



Plats och tid: Glan, den 24 augusti 2022, kl. 13:00-15.45

Beslutande: Ulrika Jeansson (S)  
Hugo Andersson (C)  
Inge Jacobsson (M)  
Britt-Marie Jahrl (S) ersätter Frida Granath (S)  
Jonny Persson (S)  
Mats Annerfeldt (S) ersätter Jan-Erik Heintze (S)  
Kristin Andersson (KD)  
Carl-Gustaf Mörner (M)  
Torgny Maurer (SD)  
Kai Hallgren (SD)  
Stefan Carlsson (V)

Ersättare: Bertil Senestad (S) ej närvarande  
Josefina Leo (S) ej närvarande  
Kristin Yderfors (C) ej närvarande  
Marie Johansson (KD)  
Ralph Kronholm (M) ej närvarande  
Mikael Wallin (L)  
Nathalie Pettersson (SD)  
Lars Svensson (SD)  
Lise-Lott Öhr (V)

Övriga deltagare: Monica Brodén (MP) insynsplats, Berit Martinsson (S) ordf. KF, Johan Malmberg kommundir, Maria Forneman kommunsekr, Elin Svensson nämndhandläggare.  
Övriga: Maria Samson, A-C Ahl Vallgren, Helén Wallman, Anette Asklöf, Jonas Andersson, Malin Eriksson, Linda Johansson, Erica Ekblom, Catharina Stenhammar, Helena Wetterhall, Helene Esping, Karin Nilsen, Isabelle Vikström, Anders Pantzar, Stefan Nemeth, Maria Frisäter, Åsa Karlsson, Josefin Linde Axelsson, Kaisa Karro

Justering: Tisdag 30 augusti kl. 8.30, kommunstyrelsens kansli

Underskrifter: Sekreterare \_\_\_\_\_ Paragraf 244 - 280  
Elin Svensson

Ordförande \_\_\_\_\_  
Ulrika Jeansson (S)

Justerare \_\_\_\_\_  
Inge Jacobsson (M)

---

ANSLAG/BEVIS Kommunstyrelsen 2022-08-24 §§ 244-280

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla

Datum när anslaget sätts upp

Datum när anslaget tas ner

2022-08-30

2022-09-21

Förvaringsplats för protokoll

Kommunhuset Finspång

---

## Innehållsförteckning

Fastställande av föredragningslistans innehåll	2022-§ 244
Utvecklingsmedel för digitalisering - digitaliseringsmedel för digitaliserad bygglovsprocess	2022-§ 245
Förslag till ny avfallsplan 2022-2030	2022-§ 246
Svar på medborgarförslag – inför aktiv porrprevention på platser där barn vistas och som kommunen är huvudman för	2022-§ 247
Utvecklingsmedel för digitalisering - digitaliseringsmedel för kompletterande intranätsutveckling	2022-§ 248
Ekonomisk redovisning - maj 2022	2022-§ 249
Ekonomisk redovisning tertial 1 2022, svar på återremiss från kommunfullmäktige	2022-§ 250
Skuldförvaltarrapport maj 2022	2022-§ 251
Skuldförvaltarrapporter för juni och juli 2022	2022-§ 252
Internkontroll, ledningsstaben, augusti 2022	2022-§ 253
Detaljplan för Lämменäs 1:32	2022-§ 254
Slutredovisning av investeringsmedgivande Asfalt 2021	2022-§ 255
Slutredovisning av investeringsmedgivande Passage riksväg 51	2022-§ 256
Slutredovisning av investeringsmedgivande Trafiksäkerhetsåtgärder 2020	2022-§ 257
Ändring av stadsplan för Nyhem 2:74 m.fl.	2022-§ 258
Planbesked - Hårstorp 3:110 (Dunderbacken)	2022-§ 259
Ny lag om tobaksfria nikotinprodukter	2022-§ 260
Svar på medborgarförslag avseende miljö och trafiksäkerhet längs med 51:an centrala Finspång	2022-§ 261

---

Riktlinje för visselblåsarfunktion	2022-§ 262
Revidering av dokumentet Politisk organisation i Finspångs kommun	2022-§ 263
Revidering av Arbetsordning för kommunfullmäktige	2022-§ 264
Revidering av Reglemente för kommunstyrelsen	2022-§ 265
Revidering av Reglemente för förtroendevalda	2022-§ 266
Återrapportering prioriterat uppdrag - Delade turer - Avveckla de ofrivilliga delade turerna för alla	2022-§ 267
Avsiktsförklaring rörande omställningen till Nära vård	2022-§ 268
Samråd vård och omsorg - arbetsplan 2022-23 samt årsberättelse 2021	2022-§ 269
Prioriterat uppdrag: Förebyggande arbete med unga som uppvisar normbrytande beteende	2022-§ 270
Skattesats 2023	2022-§ 271
Årsredovisning och revisionsberättelse år 2021 - Stiftelsen Häfla hammarsmedja	2022-§ 272
Finanspolicy - uppdatering	2022-§ 273
Finansiella riktlinjer	2022-§ 274
Gemensam överförmyndarverksamhet i östra Östergötland	2022-§ 275
Svar på e-förslag: 10xH, Villkor för vindkraft	2022-§ 276
Aktiva åtgärder, plan för att motverka diskriminering och främja likabehandling, 2023-2025	2022-§ 277
Informationsärenden	2022-§ 278
Anmälan av delegationsbeslut	2022-§ 279
Delgivningar	2022-§ 280

---

2022-§ 244

### Fastställande av föredragningslistans innehåll

Ordförande Ulrika Jeansson (S) föreslår att informationspunkten ”Samordningsförbundet” utgår.

#### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Att informationspunkten ”Samordningsförbundet” utgår
2. Att fastställa föredragningslistans innehåll

-----

---

2022-§ 245

Dnr: KS.2022.0507

## Utvecklingsmedel för digitalisering - digitaliseringsmedel för digitaliserad bygglovsprocess

### Beskrivning av ärendet

Utvecklingsmedel för digitalisering är avsatta i kommunfullmäktiges beslutade årsbudget. Ansökta utvecklingsmedel måste användas under innevarande år. Kommunstyrelsen beslutar i varje enskild ansökan om utvecklingsmedel ska beviljas.

För att vara en attraktiv kommun gentemot både näringsliv och privata aktörer i exploateringsfrågor, däribland i hög grad bygglovsprocesser, behöver Finspångs kommun ta nästa kliv in i de digitala rummen. I Finspångs kommuns digitaliseringsstrategi (KS 2018.0549.005) fastslås följande: ”I Finspångs kommun ska relevant, målmedveten och rättssäker effektivisering och kvalitetsutveckling ske genom digitalisering”.

Under Q1 2022 lanserade glädjande nog Finspångs kommun en e-tjänst för ansökan om bygglov i kommunens gemensamma e-tjänsteplattform, Open ePlatform. E-tjänsten möjliggör en säker digital ansökan och har bidragit till att ansökningsprocessen har blivit betydligt enklare för den sökande, vilket var vår första prioritet. I dagsläget saknas dock en direkt koppling till befintligt verksamhetssystem. Genom en helt digitaliserad bygglovsprocess kan handläggningstiderna kortas, sökanden få insyn i ärendeprocessen och även tilldelas beslutet digitalt, vilket är en förutsättning för att kunna effektivisera handläggningen och nyttja digitaliseringens fulla potential.

Bygg- och miljöenheten kan i dagsläget erbjuda digitalt inlämnande av ansökan om bygglov inklusive nödvändiga bilagor. Efter att ansökan skickats in sker den interna handläggningen fortsatt analogt och den sökande kan därför inte följa sin ansökan och få besked via e-tjänsteportalens Mina sidor. För att göra det krävs en tvåstegsintegration, vilket inte finns på marknaden idag mellan dessa plattformar, men är under utveckling. Under april 2022 har det släppts en så kallad envägsintegration. Integrationen innebär att ett ärende som kommer in via e-tjänsteplattformen automatiskt hamnar i enhetens ärendehanteringssystem, EDP Vision, utan att administratör behöver hantera de inkomna handlingarna. Det skulle alltså möjliggöra en eliminering av ett av dagens steg i processen att söka bygglov.

För att på sikt kunna erbjuda våra medborgare en helt digital tjänst samt effektivisera kommunens bygglovsansökan ansöks därför om medel för att ta steg nästa steg i digitaliseringen av bygglovsprocessen i Finspångs kommun.

Integrationer är invecklade och många olika system behöver interagera med varandra för att få en användarvänlig och driftsäker process. Exempel på funktioner och system som behöver samverka är ärendehanteringssystem, e-

---

legitimering, kartsystem, digital signatur, e-post och e-arkiv, det vill säga funktioner och system som är av stor vikt ur ett kommungemensamt perspektiv. Integrationer är viktiga för att möjliggöra sömlösa digitala lösningar och framför allt enkel och god service till våra medborgare.

### **Upplägg**

Enheten har idag inte kompetens eller egna resurser för att justera systemen och implementera denna typ av integration mellan plattformarna utan avser att dels anlita leverantören av ärendehanteringssystemet samt en konsult för uppdraget. Digitaliseringsstrateg deltar i de strategiska frågorna i arbetets upplägg samt fungerar som stöd vid utformning av konsultens uppdragsbeskrivning.

### **Ansökan**

Bygg och miljöenheten ansöker om 350 000 kronor i digitaliseringsmedel för att implementera en envägsintegration mellan EDP Vision och OpenE-plattform för att ta ytterligare ett steg mot en helt digitaliserad bygglovsprocess.

Kostnaden är uppskattad efter kontroll med andra kommuner kopplat till tidsåtgång och timpris för IT-konsult. Ansökan avser år 2022.

Av de avsatta medlen för digitalisering finns per 220506 1 136 000 kronor kvar. Flera ärenden är under beredning till kommunstyrelsens nästa möte. Vid beviljande av ovan och vid hänsyn tagen till ansökan avseende kompletterande intranätverksutveckling finns 656 000 kronor kvar ur potten.

### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Att bevilja Bygg- och miljöenheten digitaliseringsmedel för implementering av en envägsintegration mellan EDP Vision och OpenE-plattform under år 2022
2. Att finansieringen sker genom de avsatta digitaliseringsmedlen med summan 350 000 kronor

-----

---

2022-§ 246

Dnr: KS.2020.1355

## Förslag till ny avfallsplan 2022-2030

### Beskrivning av ärendet

Miljö och samhällsberedningen har från kommunfullmäktige fått i uppdrag att ta fram ett förslag på ny avfallsplan. Förslaget har arbetats fram på uppdrag av beredningen. Underlaget till planen har tagits fram genom dialogmöten med olika förvaltningar och kommunala bolag i Finspångs kommun, vägledande debatt i kommunfullmäktige samt en medborgarenkät.

### Huvuddrag

Arbetet har lett till att ett förslag för avfallsplan som sträcker sig över perioden 2022–2030 presenteras. Avfallsplanen har ett fokus på avfallstrappan och där åtgärder för minimering och återbruk av avfall prioriteras, men där åtgärder inom återvinning lyfts.

Avfallsplanen föreslås att vara gällande för en 8 års period, 2022-2030, men att uppgifterna i planen i enlighet med kap 9 §8 i avfallsförordningen (2020:614) ses över vart fjärde år.

Planen kommer framåt arbetas med genom kontinuerliga uppföljningar från styrgrupp för förorenade områden och berörda förvaltningar och bolag. En handlingsplan har tagits fram för uppföljning, men ses som ett arbetsmaterial för planen.

### Yrkanden

Torgny Maurer (SD) yrkar på två ändringar; att kopplingen till klimatförändringar bör strykas i dokumentet då det saknas vetenskapliga belägg för att en kommunal avfallsplan påverkar det globala klimatet, samt att hänvisningarna till Agenda 2030 och dess hållbarhetsmål bör strykas i dokumentet då det inte tillför något mervärde utan endast är ren symbolpolitik.

Hugo Andersson (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut och avslag till Torgny Maurers (SD) ändringsyrkanden.

Mats Annerfeldt (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Kai Hallgren (SD) yrkar bifall till Torgny Maurers (SD) ändringsyrkanden.

### Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det finns två ändringsyrkanden och föreslår att de först ställs på bifall eller avslag. Kommunstyrelsen avslår ändringsyrkandena.

Därefter finner ordföranden att det endast finns ett förslag till beslut och att kommunstyrelsen bifaller detta.

---

## Kommunstyrelsens beslut

<sup>1</sup>Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att anta avfallsplan Finspångs kommun 2022–2030 – för minimering, förbyggande och ökade möjligheter för kretslopp vad gäller avfall
2. Att upphäva nu gällande Renhållningsordning Finspångs kommun, avfallsplan 2014–2018, kommunfullmäktige 2014-03-26 (§ 69)

## Reservation

Torgny Maurer och Kai Hallgren (båda SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Torgny Maurers ändringsyrkanden.

-----

---

<sup>1</sup> ”Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige” är tillagt eftersom det först hade fallit bort i beslutet.



---

2022-§ 247

Dnr: KS.2021.0646

## Svar på medborgarförslag – inför aktiv porrprevention på platser där barn vistas och som kommunen är huvudman för

### Beskrivning av ärendet

Det har kommit in ett medborgarförslag där förslagsställaren förväntar sig att förskola, skola, fritids, bibliotek och andra platser i kommunens regi där barn vistas ska vara en porrfri zon.

Förslagsställaren menar att barn har enkel tillgång genom internet till miljontals gratis porrfilmer som ofta innehåller grov sexism, rasism och våld bl.a. så kallat "strypsex". Porrindustrins aggressiva marknadsföring når även barn som inte själva söker aktivt efter nätpornografi bl.a. genom pop-up-annonser, enkla sökord t.ex. "xxx" och länkade filmer. Det är även vanligt att barn exponeras genom att ett annat barn visar.

