsanläggning. Arbetet

med renoveringen kan utföras efter den nuvarande säsongens slut och vara färdig till kommande vintersäsong.

Bedömning av behov av och önskemål om åtgärder på lång sikt

Ett mer långsiktigt perspektiv på frågan aktualiserar flera perspektiv. Ytterst handlar det om vinteridrottens framtid med hänsyn tagen till pågående och kommande klimatförändringar. Även om man genomför ytterligare förbättringar på isbädden – på befintlig eller ny plats – kommer de högre temperaturer och mildare vintrar som kan förutses att innebära svårigheter och höga kostnader för att anlägga is. Detsamma gäller också möjligheten att tillverka och underhålla snötäcke.

Det handlar alltså inte bara om planens användning för bandy och allmän åkning utan också om möjligheten till konstsnö för skidåkning.

Ett starkt önskemål från bandyklubben har under lång tid varit att uppföra en bandyhall, endera i form av ett traditionellt hallbygge eller genom en så kallad ”AirDome”. Det sistnämnda är en form av gigantiskt tält som används till att skapa en hallliknande lösning. En sådan lösning innebär att klimatpåverkan inte får samma konsekvenser jämfört med att tillverka is och snö under bar himmel.

Kostnaderna för sådana lösningar handlar om stora summor och svåra avväganden utifrån såväl behovet av helt ny bandybädd, hallösning, eventuell omlokalisering av planen jämfört med idag, driftskostnader och intäkter, infrastruktur för energianvändning och energidistribution inom området men även behovet av ny detaljplan etc. Vidare bör en sådan lösning omfatta inte bara bandy och skridskois utan även kombineras med att möjliggöra annan typ av idrott och aktiviteter såväl vinter- som sommartid. Vi närmar oss då att en långsiktighet handlar om att lyfta frågan och därmed också blicken till att handla om att utveckla Arena Grosvad med vad man skulle kunna benämna som en ny ”Multihall/Multiarena”.

I budget för 2019 finns redan ett prioriterat uppdrag som handlar om just bandyplanens framtid. Förvaltningen vill därför föreslå att detta uppdrag förlängs och omvandlas till ett uppdrag att under de kommande två åren utreda förutsättningarna, kostnaderna och möjliga intäkter för en sådan mer omfattande långsiktig lösning som beskrivs ovan. Det handlar alltså om en lösning som inte bara svarar mot bandyns behov och önskemål. I uppdraget behöver också möjligheten till samverkan med andra kommuner undersökas då samma problem för vinteridrott finns på andra ställen.

Förvaltningen anser att det är angeläget att frågan kan belysas och bedömas utifrån ett hållbart och långsiktigt perspektiv som också bidrar till att utveckla och stärka Arena Grosvad för framtiden. Detta ligger också inom den

utvecklingsambition som satts upp för Finspång genom tillväxtmålet om ”30/35” där ett av fokusområdena för framgång är att ”Finspång ska vara ett nationellt besöksmål för aktiv fritid”.

Att inte se över förutsättningarna för att åstadkomma en helhetslösning riskerar annars att denna fråga ständigt återkommer och aldrig kan ges ett avslut. Risken är då också uppenbar att vi alltid kommer att ”lappa och laga” på ett sätt som blir än mer kostsamt samtidigt som det inte löser frågan om hur vi hanterar mildare vintrars påverkan på möjligheten att utöva traditionella vinteraktiviteter. Man skulle kunna formulera det som att en ”kall hand” läggs över hela arenan.

Yrkande

Ulrika Jeansson (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till att-sats ett, men yrkar på en ändring i att-sats två så att den lyder: ”att förlänga pågående prioriterade uppdrag angående bandyplanen till att uppdra åt förvaltningen att under 2020-2021 genomföra en samlad utredning av förutsättningarna för en långsiktig lösning.”

Stefan Carlsson (V) yrkar bifall till Ulrika Jeanssons (S) yrkanden – bifall till att-sats ett och ändringar i att-sats två, men vill att ordet ”bandyplanen” ska bytas ut till ”isbädden” istället.

Inge Jacobsson (M) yrkar bifall till Ulrika Jeanssons (S) yrkanden – bifall till att-sats ett och ändringar i att-sats två, inklusive Stefan Carlssons (V) förslag till ändring.

Torgny Maurer (SD) yrkar bifall till att-sats ett och avslag till att-sats 2 med motiveringen: ”Frågan om en bandyarena kan knappast vara av akut karaktär och inte heller räknas till kommunens kärnverksamhet och bör lyftas i ett separat ärende. Förvaltningen/styrande minoritet bör således komma tillbaka med ett nytt förslag angående bandyhall.”

Beslutsgång

Ordföranden ställer först att-sats ett på bifall eller avslag och finner att kommunstyrelsen bifaller den.

Därefter ställer ordföranden att-sats två med ändringar på bifall eller avslag och finner att kommunstyrelsen bifaller den med ovan nämnda ändringar.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att bevilja förvaltningen 1 100 000 kronor för renoveringsinvestering i befintlig bandyplan på Arena Grosvad enligt beskrivning ovan. Finansiering föreslås ske genom ramen för investeringsmedel för offentliga miljöer.

-
2. Att förlänga pågående prioriterade uppdrag angående isbädden till att uppdra åt förvaltningen att under 2020-2021 genomföra en samlad utredning av förutsättningarna för en långsiktig lösning.

Reservation

Torgny Maurer och Kai Hallgren (båda SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Torgny Maurers (SD) yrkande.

2020-§ 43

Dnr: KS.2019.0465

Rapport Medborgarundersökning 2019

Sammanfattning

Förvaltningen överlämnar den sammanfattande rapporten av 2019 års medborgarundersökning för fortsatt politisk beredning. En del av resultaten rapporteras också vid årsbokslutet.

I detta läge finns inte något förslag till beslut om hur det fortsatta arbetet ska prioriteras, utan handlingen får ses som en första information till kommunstyrelsen.

Yrkande

Ulrika Jeansson (S) yrkar på en till att-sats lydandes:

”Att uppdra till förvaltningen att återkomma med förslag på hur vi ska kunna jobba på andra sätt med olika medborgarundersökningar.”

Beslutsgång

När förhandlingarna är avslutade konstaterar ordföranden att det endast finns ett förslag till beslut och att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att ta informationen till protokollet
2. Att uppdra till förvaltningen att återkomma med förslag på hur vi ska kunna jobba på andra sätt med olika medborgarundersökningar

2020-§ 44

Dnr: KS.2019.1054

Förslag till personal- och kompetensförsörjningsplan

Sammanfattning

Personal- och kompetensförsörjningsplanen syftar till att säkerställa att Finspångs kommun har en god försörjning av personal och kompetens för sina verksamheter framåt. Den demografiska prognosen för landet och för Finspångs kommun visar att antalet barn och äldre ökar, vilket innebär ett ökat behov av kommunala verksamheter främst inom utbildning och äldreomsorg. Samtidigt saknas den arbetskraft som skulle krävas för att täcka behovet.

För att möta utmaningarna behöver Finspångs kommun prioritera följande åtgärder:

- Säkerställa att rätt grundbemanning finns i verksamheterna.
- Bredda rekryteringen.
- Utnyttja tekniken. Finspångs kommun kan genom effektivisering minska behovet av arbetskraft med hjälp av digitalisering.
- Visa på karriärmöjligheter.

Genom att tillämpa Sveriges kommuner och landstings nio strategier för att möta rekryteringsutmaningen kan Finspångs kommun åtgärda nuvarande bristområden och möta kommande personal- och kompetensbehov.

Förslag till personal- och kompetensförsörjningsplan är hanterad i arbetsgivardelegation 2019-12-19.

Yrkande

Ingrid Westlund (V) yrkar på en ändring i Personal- och kompetensförsörjningsplanen, sidan 1, sista punkten. Ingrid föreslår att det ska preciseras vilka utbildningsinsatser som åsyftas genom att tillägga ”med exempelvis universitet eller högskolor”. Meningen lyder då: ”Genom internt anordnade eller samordnade utbildningsinsatser, *med exempelvis universitet eller högskolor*, kan kompetensen höjas och även styras till de kunskapsområden som verksamheterna har behov av.”

Beslutsgång

När förhandlingarna är avslutade konstaterar ordföranden att det endast finns ett förslag till beslut och att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att fastställa personal- och kompetensförsörjningsplanen med ovan nämnda ändringar

2020-§ 45

Dnr: KS.2020.0153

Patientsäkerhetsberättelse 2019

Sammanfattning

Patientsäkerhetslagen trädde i kraft den 1 januari 2011. I lagen sägs att vårdgivaren ska leda och kontrollera verksamheten på ett sätt som leder till att kravet på god vård och säkerhet upprätthålls.

Vidare ska vårdgivaren vidta de åtgärder som behövs för att förebygga vårdskador.

Patientsäkerhetsarbetet ska årligen sammanfattas i en berättelse som ska innehålla vad som vidtagits för att öka patientsäkerheten och vilka resultat som uppnåtts. Patientsäkerhetsberättelsen ska hållas tillgänglig för den som önskar ta del av den från 1 mars.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna patientsäkerhetsberättelserna för den kommunala hälso- och sjukvården år 2019

2020-§ 46

Dnr: KS.2019.0059

Rapportering enligt internkontrollplan 2019 sektor vård och omsorg - kvartal 3 och 4 av klagomål, utredning och anmälan av Lex Sarah och Lex Maria

Sammanfattning

Uppföljning av interkontrollplanen angående sektor vård- och omsorgsärenden gällande klagomål, utredning och anmälan Lex Maria och Lex Sarah.

Synpunkter och klagomål

Som en del i sektorns kvalitets och ledningssystem utreds samtliga synpunkter och klagomål. Under tredje och fjärde kvartalet (kv. 3 och 4) har 1 synpunkt/klagomål inkommit till vård och omsorg.

Synpunkten handlade om dels bemötande från myndighetskontoret, dels brist på information i samband med ansökan om insatser.

Identifierat förbättringsområde utifrån synpunkten är att i mer förebyggande syfte informera vilka insatser man har möjlighet att ansöka om. Dessutom lämna tydliga instruktioner om vilka kontaktvägar som finns för kontakt med biståndshandläggarna.

Lex Maria och Lex Sarah

Under tredje och fjärde kvartalet 2019 finns ingen Lex Maria och ingen Lex Sarah anmäld till IVO.

Under fjärde kvartalet 2019 har två utredningar enligt Lex Maria påbörjats och är nu i analysfas.

Den ena Lex Maria utredningen handlar om fall i samband med förflyttning och i samband med hantering av arbetstekniskt hjälpmedel. Omständigheterna var sådana att det bedömdes att en fortsatt utredning internt enligt Lex Maria behövde initieras.

Den andra utredningen enligt Lex Maria avsåg skada som uppstått i samband med fall. Utifrån konsekvens för den enskilde bedömdes det relevant att internt utreda händelsen vidare enligt Lex Maria.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att fastställa uppföljning enligt internkontrollplanen; klagomål, utredning och anmälan av Lex Sarah och Lex Maria, kv 3 och 4 2019

2020-§ 47

Dnr: KS.2019.0101

Rapportering enligt internkontrollplan - ej verkställda beslut äldreomsorg kvartal 4 2019

Sammanfattning

Ansvarig nämnd har enligt socialtjänstlagen (SoL) 16 kap.6 h § skyldighet att till Kommunfullmäktige kvartalsvis redovisa gynnande biståndsbeslut enligt 4 kap. 1 §, som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Av redovisningen ska framgå hur stor del av de icke verkställda besluten som gäller bistånd till kvinnor respektive män.

Under fjärde kvartalet 2019 fanns 19 beslut som inte kunnat verkställas inom tre månader inom sektor Vård och omsorg.

Ärende	Antal dagar	Man/Kvinna	Kommentar
113	180	K	Platsbrist, verkställt 191113
118	150	K	Platsbrist, verkställt 191007
123	141	K	Platsbrist, verkställt 191017
124	149	K	Platsbrist, verkställt 191116
125	100	K	Platsbrist, verkställt 191108
126	182	M	Platsbrist, verkställt 191228
127	169	K	Platsbrist, verkställt 191220
128	129	K	Platsbrist, verkställt 191228
129	168	M	Platsbrist
130	168	K	Platsbrist
131	129	K	Platsbrist, verkställt 191121
133	133	K	Platsbrist, verkställt 191212
134	110	M	Platsbrist, verkställt 200108
137	92	K	Platsbrist
140	125	M	Platsbrist, verkställt 200108
141	99	M	Platsbrist
145	110	M	Platsbrist
147	92	K	Platsbrist

149	96	K	Platsbrist
-----	----	---	------------

Kommunstyrelsens beslut

1. Att fastställa rapporteringen om ej verkställda beslut äldreomsorg kvartal 4, 2019 enligt internkontrollplan

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

2. Att ta informationen till protokollet

2020-§ 48

Dnr: KS.2019.0060

Rapportering enligt internkontrollplan - Utredningstider barn och unga, kvartal 4 2019, sektor social omsorg

Sammanfattning

Utredningstiden för barn och unga regleras i Socialtjänstlagen 11 kap. 1-2 §. Utredningen ska bedrivas skyndsamt och vara slutförd senast inom fyra månader (122 dagar) i de fall utredningen grundar sig på en anmälan. Finns det särskilda skäl för att förlänga utredningstiden får beslut fattas att göra det under viss tid. Formellt förlängningsbeslut ska då finnas i den enskildes akt. Utredningar som grundar sig på en ansökan har inte samma lagkrav att vara slutförd senast inom fyra månader. I statistiken nedan särskiljs inte vad som är ansökan eller anmälan.

