



Plats och tid: Konferensrum Glan, plan 4, den 24 maj 2023, kl. 13:00-16:30

Beslutande och ersättare: Se nästa sida

Övriga deltagare: Se nästa sida

Plats och tid för justering: Kansli- och utvecklingsavdelningen, tisdag 30 maj klockan 9.00

Paragrafer: 188-210

Underskrifter:

Sekreterare _____
Maria Forneman

Ordförande _____
Mats Annerfeldt (S)

Justerare _____
Inge Jacobsson (M)

Anslag/Bevis:

Protokollet tillkännages/offentliggörs under tre veckor genom att det anslås på kommunens digitala anslagstavla (www.finspang.se). Under dessa tre veckor kan besluten i protokollet överklagas.

Organ/instans: Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum: 2023-05-24

Paragrafer: 188-210

Datum när anslaget sätts upp: 2023-05-30

Datum när anslaget tas ned: 2023-06-21

Omedelbar justering av paragraf/paragrafer:

Datum när anslaget sätts upp: ÅÅÅÅ-MM-DD

Datum när anslaget tas ned: ÅÅÅÅ-MM-DD

Underskrift: _____

Förvaring av protokollet: Kommunhuset Finspång

**Beslutande:**

Mats Annerfeldt (S)
Hugo Andersson (C)
Inge Jacobsson (M)
Frida Granath (S)
Jan-Erik Heintze (S)
Anne Kron (S)
Mikael Wallin (L)
Torgny Maurer (SD)
Lars Svensson (SD)
Per-Olov Strandberg (M)
Lise-Lott Öhr (V)

Ersättare:

Henrik Persson (S)
Camilla Broms (S)
Britt-Marie Jahrl (S)
Kristin Yderfors (C) ej närvarande §§ 188, 208a
Elisabet Rehn (L)
Marcus Eriksson (L)
Pia Bågenholm (SD)
Arne Gunnarsson (SD)
Ritha Andersson (M)
Stefan Carlsson (V)
Kristin Andersson (KD)

Övriga deltagare:

Kommundirektör Johan Malmberg, kommunsekreterare Maria Forneman, Hakon Fällström, Elin Svensson, Anette Asklöf, Jonas Andersson, Maria Samson, A-C Ahl Vallgren, Helén Wallman, Cecilia Grenestam, Boel Eklund, Martin Järvinen, Linda Johansson, Lina Widlund, Malin Eriksson, Magnus Pirholt, Sara Andersson,

Innehållsförteckning

Fastställande av föredragningslistans innehåll	2023-§ 188
Förlängning av avtal och finansiering av visselblåsartjänst	2023-§ 189
Upphandling av personlig assistans	2023-§ 190
Utvecklingsmedel för digitalisering – wifi vuxenenheten	2023-§ 191
Svar på e-förslag - lläggingsbrygga i Skuten för fritidsbåtar	2023-§ 192
Riktlinjer för hållbar dagvattenhantering	2023-§ 193
Markanvisning för bostäder inom Bönnernviken	2023-§ 194
Besparingskrav inom räddningstjänsten	2023-§ 195
Inriktning framtida vattenförsörjning - skrivelse från Finspångs tekniska verk	2023-§ 196
Planeringsstrategi för Finspångs kommuns översiktsplanering 2023-2026	2023-§ 197
Val till naturvårdsrådet för verksamhetsåren 2023-2026 - val av organisationer inom naturvårdsområdet	2023-§ 198
Månadsrapport internkontrollplan ledningsstaben, maj 2023	2023-§ 199
Skuldförvaltarrapport april 2023	2023-§ 200
Internkontroll, sektor samhällsbyggnad, maj 2023	2023-§ 201
Planbesked Barketorp 1:17	2023-§ 202

Ekonomisk redovisning - tertial 1 2023	2023-§ 203
Revidering av riktlinjer för sociala medier	2023-§ 204
Utvecklingsmedel för digitalisering – wifi familjeenheten	2023-§ 205
Fördelning av tillgänglighet för ordförandebeslut i sociala myndighetsnämnden	2023-§ 206
Friskvårdsbidrag	2023-§ 207
Föredrag och information till kommunstyrelsen	2023-§ 208
Handlingar för kännedom - kommunstyrelsen 24 maj 2023	2023-§ 209
Anmälan av delegationsbeslut	2023-§ 210

2023-§ 188

Fastställande av föredragningslistans innehåll

Kommunstyrelsens beslut

1. Att ärendet Ekonomisk redovisning – tertial 1, 2023 beslutas om på detta möte
2. Att fastställa föredragningslistans innehåll

Protokollsanteckning

Kristin Andersson (KD) instämmer i Lise-Lott Öhrs (V) yrkande.

Yrkanden

Mats Annerfeldt (S) yrkar att ärende Ekonomisk redovisning – tertial 1, 2023 ska tas med stjärna, det vill säga att beslut tas på detta möte.

Lise-Lott Öhr (V) yrkar, med instämmande av Torgny Maurer (SD), Inge Jacobsson (M) och Per-Olov Strandberg (M), att ärendet inte ska beslutas idag.

Ajournering

Ajournering begärs och genomförs.

Beslutsgång

Mats Annerfeldts (S) yrkande kvarstår efter ajournering och han finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

2023-§ 189

Dnr: KS.2023.0442

Förlängning av avtal och finansiering av visselblåsartjänst

Kommunstyrelsens beslut

1. Att avsätta medel för visselblåsarfunktion
2. Att medel avsätts från kommungemensamma medel – diverse med 160 tkr per år

Reservation

Inge Jacobsson och Per-Olov Strandberg (båda M) reserverar sig mot beslutet till förmån för Inge Jacobssons (M) yrkande.

Protokollsanteckning

Kristin Andersson (KD) instämmer i Inge Jacobssons (M) yrkande.

Yrkanden

Inge Jacobsson (M) yrkar att ärendet avslås.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det finns två förslag till beslut, förvaltningens förslag och Inge Jacobssons (M) yrkande, och ställer dem mot varandra.

Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Beskrivning av ärendet

Vid införandet av visselblåsarfunktion togs följande beslut i kommunstyrelsen:

1. Att kommunstyrelsen beslutar att avsätta medel för införande av visselblåsarfunktion
2. Att medel avsätts från kommunstyrelsens utvecklingsmedel med 160 tkr för år 2022

Avtalet med Qnister avseende visselblåsning löper ut 1 augusti 2023. Kommunen har för avsikt att förlänga avtalet ett år och då finns behov av att säkerställa finansieringen framåt.