För att det ska bli realitet så vill förslagsställaren att kommunen inför aktiv porrprevention genom följande punkter:

- Installera porrfilmer/teknisk lösning på kommunens digitala enheter och wi-fi-nätverk i verksamheter där kommunen är huvudman.
- Inför porrfri policy om att det inte är acceptabelt att spela upp nätpornografi vaken via kommunens nätverk, kommunens digitala enheter eller privat teknisk utrustning som till exempel privat smartphone på de verksamheter som kommunen är huvudman för där barn vistas.

Handläggaren har mailat förslagsställaren inför hantering av medborgarförslaget.

### *Svar*

Surffilter är sedan flera år implementerat på alla nät där Finspångs kommun är huvudman. Detta begränsar bland annat möjligheten att surfa till källor som exponerar exempelvis pornografi.

Finspångs kommun har även implementerat ett skydd på webbläsarnivå för att minska risken för porrexponering vid sökningar på internet. (SafeSearch)

Däremot finns det ingen möjlighet att på klientnivå begränsa vad någon söker eller surfar på när de inte befinner sig på kommunens egna nät, till exempel om någon ansluter via sitt hemnätverk, publika nät eller via 4g-uppkoppling.

I Finspångs kommuns IT- policy regleras hur man får använda kommunens digitala enheter och nät. Där framgår tydligt att bland annat pornografi inte är tillåtet.

---

**Kommunstyrelsens beslut**

**Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige**

1. Att anse medborgarförslaget besvarat
2. Att meddela förslagsställaren beslutet

-----

---

2022-§ 248

Dnr: KS.2022.0384

## Utvecklingsmedel för digitalisering - digitaliseringsmedel för kompletterande intranätsutveckling

### Beskrivning av ärendet

Utvecklingsmedel för digitalisering är avsatta i kommunfullmäktiges beslutade årsbudget. Ansökta utvecklingsmedel måste användas under innevarande år. Kommunstyrelsen beslutar i varje enskild ansökan om utvecklingsmedel ska beviljas.

Ledningsstaben ansöker om digitaliseringsmedel för att utveckla tilläggsfunktioner på intranätet med syfte att:

1. automatisera återkommande manuellt underhållsarbete samt
2. förenkla processen för nya medarbetare att förstå intranätets syfte och innehåll samt ge bättre förutsättningar till ökad samverkan, medskapande och en lärande organisation.

### 1. Automatisering av återkommande manuellt underhållsarbete

När en medarbetare byter sektor/bolag alternativt slutar sin anställning saknas i dagsläget en automatiserad process för ändring av organisationstillhörighet i intranätet eller radering av användarprofilen. Arbete görs i dag manuellt flera gånger per år och innebär arbetsinsatser från såväl HR-avdelningen som kommunikationsavdelningen.

Medarbetare som bytt arbetsplats (sektor eller bolag) kan ha tillgång till fel information. Den manuella hanteringen innebär också att andra medarbetare och förtroendevalda som söker information får fram inaktuella uppgifter vilket kan leda till att man inte hittar rätt person. Förseningar kan uppkomma i ärendeprocesser om man söker kontakt med en person som har slutat sin anställning men där profilsidan ännu inte hunnit tagits bort.

Med en automatiserad funktion och en utvecklad integration mot kommunens nätverk /AD kan processen automatiseras, säkras och snabbas upp.

### 2. Förenklad process för nya medarbetare på intranätet

Några av de specifika mål som definierades i och med kommunstyrelsens beslut 2018 att bygga ett nytt koncerngemensamt intranät var:

- Känsla av relevans och aktualitet
- Systemstöd för en lärande organisation
- Samarbetsplattform

För att bättre nå dessa mål samt den digitala strategins mål om ”digitalt först” ser kommunikationsavdelningen behov av att utveckla en wizard (steg för steg-

---

funktion) som man får upp första gången man besöker intranätet (men som även kan användas som pedagogiskt verktyg i andra sammanhang). I och med en wizard kan nya medarbetare få en steg-för-steg-guidning över intranätets viktigaste funktioner och får även stöd i att skapa en informativ profilsida.

### **Ansökan**

Ledningsstaben ansöker om 130 000 kronor i utvecklingsmedel till digitalisering för att automatisera återkommande manuellt underhållsarbete på intranätet samt skapa bättre förutsättningar att nå målen enligt kommunstyrelsens beslut om ett koncerngemensamt intranät.

Budgeterade digitaliseringsmedel uppgår till 1 980 000 kr. Per den 6 maj så finns 1 136 000 kr. Vid beslut om denna satsning så finns 1 006 000 kr kvar.

### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Att bevilja ledningsstaben digitaliseringsmedel för att automatisera återkommande manuellt underhållsarbete på intranätet samt skapa bättre förutsättningar att nå målen enligt kommunstyrelsens beslut om ett koncerngemensamt intranät under 2022
2. Att finansieringen sker genom de avsatta utvecklingsmedlen med summan 130 000 kronor

-----

2022-§ 249

Dnr: KS.2021.1279

## Ekonomisk redovisning - maj 2022

### Beskrivning av ärendet

I denna maj-rapport fokuserar vi på de förändringar som har skett sedan uppföljningen vid tertial 1. Enligt ekonomistyrningsreglerna ska maj- och oktoberrapporten fokusera på prognosen för årsutfallet med förklaringar och åtgärder och mindre på verksamhetsbeskrivning. Det betyder att maj-rapporten bör ses som en uppdatering av kända förändringar sedan tertial 1. Beskrivningar av verksamheter och mer information om budgetavvikelser och budget- och prognosantaganden finns därför fortsatt att läsa i handlingen för tertial 1.

Kommunen har budgeterat ett positivt resultat för 2022 om 36,5 mnkr. Prognosen i för helåret i maj är en avvikelse med 13,9 mnkr i jämförelse med budget. Det är en förbättring av prognosen med 2 mnkr sedan tertial 1. Avvikelsen mot budget fördelar sig enligt följande:

Prognostiserad budgetavvikelse för år 2022			
Sektorer, mnkr	Avvikelse maj	Avvikelse april	Differens mellan prognoser
Politisk organisation	0,5	0,5	0,0
Ledningsstab	0,7	-0,3	1,0
Social omsorg	-21,7	-21,7	0,0
Samhällsbyggnad	-7,1	-7,1	0,0
Utbildning	-13,3	-14,8	1,5
Vård och omsorg	2,7	3,4	-0,8
Kommungemensamma kostnader	7,1	7,0	0,1
Finansenheten	17,3	17,1	0,2
<b>Total</b>	<b>-13,9</b>	<b>-15,9</b>	<b>2,0</b>

Förändring av prognosen för år 2022 mellan april och maj finns inom sektor ledningsstab, sektor utbildning och sektor vård och omsorg. Sektor ledningsstab förbättrar sin prognos då kostnader för Ukrainaflyktingar täcks till del av statsbidrag. Inom sektor utbildning förbättrar vuxenutbildningen sin prognos då oväntade personalförändringar medför minskade kostnader eftersom planen är att inte återbesätta dessa tjänster. Inom sektor vård och omsorg har bemanningssituationen för sjuksköterskorna förändrats och verksamheten räknar med att ta in hyrsköterskor under semesterperioden. Detta leder till ökade kostnader för hälso- och sjukvårdsorganisationen.

### Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet

-----

2022-§ 250

Dnr: KS.2021.1278

## Ekonomisk redovisning tertial 1 2022, svar på återremiss från kommunfullmäktige

### Beskrivning av ärendet

Under fullmäktigesammanträdet 2022-06-22 2022-§ 81, dnr: KS.2021.1278 beslutades ”att återremittera ärendet till kommunstyrelsen för beredning och sedan åter till kommunfullmäktige till beslut, när skriften under avsnittet Gymnasiet i tertialrapporten skrivits om så att den blir mer tydlig om var underskottet kan härledas till”.

Förvaltningen har tagit fram ett nytt förslag till texten för gymnasiet. Texten är uppdaterad i tertialrapporten. Texten lyder enligt följande:

***Gymnasiet prognostiserar*** ett underskott med 14,7 mnkr. Tilldelade resurser och beräknade intäkter räcker inte till för att finansiera den struktur och kostnadsnivå som dagens gymnasieverksamhet har.

Verksamheten tilldelas en elevpeng via kommunens resursfördelningsmodell, en peng för gymnasiet och en högre peng för gymnasiesärskolan. Tilldelning var 125 500/elev för 734 gymnasieelever och 395 500/elev för 13 elever i gymnasiesärskolan. Intäkterna, från statsbidrag, Migrationsverket och interkommunal ersättning beräknas till 8,3 mnkr. Intäkterna uppkommer och används i den egna verksamheten. Merparten av intäkterna är 4 mnkr från interkommunal ersättning från andra kommuner. Nedanstående beräkning och prognos bygger på en likafördelning av den, i resursfördelningsmodellen, tilldelade elevpengen. Ingen hänsyn har tagits till kostnadsnivåer för de olika utbildningarna.

För den externa verksamheten med beräknat 433 elever är prognosen en total kostnad om 61,6 mnkr inklusive busskort och inackorderingstillägg. Intäkten från återbetald moms 1,8 mnkr är avräknad här. Totalkostnaden bestäms av antal elever per program hos respektive anordnare och ett programpris som beräknas utifrån ett regelverk i samverkansområdet. Utifrån tilldelningen enligt ovan så finns totalt 56,6 mnkr i resurser för verksamheten. Detta ger då ett prognostiserat underskott för den externa delen på 5 mnkr. Kostnadsnivån för gymnasieutbildningar har ökat väsentligt de senaste åren och kommunens totalkostnad är mycket beroende av vilka program som eleverna väljer. Prisvariationen mellan olika gymnasieprogram är mycket stor. De billigaste ligger under hundratusen kronor per elevplats och år och de dyraste kostar flera hundra tusen kronor.

Den egna verksamheten på Bergska Bildningen och Bergska Bergska skolan betraktas av sektorn som en enhet ekonomiskt sett. Den beräknade totalkostnaden för 320 elever inklusive gymnasiesärskolan och introduktionsprogram är 59 mnkr. Här ingår då kostnader för busskort

---

skolskjutsar, elevhälsa och sektorsledning. I elevvolymen 320 ingår också elever från andra kommuner, finansiering för dessa erhålls ur de interkommunala intäkterna. Utifrån tilldelningen enligt ovan och beräknade intäkter så finns totalt 49,3 mnkr i resurser varav elevpengen utgör 41 mnkr. Prognosen för den egna verksamheten är således ett underskott med 9,7 mnkr. Förklaringen är svårigheten att uppnå driftsfördelar med ett relativt litet elevunderlag fördelat på två enheter. Dessutom går ett förhållandevis stort antal av eleverna introduktionsprogram (IM) där personaltätheten är hög. Lokalkostnaderna inklusive lokalvård på Bergska skolan är förhållandevis höga jämfört med andra gymnasieskolor. Total kostnad 5,4 mnkr eller 41 500 kr/elev. Verksamhetsflytten av delar från Bildningen till Bergska skolan har medfört samordningsvinster med lägre kostnader jämfört med läget 2021.

Sammanfattningsvis så uppvisar den externa verksamheten underskott med 5 mnkr och den egna verksamheten 9,7 mnkr utifrån en jämn fördelning av elevpengen.

### **Kommunstyrelsens beslut**

#### **Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige**

1. Att godkänna den ekonomiska redovisningen för tertial 1 2022 med den nya texten för gymnasiet enligt förvaltningens förslag

-----

---

2022-§ 251

Dnr: KS.2022.0006

## Skuldförvaltarrapport maj 2022

### Beskrivning av ärendet

Enligt kommunens finanspolicy ska kommunstyrelsen löpande följa upp kommunkoncernens upplåning och skuldförvaltning.

De kommunala bolagen har det yttersta ansvaret för sin egen finansiering. Internbanken samordnar kommunens och bolagens upplåning i en gemensam skuldportfölj via kommunens koncernkonto.

Det huvudsakliga målet för kommunens skuldförvaltning är att få så låga kostnader som möjligt för finansiering inom ramen för finanspolicyn. I den finansiella verksamheten hanterar kommunen i enlighet med finanspolicyn olika risker som exempelvis *ränterisk*, *finansieringsrisk* och *likviditetsrisk* som ska följas upp.

### Händelser under maj månad

Förvaltningen redovisar skuldförvaltarrapporten för maj 2022 i form av en kortfattat version över kommunens skuldportfölj där även lån kopplade till Bildningen utgör en del av redovisningen.

Den genomsnittliga räntan i internbanken har denna månad stigit jämfört med föregående månad och uppgår till 0,98% (0,81% i april).

Finet har ökat sin upplåning i internbanken med 5 mnkr som utbetalats från kommunens likvida medel då kommunens likviditet är fortsatt god.

Genom att ha en bra fördelning mellan fasta och rörliga lån med olika löptider föreligger ingen avvikelse mot finanspolicyn.

De tre lån med fast ränta kopplade till Bildningen uppgår till en total låneskuld på 117 mnkr. Genomsnittlig ränta är här 2,6%.

### Ränterisk

Med ränterisk avses risken för att förändringar i räntenivån påverkar kommunens finansnetto negativt genom ökade räntekostnader. Ränterisken ska hanteras genom att reglera förfallostrukturen för ränteförfall i skuldportföljen, samt genom att reglera den volymvägda genomsnittliga räntebindningstiden i skuldportföljen. För att reglera ränterisken används fasträntelån och derivat i form av ränteswappar. Kommunen har derivat för både portföljen i internbanken och för Bildningen.

Enligt finanspolicyn får högst 50% av totala skuldportföljen i internbanken vara lån med rörlig ränta, i slutet av månaden var måttet 23%, vilket ligger inom angivet intervall. Den genomsnittliga volymvägda *räntebindningstiden* bör vara



---

2-4 år enligt finanspolicyn, vid utgången av maj var värdet 2,15 år, (2,38 år i april).