Här redovisas antal avslutade utredningar (grundade på ansökningar eller anmälningar) för barn och unga per kvartal och fördelningen av hur många som är 122 dagar eller kortare och hur många som enligt verksamhetssystemet överstiger utredningstiden om 122 dagar. Vidare redovisas hur många av de utredningar som överstiger 122 dagar, som har ett formellt förlängningsbeslut. Redovisning sker även av antal dagar den kortaste respektive längsta utredningen pågick. I denna periods mätning har vi även tittat på hur stor andel av utredningar längre än 122 dagar, som slutförts inom 132 dagar och hur många som överstigit 200 dagar, för varje kvartal hittills 2019. Till sist redovisas i denna rapport, det totala antalet utredningar som var aktuella under varje kvartal hittills 2019.

Bedömningen görs att uppskattningsvis en tredjedel av de utredningar som enligt verksamhetssystemet pågått mer än 122 dagar, egentligen är slutförda inom 122 dagar. När det infaller en väntetid mellan beslut om insats och verkställighet, behöver ofta dokumentation föras i systemet och ärendet därför hållas öppet. I dagsläget finns det inte möjlighet att i verksamhetssystemet söka ut när det egentliga utredningsavslutet infaller, för dessa ärenden. Manuell genomgång av ärenden för mer specifik rapportering skulle ta en ansevärd tid i anspråk. Översyn av alternativa verksamhetssystem pågår.

Statistiken för kvartal 4 visar på ett minskat antal utredningar som överstiger 122 dagar, i jämförelse med övriga mätningar under året. Antalet formella förlängningsbeslut har ökat. Två utredningar pågick enligt mätningen längre än 200 dagar. Dessa utredningar var båda exempel på att beslutet om insats inte kunnat verkställas genast och att ärendet därför hållits öppet för dokumentation i väntan på verkställighet. I praktiken slutfördes bägge utredningarna inom 122 dagar.

**Kvartal 4 avser period 1 okt – 31 december 2019**

Avslutade utredningar under perioden	Barn och unga 0-15 år: 28 st	
	Ungdomar 16-20 år: 5 st	
	Totalt: 33st	
Utredningar som pågått upp till 122 dagar	20 st	61%
Utredningar som pågått mer än 122 dagar	13 st	39%
Utredningar med formellt förlängningsbeslut	6 st	
Variation i utredningstid	21 - 272 dagar	
Utredningar max 132 dagar (%-talet är andel av antalet utredningar längre än 122 dagar)	0	0%
Utredningar mer än 200 dagar, (%-talet är andel av antalet utredningar längre än 122 dagar)	2	15 %
Totalt antal aktuella utredningar under perioden	85	

Kvartal 3 avser period 1 juli – 30 september 2019

Avslutade utredningar under perioden	Barn och unga 0-15 år: 37 st	
	Ungdomar 16-20 år: 7 st	
	Totalt: 44st	
Utredningar som pågått upp till 122 dagar	28 st	64%
Utredningar som pågått mer än 122 dagar	16 st	36%
Utredningar med formellt förlängningsbeslut	0 st	
Variation i utredningstid	0 - 203 dagar	
Utredningar max 132 dagar (%-talet är andel av antalet utredningar längre än 122 dagar)	8	50%
Utredningar mer än 200 dagar, (%-talet är andel av antalet utredningar längre än 122 dagar)	1	6 %
Totalt antal aktuella utredningar under perioden	91	

**Kvartal 2 avser period 1 april – 30 juni 2019**

Avslutade utredningar under perioden	Barn och unga 0-15 år: 42 st	
	Ungdomar 16-20 år: 5 st	
	Totalt: 47 st	
Utredningar som pågått upp till 122 dagar	28 st	60%
Utredningar som pågått mer än 122 dagar	19 st	40%
Utredningar med formellt förlängningsbeslut	2 st	
Variation i utredningstid	15 - 269 dagar	
Utredningar max 132 dagar (%-talet är andel av antalet utredningar längre än 122 dagar)	4	21%
Utredningar mer än 200 dagar, (%-talet är andel av antalet utredningar längre än 122 dagar)	7	37 %
Totalt antal aktuella utredningar under perioden	107	

Kvartal 1 avser period 1 januari - 31 mars 2019

Avslutade utredningar under perioden	Barn och unga 0-15 år: 56 st	
	Ungdomar 16-20 år: 17 st	
	Totalt: 73 st	
Utredningar som pågått upp till 122 dagar	41 st	56%
Utredningar som pågått mer än 122 dagar	32 st	44%
Utredningar med formellt förlängningsbeslut	2 st	
Variation i utredningstid	1 – 328 dagar	
Utredningar max 132 dagar (%-talet är andel av antalet utredningar längre än 122 dagar)	6	19%
Utredningar mer än 200 dagar, (%-talet är andel av antalet utredningar längre än 122 dagar)	7	22%
Totalt antal aktuella utredningar under perioden	138	

**Kvartal 4 avser period 1 oktober - 31 december 2018**

Avslutade utredningar under perioden	Barn och unga 0-15 år: 31 st	
	Ungdomar 16-20 år: 9 st	
	Totalt: 40 st	
Utredningar som pågått upp till 122 dagar	28 st	70%
Utredningar som pågått mer än 122 dagar	12 st	30%
Utredningar med formellt förlängningsbeslut	0 st	
Variation i utredningstid	8 – 234 dagar	

Kvartal 3 avser period 1 juli - 30 september 2018

Avslutade utredningar under perioden	Barn och unga 0-15 år: 27 st	
	Ungdomar 16-20 år: 9 st	
	Totalt: 36 st	
Utredningar som pågått upp till 122 dagar	23 st	64%
Utredningar som pågått mer än 122 dagar	13 st	36%
Utredningar med formellt förlängningsbeslut	1 st	
Variation i utredningstid	1 – 178 dagar	

Kvartal 2 avser period 1 april - 30 juni 2018

Avslutade utredningar under perioden	Barn och unga 0-15 år: 54 st	
	Ungdomar 16-20 år: 7 st	
	Totalt: 61 st	
Utredningar som pågått upp till 122 dagar	26 st	43%
Utredningar som pågått mer än 122 dagar	35 st	57%



Utredningar med formellt förlängningsbeslut	5 st	
Variation i utredningstid	3 – 285 dagar	

Kvartal 1 avser period 1 januari - 31 mars 2018

Avslutade utredningar under perioden	Barn och unga 0-15 år: 40 st	
	Ungdomar 16-20 år: 10 st	
	Totalt: 50 st	
Utredningar som pågått upp till 122 dagar	31 st	62%
Utredningar som pågått mer än 122 dagar	19 st	38%
Utredningar med formellt förlängningsbeslut	0 st	
Variation i utredningstid	9 – 217 dagar	

Kommunstyrelsens beslut

1. Att fastställa uppföljningen om utredningstider barn och unga, kvartal 4 2019, enligt internkontrollplan

2020-§ 49

Dnr: KS.2019.0061

Rapportering enligt internkontrollplan – antal placerade barn och unga, kvartal 4 2019, Sektor social omsorg

Sammanfattning

Rapporteringen redovisar antal barn och unga, unika individer, som är placerade i någon form. Dessutom redovisas antalet placeringar, vilket även innefattar byte av lagrum (tex från vård enligt socialtjänstlagen, SoL, till vård enligt lag med särskilda bestämmelser om vård av unga, LVU) och byte av vårdform/vårdgivare. Till och med kvartal 2 2019 redovisades inte antal där det var färre än 5 placeringar i en viss placeringstyp.

Antalet placeringar har inte nödvändigtvis något samband med kostnader för placeringar. Nedan redovisade placeringar kan vara väldigt korta och olika placeringar kan skilja mycket i kostnad. Kostnader för placeringar redovisas vid tertialrapporteringen.

Antalet aktuella vårdnadsöverflyttningar under perioden redovisas i separat tabell. Perioden avser 2019-10-01 – 2019-12-31

Redovisning för kvartal 4 visar en minskning vad gäller HVB-placeringar (hem för vård eller boende) och även en minskning av konsulentstödda familjehem. Minskningen bedöms vara resultatet av ett ständigt pågående arbete att i första hand använda olika former av familjehem vid placering.

Antal placeringar, barn och unga exklusive ensamkommande, 2019

Placeringstyp	Antal 2019 (Q1)	Antal 2019 (Q2)	Antal 2019 (Q3)	Antal 2019 (Q4)
HVB (offentlig huvudman/ SiS)	-	6	7	3
HVB (enskild huvudman/privat)	10	10	8	4
Konsulentstött familjehem	8	7	7	4
Släktinghem	10	8	6	7
Familjehem	26	28	22	26
Beredskap/jourplaceringar	-	-	1	5
Stödboende	-	-	1	1



Summa placeringar	64	64	52	50
Summa unika individer	52	48	45	45

Antal placeringar, ensamkommande barn och unga, 2019

Placeringstyp	Antal 2019 (Q2)	Antal 2019 (Q2)	Antal 2019 (Q3)	Antal 2019 (Q4)
HVB (offentlig huvudman/egen regi)	-	-		
HVB (enskild huvudman/ privat)	-	-	1	
Konsulentstött familjehem	-	-		
Familjehem	-	-	1	3
Släktinghem	-	-		
Beredskap/ jourplacering	-		1	
Stödboende	16	11	7	4
Summa placeringar	22	14	10	7
Summa unika individer	20	14	9	7

Antal vårdnadsöverflyttningar, barn och unga

	2019	2018	2017
Antal - Q1	21	14	16
Antal - Q2	22	14	15
Antal - Q3	25	16	15
Antal - Q4	22	20	15

Avslut av vårdnadsöverflytt kan bland annat ske vid avslut av gymnasieutbildning, vilket ger att den unga då är omkring 20 år.

**Antal placeringar, barn och unga exklusive ensamkommande, 2018**

Placeringstyp	Antal 2018 (Q1)	Antal 2018 (Q2)	Antal 2018(Q3)	Antal 2018(Q4)
HVB (offentlig huvudman/ SiS)	7	6	5	-
HVB (enskild huvudman/privat)	11	18	12	8
Konsulentstött familjehem	8	10	7	5
Släktinghem	7	5	-	7
Familjehem	30	26	27	24
Beredskap/ jourplaceringar	-	6	-	-
Summa placeringar	66	72	58	48
Summa unika individer	58	55	50	45

Antal placeringar, ensamkommande barn och unga, 2018

Placeringstyp	Antal 2018(Q1)	Antal 2018(Q2)	Antal 2018(Q3)	Antal 2018(Q4)
HVB (offentlig huvudman/egen regi)	29	22	15	7
HVB (enskild huvudman/privat)	6	-	-	-
Konsulentstött familjehem	-	-	-	-
Familjehem	10	7	8	-
Släktinghem	-	-	-	-
Beredskap/ jourplacering	-	-	-	-
Stödboende	-	-	-	10
Summa placeringar	50	36	29	25
Summa unika individer	44	34	27	24

Antal placeringar, barn och unga exklusive ensamkommande, 2017

Placeringstyp	Antal 2017 (Q1)	Antal 2017 (Q2)	Antal 2017 (Q3)	Antal 2017 (Q4)
HVB (offentlig huvudman/SiS)	-	-	6	8
HVB (enskild huvudman/privat)	-	-	8	17
Konsulentstött familjehem	17	14	11	8
Släktinghem	7	7	8	7
Familjehem	22	23	27	25
Beredskap/ jourplaceringar	-	-	-	-
Summa placeringar	56	54	62	69
Summa unika individer	53	53	58	60

Antal placeringar, ensamkommande barn och unga, 2017

Placeringstyp	Antal 2017(Q1)	Antal 2017(Q2)	Antal 2017(Q3)	Antal 2017(Q4)
HVB (offentlig huvudman/egen regi)	40	39	44	36
HVB (enskild huvudman/privat)	28	26	24	-
Konsulentstött familjehem	7	7	6	6
Familjehem	12	13	9	9
Släktinghem	7	8	6	-
Beredskap/ jourplacering	-	-	-	-
Summa placeringar	94	93	89	59
Summa unika individer	-	-	85	58

Kommunstyrelsens beslut

1. Att fastställa uppföljning om antal placerade barn och unga, kvartal 4 2019, enligt internkontrollplan

2020-§ 50

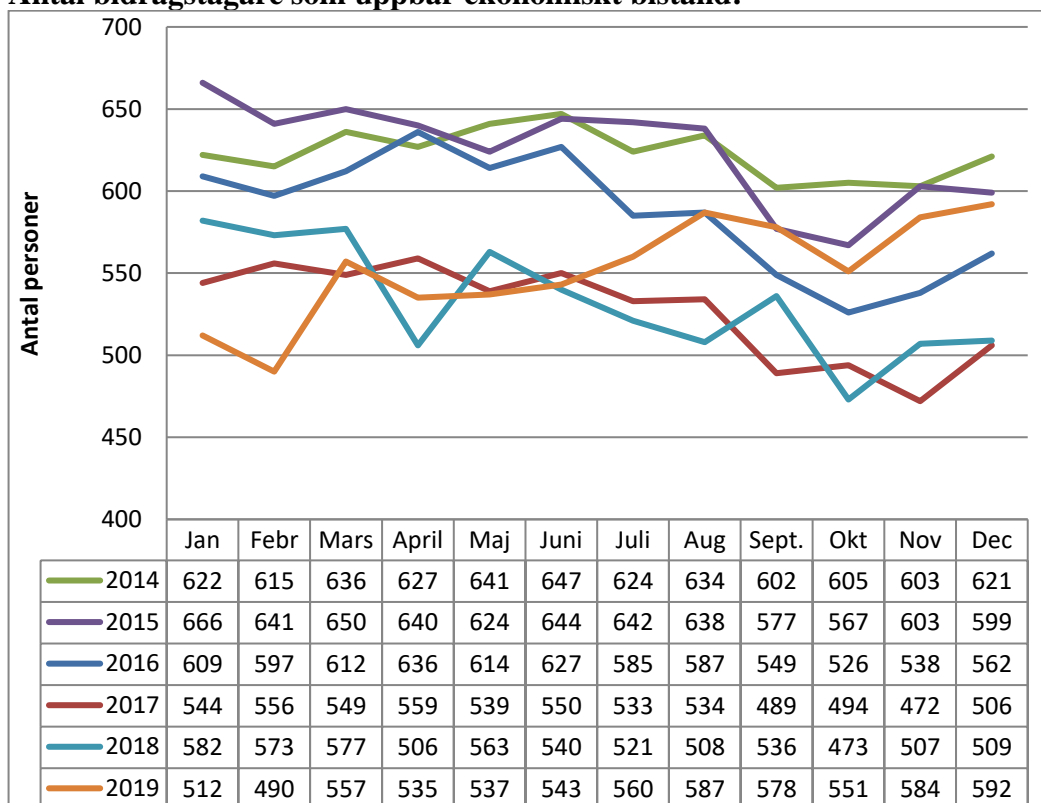
Dnr: KS.2019.0062

Rapportering enligt internkontrollplan antal bidragstagare och antal hushåll, kvartal 4 2019, sektor social omsorg

