



Plats och tid: Glan, den 23 mars 2022, kl. 13:00-15:45

Beslutande: Ulrika Jeansson (S)
Hugo Andersson (C)
Inge Jacobsson (M)
Frida Granath (S)
Jonny Persson (S)
Jan-Erik Heintze (S)
Kristin Andersson (KD)
Mikael Wallin (L) ersätter Carl-Gustaf Mörner (M)
Torgny Maurer (SD)
Kai Hallgren (SD)
Stefan Carlsson (V)

Ersättare: Bertil Senestad (S)
Britt-Marie Jahrl (S)
Patrik Karlsson (S) ej närvarande
Josefina Leo (S) ej närvarande
Kristin Yderfors (C) ej närvarande
Marie Johansson (KD) ej närvarande
Ralph Kronholm (M) ej närvarande
Nathalie Pettersson (SD) ej närvarande
Sven-Inge Eriksson (SD) ej närvarande
Ingrid Westlund (V) ej närvarande

Övriga deltagare: Monica Brodén (MP) insynsplats, Berit Martinsson (S) ordf. KF, Lars-eric Ramlöv revisor, Johan Malmberg kommundirektör, Maria Forneman kommunsekreterare, Elin Svensson nämndhandläggare. Övriga chefer, handläggare: A-C Ahl Vallgren, Helén Wallman, Anette Asklöf, Maria Samson, Lina Alm, Malin Eriksson, Annica Ottosson, Magnus Pirholt, Helené From, Stefan Nemeth, Anders Pantzar, Tangra Brussander, Karin Nilsen, Linda Ulriksson

Justering: Kommunstyrelsens kansli, Måndag 28 mars, kl. 8.00

Underskrifter: Sekreterare _____ Paragraf 99 - 128
Maria Forneman

Ordförande _____
Ulrika Jeansson (S)

Justerare _____
Hugo Andersson (C)

ANSLAG/BEVIS Kommunstyrelsen 2022-03-23 §§ 99-128

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla

Datum när anslaget sätts upp
2022-03-28

Datum när anslaget tas ner
2022-04-19

Innehållsförteckning

Fastställande av föredragningslistans innehåll	2022-§ 99
Rapportering investeringar årsbokslutet 2021-12-31	2022-§ 100
Fördelning av miljöutvecklingspott 2022	2022-§ 101
Markanvisningsprocess Bönnerviken	2022-§ 102
Arrendeavtal berörande fastigheterna Viberga 4:4 och Hårstorp 1:1- Finspångs Golfklubb	2022-§ 103
Verkställighet av strategi för stöd till personer med psykisk funktionsnedsättning	2022-§ 104
Utvecklingsmedel för utökning av budget- och skuldrådgivning	2022-§ 105
Digitaliseringsmedel för att tillsätta funktionen Digital lots	2022-§ 106
Vision och viljeinriktning gällande gymnasieutbildningar	2022-§ 107
Utökat friskvårdsbidrag	2022-§ 108
Revidering av bidragsregler för föreningsstöd till kultur- och fritidsverksamhet i Finspångs kommun	2022-§ 109
Slopade avgifter vid kulturskolan	2022-§ 110
Årsavstämning finansrapporten 2021	2022-§ 111
Skuldförvaltarrapport februari 2022	2022-§ 112
Internkontroll sektor social omsorg mars 2022	2022-§ 113
Statistikrapporter av ej verkställda beslut enligt LSS och SoL sektor social omsorg 2021, kvartal 4	2022-§ 114
Detaljplan för Rejmyre 2:131	2022-§ 115
Planbesked Lotorp 7:3 & 7:4	2022-§ 116

Hastighetsdämpande åtgärder - regler för att ställa ut blomlådor på villagator	2022-§ 117
Ansökan utvecklings- och omställningspotten införande av en ny inköpsorganisation och e-handel- behov av förlängd projekttid	2022-§ 118
Årsredovisning 2021 Finspångs kommunkoncern	2022-§ 119
Svar på granskning av kommunstyrelsens styrning i grundskolan avseende trygghet och studiero samt elevernas kunskapsresultat	2022-§ 120
Ansökan om medel ur utvecklingspotten för att se över sektor utbildnings säkerhetsrutiner och skapa utrymnings- och inrymningsplaner på alla sektorns enheter	2022-§ 121
Äskande om utvecklingsmedel till FN-certifiering av Bergska gymnasiet, Bildningen, 2022-2024	2022-§ 122
Översyn tidsbegränsade chefsförordnanden	2022-§ 123
Riktlinjer för sociala medier	2022-§ 124
Svar på medborgarförslag om att bygga ny skola i Finspång	2022-§ 125
Informationsärenden	2022-§ 126
Att anmälda delegeringsbeslut läggs till handlingarna	2022-§ 127
Delgivningar	2022-§ 128

2022-§ 99

Fastställande av föredragningslistans innehåll

Ordförande Ulrika Jeansson (S) föreslår att informationspunkten ”Status på detaljplaneläget med fokus på stationsområdet” utgår.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att informationspunkten ”Status på detaljplaneläget med fokus på stationsområdet” utgår
2. Att fastställa föredragningslistans innehåll

2022-§ 100

Dnr: KS.2021.0622

Rapportering investeringar årsbokslutet 2021-12-31

Beskrivning av ärendet

Enligt kommunens ekonomistyrningsregler ska rapportering av pågående investeringar göras till kommunfullmäktige två gånger per år i samband med tertialbokslutet den 31 augusti och årsbokslutet. Rapporteringen ska innehålla budget, ackumulerat utfall, prognos, kommentar vid avvikelser och beräknat slutdatum.

Kommunens sektorer följer löpande upp sina investeringsprojekt under året. Bland annat görs ekonomiska prognoser i beslutsstödsystemet insight och statusrapportering med kommentarer redovisas i stratsys. Förvaltningen överlämnar utifrån detta en rapportering av kommunens investeringar vid årsbokslutet 2021.

Investeringsbudgeten under året uppgår totalt till 347 mnkr. Av dessa medel var 165 mnkr beslutade för år 2021 i enlighet med strategisk plan. Flera projekt löper under flera år, 182 mnkr avsåg projekt överförda från föregående års investeringsbudget. Här återfinns de flesta projekt inom investeringsanslag för fastighetsinvesteringar, offentliga miljöer och infrastruktur. Inom anslag för exploatering fanns även ackumulerade medel för kommande exploateringar.

Under föregående året beslutade kommunfullmäktige om investeringar utöver plan, däribland 4,4 mnkr för iordningställande av lokaler i kommunhuset för att skapa förutsättningar för att inrymma kommunens förvaltning. Projektet slutredovisades under året.

Vid bokslutet uppgick upparbetade investeringsutgifter för 2021 till 63 mnkr. Under året slutfördes och avslutades flera projekt, de flesta avser fastighetsinvesteringar såsom reinvesteringar, underhåll samt verksamhetsanpassningar. Under våren verkställdes kommunfullmäktiges beslut att köpa Lasarettet med tillhörande mark och byggnader för 8 mnkr av region Östergötland. Utredning av fortsatta användningsområde pågår. FFIA sålde under våren arbetsmarknadsenhetens (AME) lokal till kommunen.

Pågående investeringar som ännu inte hade färdigställts vid bokslutet uppgick till budgeterade 304 mnkr. De flesta investeringsanslag återfinns inom sektor samhällsbyggnad som bland annat ansvarar för kommunens infrastruktur, fastigheter och exploatering. Sedan förra hösten pågår arbetet med centrumutveckling av Bergslagsvägen, där budgeterad investering uppgår till 14,6 mnkr för den första etappen. Kommunfullmäktige har även beslutat att anslå ytterligare 27 mnkr till Bergslagsvägen etapp 2 under 2022. Projektet med ny

förskola i Lotorp fortgår, här har kommunfullmäktige anslagit investeringsmedel med fördelning av investeringsbudgeten under två år, ytterligare medel är anslaget för år 2022. Prognosen visar att flera stora projekt endast är påbörjade och beräknas fortsätta även nästa år.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att godkänna rapportering av investeringar årsboks slutet 2021

2022-§ 101

Dnr: KS.2022.0177

Fördelning av miljöutvecklingspott 2022

Beskrivning av ärendet

2018 togs ett politiskt beslut om en årlig satsning på investeringar för miljö- och klimatåtgärder i form av en miljöutvecklingspott (beslut 2017-12-18 dnr KS.2017.1112). Beslut om kriterier togs år 2019 (KS 2019.0187) och år 2020 avsattas en del av miljöpotten i driftsbudgeten. I år har det åter varit möjligt för alla verksamheter att ansöka om medel från drifts- eller investeringsbudgetar.

Totalt inkom 37 ansökningar, 4 fler än 2021, med många spännande förslag. Ansökningarna innehöll en uppskattad kostnad och en beskrivning av miljö- och klimatnytta. En jury bestående av Hugo Andersson (miljö- och samhällsbyggnadsråd), Helene From (samhällsbyggnadschef) och Jane Hjelmqvist (hållbarhetsstrateg) har bedömt ansökningarna.

Följande föreslås beviljas medel från miljöpotten 2022:

1. Hållbara transporter
 - a. Vanliga cyklar, elsparkcyklar, elcyklar och elcargocyklar för att minska användandet av egen bil i tjänst och verksamhetsfordon.
 - b. Ytterligare en rullstolscykel med elmotor för transport av barn.
 - c. Ecodriving kurser för medarbetare i transportintensiva verksamheter.
2. Minskat avfall, ökad återvinning
 - a. Återvinningslådor och kompostlådor
 - b. Magasinskärta och transportvagn för transport av upplockat skräp
3. Kompostering, biologisk mångfald och egen matförsörjning
 - a. Fågelholkar (en med kamera)
 - b. Odlingslådor, växter och drivbänk för odling och vattentunnor för att samla upp regnvatten.
 - c. Utflykt till utställningen *Livet under ytan* i Arkösund
4. Klimatanpassning
 - a. Tak till uteplatser på förskolegårdar

Enhet/lokalisering	Sektor	Beviljat belopp	
		Driftsbudget	Investeringsmedel
1. Elcargocyklar			
Kulturhuset/Kulturskolan	Ledningsstaben	22 000 kr	
Daglig verksamhet	Social omsorg	23 000 kr	
Bergska gymnasiet Bergska	Utbildning		22 000 kr
2. Elcyklar			
Kulturhuset/Kulturskolan	Ledningsstaben	14 000kr	
Lokalvårdsservice	Samhällsbyggnad	27 000 kr	
Bergska gymnasiet Bergska	Utbildning		14 000 kr
Viggestorpsskolan f-6	Utbildning		21 000 kr
3. Rullstolscykel med elmotor			
Grundsärskolan	Utbildning		83 000 kr
4. Vanliga cyklar			
Vuxenheten IFO	Social omsorg	6 000 kr	
5. Elscooter/elsparkscykel			
Förskolans ledningsteam	Utbildning		10 000 kr
6. Ekodrivning kurser			
Betarens hemtjänst	Vård- och omsorg	30 000 kr	
Lokalvårdsservice	Samhällsbyggnad	16 000 kr	
7. Klimatanpassning			
Ängslyckans förskola	Utbildning	5 000 kr	
8. Avfallshantering			
Daglig verksamhet (transportvagn)	Social omsorg	2 000 kr	
Svälthagens servicebostad (magasinskärta)	Social omsorg	2 000 kr	
Ängslyckans förskola (återvinningslådor, kompostlåda)	Utbildning	1 000 kr	
9. Material till odling, kompostering och vattenhantering			
Ljusfall förskola	Utbildning	7 000 kr	
Daglig verksamhet	Social omsorg	5 000 kr	
Grundsärskolan Nyhem åk 6-9a och 6-9b	Utbildning	10 000 kr	
Ängslyckans förskola	Utbildning	10 000 kr	
10. Biologisk mångfald			
Grundsärskolan Nyhem (utflykt livet under ytan)	Utbildning	6 000 kr	
Ängslyckans förskola (fågelholkar)	Utbildning	5 000 kr	
Lillängens förskola	Utbildning	7 000 kr	
Totalt		198 000 kr	150 000 kr

Sektor utbildning får då driftbudget på 51 000 kr, sektor samhällsbyggnad 43 000 kr, sektor social omsorg 43 000 kr, sektor vård- och omsorg 30 000 kr och ledningsstaben 36 000 kr.

Från investeringsmedel får sektor utbildning 150 000 kr.

Yrkanden

Hugo Andersson (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut, men med en tilläggsattsats som lyder:

Att delegera till ansvarigt kommunalråd att fatta beslut om miljöutvecklingspottens fördelning, samt att delge kommunstyrelsen beslutet.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag samt tilläggsattsats utifrån Hugo Anderssons (C) yrkande.

Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna föreslagna ansökningar om investeringar från miljöutvecklingspotten om totalt 150 000 kronor
2. Att godkänna föreslagna ansökningar om driftbudget och att medel tas från kommungemensamma medel
3. Att ramjustering för kapitalkostnader sker från kommungemensamma medel till sektor utbildning vid slutredovisning
4. Att eventuella driftkostnader som uppstår vid investeringarna ovan belastar respektive verksamhet
5. Att delegera till ansvarigt kommunalråd att fatta beslut om miljöutvecklingspottens fördelning, samt att delge kommunstyrelsen beslutet

2022-§ 102

Dnr: KS.2022.0188

Markanvisningsprocess Bönnernviken

Beskrivning av ärendet

Finspångs kommun övertog Finspångs lasarett, fastigheten Lasarettet 1, från Region Östergötland under våren 2021 i samband med att Regionen flyttat sin verksamhet till Finspångs vårdcentrum.

Fastigheten Lasarettet 1 har en areal om nästan 3 hektar och gränsar mot sjön Bönnern. Läget är mycket strategiskt i centrala Finspång och bedöms ha en stor utvecklingspotential för bostäder och kommunal egen verksamhet så som ett nytt äldreboende. Förvaltningen har under 2020 inlett ett detaljplanearbete för Bönnernviken vilket omfattar fastigheten Lasarettet 1 och angränsande parkeringen öster om fastigheten. Flera utredningar så som antikvarisk utredning och riskutredning har genomförts och ligger till grund för det fortsatta arbetet. Parallellt med planarbetet pågår ett arbete med planering för ett nytt kommunalt äldreboende inom området.

Sedan kommunen övertog fastigheten har flera olika aktörer hört av sig till kommunen och visat intresse att vilja vara med och utveckla området med nya bostäder.

Det finns ett antal olika utmaningar/frågeställningar i utvecklingsarbetet så som:

- 1) Ska vissa byggnader rivas/behållas vilka byggnader kan eventuellt byggas om för annat ändamål?
- 2) Var är det lämpligast att placera nya bostäder och hur ska dessa utformas?
- 3) Var inom området är det lämpligt att placera ett kommunalt äldreboende?

För att få till en optimalt utformad detaljplan och ett ekonomiskt hållbart genomförande så ser förvaltningen stora fördelar med att få in en aktör (byggherre) i ett tidigt skede i detaljplaneprocessen.

Det finns flera olika modeller för markanvisning. För det aktuella området föreslår förvaltningen att ett öppet och konkurrensutsatt anbudsförfarande genomförs för att utse en så kallad "ankarbyggherre" som erbjuds möjligheten att bygga nya bostäder inom detaljplaneområdet.

En ankarbyggherre är en aktör som kommer in tidigt i detaljplaneprocessen och som deltar tillsammans med kommunen för att utveckla och utforma området på bästa möjliga sätt. Tillsammans och inom ramen för detaljplaneprocessen ska parterna (kommunen och byggherren) komma fram till var det är lämpligast att

bygga bostäder, var det är lämpligast att bygga ett kommunalt äldreboende, och vilka byggnader som eventuellt kan byggas om för annat ändamål.

Den som utses till ankarbyggherre tecknar ett markanvisningsavtal med kommunen. Markanvisningsavtalet kommer att reglera den roll som ankarbyggherren ska ha i detaljplanearbetet.

Valet av ankarbyggherre ska godkännas av kommunstyrelsen som godkänner förslag till markanvisningsavtal.

Fördjupad beskrivning av planeringsförutsättningarna, markanvisningsprocessen, och beskrivning av fortsatt arbete med preliminär tidplan finns beskrivet i PM i ärendet.

Yrkanden

Stefan Carlsson (V) yrkar att viken ska heta Bönnernviken istället för Bönnerviken och att texten i att-satser ändras i enlighet med detta.

Hugo Andersson (C) och Ulrika Jeansson (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut samt till Stefan Carlssons (V) yrkande.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag samt yrkandet från Stefan Carlsson (V).

Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att byta namn på viken så att den heter Bönnernviken
2. Att uppdra till förvaltningen att genomföra ovan beskriven markanvisningsprocess med syftet att utse en ankarbyggherre för bostadsbyggnation inom detaljplaneområdet Bönnernviken

2022-§ 103

Dnr: KS.2022.0098

Arrendeavtal berörande fastigheterna Viberga 4:4 och Hårstorp 1:1 - Finspångs Golfklubb

Beskrivning av ärendet

Kommunen har sagt upp gällande arrendeavtal (lägenhetsarrende) med Finspångs golfklubb till avtalstidens utgång 2022-06-30. Golfklubben arrenderar cirka 81 hektar mark för golfbanan (del av fastigheterna Viberga 4:4 och Hårstorp 1:1). Anledningen till uppsägningen är att kommunen arbetar med detaljplaneläggning av ny verksamhetsmark söder om Skäggebyvägen och att detta påverkar delar av golfbanan.

Kommunen och golfklubben har under hösten 2021 fört diskussioner om ett nytt arrendeavtal som tar vid när det gällande avtalet löper ut. Diskussionerna har resulterat i ett nytt avtal med nedan beskrivet innehåll.

Upplåtelsen är ett lägenhetsarrende och gäller för en tid om 15 år från och med 2022-07-01, det vill säga till och med 2037-06-30. Uppsägning ska ske två år före den avtalade tidens utgång, i annat fall förlängs avtalet med fem år i taget.

Arrendeavgiften baseras på en avgift om 1 100 kronor per hektar och år och det innebär en ny arrendeavgift på 85 000 kr per år. För att ge golfklubben möjlighet att anpassa sig till ökad arrendeavgift sker höjningen i flera steg (med 10 000 kr per år) och över flera år. "Full arrendeavgift" betalas från och med 2027-07-01.

I det nya arrendeavtalet uppgår arrendeområdet till 77 hektar mark, området markerat "A" (rödskrafferat område) på karta som finns i ärendet.

Den del av golfbanan som berörs av detaljplaneläggning för verksamhetsmark är en del av 9-hålsslingen, hål 19 och 20, området markerat "B" (blåskrafferat område) på karta som finns i ärendet.

Inom det område som detaljplaneläggs planeras huvudsakligen dagvattenhantering och kommunen och golfklubben är överens att arbeta tillsammans för att möjliggöra fortsatt golfspel på 9-hålsslingen. Detta kräver dock en ombyggnad av hål 19 och 20. Villkoren för detta kommer att regleras i ett nytt kortare arrendeavtal som kan tecknas när detaljplaneringen kommit något längre (preliminärt under våren 2022).

Om det visar sig att det inte är möjligt att bygga om hål 19 och 20, och att detta får som konsekvens att det inte går att bedriva golfspel på hela 9-hålsslingen, så har golfklubben rätt att frånträda hela 9-hålsslingen.

Yrkanden

Hugo Andersson (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut och att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att ge förvaltningen uppdrag att teckna ovan beskrivet arrendeavtal med Finspångs golfklubb för en tid om 15 år

2022-§ 104

Dnr: KS.2021.1277

Verkställighet av strategi för stöd till personer med psykisk funktionsnedsättning

Beskrivning av ärendet

Omsorgsberedningen fick 2018 i uppdrag av kommunfullmäktige att revidera handlingsplanen för kommunal psykiatri. 2019-10-30 beslutade kommunfullmäktige att anta omsorgsberedningens förslag på reviderat dokument, med det nya namnet Strategi för stöd till personer med psykisk funktionsnedsättning.

Kommunfullmäktige beslutade samtidigt att beakta de ekonomiska konsekvenserna som beskrevs i tjänsteskrivelsen, inom budgetfördelningsarbetet, för att möjliggöra genomförandet av strategin. De ekonomiska konsekvenserna som lyftes där och är aktuella även idag beskrivs nedan.

Mötesplatser och anhörigstöd

Strategin säger att målgruppen ska ha tillgång till och erbjudas en meningsfull fritidssysselsättning och mötesplatser. Vidare ska stöd till att kunna delta erbjudas. Idag har sektorn inga mötesplatser i egen regi. Ett samarbete med LP-stiftelsen finns där stiftelsen erbjuder en mötesplats till personer inom en viss behovsgrupp. Det täcker en viss del av målgruppen. En utveckling av mötesplatser för att nå hela målgruppen skulle medföra en ökad kostnad. Att erbjuda hela målgruppen fritidssysselsättning och stöd till att kunna delta skulle kräva en utökning och utveckling av verksamheten, vilket medför ökade kostnader.

Boende och stöd i det egna hemmet

En av strategierna inom området handlade om fortsatt utveckling av arbetet med familjestöd till personer med psykisk funktionsnedsättning. En sådan utveckling skulle medföra ökade kostnader.

Arbete och sysselsättning

Sektor social omsorg ser en utvecklingspotential kring sysselsättning för personer med psykisk funktionsnedsättning. En utveckling inom området skulle ge ökade kostnader.

Personalens kompetens och förhållningssätt

Strategin beskrev att en behovsinventering av kompetensutvecklingsinsatser skulle genomföras för personal i verksamheter som möter målgruppen. Inventeringen skulle vara underlag för en kompetensutvecklingsplan, samt vid nyrekrytering. Arbete pågår med att ta fram en kompetensutvecklingsplan och omställnings- och fortbildningsmedel har använts för att utbilda personal inom relevanta områden. Området kommer fortsätta att skapa kostnader framåt.

I budgettilldelningen har inte medel tillförts för ovanstående beskrivna kostnadsökningar och det finns inte utrymme i budgeten för dessa. Sektor social omsorg arbetar löpande med att minska sektorns kostnader för att få en budget i balans.

Förvaltningens förslag till beslut

Att besluta om ett av följande alternativ:

- A. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige
 - 1. Att tillföra ekonomiska medel till sektor social omsorg för att kunna verkställa strategi för stöd till personer med psykisk funktionsnedsättning
- B. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige
 - 1. Att avvakta verkställighet av strategi för stöd till personer med psykisk funktionsnedsättning till dess att medel finns att avsätta till sektor social omsorg
- C. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige
 - 1. Att revidera strategi för stöd till personer med psykisk funktionsnedsättning genom att ta bort de delar som innebär ökade kostnader

Yrkanden

Kristin Andersson (KD) yrkar att ärendet återremitteras med motiveringen: Att ge förvaltningen i uppdrag att redogöra för vilka delar i strategin förvaltningen kan genomföra inom ram, samt vad övriga delar av strategin skulle innebära i form av kostnader, samt om det eventuellt finns några besparingar man kan se (av strategin) över tid.

Ulrika Jeansson (S), Torgny Maurer (SD), Stefan Carlsson (V) och Mikael Wallin (L) yrkar bifall till Kristin Anderssons (KD) yrkande om återremiss, och att det sker skyndsamt.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut, att återremittera ärendet, och att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

Kommunstyrelsens beslut

- 1. Att återremittera ärendet med uppdrag till förvaltningen enligt yrkande

2022-§ 105

Dnr: KS.2022.0194

Utvecklingsmedel för utökning av budget- och skuldrådgivning

Beskrivning av ärendet

Statistiken påvisar en negativ utveckling för privatpersoners skulder hos Kronofogden och en ökning av skuldsanering i Finspångs kommun. Andelen barn som lever i hushåll där någon av föräldrarna har en skuld eller pågående skuldsanering, är något högre i Finspång än i övriga Sverige. Cirka 6 procent av barnen i Finspångs kommun lever i hushåll som mottagit ekonomiskt bistånd i augusti 2021. Antalet skuldsaneringar ökar markant jämfört med riket. Det finns en koppling mellan socioekonomiska förutsättningar och ohälsa. Låg inkomst, arbetslöshet och låg utbildningsnivå är tre av de risker som bland annat Folkhälsomyndigheten lyfter som bidragande till ohälsa.

Konsumentverket rekommenderar att kommunen baserar resurserna för budget- och skuldrådgivning på hur situationen ser ut för invånarna gällande skulder. Finspångs kommun har 0,5 årsarbetare avsatta för budget- och skuldrådgivning, vilket ger cirka 1,2 timmar per skuldsatt individ. Majoriteten av arbetstiden ägnas åt att hjälpa invånare att söka om skuldsanering. I stort sett ingen tid kan avsättas till budgetrådgivning eller förebyggande insatser. I utförd behovsanalys framkommer behov av att öka årsarbetstiden för budget- och skuldrådgivning. Detta då det förebyggande och utåtriktade arbetet inte ryms i uppdraget. Dessa delar ses som centrala för att stötta invånare, minska risken för ekonomisk utsatthet och att upplysa kommuninvånarna om att tjänsten finns.

Upplägg

Omfattningen för budget- och skuldrådgivning ökas från 0,5 till 1,5 årsarbetare. Den utökade omfattningen ska disponeras mellan budget- och skuldrådgivning, samverkan, förebyggande arbete samt utåtriktade tjänster då arbetet idag i stort sett enbart fokuserar på hjälp vid skuldsanering.

Målsättningen för projektet är att långsiktigt minska risken för ekonomisk utsatthet. Målgruppen i projektet är invånare som har behov av stöd kring sin ekonomi och är motiverade av förändringsarbete eller förebyggande insatser.

Projektet kan startas upp juli 2022. Uppföljning kommer att ske gällande ett flertal olika områden, bland annat gällande gynnande beslut på ansökningar om skuldsanering och antal aktiviteter inom utåtriktade tjänster. Utvecklingen i Finspång inom relevanta områden kommer följas kontinuerligt under projektet samt med slutrapport.