### **Finansieringsrisk**

Med finansieringsrisk avses risken för att kommunen vid varje tillfälle inte har tillgång till nödvändig finansiering. Finansieringsrisken ska hanteras genom att reglera förfallostrukturen för kapitaltillgångstiden i skuldportföljen, samt genom att reglera den volymvägda genomsnittliga kapitalbindningstiden i skuldportföljen.

I internbanken uppgick andel *kapitalförfall* inom 1 år till 33% och inom 1-2 år var måttet 8%. Enligt finanspolicyn är gränsvärdet max 25% förfall per tidsficka eller max 50% av låneskulden får förfalla till betalning inom ett år. Ingen avvikelse föreligger.

Ett annat mått för finansieringsrisk är den volymvägda *genomsnittliga kapitalbindningstiden*, där genomsnittlig återstående löptid av kommunens lån inte bör understiga 2,5 år. Samtliga lån måste kunna återbetalas inom 10 år utan extra kostnad. Vid slutet av månaden var måttet 2,59 år (2,74 år i april).

### **Resultat- och prognospåverkan:**

För *kommunens finansenheter* innebär en lägre snittränta på upptagna lån lägre räntekostnader än budgeterat vilket även redovisas vid den ekonomiska uppföljningen vid tertiäl 1 och maj. De lån med rörlig ränta påverkas av hur 3-månaders stiborränta ligger till, vilket påverkas av rådande marknadsläge och konjunktur. Rådande läge med invasionen av Ukraina har/kommer att påverka världsmarknaderna framöver med bland annat stigande räntor som följd.

Enligt strategisk plan är genomsnittlig låneränta fastställd till 2%. Enligt Kommuninvests analyser beräknas snitträntan för internbanken uppgå till 1,10% för år 2022, men förutsättningarna kan ändras. Kommunens ränteintäkter från vidareutlåning till bolagen påverkas av räntans utveckling, en lägre snittränta innebär lägre intäkter för kommunen och tvärtom.

Den prognos som Kommuninvest gör över internbankens snittränta kommande år kommer visar en ökad räntekostnad för internbanken, sett över en fyraårsperiod ökar kostnaden med ca 13 mnkr för befintliga lån. Till detta ska läggas de räntekostnader som uppstår för den nyupplåning internbanken behöver göra i samband med de stora investeringar kommunen och bolagen står inför.

### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Att godkänna rapportering skuldförvaltar rapport maj 2022

-----

---

2022-§ 252

Dnr: KS.2022.0006

## Skuldförvaltarrapporter för juni och juli 2022

### Beskrivning av ärendet

Enligt kommunens finanspolicy ska kommunstyrelsen löpande följa upp kommunkoncernens upplåning och skuldförvaltning.

De kommunala bolagen har det yttersta ansvaret för sin egen finansiering. Internbanken samordnar kommunens och bolagens upplåning i en gemensam skuldportfölj via kommunens koncernkonto.

Det huvudsakliga målet för kommunens skuldförvaltning är att få så låga kostnader som möjligt för finansiering inom ramen för finanspolicyn. I den finansiella verksamheten hanterar kommunen i enlighet med finanspolicyn olika risker som exempelvis *ränterisk*, *finansieringsrisk* och *likviditetsrisk* som ska följas upp.

### Händelser under juni och juli

Förvaltningen redovisar skuldförvaltarrapporterna för juni och juli 2022 i form av en kortfattat version/månad över kommunens skuldportfölj där även lån kopplade till Bildningen utgör en del av redovisningen.

Den genomsnittliga räntan i internbanken har under dessa månader sjunkit jämfört med föregående maj och uppgår till 0,88% i juni och 0,87% i juli (0,98% i maj). Under juni har kommunen ökat sin upplåning i internbanken med 20 mnkr i samband med ett låneförfall. Det nya lånet om 80 mnkr är rörligt och har en aktuell ränta på 0,58%.

Genom att ha en bra fördelning mellan fasta och rörliga lån med olika löptider föreligger ingen avvikelse mot finanspolicyn.

De tre lån med fast ränta kopplade till Bildningen uppgår till en total låneskuld på 117 mnkr. Genomsnittlig ränta är här 2,6%.

### Ränterisk

Med ränterisk avses risken för att förändringar i räntenivån påverkar kommunens finansnetto negativt genom ökade räntekostnader. Ränterisken ska hanteras genom att reglera förfallostrukturen för ränteförfall i skuldportföljen, samt genom att reglera den volymvägda genomsnittliga räntebindningstiden i skuldportföljen. För att reglera ränterisken används fasträntelån och derivat i form av ränteswappar. Kommunen har derivat för både portföljen i internbanken och för Bildningen.

Enligt finanspolicyn får högst 50% av totala skuldportföljen i internbanken vara lån med rörlig ränta, i slutet av juli var måttet 29%, vilket ligger inom angivet

---

intervall. Den genomsnittliga volymvägda *räntebindningstiden* bör vara 2-4 år enligt finanspolicyn, värdet var 2,03 år i juni och 2,17 år i juli (2,15 år i maj).

### **Finansieringsrisk**

Med finansieringsrisk avses risken för att kommunen vid varje tillfälle inte har tillgång till nödvändig finansiering. Finansieringsrisken ska hanteras genom att reglera förfallostrukturen för kapitaltillgångstiden i skuldportföljen, samt genom att reglera den volymvägda genomsnittliga kapitalbindningstiden i skuldportföljen.

I internbanken uppgick andel *kapitalförfall* inom 1 år till 28% och inom 1-2 år var måttet 8%. Enligt finanspolicyn är gränsvärdet max 25% förfall per tidsficka eller max 50% av låneskulden får förfalla till betalning inom ett år. Ingen avvikelse föreligger.

Ett annat mått för finansieringsrisk är den volymvägda *genomsnittliga kapitalbindningstiden*, där genomsnittlig återstående löptid av kommunens lån inte bör understiga 2,5 år. Samtliga lån måste kunna återbetalas inom 10 år utan extra kostnad. Vid slutet av juni var måttet 2,72 år och i juli 2,64 år (2,59 år i maj).

### **Resultat- och prognospåverkan:**

För *kommunens finansienhet* innebär en lägre snittränta på upptagna lån lägre räntekostnader än budgeterat vilket även redovisas vid den ekonomiska uppföljningen vid tertiäl 1 och maj. De lån med rörlig ränta påverkas av hur 3-månaders stiborränta ligger till, vilket påverkas av rådande marknadsläge och konjunktur. Rådande läge med invasionen av Ukraina har/kommer att påverka världsmarknaderna framöver med bland annat stigande räntor som följd.

Enligt strategisk plan är genomsnittlig låneränta fastställd till 2%. Enligt Kommuninvests analyser beräknas snitträntan för internbanken uppgå till 1,10% för år 2022, vilket är en oförändrad bedömning jämfört med maj. Kommunens ränteintäkter från vidareutlåning till bolagen påverkas av räntans utveckling, en lägre snittränta innebär lägre intäkter för kommunen och tvärtom.

Den prognos som Kommuninvest gör över internbankens snittränta kommande år kommer visar en ökad räntekostnad för internbanken, sett över en fyraårsperiod ökar kostnaden med ca 13 mnkr för befintliga lån. Till detta ska läggas de räntekostnader som uppstår för den nyupplåning internbanken behöver göra i samband med de stora investeringar kommunen och bolagen står inför.

### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Att godkänna skuldförvaltarrapporterna för juni och juli 2022

-----

---

2022-§ 253

Dnr: KS.2022.0039

## Internkontroll, ledningsstaben, augusti 2022

### Beskrivning av ärendet

Månadsrapport internkontrollplan för ledningsstaben augusti 2022 omfattar följande kontrollmoment:

- *Tillgång till likvida medel – kvartal 2 2022*

Likviditetsrapporten visar på fortsatt god likviditet, värdet har ökat sedan förra kvartalet, inga större avvikelser förekommer.

### Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna rapporteringen av internkontroll för ledningsstaben augusti 2022

-----

2022-§ 254

Dnr: KS.2021.1072

## Detaljplan för Lämменäs 1:32

### Beskrivning av ärendet

Förvaltningen har upprättat en detaljplan för Lämменäs 1:32. Planområdet är ca 4300 m<sup>2</sup> och omfattar fastigheten Lämменäs 1:32. Fastigheten ägs av privatpersoner.



Syftet med detaljplanen är att säkerställa byggrätterna på fastigheten Lämменäs 1:32 genom att upphäva gällande detaljplan för fastigheten.

### Granskning

Under granskningsskedet har det inte inkommit några synpunkter på detaljplanen.

### Konsekvenser

Strandskyddet återinträder när detaljplanen upphävs. Detta innebär att strandskyddsdispens behöver sökas om byggnaderna exempelvis ska byggas till eller liknande. Bostadsbyggnaderna är uppförda 1909 respektive 1940, men bebyggelsen på platsen har anor från 1700-talet. Detta innebär att hela fastigheten kan bedömas lagligt ianspråktagen.

När byggnadsplanen upprättades 1966 gavs fastigheten Lämменäs 1:32 samma byggrätt som de tilltänkta fritidshusen, 110 m<sup>2</sup>. Byggnaderna på Lämменäs 1:32

---

hade vid detta tillfälle en byggnadsyta som var betydligt större. Detta har medfört att bygglov har nekats för tillbyggnader på fastigheten. Ett upphävande av aktuell del av byggnadsplanen medför att bygglov för önskade tillbyggnader bör kunna beviljas.

**Delegation av antagandet**

Kommunfullmäktige beslutade 22 juni 2022 (KF § 86) att delegera antagande av detaljplanen till kommunstyrelsen.

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Att anta detaljplanen för Lämnenäs 1:32 i enlighet med 5 kap 27 § plan- och bygglagen

-----

---

2022-§ 255

Dnr: KS.2021.0101

## Slutredovisning av investeringsmedgivande Asfalt 2021

### Beskrivning av ärendet

Inom ramen för infrastruktur 2021 tilldelades sektor samhällsbyggnad investeringsmedel för asfaltering. Den kalkylerade kostnaden för åtgärderna var 2 800 000 kr.

Investeringskostnaden uppgår till 2 770 249 kronor.

Kapitalkostnader för projektet uppgår till 233 640 kr.

Tillkommande budget för att möta kapitalkostnader äskas för i särskilt delegationsbeslut.

### Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna slutredovisning av investeringsmedgivande Asfalt 2021

-----

---

2022-§ 256

Dnr: KS.2021.0101

## Slutredovisning av investeringsmedgivande Passage riksväg 51

### Beskrivning av ärendet

I samband med Willys etablering längs med Gronvägen uppstod ett trafiksäkerhetsproblem då besökare till Willys började gå i rondellen som knyter ihop området.

I samråd med Trafikverket projekterades och byggdes en tillgänglighetsanpassad passage över riksväg 51.

Objektet omfattar en kommunal medfinansiering på det statliga vägnätet och är en samfinansiering mellan Trafikverket och Finspångs kommun.

Budget för tillkommande kostnader för åtgärden i form av upplösning av bidrag till statlig infrastruktur behandlas i separat delegationsbeslut.

### Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna slutredovisning Passage riksväg 51

-----



---

2022-§ 257

Dnr: KS.2021.0101

## Slutredovisning av investeringsmedgivande Trafiksäkerhetsåtgärder 2020

### Beskrivning av ärendet

Utifrån tilldelade medel avseende Trafiksäkerhetsåtgärder 2020 söktes och beviljades statlig medfinansiering för tillgänglighetsanpassning av skolpassager.

Inom område Nyhem anlades en ny passage över Oxhagsvägen i anslutning till Röda Nyhem. Befintlig passage tillgänglighetsanpassades och anslutande gångväg mot Nyhemsskolan rustades även upp.

Längs Östermalmsvägen rustades befintligt övergångsställe mellan Röda och Gula bostadsområdet upp till gällande standard för tillgänglighet.

Samtliga passager fick även förstärkt belysning.

Utöver passagera så genomfördes ett arbete med att förtydliga gränserna på Lidlparkeringen med avgränsande parkeringsräcken för att förstärka säkerheten på området. I samband med detta sattes en infartskylt upp för att ytterligare förstärka informationen och tillgängligheten inom området.

Totala utfallet för investeringen inklusive erhållet bidrag från Trafikverket uppgår till 502 093 kr mot tilldelad budget om 500 000 kr.

Kapitalkostnad inklusive upplösning av bidrag från Trafikverket uppgår till 37 325 kr. Driftkostnad för belysningsstolpar uppgår till 13 788 kr. Tilldelning av budget beslutas om i särskilt delegationsbeslut.

### Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna slutredovisning av investeringsmedgivande  
Trafiksäkerhetsåtgärder 2020

-----

2022-§ 258

Dnr: KS.2022.0599

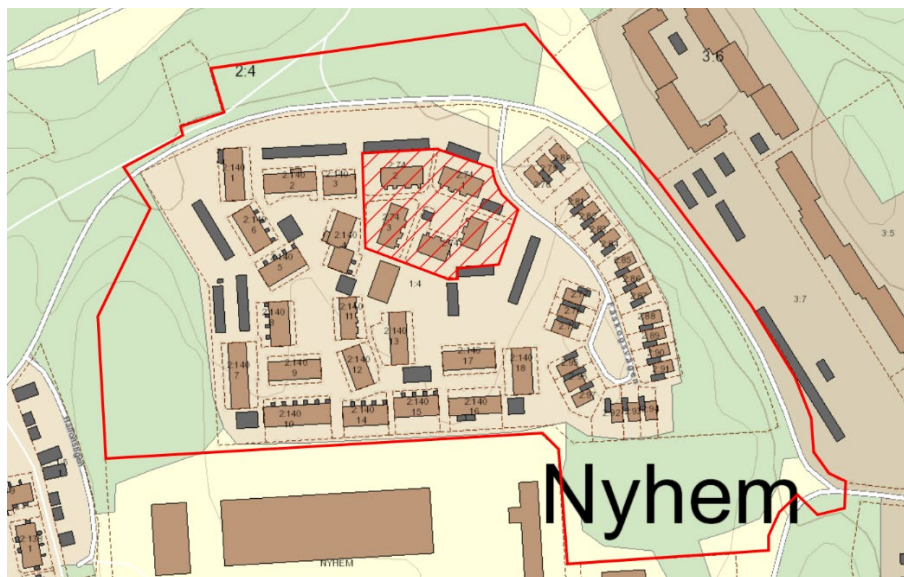
## Ändring av stadsplan för Nyhem 2:74 m.fl.