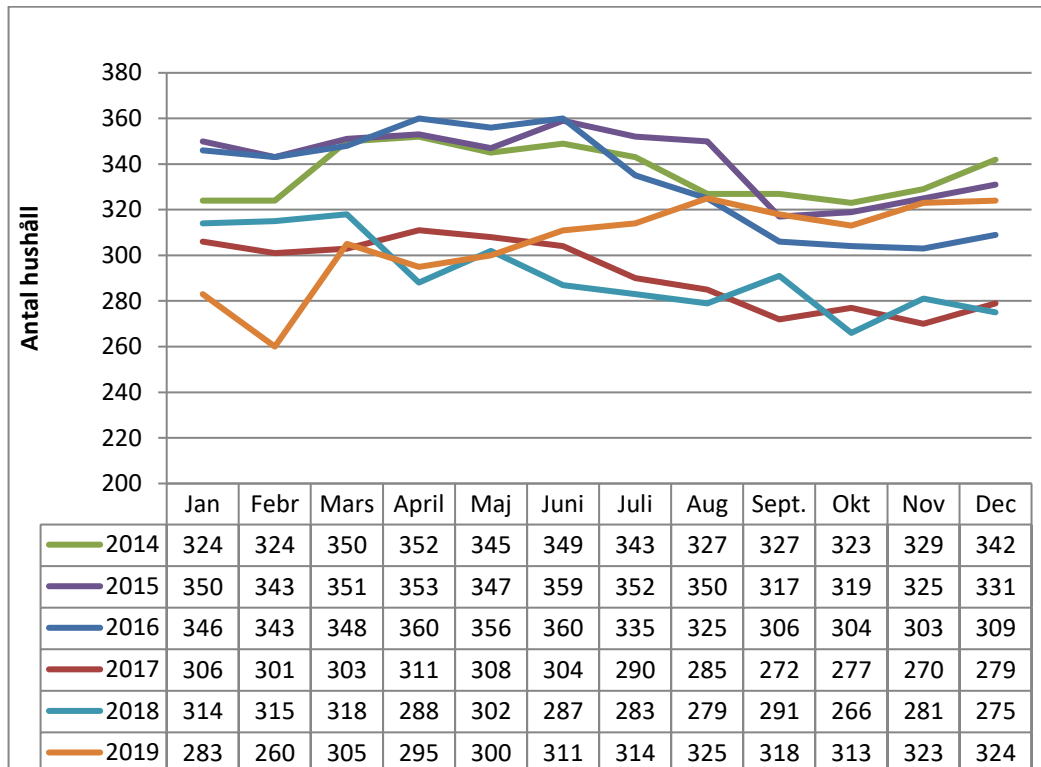
Sammanfattning

Nedan redovisas de siffror som månadsvis rapporteras till Socialstyrelsen. Antal bidragstagare utgörs av vuxna och hemmavarande barn.

Antal bidragstagare som uppbar ekonomiskt bistånd:



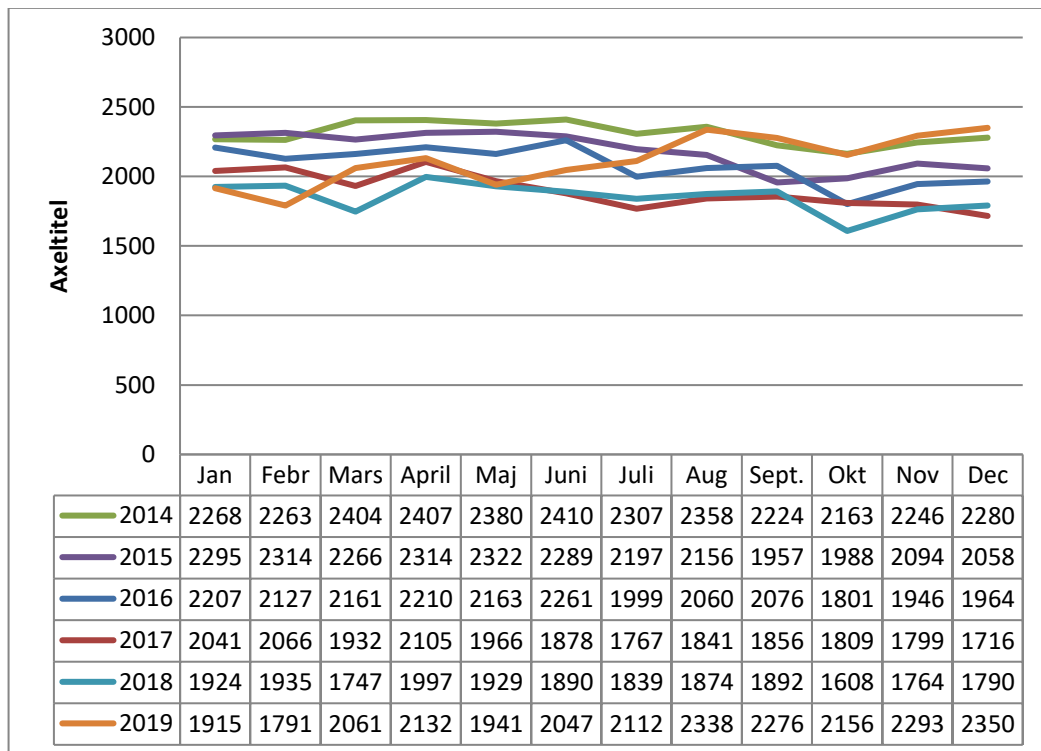
Antal bidragshushåll som uppbar ekonomiskt bistånd:



Antalet bidragstagare och antalet hushåll har ökat jämfört med samma period (juli – december) 2018. Nationellt sett har antalet hushåll med ekonomiskt bistånd ökat ungefär lika mycket. Sveriges Kommuner och Regioner, SKR, förklarar ökningen till stor del med att de statliga förändringarna inom arbetsmarknadspolitiken bidrar till en övervältring till kommunerna.

I och med avbrottet vad gäller extratjänster har ett antal familjer kommit tillbaka till försörjningsstödet i Finspång, vilket utöver ovanstående är en del av förklaringen till ökningen av antalet bidragshushåll.

Nedan visas en sammanställning över utbetalt belopp per månad:



Kommunstyrelsens beslut

1. Att fastställa uppföljning om antal bidragstagare och antal hushåll, juli-december 2019, enligt internkontrollplan

2020-§ 51

Dnr: KS.2019.0827

Rapportering enligt internkontrollplan- sektor utbildning- uppföljning avseende höstterminen 2019

Sammanfattning

Sektor utbildning rapporterar följande punkter enligt internkontrollplanen:

- Behörighet till gymnasiet
- Meritvärden
- Betyg i alla ämnen år 9
- Grundsärskolans resultat
- Skolfrånvaro grundskola
- Betygsstatistik för vårterminen grundskolan för år 6,7,8,9

Uppföljningen avser vårterminen 2019.

Behörighet till gymnasiet

	Behörighet till gymnasiet HT 2019	Behörighet till gymnasiet Vt 2019 i riket	
Grosvadsskolan	75%	84,3%	
Nyhemsskolan	81,4%	84,3%	
Kommentar: Utfallet HT2019 är lägre än riket VT2019(84,3%). Utfallet är även lägre än skolornas utfall VT 2019(85,2%). Analysen visar att skolornas prognos utifrån strategier kommer att öka behörigheten till VT2020.			

Meritvärden

	Vt 18	Modellberäknat värde	HT 19	Modellberäknat Värde 2019
Grosvadsskolan	225	220	199	217
Nyhemsskolan	213	218	190	226
Kommentar: Det genomsnittliga meritvärdet år.9 HT2019 blev 194,5. Resultatet är lägre än modellberäknat värde och den positiva progressionen från år.8 VT2019 är mycket låg. Utfallet är lägre i jämförelse med riket VT2019 på 229,8. Utfallet problematiseras på våra skolor utifrån om eleverna får rätt betyg på höstterminen baserat på deras faktiska uppvisade kunskaper utifrån en allsidig bedömning. Båda skolorna har stora utmaningar att nå ett modellberäknat värde VT2020.				

Betyg i alla ämnen år 9

	Styrtal Finspångs kommun	Riket 2019	VT 19	HT 19	
År 9	90%	80,1%	73,6 %	61%	
Kommentar: Utfallet HT2019 är mycket lägre än styrtal samt utfall riket VT2019. Sektor behöver fortsätta att utveckla verksamhetens förmåga kring betygsättning-främst kring allsidig bedömning, men även utreda undervisningens kvalitet i förhållande till kunskapskraven.					

Grundsärskolans resultat

När en elev lämnar grundsärskolan ska han eller hon få ett intyg om sin utbildning. I grundsärskolans ämnen får eleven bara ut betyg om eleven eller vårdnadshavare begär det. Betygen utgår från kunskapskraven i grundsärskolans ämnen och kan inte jämföras med betyg från grundskolan. Elever i träningskolan får inga betyg. Inga betyg finns att redovisa för HT2019.

Skolfrånvaro grundskola

Totalt antal frånvarande elever i Finspångs kommun F-år 9				
Oavsett typ av frånvaro				
	5 %	10%	20%	50%
Andel förhållandevis till stadie				
F-3	1,59%	18,9%	3,85%	0,2%
År 4-6	2,40%	20,4%	3,8%	0,75%
År 7-9	13,40%	34,9%	12,2%	2,7%
F-9	5,01%	23,66%	6,04%	1,04%
Kommentar: Utfallet HT2019 visar liknande utfall för perioden 2018. Vi ser en positiv tendens kring frånvarorapportering ute på enheterna, men det finns fortfarande en förbättringspotential. Det förekommer fortfarande att frånvarande elever rapporteras som närvarande. Vi kan konstatera att implementering av närvarorutin samt förebyggande arbete inte har påverkat ökad närvaro positivt-vilket är oroväckande. Analysen visar att skolor inte arbetar fullt ut enligt närvarorutinen vid hög frånvaro eller brister i dokumentation-främst kring kartläggning och utredning enligt skollagen. Slutsatsen är att skolorna behöver stödjas ytterligare för att möta skollagens krav.				

Betygsstatistik för höstterminen grundskolan för år 6,7,8,9

Kommentar: Det genomsnittliga meritvärdet för år.6 HT2019 blev 181,6 vilket skall jämföras med det genomsnittliga meritvärdet år.6 VT2019 på 216,8. Eftersom eleverna inte läser samtliga ämnen, går det inte att analysera utfallet. Det genomsnittliga meritvärdet för år.7 HT2019 blev 198,5. Utfallet är en regression i förhållande till meritvärde år.6 VT2019. Det genomsnittliga meritvärdet för år.8 HT2019 blev 199,5, vilket är en svag progression från år.7 VT2019 på 194,5. Det genomsnittliga meritvärdet år.9 HT2019 blev 194,5. Resultatet är lägre än modellberäknat värde och den positiva progressionen från år.8 VT2019 är mycket låg. Utfallet är lägre i jämförelse med riket VT2019 på 229,8.

Slutsatser resultat grundskolan:

- Utveckla förmågan att reflektera kring utfall nationellt prov och utifrån analysen utveckla lärandet i klassrummet.
- Analysera varför elevernas positiva kunskapsprogression år.6 utvecklas mindre år.7-9 utifrån betygsresultat.
- Utveckla pedagogers förmåga att inte fokusera på brister hos enskild elev eller resultat utan analysera arbetsmetoder, lärmiljö samt undervisningens utformning.
- Utveckla metoder för att följa elevernas kunskapsutveckling på klassrumsnivå ("koll på varje barn") genom screening och tester regelbundet i olika ämnen.
- Utveckla förmåga kring betygsättning i förhållande till elevens uppvisade kunskaper, färdigheter och förmågor utifrån en allsidig bedömning.
- Skillnader i betygsättning mellan terminer behöver analyseras, om betygen speglar den kvalitet som eleven visar vid tiden för betygsättning.
- Utredda betygsättning inom praktisk estetiska ämnen, som överträffar generellt betygspoäng i övriga ämnen.
- Utredda och problematisera varför en mycket hög andel elever väljer att inte läsa ett modernt språk utifrån undervisningens kvalitet.
- Utredda varför elever generellt har svårigheter att nå ett högre betyg (A,B).
- Utveckla sambedömning i syfte att utveckla samstämmighet mellan betyg och resultat nationellt prov.
- Utveckla pedagogers förmåga kring att synliggöra elevens lärande och arbeta med formativ bedömning, i syfte att öka elev-och pedagogers förtroendet med olika kravnivåer samt bedömningsförmåga.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att fastställa rapportering avseende höstterminen 2019, sektor utbildning, enligt internkontrollplan

2020-§ 52

Dnr: KS.2019.0007

Skuldförvaltarrapport december 2019

Sammanfattning

Enligt kommunens finanspolicy ska kommunstyrelsen löpande följa upp kommunkoncernens upplåning och skuldförvaltning. De kommunala bolagen har det yttersta ansvaret för sin egen finansiering. Internbanken samordnar kommunens och bolagens upplåning i en gemensam skuldportfölj via kommunens koncernkonto. Det huvudsakliga målet för kommunens skuldförvaltning är att få så låga kostnader som möjligt för finansiering inom ramen för finanspolicyn. I den finansiella verksamheten hanterar kommunen i enlighet med finanspolicyn olika risker som exempelvis *ränterisk*, *finansieringsrisk* och *likviditetsrisk* som ska följas upp.