Finansieringen föreslås hanteras från kommungemensamma medel – diverse där det finns avsatt totalt 278 tkr. I separat skrivning finns också förslag på beslut att avsätta 100 tkr från detta konto för finansiering av höjt friskvårdsbidrag. Om beslut tas finns 18 tkr kvar på kontot.

Under 2022 nyttjades inte något av medlen på det kontot för extra kostnader för friskvårdsbidraget och inga kostnader för utredningar kring visselblåsning tillkom.

När det gäller Visselblåsning har beräkningen på kostnader varit enligt följande:

Årlig grundkostnad: 30 tkr

Utredningskostnader: 80 tkr

Övriga kostnader: 50 tkr

Upphandling av personlig assistans

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att ge kommunstyrelsen i uppdrag att uppdra till förvaltningen att upphandla utförandet av personlig assistans

Reservation

Lise-Lott Öhr (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Yrkanden

Lise-Lott Öhr (V) yrkar att ärendet avslås.

Frida Granath (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det finns två förslag till beslut, förvaltningens förslag och Lise-Lott Öhrs (V) yrkande, och ställer dem mot varandra.

Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Beskrivning av ärendet

Sektor social omsorg har under flera år redovisat underskott och gjorde för 2022 ett underskott på 22,8 miljoner. Utifrån rådande ekonomiska läge har alla sektorer fått i uppdrag att se över vilka åtgärder som kan vidtas för att få en ekonomi i balans.

Sektor social omsorg har haft ett negativt utfall gentemot budget för personlig assistans under flera år. Enligt Sveriges kommuner och regioner, SKR, var det 2015 ett tjugotal kommuner som hade valt att upphandla assistansverksamheten eller valt att tillämpa lagen om valfrihetssystem (LOV). SKR menar att det är kommunernas ekonomiska villkor för att bedriva personlig assistans som har bidragit till denna utveckling.

Sektorns uppskattning visar att en upphandling av den personliga assistansen skulle ge en besparing för sektorn på 6,8 miljoner. I den uppskattade besparingen är inte LSS-utjämningen medräknad. En del av kostnaderna för personlig assistans kommer att finnas kvar även efter en eventuell upphandling

Personlig assistans kan beviljas till personer som på grund av stora och varaktiga funktionsnedsättningar behöver hjälp med sin personliga hygien, måltider, att klä av och på sig, att kommunicera med andra eller annan hjälp som förutsätter ingående kunskaper om den enskilde, så kallade grundläggande behov. Betalningsansvaret för personlig assistans är delat mellan kommun och försäkringskassa. Kommunen är betalningsansvarig för de första 20 timmarnas assistans per vecka oavsett om beslutet fattas av kommun eller försäkringskassa. Kommunen har dock det yttersta ansvaret för att samtliga individer som beviljats personlig assistans alltid får sina behov tillgodosedda

oavsett på vilket sätt brukaren har valt att få sin assistans utförd, det så kallade basansvaret.

Upphandling av personlig assistans och därigenom förändring av arbetsgivare, ska inte vara av betydelse för den enskilde brukaren. Brukaren har samma inflytande och möjlighet till påverkan av hur insatsen ska utföras. Förändringen påverkar inte antal timmar de är beviljade, utan besluten från Försäkringskassan och kommunen står fast.

Det är svårt att helt förutse de konsekvenser som kan uppkomma för personalen innan en eventuell upphandling är färdig. Medarbetarna skulle garanteras samma villkor hos ny utförare under första året, därefter skulle villkoren kunna ändras.

Företagen tillämpar olika kollektivavtal beroende på vilken arbetsgivarorganisation de har avtal med. Det som skulle kunna skilja sig åt är att personalen får kortare uppsägningstid, längre veckoarbetstid, får timlön och lägre jourersättning. Vad gäller lönenivåer så hade anställda i offentlig sektor 2018 en högre lön än anställda i privat sektor, motsvarande 3,4 %.

Utvecklingsmedel för digitalisering – wifi vuxenenheten

Kommunstyrelsens beslut

1. Att avslå förvaltningens ansökan om att digitaliseringsmedel för komplettering av wifi på vuxenenheten under år 2023 finansieras genom de avsatta digitaliseringsmedlen. Finansiering får ske inom ram

Yrkanden

Mats Annerfeldt (S) yrkar avslag till förvaltningens förslag till beslut. Finansiering får ske inom ram.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det endast finns ett förslag till beslut, enligt Mats Annerfeldt (S) yrkande, och att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beskrivning av ärendet

Utvecklingsmedel för digitalisering är avsatta i kommunfullmäktiges beslutade årsbudget. Ansökta utvecklingsmedel måste användas under innevarande år. Kommunstyrelsen beslutar i varje enskild ansökan om utvecklingsmedel ska beviljas.

Inför de stora utmaningar offentlig sektor står inför gällande bland annat resurser och kompetensförsörjning, ser social omsorg att digitaliseringen behöver utvecklas för att bli en del av lösningen. Sektorerna har tagit fram en plan för digitaliseringen och en målbild i planen är att ha funktionell infrastruktur på plats. Under 2023 är en av prioriteringarna att grundförutsättningarna för digitalisering finns i våra verksamheter. En del av detta är att alla verksamheter har en flexibel och effektiv nätverksuppkoppling.

På vuxenenheten finns det inte åtkomst till wifi i samtliga kontor. Det saknas även i delar av korridoren samt i de mötesrum och besöksrum som finns att tillgå för att möta kommuninvånare eller hålla olika former av samverkansmöten. I mötesrummen försvåras arbetet betydligt på grund av avsaknaden av wifi. Ur ett klientperspektiv försvåras avsaknaden av wifi de insatser och den service som vi ska ge våra kommuninvånare. I vårt dagliga arbete använder vi ofta datorer och bistår med stöd i olika delar som exempelvis ansökningar av olika slag eller i sökandet av bostad. I dagsläget är detta stöd svårt att ge, beroende på vilket samtalsrum man sitter i. På grund av att delar av lokalen saknar wifi så tappar datorerna uppkopplingen när man går mellan olika områden i lokalerna. Ur ett medarbetarperspektiv innebär det att datorn måste startas om för att återigen finna ett nätverk, vilket försvårar det dagliga arbetet.

Upplägg

Komplettering av wifi på vuxenenheten på Vallonvägen, genom installation av accesspunkter.