### Beskrivning av ärendet

Vallonbygden AB har inkommit med en begäran om detaljplaneändring för del av Stadsplan för del av Nyhemsområdet (D158) från 1977. Ändringen syftar till att utöka byggrätten för deras fastighet Nyhem 2:74 för att möjliggöra tillbyggnad av uterum till en yta av totalt 119,6 m<sup>2</sup>. Förvaltningen ser att en ändring av detaljplanen genom utökad byggrätt är möjlig och inte strider mot planens syfte.

Efter samråd med bygglovsavdelningen har framkommit att stadsplanen från 1977 i sin helhet innehar en del problem som försvårar hanteringen av bygglovsansökningar. Därför ser förvaltningen positivt på att man ser över hela området och gör nödvändiga justeringar. Dessa justeringar kommer främst syfta till att säkerställa befintlig bebyggelse inom planområdet.

9 juni 2021 tog kommunstyrelsen beslut om att bevilja planbesked för aktuellt område (2021-§ 216). I enlighet med detta beslut önskar förvaltningen nu att få planuppdrag för att genom planändring möjliggöra en ökad byggrätt inom området.



*Vallonbygdens fastigheter som planbeskedsansökan avser markerad med skrafferad yta. Den yttre röda linjen visar hela stadsplanens ungefärliga utbredning.*



---

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Att ge förvaltningen i uppdrag att ta fram planförslag för ändring av stadsplan för Nyhem 2:74, m.fl.
2. Att ge förvaltningen startbesked i framtagandet av planförslag till ändring av stadsplan för Nyhem 2:74, m.fl.

-----

2022-§ 259

Dnr: KS.2022.0572

## Planbesked - Hårstorp 3:110 (Dunderbacken)

### Beskrivning av ärendet

Livi fastigheter har inkommit med en begäran om detaljplaneläggning för Hårstorp 3:110 (del av D142) från 1972. I ansökan önskar de utveckla området med förtätningar och ökade bostadsmöjligheter. Dessa förtätningar önskas i huvudsak ske på befintliga parkerings- och garageytor.



**Figur 1: Bilden visar Livi fastigheters förslag till utformning av fastigheten Hårstorp 3:110**

Det finns delvis stöd i översiktsplanen för den utformning som Livi fastigheter har föreslagit. Exempelvis finns förtättningsområden F5 och F8 utpekade inom fastigheten.

I planbeskedsutredningen finns ett preliminärt utredningsbehov utsatt utifrån de förutsättningar som förvaltningen har kunnat förutspå. Exempel på detta utredningsbehov är dagvatten/översvänningsrisk, översiktlig geoteknisk utredning, buller och parkering / mobilitetslösningar.

Enligt plan- och bygglagen (SFS 2010:900), 5 kap. 2-5 §§ ska kommunen som en följd av en begäran om planläggning, ändring eller upphävande av gällande detaljplan eller områdesbestämmelse lämna ett planbesked. Ett planbesked är inte bindande och kan inte överklagas.

---

### **Motiverat ställningstagande**

Förvaltningen ställer sig positiv till att i detaljplanering pröva Livi fastigheters förslag till utformning.

Förvaltningen bedömer att upprättande av detaljplan kan genomföras med standardförfarande.

Planarbetet beräknas kunna påbörjas tidigast under 2023 och antas tidigast under 2025.

### **Ekonomi**

Avgift för planbesked tas ut 9860 kr (*milliprisbasbeloppet för året som ansökan inkom x 200 x 1*) enligt gällande taxa.

Exploatören står för alla kostnader i samband med framtagande av detaljplanen. Planavgift tas inte ut.

### **Yrkanden**

Torgny Maurer (SD) yrkar att ärendet återremitteras, med motivering: ”Att medge planbesked för att förtäta befintlig detaljplan med 12st 8 våningar höga fastigheter anser vi högst olämpligt. Nuvarande detaljplan, max 3 våningar, parkeringar och grönområden, med även närliggande radhus och villor är framtagen för att se ut och påverka boendet på ett visst sätt. Vi vill att ärendet återremitteras och att förvaltningen i ett första skede snarast begär in ett kultur- miljöutrednings yttrande från Länsstyrelsen”.

Hugo Andersson (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut och att beslutet tas idag.

Mats Annerfeldt (S) och Kristin Andersson (KD) yrkar bifall till Hugo Anderssons (C) yrkande.

Kai Hallgren (SD) yrkar bifall till Torgny Maurers (SD) yrkande om återremiss.

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer först Torgny Maurers yrkande om återremiss på bifall eller avslag, och finner att kommunstyrelsen avslår återremissen och bifaller att ärendet avgörs idag.

Ordföranden konstaterar då att det bara finns ett förslag kvar till beslut och att kommunstyrelsen bifaller detta.

---

### **Kommunstyrelsens beslut**

#### **Kommunstyrelsen beslutar följande för egen del**

1. Att bevilja planbesked för Hårstorp 3:110
2. Att ge förvaltningen i uppdrag att ta fram detaljplan för Hårstorp 3:110
3. Att avgift för planbesked tas ut med 9860 kr enligt gällande taxa

#### **Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige**

4. Att delegera beslut om antagande av detaljplan för Hårstorp 3:110 till kommunstyrelsen i enlighet med 5 kap. 27 § plan- och bygglagen

### **Reservation**

Torgny Maurer och Kai Hallgren (båda SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Torgny Maurers yrkande om återremiss.

-----

---

2022-§ 260

Dnr: KS.2022.0670

## Ny lag om tobaksfria nikotinprodukter

### Beskrivning av ärendet

Från och med 1 augusti 2022 regleras tobaksfria nikotinprodukter genom lagen (2022:1257) tobaksfria nikotinprodukter. Beslutad av Sveriges riksdag den 21 juni.

Bygg- och miljönämnden har beslutat 2022–594 § 54

1. Att underrätta kommunstyrelsen om ändring och uppdatering av innehåll i reglemente för bygg- och miljönämnden för att tillföra lagen om tobaksfria nikotinprodukter.
2. Att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att besluta att ändra i tidigare beslutat reglemente för bygg- och miljönämnden 2020-03-25 § 47 Dnr. KS.2019.0516 genom att lägga till ett nytt ansvarsområde för nya lagen om tobaksfria nikotinprodukter.

### Bakgrund

Bygg- och miljönämnden ansvarar för tillståndsansmälan, tillsyn av serverings- och tobakstillstånd och försäljningstillstånd samt tillsyn och kontroll rörande försäljning av folköl, e-cigarett och receptfria läkemedel.

Finspångs kommun ingår i samverkansavtal med Motala kommun och samverkanskommuner (Motala, Boxholm, Mjölby, Vadstena, Ödeshög och Finspång). Motala kommun ansvarar för handläggning och utredning av tillståndsärenden av serverings- och tobakstillstånd samt tillsyn, anmälan och kontroll rörande försäljning av folköl, e-cigarett och receptfria läkemedel.

Länsstyrelsen har skriftligen informerat kommunen den 2022-05-23 angående ny förestående lag om tobaksfria nikotinprodukter vilken beslutades 2022-06-21.

Kommunen och polismyndigheten kommer att vara ansvarig tillsynsmyndighet för tillsyn på försäljningsställena och behöver vidta ett antal nödvändiga åtgärder i samband med lagens ikraftträdande.

Lagstiftningen innebär bland annat att detaljhandlare måste anmäla till kommunen att de säljer tobaksfria nikotinprodukter, till exempel vitt snus. Produkterna kommer bara att få säljas till den som fyllt 18 år.

Länsstyrelsen får det regionala tillsynsansvaret och ska även biträda kommunerna med information och råd.

Syftet med den nya lagen är att skydda, framför allt barn och unga, mot beroendeframkallande produkter.



---

### **Kommunens ansvar utifrån ny lag om tobaksprodukter**

Kommunen behöver fatta beslut om vilken nämnd som ska ansvara för och fullgöra de uppgifter som omfattas i ny lag om nikotinfria produkter.

Bygg och miljönämnden har mottagit informationen från länsstyrelsen och informerar härmed kommunstyrelsen. Nämnden föreslår att kommunstyrelsen och ger kommunfullmäktige i uppdrag att tillföra den nya lagen i nämndens reglemente.

Att ansvarig nämnd får tilldelas uppdrag att tillföra ändring om nya lagen i nämndens delegationsordning.

Avgiftstaxor behöver justeras föra att omfatta anmälan och tillsyn av tobaksfria nikotinprodukter.

Förvaltningen jämför avgiftstaxan med avgift för anmälan om försäljning av elektriska cigaretter samt årsavgift och föreslår motsvarande nivå på taxa 1 070 kr år 2022. Indexreglering följer antagen taxa för prövning och tillsyn av alkohol, folköl, tobak antagen av kommunfullmäktige 2019-10-30 § 155 och 2020-03-25 § 42 ärendenummer KS.2019.0494.

### **Yrkanden**

Inge Jacobsson (M) yrkar på en till att-sats: att inga tillsynsavgifter tas ut år 2022.

Ulrika Jeansson (S) yrkar bifall till Inge Jacobssons yrkande om en till att-sats.

Hugo Andersson (C) yrkar bifall till liggande förslag till beslut och till Inge Jacobssons yrkande om en till att-sats.

### **Beslutsgång**

Ordföranden finner att det finns ett förslag till beslut – det liggande förslaget till beslutet med Inge Jacobssons (M) yrkande om en till att-sats – och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.



---

## Kommunstyrelsens beslut

### Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att ge bygg- och miljönämnden i uppdrag att fullgöra de uppgifter som anmodas på kommunen i ny lag om tobaksfria nikotinprodukter
2. Att förvaltningen ges i uppdrag att teckna tillägg i samverkansavtalet, avseende handläggning och tillsyn utifrån nya lagen om tobaksfria nikotinprodukter
3. Att besluta om att revidera reglemente för bygg- och miljönämnden Dnr. KS.2019.0516 genom att lägga till nytt ansvarsområde för nya lagen om nikotinfria produkter
4. Att fastslå om ny avgiftstaxa för anmälning av försäljning av tobaksfria nikotinprodukter om 1 070 kr och fast årlig tillsynsavgift om 1 070 kr för år 2022. Indexreglering enligt beslutade rutiner KF 2019-10-30 § 155
5. Att inga tillsynsavgifter tas ut år 2022

-----

2022-§ 261

Dnr: KS.2021.0695

## Svar på medborgarförslag avseende miljö och trafiksäkerhet längs med 51:an centrala Finspång

### Beskrivning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit från Josefin Landhagen som önskar att åtgärder genomförs på Bergslagsvägen, riksväg 51, i centrala Finspång. Förslagsställaren upplever det osäkert att ta sig över Bergslagsvägen då det är mycket trafik, hastighetsgränser inte följs och att det är bullrigt. Utifrån det så önskar förslagsställaren lyfta nedanstående tre förslag för säkrare trafik och bättre miljö längs med Bergslagsvägen:

- Trafikljus längs med 51:an i centrala Finspång för säkrare gångöverfarter. Gångtrafikanter behöver skyddas och känna trygghet.
- Lägga tyst asfalt för bättre miljö mot buller längs med 51:an (Bergslagsvägen) i centrala Finspång.
- Sätta upp fartkameror för att få bilister att sänka farten och få en säkrare väg.

Vid kontakt med Josefin Landhagen upplever hon en oro att något ska hända på grund av den rådande trafiksituationen och är även öppen för andra lösningar för ökad trafiksäkerhet som exempelvis skyltning som upplyser om vilken hastighet man kör i.

Den del av Bergslagsvägen som medborgarförslaget avser så är det en del av riksväg 51 där Trafikverket är väghållare och ytterst ansvarig för, inkluderat utformning av passager och övergångsställen längs vägen. Bergslagsvägen nyttjas för såväl genomfartstrafik som lokal trafik inklusive kollektivtrafik och gång- och cykel. För att avlasta Finspångs centrala delar från trafik, minska buller och ökad framkomlighet har kommunen i samarbete med Trafikverket genomfört en åtgärdsvalsstudie som medfört att det i Länstransport-planen finns medtaget att en ny förbifart ska byggas. Arbete pågår med framtagande av en vägplan och planerad byggstart är av Trafikverket satt till år 2025. Det kommer i framtiden avlasta Bergslagsvägen från trafik och ge möjligheter för Finspångs kommun att utveckla Bergslagsvägen att få en mer stadsmässig karaktär.

Utifrån att Bergslagsvägen idag utgör en barriär för oskyddade trafikanter föreslås att medborgarförslaget tillkännages Trafikverket som ansvarig väghållare och att kommunen tar upp aktuell frågeställning med Trafikverket.

### Kommunstyrelsens beslut

1. Att anse medborgarförslaget besvarat
2. Att meddela förslagsställaren beslutet

-----

---

2022-§ 262

Dnr: KS.2022.0725

## Riktlinje för visselblåsarfunktion

### Beskrivning av ärendet

Riksdagen har den 29 september 2021 fattat beslut om att anta en ny visselblåsarlag som omfattar stärkt skydd mot repressalier för visselblåsare. Den nya lagen innebär lagkrav på verksamhetsutövare med 50 eller fler arbetstagare, att inrätta rapporteringskanaler för rapportering av missförhållanden inom verksamheten. Införandet av rapporteringskanal omfattas av övergångsbestämmelser och ska vara implementerad den 17 juli 2022.