Händelser under december månad

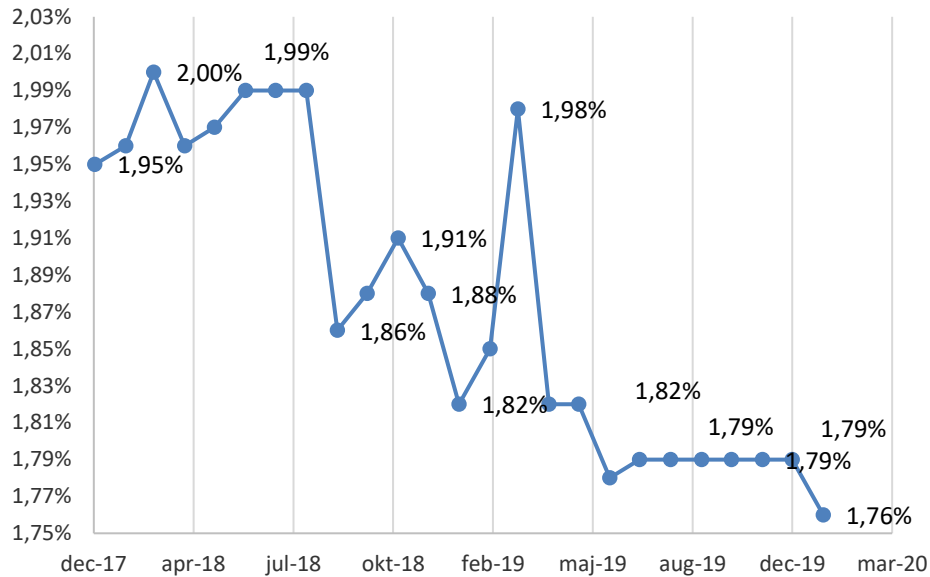
Förvaltningen redovisar skuldförvaltarrapporten för december 2019. Den genomsnittliga räntan har sänkts något jämfört med föregående månad och uppgår till 1,76% (1,79%). Internbanken har fortfarande krediter om 550,5 mkr med rörlig ränta av totalt 1 051,1 mdr. Genom att ha en bra fördelning mellan fasta och rörliga lån med olika löptider föreligger ingen avvikelse mot finanspolicyn.

Ränterisk

Med ränterisk avses risken för att förändringar i räntenivån påverkar kommunens finansnetto negativt genom ökade räntekostnader. Ränterisken ska hanteras genom att reglera förfallostrukturen för ränteförfall i skuldportföljen, samt genom att reglera den volymvägda genomsnittliga räntebindningstiden i skuldportföljen. För att reglera ränterisken används fasträntelån och derivat i form av ränteswappar. Högst 50% av totala skuldportföljen får ha rörlig ränta, i slutet av månaden var måttet 20%, vilket ligger inom angivet intervall.

Den genomsnittliga volymvägda räntebindningstiden bör vara 2-4 år enligt finanspolicyn, vid utgången av december var värdet i princip oförändrat mot föregående månad 2,5 år.

Genomsnittlig ränta 2018-2019



Finansieringsrisk

Med finansieringsrisk avses risken för att kommunen vid varje tillfälle inte har tillgång till nödvändig finansiering. Finansieringsrisken ska hanteras genom att reglera förfallostrukturen för kapitaltillgångstiden i skuldportföljen, samt genom att reglera den volymvägda genomsnittliga kapitalbindningstiden i skuldportföljen.

Vid slutet av december uppgick andel kapitalförfall inom 1 år till 23,6%.

Finansieringsrisken låg inom angivet mått enligt finanspolicyn (i den närmaste 12-månadersperioden kan undantagsvis högst 50% av lånestocken förfalla till betalning).

Ett annat mått för finansieringsrisk är den volymvägda genomsnittliga kapitalbindningstiden, där genomsnittlig återstående löptid av kommunens lån inte bör understiga 2,5 år. Vid slutet av månaden var måttet 2,56 år.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna skuldförvaltarrapport december 2019

2020-§ 53

Dnr: KS.2019.0004

Risikkontroll pensionsplaceringar december 2019

Sammanfattning

Det övergripande målet med förvaltningen innebär att marknadsvärdet på pensionsportföljen och marknadsvärdet på ansvarsförbindelsen ska följas åt, det vill säga tillgångarna ska matchas med skulden. Den övergripande risklimiten enligt placeringspolicyn innebär att minst 90% av avsedda pensionsutbetalningar alltid ska kunna täckas av pensionsportföljen.

Händelser under december månad

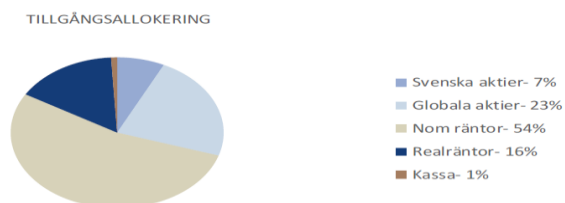
Den totala risksituationen har stärkts ytterligare under december som följd av en stark börs och räntehöjning från Riksbanken vilket stärkt den svenska kronan. I jämförelse med föregående månad har aktuell konsolidering stigit till 183% (179,3%). Max andel aktier kan nu som mest uppgå till 38%, vilket är oförändrad andel jämfört med föregående månad. Värdet på pensionsportföljen har stigit med 0,6% under december och värdet på skulden har sjunkit med 1,4%. Målriskanalysen visar att det är en låg risk, mindre än 1%, att konsolideringsmålet om 90% underskrids inom ett år.

Förändringar i pensionsportföljen

Under månaden har amortering skett med 99 tkr i en av kommunens placeringar i realränteobligationer.

TRANSAKTIONER UNDER MÅNADEN				
Datum	Typ av transaktion	Instrument	Likvidbelopp	Nominellt belopp/ Antal andelar
2019-12-03	Förfall	Fysikhuset 4,29% 2025-12-01	99 087	-77 441
			99 087	

Vid slutet av månaden ser innehållet i tillgångsportföljen ut enligt nedan med främst nominella räntor (54%) och aktier (30%).



Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna rapport om risikkontroll pensionsplaceringar december 2019

2020-§ 54

Dnr: KS.2016.0766

Antagande av detaljplan för Stora Allén, del av fastigheten Östermalm 1:1

Sammanfattning

Förvaltningen har tagit fram en ny detaljplan för Stora Allén, del av fastigheten Östermalm 1:1.

Planens syfte är att skapa en förtätning med bostäder inom Södermalm i Finspångs tätort. Under samrådsskedet var planerat projekt ett byggande av ca 17 ungdomslägenheter (i 3 våningar). Till granskningsskedet justerades detaljplanen så att den tillåter bostäder om ca 5 lägenheter.

Planen ger möjlighet att uppföra byggnad med två våningar samt ytterligare indragen takvåning därutöver.

Ingen särskilt värdefull eller klassad natur, tas i anspråk av planförslaget. Bedömningen är att en särskild miljökonsekvensbeskrivning inte behöver upprättas, då den nya detaljplanen inte anses innebära betydande miljöpåverkan.

Samråd och granskning

Samråd genomfördes under tiden 27 december 2016 till 7 februari 2017.

Granskning genomfördes under tiden 4 till 20 december 2019.

Under samråds- och granskningsskede har berörda grannar (sakägare) och Villaägarföreningen i huvudsak inkommit med synpunkter på att ny bebyggelse ska byggas i högst två våningar.

Omgivande bebyggelse består av villabebyggelse i tvåvåningar och flerfamiljshus i tre våningar. Förvaltningen bedömer att en byggnad med två våningar samt ytterligare indragen takvåning därutöver är lämplig att medge inom planområdet.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att anta detaljplan för Stora Allén, del av fastigheten Östermalm 1:1, i enlighet med 5 kap. 27 § plan- och bygglagen

2020-§ 55

Dnr: KS.2019.0494

Återremiss av taxa för extra tillsyn vid tobaks- och serveringstillstånd

Sammanfattning

Bygg- och miljönämnden har 2019-12-10 § 137 behandlat kommunfullmäktiges återremiss av taxa för extra tillsyn vid tobaks- och serveringstillstånd.

Bakgrund

Bygg- och miljönämnden har 2019-06-04 § 66 lämnat förslag till kommunfullmäktige om Taxor för serveringstillstånd alkohol och provning samt tillsyn av folköl, tobak, receptfria läkemedel samt elektroniska cigaretter och påfyllnadsbehållare. Kommunfullmäktige återremitterar 2019-10-30 § 155, del av ärendet. Återremitteringen gäller avsnittet som handlar om avgift för extra kontroll och timtaxa, med uppdrag att kontrollera likställighet mellan olika tillsynstaxor.

Följande förslag i tillsyns taxa låg till grund för återremiss.

Avgift för extra kontroll och timtaxa utöver årlig tillsyn

För inspektion och andra tillsynsåtgärder med anledning av bristande efterlevnad och som är utöver normala tillsynen tas avgift ut för nedlagd kontrolltid enligt timtaxa. I den nedlagda kontrollen inräknas:

- Tid för förberedelser
- Tid för besök på plats
- Tid för efterarbete
- Tid för resor och bilkostnader till och från försäljningstillfället

Timtaxan är 900 kronor utifrån Sveriges kommuners och landstings beräkningsmodell.

Avgift för extra tillsyn debiteras efter utfört arbete.

Kontroll av likställighet

Förvaltningen har utifrån återremissen med beaktande av landsbygd och centralort jämfört likställighet mellan olika tillsynstaxor. Jämförelser har gjorts mellan bygg- och miljönheten och samhällsplaneringsenheten i Finspångs kommun samt med Motala och Norrköpings kommuner. I svar på återremissen redovisas också vad som lyfts fram med likställighet och självkostnadsprincip i kommunallagen och av SKR (Sveriges Kommuner och Regioner).

Samhällsplaneringsenheten

- Inga taxor tas ut

Bygg- och miljöenheten

- Extra livsmedelstillsyn, debiteras med 1060 kronor per påbörjad arbetstimme.
- Tillsyn enligt miljöbalken, debiteras med 950 kronor per påbörjad arbetstimme.

Bygg- och miljöenheten debiterar utifrån följande modell

- Tid för förberedelser
- Tid för besök på plats
- Tid för efterarbete
- Tid för resor och bilkostnader till och från försäljningstillfället

Motala kommun

- Alkoholhandläggare i Motala kommun bedömer att Finspångs modell med avgift för extra tillsyn med timtaxa som täcker kostnader i enhetstaxa per timma, motsvarande Finspångs förslag är bra och avser att lyfta fram motsvarande modell i Motala.

Norrköpings kommun

- Har idag fast kostnad. Nytt förslag på taxa är framskrivet till kommunfullmäktige för beslut att införa timavgift, fast avgift och fast årlig avgift.
- Timtaxa möjliggör extradebitering vid behov av extra tillsyn som inte omfattas av årliga avgift. Restid ska räknas med i den totala tiden vid extra tillsyns som inte omfattas av årlig tillsyn. Timtaxan föreslås bli 1195 kronor per hel timme av handläggningstid. Timavgift tas ut för varje påbörjad halvtimme nedlagd handläggningstid. Timavgift debiteras utifrån aktuell handläggningstid i det enskilda ärendet.

I årlig tillsynsavgift ingår ett tillsynsbesök enligt avtalet med Motala kommun. Arbetstiden för extra tillsyn varierar stort utifrån ärendets omfattning och arbetsinsats.

Sveriges Kommuner och Regioner (SKR)

SKR framhåller att avgifterna ska spegla kommunens faktiska kostnader, enligt självkostnads principen. Kostnader för verksamheten kan schabloniseras. Kommunen kan välja att ha en fast avgift för extra kontroll eller att ta ut den faktiska kostnaden. Utifrån bygg- och miljöenhetens debiteringsmodell finns en likställighet att kunden får bära den faktiska kostnaden av extra kontroll utöver årlig tillsyn.

I kommunallagen 2 kap 6 § sista stycket står det följande:

Likställighetsprincipen ger dock inte utrymme för någon godtycklig avgiftspolitik. Det innebär att kommunmedlemmar som är i samma läge ska betala samma avgift.

Utifrån uppdraget att kontrollera likställighet mellan olika tillsynstaxor ser förvaltningen två alternativ:

Alternativ 1, timtaxa: Att anta timtaxa 900 kronor för avgift av extra inspektion och kontroll av alkohol, folköl, tobak, receptfria läkemedel samt elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare enligt förslag.

Alternativ 2, taxa per tillfälle: Att anta taxa 1 800 kronor per tillfälle för avgift av extra inspektion och kontroll av alkohol, folköl, tobak, receptfria läkemedel samt elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare.