Ansökan

Projektet planeras starta 1 juli 2022 och beräknas ha en kostnad på 750 000 kronor per år. Kostnaden består av lön för utökad omfattning av budget- och skuldrådgivare och omkostnader. Med projektstart den 1 juli innebär det en kostnad för 2022 på 375 000kr.

2022 375 000 kronor
2023 750 000 kronor

Sektor social omsorg ansöker om 1 125 000 kronor (375 000 kronor för 2022 och 750 000 kronor för 2023) i utvecklingsmedel för projektet att utöka budget- och skuldrådgivningen.

Totalt finns avsatt 5 599 000 kr i utvecklingsmedel för år 2022, per datum 220207 uppgår kvarvarande medel till 3 149 000 kr. Vid beviljande av ovan sökta summa (375 000 kronor) finns 2 774 000 kronor kvar. För år 2023 finns budgeterat 5 514 000 kronor.

För att kunna utvärdera både på individ- och samhällsnivå vad projektet gett för resultat, är bedömningen att det behöver pågå under fem års tid. Sektorn förväntar sig ett positivt resultat och planerar för en långsiktig utökning av budget- och skuldrådgivning. Därför kommer behovet av fortsatta medel efter 2023 att lyftas i budgetdialog.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att ställa sig bakom förslaget till utökad budget- och skuldrådgivning 2022–2023.
2. Att bevilja social omsorg utvecklingsmedel för utökad budget- och skuldrådgivning år 2022 och 2023
3. Att finansieringen sker genom de avsatta utvecklingsmedlen med 375 000 kronor för 2022 och 750 000 kronor för 2023 (totalt 1 125 000 kronor).
4. Att förvaltningen får i uppdrag att återkomma under kvartal tre 2023 för att återrapportera aktuell status

2022-§ 106

Dnr: KS.2022.0078

Digitaliseringsmedel för att tillsätta funktionen Digital lots

Beskrivning av ärendet

Utvecklingsmedel för digitalisering är avsatta i kommunfullmäktiges beslutade årsbudget. Ansökta utvecklingsmedel måste användas under innevarande år. Kommunstyrelsen beslutar i varje enskild ansökan om utvecklingsmedel ska beviljas.

I dagens samhälle blir allt fler samhällstjänster digitala och andra alternativ erbjuds inte alltid. Folkhälsomyndigheten skriver i sitt kunskapsstöd ” Digital teknik för social delaktighet bland äldre personer” att äldre som saknar kunskap och praktisk erfarenhet av internet riskerar att stängas ute från många delar av samhället i takt med att det digitaliseras. Exempelvis så delas inte telefonkataloger ut längre och kollektivtrafikens tidtabeller är svåra att få tag på annat än digitalt. Köp av biljetter och utförande av banktjänster kostar mer om de inte utförs digitalt. Detta gör att digital delaktighet även är en jämlikhetsfråga. Äldre personer som dessutom har en kognitiv sjukdom, exempelvis demens, riskerar att hamna i utanförskap i ännu högre grad.

Kopplat till mål 10 i Agenda 2030 – *minskad ojämlikhet* önskar vård och omsorg tillskapa en så kallad digital lots för att främja jämlikhet utifrån digitalisering och ålder. Den digitala lotsens uppdrag skulle vara att hjälpa seniorer att bli mer digitalt aktiva och självständiga. Bland annat genom att erbjuda stöd för användning av mobiltelefon, surfplatta och dator. Stödet skulle utgå ifrån individuella behov. Det kan vara till exempel hjälp med att skicka meddelande, bilder och e-mail till vänner och familj, eller koppla upp en videochat. Men även stöd för att lära sig hantera bankID, digitala inköp, ansökningar hos myndigheter med mera. Det skulle också kunna vara olika workshops i grupp på en träffpunkt.

Den digitala lotsen skulle också vara en viktig del i att skapa och sprida digitala aktiviteter i vård och omsorgs verksamheter. Mycket görs redan i dag digitalt i Finspångs kommun och den digitala lotsen skulle kunna vara en länk mellan olika delar för att hitta beröringspunkter mellan exempelvis biblioteket, kulturverksamhet och vård och omsorg.

Upplägg

Enhetschef för träffpunkterna kommer att vara ansvarig för rekrytering och genomförande av uppdraget. Ledningsgrupp för vård och omsorg kommer vara uppdragsgivare vilka följer upp och utvärderar resultatet kontinuerligt under året.

Ansökan

Vård och omsorg ansöker om 400 000 kronor i utvecklingsmedel för att införa en funktion som digital lots.

Av de avsatta medlen för digitalisering finns för närvarande 1 856 000 kronor. Vid beviljande av ovan sökta summa (400 000 kronor) finns 1 456 000 kronor kvar.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att bevilja vård och omsorg digitaliseringsmedel för införandet av Digital lots under år 2022
 2. Att finansieringen sker genom de avsatta utvecklingsmedlen med summan 400 000 kronor
-

2022-§ 107

Dnr: KS.2020.1273

Vision och viljeinriktning för Finspångs kommunala gymnasieskola

Beskrivning av ärendet

Finspångs gymnasieskola har under flera år gått med ett budgetunderskott bland annat till följd av ett lågt elevantal på vissa program. Finspångs gymnasieskola är utsatt för stor konkurrens, både från andra kommunala huvudmän och privata anordnare av gymnasieutbildningar. För att möta denna konkurrens har Finspångs kommun genom åren på olika sätt anpassat programutbudet. Däremot har ingen genomgripande översyn eller analys genomförts avseende möjligheten att skapa ett robust, flexibelt och ekonomiskt försvarbart programutbud som håller över tid.

Sektor utbildning har tillsammans med uppföljningsgruppen fått i uppdrag av kommunstyrelsen att arbeta fram en vision och viljeinriktning när det gäller gymnasieutbildningar och utbildningsformer som håller över tid för Finspångs kommunala gymnasieskola. För kunna genomföra en genomlysning och analys av den kommunala gymnasieskolan så bygger utredningen på flera undersökande metoder och resultat från omvärldsbevakning (rapporter Skolverket, gymnasieutredning Regeringskansliet, regionalt utbud, samhällsutveckling, trender och yrkesprognoser), sökbilder och antagning (regionalt och lokalt), intervjuer (kommunala gymnasieskolor om marknadsföring och konkurrens) och enkäter (näringsliv och kommunala sektorer om kompetensbehov samt elever i åk 9 om deras gymnasieval).

Slutsatser:

- Den starkaste samhällsutvecklingen som sker är inom området hållbar utveckling, som påverkar innehåll av utbildningar på universitet, högskolor och yrkeshögskolor.
- Vid en analys av sökbilder lokalt och regionalt kan vi se att Finspångselever vill läsa på hemmaplan i Finspång. De flesta eleverna har valt att läsa på Bergska gymnasiet eller på Curt Nicolin gymnasiet.
- Enstaka elever väljer andra utbildningar i regionen, där ingen av utbildningarna sticker ut.
- Skillnader mellan fördelning antagna elever årkurs 1, läsåren 20/21 och 21/22 för Bergska gymnasiets nationella program, är liten med totalt 4 färre elever från 65 till 61.

-
- Bergska gymnasietts nationella program har totalt i snitt över tre läsår (19/20, 20/21, 21/22) legat på 85% av antagna elevers förstahandsval, i jämförelse med Curt Nicolin gymnasiet som legat i snitt på 89%.
 - Inom regionen finns ett stort antal aktörer både privata och kommunala gymnasieskolor. Då antalet gymnasieplatser överskrider antalet elever som söker så är marknaden regionalt överetablerad.
 - Den lokala gymnasie marknaden i Finspång är generellt uppdelad. Gymnasieskolorna har olika program i sitt programutbud, som då konkurrerar mer utifrån elevers intresse och val av program.
 - Intervjuade gymnasieskolor känner konkurrens antingen ifrån andra kommunala gymnasieskolor, privata aktörer eller konkurrens av större ort alt. trender i program. Flera svar visar på behovet att försöka förstå marknaden, bygga identitet och utveckla ledord eller nyckelord.
 - Intervjuade gymnasieskolor anpassar sin organisation efter elevantal och program, tänker resurseffektivt, oftast i förhållande till samverkan fler verksamheter. Konkurrensen framtvingar olika satsningar av utbildningsalternativ.
 - Den gymnasieskola som sticker ut i fråga om specialiseringar är Finspångs kommunala gymnasieskola, där man har fångat upp kommunens arbete med de globala målen i Agenda 2030 med en global profil. Denna profil påverkar även nyrekryteringar av lärare positivt.
 - Störst efterfrågan hos företagen mot praktisk gymnasial utbildning bl.a inom bygg, fordon och transport.
 - Stor efterfrågan på eftergymnasial utbildning hos kommunala sektorer främst inom samhällsvetenskap och ekonomi.
 - Elever åk 9 väljer i första hand program sedan inriktning därefter kurser – viktigt då hur ett gymnasieprogram profilerar och presenterar sig.
 - Fler elever väljer ett program som leder till högre studier än till jobb.
 - Under rubriken varför så återkommer fler elever till att de vill studera vidare oavsett val av yrkesprogram eller val av högskoleförberedande program.

I slutet av utredningens finns en sammanfattning av alla slutsatser och förslag samt en diskussion om tänkbart scenario, om olika alternativ och om gemensamma lokaler för den kommunala gymnasieskolan i samverkan med vuxenutbildningen.

Uppföljningsgruppen har arbetat fram följande förslag till vision och viljeinriktning samt med tillhörande strategier:

Vision och viljeinriktning

Tillsammans genom nytänkande, öppenhet och samverkan!

Strategier

- att utveckla identitet och varumärke med en gemensam Global profil (hållbar utveckling), alt. att organisationen själv utvecklar.
- en kvalitativ utbildning, där nöjda elever är de bästa ambassadörerna.
- en robust, flexibel organisation och med samverkan Vuxenutbildning.
- en ekonomisk försvarbar gymnasieskola med programutbud som håller över tid alt. är hållbart över tid.
- en attraktiv arbetsgivare för att behålla och rekrytera, kvalificerade lärare och annan personal med specifika kompetenser.
- att utveckla samarbeten med regionen, universitet och högskola, näringsliv och kommun för framtidens arbetsliv, alt. för framtidens arbetsmarknad, alt. för framtidens arbetskraft.
- är det självklara förstahandsvalet för kommunala gymnasieskolans nationella program.

Förvaltningens förslag till beslut

1. Att anta uppföljningsgruppens förslag till vision och viljeinriktning för Finspångs kommunala gymnasieskola med tillhörande strategier.
2. Att förklara uppföljningsgruppens uppdrag avslutad.

Yrkanden

Frida Granath (S) yrkar att dokumentet ska heta Vision och viljeinriktning för Finspångs kommunala gymnasieskola.

Vidare yrkar Frida att ordet ”strategier” byts ut mot ”Mål” i rubriken på sidan 57 i dokumentet.

Vidare yrkar Frida att målen är:

- Utveckla en tydlig identitet och ett starkt varumärke.
- En kvalitativ utbildning, där nöjda elever är de bästa ambassadörerna.
- En robust, flexibel organisation och med samverkan med Vuxenutbildning.
- En ekonomisk försvarbar gymnasieskola med programutbud som är hållbart över tid.

-
- En attraktiv arbetsgivare för att behålla och rekryterat, kvalificerade lärare och annan personal med specifika kompetenser.
 - Utveckla samarbeten med regionen, näringsliv och kommun för framtidens arbetsliv.
 - Utveckla samarbeten med universitet, högskola och andra gymnasieskolor.
 - Vara det självklara förstahandsvalet för blivande gymnasieelever.

Vidare yrkar Frida att förvaltningens framarbetade strategier och arbete med viljeinriktningarna återrapporteras till kommunstyrelsen årligen med start andra kvartalet 2023, med uppföljning för redovisning enligt nedan:

Redovisa konkret vad som åstadkommit i arbetet med att:

- Skapa en budget i balans
- Skapa en gemensam gymnasieorganisation
- Öka elevantalet på gymnasiet
- Utveckla samverkan med näringsliv och offentlig sektor
- Samverka med universitet, högskola och andra gymnasieskolor
- Skapa samverkan med vuxenskolan
- Vara en attraktiv arbetsgivare
- Bli en naturlig del i och en drivande kraft i Finspång

Vidare yrkar Frida att förvaltningens förslag att förklara uppföljningsgruppens uppdrag avslutad kvarstår.

Vidare yrkar Frida att kommunstyrelsen ska föreslå kommunfullmäktige att anta förslag till Vision och viljeinriktning för Finspångs kommunala gymnasieskola.