Missförhållanden och oegentligheter kan orsaka allvarliga skador och det är viktigt att arbetstagare kan påtala missförhållanden, så att kommunen får kännedom om och kan vidta åtgärder mot dem.

Finspångs kommuns förvaltning och Finspångs tekniska verk möjliggör att i ett tidigt skede upptäcka eventuella missförhållanden inom organisationen genom att inrätta en anonym visselblåsarfunktion. De anställdas och övriga intressenters engagemang är en viktig del av det arbetet och kommunen vill uppmuntra till ett klimat där rapportering av missförhållanden är en naturlig och självklar del av verksamhetens kultur.

Syftet med riktlinjen är att organisationens anställda och övriga intressenter ska känna sig trygga med att rapportera missförhållanden och andra allvarliga händelser utan rädsla för repressalier eller andra negativa konsekvenser. Riktlinjen säkerställer att rapporterna hanteras på ett korrekt sätt så att visselblåsaren vet att rapporterna tas på allvar och hanteras konfidentiellt.

### Kommunstyrelsens beslut

1. Att anta riktlinje för visselblåsarfunktion

-----

2022-§ 263

Dnr: KS.2022.0308

## Revidering av dokumentet Politisk organisation i Finspångs kommun

### Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2008 (2008-08-27, § 178) om en ny politisk organisation som trädde i kraft 1 januari 2009. Beslutet som togs innebar bland annat att kommunstyrelsen blev den enda verksamhetsnämnden, och övertog i och med detta allt verksamhetsansvar.

Anledningen till beslutet att förändra den politiska organisationen var en utvärdering av den befintliga organisationen, och där framkom bland annat att samverkan inom kommunen och mellan de olika politiska organen var bristfällig och att kommunstyrelsens roll inte blivit den som tänkts. Dessutom framkom att kommunfullmäktige inte var den politiska arenan för viktiga politiska beslut och strategiska diskussioner. Ett tydligare medborgarfokus behövdes, och en förmåga till helhetssyn på kommunens uppdrag.

Den 16 juni 2021 (§ 121) beslutade kommunfullmäktige att utse en parlamentarisk grupp som fick i uppdrag att inför mandatperioden 2023-2026 göra en översyn av de styrdokument som reglerar det politiska arbetet.

Den politiska organisationen har följts upp, utvärderats och reviderats vid ett flertal tillfällen. Revideringarna har dock fokuserats på organisationsförändringar gällande demokratiberedningen samt kommunstyrelsens grupper för uppföljning av verkställighet och resultat. Förutom dessa revideringar är det samma text som skrevs 2008 om den då nya politiska organisationen som skulle träda i kraft 2009. Då detta redan har hänt och är i funktion sedan länge, så har denna revidering utmynnat i att bli en förklarande text över den politiska organisation så som den ser ut i dag i Finspångs kommun, och med hänvisning till andra styrande dokument, såsom Reglemente för kommunstyrelsen och Arbetsordning för kommunfullmäktige.

### Yrkanden

Ulrika Jeansson (S) yrkar på tre ändringar i dokumentet Politisk organisation i Finspångs kommun. För det första, att det skrivs in att kommuner även behöver ha en myndighetsnämnd. För det andra, att stryka meningen ”En beredning har också i uppdrag att följa upp de strategiska mål inom de områden beredningen ansvarar för” som finns under rubriken ”Inriktningen”. För det tredje, att namnen på beredningarna rättas till så att de heter (1) utbildning, (2) social omsorg/vård samt omsorg, och (3) miljö- och samhällsbyggnad.

Torgny Maurer (SD) yrkar på att ärendet återremitteras, med motiveringen: ”Det har ej tagits något beslut i KF eller förts någon som helst politisk diskussion angående orsaken eller lämpligheten av att avveckla den sociala

---

myndighetsnämnden och ersätta denna med ett utskott under KS. Förslaget om sociala myndighetsnämndens öde bör därför återkomma som ett eget diskussions- och beslutsärende i KS. Ärendet Revidering av dokumentet Politisk organisation i Finspångs kommun är därför ofullständigt och missvisande och bör därför återremitteras och återkomma först efter att sociala myndighetsnämndens öde har behandlats och beslutats”.

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer först Torgny Maurers (SD) yrkande om återremiss på bifall eller avslag och finner att kommunstyrelsen avslår yrkandet om återremiss och bifaller att ärendet avgörs idag.

Ordföranden konstaterar då att det bara finns ett förslag kvar till beslut, förvaltningens förslag till beslut med tre ändringsyrkanden, och att kommunstyrelsen bifaller detta.

### **Kommunstyrelsens beslut**

#### **Kommunstyrelsen beslutar för egen del**

1. Att ändra i dokumentet Politisk organisation i Finspångs kommun utifrån Ulrika Jeansson (S) yrkande

#### **Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige**

2. Att anta dokumentet Politisk organisation i Finspångs kommun och att den nya organisationen träder i kraft den 1 januari 2023
3. Att upphäva nu gällande dokument beslutad 28 november 2018 i samband med att den nya politiska organisationen träder i kraft

### **Reservation**

Torgny Maurer och Kai Hallgren (båda SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Torgny Maurers yrkande om återremiss.

-----

---

2022-§ 264

Dnr: KS.2022.0306

## Revidering av Arbetsordning för kommunfullmäktige

### Beskrivning av ärendet

Den 16 juni 2021 (§ 121) beslutade kommunfullmäktige att utse en parlamentarisk grupp som fick i uppdrag att inför mandatperioden 2023-2026 göra en översyn av de styrdokument som reglerar det politiska arbetet.

Beslut om revidering av Arbetsordning för kommunfullmäktige togs förra gången den 18 december 2019 (§ 194, diarienummer KS.2019.0594).

I denna revidering har en inledning lagts till med en förklarande text om vad en arbetsordning ska innehålla. Revideringen innefattar också en rättelse av en paragrafhänvisning, språkliga rättningar och tillägg av ord eller meningar för att göra texten tydligare.

### Kommunstyrelsens beslut

#### Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att fastställa Arbetsordning för kommunfullmäktige i Finspångs kommun och att dokumentet träder i kraft den 1 januari 2023
2. Att upphäva nu gällande arbetsordning beslutad 18 december i samband med att den nya arbetsordningen träder i kraft

-----

---

2022-§ 265

Dnr: KS.2022.0305

## Revidering av Reglemente för kommunstyrelsen

### Beskrivning av ärendet

Den 16 juni 2021 (§ 121) beslutade kommunfullmäktige att utse en parlamentarisk grupp som fick i uppdrag att inför mandatperioden 2023-2026 göra en översyn av de styrdokument som reglerar det politiska arbetet.

Beslut om revidering av Reglemente för kommunstyrelsen togs förra gången den 25 mars 2020 (§ 45, diarienummer KS.2019.0514).

I denna revidering har styrelsens ansvar över personuppgiftsbehandling förtydligats. Revideringen innefattar också rättelse av tiden som styrelsen har på sig att behandla medborgarförslag, rättelse av antalet ledamöter i stipendiekommittén, språkliga rättningar och tillägg av ord eller meningar för att göra texten tydligare.

### Yrkanden

Torgny Maurer (SD) yrkar på att ärendet återremitteras, med motiveringen: ”Förslaget om sociala myndighetsnämndens öde bör återkomma som ett eget diskussions- och beslutsärende i KS. Ärendet Revidering av Reglemente för kommunstyrelsen är därför ofullständigt och missvisande och bör därför återremitteras och återkomma först efter att sociala myndighetsnämndens öde har behandlats och beslutats”. Vidare en ändring under rubriken ”Protokollsanteckning”, så att även ledamöter får rätt att anteckna sin ståndpunkt i protokollet.

Ulrika Jeansson (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut, men med ändringen att ordet företag byts ut till bolag i dokumentet och med tillägget att uppdra till förvaltningen att ta fram text under rubriken ”Sociala myndighetsutskottet”.

### Beslutsgång

Ordföranden ställer först Torgny Maurers (SD) yrkande om återremiss på bifall eller avslag, och finner att kommunstyrelsen avslår yrkandet om återremiss och bifaller att ärendet avgörs idag.

Ordföranden konstaterar då att det bara finns ett förslag kvar till beslut, förvaltningens förslag till beslut med Ulrika Jeanssons (S) ändrings- och tilläggsyrkanden, och att kommunstyrelsen bifaller detta.

---

## Kommunstyrelsens beslut

### Kommunstyrelsen beslutar för egen del

1. Att ändra i dokumentet Revidering av Reglemente för kommunstyrelsen utifrån Ulrika Jeansson (S) yrkande

### Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

2. Att fastställa Reglemente för kommunstyrelsen i Finspångs kommun och att dokumentet träder i kraft den 1 januari 2023
3. Att upphäva nu gällande reglemente beslutad 25 mars 2020 i samband med att det nya reglementet träder i kraft
4. <sup>2</sup>Att uppdra till förvaltningen att ta fram text under rubriken ”Sociala myndighetsutskottet”

### Reservation

Torgny Maurer och Kai Hallgren (båda SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Torgny Maurers yrkande om återremiss.

-----

---

<sup>2</sup> Att-satsen är tillagd. Fanns med i den tidigare texten om yrkande och beslutsgång, men hade fallit bort i beslutet.



---

2022-§ 266

Dnr: KS.2022.0307

## Revidering av Reglemente för förtroendevalda

### Beskrivning av ärendet

Den 16 juni 2021 (§ 121) beslutade kommunfullmäktige att utse en parlamentarisk grupp som fick i uppdrag att inför mandatperioden 2023-2026 göra en översyn av de styrdokument som reglerar det politiska arbetet.

Beslut om revidering av Reglemente för förtroendevalda togs förra gången den 18 december 2019 (§ 195, diarienummer KS.2019.1151).

I denna revidering har beloppen för arvoden och ekonomisk ersättning för sammanträden och uppdrag uppdaterats, liksom bestämmelser kring avsättning till pension. Förmåner som har beslutats efter den senaste revideringen har lagts till. Revideringen innefattar också en rättelse av hänvisning till kommunallagen, flyttning av ett par paragrafer, språkliga rättningar och tillägg av ord eller meningar för att göra texten tydligare.

Reglementet, som tidigare hetat Förtroendemannareglemente, har också fått det nya namnet Reglemente för förtroendevalda.

### Yrkanden

Ulrika Jeansson (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag, men med ändringen att sociala myndighetsnämnden ändras till sociala myndighetsutskottet.

Torgny Maurer (SD) yrkar att tiden för oppositionsföreträdare höjs med 5 procentenheter, från 45 till 50 procent.

### Beslutsgång

Ordföranden ställer först sitt eget ändringsyrkande på bifall eller avslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Sedan ställer ordföranden Torgny Maurers (SD) ändringsyrkande på bifall eller avslag och finner att kommunstyrelsen avslår detta.

### Votering

Votering begärs på Torgny Maurers (SD) ändringsyrkande och omröstning utförs med handuppräknning. Resultatet lyder som följer:

Ledamot	Bifall till Torgny Maurers (SD) ändringsyrkande	Avslag till Torgny Maurers (SD) ändringsyrkande
Ulrika Jeansson (S)		X
Hugo Andersson (C)		X
Inge Jacobsson (M)		X
Britt-Marie Jahrl (S)		X
Jonny Persson (S)		X
Mats Annerfeldt (S)		X
Kristin Andersson (KD)		X
Carl-Gustaf Mörner (M)		X
Torgny Maurer (SD)	X	
Kai Hallgren (SD)	X	
Stefan Carlsson (V)		X

Ordföranden konstaterar efter omröstning att huvudförslaget finns kvar att avgöra och att kommunstyrelsen bifaller detta.

### **Kommunstyrelsens beslut**

#### **Kommunstyrelsen beslutar för egen del**

1. Att ändra i dokumentet Reglemente för förtroendevalda utifrån Ulrika Jeanssons (S) yrkande

#### **Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige**

2. Att fastställa Reglemente för förtroendevalda i Finspångs kommun och att reglementet träder i kraft den 1 januari 2023
3. Att upphäva nu gällande reglemente beslutad 2020-03-25 i samband med att det nya reglementet träder i kraft

### **Reservation**

Torgny Maurer och Kai Hallgren (båda SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Torgny Maurers yrkande om återremiss.

-----

---

2022-§ 267

Dnr: KS.2022.0498

## Återrapportering prioriterat uppdrag - Delade turer - Avveckla de ofrivilliga delade turerna för alla

### Beskrivning av ärendet

Finspångs kommun har liksom andra kommuner utmaningar när det gäller att rekrytera nya medarbetare. Det finns ett stort rekryteringsbehov av vård och omsorgspersonal. Den upplevda bristen bland offentliga arbetsgivare förväntas vara fortsatt hög (SKRs rekryteringsrapport 2020 – Möt välfärdens kompetensutmaning).

För att klara välfärdsuppdraget framåt är personalförsörjning avgörande. Tillgången på nya medarbetare som kan gå direkt in på uppdragen är begränsad både när det gäller dem vi ska tillsvidareanställa och dem vi ska anställa som vikarier. Vi behöver arbeta för att hitta nya arbetssätt och ta fram nya uppdrag som underlättar ingången på arbetsmarknaden genom exempelvis anpassade jobb eller arbetsdelning. Att lyckas attrahera arbetskraft samt motivera och utveckla befintliga medarbetare är viktiga frågor att fokusera på framåt för att säkra kompetensen i våra verksamheter.

Ett pågående arbete för att säkra personal- och kompetensförsörjningen är bland annat arbetet med att optimerad grundbemanning. Resultatet av den optimerade grundbemanningen förväntas bidra till attraktiva uppdrag, en god arbetsmiljö, minskad sjukfrånvaro samt minskad mer- och overtid. I arbetet med optimerad grundbemanning ges även möjlighet att låta fler jobba mer (heltidsfrågan), arbetet i sin helhet kommer över tid att ge bättre förutsättningar att minska behovet av delade turer och samtliga åtgärder för kompetensförsörjning behöver samordnas för bästa resultat.