Förvaltningen föreslog till bygg- och miljönämnden att föreslå alternativ 1 eller 2 samt att-sats 3:

1. Alternativ 1: Att anta timtaxa 900 kronor för avgift av extra inspektion och kontroll av alkohol, folköl, tobak, receptfria läkemedel samt elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare enligt förslag.
2. Alternativ 2: Att anta taxa 1 800 kronor per tillfälle för avgift av extra inspektion och kontroll av alkohol, folköl, tobak, receptfria läkemedel samt elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare.
3. Att taxa extra kontroll som inte omfattas av årlig tillsyn börjar gälla från och med 2020-02-01.

Datum i att-satts 2 nedan för när taxan ska börja gälla behöver justeras till kommunfullmäktiges beslutstillfälle.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att anta taxa 1 800 kronor per tillfälle för avgift av extra inspektion och kontroll av alkohol, folköl, tobak, receptfria läkemedel samt elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare.
2. Att taxa extra kontroll som inte omfattas av årlig tillsyn börjar gälla från och med 2020-03-01.

2020-§ 56

Dnr: KS.2019.1173

Yttrande över Målbild 2040 för Region Östergötlands engagemang i regional tågtrafik

Sammanfattning

Finspångs kommun har erbjudits möjlighet att yttra sig över ”Målbild 2040 för Region Östergötlands engagemang i regional tågtrafik”, nedan omnämnt som ”Målbild 2040”.

Finspångs kommun ställer sig positiv till en fortsatt satsning på kollektivtrafik med tåg och ser både regionala och interregionala fördelar med den beskrivna utvecklingen.

Finspångs kommun vill lyfta ett par områden som anses särskilt viktiga att beakta i den fortsatta processen.

Med utgångspunkt i de tre vägledande principerna vill Finspångs kommun lyfta princip 3, där de kopplingarna med persontrafik till och från Östergötland mot Örebro ingår. Kopplingen med expressbusstrafik till Motala behöver i det läget stärkas för att en större del av regionen, som boende och företagare i Finspång, ska kunna utnyttja anknypningen till Örebro, det är en viktig faktor för hela regionens utveckling.

Finspångs kommun förstår att Målbild 2040 fokuserar på persontrafik, men Finspång har idag spårbunden trafik via Skärblacka till industrin i centrala Finspångs tätort. Den trafiken omfattar idag endast godstrafik, men trafikeras regelbundet och har en mycket stor betydelse för de industrier som har leveranser av främst råmaterial och bränsle via järnvägen. I gällande översiktsplan samt i den översiktsplan som beräknas antas under sent 2020 är järnvägen fortsatt av stor betydelse för Finspångs utveckling. Först och främst för godstransporter, men även för att på lång sikt kunna rustas upp för persontrafik. Då målbilden ska svara mot vad Region Östergötland anser att tågtrafiken ska ha för roll i samhällsutvecklingen är det beklagligt att denna infrastruktur inte omnämns i Målbild 2040.

Det framkommer att ungefär 10% av Östgötatrafikens resor sker på pendeln. Med det som utgångspunkt saknar Finspångs kommun ett mer utförligt resonemang kring vikten av att utveckla och utöka regional expressbusstrafik mellan de orter som saknar tillgång till pendeltågen och pendeltågsstationerna. Detta för att stäkra resandeunderlaget till pendeltågen och skapa förutsättningar för fler att nå tågen med enkla tillgängliga kollektiva resor med ett ”hela resan-

perspektiv”. Därför anser Finspångs kommun att arbetet med den föreslagna busstrategin med anslutningar till tågtrafiken är viktigt och bör prioriteras.

Finspångs kommun vill även belysa behovet av snabb regional kollektivtrafik även om den inte trafikeras med tåg. För Finspång är den kollektivtrafik via expressbussar som finns ytterst viktig för Finspångs invånare och för näringslivet. Östgötatrafiken behöver, i samarbete med Norrköping, Linköping och oss kringliggande kommuner, än mer aktivt arbeta för att inom en mycket snar framtid lösa de tillgänglighetsproblem för kollektivtrafiken som finns i Norrköping och Linköping. Utifrån ovanstående synpunkter instämmer Finspångs kommun att det är viktigt att Region Östergötland redan nu prioriterar arbetet med att lösa den anslutande trafikens framkomlighet.

En fortsatt tät och snabb trafik med expressbussar mellan Finspång och Norrköping, men även Linköping är oerhört viktig för kommunernas och regionens utveckling och kompetensförsörjning. En utbyggnad av pendeltågstrafiken får inte äventyra Östgötatrafikens möjligheter till fortsatt hög standard och turtäthet i dessa pendlingsrelationer.

Då hela Målbild 2040 bygger på antagandet av Ostlänkens genomförande till 2040 finns det, som Region Östergötland lyfter, flera osäkerhetsfaktorer. Finspångs kommun ser fram emot en fortsatt bred dialog mellan Region Östergötland och samtliga kommuner i de kommande processerna.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att skicka ovanstående yttrande angående Målbild 2040 för Region Östergötlands engagemang i regional tågtrafik till Region Östergötland

2020-§ 57

Dnr: KS.2020.0109

Yttrande över Bostadsförsörjningsprogram för Vingåkers kommun 2020-2023

Sammanfattning

Finspångs kommun har fått möjligheten att lämna ett yttrande över förslaget till nytt bostadsförsörjningsprogram i Vingåker.

Bostadsförsörjningsprogrammet bygger på lagen om kommunernas bostadsansvar samt en nyligen genomförd bostadsutredning. Programmet lyfter behovet av att växa i lagom takt i hela Vingåkers kommun, med fokus på äldres behov och efterfrågan.

Programmet beskriver en delvis priskänslig bostadsmarknad, samtidigt som det finns potential i inflyttningen från främst Stockholm till Vingåker. Kollektivtrafiknära och centrala lägen efterfrågas och bostäder bör prioriteras i dessa områden. Vidare framkommer att Vingåker har en god planreserv för bostäder i samtliga orter i kommunen.

Bostadsförsörjningsprogrammet upplevs som välskrivet och väldisponerat. Flera viktiga osäkerhetsfaktorer lyfts och problematiseras, som exempelvis befolkningsprognoser. Finspångs kommun saknar dock en aspekt av bostadsmarknaden och det omfattar det som rör gränstrakterna mellan olika kommuner. Finspång och Vingåker tillhör samma bostadsmarknad i områden runt Tisnaren. Ur ett mellankommunalt perspektiv hade det varit önskvärt med ett resonemang om hur vi i angränsade kommuner kan samarbeta för att hitta långsiktigt hållbara lösningar på bostadsfrågan i våra gränstrakter. Det finns idag ett gott samarbete kommunerna mellan och frågan om bostadsmarknaden kan utvecklas i de sammanhangen.

Finspångs kommun ser fram en fortsatt god dialog kring våra invånare och deras vardagsliv i gränstrakterna.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att skicka ovanstående yttrande över förslaget till nytt bostadsförsörjningsprogram till Vingåkers kommun

2020-§ 58

Dnr: KS.2020.0184

Uppsägning av medlemskap Europakorridoren

Sammanfattning

Finspångs kommun beslutade 2006 att ansökan om medlemskap i föreningen Europakorridoren (2006 §52 KS2006.0060.532). Europakorridoren är en ideell förening som drivs av kommuner och regioner samt andra intresserade branschföreträdare i Sverige och Tyskland. De svenska intressenterna äger solidariskt Europakorridoren AB. Föreningens och bolagets syfte är att verka för att Europakorridoren byggs ut, d v s att Sverige får ett modernt, effektivt, miljöanpassat och långsiktigt hållbart trafiksystem. Målet är också att föra Sverige och Skandinavien närmare Europa genom att knyta samman vårt höghastighetsnät med Europas.

Under åren har Finspångs kommun betalt en årlig serviceavgift på 1000 kronor samt en serviceavgift baserat på antal invånare i Finspång. Faktura för 2020 har kommit till kommunen och förfaller för betalning 2020-02-29. Fakturans summa är 28´300 kronor.

Europakorridorens stadgar är från 2016. I dessa framkommer ingen tidsperiod för uppsägning av medlemskapet.

”§10 Uppsägning av medlemskap

Anmälan om utträde skall ske skriftligen till föreningens styrelse. Medlem som anmäler utträde är skyldig att reglera sina ekonomiska mellanhavanden med föreningen samt med pågående verksamhetsår. Medlem har inte rätt att återfå erlagda årsavgifter eller verksamhetsbidrag.”

Under de sista fem åren har föreningens aktiviteter riktade till medlemmar varierat i omfattning, i synnerhet under 2019. Med hänsyn till 2019 år låga aktivitet från föreningen samt med ett behov av att se över Finspångs kommuns engagemang i olika nätverk och föreningar förslås att Finspångs kommun begär utträde ur föreningen Europakorridoren med omedelbar verkan.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att begära utträde ur föreningen Europakorridoren med omedelbar verkan
2. Att entlediga Ulrika Jeansson (S) och Inge Jacobsson (M) som politiska representanter till Europakorridoren för perioden 2019-2022 (2019-§ 25 Dnr: KS.2019.0001)

2020-§ 59

Dnr: KS.2020.0145

Riktlinjer bostadsanpassningsbidrag

Sammanfattning

Sedan januari 2018 har ansvaret för handläggningen av Bostadsanpassningsbidrag legat på Myndighetskontoret vård och omsorg. Under åren som gått har handläggningen kring bostadsanpassningsbidrag förändrats. Syftet har varit att öka rättssäkerheten och att arbetet ska följa Boverkets rekommendationer. Målet är att tydliggöra processerna för den enskilde samt öka förståelsen för vad bostadsanpassningsbidrag innebär samt att ha en tydlig och restriktiv bedömningsgrund.

Ny lag om bostadsanpassningsbidrag kom också 190701.

Utifrån ny lag och nya arbetsätt såg sektor vård och omsorg behov av att ta fram riktlinjer för handläggningen av bostadsanpassningsbidrag. Riktlinjerna grundar sig på lagstiftning och Boverkets handbok.

Det har tidigare inte funnits några riktlinjer för bostadsanpassningsbidrag, det finns därför inget att jämföra förändringarna med. Den största förändringen i handläggningen är att vi tydliggjort den enskildes ansvar i processen. Tidigare skötte handläggaren alla kontakter med hantverkare, bokade arbete och produkter, fakturorna ställdes sedan direkt till kommunen. Nu är det den enskilde som själv ansvarar för att boka hantverkare och produkter. Fakturan ställs till den enskilde som sedan får sitt bidrag utbetalt mot uppvisad faktura. Om man inte har förmåga att sköta detta själv kan man lämna en fullmakt till handläggaren som då är behjälplig med det praktiska.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

1. Att fastställa riktlinjerna för bostadsanpassningsbidrag

Yrkande

Ulrika Jeansson (S) yrkar att ärendet återremitteras för komplettering med belysning av ramavtal.

Beslutsgång

När förhandlingarna är avslutade konstaterar ordföranden att det endast finns ett förslag till beslut och att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att återremittera ärendet för komplettering med belysning av ramavtal

2020-§ 60

Dnr: KS.2019.1273

Familjecentral - en mötesplats för barn och vuxna

Sammanfattning

Vid en familjecentral bedrivs en verksamhet som är hälsofrämjande, generell, tidigt förebyggande och stödjande och riktar sig till vårdnadshavare och barn. En familjecentral ska minst innehålla mödrahälsovård, barnhälsovård, öppen förskola och socialtjänst med inriktning på förebyggande arbete.

På en familjecentral arbetar flera olika yrkeskategorier tillsammans kring barnfamiljen, såsom barnmorskor, sjuksköterskor, förskollärare och socionomer.

Kännetecknande för verksamheten är att huvudmännen, till exempel kommun och region, samordnar sina resurser för att möjliggöra en tvärfacklig samverkan.

Familjecentral bygger på idén om Öppen Förskola, med pedagogisk personal som grundbemanning, men kompletteras av socialtjänsten och barnavårdscentral/barnmorskemottagning.

Finspångs Kommun bedriver verksamhet utifrån den av politiken beslutade Strategiska Plan 2019-2021 och budget 2019. Under rubriken "Finspång ska ha en hållbar social utveckling" har det formulerats ett sektorsövergripande prioriterat uppdrag som lyder *Verkställ samarbetsformer mellan förskola, skola, socialtjänst och regionala verksamheter för gemensamma tidiga insatser*. Detta ska vara genomfört senast 2020-12-31.

Beräknad kostnad enligt förvaltningens utredning uppgår till 1400 tkr. Förvaltningen föreslår att ramjustering sker med 990 tkr och att resterande del finansieras inom sektorerna.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

1. Att en familjecentral ska startas för att möta medborgares behov av insatser ur ett pedagogiskt, socialt och medicinskt perspektiv
2. Att finansiering sker med 990 tkr genom att medel tas från kommungemensamma medel - Öppen förskola, och förs över till sektor utbildning från och med 2020.
3. Att anse att det prioriterade uppdraget är slutfört

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

2020-§ 61

Dnr: KS.2020.0107

Upphävande av beslut avseende fritidshem/skolbarnomsorg i Ekesjö

Bakgrund

Kommunstyrelsen fattade 2011 beslut om att Ekesjö skola skulle avvecklas och att ett samverkansavtal avseende skolgång för berörda elever skulle ske med Vingåkers kommun. Beslut togs även om att dåvarande Sektor barn och ungdom skulle erbjuda skolbarnomsorg/ fritidshem i anslutning till förskolan i Ekesjö. (Dnr: KF 2011-05-06 § 321)

Fritidshemmets uppdrag

Fritidshemmet är en del av skolväsendet och verksamheten regleras i skollagen. Verksamheten omfattas av bestämmelser i kapitel 1–6 i lagen och fritidshemmet regleras särskilt i kapitel 14.