Stefan Carlsson (V), Mikael Wallin (L), Inge Jacobsson (M), Torgny Maurer (SD), Kai Hallgren (SD), Ulrika Jeansson (S), Jonny Persson (S) och Kristin Andersson (KD) yrkar bifall till Frida Granaths (S) yrkanden.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut, enligt Frida Granaths (S) yrkande, och att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att dokumentet ska heta Vision och viljeinriktning för Finspångs kommunala gymnasieskola
2. Att ordet ”strategier” byts ut mot ”Mål” i rubriken på sidan 57 i dokumentet

-
3. Att målen är:
 - Utveckla en tydlig identitet och ett starkt varumärke.
 - En kvalitativ utbildning, där nöjda elever är de bästa ambassadörerna.
 - En robust, flexibel organisation och med samverkan med Vuxenutbildning.
 - En ekonomisk försvarbar gymnasieskola med programutbud som är hållbart över tid.
 - En attraktiv arbetsgivare för att behålla och rekrytera, kvalificerade lärare och annan personal med specifika kompetenser.
 - Utveckla samarbeten med regionen, näringsliv och kommun för framtidens arbetsliv.
 - Utveckla samarbeten med universitet, högskola och andra gymnasieskolor.
 - Vara det självklara förstahandsvalet för blivande gymnasieelever.
 4. Att förvaltningens framarbetade strategier och arbete med viljeinriktningarna återrapporteras till kommunstyrelsen årligen med start andra kvartalet 2023, med uppföljning för redovisning enligt nedan:

Redovisa konkret vad som åstadkommit i arbetet med att:

 - Skapa en budget i balans
 - Skapa en gemensam gymnasieorganisation
 - Öka elevantalet på gymnasiet
 - Utveckla samverkan med näringsliv och offentlig sektor
 - Samverka med universitet, högskola och andra gymnasieskolor
 - Skapa samverkan med vuxenskolan
 - Vara en attraktiv arbetsgivare
 - Bli en naturlig del i och en drivande kraft i Finspång
 5. Att förklara uppföljningsgruppens uppdrag avslutat
 6. Att kommunstyrelsen ska föreslå kommunfullmäktige att anta förslag till Vision och viljeinriktning för Finspångs kommunala gymnasieskola

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

7. Att anta förslag till Vision och viljeinriktning för Finspångs kommunala gymnasieskola med kommunstyrelsens föreslagna ändringar

2022-§ 108

Dnr: KS.2022.0128

Utökat friskvårdsbidrag

Beskrivning av ärendet

Förvaltningen har gjort en utredning av kommunens friskvårdsbidrag och jämfört med andra kommuner i länet samt Region Östergötland. Diskussioner har förts i kommunens ledningsgrupp (KLG) och Arbetsgivardelegation (AGD) och vidare utredning av höjning av friskvårdsbidrag har genomförts. Finspångs kommun ligger i lägsta spannet jämfört med jämförda organisationer.

En höjning av friskvårdsbidraget förväntas bidra till att medarbetarna i organisationen blir friskare och mer hälsosamma samtidigt som ett höjt friskvårdsbidrag också förväntas bidra till en ökad attraktivitet till kommunen som arbetsgivare. Att ha ett friskvårdsbidrag som ligger i samma eller högre nivå som våra konkurrenter är en signal, både internt och externt, att vi som organisation vill satsa på att våra medarbetare ska må bra.

Förslagsvis genomförs en extra satsning där möjlighet finns att ta ut 2 000 kronor i friskvårdsbidrag under 2022. Förhoppningen är att nyttjandegraden ska öka så att minst 1 500 personer nyttjar bidraget. Finansieringen föreslås hanteras på det sätt att om en sektors sammanlagda kostnad för friskvårdsbidrag överskrider den totala summan som sedan tidigare beslutats ska avsättas inom ram, 1 200 kronor per medarbetare och år, så kan tillskott fås av centrala medel.

Viktigt att notera innan beslut tas är att samtliga sektorer inte har en kostnad för friskvårdsbidraget på 1200 * antalet medarbetare idag. Detta kommer innebära en kostnadsökning för sektorerna utifrån tidigare ekonomiskt utfall även om det som grund finns tilldelat i ram. Kostnaden för de som idag använder friskvårdsbidraget kan öka med 800 kronor per person vilket innebär att om alla dessa medarbetare tar ut bidraget cirka 500 000 kronor (exkl. sektor utbildning).

Arbetsgivardelegationens förslag till beslut

1. att under 2022 ge medarbetarna en extra belöning i form möjligheten att få ett friskvårdsbidrag på totalt 2 000 kronor, det vill säga en höjning med 800 kr.
2. att finansiering av det höjda friskvårdsbidraget under 2022 ska hanteras genom att respektive sektor i första hand använder sektorns egna medel motsvarande 1200 kr/medarbetare och år (tillsvidareanställda och visstidsanställda med månadslön)
3. att eventuellt underskott utifrån att samtliga egna medel för friskvårdsbidrag nyttjats, finansieras av i första hand medel som är

avsatta, centrala medel omplacering o rehab 384 tkr, i andra hand diverse, 100 tkr och i tredje hand personalsocial åtgärder 299 tkr.

Yrkanden

Ulrika Jeansson (S) yrkar att kommunstyrelsen ska besluta dessa att-satser:

1. Att under 2022 och 2023 ge medarbetarna en extra belöning i form av möjligheten att få ett friskvårdsbidrag på totalt 2 000 kronor, det vill säga en höjning med 800 kr
2. Att finansiering av det höjda friskvårdsbidraget under 2022 och 2023 ska hanteras genom att respektive sektor i första hand använder sektorns egna medel motsvarande 1200 kr/medarbetare och år (tillsvidareanställda och visstidsanställda med månadslön)
3. Att eventuellt underskott 2022 utifrån att samtliga egna medel för friskvårdsbidrag nyttjats, finansieras av i första hand medel som är avsatta, centrala medel omplacering och rehab 384 tkr, i andra hand diverse, 100 tkr, och i tredje hand personalsociala åtgärder 299 tkr.
4. Att uppdra till arbetsgivardelegationen att titta på hur eventuellt underskott 2023, utifrån att samtliga egna medel för friskvårdsbidrag nyttjats, ska finansieras
5. Att i budgetdialogen för 2024 säkerställa att det finns finansiering för fortsatt höjt friskvårdsbidrag framåt

Mikael Wallin (L), Inge Jacobsson (M), Kristin Andersson (KD), Hugo Andersson (C), Kai Hallgren (SD), Jan-Erik Heintze (S) och Jonny Persson (S) yrkar bifall till Ulrika Jeanssons (S) yrkande.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut, enligt Ulrika Jeanssons (S) yrkande, och att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att under 2022 och 2023 ge medarbetarna en extra belöning i form av möjligheten att få ett friskvårdsbidrag på totalt 2 000 kronor, det vill säga en höjning med 800 kr
2. Att finansiering av det höjda friskvårdsbidraget under 2022 och 2023 ska hanteras genom att respektive sektor i första hand använder sektorns egna medel motsvarande 1200 kr/medarbetare och år (tillsvidareanställda och visstidsanställda med månadslön)
3. Att eventuellt underskott 2022 utifrån att samtliga egna medel för friskvårdsbidrag nyttjats, finansieras av i första hand medel som är

avsatta, centrala medel omplacering och rehab 384 tkr, i andra hand diverse 100 tkr, och i tredje hand personalsociala åtgärder 299 tkr.

4. Att uppdra till arbetsgivardelegationen att titta på hur eventuellt underskott 2023, utifrån att samtliga egna medel för friskvårdsbidrag nyttjats, ska finansieras
5. Att i budgetdialogen för 2024 säkerställa att det finns finansiering för fortsatt höjt friskvårdsbidrag framåt

2022-§ 109

Dnr: KS.2021.1200

Revidering av bidragsregler för föreningsstöd till kultur- och fritidsverksamhet i Finspångs kommun

Beskrivning av ärendet

Vänsterpartiets fullmäktige grupp inkom i januari 2020 med motionen *Ett utökat och jämställt idrottsutövande för unga i Finspång* KS.2020.0108-1.

Vänsterpartiet föreslog i sin motion kommunfullmäktige besluta att en analys skulle genomföras angående flickors och pojkars idrottsutövande inom olika föreningar i Finspångs kommun. Analysen, som enligt motionärerna borde ske i samverkan med föreningslivet, skulle därefter resultera i förslag på åtgärder för att öka andelen unga som är aktiva inom föreningsidrotter, med särskilt fokus på flickor.

Parallellt med arbetet att genomföra analysen i enlighet med motionärernas förslag har förvaltningen haft ett prioriterat uppdrag att genomlysa bidragsreglerna för föreningsstöd till kultur- och fritidsverksamhet i Finspångs kommun. Revideringen skulle bidra till ett mer transparent, förstäeligt och jämlikt bidrags- och ansökningssystem.

De båda uppdragen har resulterat i ett förslag på en ny bidragsmodell. Underlaget för de nya bidragsreglerna är bland annat analysen som genomfördes i enlighet med Vänsterpartiets motion. Analysen visar tydligt att fler pojkar än flickor är aktiva inom föreningslivet, vilket medför att vi idag har en resursfördelning av bidragsmedel som inte är jämställd. En annan viktig del av underlaget har varit en fördjupad dialog med föreningslivet i Finspång. Exempelvis arrangerades en workshop för att diskutera hur representanter från Finspångs föreningsliv såg på den nuvarande bidragsmodellen och vilka förbättringar som kunde göras.

Samverkansgrupp inom kommunen med representanter från Centrala barn- och elevhälsan och Brottsförebyggande rådet har tillsammans med externa aktörer som Funktionsrätt Östergötland fungerat som informella remissinstanser.

Den nya bidragsmodellen syftar till att bidra till ett mer jämställt föreningsliv och stödja föreningar i deras arbete med att behålla ungdomar högre upp i åldrarna i föreningslivet. Bidragsreglerna har utformats för att skapa incitament för föreningar att bredda sin verksamhet och på ett tydligare sätt arbeta för ett mer jämlikt, jämställt och tillgängligt föreningsliv. Prioriterade grupper i den nya bidragsmodellen är barn och ungdomar, personer med funktionsnedsättning och äldre (75+).

Hela bidragsmodellen har blivit uppdaterad för att bättre harmonisera med de förväntningar som finns på kommunen som bidragsgivare och på föreningar som viktiga aktörer för en hållbar utveckling i Finspångs kommun. Det innebär

exempelvis att barnkonventionen tydligt präglar de särskilda bestämmelserna för föreningar med barn- och ungdomsverksamhet.

En stor förändring i bidragsmodellen, och där det har getts utrymme för att skapa möjligheter för föreningar att bredda sin verksamhet och arbeta riktat mot en mer jämställd verksamhet, är uppdelningen av aktivitetsbidraget. Aktivitetsbidraget kommer stärka föreningar som verkar för en mångfald och bredd av aktiviteter. Huvudfokuset är fortfarande barn- och ungdomsverksamhet men med den nya bidragsmodellen finns det möjlighet att ge föreningar bättre förutsättningar att nå underrepresenterade grupper som exempelvis flickor och barn och unga med funktionsnedsättning.

Det kommer också finnas möjlighet att stärka föreningar som satsar på verksamhet för andra prioriterade grupper med fokus på stärkt folkhälsa och föreningar som bedriver aktiviteter utanför deras ordinarie verksamhet som bidrar till en socialt hållbar utveckling i Finspångs kommun.

Aktivitetsbidraget i den nya modellen är indelat i tre olika typer av bidrag:

- Aktivitetsbidrag Barn och unga (5-21 år)
- Aktivitetsbidrag Folkhälsa (Ingen åldersbegränsning)
- Aktivitetsbidrag Sociala aktiviteter (Ingen åldersbegränsning)

En annan större förändring i den nya bidragsmodellen är anläggningsbidraget. Här har bidragsreglerna reviderats för att kommunen ska kunna gynna föreningar med mycket aktivitet. Bidraget kommer baseras på driftkostnad enligt fast belopp för respektive anläggning men i tillägg till det baseras bidraget på föreningens registrerade aktiviteter.

Med förändringar i anläggningsbidraget och aktivitetsbidraget främjas föreningslivets kärnverksamhet utan att skapa ytterligare administrativ börda för föreningarna. Tydlig information om hur föreningar går till väga för att ansöka om de olika bidragen har inkluderats i texten med hänvisningar till det nya digitala verktyget Föreningsservice. Dokumentet ska vara digitalt för att föreningar enkelt ska kunna klicka sig vidare från bidragsöversikten/reglerna till rätt ansökningsblankett i Föreningsservice.

Yrkanden

Ulrika Jeansson (S) yrkar på ett tillägg av att-sats lydandes: Att bidragsreglerna börjar gälla från och med 1 januari 2023.

Torgny Maurer (SD) yrkar på en ändring – att nedanstående stycke utgår ur förslag till nytt reglemente (sid 9):

Bidrag till vuxenföreningar av särskild vikt

Åndamål: Bidraget syftar till att stärka föreningar som bidrar till ett mer inkluderande, jämlikt, rikt och varierat kulturliv i kommunen. Villkor för bidrag till vuxenförening av särskild vikt: • Föreningen skall bidra till att skapa ett

varierat, inkluderande och mer jämlikt kulturliv i kommunen, eller bedriva annan typ av verksamhet som kommunen anser viktig för kommunen.

• *Föreningen skall uppfylla eventuella krav på motprestation som kommunen kan ställa*

Motivering till att ta bort texten: den är diffus och det är luddigt skrivet. Öppnar upp för godtycke.