Inom det pågående bemanningsprojektet finns flera identifierade behov att utreda se projektplan bilaga 1 (Bemanningsprojektet- projektplan). Ett av utredningsbehoven är att se över möjligheten till färre delade turer. Projektet är långsiktigt och innefattar flera förändringsprocesser som är både beroende och oberoende av varandra.

Ett önskeläge för både sektor Vård och omsorg samt sektor Social omsorg är att helt kunna avveckla delade turer, i linje med det prioriterade uppdraget att avveckla ofrivilligt delade turer för alla. Sektorerna ser dock att det utifrån kompetensförsörjningsutmaningen inte är möjligt att avveckla de delade turerna på kort sikt. Förutsatt att vi gör allt lika som idag skulle sektor Vård och omsorg ha behov av ytterligare ca. 110 medarbetare för att för att säkerställa vård och omsorg utan delade turer. Sysselsättningsgraden uppgår dock endast till 13,26 %, med anställning utifrån heltid som norm skulle sektorn få en överkapacitet motsvarande 102 medarbetare och en ökad kostnad på cirka 55 mnkr.

---

### **Kartlägga intresset och test av modell**

Inom sektor Social omsorg finns möjlighet att schemalägga turer på ett annat sätt så att delade turer kan tas bort över tid. Delade turer förekommer endast i samband med arbetsplatsträffar och sektorn har för avsikt att fortsätta arbetet med att ta bort de ofrivilliga delade passen genom samplanering mellan enheterna.

För att kunna verkställa det prioriterade uppdraget inom sektor Vård och omsorg vill sektorn undersöka mer kring medarbetares intresse att prova en modell som innebär valfrihet gällande de delade turena. Modellen innebär att när arbete sker med delad tur ges en kompensation till medarbetaren i form av ledighet eller ekonomisk ersättning för "paustiden" (den tid som medarbetaren inte arbetar mellan den delade turen).

Som ett led i att öka medarbetarnas inflytande över arbetstidens förläggning, förbättras arbetsmiljön och attraktiviteten ökar. Medarbetarens möjlighet att påverka gynnar den organisatoriska och sociala arbetsmiljön, se förslag på val för medarbetaren.

1. Väljer medarbetaren att ta bort delad tur innebär det fler arbetsdagar under perioden alternativt längre arbetspass.
2. Väljer medarbetaren att ha delad tur utgår kompensation. Vid arbete delad tur erbjuds en ersättning med 70 procent av medarbetarens timlön eller ca. 42 min ledig tid per "paustimme". Om samma medarbetare i stället väljer kompensation i ledig tid genererar det totalt ca 7,5 timmar.

### **Vad behövs för ett genomförande av testpilot?**

För att kunna genomföra kartläggningen och testpilot inom Vård och omsorgssektorn behövs; en förändringsledare tillika verksamhetschef 25 procent. Samverkan och stöd i processen behövs även från utsedd ekonom, HR-konsult och stöd från kommunikationsavdelningen.

Det är svårt att räkna på de ekonomiska förutsättningar som krävs i ett genomförande då storlek på testpiloten bygger på den kartläggning som planeras inledningsvis för att sedan kunna utse lämplig/lämpliga testpiloter. Sektorn vill tillvarata medarbetarens intresse och ha dialog med fackliga representanter i genomförandet. Som ett räkneexempel kan vi dock beskriva att kostnader för test på hela hemtjänsten skulle innebära cirka 1,6 mnkr för ersättning av den så kallade paustiden och ytterligare elva årsarbetare vilket genererar en ökad kostnad med ca. 5,5 mnkr.

---

**Förvaltningens förslag till beslut nästa möte**

1. Att ställa sig bakom förslaget med kartläggning och genomförande av testpilot för avveckling av ofrivilligt delade turer inom vård och omsorg
2. Att tillföra Vård och omsorgssektorn medel från de kommundemensamma medlen enligt strategiskplan 2022 med 6 mnkr för genomförande av testpilot hösten 2022 och ytterligare 6 mnkr år 2023
3. Att återrapportera till kommunstyrelsen i maj 2023 hur det gått med kartläggning och genomförande av testpilot

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

-----

---

2022-§ 268

Dnr: KS.2022.0735

## Avsiktsförklaring rörande omställningen till Nära vård

### Beskrivning av ärendet

Omställningen till Nära vård kommer att kräva en nära samverkan för att skapa förutsättningar för ett fullgott hälso- och sjukvårdssystem för invånare, liksom för patienter och närstående och ge goda arbetsmiljöer för hälso- och sjukvårdens medarbetare i både region och kommuner. En avsiktsförklaring har därför upprättats mellan länets kommuner och Region Östergötland se bilaga 1 (Avsiktsförklaring Dnr. RÖ 2022-7931).

Länets kommuner och Region Östergötland är överens om att inom och mellan respektive organisation, skapa bästa möjliga förutsättningar för omställningen till Nära vård. Parterna ansvarar var och en för att erforderliga resurser avsätts och att lokala beslut fattas för såväl kortsiktiga som långsiktiga behov och frågor så att det gemensamma arbetet uppnår målen i omställningen.

### Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att godkänna avsiktsförklaringen mellan länets kommuner och Region Östergötland rörande omställningen till Nära vård

### Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

-----

---

2022-§ 269

Dnr: KS.2022.0579

## Samråd vård och omsorg - arbetsplan 2022-23 samt årsberättelse 2021

### Beskrivning av ärendet

Samråd vård och omsorgs (SVO) arbetsplan beskriver Region Östergötlands och länets kommuners gemensamma arbetsområden för 2022–23 inom samverkansområdet hälso- och sjukvård, omsorg och socialtjänst.

Arbetsplanen är framtagen gemensamt mellan länets kommuner och Region Östergötland. Nära vård är ett övergripande fokusområde för allt SVO-arbete. Även perspektiven om kompetensförsörjning, e-hälsa och forskning och utveckling (FoU) ingår som övergripande delar i arbetet. Tre skeden i livet/livsfaser; att växa upp, mitt i livet och att åldras, kan kräva delvis olika strategier och utgör tre fokusområden i SVO:s arbete.

Årsberättelsen för 2021 beskriver det gemensamma arbetet under 2021, utifrån då gällande arbetsplan.

### Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

1. Att godkänna arbetsplan för 2022-23 samt årsberättelse 2021 för samråd vård och omsorg

### Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

-----

2022-§ 270

Dnr: KS.2022.0672

## Prioriterat uppdrag: Förebyggande arbete med unga som uppvisar normbrytande beteende

### Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har beslutat om en satsning i budget på förebyggande arbete, omfattande 1 miljon kronor/år. 2021-11-24 beslutades om ett prioriterat uppdrag för förvaltningen; att genom nyskapade tjänster arbeta förebyggande med unga som uppvisar normbrytande beteende. Arbetet ska utgå från befintlig samverkan och guida unga i behov av stöd samt sänka tröskeln till aktiviteter som erbjuds av kommunen och föreningslivet. Samverkan barn och unga (SBOU) har i samråd med representanter från socialtjänst, skola, elevhälsa, kultur, fritid och brottsprevention tagit fram innevarande förslag på hur denna satsning bör utformas och organiseras.

SBOU föreslår att nya tjänster benämns ungdomslotsar och att de ska organiseras inom den övergripande kulturorganisationen. Närmaste chef ska vara kulturchef, som också finns med i SBOU. För att säkerställa gemensamt ansvarstagande och möjliggöra arbete i mellanrummen mellan berörda verksamheter ska SBOU utgöra styrgrupp. Ungdomslotsarna ska ges en introduktion med kunskap om kommunens verksamheter samt olika utbildningar.

Målgruppen för arbetet är unga från mellanstadiet till och med utgången av gymnasiet. Olika grupper med särskilt behov av insatser har identifierats, exempelvis unga med psykisk ohälsa, sociala svårigheter, funktionsnedsättningar t ex neuropsykiatriska funktionsnedsättningar, skolsvårigheter, hbtqi-ungdomar och unga av utländsk härkomst. Ungdomslotsarna ska erbjuda generellt förebyggande arbete på gruppnivå, men även riktade insatser på grupp- och individnivå.

Ungdomslotsarnas huvudsakliga uppdrag kommer vara att med frivillighet som bas arbeta upptäckande, motivera till förändringsarbete, lotsa till meningsfull fritid, samverka med olika aktörer, arbeta med riskhelger samt arbete med att öka ungas delaktighet.

Samverkan barn och unga föreslår att medel avsatta i budget för arbete med unga med normbrytande beteende förs över till den övergripande kulturorganisationen.

### Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

1. Att två ungdomslotsar ska anställas inom den övergripande kulturorganisationen, för att arbeta förebyggande med unga som uppvisar normbrytande beteende
2. Att finansiering sker genom att medel avsatta i budget, 1 miljon kronor per år, förs över till kulturorganisationen
3. Att anse att det prioriterade uppdraget är slutfört



---

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

-----

---

2022-§ 271

Dnr: KS.2021.1283

## Skattesats 2023

### Beskrivning av ärendet

Enligt kommunallagen har kommunstyrelsen att ta ställning till skattesatsen för år 2023 innan oktober månads utgång och kommunfullmäktige har sedan att ta ställning till skattesatsen före november månads utgång.

Förvaltningens förslag är att skattesatsen lämnas oförändrad på 22:15 per skattekrone för 2023.

### Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att den kommunala skattesatsen för 2023 fastställs till 22:15 per skattekrone

### Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

-----

---

2022-§ 272

Dnr: KS.2022.0748

## Årsredovisning och revisionsberättelse år 2021 - Stiftelsen Häfla hammarsmedja

### Beskrivning av ärendet

Stiftelsen Häfla hammarsmedja har översänt protokoll från sitt årssammanträde den 12 maj 2022 inklusive verksamhetsberättelse, årsbokslut och revisionsberättelse för år 2021. Kommunfullmäktige ska enligt urkunden besluta i fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för verksamhetsåret 2021 då kommunen är en av stiftelsebildarna tillsammans med Häfla bruk.

Stiftelsens huvudändamål är att bevara och vårda byggnader, inrättningar, utrustning och inventarier som utgjort underlag för verksamheten vid Häfla Övre bruk samt fastigheter vid Häfla kvarn. Under år 2021 har renoveringar genomförts av tak på tvättstugan och såghuset samt arbeten i smedjan. Finansiering har skett med stöd av Länsstyrelsen, Jordbruksverket, Häfla bruk AB, Frängsätters gård, volontärer samt med egna medel.

Under året har inte smedjans dag kunnat genomföras till följd av coronapandemin, vilket medfört lägre försäljningsintäkter än budgeterat. Renoveringarna har delvis finansierats med egna medel. Totalt sett visar stiftelsen ett underskott med 121 874 kronor för år 2021.

### Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att bevilja styrelsen för Stiftelsen Häfla hammarsmedja ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2021 samt att årsredovisning och revisionsberättelse läggs till handlingarna

### Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

-----

---

2022-§ 273

Dnr: KS.2022.0317

## Finanspolicy - uppdatering

### Beskrivning av ärendet

Finspångs kommuns interna finansgrupp har tagit fram ett förslag på ny finanspolicy för Finspångs kommunkoncern.

Anledningen till detta är att det gamla dokumentet innehåller både policy och riktlinjer och det fanns behov av att utifrån kommunens nya regelverk kring styrdokument att dela upp i två separata dokument. Det blir då också lättare för bolagen att se vad som gäller för bolagens styrning och vad som är internt för kommunen.

Policyn anger att det är bolagens styrelser som fastställer finansiella riktlinjer inom de ramar som anges i policyn.

Policyns skrivning om koncernsamordning och kapitalanskaffning har förtydligats.

Policyn har varit på remiss hos kommunkoncernens dotterbolag. Vallonbygden har fyra frågor kopplade till policyn.

Den första frågan gällde fördelning av ansvar och befogenheter där det anges att kommunstyrelsen fastställer internbankspåslag för vidareutlåning till bolagen. Där undrar Vallonbygden om kommunstyrelsen inte behöver följa dokumentet Marginalrapport från Söderberg & Partners. I dagsläget anlitar kommunen Söderberg & Partners för att ta fram ett underlag för internbankspåslagets storlek som bygger på marknadsmässiga villkor och bolagens kreditvärdighet. De rapporter som erhålls från Söderberg & Partners ska ses som en rekommendation.

Nästa fråga berör koncernsamordningen där Vallonbygden förutsätter att alla bolag har en röst och samma mandat i finansgruppen. I den händelse det råder oenighet i en fråga och blir tal om omröstning har varje bolag en röst. Frågor som rör omsättning och nyupplåning i internbanken stäms av vid fysiska möten eller via mail till finansgruppens deltagare.

Fråga tre gäller formuleringen att krav på låg risk och lägsta finansieringskostnader ska eftersträvas vid den valda risknivån och vad som styr. Detta blir en avvägning i varje enskilt fall och som nämns ovan stäms frågan av med finansgruppen. De enskilda bolagen kan inte välja risknivå eftersom skuldportföljen är samordnad för hela koncernen.

Fjärde frågan gäller om kommunens prissättning kan ses som marknadsmässig när Vallonbygden betalar 57 punkter när rikssnittet enligt Sveriges Allmännyttas är 35 punkter. Vilken nivå som är marknadsmässigt är inte statistiskt och ny prissättning beräknas för varje år med hjälp av Söderberg & Partners modell.

---

Denna modell överensstämmer till stora delar med den modell som tagits fram av SKR, Kommuninvest och Sveriges Allmännyttan.

Det rikssnitt som Vallonbygden hänvisar till avser 2019, För 2022 har Vallonbygden ett internräntepåslag på 42 punkter och 57 punkter är den beräkning som tagits fram för 2023. Det finns anledning att jämföra rikssnittet inom Sveriges Allmännyttan för 2023 när detta är känt. Kommunen jämför även regelbundet med närliggande kommuner.