Fritidshemmets syfte är att komplettera utbildningen i förskoleklassen, grundskolan, grundsärskolan, specialskolan, sameskolan och i de särskilda utbildningsformer som skolplikten kan fullgöras i. Utbildningen ska utgå från en helhetssyn på eleven och elevens behov. De olika uppdragen i fritidshemmet, förskoleklassen och skolan kan betraktas som en helhet vilka tillsammans kan bidra till bästa möjliga förutsättningar för elevernas utveckling och lärande. Vid samverkan är det viktigt att personalen i fritidshemmet, förskoleklassen och skolan har kunskap om vilka uppdrag de olika verksamheterna har.

En stor andel av alla elever i förskoleklassen och årskurserna 1–3 är idag inskrivna i fritidshemmet. Det ger fritidshemmet goda möjligheter att komplettera förskoleklassen och skolan genom att erbjuda eleverna en meningsfull fritid samt att stimulera deras utveckling och lärande.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

Kommunstyrelsen förslår kommunfullmäktige

1. Att beslutet om att fritidshem/skolbarnomsorg ska erbjudas i anslutning till Ekesjö förskola, dnr: KF 2011-05-06 § 321, ska upphävas

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

2020-§ 62

Dnr: KS.2019.1072

Uppföljning bidrag till körkort för elev som studerar vid Bergska gymnasiet

Sammanfattning

Sektor utbildning har ett prioriterat uppdrag att följa upp och utvärdera bidrag till körkort i den strategiska planen 2019-2021.

Uppföljningen ska undersöka ekonomiska följder, samt följa upp värdet med körkortsbidrag gällande:

- Arbetsmarknadsskäl/anställningsbarhet
- Rättviseskäl
- Marknadsföringsskäl

Bergska gymnasiet har från våren 2009 erbjudit alla elever som är inskrivna att ansöka om bidraget och beviljas utifrån fastställda kriterier.

Syftet med utredningen är att utifrån analys och slutsats redovisa förslag till beslut om hur kommunen ska förhålla sig till bidrag till körkortsutbildning framöver. Underlag till uppföljningen har samlats in via att ta del av handlingar tillhörande Humanistiska nämnden, ärende Körkortsutbildning vid Bergska skolan, diarienumr 07.0036, lagar, ekonomisk rapport, statistik, enkätundersökning elever åk 1, 2 och 3 Bergska gymnasiet Bildningen samt intervjuer av utvalda informanter.

Inom gymnasieskolans ram finns det program där körkortsutbildning med möjlighet att nå körkortsbehörighet B (personbil) ingår. Bergska gymnasiet har ingen av dessa utbildningar i sitt utbud. Den upphandlade körkortsutbildningen som anordnas på Bergska gymnasiet är utanför gymnasieutbildningen. Körkortsbidraget erbjuds elever inskrivna på Bergska gymnasiet att ansöka och beviljas utifrån fastställda kriterier. Ett flertal folkbokförda ungdomar i Finspångs kommun studerar på andra gymnasieskolor i regionen och i Sverige. Detta innebär att bidrag till körkortsutbildning inte erbjuds alla elever folkbokförda i Finspångs kommun och det pekar mot att det strider mot kommunallagen likställighetsprincipen.

Utfallet för kostnaden för körkortsutbildning var år 2018, 478 000 kr. Antal avklarade körkort var cirka 37. Kostnaden för antal avklarade körkort för 2018 var ungefär hälften av storleken på utfallet på bidraget. År 2019 var utfallet för kostnaden för körkortsutbildning t.o.m. november 416 000 kr. Antal avklarade körkort är 22 fram till oktober, alltså en lägre siffra på avklarade körkort. Dock

har 87 elever skrivit in sig på körskolan så det innebär att det är en hög andel som har pågående körkortsutbildning med hjälp av körkortsbidraget. Snittkostnaden för körkortsbidraget åren 2009-2019 är ca 463 000 kr.

Branscherna som har deltagit som informanter har generellt bedömt att det är en klar fördel att ha körkort för att vara anställningsbar.

Av de elever som deltog och svarade på enkätundersökningen i åk 1, 2 och 3 på Bergska gymnasiet svarade cirka hälften att bidrag till körkort var en bidragande orsak till att de valt gymnasieutbildning på Bergska gymnasiet.

Gymnasieskolans analys är att körkortsbidraget skapar större förutsättning för ökad anställningsbarhet samt att det bidrar till att minska socioekonomiska skillnader. Utifrån ett marknadsföringsperspektiv har Bergska gymnasiet uppfattningen att körkortsbidraget är bidragande till att eleverna söker gymnasieprogram på Bergska gymnasiet.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att med hänvisning till sektor utbildnings uppföljning, som identifierat att aktuellt erbjudande pekar mot att det strider mot den kommunala likställighetsprincipen, avsluta erbjudandet i dess befintliga form för elever inskrivna på Bergska gymnasiet.
2. Att möjligheten att ansöka om bidrag till körkortsutbildning avslutas för elever som startar gymnasieutbildning årskurs 1 höstterminen 2021. De elever som sedan tidigare är inskrivna ska ha kvar möjligheten till erbjudande i dess befintliga form.
3. Att det prioriterade uppdraget att utvärdera upplägget om bidrag till körkort för Bergska gymnasiet förklaras avslutat.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

2020-§ 63

Dnr: KS.2018.0642

Återremiss - Svar på medborgarförslag - förbättrad och belyst väg mellan Skäggebyvägen och golfbanan

Sammanfattning

På kommunstyrelsens sammanträde 2019-09-30 behandlades svar på medborgarförslag avseende förbättrad belyst väg mellan Skäggebyvägen och golfbanan KS.2018.0642, 2019-§ 362. Ärendet återremitterades till förvaltningen för att utreda väghållaransvaret för att tydliggöra ett långsiktigt underhållsansvar för vägen, och att återkomma till kommunstyrelsen med förslag till lösning. Förslagsställaren har informerats om återremitteringen av ärendet och behovet av att klargöra ansvaret för vägen innan en eventuell åtgärd kan ske.

Den väg som medborgarförslaget avser ligger på kommunal mark, utanför detaljplanlagt område och är en enskild väg där stugbyn och golfklubben har servitut att nyttja vägen. Drift- och underhållsansvaret för vägen är idag otydligt och det finns ingen vägsamfällighet bildad som ansvarig för vägen. Skötseln av vägen genomförs av golfklubben och härleds till ett äldre överenskommelse mellan Finspångs kommun och Finspångs golfklubb.

Utifrån historiskt kartmaterial så går det att spåra att den aktuella vägen funnits sedan åtminstone någon gång mellan åren 1868 till 1877. Genomgångna ägostyckningar och förrättningar som skett efter detta visar att vägen aldrig har blivit samfälld. Inte förrän vid en fastighetsreglering år 2008, tillskapades servitut, nyttjanderättighet, för utfartsväg från de aktuella fastigheter (Risinge-Viberga 4:5 och 4:7) till Skäggebyvägen.

Eftersom vägen, med grund i ovanstående, ägs av kommunen bedöms det vara rimligast att en gemensamhetsanläggning bildas för vägen där Risinge-Viberga 4:5 och 4:7, som de fastigheter som i störst utsträckning använder vägen, tilldelas ett andelstal som återspeglar den nytta de har av vägen. Hur stor andel kommunen, såsom ägare till Risinge-Viberga 4:4, ska ha i en sådan gemensamhetsanläggning bör utredas utifrån hur mycket allmänheten och kommunen själv använder vägen.

Med tanke på det medborgarförslag som inkommit till kommunen om upprustning av vägen är det lämpligt att en sådan fråga lyfts i samband med att man bildar en gemensamhetsanläggning. Nivå på och kostnader för en förhöjd standard på vägen kan då bestämmas i lantmäteriförrättningen och kostnader kan fördelas utefter andelstal, dvs. utefter vem som har mest nytta av vägen och eventuella förbättringar av den.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

1. Att uppdra till sektor samhällsbyggnad att ansöka om lantmäteriförrättning för bildande av en gemensamhetsanläggning för vägen till golfklubben.
2. Att medborgarförslagets önskemål om upprustning av vägen lyfts i samband med bildande av en gemensamhetsanläggning för vägen.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
 2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde
-

2020-§ 64

Dnr: KS.2019.1232

Medborgarlöfte 2020

Sammanfattning

Medborgarlöfte är en del av polisens och kommunens arbete med långsiktigt brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete. Löftet utgår från en lokal problembild som har tagits fram och prioriterats genom medborgardialog och medarbetardialog.

De områden som bland annat lyfts fram från medborgarna är rattonykterhet, trafikregler som ej efterlevs, skadegörelse och droger. Polisens egen problembild visar att drogproblematiken måste vara en fortsatt prioriterat område.

Polismyndigheten ser ett behov av att fortsätta det arbete som har påbörjats under år 2018 och 2019. Brottsförebyggande rådet föreslår därför att medborgarlöftets giltighetstid förlängs för att gälla även under år 2020.

Den politiska styrgruppen i Finspångs kommuns brottsförebyggande råds förslag till beslut nästa möte

1. Att ingå avtal med Polismyndigheten gällande medborgarlöfte för år 2020

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

2020-§ 65

Dnr: KS.2020.0095

Utvecklingsmedel digitalisering - Konvertering av filer i verksamhetssystem som handlägger bygglov- och miljöärenden

Sammanfattning

I Finspångs kommuns digitaliseringsstrategi beskrivs digitalisering som en pågående process för att möta samhällsutvecklingen. För bygg och miljöenheten innebär det att arbeta med att ha digitaliseringen som en naturlig del av verksamhetsutvecklingen, och på ett snabbt och smidigt sätt kunna hantera digitala dokument.

Syfte

Bygg och miljöenheten använder idag ett verksamhetssystem som heter EDP vision, samtliga dokument som är kopplat till bygglovhandläggning och miljöhandläggning finns i systemet. Filerna är av en gammal struktur och behöver konverteras till en modernare struktur, för att kunna tillgodose E-tjänster samt att ärenden ska bli sökbara.

Upplägg

Enheten har idag inga egna resurser för att göra konverteringen utan behöver konsultstöd.

Ansökan

Bygg och miljöenheten ansöker om 250 000 kronor i utvecklingsmedel för konvertering av filer.

Kostnaden är uppskattad efter kontroll med andra kommuner. Ansökan avser år 2020. Av de avsatta medlen för digitalisering finns för närvarande 1 730 000 kronor kvar, men flera ärenden är under beredning men är ännu inte beslutade. Vid beviljande av ovan sökta summa (250 000 kronor) finns 1 480 000 kronor kvar.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

1. Att bevilja bygg och miljöenheten digitaliseringsmedel för konvertering av filer i verksamhetssystem som handlägger bygglov- och miljöärenden
2. Att finansieringen sker genom de avsatta utvecklingsmedlen för digitalisering år 2020 med summan 250 000 kr

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

2020-§ 66

Dnr: KS.2019.0514

Reglemente för kommunstyrelsen

Sammanfattning

Förvaltningen har tagit fram förslag på reviderat reglemente för kommunstyrelsen. Förslaget bygger i princip helt och hållet på det underlag för kommunstyrelsens reglemente som tagits fram av Sveriges Kommuner och Regioner. Genom det underlaget säkras kommunen att väsentliga delar finns med i reglementet utifrån kommunallagens skrivningar liksom gällande rättspraxis. Förutom SKR:s förslag har anpassning gjorts till förhållandena i Finspångs kommun.

Jämfört med gällande reglemente är förslaget betydligt mer omfattande vad gäller reglering av organisation och arbetsformer. Däremot är kommunstyrelsens uppdrag detsamma som tidigare, även om vissa förtydliganden gjorts avseende vilka lagrum som reglerar nämndens ansvarsområden.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att fastställa reglemente för kommunstyrelsen
2. Att upphäva nu gällande reglemente från 2008-12-17

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

2020-§ 67

Dnr: KS.2019.0517

Reglemente för valnämnden

Sammanfattning

Valnämndens verksamhet regleras i dagsläget inte i något kommunalt reglemente. Verksamheten lyder dock på samma sätt som övriga nämnder under kommunallagen. Förvaltningen har därför tagit fram förslag på ett helt nytt reglemente.

Förslaget bygger på det underlag för kommunstyrelse och nämnder som tagits fram av Sveriges Kommuner och Regioner. Genom det underlaget säkras kommunen att väsentliga delar finns med i reglementet utifrån kommunallagens skrivningar liksom gällande rättspraxis. Förutom SKR:s förslag har också anpassning gjorts till förhållandena i Finspångs kommun.

Reglementet är avstämt med valnämndens ordförande och i samband med det gjordes några redaktionella ändringar.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att fastställa reglemente för valnämnden

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

2020-§ 68

Dnr: KS.2019.0515

Reglemente för sociala myndighetsnämnden

Sammanfattning

Förvaltningen har tagit fram förslag på reviderat reglemente för sociala myndighetsnämnden. Förslaget bygger i princip helt och hållet på det underlag som tagits fram av Sveriges Kommuner och Regioner. Genom det underlaget säkras kommunen att väsentliga delar finns med i reglementet utifrån kommunallagens skrivningar liksom gällande rättspraxis. Förutom SKR:s förslag har också anpassning gjorts till förhållandena i Finspångs kommun.

Jämfört med gällande reglemente är förslaget betydligt mer omfattande vad gäller reglering av organisation och arbetsformer. Däremot är nämndens uppdrag detsamma som tidigare, även om vissa förtydliganden gjorts avseende vilka lagrum som reglerar nämndens ansvarsområden.