Stefan Carlsson (V) yrkar bifall till Ulrika Jeanssons (S) yrkande och avslag till Torgny Maurers (SD) ändringsyrkande.

Ulrika Jeansson (S) yrkar avslag till Torgny Maurers (SD) ändringsyrkande.

Kai Hallgren yrkar bifall till Torgny Maurers (SD) ändringsyrkande.

Beslutsgång

Ordföranden tar först upp Torgny Maurers (SD) ändringsyrkande på bifall eller avslag och finner att kommunstyrelsen avslår detta.

Därefter konstaterar ordföranden att det endast finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag med Ulrika Jeanssons (S) tilläggsyrkande, och att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att anta nya bidragsregler för kultur- och fritidsföreningar
2. Att anse motionens andra och tredje att-sats tillgodosedd
3. Att anse det prioriterade uppdraget slutfört
4. Att bidragsreglerna börjar gälla från och med 1 januari 2023

Reservation

Torgny Maurer och Kai Hallgren (båda SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Torgny Maurers (SD) yrkande.

2022-§ 110

Dnr: KS.2022.0210

Slopade avgifter vid kulturskolan

Beskrivning av ärendet

Kulturskolan har under många år varit avgiftsbelagd både för terminsavgift och för hyra av instrument. Avgiften sänktes 2019 från 855 kr per termin till 350 kr per termin och hyreskostnaden för instrument låg kvar på 310 kr per termin. Trots sänkningen har vi sett att avgiften varit ett stort hinder för många barn och unga att delta i verksamheten.

Kulturskolan ingår som en del i kommunens fritidsutbud. För att få en likvärdighet och tillgänglighet till vår verksamhet och dessutom vara en del av planen för framtida fritidsutbud bör avgiften för både terminskostnad och instrumenthyra tas bort för att inte skapa ekonomiska hinder för barn och ungas kulturutövning.

För att täcka kostnaden behöver Kulturskolans rambudget tillföras 450 000 kr för avgifter och hyra av instrument årligen.

Yrkanden

Stefan Carlsson (V) yrkar ett tillägg: att återrapportering ska ske till kommunstyrelsen hur utvecklingen av deltagandet utvecklats efter avskaffandet av avgiften till kulturskolan. Återrapporteringen ska ske under våren 2023.

Ulrika Jeansson (S) yrkar bifall till Stefan Carlssons (V) tilläggsyrkande.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag med Stefan Carlssons (V) tilläggsyrkande, och att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att ta bort avgiften för terminskostnad och instrumenthyra för kulturskolans elever från och med vårterminen 2022
2. Att tillföra 450 000 kr till ledningsstaben från avsatta medel för kommundemensamma kostnader
3. Att återrapportering ska ske till kommunstyrelsen hur utvecklingen av deltagandet utvecklats efter avskaffandet av avgiften till kulturskolan. Återrapporteringen ska ske under våren 2023

2022-§ 111

Dnr: KS.2021.0985

Årsavstämning finansrapporten 2021

Beskrivning av ärendet

Förvaltningen redovisar i enlighet med finanspolicyn en avstämning av finansrapporten för år 2021. Rapporten innehåller en uppföljning av kassaflödesbudgeten, räntenettet, sammanställning av genomförda låneaffärer under året samt kommunens kundförluster.

Kassaflödesanalysen vid slutet av 2021 visar likvida medel med 97 mnkr och likviditet (betalningsförmågan på kort sikt) på 86%. Likviditet är ett viktigt nyckeltal och är ett riskområde för kommunens finansiella styrka, eftersom den berör den kortsiktiga betalningsförmågan. Om måttet är över 100 procent innebär det att de likvida medlen är lika stora som de kortfristiga skulderna. En bra nivå för kommunen brukar vara mellan 70-80 procent. Kommunens kassalikviditet är mycket god.

Riksdagen beslutade att ersätta kommunerna för delar av de sjuklönekostnader man haft, beslutet gäller till och med september månad. Totalt sett handlar det om ca 11 mnkr som kommunen erhöll och som bokförts som extra statsbidrag hos sektorerna.

I kassaflödesanalysen framgår att kommunens utgifter för investeringsverksamhet uppgick till 63 mnkr. Där utgjorde de största posterna utbyggnad av Hällestadgården och projekt Bergslagsvägen etapp 1. Kommunen har under våren köpt gamla Lasarettet av Region Östergötland och Arbetsmarknadsenhetens lokaler (AME) av Finspångs förvaltnings- och industrihus (FFIA). Dessa investeringsutgifter har finansierats utan upptagande av nya lån. Enligt sektorernas investeringsrapportering i samband med bokslutet framgår att flera stora precis har startat och kommer att pågå över flera år, däribland ny förskola Lotorp. Detta medför en förskjutning av kommande lånebehov och investeringsutgifter till nästa år.

Finansnettot består av skillnaden mellan ränteintäkter och räntekostnader. Finansnettot har under en längre tid varit negativt, räntekostnaderna har överstigit ränteintäkterna. Utfallet för år 2021 visar ett nettounderskott med 1,4 mnkr, vilket är ca 6 mnkr bättre än budgeterat. Genomsnittlig lånekostnad för kommunens upptagna lån blev lägre, flera lån omsattes till en lägre ränta än tidigare och kommunen kunde även amortera delar av ett lån under hösten. Budgeterad snittränta enligt strategisk plan fastställdes till 2,5% enligt SKRs budgetförutsättningar för 2021. Verklighet snittränta på kommunens lån inklusive bildningen var vid slutet av december 1,15% och har legat lågt under hela året. Minskat behov av nya lån påverkade även utfallet. Den lägre snitträntan

medförde samtidigt att kommunens ränteintäkter som bland annat kommer från vidareutlåning i internbanken, blev lägre.

Under året har kommunen följt och rapporterat till kommunstyrelsen om marknadsutvecklingen för kommunens pensionsmedelsportfölj. Under hösten genomfördes försäljningar i syfte att finansiera kommunens försäkringslösning av förmånsbestämd ålderspension (FÅP) vilket medförde reavinster med 3,3 mnkr.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna årsavstämning finansrapport 2021

2022-§ 112

Dnr: KS.2022.0006

Skuldförvaltarrapport februari 2022

Beskrivning av ärendet

Enligt kommunens finanspolicy ska kommunstyrelsen löpande följa upp kommunkoncernens upplåning och skuldförvaltning.

De kommunala bolagen har det yttersta ansvaret för sin egen finansiering. Internbanken samordnar kommunens och bolagens upplåning i en gemensam skuldportfölj via kommunens koncernkonto.

Det huvudsakliga målet för kommunens skuldförvaltning är att få så låga kostnader som möjligt för finansiering inom ramen för finanspolicyn. I den finansiella verksamheten hanterar kommunen i enlighet med finanspolicyn olika risker som exempelvis *ränterisk*, *finansieringsrisk* och *likviditetsrisk* som ska följas upp.

Händelser under februari månad

Förvaltningen redovisar skuldförvaltarrapporten för februari 2022 i form av en kortfattat version över kommunens skuldportfölj där även lån kopplade till Bildningen utgör en del av redovisningen.

Den genomsnittliga räntan i internbanken har sänkts jämfört med föregående månad och uppgår till 0,82% (0,88% i januari).

Befintlig låneportfölj i internbanken uppgår fortsatt till 1 101,1 mnkr, varav kommunens andel av lånen är 12%. I slutet av januari har kommunen haft ett låneförfall som förnyats samtidigt som kommunens lånebelopp utökas med 30 mnkr, vilket inkluderas i skuldförvaltarrapporten för februari.

Genom att ha en bra fördelning mellan fasta och rörliga lån med olika löptider föreligger ingen avvikelse mot finanspolicyn.

De tre lån med fast ränta kopplade till Bildningen uppgår till en total låneskuld på 119 mnkr. Genomsnittlig ränta är här 2,28%.

Ränterisk

Med ränterisk avses risken för att förändringar i räntenivån påverkar kommunens finansnetto negativt genom ökade räntekostnader. Ränterisken ska hanteras genom att reglera förfallostrukturen för ränteförfall i skuldportföljen, samt genom att reglera den volymvägda genomsnittliga räntebindningstiden i skuldportföljen. För att reglera ränterisken används fasträntelån och derivat i

form av ränteswappar. Kommunen har derivat för både portföljen i internbanken och för Bildningen.

Enligt finanspolicyn får högst 50% av totala skuldportföljen i internbanken vara lån med rörlig ränta, i slutet av månaden var måttet 23%, vilket ligger inom angivet intervall. Den genomsnittliga volymvägda *räntebindningstiden* bör vara 2-4 år enligt finanspolicyn, vid utgången av februari var värdet 2,54 år (2,67 år i januari).

Finansieringsrisk

Med finansieringsrisk avses risken för att kommunen vid varje tillfälle inte har tillgång till nödvändig finansiering. Finansieringsrisken ska hanteras genom att reglera förfallostrukturen för kapitaltillgångstiden i skuldportföljen, samt genom att reglera den volymvägda genomsnittliga kapitalbindningstiden i skuldportföljen.

I internbanken uppgick andel *kapitalförfall* inom 1 år till 16% och inom 1-2 år var måttet 24%. Enligt finanspolicyn är gränsvärdet max 25% förfall per tidsficka eller max 50% av låneskulden får förfalla till betalning inom ett år. Ingen avvikelse föreligger.

Ett annat mått för finansieringsrisk är den volymvägda *genomsnittliga kapitalbindningstiden*, där genomsnittlig återstående löptid av kommunens lån inte bör understiga 2,5 år. Samtliga lån måste kunna återbetalas inom 10 år utan extra kostnad. Vid slutet av månaden var måttet 2,95 år, en förbättring mot januari (2,85 år). Det låneförfall kommunen hade i januari där lånet förnyats och utökats med 30 mnkr, har påverkat kapitalbindningen positivt i portföljen.

För Bildningen uppgick kapitalbindningen till 0,98 år med villkorsändring av ett fasträntelån om tidsfickan inom ett år (i april 2022). Därefter kommer kapitalbindningen att förlängas ut och ökas.

Resultat- och prognospåverkan:

För *kommunens finansenheter* innebär en lägre snittränta på upptagna lån lägre räntekostnader än budgeterat. De lån med rörlig ränta påverkas av hur 3-månaders stiborränta ligger till, vilket påverkas av rådande marknadsläge och konjunktur. Väljer bolagen att amortera eller att upplåna i internbanken påverkas även resultatet för finansenheter. Flera av bolagen har kommande lånebehov från internbanken. Effekten av detta kommer att synliggöras i den ekonomiska redovisningen för finansenheter som lämnats under året.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna skuldförvaltar rapport februari 2022

2022-§ 113

Dnr: KS.2022.0040

Internkontroll sektor social omsorg mars 2022

Beskrivning av ärendet

Internkontrollen för mars 2022 omfattar följande kontrollmoment:

Sammanställning av utredningstider, barn och unga, halvår 2 2021

Granskning att beslutade lex Sarah-åtgärder verkställs, helår 2021

Kontroll att beviljade insatser verkställs, kvartal 4 2021

(Statistikrapportering till kommunfullmäktige i separat ärende)

Utvecklingen av antal biståndsmottagare och antal hushåll, halvår 2 2021

Andel gjorda skyddsbedömningar inom lagstadgad tid och kvalitet, halvår 2 2021

Kontrollerna visar:

Sammanställning av utredningstider, barn och unga, halvår 2 2021

Statistiken för andra halvåret 2021 visar att alla utredningar slutfördes inom fyra månader, vilket alltså ger en måluppfyllelse på 100 procent.

Kontrollerna visar:

Granskning att beslutade lex Sarah-åtgärder verkställs, helår 2021

Under 2021 avslutades 18 lex Sarah-utredningar inom sektor social omsorg. Dessa utredningar innehöll totalt 56 beslutade åtgärder. 41 åtgärder är verkställda under året. Merparten av ännu ej verkställda åtgärder beslutades i november 2021 och har inte hunnit verkställas. För alla kvarstående åtgärder finns en plan eller ett pågående arbete.

Kontrollerna visar:

Kontroll att beviljade insatser verkställs, kvartal 4 2021

Det är totalt 27 beslut under kvartal 4 2021, där det gynnande beslutet eller ett avbrott i verkställighet, helt eller delvis, inte har verkställts inom tre månader. Antalet ej verkställda beslut är 12 färre än under föregående kvartal. Den största minskningen finns inom beslut om bostad med särskild service - servicebostad och korttidsvistelse. Ungefär hälften av besluten om kontaktpersoner verkställdes under kvartalet.

Följande åtgärder redovisas:

Ett löpande arbete pågår med att hitta uppdragstagare till insatsen kontaktperson. Beslut följs även upp för att identifiera eventuella behovsförändringar. Bristen på gruppbofasta har arbetats med under en längre tid och en ny gruppbofastad är under byggnation. Ett intensivt arbete pågår för att lösa bristen på

servicebostäder och sektorn ser över nya alternativ. Inom daglig verksamhet sker kontinuerligt arbete för att hitta lösningar på specifika önskemål och regelbunden kontakt finns mellan individerna och handledare.