Övriga bolag hade inga frågor kring förslaget till ny finanspolicy.

### **Förvaltningens förslag till beslut nästa möte**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att fastställa förslaget om ny finanspolicy för Finspångs kommunkoncern
2. Att upphäva tidigare finanspolicy beslutad av kommunfullmäktige 2013-12-18 § 312

### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

-----

---

2022-§ 274

Dnr: KS.2022.0318

## Finansiella riktlinjer

### Beskrivning av ärendet

Finspångs kommuns interna finansgrupp har tagit fram ett förslag på finansiella riktlinjer för Finspångs kommun.

En anledning till detta är att det gamla dokumentet innehåller både policy och riktlinjer och det fanns behov av att utifrån kommunens nya regelverk kring styrdokument att dela upp i två separata dokument. Det blir då också lättare för bolagen att se vad som gäller för bolagens styrning och vad som är internt för kommunen.

Policyn anger att det är bolagens styrelser som fastställer finansiella riktlinjer inom de ramar som anges i policyn.

Det finns också ett behov av att förtydliga vad som gäller kring kommunens kapitalförvaltning och placeringar för stiftelsernas räkning. I de nya riktlinjerna finns nu ett eget avsnitt som reglerar detta.

### Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

Under förutsättning att kommunfullmäktige fastställer förslaget till Finanspolicy

1. Att fastställa förslaget till Finansiella riktlinjer

### Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

-----

---

2022-§ 275

Dnr: KS.2021.1005

## Gemensam överförmyndarverksamhet i östra Östergötland

### Beskrivning av ärendet

Finspångs kommun har fått en förfrågan från Söderköpings kommun om det finns intresse av att ingå i en samverkan kring gemensamt överförmyndarkontor genom tjänsteköp eller i gemensam nämnd. Målsättningen var att se över detta snarast för att möjliggöra en eventuell samverkan inför ny mandatperiod med uppstart 2023-01-01.

Dialog har förts med berörda kommuner och efter det har kommunstyrelsen beslutat att arbeta med inriktningen att skapa ett gemensamt kontor för överförmyndarhandläggarna i Norrköpings kommun och Kommunfullmäktige har beslutat att arbeta med inriktningen en gemensam nämnd för Söderköpings kommun, Norrköpings kommun, Valdemarsviks kommun och Finspångs kommun.

Kommunerna har därefter samverkat i utredningsarbetet och representanter för överförmyndarverksamheterna har träffats regelbundet. Representanterna har enats om vissa principiella frågor som varit utgångspunkt i arbetet. Om kommunerna väljer att samverka inom området vill man att

- Norrköpings kommun ska vara värdkommun
- Samverkan sker genom gemensam nämnd
- Verksamheten bedrivs sammanhållet, det vill säga att man har gemensamma regler, rutiner, arvoden mm och inte fyra olika system
- Varje kommun har ansvar för det som skett i ärendena innan samverkan
- Lokal närvaro ska garanteras i alla kommuner som ingår i samverkan
- Finansieringen ska utgå från antalet ärenden i respektive kommun
- Ingen kommun ska behöva sänka kvaliteten i sin verksamhet vid en samverkan, målet är bland annat att ge ökade förutsättningar att leva upp till intentionerna i föräldrabalken, öka förmågan att rekrytera och behålla medarbetare, öka rättssäkerheten i handläggningen och en större förmåga att arbeta utvecklingsinriktat och proaktivt.

Utredningen har fokuserat på att beskriva verksamheterna i respektive kommun samt vad som behöver ske för att starta en gemensam verksamhet. Förslag till avtal mellan kommunerna och reglemente för en gemensam nämnd har också tagits fram.

Utredningen visar att kommunerna har olika förutsättningar, organisation och arbetssätt. För att en gemensam verksamhet ska fungera bra behöver ärenden

---

hanteras på ett likartat sätt. Idag skiljer sig de fyra kommunernas verksamhet åt på flera sätt.

Verksamheten behöver också ha kännedom om de lokala förhållandena både vad gäller huvudmännen och ställföreträdarnas förhållanden. I dagsläget skulle ingen personal från Söderköpings och Valdemarsviks kommuner följa med in i den gemensamma verksamheten. Det betyder att den befintliga personalen i Norrköpings kommun skulle behöva hantera fler ärenden i tre nya kommuner utan lokal kännedom i åtminstone två av kommunerna. Samtidigt ska ny personal rekryteras och läras upp vilket tar tid.

Norrköpings kommuns verksamhetslokaler för överförmyndarverksamheten är i dagsläget inte tillräcklig för den personal som behöver rekryteras inför 2023. För en gemensam verksamhet behövs ytterligare kontorsarbetsplatser vilket inte finns på plats till 2023.

### **Slutsatser och förslag**

Kommunernas representanter landar i slutsatsen att det behövs mer förberedelser för att den gemensam verksamhet ska kunna starta utan att verksamheten, och i förlängningen även huvudmännen, skulle påverkas negativt.

Tid för fortsatt arbete finns då lagförslag utifrån ställföreträdarutredningen inte kommer att träda i kraft vid årsskiftet.

Däremot ser man att en gemensam verksamhet kan bidra till att en högre kvalitet kan upprätthållas i alla kommuner och särskilt i de mindre kommunerna. Fler anställda ger större möjligheter till redundans i verksamheten och fler möjligheter till specialisering. Som exempel kan nämnas att i dagsläget har ingen av de mindre kommunerna jurister anställda i sina överförmyndarverksamheter, i en gemensam verksamhet kommer juristkompetens lättare kunna tillhandahållas.

Alla kommuner skulle dra nytta av en gemensam verksamhet men för att inte verksamheterna och huvudmännen skulle drabbas av negativa konsekvenser måste man få tid till att förbereda verksamheterna så att övergången till en ny organisation blir smidig.

Därför föreslår vi att en gemensam verksamhet startar vid nästa möjliga tillfälle, det vill säga vid inledningen av 2027. Samtidigt föreslår vi att överförmyndarverksamheterna i de fyra kommunerna får i uppdrag att förbereda och planera övergången till en gemensam verksamhet genom ett aktivt nätverksarbete under den kommande mandatperioden. Det gemensamma arbetet koncentreras på att styr- och stöddokument, riktlinjer, rutiner, delegationsordningar med mera i så stor utsträckning som möjligt samordnas. Därutöver behövs även en förberedelse vad gäller teknik, digitalisering, arkivhantering, kommunikationsinsatser och administration.

Ett slutgiltigt beslut bör fattas i god tid så att värdkommunen hinner förbereda verksamhetslokaler inför övergången till gemensam verksamhet. Under den



---

kommande mandatperioden kan samverkan börja ske genom avtalssamverkan där värdkommunen vid lämpligt tillfälle kan driva delar av de andra kommunernas verksamhet.

### **Ekonomiska konsekvenser**

Den beräkning som gjorts visar att det behövs en budget för 2023 på 32 805 tkr för att driva en gemensam verksamhet med samma kvalitet som Norrköping gör idag. Fördelningen mellan kommunerna utifrån hur många ärenden respektive kommun bidrar med i den gemensamma verksamheten är Finspång 13,9 %, Norrköping 73,5 %, Söderköping 8,6 % och Valdemarsvik 4 %.

Utifrån ovanstående beräkning skulle det innebära en stor kostnadsökning för Finspångs kommun. Detta behöver utredas ytterligare innan beslut om samverkan tas 2025.

### **Förvaltningens förslag till beslut nästa möte**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att kommunfullmäktige fortsatt ställer sig positiv till att införa en gemensam nämnd och en gemensam verksamhet för överförmyndaverksamheten i östra Östergötland
2. Att inriktningen är att en gemensam nämnd och verksamhet kan införas från och den 1 januari 2027 och att beslut om avtal mellan de ingående kommunerna ska fattas senast 2025
3. Att överförmyndaren får i uppdrag att tillsammans med överförmyndarnämnderna/överförmyndarna i Norrköping, Söderköpings och Valdemarsviks kommuner förbereda samverkan genom att ensa regelverk och arbetssätt

### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

-----

---

2022-§ 276

Dnr: KS.2022.0266

## Svar på e-förslag: 10xH, Villkor för vindkraft

### Beskrivning av ärendet

Lars Dahl har lämnat in ett e-förslag där han föreslår ett respektavstånd för vindkraftverk i Finspångs kommun som är 10xhöjden. Detta för att skydda människor, natur och fastighetsvärden.

Lars föreslår att Finspångs kommun beslutar om ett *temporärt tillägg till översiktsplan 2020* som gäller ansökan om vindkraftsetablering tills vindbruksplan är klar. Han menar att ansökan endast kan godkännas om man har tagit hänsyn till ett respektavstånd på 10 x H mellan bostad och vindkraftverk. Annars gäller det kommunala vetot mot etableringen.

Handläggaren har pratat med Lars i telefon inför hantering av e-förslaget. I samtalet ber Lars att få ändra formulering till att han föreslår ett inriktningsbeslut för 10xH att gälla omgående till och med att ett tematiskt tillägg för vindkraft antas.

### Svar

Sedan 2019 finns ett förfrågningar om etablering av vindkraft i Finspång. Dessa förfrågningar har alla hanterats på samma sätt av förvaltningen och en tidig dialog kring kommunens utvecklingsplaner och ställningstagande i aktuell översiktsplan har förts med de som undersöker möjligheterna till etablering.

I december 2021 vann Finspångs kommuns nya översiktsplan, Översiktsplan 2020, Framtid Finspång, laga kraft och det är den översiktsplanen som nu gäller.

Översiktsplanen kan förtydligas genom ett tematiskt tillägg eller fördjupning av översiktsplanen. Ett tematiskt tillägg (TÖP) är en ändring av översiktsplanen för att tillgodose ett särskilt allmänt intresse medan en fördjupning (FÖP) innefattar ett geografiskt avgränsat område i kommunen. Tematiska tillägg samt fördjupningar till översiktsplanen ska följa samma process och bestämmelser i plan- och bygglagens 3 kap som en kommunövergripande översiktsplan.

I april 2022 gavs förvaltningen uppdrag att arbeta fram ett tematiskt tillägg till översiktsplanen för Vindkraft. Arbetet har startats och beräknas pågå till och med 2025.

Då ett tematiskt tillägg ska följa samma beredningsprocess som en översiktsplan enligt plan- och bygglagen är det inte möjligt att fatta beslut om temporära tillägg utan att det har hanterats enligt plan- och bygglagen.

Om kommunfullmäktige i detta läge fattar ett inriktningsbeslut för 10xH bedöms detta påverka på den pågående processen med det tematiska tillägget som Miljö- och samhällsberedningen har i uppdrag att bereda. Detta enligt beslut i kommunfullmäktige den 22 juni 2022.



---

I uppdragsbeskrivningen har inga motsvarande villkor preciserats för beredningens arbete. I uppdragsbeskrivningen går bland annat att läsa ”Beredningens uppdrag är att vara ett stöd i strategiska vägval i arbetet med att ta fram ett tematiskt tillägg för vindkraft. I detta ingår bland annat att ta del av nulägesbeskrivningar, statistik och fakta. Beredningen deltar i upplägg och utformning av planförslaget samt ge återkoppling på planförslaget/det tematiska tillägget under arbetets gång”.

Förvaltningen bedömer att frågor om bland annat höjd, påverkan, respektavstånd, effekt och utformning på vindkraftverk ska hanteras i den pågående processen med ett tematiskt tillägg för vindkraft.

**Förvaltningens förslag till beslut nästa möte**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att avslå e-förslaget

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

-----

---

2022-§ 277

Dnr: KS.2022.0148

## Aktiva åtgärder, plan för att motverka diskriminering och främja likabehandling, 2023-2025

### Beskrivning av ärendet

Enligt Diskrimineringslagen ska ett förebyggande och främjande arbete bedrivas genom aktiva åtgärder inom en verksamhet. Mål för aktiva åtgärder ska finnas för att motverka diskriminering och verksamheten ska arbeta för lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. Vidare ska arbetsgivaren och arbetstagare samverka i arbetet med aktiva åtgärder. Arbetet ska genomföras av arbetsgivaren fortlöpande och arbetsgivaren ska skriftligen dokumentera arbetet med de aktiva åtgärderna under året.

Finspångs kommun med bolag har under många år haft en jämställdhetsplan, i samband med förändringar i Diskrimineringslagen har koncernen haft en plan för aktiva åtgärder för mångfald, jämställdhet, lika rättigheter och möjligheter. I samband med ny plan som gäller från 2023 förslås att planen ska heta ”aktiva åtgärder, plan för att motverka diskriminering och främja likabehandling (2023–2025)”. Ändringen skulle ligga i linje med att de förslag om skärpning av reglerna i Diskrimineringslagen (se nästa stycke), där det blir förtydligt att arbetsgivaren *ska* ha aktiva åtgärder för att *förhindra* diskriminering kopplat till de 7 diskrimineringsgrunderna.

De skärpningar av reglerna om aktiva åtgärder i Diskrimineringslagen som gäller är att Diskrimineringsombudsmannen (DO) ska upprätta föreskrifter om aktiva åtgärder och dokumentation av likabehandlingsarbetet. Vid handlingens skrivande var tanken att ändringarna skulle träda i kraft 1 juli 2022. I dagsläget känner vi till att förslaget har varit ute på remiss, men inget beslut är fattat. Enligt förslaget kommer det inrättas en ny nämnd (nämnden mot diskriminering) och det innebär att DO kan göra ingripanden mot arbetsgivaren och utfärda föreläggande (vitesförelägganden). De fackliga organisationerna föreslås kunna göra framställningar till nämnden på motsvarande sätt som de i dag kan göra till Arbetsmiljöverket enligt Arbetsmiljölagen. Finspångs kommunkoncerns tidigare planer innehåller aktiva åtgärder som inte behöver någon större justering utifrån ändringarna. Förtydligande behöver göras för att uppfylla kraven på uppföljning och dokumentation, vilket framåt kommer att bli tydligt i och med användandet av det digitala arbetsmiljösystemet Opus.