Förslaget har varit på remiss till sociala myndighetsnämnden som inte haft några synpunkter på förslaget.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att fastställa reglemente för sociala myndighetsnämnden
2. Att upphäva gällande reglemente från 2008-12-17

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

2020-§ 69

Dnr: KS.2019.0516

Reglemente för bygg- och miljönämnden

Sammanfattning

Förvaltningen har tagit fram förslag på reviderat reglemente för bygg- och miljönämnden. Förslaget bygger i princip helt och hållet på det underlag som tagits fram av Sveriges Kommuner och Regioner. Genom det underlaget säkras kommunen att väsentliga delar finns med i reglementet utifrån kommunallagens skrivningar liksom gällande rättspraxis. Förutom SKR:s förslag har också anpassning gjorts till förhållandena i Finspångs kommun.

Jämfört med gällande reglemente är förslaget betydligt mer omfattande vad gäller reglering av organisation och arbetsformer. Däremot är nämndens uppdrag detsamma som tidigare, även om vissa förtydliganden gjorts avseende vilka lagrum som reglerar nämndens ansvarsområden.

Förslaget har varit på remiss till bygg- och miljönämnden som inkommit med yttrande, se bifogat protokoll. De synpunkter som rör redaktionella ändringar har arbetats in i förslaget. Förvaltningens övriga kommentarer återfinns nedan.

På 2 § önskar nämnden att punkten "Nämnden ansvarar inte för de uppgifter som fullmäktige i reglemente uppdragit till kommunstyrelsen" förtydligas så att det inte finns behov av att läsa två reglementen för att förstå nämndens ansvar.

Kommentar

Nämndens ansvar regleras fullt ut i § 2 i och med det inledande stycket och uppräknade av aktuella lagar. Hänvisningen till kommunstyrelsens reglemente handlar om att det kan finnas behov att stämma av mot kommunstyrelsens reglemente i de fall det kan uppstå tolkningsproblem om viken nämnd som ansvarar för en viss fråga. En sådan jämförelse får anses vara ett vanligt förfarande vid tolkning av regler eller juridiska texter. Andemeningen är inte att nämnden i normalfallet ska behöva läsa bägge reglementena för att uttolka sitt ansvar.

I 3 § behövs ett förtydligande på vilket sätt nämnden bereds möjlighet att medverka i budgetprocessen kring resursfördelning till både politiker och nödvändig personal från Kommunstyrelsens förvaltning för att kunna utföra det ålagda uppdraget.

Kommentar

Av kommunallagens kapitel 11, §§ 8–9, framgår det att det är kommunstyrelsen som ansvarar för budgetprocessen. Så även om det kan finnas behov av att

förtydliga och beskriva nämndernas medverkan i budgetprocessen, liksom hur diskussionen om resurser och prioriteringar ska hanteras, så bör detta inte ske i en enskilds nämnds reglemente. Synpunkten föranleder därför ingen åtgärd i reglementet.

I 4 § önskar nämnden ett förtydligande vad som avses med speciallag.

Kommentar

Inom juridiken används begreppen speciallag (lex specialis) till skillnad mot ramlag (lex generalis). Det innebär att speciallagens bestämmelser på ett visst specifikt område ska tillämpas och ha företräde framför en ramlags bestämmelser.

Bygg- och miljönämndens ansvar regleras i första hand genom speciallagar. Synpunkten föranleder ingen åtgärd, men kan om så önskas föras in i reglementet som en fotnot. I så fall bör detta ske i samtliga reglementen.

Under 7 § önskas en komplettering med antalet ledamöter som fordras för att vara beslutsmässiga.

Kommentar

Som framgår av 1 § behöver reglementet läsas gentemot kommunallagens bestämmelser. Av kommunallagen framgår att en nämnd är beslutsför om minst hälften av ledamöterna är närvarande. Förvaltningen har härvidlag gjort en avvägning och valt att i normalfallet inte ta med lagtexten i reglementet. Denna avvägning finns också i andra paragrafer i förslaget till nytt reglemente. Reglementet är således ett komplement till kommunallagen där de lokala förutsättningarna och vägvalen regleras. Av det skälet föreslår förvaltningen ingen ändring i förslaget.

I 9 § undrar nämnden huruvida ansvaret för dataskyddsbudets roll kan delegeras till förvaltningen. Om inte önskar nämnden ett förtydligande om hur nämndens roll att utse dataskyddsbud ska förstås.

Kommentar

Dataskyddsbudets roll och uppgifter regleras i dataskyddsförordningen (GDPR). Av denna framgår att offentliga myndigheter är skyldiga att utse dataskyddsbud. Bygg- och miljönämnden (precis som övriga nämnder) utgör en självständig myndighet och ansvarar för behandling av personuppgifter inom sitt verksamhetsområde och behöver således följa förordningens regelverk. Möjligtvis har nämnden tolkat skrivningen som att nämnden ska utse ett dataskyddsbud inom nämnden. Så är inte fallet. Dataskyddsbudet är en anställd med tillräckliga kvalifikationer för uppdraget. Beslutet att utse dataskyddsbud måste dock fattas av nämnden. Synpunkten föranleder ingen

åtgärd i reglementet, men indikerar möjligtvis ett behov av att nämnderna får tillräcklig kunskap om dataskyddsförordningens regelverk.

Under 18 § önskar nämnden att texten ändras så att samtliga ersättare alltid kallas in för att säkerställa att nämnden blir beslutsmässig. Ersättarnas medverkan behövs även för att byggas upp kompetensen hos samtliga ledamöter. Nämnden föreslår att revidering av reglementet sker utifrån detta.

Kommentar

§ 12 reglerar på vilket sätt kallelsen till nämndens sammanträden ska hanteras. Av paragrafen framgår redan att ersättarna alltid ska kallas, vilket inte föranleder någon ändring i förslaget under § 18. Formuleringen i denna paragraf syftar mer till hur processen ska gå till för att uppmärksamma en ersättare på att denne ska tjänstgöra. I övrigt delar förvaltningen uppfattningen att det är viktigt att ersättarna får samma utvecklingsmöjligheter som de ordinarie ledamöterna.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att fastställa reglemente för bygg- och miljönämnden
2. Att upphäva gällande reglemente från 2011-03-30

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

2020-§ 70

Dnr: KS.2019.0518

Reglemente för överförmyndaren

Sammanfattning

Överförmyndarens verksamhet regleras i dagsläget inte i något kommunalt reglemente. Delar av verksamheten regleras dock i kommunallagen. Förvaltningen har därför tagit fram förslag på ett helt nytt reglemente.

Förslaget bygger på det underlag för kommunstyrelse och nämnder som tagits fram av Sveriges Kommuner och Regioner. Genom det underlaget säkras kommunen att väsentliga delar finns med i reglementet utifrån kommunallagens skrivningar liksom gällande rättspraxis. Förutom SKR:s förslag har också anpassning gjorts till förhållandena i Finspångs kommun. Detta förslag skiljer sig dock något gentemot övriga nämnders reglementen, dels beroende på att kommunen inte har någon överförmyndarnämnd, dels på verksamhetens karaktär och övriga reglering i föräldrabalken.

Reglementet är avstämt med överförmyndaren och i samband med det gjordes några redaktionella ändringar.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att fastställa reglemente för överförmyndaren

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

2020-§ 71

Dnr: KS.2019.1003

Reglemente för krisledningsnämnden

Sammanfattning

Förvaltningen har tagit fram förslag på reviderat reglemente för krisledningsnämnden. Förslaget bygger på det underlag som tagits fram av Sveriges Kommuner och Regioner. Genom det underlaget säkras kommunen att väsentliga delar finns med i reglementet utifrån kommunallagens skrivningar liksom gällande rättspraxis. Förutom SKR:s förslag har också anpassning gjorts till förhållandena i Finspångs kommun, samt till vad som regleras i gällande speciallag.

Jämfört med gällande reglemente är förslaget betydligt mer omfattande vad gäller reglering av organisation och arbetsformer. Däremot är nämndens uppdrag detsamma som tidigare, även om vissa förtydliganden gjorts avseende vilka lagrum som reglerar nämndens ansvar.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att fastställa reglemente för krisledningsnämnden
2. Att upphäva nu gällande reglemente från 2006-12-21

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

2020-§ 72

Dnr: KS.2019.1074

Reglemente för kommunstyrelsens beredningar och rådgivande organ

Sammanfattning

Den politiska organisationen regleras i ett flertal styrande dokument, som exempelvis fullmäktiges arbetsordning eller förtroendemannareglementet. Vad gäller kommunstyrelse, nämnder och rådgivande organ har dessa fram till nu primärt reglerats i tre olika dokument: nämndernas reglementen, reglemente för rådgivande organ och särskilda kommittéer samt i dokumentet politisk organisation för Finspångs kommun. I några fall har det dessutom saknats ett aktuellt regelverk.

Detta har ofta gjort det svårt att överblicka var de olika organens sammansättning och arbetsformer regleras. Dokumenten har också tenderat att överlappa varandra och i något fall har det dessutom inneburit att formuleringarna i olika dokument inte varit samstämmiga.

Fullmäktiges arbetsordning och förtroendemannareglementet har nyligen beslutats av fullmäktige, samtidigt som en revidering av samtliga nämnders reglementen sker parallellt med detta ärende. I samband med denna översyn föreslås nu därför att organisationen som berör kommunstyrelsen och/eller nämnderna i framtiden fastslås i två dokument. Det ena nivån utgörs av reglementena för kommunstyrelsen och respektive nämnd, den andra reglerar de organ som på olika sätt kopplar mot kommunstyrelsens arbete. De avsnitt som reglerar ekonomiberedning och uppföljningsgrupperna föreslås därför flyttas över från dokumentet politisk organisation till ett nytt sammanhållet reglemente under namnbyte till ”Reglemente för kommunstyrelsens beredningar och rådgivande organ”. Samtidigt föreslås trafiksäkerhetskommittén byta namn till trafiksäkerhetsråd. Förslag till förändringar är kursiverade i dokumentet. Slutligen bryts delar av Brås uppdrag ut och läggs som bilaga till reglementet. Förslagen är avstämda med den politiska ledningen.

En fråga som dock uppstår är huruvida dokumentet politisk organisation ska leva vidare. Här finns två möjligheter. Dokumentet togs ursprungligen fram i samband med att den politiska organisationen förändrades under 2008 i syfte att klargöra utgångspunkter, arbetsformer och organisation i det dåvarande läget. I så motto kan dokumentet ha spelat ut sin roll. Ett annat sätt är att dokumentet får karaktären av policydokument för det politiska arbetet, men där organens sammansättning och organisation inte primärt regleras. Förvaltningen har inget förslag i denna fråga, då det får anses tillhöra den politiska nivån. Fullmäktige behöver dock ta ställning till huruvida dokumentet ska upphävas eller föras tillbaka till de politiska partierna för översyn och revidering. Dokumentet bifogas dock oredigerat för vidare hantering.

Avslutningsvis behöver det klargöras på vilken nivå detta reglemente ska beslutas. Kommunstyrelsen kan med stöd av kommunallagen självständigt fatta beslut om nämndberedningar och deras uppdrag. Detsamma torde gälla de rådgivande organen. Dokumentet har dock tidigare beslutats av fullmäktige och behöver därför i detta läge föras dit för avgörande. Förvaltningen överlåter till fullmäktige att ytterst ta ställning till beslutsnivå.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att fastställa reglemente för kommunstyrelsens beredningar och rådgivande organ
2. Att upphäva nu gällande reglemente för kommunstyrelsens rådgivande organ och kommittéer

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

2020-§ 73

Dnr: KS.2019.1021

Förmåner för förtroendevalda

Sammanfattning

Behov finns att se över vilka förmåner som ska erbjudas förtroendevalda i Finspångs kommun.

Ersättningar och förmåner som idag erbjuds förtroendevalda i Finspångs kommun finns bland annat presenterat i förtroendemannareglementet.

När det gäller övriga kommuner i Östergötland erbjuder några av dessa samtalsstöd vid hot och våld för samtliga förtroendevalda och några erbjuder terminalglasögon för heltidsförtroendevalda. (Som heltidspolitiker räknas de som har ett uppdrag på 40 procent eller mer)

Förvaltningens förslag på förmåner till förtroendevalda på heltid

Då förtroendevalda på heltid inte kan förväntas ha någon annan arbetsgivare utan förtroendeuppdraget i sig blir huvudsysselsättningen föreslår förvaltningen att dessa, så långt det är möjligt, har samma förmåner som anställda i Finspångs kommun.

Detta innebär att följande föreslås erbjudas förtroendevalda på heltid:

Företagshälsovård (samtalsstöd vid hot och våld är inkluderat)

Terminalglasögon

Löneväxling till pension - direktpension

Förvaltningens förslag på förmåner till förtroendevalda på deltid

Samtalsstöd vid hot och våld

Befintliga förmåner som gäller för alla förtroendevalda

Avsättning till pension (OPF-KL)

Gåvor och uppvaktning

Personalklubben Kommandå

Kollektivavtalade försäkringar: TFA-KL – arbetsskadeförsäkring – olycksfall i arbetet och färdolycksfall, resa till och från arbetsplatsen om man inte åker i/på ett fordon med trafikförsäkring

Omställningsstöd

Omställningsstöd, gäller endast för heltidspolitiker.

Kostnader för förmåner

Om Finspångs kommun erbjuder ovanstående förmåner kommer det medföra extra kostnader enligt nedan:

Företagshälsovård, vid behov kommer kostnader för insatser kunna uppstå i enligt med upphandlat avtal, kostnaden är för närvarande mellan 705 – 1 300 kronor per timme beroende på vilken typ av stöd som behövs.