Kontrollerna visar:

Utvecklingen av antal biståndsmottagare och antal hushåll, halvår 2 2021

Antalet bidragstagare och bidragshushåll har under 2021 legat något lägre jämfört med siffrorna avseende 2020. Antal bidragstagare konstateras med detta i december 2021 något understiga antalet bidragstagare i december 2020. Vi ser en fortsatt tydlig minskning i ungdomsgruppen av bidragstagare upp till 24 år under hela år 2021.

Följande åtgärder redovisas:

Under 2022 förväntas det bli möjligt att kunna återgå till att ta emot fler av klienterna på plats på arbetsmarknadsenheten i kompetenshöjande verksamhet. Arbetet med införandet och möjliggörandet av digitala ansökningar för försörjningsstödstagare i kommunen fortsätter. Införandet av digital ansökan förväntas på sikt frigöra mer tid till arbetet tillsammans med våra klienter. I oktober 2021 startades kommunens nya satsning mot ungdomsarbetslöshet. Ungdomsgruppen med inriktning mot unga försörjningsstödstagare upp till 24 år utökades då med två nya resurspersoner. Det här möjliggör snabbare insatser och utifrån behov mer stöd till denna grupp försörjningsstödstagare.

Kontrollerna visar:

Andel gjorda skyddsbedömningar inom lagstadgad tid och kvalitet, halvår 2 2021

Kontrollen visar att samtliga granskade skyddsbedömningar gjorts inom lagstadgad tid. Stickproven visar också att skyddsbedömningarna överlag är av mycket hög kvalitet med välgrundade och motiverade bedömningar. De skyddsbedömningar som höll en något lägre kvalitet har ändå resulterat i en rimlig bedömning. Arbeta pågår sedan tidigare med att fördjupa kunskaperna gällande skyddsbedömningar för alla handläggare.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna rapporteringen av internkontroll för sektor social omsorg mars 2022

2022-§ 114

Dnr: KS.2021.0128

Statistikrapporter av ej verkställda beslut enligt LSS och SoL sektor social omsorg 2021, kvartal 4

Beskrivning av ärendet

Enligt socialtjänstlagen (SoL 16 kap 6f §) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS 28h §) ska socialnämnden till fullmäktige lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut.

Nämnden ska till fullmäktige även lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. Rapporteringen ska ske en gång per kvartal.

Kvartal 4 2021

Det är totalt 27 beslut under kvartal 4 2021, där det gynnande beslutet eller ett avbrott i verkställighet, helt eller delvis, inte har verkställts inom tre månader. Antalet ej verkställda beslut är 12 färre än under föregående kvartal. Den största minskningen finns inom beslut om bostad med särskild service - servicebostad och korttidsvistelse.

Inom bostad med särskild service har en utökning av platser skett på en befintlig servicebostad och därutöver har en viss omsättning av platser varit aktuell under perioden vilket möjliggjort verkställighet av beslut. Ungefär hälften av besluten om kontaktpersoner verkställdes under kvartalet. Vanliga orsaker till att insatsen kontaktperson inte har kunnat verkställas är att brukare är svåra att nå eller tackar nej till erbjudanden.

Ett löpande arbete pågår med att hitta uppdragstagare till insatsen kontaktperson. Beslut följs även upp för att identifiera eventuella behovsförändringar. Bristen på gruppboväder har arbetats med under en längre tid och en ny gruppboväder är under byggnation. Ett intensivt arbete pågår för att lösa bristen på serviceboväder och sektorn ser över nya alternativ. Inom daglig verksamhet sker kontinuerligt arbete för att hitta lösningar på specifika önskemål och regelbunden kontakt finns mellan individerna och handledare.

Tabellen nedan visar de insatser där den enskilde väntat mer än tre månader på verkställighet, under kvartal 4 2021.

Insatskategori/beslut	Nuläge	Antal dagar sedan beslut/avbrott
Bostad för vuxna LSS - servicebostad	Ej verkställt	1537
Bostad för vuxna LSS - servicebostad	Ej verkställt	754
Bostad för vuxna LSS - servicebostad	Ej verkställt	123
Bostad för vuxna LSS - gruppbofastad	Ej verkställt	755
Bostad för vuxna LSS - gruppbofastad	Ej verkställt	613
Bostad för vuxna LSS - gruppbofastad	Ej verkställt	405
Bostad för vuxna LSS - gruppbofastad	Ej verkställt	256
Bostad för vuxna LSS - gruppbofastad	Ej verkställt	234
Bostad för vuxna LSS - gruppbofastad	Ej verkställt	234
Bostad för vuxna LSS - gruppbofastad	Ej verkställt	222
Bostad för vuxna LSS - gruppbofastad	Ej verkställt	133
Bostad för vuxna SoL - gruppbofastad	Ej verkställt	222
Daglig verksamhet LSS	Avbrott	672
Daglig verksamhet LSS	Ej verkställt	452
Daglig verksamhet LSS	Avbrott	367
Daglig verksamhet LSS	Avbrott	242
Daglig verksamhet LSS	Avbrott	159
Kontaktperson LSS	Ej verkställt	100
Kontaktperson LSS	Ej verkställt	179
Kontaktperson LSS	Ej verkställt	403
Kontaktperson LSS	Ej verkställt	196
Kontaktperson LSS	Ej verkställt	200
Kontaktperson LSS	Avbrott	254
Kontaktperson LSS	Avbrott	242
Korttidsvistelse LSS	Avbrott	239
Korttidsvistelse LSS	Ej verkställt - delvis	383
Korttidsvistelse LSS	Avbrott	132

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

- Att godkänna statistikrapport ej verkställda beslut enligt LSS (Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade) och SoL (Socialtjänstlagen), sektor social omsorg kvartal 4 2021.

2022-§ 115

Dnr: KS.2021.1055

Detaljplan för Rejmyre 2:131

Beskrivning av ärendet

Ansökan om planbesked avsåg en planändring från småbåtshamn till bostad på fastigheten Rejmyre 2:131 för att kunna uppföra ett bostadshus om ca 120 m² och en komplementbyggnad om 40 m².

Förvaltningen bedömde då att detta kunde provas i en ändring av detaljplan.

Efter samrådan med länsstyrelsen önskar exploatören att planuppdraget avslutas, då strandskyddsfrågan inte kommer kunna lösas.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att detaljplaneuppdraget för Rejmyre 2:131 (KS.2021.1055) avslutas

2022-§ 116

Dnr: KS.2021.1095

Planbesked Lotorp 7:3 & 7:4

Beskrivning av ärendet

Fastighetsägaren till Lotorp 7:3 & 7:4 har inkommit med ansökan om att minska prickmarken på dennes fastigheter. Detta för att kunna möjliggöra en bra placering av en lagerlokal. Detta är någonting som förvaltningen inte ser några komplikationer med och ställer sig därmed positiv till detta planbesked.



Kartan ovan visar föreslaget planområde.

Detta område är utpekad i översiktsplanen som småindustri och som ska utvecklas enligt gällande detaljplan. För att detta ska kunna genomföras på ett bra sätt så krävs det att prickmarken på Lotorp 7:3 & 7:4 minskas.

Det finns en känd markförorening på Lotorp 7:3. För att få koll på hur den påverkar en eventuell detaljplan behövs en dialog med länsstyrelsen genomföras under planarbetet. Dock ska ingen förändring i användningen ändras på dessa fastigheter samt att ingen annan komplikation för dessa fastigheter är kända i dagsläget.

Enligt plan- och bygglagen (SFS 2010:900), 5 kap. 2-5 §§ ska kommunen som en följd av en begäran om planläggning, ändring eller upphävande av gällande detaljplan eller områdesbestämmelse lämna ett planbesked. Ett planbesked är inte bindande och kan inte överklagas.

Motiverat ställningstagande

Förvaltningen ställer sig positiv till att genomföra ändring av gällande detaljplan enligt sökandes ansökan om planbesked.

Förvaltningen bedömer att upprättande av detaljplan kan genomföras med standardförfarande.

Planarbetet beräknas kunna påbörjas under 2023 och antas under sista kvartalet 2023.

Ekonomi

Avgift för planbesked tas ut 9520 kr (*milliprisbasbeloppet för året som ansökan inkom x 200 x 1*) enligt gällande taxa.

Exploatören står för alla kostnader i samband med framtagande av detaljplanen. Planavgift tas inte ut.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att bevilja planbesked för Lotorp 7:3 & 7:4
2. Att ge förvaltningen i uppdrag att ta fram detaljplan för Lotorp 7:3 & 7:4
3. Att avgift för planbesked tas ut med 9520 kr enligt gällande taxa

2022-§ 117

Dnr: KS.2021.1212

Hastighetsdämpande åtgärder - regler för att ställa ut blomlådor på villagator

Beskrivning av ärendet

Finspångs kommun får många synpunkter från kommuninvånare gällande höga hastigheter på gator och i villaområden. Sektor samhällsbyggnad prioriterar trafiksäkerhetsåtgärder i form av hastighetsdämpande insatser främst på huvudvägnätet samt på lokalgator där genomfartstrafik mellan olika områden förekommer.

För att bidra till dämpade hastigheterna även på mindre villagator föreslås att villaägare och bostadsrättsföreningar ges möjlighet att ansöka om att ställa ut blomlådor på kommunens gator utanför bostäder i form av en chikan. Detta innebär en möjlighet för medborgare att själva arbeta för en ökad trafiksäkerhet på villagator med en hastighetsbegränsning på 30 km/tim.

Yrkanden

Hugo Andersson (C) yrkar ett tillägg: att delegera till sektorchef samhällsbyggnad, att efter ansökan, fatta beslut om utplacering av blomlådor på villagator.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag samt tilläggsattsats enligt Hugo Anderssons (C) yrkande, och att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anta Regler för att ställa ut blomlådor på villagator
2. Att delegera till sektorchef samhällsbyggnad att, efter ansökan, fatta beslut om utplacering av blomlådor på villagator

2022-§ 118

Dnr: KS.2021.0265

Ansökan utvecklings- och omställningspotten införande av en ny inköpsorganisation och e-handel - behov av förlängd projekttid

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade i maj 2021 om medel för införandet av en ny inköpsorganisation och e-handel. Projektet var planerat att avslutas den sista augusti 2022. Projekttiden behöver förlängas till den sista december 2022 då förvaltningen under en stor del av projekttiden behövt prioritera sin kärnverksamhet på grund av pandemi med hög sjukfrånvaro. Att införa en inköpsorganisation med e-handel är en förändringsresa för alla sektorer. Flera arbetsuppgifter kommer förändras för såväl inköpare, administratörer som chefer.

Projektet är i gång men det har inte kunnat ske så intensivt som grundplaneringen innebar.

Syfte med inköpsorganisation

Då det gäller syftet med en inköpsorganisation kan man sammanfatta det i tre punkter

- Styrning
- Kvalitetssäkring
- Uppföljning

Med e-handel ges möjlighet till ”Rätt pris-rätt produkt”

I enlighet med målet för digitaliseringsstrategin kan vi med e-handel skapa en förbättrad service i form av en enklare hantering som är mer tillgänglig och ger högre kvalitet och effektivare verksamhet. Dessutom ger det goda förutsättningar att sänka kostnader inom samtliga verksamheter.

En inköpsportal för e-handel ger kommunen en möjlighet att lägga upp varor och tjänster från olika leverantörer i en gemensam inköpsportal. Syftet med en inköpsportal är att minimera antalet beställningsvägar och sortimentstyra kommunens inköp. Men en förenklad inköpsprocess med e-handel finns det stora möjligheter att spara kostnader vad gäller både inköp samt arbetstid.

Med hjälp av en inköpsportal kan kommunen lättare styra inköpen mot fastställda mål i kommunens styrdokument. Exempelvis går det i systemet att lyfta fram miljövänliga produkter, samt dölja produkter som inte är önskvärda.

Organisering och införande:

Att införa en inköpsorganisation med e-handel är en förändringsresa för alla sektorer. Flera arbetsuppgifter kommer förändras för såväl inköpare, administratörer som chefer. Målet är att det på totalen kräver mindre resurser än dagens hantering av köp, kontering, felkonteringar och attest.

Ekonomi- och styrningsavdelningen behöver för att införa och förvalta inköpsorganisation och e-handelssystemet ersättning för personal-, system- och konsultkostnader. En projektplan med resursbehov har tagits fram och ledningsstaben ansökte om totalt 1 850 000 kronor i utvecklingsmedel fördelade på 610 000 kronor år 2021 och 1 240 000 kronor år 2022 för att införa projektet. Förlängningen av projektet innebär en ytterligare kostnad på 610 000kr. Efter införandet kommer inköpsorganisation och e-handel finansieras genom ramjusteringar från sektorerna. Sektorerna kommer att finansiera detta genom att kostnader för administration och inköp förväntas bli lägre.