Ansökan

Social omsorg ansöker om 18 000 kronor i utvecklingsmedel för att installera wifi på vuxenheten på Vallonvägen.

Av de avsatta medlen för digitalisering finns för närvarande 1 809 000 kronor. Vid beviljande av ovan sökta summa (18 000 kronor) finns 1 791 000 kronor kvar.

Förvaltningens förslag till beslut

1. Att bevilja social omsorg digitaliseringsmedel för komplettering av wifi på vuxenheten under år 2023
2. Att finansieringen sker genom de avsatta digitaliseringsmedlen med summan 18 000 kronor

2023-§ 192

Dnr: KS.2022.0584

Svar på e-förslag - Iläggningsbrygga i Skuten för fritidsbåtar

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att anse e-förslaget besvarat
2. Att meddela förslagsställaren beslutet

Protokollsanteckning

Kristin Andersson (KD) instämmer i Inge Jacobssons (M) yrkande.

Yrkanden

Inge Jacobsson (M) yrkar att ändra första att-satsen från "att avslå e-förslaget" till "att anse e-förslaget besvarat" då marken inte ägs av kommunen.

Hugo Andersson (C), Lise-Lott Öhr (V), Jan-Erik Heintze (S), Torgny Maurer (SD), Lars Svensson (SD) och Per-Olov Strandberg (M) yrkar bifall till Inge Jacobssons (M) yrkande.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut, enligt Inge Jacobssons (M) yrkande, och att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beskrivning av ärendet

Ett e-förslag har inkommit från Jörgen Carlsson avseende önskemål om iläggningsbrygga i Skuten för fritidsbåtar. Förslagsställaren beskriver att det är många som under sommaren vill kunna lägga i fritidsbåtar i Skuten och att det saknas en brygga för att underlätta iläggning och upptagning av båtar.

Vid kontakt med förslagsställaren så har förtydligats att det inte finns något att binda fast båten i när man lagt i eller ska ta upp båten. Det medför att det är svårt att lasta i och av medhavd packning och det är lång kö för att få en fast båtplats vid Skutenbryggan. Förslagsvis skulle man även kunna ta betalt för i och upptagning av båtar via swish så man finansierar bryggan, likt vid Kalvholmen.

När det gäller det aktuella markområdet och iläggningsplatsen för båtar i Skuten som förslagsställaren omnämner så ägs inte den anslutande marken, mellan Bergslagsbron och Skutenbron, av Finspångs kommun. Befintliga bryggor och iläggningsplats i området har därmed inte Finspångs kommun rådighet över. Med anledning av det föreslås att medborgarförslaget avslås men att Finspångs kommun tar med sig förslaget i den långsiktiga planeringen för utveckling av området kring Skuten och informerar aktuell markägaren om det inkomna förslaget.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att avslå e-förslaget
2. Att meddela förslagsställaren beslutet

Riktlinjer för hållbar dagvattenhantering

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att anta riktlinjer för en hållbar dagvattenhantering

Beskrivning av ärendet

När samhället förtätas och områden exploateras med mer hårdgjorda ytor minskar infiltration av vatten. Detta leder till ökade mängder dagvatten som belastar ledningsnät, nedströms belägen mark och recipienter. EU:s ramdirektiv och miljökvalitetsnormerna för vatten ställer stora miljökrav på kommunerna. De senaste åren har även behovet av klimatanpassning och riktlinjer som omfattar dagvattnets kvantitet blivit allt tydligare. Hur tar vi hand om regnet för att så långt som möjligt undvika översvämningar? En hållbar dagvattenhantering behövs för att skapa möjlighet för Finspångs kommun att möta dagens och framtidens utmaningar. Behovet av riktlinjer för dagvatten finns utpekade i kommunens översiktsplan, klimatanpassningsplan och VA-plan.

Hantering av dagvatten är en samhällsplaneringsfråga och berör aktörer såsom kommunen, VA-huvudman, exploatörer och fastighetsägare. Dagvattenhanteringen regleras i ett flertal lagar, bl. a. miljöbalken, plan- och bygglagen, lagen om allmänna vattentjänster, jordabalken och i vattenskyddsföreskrifter.

De föreslagna riktlinjerna sammanställer gällande lagar och praxis samt tydliggör kommunens inriktning. Den beskriver hur dagvattenfrågorna kan integreras i plan- och byggprocessen men även i utveckling av befintlig bebyggelse för att skapa en effektiv, robust och långsiktigt hållbar dagvattenhantering. Det är många aktörer som har en roll i vattnets flöde genom samhället och som påverkar uppkomst och innehåll i dagvattnet. Riktlinjen ska öka medvetenheten hos samhällsaktörer både inom och utanför kommunen om deras möjligheter att bidra till att uppnå en hållbar dagvattenhantering. Förslaget till riktlinjer beskriver vikten av samarbete, kommunikation och medverkan för att uppnå detta. Utöver riktlinjerna kommer konkretiseringar av dessa göras i en dagvattenhandbok.

Riktlinjerna har tagits fram genom ett samarbete mellan tjänstepersoner i kommunen och Finspångs Tekniska Verk med externt stöd av konsult.

VA-gruppen är ägare av dokumentet och ansvarar för att dess aktualitet prövas, följs upp och vid behov revideras.

Konsekvenser

Generellt har kraven på avledning, rening och fördröjning av dagvatten ökat över tid, vilket medfört ökade kostnader. Men att utforma rätt från början kan kosta mindre än att åtgärda efter att skador skett. Utformningen av en hållbar dagvattenhantering behöver

anpassas för varje område och de förhållanden som föreligger just där och kostnader inkluderas i det löpande budgetarbetet.

Riktlinjerna ger förutsättningar för ett mer effektivt arbetssätt och bättre samordning när det gäller att hantera dagvattenfrågorna. Vilket på sikt kan spara tid och ekonomiska resurser. Genom att kombinera funktioner av ytor så kan de sammanlagda kostnaderna för allmänna platser och en dagvattenanläggning eller översvämningssyta minskas. Det finns överlappande dagvatten- och ansvarsfrågor mellan kommunen och Finspångs Tekniska Verk när det gäller att planera, anlägga och underhålla anläggningar. Modeller för fördelning av ansvar och kostnader både vad gäller investering, drift och underhåll behöver tas fram.