Tidigare har Finspångs kommun haft jämställdhets- och mångfaldsombud som stöd i arbetet. Framåt ser förvaltningen behov av att bredda och utveckla den rollen så ombuden kan ge ett gott stöd till cheferna i arbetet med de aktiva åtgärderna. En rollbeskrivning är framtagen och kommer implementeras under 2023. I samband med detta ändras benämningen till ”likabehandlingsombud”.

---

Det går i linje med de förslag som finns om skärpning av reglerna i Diskrimineringslagen, där det även finns ett förslag att arbetsgivaren ska överväga likabehandlingsombud. Oavsett om förslaget blir verklighet ligger vi i framkant med att vi under många år haft ombud som stöttar cheferna i jämställdhets- och mångfaldsfrågor. Med anledning av att ombudens roll behöver förtydligas förs deras uppdrag in i planen för aktiva åtgärder

Förvaltningen har tagit fram ett förslag på dokument kring aktiva åtgärder utifrån Diskrimineringslagen. Dokumentet innehåller justeringar utifrån de förändringar som föreslås i lagstiftningen, samt mindre förtydliganden som baseras på de årliga uppföljningarna. I dokumentet finns en kortare beskrivning av rollen ”likabehandlingsombud”. Dokumentet anger grunden för hur arbetet ska bedrivas och finns som stöd för verksamheten i Finspångs kommun med bolag.

#### **Arbetsgivardelegationens förslag till beslut nästa möte**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att anta dokumentet gällande aktiva åtgärder, plan för att motverka diskriminering och främja likabehandling att gälla i Finspång kommunkoncern 2023–2025
2. Att dokumentet ersätter tidigare dokument för aktiva åtgärder för mångfald, jämställdhet, lika rättigheter och möjligheter 2020–2022

#### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

-----

---

2022-§ 278

## Informationsärenden

Följande informationsärende rapporteras till kommunstyrelsen:

- Enkätresultat elever, personal och vårdnadshavare

## Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationsärendet till protokollet

-----

---

2022-§ 279

## Anmälan av delegationsbeslut

### Beskrivning av ärendet

Delegationsbeslut är beslut som kommunstyrelsen överlåtit till delegat att besluta. Besluten i sig kan alltså inte godkännas eller ändras av kommunstyrelsen. De ska dock redovisas. Delegationsbesluten har delgetts kommunstyrelsen genom en lista i möteshandlingar till sammanträdet.

Dessa beslut redovisas för detta möte:

Beslut om fortsatt tilläggsbelopp för elev vid Vreta  
Utbildningscentrum höstterminen 2022 Dnr

Beslut om bidragsbelopp till Kunskapsskolan i Sverige  
Aktiebolag andra halvåret 2022 Dnr

Beslut om bidragsbelopp till Lärande i Sverige AB andra  
halvåret 2022 Dnr

Beslut om bidragsbelopp till Praktiska Sverige AB andra  
halvåret 2022 Dnr

Beslut att ansöka om statlig ersättning från  
Migrationsverket för asylsökande gymnasieelevers  
utbildningskostnad kvartal 1 och 2 vårterminen 2022 Dnr

Beslut om fortsatt tilläggsbelopp för elev vid Vreta  
Utbildningscentrum höstterminen 2022 Dnr

Beslut om tilläggsbelopp till elev med extraordinärt  
stödbehov vid Ljusfalls friskola höstterminen 2022 Dnr

Beslut om bidragsbelopp till Fria Läroverken i Sverige  
AB andra halvåret 2022 Dnr

Beslut om bidragsbelopp till Hagströmska Gymnasiet  
AB andra halvåret 2022 Dnr

Beslut om bidragsbelopp till Hushållningssällskapet  
Kalmar-Kronoberg-Blekinge andra halvåret 2022 Dnr

Beslut om bidragsbelopp till Ideella föreningen  
Studieförbundet i Östergötland andra halvåret 2022 Dnr

---

Beslut om bidragsbelopp till Jensen Education College  
AB andra halvåret 2022 Dnr

Beslut om bidragsbelopp till KLARA Gymnasium  
Kunskap AB andra halvåret 2022 Dnr

Beslut om bidragsbelopp till Ljud & Bildskolan LBS AB  
andra halvåret 2022 Dnr

Beslut om bidragsbelopp till Värmdö Tekniska  
Utbildningar AB andra halvåret 2022 Dnr

Beslut om mottagande utifrån synnerliga skäl  
tillintroduktionsprogram av elev som uppfyller  
behörighetskraven för ett yrkesprogram med start  
höstterminen 2022 Dnr

Beslut om bidragsbelopp till Mediateknikerutbildningen,  
MTU AB andra halvåret 2022 Dnr

Beslut om mottagande utifrån synnerliga skäl till  
introduktionsprogram av elev som uppfyller  
behörighetskraven för ett yrkesprogram med start  
höstterminen 2022 Dnr

Beslut om tilläggsbelopp till elev vid gymnasiesärskolan  
Himmelstalunds Utbildningscentrum höstterminen 2022  
Dnr

Beslut om bidragsbelopp till Europaskolan Utbildning  
AB andra halvåret 2022 Dnr KS.2022.0640

Beslut om bidragsbelopp till Curt Nicolin Gymnasiet AB  
andra kalender halvåret 2022 Dnr KS.2022.0638

Beslut om bidragsbelopp till DBGY Juvelen AB andra  
halvåret 2022 Dnr KS.2022.0639

Delegationsbeslut - Jazzkonsert - Örnvägen 1 Dnr

Neka förfrågan kring huvudmannaskap för åtgärd vid f.d.  
Östgöta Metallindustrier Dnr



---

Driftbidrag till Lantbruksmuseet i Ljusfallshammar Dnr

Flaggning under Pride Finspångs parad och festival 20 augusti 2022 Dnr

Investeringsmedgivande - Omfördelning av investeringsmedel från Åstugan till HS Dnr

Investeringsmedgivande - Omfördelning av investeringsmedel från Åstugan till SÄBO Dnr

Ändring av attesträtt inom sektor vård och omsorg Dnr

Ändring av attesträtt inom sektor vård och omsorg Dnr

Ändring av attesträtt inom sektor vård och omsorg Dnr

Ramjustering löneökning för intern service och fastighetsavdelning Dnr

Byggetablering vid Majelden 5 aug - 31 aug Dnr

Valaffischering 2022 - Sverigedemokraterna Dnr

Tältnöte på Bergslagstorget, Sverigedemokraterna 27 aug Dnr

Konsert med Hammerfall 2 sep - Utökad uteservering, Bomullsfabriken Dnr

Byggetablering utmed Kalkugnsvägen och Vallonvägen 1 aug till 26 aug - Kulturmålarna Dnr

Rejmyre marknad 27 juli Dnr

Hammerfallkonsert vid Kulturhuset - 2 sep Dnr

Affischering-Kristdemokraterna val 2022 Dnr

Affischering inför val 2022 - Liberalerna Dnr

Kulturskolan - On The Road 2022 Dnr

Sommarfest med LP-fiket i Bruksparken Dnr

---

Orienteringstävling 2 oktober Dnr

Förar-we vid hållplats Bävervägen 2022-2025 Dnr

Politisk sammankomst Sverigedemokraterna 20 aug-9  
sep Dnr

Moderns Tider - Utomhuskonsert på Hugos 16 juli Dnr

Byggetablering på Kapellvägen - Finspångs Tekniska 22  
aug -22 till 1 maj -23 Dnr

Myrmalmsvägen Finspångs Tekniska 20220704-  
20220714 GT Dnr

Finspångs kommuns lokala trafikföreskrifter om förbud  
mot trafik  
med fordon Dnr

Finspångs kommuns lokala trafikföreskrifter om förbud  
mot högersväng på Bergslagsvägen Dnr

Finspångs kommuns lokala trafikföreskrifter om  
gångfartsområde på Bergslagsvägen Dnr

Ny fullmaktshavare med rätt att godkänna och skicka  
betalningar Dnr

Investering i ersättningsbuss daglig verksamhet Dnr

Ramjustering löneöversyn 2022 Dnr

Kompletterande beslut ramjustering 2022 Dnr

Tillfälliga attesträtter för sommaren 2022 enhetschefer  
sektor SO Dnr

Beslut skolskjuts särskilda skäl@NN Dnr

Beslut skolskjuts särskilda skäl@NN Dnr

Beslut skolskjuts växelvis boende@NN Dnr

---

Beslut skolskjuts särskilda skäl@NN Dnr

Beslut skolskjuts växelvis boende@NN Dnr

Beslut skolskjuts växelvis boende@NN Dnr

Beslut skolskjuts växelvis boende 3235@NN Dnr

Tillförordnad bygg- och miljöchef, sommaren 2022 Dnr

Tillförordnad planeringschef, sommaren 2022 Dnr

Tillförordnad servicechef, sommaren 2022 Dnr

Tillförordnad lokalvårdschef, sommaren 2022 Dnr

Tillförordnad transportchef, sommaren 2022 Dnr

Tillförordnad måltidschef, sommaren 2022 Dnr

Tillförordnad fastighetschef, sommaren 2022 Dnr

Tillförordnad räddningschef sommaren 2022 Dnr

Tillförordnad enhetschef, bemanningscentralen  
sommaren 2022 Dnr

Beslutade bostadsanpassningsbidrag, kvartal 2 2022 Dnr

Chefsförordnanden, kvartal 2 2022 Dnr

Beviljade parkeringstillstånd för rörelsehindrade, kvartal  
2 2022 Dnr

Beslut att ansöka om statlig ersättning för  
utbildningskostnader - asylsökande barn i förskolan,  
vårterminen 2022 Dnr

Beslut att ansöka om statlig ersättning för  
utbildningskostnader - asylsökande barn i grundskolan,  
vårterminen 2022, Grosvadsskolan Dnr

Beslut att ansökan om statlig ersättning för  
utbildningskostnader - asylsökande barn i grundskolan,

---

vårterminen 2022, särskolan Nyhemsskolan Dnr

Tillförordnad socialchef sommaren 2022 Dnr

Tillförordnad vård och omsorgschef sommar 2022 Dnr

Tillförordnad gruppchef social omsorg, sommar 2022  
Dnr

Tf. verksamhetschef sommar 2022 Dnr

Delegationsbeslut-Investerings och upprustningsbidrag-  
Finspångsortens Jaktvårdsförening Dnr

Delegationsbeslut-Investerings- och upprustningsbidrag-  
Friluftsförbundet i Finspång Dnr

Delegationsbeslut- Investerings- och upprustningsbidrag-  
Finspångs SOK Dnr

Delegationsbeslut- Investerings- och upprustningsbidrag-  
Marsjö Byle GoIF & Samhällsförening Dnr

Delegationsbeslut- Investerings- och upprustningsbidrag-  
Sonstorps IK Dnr

Delegationsbeslut- Investerings- och upprustningsbidrag-  
Torstorps IF Dnr

Delegationsbeslut Lokalbidrag 2022 Dnr

Förlängda tillfälliga attesträtter för sommaren 2022  
enhetschefer sektor SO Dnr

Östermalmsvägen 44 Vattenfall 220620-220620 TA Dnr

Ljummavägen 14 Finet (Borssons Entreprenad AB)  
220901-221231 GT Ljummavägen 14 Karta Dnr

Kapellvägen 54 FT 220822-230131 GT Kapellvägen 54  
Tidplan Dnr

Hårstorpsvägen - Skathagsvägen FT 220613-220620 TA  
Dnr

---

Kalkugnsvägen 2 Vallonvägen 15 Ripskogs Lift &  
Maskinuthyrning 220801-220826 TA Dnr

Ansökan BRIS 2023 Dnr

Rutin för ritningsgranskning Dnr KS.2021.0356

Investeringsmedgivande Fsk E Dnr

Beslut om rivning av hopptorn i Lotorp Dnr

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Att anteckna ovanstående redovisning av beslut som fattats med stöd av delegation till protokollet

-----

---

2022-§ 280

## Delgivningar

### Beskrivning av ärendet

Följande dokument delges kommunstyrelsen:

1. Meddelande om att Motalas översiktsplan ÖP 2040 vunnit laga kraft
2. Månadsrapport juli, Finspång kommun – samförvaltade stiftelser
3. Månadsrapport juni, Finspång kommun – samförvaltade stiftelser
4. Cirkulär 22:27, SKR, Överenskommelse om avgiftsbestämd kollektivavtalad pension (AKAP-KR) m.m. samt överenskommelse om ändrad lydelse i KAP-KL
5. Beslut för kännedom från Länsstyrelsen Östergötland, Tillstånd att sätta upp valaffischer
6. Cirkulär 22:26, SKR, Ändring av kollektivavtal för krigs- och beredskapstillstånd (KB-avtal)
7. Centrum för kommunstrategiska studier (CKS) Verksamhetsberättelse 2021 samt inriktning för verksamheten 2022–2024
8. Cirkulär 22:24, SKR, Preliminär LSS-utjämning för år 2023
9. Meddelande från SCB, Utjämning av LSS-kostnader mellan kommuner utjämningsåret 2023, preliminärt utfall
10. Nya rapporter från Centrum för kommunstrategiska studier (CKS)
11. Meddelande från Region Östergötland, Trafikbokslut och Infrastrukturbokslut 2021
12. Beslut för kännedom från SKR, Förbundsavgift år 2023 till Sveriges Kommuner och Regioner
13. Cirkulär 22:22, SKR, Överenskommelse om Särskilt förhandlingsordningsavtal RiB (SFR 22)
14. Cirkulär 22:21, SKR, Ändringar i LAS och vissa andra lagar med anledning av arbetsvillkorsdirektivet

### Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna ovanstående skrivelser till protokollet

-----