Av avsatta utvecklingsmedel finns, per den 1 mars 2022, 2 949 000 kronor kvar för år 2022. Totalt finns 5 599 000 kronor budgeterat för år 2022. Vid beviljade av ovan sökta belopp finns 2 339 000 kronor kvar för 2022. Projektet beräknas pågå från 1 september 2021 till siste december 2022.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

1. Att bevilja ledningsstaben utvecklingsmedel för förlängningen av projektiden med att införa en inköpsorganisation med e-handel
2. Att finansieringen sker genom de avsatta utvecklingsmedlen med ytterligare 610 000 kronor år 2022.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

2022-§ 119

Dnr: KS.2022.0007

Årsredovisning 2021 Finspångs kommunkoncern

Beskrivning av ärendet

Finspångs kommuns årsredovisning är kommunstyrelsens redovisning till kommunfullmäktige för det gångna årets ekonomi och verksamhet. Årsredovisning innefattar förvaltningsberättelse, verksamhetsredovisning samt räkenskaper.

I årsredovisningen för år 2021 presenteras verksamheten på en kommunövergripande nivå och detaljerade redovisningar av sektorernas verksamhet och ekonomi sker i ett separat dokument.

Kommunen redovisar för verksamhetsåret 2021 ett resultat på 61,0 miljoner kronor, vilket är 25,6 miljoner högre än 2020. Det är en positiv avvikelse mot budget med 46,2 miljoner kronor. Sektorerna utbildning och social omsorg har ett fortsatt underskott emedan sektorerna vård och omsorg, samhällsbyggnad och ledningsstab visar överskott. Kommungemensamma medel och finansenheten redovisar överskott. Vid avstämning mot balanskravet redovisar kommunen ett resultat på 53,8 miljoner kronor.

I jämförelse med föregående årsredovisning är fler mål för Agenda-2030 grönmärkade vilket ses som en indikation på att den nya styrmodellen och det förändrade arbetssättet den innebär har tagit fart.

Avstämningen av de långsiktiga finansiella målen för god ekonomisk hushållning visar att sex av de sex målen uppfylls.

Förslag utifrån resultatet-Eget kapital:

I årsredovisningen redovisas nedanstående reservationer och markeringar för eget kapital i not 17.

varav resultatutjämningsreserv	2020	2021
- avsättning	10,0	13,8
- varav årets avsättning	3,8	0,0
varav reserverat för affärsmässig verksamhet		
Reservation bostadspolitiska åtgärder	12,4	12,4
varav markeringar under KS		
- arbetsmarknadspolitiska åtgärder	9,5	9,5
- personalpolitiska åtgärder	5,0	5,0
- uppbyggnad pensionsreserv	45,2	45,2
- försäkringsfond	1,9	1,9
- extra uppmuntran till personal i samband med covid-19	1,0	0,2

Till resultatutjämningsreserv får reserveras det lägsta av antingen den del av årets resultat eller den del av årets resultat efter balanskravsjusteringar som överstiger två procent av summan av skatteintäkter, generella statsbidrag och kommunalekonomisk utjämning. 2% av skatter, generella statsbidrag och kommunalekonomisk utjämning för 2021 är 29,0 mnkr. Efter avstämning mot balanskravet redovisar kommunen ett överskott på 53,8 miljoner kronor. Vilket ger möjlighet att reservera ytterligare 24,8 mnkr till resultatutjämningsreserven. Sedan tidigare år finns 13,8 mnkr i reserven.

Om beslut tas enligt beslutspunkt 2 om reservering justeras tabellen enligt följande (not 17 i årsredovisningen).

varav resultatutjämningsreserv	2020	2021
- avsättning	10,0	13,8
- varav årets avsättning	3,8	24,8
varav reserverat för affärsmässig verksamhet		
Reservation bostadspolitiska åtgärder	12,4	12,4
varav markeringar under KS		
- arbetsmarknadspolitiska åtgärder	9,5	9,5
- personalpolitiska åtgärder	5,0	5,0
- uppbyggnad pensionsreserv	45,2	45,2
- försäkringsfond	1,9	1,9
- extra uppmuntran till personal i samband med covid-19	1,0	0,2

Beslut enligt beslutspunkt 2 påverkar också balanskravsresultatet som finns beräknat i förvaltningsberättelsen. Balanskravsresultatet justeras då enligt tabellen nedan.

Årets resultat med hänsyn tagen till		
balanskravet	2020	2021
Årets resultat	35,4	61,0
- Samtliga realisationsvinster	-3,1	-8,9
+ Realisationsvinster enligt undantagsmöjlighet	0,0	0,0
+ Realisationsförluster enligt undantagsmöjlighet	0,0	0,0
-/+ Orealiserade vinster och förluster i värdepapper	-1,9	-0,3
+/- Återföring av orealiserade vinster och förluster i värdepapper	2,7	1,9
Årets resultat efter balanskravsjusteringar	33,1	53,8
- reservering av medel till resultatutjämningsreserv	-3,8	-24,8
+ användning av medel från resultatutjämningsreserv	-	-
Balanskravsresultat	29,3	29,0
<i>Ianspråkstagna markeringar *</i>		-0,8
<i>Årets resultat efter ianspråkstagna markeringar</i>	29,3	28,2

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att godkänna Årsredovisningen 2021
2. Att reservera 24,8 mnkr till resultatutjämningsreserven

Kommunstyrelsen beslutar för egen del

3. Att ta sektorernas verksamhetsberättelser till protokollet

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
 2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde
-

2022-§ 120

Dnr: KS.2022.0198

Svar på granskning av kommunstyrelsens styrning i grundskolan avseende trygghet och studiero samt elevernas kunskapsresultat

Beskrivning av ärendet

PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna genomfört en granskning av kommunstyrelsens styrning i grundskolan avseende trygghet och studiero samt elevernas kunskapsresultat. Revisorerna har begärt ett svar på granskningen från kommunstyrelsen.

Förslag på svar om de rekommendationer revisionen har framfört:

1) **Behandla och anta sektor utbildnings verksamhetsplan, i syfte att fastställa riktning inför kommande läsår.**

Sektor utbildnings verksamhetsplan delges uppföljningsgruppen, men kommer inte kommunstyrelsen till handa. Information finns tillgängligt att ta del av i minnesanteckningarna från uppföljningsgruppen. Utbildningschef genomför en muntlig presentation av verksamhetsplan för kommunstyrelsen årligen i september. Detta är en återkommande åtgärd.

2) **Säkerställa att det sker en enhetlig dokumentation av det systematiska kvalitetsarbetet på enhets- och huvudmannanivå som omfattar uppföljning och analys av eventuella skillnader i elevernas kunskapsresultat mellan skolenheter, elever och ämnen samt uppföljning och analys avseende trygghet och studiero. Dokumentationen bör även omfatta elever i årskurs 1–3.**

Sektor utbildning redovisar en samlad kvalitetsrapport som innehåller analys samt utmaningar med riktade åtgärder. Kvalitetsrapporten redovisas på sektors nivå samt verksamhetsområde. Kvalitetsrapporten beskriver även en analys av elevernas upplevda trygghet och studiero. Kommunstyrelsen tar inte del av enheternas kvalitetsrapport, men tar del av sektors samlade kvalitetsrapport årligen.

3) **Säkerställa att rapporteringen till kommunstyrelsen avseende det systematiska kvalitetsarbetet planeras i tid, så att styrelsen utifrån resultatet kan vidta åtgärder i närtid.**

När det finns en sammanställd kvalitetsrapport-redovisas den skyndsamt till

kommunstyrelsen. Från och med i år 2022 redovisas den i oktober i stället för januari.

4) Säkerställ att väsentlig information om grundskolan kommer hela kommunstyrelsen(huvudmannen) till del.

Den information som sektor utbildning anser väsentlig kommer kommunstyrelsen till handa. Fördjupad information finns att ta del av i uppföljningsgruppens minnesanteckningar. I de fallen kommunstyrelsen efterlyser annan väsentlig information från sektor utbildning-informerar även detta skyndsamt.

5) Säkerställ att åtgärder vidtas i de fall brister uppmärksammas.

Verksamheterna kvalitetsarbete följs kontinuerligt upp och återrapporteras till kommunstyrelsen i den samlade kvalitetsrapporten. Om brister inte åtgärdas ska detta redovisas i rapporten, tillsammans med analys och fortsatta åtgärder.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

1. Att anse rapport ” Granskning av kommunens styrning i grundskolan avseende trygghet och studiero samt elevernas kunskapsresultat” med rekommendationer besvarad samt att överlämna svaret till kommunrevisionen.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

2022-§ 121

Dnr: KS.2022.0049

Ansökan om medel ur utvecklingspotten för att se över sektor utbildnings säkerhetsrutiner och skapa utrymnings- och inrymningsplaner på alla sektorns enheter

Beskrivning av ärendet

Barn och elever i alla skolformer har rätt till en trygg och säker miljö. Arbetet med säkerhet och krisberedskap blir framgångsrikt när det sker systematiskt och är en del av den ordinarie verksamheten.

De senaste årens händelser i skolans miljöer har satt fokus på hur viktigt det är att enheterna ges möjlighet att arbeta systematiskt med frågan.

Sektor utbildnings ledningsgrupp har identifierat att det finns ett stort behov av stöd och kompetensutveckling till sektorns enheter inom säkerhets- och krisområdet. Ledningsgruppen ser att vi behöver skyndsamt stärka organisationen inom detta område och den kompetensen finns inte inom vår organisation. Genom att under en period ta in stöd från konsult med expertkompetens inom området ser ledningsgruppen att detta ger en stor möjlighet att rusta organisationen inför krissituationer som kan uppstå. Konsultens uppdrag blir att identifiera varje enhets behov och ta fram specifika inrymnings- och utrymningsplaner. Ansvaret blir också att dessa planer implementeras och övas.

Dessutom behöver hela sektorn rustas och kompetenshöjas inom området Pågående dödligt våld (PDV). Konsultens uppdrag blir också att genomföra sådana övergripande kompetensinsatser.

Sektor utbildning ansöker därför om medel ur utvecklingspotten till en summa av 600 000 kronor.

Finansieringen föreslås ske från 2022 års utvecklingsmedel, kommungemensamma kostnader.

Totalt finns avsatt 5 599 000 kr för år 2022. Per dagens datum 220126 uppgår kvarvarande medel till 2 949 000 kr. Vid beviljande av ovan sökta medel återstår 2 349 000 kronor.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

1. Att bevilja sektor utbildning 600 000 kronor för att genomföra utvecklingsinsatsen.
2. Att finansiering sker från 2022 års utvecklingsmedel, kommungemensamma kostnader.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

2022-§ 122

Dnr: KS.2022.0275

Äskande om utvecklingsmedel till FN-certifiering av Bergska gymnasiet, Bildningen, 2022-2024

Beskrivning av ärendet

Våren 2019 äskade Bergska gymnasiet medel från Finspångs kommuns utvecklingsmedel för att kunna säkerställa ett långsiktigt arbete kopplat till att vara en certifierad FN-skola, vilka beviljades.

Bakgrunden till att skolan önskade vara FN-certifierad var att man ville stärka skolans varumärke och konkurrensförmåga.

Skolan hann bara vara FN-certifierad en termin då världen drabbades av den pandemi som fortfarande pågår. Det har därför varit svårt att genomföra alla aktiviteter som är kopplade till en FN-certifierad skola, vilket även har försvårat utvärderingen av certifieringens effekter.

Det vi har kunnat se som en positiv effekt av att vara en FN-certifierad skola är att det har varit lättare att rekrytera behöriga lärare till utannonserade tjänster. I anställningsintervjuerna har flera kandidater lyft att man har sökt jobbet på Bergska gymnasiet Bildningen just för att skolan är FN-certifierad.

För att bättre kunna utvärdera vilken effekt skolans FN-certifiering har haft för att stärka skolans varumärke önskar Bergska gymnasiet Bildningen förlänga provperioden med en ny treårsperiod.

Skolan söker 120 000 kr, med en årlig utbetalning på 40 000 kr från kommunens utvecklingsmedel, vilket är den summa det kostar att vara FN-certifierad.

Finansiering föreslås ske från avsatta utvecklingsmedel. Totalt finns avsatt 5 599 000 kronor för år 2022, per datum 220301 uppgår kvarvarande medel till 2 949 000 kronor.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

1. Att anvisa 40 000 kronor för 2022, 40 000 kronor för 2023 och 40 000 kronor för 2024 för FN-certifiering av Bergska gymnasiet Bildningen och att finansieringen sker från utvecklingsmedlen 2022

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

2022-§ 123

Dnr: KS.2021.1111

Översyn tidsbegränsade chefsförordnanden

Beskrivning av ärendet

Finspångs kommun tillämnar förordnanden på 3 år med en annan tillsvidareanställning i grunden för alla chefsbefattningar. Frågan om chefsförordnande var uppe för diskussion på Arbetsgivarforum 2019. SKR förordade då tillsvidareanställningar för chefer, bland annat för att öka attraktiviteten för chefsuppdrag men även för att kunna hantera chefernas anställningar på samma sätt som vi gör för övriga medarbetare.