Vattenhuvudmannen Finspångs Tekniska Verk har ett ansvar för att anläggningarna i nya områden ska klara större regn än tidigare. I befintliga områden är målsättningen att öka säkerhet i det befintliga systemet. De omfattas även av krav på rening för att uppfylla miljö kvalitetsnormerna. Detta är dock förutsättningar som gäller oavsett riktlinjerna, eftersom de utgår från lagstiftning, branschstandard och praxis. Kostnader för vattenhuvudmannens anläggningar finansieras via VA-taxan.

Enligt förslaget ska fastighetsägare sträva efter att hantera de första 10 mm nära källan. Vilket bidrar till minskade föroreningar, klimatanpassning och ekosystemtjänster, men även medför kostnader. Fastighetsägaren har ingen lagstiftad skyldighet att klimatanpassa sin egendom. I stället innebär ansvaret att denne får ta konsekvenserna och själv stå för risken för skador. En förbättrad dagvattenhantering kommer sannolikt att minska risken för skadestånd även för enskilda fastighetsägare.

Markanvisning för bostäder inom Bönnernviken

Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna Söderstaden i Östergötland AB som ankarbyggherre samt tilldela markanvisning för bostäder inom Bönnernviken till densamma
2. Att uppdra till förvaltningen att teckna ovan beskrivet markanvisningsavtal

Yrkanden

Hugo Andersson (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut och att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beskrivning av ärendet

Bönnernviken är ett av Finspångs mest attraktiva utvecklingsområden. Här finns möjlighet att skapa uppemot 250–350 nya bostäder. Inom området planeras det även för ett nytt kommunalt äldreboende på cirka 90 lägenheter. Planuppdrag beslutades av kommunstyrelsen 2020-01-01 och detaljplanearbete har påbörjats.

För att få in en stark aktör i ett tidigt skede i planeringsprocessen så beslutade kommunstyrelsen 2022-03-23 att påbörja en markanvisningsprocess med syftet att utse en så kallad ankarbyggherre för bostadsbyggnation inom Bönnernviken.

Den byggherre som utses till ankarbyggherre förväntas att:

- Delta i detaljplanearbetet och arbeta tillsammans med kommunen för att utforma området på bästa möjliga sätt. Ankarbyggherrens viktigaste uppgift blir att tillsammans med kommunen fastställa utformningen av hela Bönnernvikenområdet – både utifrån att bostäder och kommunalt äldreboende ska byggas och utifrån vilka byggnader som kan bevaras och användas/byggas om.
- Bidra med kompetens inom till exempel arkitektur, byggnadsteknik, och hjälpa till med att lösa olika utmaningar inom utvecklingsarbetet/detaljplanearbetet.
- Tillföra kunskap om marknaden och komma med byggaktörens perspektiv för att uppnå ett effektivt, ekonomiskt och hållbart genomförande.

I juni 2022 publicerade kommunen "Inbjudan till markanvisning för Bönnernviken" och fram till 2022-09-30 fanns möjlighet för byggherrar att lämna in intresseanmälan varefter en utvärdering av de inkomna intresseanmälningarna skett.

Kommunens bedömning av de i prospektet angivna utvärderingskriterierna har skett i olika steg: bedömning av inkomna intresseanmälningar, intervjuförfarande, bedömning bolagsstruktur/ekonomi (motpartsgranskning), och referenstagning. Samtliga moment har vägts in i utvärderingen.

Söderstaden i Östergötland AB (ett dotterbolag till ED Gruppen), nedan kallat "bolaget" är den byggherre som placerat sig etta i utvärderingen.

Förvaltningen har efter att utvärderingen avslutats tagit fram ett förslag på markanvisningsavtal som har accepterats av bolaget.

Markanvisningsavtalets innehåll

Markanvisningsområde

Det område som denna markanvisning sker inom, nedan kallat "markanvisningsområdet", uppgår till cirka 36 000 kvm mark med ungefärlig avgränsning enligt rödmarkerat område på bifogad karta. Markanvisningsområdet består av fastigheten Lasarettet 1 och del av fastigheten

Svälthagen 1:1. Inom markanvisningsområdet ges bolaget en rätt att förvärva minst 70 procent av de bostadsbyggrätter som tillskapas i den nya detaljplanen. Var dessa byggrätter är placerade inom markanvisningsområdet kommer att fastslås i det kommande planarbetet. Inom markanvisningsområdet ska det förutom bostadsbyggrätter även inrymmas ett äldreboende om cirka 90 lägenheter, och allmän plats i form parkstråk, gc-vägar med mera.

Detaljplanearbete

Bolaget är införstådd med sin roll som ankarbyggherre och kommunens förväntningar på bolaget.

Kommunen handlägger detaljplanen och bolaget ska löpande under detaljplanearbetet med hjälp av egen arkitekt svara för (ta fram och bekosta) underlag i form av skisser och illustrationer som visar på föreslagen bebyggelse och utformning av markanvisningsområdet.

Planarbetet ska bedrivas i projektform där båda parter ska säkerställa att resurser finns tillgängliga under hela detaljplanearbetet.

Framtida markförvärv/marköverlåtelseavtal

Det markområde som bolaget ska förvärva kommer att utgöra ett eller flera delområden inom markanvisningsområdet.

Markområdet kan även innehålla en eller flera byggnader ifall parterna kommer överens om det och det bedöms vara lämpligt.

Senast innan detaljplanens granskningsskede ska bolaget och kommunen gemensamt komma överens om markområdets geografiska utbredning, detta bekräftas i ett marköverlåtelseavtal.

Marköverlåtelseavtalet ska vara framtaget och färdigförhandlat innan detaljplanens granskningsskede, och villkorat av att den nya detaljplanen vinner laga kraft.

Köpeskillning för markområdet ska anges i kommande marköverlåtelseavtal och baseras på antalet byggrätter (antal kvadratmeter BTA) i den nya detaljplanen och dess marknadsvärde. Vidare ska det vid prissättningen beaktas vad som ingår i markområdet vid bolagets tillträde, till exempel om det ingår byggnader.

Köpeskillningen ska grundas på två oberoende expertvärderingar.

Markanvisningen följer de riktlinjer för markanvisning i Finspångs kommun som antagits av kommunfullmäktige 2016-10-05 (§ 153).

2023-§ 195

Dnr: KS.2023.0475

Besparingskrav inom räddningstjänsten

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att FIP-verksamheten (Förste insatsperson) i västra delen av kommunen (Hällestad) avvecklas

Reservation

Inge Jacobsson, Per-Olov Strandberg (båda M), Torgny Maurer och Lars Svensson (båda SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Inge Jacobssons (M) yrkande.