Terminalglasögon kommer att erbjudas heltidspolitiker, kostnaden utifrån nu gällande avtal är: synundersökning 260 kronor och båge med glas från 545-1305 kronor.

Samtalsstöd vid hot och våld, kan medföra en kostnad på 705 – 1 300 kronor per timme beroende på vilken typ av stöd som behövs.

I övrigt kommer det inte att medföra några extra kostnader.

Ärendet är hanterat i Arbetsgivardelegation 2019-12-19.

Arbetsgivardelegationens förslag till beslut nästa möte

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att erbjuda förtroendevalda i Finspångs kommun förmåner enligt förvaltningens förslag.
2. Att förmånerna ska gälla från och med 2020-03-01

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

2020-§ 74

Dnr: KS.2019.0973

Policy för arbetsmiljöarbete

Sammanfattning

Finspångs kommun har många olika verksamheter som både är resurskrävande samt ställer höga krav på en god arbetsmiljö.

Kommunen ska verka för att alla medarbetare ska uppleva arbetsglädje, god hälsa och känna yrkesstolthet.

Arbetsklimatet ska vara tryggt och präglas av tillit, öppenhet och samverkan. Ingen medarbetare får utsättas för kränkande särbehandling eller utanförskap.

Arbetsmiljön omfattar alla fysiska, organisatoriska och sociala faktorer som påverkar medarbetaren.

Målsättningen med Finspång kommuns arbetsmiljöarbete är att skapa en arbetsplats som upplevs utvecklande och stimulerande för alla medarbetare. Detta uppnås genom att integrera hälsa och säkerhet i allt vi gör samt uppmuntra ledarskap som främjar säkerhet och hälsa.

Det är chefen som ansvarar för arbetsmiljön men alla medarbetare ska aktivt bidra i arbetsmiljöarbetet. Genom att arbeta tillsammans kan vi främja en god arbetsmiljö och förebygga ohälsa.

Policyn för arbetsmiljö beskriver hur arbetsmiljöarbetet ska bedrivas för att skapa en helhetssyn och en systematik kring arbetsmiljöfrågor. Till policyn finns en bilaga där alla dokument och blanketter kopplade till policyn finns specificerade. I arbetsmiljöpolicyn finns följande arbetsmiljömål specificerade:

- Alla chefer och medarbetare ska vara medvetna om betydelsen av en god arbetsmiljö.
- Arbetsmiljön ska vara utformad så att medarbetarens arbete underlättas fysiskt, organisatoriskt och socialt.
- Arbetsmiljön ska utformas så att risker för olycksfall och ohälsa minimeras.
- Alla verksamheter ska organisera sitt systematiska arbetsmiljöarbete så att en god arbetsmiljö främjas och negativa faktorer snabbt åtgärdas.

Utifrån kommunövergripande arbetsmiljömål ska respektive sektor och verksamhet ta fram konkreta mål och rutiner för arbetsmiljöarbetet. Såväl

kommunövergripande som verksamhetens riktlinjer och rutiner ska vara kända av samtliga medarbetare.

Arbetsmiljöarbete kräver många olika typer av insatser och det kan vara svårt som chef att veta vilka aktiviteter som ska genomföras samt på vilket sätt.

Utifrån tidigare fastställt dokument: ”Arbetsmiljöverksamhet – policy och riktlinjer” från 2005 har en översyn och uppdatering skett som resulterat i bifogat förslag till arbetsmiljöpolicy. Den nya policyn är också kompletterad med information kring var cheferna hittar material, specificerat under nedanstående rubriker:

- För mer information
- Relaterade dokument
- För registrering/dokumentation.

Informationen under dessa rubriker kommer däremot att vara föränderliga och behov kommer finnas av att kontinuerligt uppdatera informationen under dessa rubriker. Förvaltningen föreslår kommunfullmäktige att uppdra till förvaltningen att bevaka och verkställa uppdatering av informationen under dessa rubriker.

Ärendet är hanterat i arbetsgivardelegation 2019-12-19.

Arbetsgivardelegationens förslag till beslut nästa möte

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att anta policy för arbetsmiljöarbete.
2. Att uppdra till förvaltningen att hålla informationen under rubrikerna: för mer information, relaterade dokument och för registrering/dokumentation uppdaterad.
3. Att policyn ersätter dokumentet ”Arbetsmiljöverksamhet – policy och riktlinjer” från 2005.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

2020-§ 75

Dnr: KS.2020.0082

Strategi för Finspångs kommun som attraktiv arbetsgivare

Sammanfattning

Finspångs kommun står, liksom många andra kommuner, inför en stor utmaning att kunna rekrytera, behålla och utveckla personal. Det finns ett stort behov av att utveckla och förbättra kommunens arbete med arbetsgivarvarumärket.

I medarbetarundersökningen som gjordes 2019 framkommer ett sänkt värde gällande rekommendation av Finspångs kommun som arbetsgivare. För att vara en attraktiv arbetsplats är det viktigt att den interna och externa bilden sammanstämmer. Vi behöver därför lägga fokus på att vara en arbetsplats med god arbetsmiljö där alla medarbetare känner arbetsglädje, god hälsa och yrkesstolthet.

Denna känsla vill vi att våra medarbetare ska förmedla internt och externt. Viktigt är att vara transparenta och visa en realistisk bild av Finspångs kommun som arbetsgivare så att potentiella medarbetare får realistiska förväntningar.

År 2018 beslutades om implementering av dokumentet ”En strategi för attraktiv arbetsgivare - Employer Brandingstrategi” av kommunstyrelsen.

Utifrån att flera aktiviteter i strategin har genomförts görs nu en översyn och uppdatering av strategin. Den byter samtidigt namn till ”Strategi för Finspångs kommun som attraktiv arbetsplats.” Alla engelska begrepp i dokumentet har ersatts av svenska.

Strategin har gjorts mer övergripande och kompletteras med en handlingsplan där aktiviteter specificeras.

Syfte

Syftet med strategin för Finspångs kommun som attraktiv arbetsplats är att skapa en gemensam målbild för Finspångs kommun som gör det möjligt att attrahera, behålla och utveckla personalresurser på bästa sätt. Störst fokus ska vara på bristyrken och kompetenser som är svåra att rekrytera.

Arbetsgivardelegationens förslag till beslut nästa möte

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att anta ”Strategi för Finspångs kommun som attraktiv arbetsplats.”
2. Att strategin ersätter dokumentet ”En strategi för attraktiv arbetsgivare - Employer Brandingstrategi”, antagen i KS 2018.01-22 § 6.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

2020-§ 76

Informationsärenden

Kommunstyrelsen informeras om följande ärenden:

- a) Företagarna; Hans Antonsson, Niclas Salomonsson och Robert Wallin informerar om Företagarnas verksamhet.
- b) Gymnasiutredningen; Anna Karlsson och Catrine Jerhage informerar om utredningen.
- c) Dagbarnvårdarhuset i Grytgöl; Rojyar Khalili och Anders Pantzar informerar om situationen med Dagbarnvårdarhuset i Grytgöl.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet

2020-§ 77

Anmälan av delegationsbeslut

Sammanfattning

Delegationsbeslut är beslut som kommunstyrelsen överlåtit till delegat att besluta. Besluten i sig kan alltså inte godkännas eller ändras av kommunstyrelsen. De ska dock redovisas. Delegationsbesluten har delgetts kommunstyrelsen genom en lista i möteshandlingar till sammanträdet samt genom dokument i pärm under sammanträdet.

Beslut om resebidrag till elev vid Plusgymnasiet i Stockholm för Movingkort

Beslut att ansöka om statlig ersättning från Migrationsverket för asylsökande gymnasieelevers utbildningskostnader

Beslut att ansöka om statlig ersättning från Migrationsverket för asylsökande gymnasieelevers utbildningskostnader som påbörjat nationellt program efter 18 års ålder

Beslut att ansöka om statsbidrag från Skolverket för papperslösa barns utbildningskostnader VT 2020

Beslut om tilläggsbelopp för elev vid Fria Läroverken VT20

Ramjustering med anledning av aktiverade investeringar fastighetsavdelningen

Omfördelning av budget inom Reinvesterings- och underhållpott för Fastighetsavdelningen dec 2019

Ramjustering med anledning av slutredovisning investeringar samhällsplaneringsenheten

Slutredovisning av investeringsmedgivande, projekt 9136 Lekeberga förskola, ytskikt tak

Slutredovisning av investeringsmedgivande, projekt 9137 Finbo Förskola Målning

Slutredovisning av investeringsmedgivande, projekt
9139 Rejmyre skola, Lågstadiet fönstermålning

Slutredovisning av investeringsmedgivande, projekt
9141 Svälthagsskolan Björkdungen, belysning m.m.

Slutredovisning av investeringsmedgivande, projekt
9140 Viggestorpskolan Hus A

Slutredovisning av investeringsmedgivande, projekt
9142 Hällestad skola, belysning klassrum

Slutredovisning av investeringsmedgivande, projekt
9144 Arena Grosvad simhall invändiga dörrpartier

Slutredovisning av investeringsmedgivande, projekt
9146 Ridhus Torstorp målning, underhåll

Slutredovisning av investeringsmedgivande, projekt
9187 Glasbruket tak Vattenläcka.

Slutredovisning av investeringsmedgivande, projekt
9219 Glasbruket Kallvatten

Slutredovisning av investeringsmedgivande, projekt
9188 Gruppboende Högby altan

Slutredovisning av investeringsmedgivande, projekt
9189 Markiser It-avdelning

Slutredovisning av investeringsmedgivande, projekt
9207 Bergska säkerhet

Slutredovisning av investeringsmedgivande, projekt
9216 Belysning ridhuset

Slutredovisning av investeringsmedgivande, projekt
9102 Paviljonger Storängsskolan/ Servisledning

Tillstånd att anordna Hällestadsbuss Finspångsrundan
2020 - 258-242-20

Tävling på väg med cykel, Kolmårdsbiken, 258-215-20

Prolympia bidragsbelopp friskolan 2020

Bidragsbelopp Skattkamarön 2020

Engelska skolan Örebro bidragsbelopp friskolan 2020

Kunskapskolan Katrineholm bidragsbelopp friskolan
2020

Vittra bidragsbelopp friskolan 2020

C-Företaget bidragsbelopp friskolan 2020

Sjövik bidragsbelopp friskolan 2020

Skorpan bidragsbelopp friskolan 2020

Tryggis bidragsbelopp friskolan 2020

Ljusfalls friskola bidragsbelopp friskolan 2020

FVBU Fröhuset bidragsbelopp friskolan 2020

Engelska skolan i Linköping bidragsbelopp friskolan
2020

Virvelvinden bidragsbelopp friskola 2020

Waldorfförskolan Äppelblomman bidragsbelopp
friskolan 2020

Montessoriförskolan Jordgloben bidragsbelopp friskolan
2020

Liljans förskola bidragsbelopp friskolan 2020

Nordic International School bidragsbelopp friskolan
2020

Läroverken bidragsbelopp friskolan 2020

Lärande bidragsbelopp friskolan 2020

Delegationsbeslut för medfinansiering statsbidrag
kvalitetssäkrande åtgärder 2020

Delegationsbeslut för medfinansiering statsbidrag
läslyftet i förskolan 2020

Delegationsbeslut för medfinansiering statsbidrag
högskolestudier specialpedagogik 2020

Delegationsbeslut för medfinansiering statsbidrag för
mindre barngrupper i förskolan

Marknadsföringsbidrag till Finspångs Kanotklubb 2019 -
delegationsbeslut

Reviderat förslag till Delegationsbeslut - Bidrag
Pensionärs-och Handikappföreningar 2020. Innehåller
förslag och underlag

Fastställande om läsårstider 2020/2021 förskola,
fritidshem, grundskola samt gymnasium

Beslut att ansöka om statlig ersättning för asylsökande
barn i grundskolan höstterminen 2019 - Storängsskolan

Beslut att ansöka om statlig ersättning för asylsökande
barn i grundskolan höstterminen 2019

Beslut att ansökan om statlig ersättning för asylsökande
barn i grundskolan höstterminen 2019 - Nyhemsskolan

Beslut att ansökan om statlig ersättning för asylsökande
barn i grundskolan höstterminen 2019

Fullmakt att företräda Finspångs kommun vid
Förvaltningsrätten i Karlstad avseende beslut om
ersättning för asylsökande barn

Fastställande av rutin vid önskat beteende

Tilldelning 2019 ur projektmiljonen - integrationsprojekt
julrevy

Delegationsbeslut anställningar kvartal 3 2019

Yttrande avseende länsstyrelsens regionala
friluftsstrategi

Beslut av rutin för ledning vid extraordinär händelse
2019-2022

Beslut om planering av utbildning och övning inför
extraordinär händelse 2019-2022

Fastställande av rutin för kriskommunikation

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna ovanstående redovisning av beslut som fattats med stöd av delegation till protokollet

2020-§ 78

Delgivningar

1. Cirkulär 20:03 från SKR – Tekniksprågsavtalet 20
2. Cirkulär 20:04 från SKR – Ett nytt läkarintyg för sjuklöneperioden
3. Inbjudan Demokratidagen 2020 den 21 april i Stockholm
4. Protokoll arbetsgivardelegationen 2020-01-14
5. Minnesanteckningar Samrådet för strategiska frågor 2019-12-06
6. Nuläge utvecklingsstrategi Strategiskt samråd
7. Tågstrategisk målbild 2040 Boxholm
8. Information om vaccinationsprogram mot HPV
9. Cirkulär 20:02 från SKR – ändrade belopp i TRAKT T
10. Protokoll CeSam med KS-ärenden 2020-01-15

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna ovanstående cirkulär och skrivelser till protokollet