En genomlysning har gjorts hur några av de andra kommunerna i Östergötland samt Tranås hanterar anställningarna för chefer. Motala har kvar tidsbegränsade avtal på någon förvaltning, men håller på att fasa ut dem så det framåt ska bli tillsvidareanställningar. Mjölby, Ödeshög, Vadstena och Åtvidaberg tillämnar inte chefsförordnanden utan cheferna är tillsvidareanställda. Norrköping har nyligen tagit bort tidsbegränsade förordnanden (befattningskontrakt) för chefer som inte har befattningskod A (bortsett från kontorschefer på befattningskod A) För de som går på befattningskod A har 4-åriga chefskontrakt. Avstämning har även gjorts med Tranås kommun som inte har några tidsbegränsade chefsförordnanden utan tillsvidareanställda chefer.

Nuvarande hantering av chefsanställningar skapar en otydlighet ur flera aspekter:

- Det är oklart hur tillsvidareanställningen (grundtjänsten) ska hanteras, bland annat när det gäller löneutveckling. När extern rekrytering av chef sker läggs ofta tillsvidareanställningen på en befattning som personen har kvalifikationer för (t ex utredare, socialsekreterare, lärare). Tillsvidareanställningen läggs vilande i systemet. Chefsförordnandet läggs som visstidsanställning på 3 år i taget. Vid interna rekryteringar ligger medarbetaren oftast kvar på sin tillsvidareanställning som grund under förordnandetiden. För övrigt hanteras kontraktet på motsvarande sätt. Tillsvidareanställningarna som ligger vilande ligger utanför organisationen så om chef ska återgå till grundtjänsten (om förordnandet löper ut eller avslutas av andra skäl) behöver en tjänst skapas och det kan ofta bli en annan tjänst än den som finns i kontraktet.
- Nuvarande hantering kan ses som otydlig av kandidater som söker chefstjänster i Finspångs kommun och påverkar attraktiviteten som arbetsgivare.

-
- Administrativt krävande för anställande chef, administratör och runt löneadministrationen.
 - Den arbetsrättsliga delen är svår att hantera då chefskontraktet är separerat från tillsvidareanställningen. Det innebär att reglerna är att förordnandet gäller den tid som överenskommits i kontraktet oavsett vad som händer. Om arbetsgivaren önskar bryta kontraktet innebär det ofta kostnader som kan bli höga beroende på kvarstående kontraktstid. Finns saklig grund är det möjligt att avbryta kontraktet oavsett om det är visstid eller tills vidare, på samma sätt som för övriga medarbetare i organisationen

Frågan kring chefsförordnanden är hanterad i arbetsgivardelegation 2021-11-09 och förvaltningen uppdrogs:

- att utifrån förd diskussion komplettera omvärldsanalysen med hur chefsanställningar hanteras i Linköpings kommun, Katrineholms kommun och Nyköpings kommun samt tydliggöra anställningsförfarandet för chefer i Norrköpings kommun.
- att ta fram ett beslutsunderlag för vidare diskussion och beredning där chefskontrakt gäller för kommundirektör och sektorschefer och övriga chefstjänster blir tillsvidaretjänster.

Komplettering av omvärldsanalys:

Linköpings kommun har i dagsläget tillsvidaretjänst som "tjänsteman" i botten och sedan ett tidsbegränsat chefsförordnande på det. Normalt sett brukar förordnandena ligga på 3 år. Chefer i Linköping har inlöst övertid och fram till årsskiftet 2022 har de flextidsavtal, men från årsskiftet kommer de gå över mer och mer mot förtroendearbetstid.

Katrineholms kommun har förordnande på kommundirektör och förvaltningschefer (3-6 år). Övriga chefer anställs tillsvidare med en fast grundlön utan lönetillägg. Chefer i Katrineholm har inlöst övertid, de omfattas inte av flextidsavtalet och de har förtroende-/oreglerad arbetstid

Nyköpings kommun har inte återkommit med svar.

I Norrköpings kommun är det kommundirektör som är chef över den högsta tjänstemannen inom respektive kontor (t ex utbildningschef, vård- och omsorgschef).

Beslutsunderlag för vidare diskussion och beredning

Det är en utmaning att rekrytera chefer till organisationen. Störst utmaning bedöms rekrytering av enhetschefer vara idag. Utifrån omvärldsanalys och för att öka attraktiviteten för kommunens chefsuppdrag samt minska administrationen föreslås att förordnandena för dessa befattningar tas bort och att dessa tjänster istället ska vara tillsvidaretjänster framåt. Prövning om tillsvidareanställning ska ske eller ej görs i samband med att chefsförordnandet upphör.

I uppdraget från arbetsgivardelegation skulle förslag ses över att erbjuda samtliga chefstjänster, utöver kommundirektör och sektorschefer tillsvidareanställning. Utöver enhetschefer och verksamhetschefer finns också avdelningschefer som är en del i kommunens ledningsgrupp. Samtliga chefer i kommunens ledningsgrupp föreslås ha samma anställningsform, avdelningschefer i kommunledningsgruppen föreslås därför ha samma anställningsform som sektorschefer i ledningsgruppen.

I uppdraget från arbetsgivardelegation skulle förslag på chefskontrakt för kommundirektör och sektorschefer presenteras. När det gäller chefskontrakt så tillämpas de idag i kommunens bolag. Utifrån omvärldsanalys tillämpas inte chefskontrakt för sektorschefer i andra kommuner. När det gäller kommundirektörer kan särskilda överenskommelser finnas men det finns inget generellt chefskontrakt som vi ser att vi kan utgå ifrån. Utifrån attraktivitet och kostnader om kontrakt ska införas föreslås att kommundirektör och sektorschefer även fortsättningsvis ska anställas på chefsförordnanden på 3 år och att de ska ha en grundtjänst i kommunen.

Arbetsgivardelegationens förslag till beslut nästa möte

1. Att befattningarna enhetschef och verksamhetschef ska vara tillsvidaretjänster i kommunen, gäller chefstjänster som tillsätts från och med 2023-01-01.
2. Att kommundirektör, sektorschefer samt de avdelningschefer som ingår i kommunledningsgruppen även fortsättningsvis tillsätts på chefsförordnanden, ordinarie tid 3 år men annat kan avtalas utifrån tidsaspekten. För dessa befattningar finns en tillsvidaretjänst på annan befattning i kommunen.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

2022-§ 124

Dnr: KS.2022.0090

Riktlinjer för sociala medier

Beskrivning av ärendet

Nuvarande riktlinjer är i behov av att uppdateras. Sociala medier är idag en självklar del av medielandskapet och en kanal som öppnar upp för dialog, engagemang, tillgänglighet och transparens. I sociala medier kan kommunens medarbetare och verksamheter möta, föra dialog med och nå ut till medborgare, företag, besökare och andra intressenter.

Med stöd av aktuella riktlinjer och rutiner ska medarbetare i Finspångs kommun kunna föra dialog med medborgare via sociala medier på ett långsiktigt, inbjudande, lagligt och hållbart sätt som stärker både verksamhetens och vårt gemensamma varumärke samt platsen Finspång.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

1. Att upphäva dokumentet 2017_Riktlinjer och rutiner för sociala medier KS.2017.0445
2. Att godkänna dokumentet Riktlinjer för sociala medier i Finspångs kommun

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

2022-§ 125

Dnr: KS.2022.0211

Svar på medborgarförslag om att bygga ny skola i Finspång

Beskrivning av ärendet

Ett medborgarförslag har lämnats in om behovet av att Finspångs kommun bygger en ny grundskola. I samtal med förslagsställaren och i hans medborgarförslag lyfter han de bekymmer som uppstår i för trånga skolor med främst konflikter och otrygghet. Förslagsställaren lyfter särskilt de problem som upplevs på Storängsskolan. Förslagsställaren menar att man först måste ha en bra skola, innan det går att bygga fler bostäder.

Handläggaren har pratat med förslagsställaren i telefon inför hantering av medborgarförslaget.

Svar

Förvaltningen fick 2020 uppdrag av kommunstyrelsen att utreda bland annat en ny F-6 skola i den östra delen av Finspångs tätort. Det finns behov av nya och större lokaler för grundskolan, i synnerhet i den östra delen där flera nya områden för bostäder planeras.

Arbetet med att hitta en lämplig placering pågår och förvaltningen beräknar att utredningen kommer vara klar för beslut under 2022.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att anse medborgarförslaget besvarat

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

2022-§ 126

Informationsärenden

Följande ärenden rapporteras till kommunstyrelsen:

- a) Rapport GÖP-gruppen
- b) Årsberättelse Barnahus
- c) Läge utifrån situationen i Ukraina

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationsärendena till protokollet

2022-§ 127

Anmälan av delegationsbeslut

Beskrivning av ärendet

Delegationsbeslut är beslut som kommunstyrelsen överlåtit till delegat att besluta. Besluten i sig kan alltså inte godkännas eller ändras av kommunstyrelsen. De ska dock redovisas. Delegationsbesluten har delgetts kommunstyrelsen genom en lista i möteshandlingar till sammanträdet Dessa beslut redovisas för detta möte:

Beslut om utbetalning av tillfällig förstärkning av statligt stöd till skolväsendet 2022 - "Skolmiljarden"

Beslut om tilläggsbelopp till elev med omfattande behov av särskilt stöd vårterminen 2022

Investeringsmedgivande IT-investeringar VoO

Investeringsmedgivande möbler SÄBO 2022

Investeringsmedgivande möbler Hemtjänst 2022

Ändring av attesträtt inom sektor vård och omsorg

Attesträtt Maria Forneman

Inhägnat arbetsområde Kalkugnsvägen 14 mars - 31 aug - Åhlin & Ekeroth Byggnads AB

Matpalatsets uteservering 2022 - 1 maj-31 oktober

Socialdemokraternas valkampanj 2022 - 26 mars till 11 september

Bakluckeloppis i Vibjörnsparken torsdagar 15 april - 15 oktober 2022

Studentmarsch till Bruksparken samt studentfirande i Bruksparken 3 juni

Fisk och skaldjursförsäljning på Bergslagstorget torsdagar och fredagar 31 mars - 16 december

Beslut uppskjuten skolplikt@NN

Beslut skolskjuts särskilda skäl@NN

Yttrande över ansökan om antagning till allmänna
hemvärnet

Tf. Socialchef Dnr

Attesträtt rektorsområde L - Cecilia Carlén

Fiskartorpsvägen 5 Finet (Brorssons Entreprenad AB)
220314-220630 GT
Karta Fiskartorpsvägen 5

Knektvägen 4 Finet (Brorssons Entreprenad AB)
220314-220630 GT
Karta Knektvägen 4

Skedevi Hageby 2-1 Finspång Fiber AB (Brorssons
Entreprenad AB) 220901-230930 GT

Byle Utmed väg 1175 Finspång Fiber AB (Brorssons
Entreprenad AB) 220901-230930 GT

Förbi+Finspång+TRV+sammanställning+kartor (2)
Linköpingsvägen väg 215 fram till väg 51 i norr ÅF
220307-220513 GT

Utmärkning för Beläggningsarbeten Finspångs kommun
Ramudden AB 220228-221231 TA
RH+TA-planer+generella+Finspångs+kommun (3)

John Fröbergsväg 8 Structor (Entreprenör Ramboll)
220303-220304 GT
borrkarta+Lotorp (1)

Skäggebyvägen 24 Vattenfall (Fredrik Andersson
Sonstorps Entreprenad) 220301-220311 GT
Skäggebyvägen 24 Vattenfall (Fredrik Andersson
Sonstorps Entreprenad) 220301-220311 TA
Skäggebyvägen 24 Vattenfall TA+plan 220301-220311

Örebrovägen 101 Sonstorp-Översätter ut med banvallen
Finet(Brorssons Entreprenad AB) 220501-221031 GT

Byle Tisnarevägen Finspång Fiber AB (Brorssons
Entreprenad AB) 220901-230930 GT

Attesträtt Peter Kindblom

Investeringsmedgivande sektor utbildning lokaler

Investeringsmedgivande inventarier Ro Rejmyre

Sponsring av ungdoms-SM i Enduro och Motorcross-SM
2022

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna ovanstående redovisning av beslut som fattats med stöd av delegation till protokollet

2022-§ 128

Delgivningar

Beskrivning av ärendet

Följande dokument delges kommunstyrelsen:

1. Månadsrapport Finspång stiftelser 28 februari 2022
2. Inbjudan till konferens Regional utveckling den 10 maj 2022
3. Cirkulär 22:08, SKR, Ändringar och tillägg i Huvudöverenskommelse om lön m.m. – HÖK T – med AkademikerAlliansen
4. Regionalt serviceprogram Östergötlands län
5. Protokoll Central samverkan 2 februari 2022
6. Minnesanteckningar ANDTS-rådet 11 februari 2022
7. Cirkulär 22:07, SKR, Ändringar i skollagen 1 juli 2021
8. Protokoll Central samverkan 23 februari 2022
9. Protokoll Arbetsgivardelegationen 8 mars 2022
10. Protokoll Arbetsgivardelegationen 16 februari 2022
11. Protokoll Arbetsgivardelegationen 8 februari 2022

Kommunstyrelsens beslut

1. Att ta delgivningarna till protokollet