Protokollsanteckning

Kristin Andersson (KD) instämmer i Inge Jacobssons (M) yrkande.

Yrkanden

Torgny Maurer (SD) yrkar att ärendet avslås.

Hugo Andersson (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Inge Jacobsson (M) yrkar att förslaget att lägga ned deltidsbrandkåren i Hällestad avslås och att besparingen som föreslås, görs inom räddningstjänsten i Finspångs tätort.

Torgny Maurer (SD) bifaller Inge Jacobssons (M) yrkande.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det finns två förslag till beslut, förvaltningens förslag och Inge Jacobssons (M) yrkande, och ställer dem mot varandra.

Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade den 21 december år 2022 om ett prioriterat uppdrag där förvaltningen ska återkomma med en långsiktig plan för att få budget i balans för samtliga sektorer.

Enligt uppdrag återkommer förvaltningen med förslag på besparing inom Räddningstjänstens verksamhet genom att första insatsperson (FIP) -verksamheten i västra delen av kommunen (Hällestad) avvecklas.

En konsekvensanalys har genomförts och denna besparing ger besparingseffekt över tid.

Räddningstjänsten har under flera år haft problem att behålla personal i området. Flera rekryteringskampanjer har genomförts och flera nya har utbildats, men efter en tid som anställd med beredskap upplever många att det blir för påfrestande och väljer att sluta.

Vid vissa tillfällen är det bara någon eller ingen alls som kan ha beredskap vilket gör att en eller båda bilarna kan stå stilla. Organisationen i området har tidigare utretts och det har då inte funnits något juridiskt hinder för en avveckling.

Räddningstjänstens verksamhet har de senaste åren gått mot att bli mer och mer tekniskt specificerat. Det har kommit nya föreskrifter med krav på anslutning till en ledningscentral. Det har också kommit nya föreskrifter som innebär att tillsynsverksamheten kräver mer tid och resurser, det har medfört att kostanden för räddningstjänsten ökat markant de senaste åren.

Flera åtgärder har vidtagits för att klara av de nya kostnaderna. Exempelvis har kursverksamheten ökat och avgifterna höjts. Räddningstjänsten har också effektiviserat arbetsuppgifter, och har även tagit på sig fler uppdrag som exempelvis städas samtliga lokaler av egen personal, för att utgifterna ska hållas nere.

Ekonomiska konsekvenser

Räddningstjänsten i Finspång har fått i uppdrag från sektorchef att föreslå en besparing om 800tkr från gällande budget. Förslaget kommer ge en besparing på 1milj kronor, räddningstjänsten har på grund av ökade kostnader som inte har kunnat påverkas gått med underskott och kostnaderna förväntas öka ytterligare. För att i framtiden kunna hålla en budget i balans så är förslaget väl avvägt utifrån den ekonomiska aspekten.

2023-§ 196

Dnr: KS.2023.0435

Inriktning framtida vattenförsörjning - skrivelse från Finspångs tekniska verk

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att följa beslutet i FFIA:s styrelse och att stödja och ställa sig bakom inriktningsbeslutet som är taget i Finspångs tekniska verksstyrelse
2. Att uppdra till Finspångs tekniska verksstyrelse att löpande återkoppla sin utredning och progression i arbetet till kommunfullmäktige.

Reservation

Torgny Maurer och Lars Svensson (båda SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Torgny Maurers (SD) yrkande.

Yrkanden

Torgny Maurer (SD) yrkar att ärendet avslås.

Hugo Andersson (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det finns två förslag till beslut, förvaltningens förslag och Torgny Maurers (SD) yrkande, och ställer dem mot varandra.

Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Beskrivning av ärendet

Finspångs tekniska verk (FTV) har som dotterbolag adresserat moderbolaget Finspångs förvaltning och industrihus AB (FFIA) med en skrivelse angående den framtida vattenförsörjningen i Finspångs kommun.

I ärendet finns även det styrelseprotokoll där styrelsen i FTV enhälligt ställer sig bakom inriktningsbeslutet. Ärendet är hanterat via ett extrainsatt möte i FFIA:s styrelse den 17 april. Protokoll från detta möte finns i ärendet.

Bakgrunden till inriktningsbeslutet framgår av skrivelsen, men övergripande och kortfattat så kan man sammanfatta skrivelsen med att styrelsen i FTV via beslut i styrelsen vill ha ett inriktningsbeslut av ägaren, för att fortsatt utreda och jobba för en lösning där Finspångs kommuns framtida vattenförsörjning säkras via ett samarbete med Norrköpings kommuns bolag Nodra AB och en överföringsledning mellan de två kommunerna.

Nodra AB är ett aktiebolag som ägs av Norrköpings kommun. Bolaget ansvarar för reningen av vatten till hushåll i Norrköping och avloppet i området. Bolaget ansvarar även för att samla in, transportera och återvinna hushållsavfall och därmed jämförligt avfall från annan verksamhet. Bolaget säljer också bredband.

Förvaltningen gör bedömningen att bakgrunden som framgår av brevet och det beslut som tagits i FTVs styrelse är en bra utgångspunkt för ett fortsatt arbete men att det är viktigt att ägaren, det vill säga kommunfullmäktige, fortsatt har en bra insyn och löpande får information från dotterbolaget om hur arbetet fortlöper.

2023-§ 197

Dnr: KS.2022.0800

Planeringsstrategi för Finspångs kommuns översiktsplanering 2023-2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att Översiktsplan 2020 är aktuell i enlighet med 3 kap Plan- och bygglagen, 3 §, 4 § andra stycket 1 och 2 samt 5 §
2. Att anta "Planeringstrategi 2023-2026 - Planeringsstrategi till Översiktsplan 2020 med prioritering av uppdrag"

Beskrivning av ärendet

Finspångs kommun har i över ett decennium arbetat aktivt med strategisk samhällsutveckling och översiktsplanering, det som kommit att benämnas rullande översiktsplanering. Att nu arbeta fram en planeringsstrategi är, utöver lagkraven, ytterligare ett sätt att lyfta, diskutera och prioritera de frågor som idag är kända och bedöms kunna påverka översiktsplanering och samhällsutveckling den kommande fyraårsperioden.

Syfte

Planeringsstrategin syftar till att vara en grund till bedömningen om översiktsplanen är aktuell i förhållandena i Plan- och Bygglagen (PBL, Plan- och bygglag (2010:900)) samt att föreslå prioritering för Finspångs kommuns strategiska samhällsutveckling och översiktlig planering för de kommande fyra åren.

Vad innebär planeringsstrategi?

I april 2020 ändrades plan- och bygglagen i några avseenden gällande kap 3, översiktsplanering. Då arbetet redan pågick med Finspångs nya översiktsplan omfattades Finspång inte av alla ändringar. Det som kom att påverka Finspång mest är ändringarna om det som tidigare kallades för aktualitetsprövning, vilket nu mer kallas planeringsstrategi. Kommunfullmäktige ska anta en planeringsstrategi senast 24 månader efter ett ordinarie val.

En planeringsstrategi ska innehålla:

- Ställningstaganden om det behövs fördjupningar, vidare utredningar eller tematiska tillägg i frågor som upptäckts inte hanteras tillräckligt omfattande i översiktsplanen.
- Ställningstaganden om det inte behöver genomföras något särskilt, eller om en ny översiktsplan bör arbetas fram.

Planeringsstrategin kan vara ett sätt att planera arbetet med översiktsplaneringen under en tidsperiod och skapa en bred förankring inom förvaltningen och inom politiken. Den ger möjlighet att frågor om översiktlig planering kan hållas levande över tid. Den kan ses som en genomförandeplan för de kommande fyra åren.

Bedömning av aktualiteten

Finspångs kommun bedömer att Översiktsplan 2020 är fortsatt aktuell. Översiktsplanen antogs i februari 2021 och vann laga kraft i december 2021. Arbetet med att genomföra dess intentioner och mål till 2035 är påbörjat och pågår med god fart.

Översiktsplanen är väl känd och används dagligen inom relevanta verksamheter men främst inom tillväxt, plan, mark och bygglov.

Översiktsplanen även väl förankrad i den politiska organisationen som återkommande ger uppdrag och styr baserat på dess strategier.

Förslag till prioriteringar i Planeringsstrategin

I planeringsstrategin föreslås följande prioriteringar:

Prioritet 1

Att slutföra Tematiskt tillägg för Vindkraft enligt uppdrag.

Prioritet 2

- Att fortsatt arbeta med miljö kvalitetsnormer (MKN) för vatten, dagvattenfrågor samt övriga vattenfrågor.
- Att påbörja arbetet med att utreda energifrågorna, främst gällande elförsörjning för bostäder, verksamheter, ladd-infrastruktur och inkoppling av solceller.
- Att fortsätta det påbörjade arbetet med ett robust samhälle och minskad sårbarhet för samhällsviktiga verksamheter samt civilt försvar i enlighet med av myndigheter givna riktlinjer och Länsstyrelsens yttrande.

Prioritet 3

- Att arbeta fram en arkitekturstrategi i enlighet med Länsstyrelsen yttrande.
- Att vidareutveckla etableringsprocessen och skapa utvecklade rutiner, för att öka attraktiviteten.
- Att utreda höga flöden.
- Att ta fram en parkeringsnorm.

Ekonomiska konsekvenser

För genomförande av Översiktsplan 2020 och föreslagen planeringsstrategi med uppdrag krävs prioritering av resurser. Det omfattar både avseende förvaltningens medarbetare och medel för externa konsulter eller tillfälliga interna. Arbetet ska i första hand hanteras inom ram. Eventuella behov av extra resurser äskas enligt gängse ordning.

Val till naturvårdsrådet för verksamhetsåren 2023-2026 - val av organisationer inom naturvårdsområdet

Kommunstyrelsens beslut

1. Att välja följande organisationer till naturvårdsrådet för verksamhetsåren 2023-2026:

Naturskyddsföreningen i Finspång

Södra skogsägarna

Finspångs fiskevårdsförening

Finspångs kanotklubb

Finspångsgruppen LRF Östergötland (Lantbrukarnas riksförbund)

Yrkanden

Hugo Andersson (C) yrkar bifall till förslaget.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut och att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har att välja de organisationer inom naturvårdsområdet som ska representera i naturvårdsrådet för verksamhetsåren 2023-2026.

Rådets presidium och koordinator föreslår att följande organisationer väljs:

Naturskyddsföreningen i Finspång

Södra skogsägarna

Finspångs fiskevårdsförening

Finspångs kanotklubb

Finspångsgruppen LRF Östergötland (Lantbrukarnas riksförbund)

Bestämmelser om naturvårdsrådets sammansättning stadgas i Reglemente för kommunstyrelsens beredningar och rådgivande organ (dnr KS.2022.1243).

2023-§ 199

Dnr: KS.2023.0077

Månadsrapport internkontrollplan ledningsstaben, maj 2023

Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna rapporteringen av internkontroll för ledningsstaben maj 2023

Beskrivning av ärendet

Internkontrollen för ledningsstaben för maj månad 2023 omfattar följande kontrollmoment:

- Uppföljning av personal- och kompetensförsörjning
- Tillgång likvida medel kvartal 1 2023
- Migrationsrelaterade intäkter och kostnader år 2022
- Lönebildning
- Förmedlingsmedel år 2022

Skuldförvaltarrapport april 2023

Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna skuldförvaltarrapporten för april 2023

Beskrivning av ärendet

Enligt kommunens finanspolicy ska kommunstyrelsen löpande följa upp kommunkoncernens upplåning och skuldförvaltning.

De kommunala bolagen har det yttersta ansvaret för sin egen finansiering. Internbanken samordnar kommunens och bolagens upplåning i en gemensam skuldportfölj via kommunens koncernkonto.

Det huvudsakliga målet för kommunens skuldförvaltning är att få så låga kostnader som möjligt för finansiering inom ramen för finanspolicy. I den finansiella verksamheten hanterar kommunen i enlighet med finanspolicy olika risker som exempelvis ränterisk, finansieringsrisk och likviditetsrisk som ska följas upp.

Uppföljning av skuldförvaltningen:

Händelser under april

Förvaltningen redovisar skuldförvaltarrapporten för april 2023 för kommunens skuldportfölj där även lån kopplade till Bildningen utgör en del av redovisningen. Den genomsnittliga räntan i internbanken har under perioden stigit jämfört med föregående månad och uppgår till 2,14% (1,95% i mars).

De tre lån med fast ränta kopplade till Bildningen uppgår till en total låneskuld på 114 mnkr. Genomsnittlig ränta är här 2,81%.

I internbanken har den totala låneskulden ökat med 45 mnkr och uppgår nu till 1,2 mdr.

Ränterisk

Med ränterisk avses risken för att förändringar i räntenivån påverkar kommunens finansnetto negativt genom ökade räntekostnader. Ränterisken ska hanteras genom att reglera förfallostrukturen för ränteförfall i skuldportföljen, samt genom att reglera den volymvägda genomsnittliga räntebindningstiden i skuldportföljen. För att reglera ränterisken används fasträntelån och derivat i form av ränteswappar. Kommunen har derivat för både portföljen i internbanken och för Bildningen.

Enligt finanspolicy får högst 50% av totala skuldportföljen i internbanken vara lån med rörlig ränta, i slutet av april var måttet 31%. Värdet ligger inom angivet intervall.

Den genomsnittliga volymvägda *räntebindningstiden* bör vara 2-4 år enligt finanspolicy, värdet var 2,07 år i april, vilket innebär en förbättring sedan förra månaden. I slutet av april hade internbanken ett förfall av ett rörligt lån på 75 mnkr som finansgruppen beslutade att binda till fast ränta. Lånet utökades samtidigt med 45 mnkr då både kommunen och bolagen är i behov av likvida medel.

Finansieringsrisk

Med finansieringsrisk avses risken för att kommunen vid varje tillfälle inte har tillgång till nödvändig finansiering. Finansieringsrisken ska hanteras genom att

reglera förfallostrukturen för kapitaltillgångstiden i skuldportföljen, samt genom att reglera den volymvägda genomsnittliga kapitalbindningstiden i skuldportföljen.

I internbanken uppgick andel kapitalförfall inom 1 år till 26% och inom 1-2 år var måttet 23%. Enligt finanspolicyn är gränsvärdet max 25% förfall per tidsficka eller max 50% av låneskulden får förfalla till betalning inom ett år. Ingen avvikelse föreligger.

Ett annat mått för finansieringsrisk är den volymvägda genomsnittliga kapitalbindningstiden, där genomsnittlig återstående löptid av kommunens lån inte bör understiga 2,5 år. Samtliga lån måste kunna återbetalas inom 10 år utan extra kostnad. Vid april var måttet förbättrat utifrån omsättningen av lån i april och uppgick till 2,38 år.

Resultat- och prognospåverkan:

Enligt strategisk plan är genomsnittlig låneränta fastställd till 2,5% år 2023. Enligt Kommuninvests analyser beräknas snitträntan för internbanken uppgå till 2,37 % för år 2023. Långsiktigt ser dock snitträntan ut att öka ytterligare till över 3%.

I en längre prognos till år 2030 ökar internbankens kostnader från 12 mnkr år 2022 till 39 mnkr år 2030 för befintliga lån.

I samband med att både kommunen och bolagen har ett ökat lånebehov under året kommuner internbankens låneskuld och snittränta att öka ytterligare vilket påverkar både kommunen och bolagens resultat.

Prognosen för kommunens del av räntekostnaderna påverkar finansenheten och effekten kommer noga att följas upp i samband med de ekonomiska uppföljningar som tas fram under året.

2023-§ 201

Dnr: KS.2023.0080

Internkontroll, sektor samhällsbyggnad, maj 2023

Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna rapporteringen av internkontroll för sektor samhällsbyggnad maj månad 2023

Beskrivning av ärendet

Internkontroll som har genomförts i mars månad rapporteras till nämnd i maj och omfattar följande kontrollmoment:

- Uppföljning av detaljplanearbete

Kontrollerna visar:

Fram till mars 2023 har en detaljplan antagits och vunnit laga kraft, Sundsvägen. Detaljplanen medför ca 100 nya bostäder i Nyhem. Utifrån att flera detaljplaner befinner sig i slutskedet förväntas fler detaljplaner för bostäder kunna antas och vinna laga kraft under innevarande år.

2023-§ 202

Dnr: KS.2023.0389

Planbesked Barketorp 1:17

Kommunstyrelsens beslut

1. Att bevilja planbesked för fastigheten Barketorp 1:17
2. Att ge förvaltningen i uppdrag att ta fram detaljplan för fastigheten Barketorp 1:17
3. Att avgift för planbesked tas ut med 10 500 kr enligt gällande taxa.

Beskrivning av ärendet

TNÅA AB har inkommit med en begäran om planbesked för fastigheten Barketorp 1:17 för upprättande om ny detaljplan. Sökanden vill utveckla fastigheten för bostäder (radhus).

Då den verksamheten som bedrivits i lokalerna har flyttats till nya ändamålsenliga lokaler i Västerås har fastighetsägaren för avsikt att uppföra boenden. Det har framkommit att det finns ett underskott på boenden i kommunen och efter samtal med representanter för såväl kommun som större arbetsgivare i kommunen, samt en mindre marknadsundersökning, så är fastighetens läge intressant för bostäder. Vi har via tidigare projekt i vår organisation erfarenhet att många yngre familjer gärna flyttar ut från samhällena för att få en "grönare" tillvaro vilket vi tar fasta här på.

Fastigheten ligger längs med väg 1143 mellan Sontorp och Grytgöl.

Enligt gällande översiktsplan ÖP2020 är området utpekad som område för befintligt verksamhetsområde. Fastigheten är inte planlagd sedan tidigare.

I det fortsatta arbetet behöver frågor kring bland annat dagvatten, markföroreningar, översvämningrisk inkl ras och skred, trafik, trafikbuller samt lösning för vatten och avlopp utredas vidare.

Enligt plan- och bygglagen (SFS 2010:900), 5 kap. 2-5 §§ ska kommunen som en följd av en begäran om planläggning, ändring eller upphävande av gällande detaljplan eller områdesbestämmelse lämna ett planbesked. Ett planbesked är inte bindande och kan inte överklagas.

Motiverat ställningstagande

Förvaltningen ställer sig positiv till att upprätta en ny detaljplan för fastigheten Barketorp 1:17

Förvaltningen bedömer att upprättande av detaljplan behöver genomföras med utökad förfarande eftersom ändringen inte har stöd i gällande översiktsplan.

Planarbetet beräknas kunna påbörjas under 2025 och antas under 2026.

Ekonomi

Avgift för planbesked tas ut med 10 500 kr enligt gällande taxa.

Exploatören står för alla kostnader i samband med framtagande av detaljplanen.
Planavgift tas inte ut.

Ekonomisk redovisning - tertial 1 2023

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar för egen del

1. Att kommundirektören till kommunstyrelsen den 23 augusti återrapporterar fortskridandet av implementerade besparingsprogram
2. Att uppdra åt förvaltningen att till 31 december 2023 reducera kostnader för personal med motsvarande 30mkr per år med nivån 1 januari 2023 som referensvärde med hänsyn taget till justering för löneökningar 2023, samt att redovisa de planerade åtgärderna på kommunstyrelsen 23 augusti
3. Att stor restriktivitet ska råda vid alla anställningar, Nyanställningsstopp ska råda, och dispens från anställningsstoppet, vid trängande behov, beslutas av kommundirektören samt att utarbeta en rutin för dispensansökan
4. Att effektivisera och minska central organisation / administration
5. Att undvika att friställa tillsvidareanställd personal som arbetar direkt kontakt med elev och brukare inom lagstadgade verksamheter
6. Att stark restriktivitet gäller vid inköp, konferenser och representation och konsulter
7. Att uppdra åt sektor utbildning att genomlysna orsaken till den stora budgetavvikelsen inom sektorn och att dessa återrapporteras till kommunstyrelsen 14 juni

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

8. Att godkänna den ekonomiska redovisningen för tertial 1 2023

Deltar inte i beslutet

Lise-Lott Öhr (V) deltar inte i beslutet.

Reservation

Inge Jacobsson, Per-Olov Strandberg (båda M), Torgny Maurer och Lars Svensson (båda SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Inge Jacobssons (M) yrkande.

Protokollsanteckning

Kristin Andersson (KD) instämmer i Inge Jacobssons (M) yrkande.

Yrkanden

Mats Annerfeldt (S) yrkar på följande att-satser:

1. Att förvaltningen till kommunstyrelsen den 23 augusti återrapporterar fortskridandet av implementerade besparingsprogram
2. Att uppdra åt förvaltningen att till 31/12 2023 reducera kostnader för personal med motsvarande 30mkr per år med nivån 1/1 2023 som referensvärde med hänsyn taget till justering för löneökningar 2023
3. Att stor restriktivitet ska råda vid alla anställningar, Nyanställningsstopp ska råda, Ersättningsrekryteringar ska godkännas av respektive sektorchef
4. Att effektivisera och minska central organisation / administration
5. Att undvika att friställa tillsvidareanställd personal som arbetar direkt kontakt med elev och brukare inom lagstadgade verksamheter
6. Att uppdra åt sektor utbildning att genomlysna orsaken till den stora budgetavvikelse inom sektorn och att dessa återrapporteras till KS 14 juni

Motiveringen till dessa att-satser är:

"Den av fullmäktige beslutade budgeten för 2023 innebar ett besparingskrav på 2,39%.

Kommunstyrelsen beslutade om ett prioriterat uppdrag att redovisa möjliga besparingar. Dessa har redovisats för kommunstyrelsen och ett antal ärenden har lagts fram för beslut.

Med anledning av utfallet på T1 2023 där vi prognostiserar -39mkr på totalen ser vi att detta inte lyckats och att ytterligare åtgärder behöver vidtagas, både för att rädda 2023 års resultat men särskilt för att för att säkerställa att vi har möjlighet att gå in i 2024 med bästa möjliga förutsättningar.

Vi (Socialdemokraterna, Centerpartiet och Liberalerna) ser det därför som nödvändigt att i samband med T1 vidta ytterligare åtgärder för att få den kommunala ekonomin i balans."

Inge Jacobsson (M) yrkar avslag på Mats Annerfeldts (S) att-satser 2,3, 4 och 5. Vidare yrkar Inge bifall till Mats att-sats 6 och bifall till Mats att-sats 1 om förvaltningen ändras till att det är kommundirektören som återrapporterar och att datumet ändras till 14 juni.

Följande att-satser yrkar Inge Jacobsson (M) på:

1. Att reducera personalkostnaden med 30 miljoner kronor och uppdra till kommundirektören att genomföra detta, samt redovisa åtgärderna senast 23 augusti 2023
2. Att införa anställningsstopp, från och med nu
3. Att undanta från anställningsstoppet yrkesgrupperna sjuksköterska, undersköterska/skötare, vårdbiträde/vårdare, grundskolelärare, gymnasielärare, förskolelärare, lärare i fritidshem och barnskötare
4. Att dispens ifrån anställningsstoppet, vid trängande behov, beslutas av kommundirektören samt att utarbeta rutiner för dispensansökan
5. Att stark restriktivitet gäller vid inköp

-
6. Att införa stopp för konferenser, representationer samt utbildningar för personal; undantag beslutas av kommundirektören
 7. Att stor restriktivitet gäller för övertidsarbete
 8. Att inköp av konsulttjänster stoppas; undantag beslutas av kommundirektören
 9. Att se över antalet leasingbilar och behovet av bilar

Torgny Maurer (SD) yrkar bifall till Inge Jacobssons (M) yrkande.

Ajournering

Ajournering begärs och genomförs.

Yrkanden

Mats Annerfeldt (S) yrkar efter ajournering på följande att-satser:

1. Att kommundirektören till kommunstyrelsen den 23 augusti återrapporerar fortskridandet av implementerade besparingsprogram
2. Att uppdra åt förvaltningen att till 31 december 2023 reducera kostnader för personal med motsvarande 30mkr per år med nivån 1 januari 2023 som referensvärde med hänsyn taget till justering för löneökningar 2023, samt att redovisa de planerade åtgärderna på kommunstyrelsen 23 augusti
3. Att stor restriktivitet ska råda vid alla anställningar, Nyanställningsstopp ska råda, och dispens från anställningsstoppet, vid trängande behov, beslutas av kommundirektören samt att utarbeta en rutin för dispensansökan
4. Att effektivisera och minska central organisation / administration
5. Att undvika att friställa tillsvidareanställd personal som arbetar direkt kontakt med elev och brukare inom lagstadgade verksamheter
6. Att stark restriktivitet gäller vid inköp, konferenser och representation och konsulter
7. Att uppdra åt sektor utbildning att genomlysna orsaken till den stora budgetavvikelsen inom sektorn och att dessa återrapporerats till kommunstyrelsen 14 juni

Ajournering

Ajournering begärs och genomförs.

Yrkanden

Inge Jacobsson (M) yrkar efter ajournering på de att-satser han tidigare uppgav från Moderaterna och Kristdemokraterna.

Mats Annerfeldt (S) yrkar efter ajournering på de uppdaterade att-satserna han uppgav från Socialdemokraterna, Centern och Liberalerna.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det finns två förslag till beslut, det uppdaterade förslaget från S, C och L, och förslaget från M och KD.

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget från S, C och L, enligt Mats Annerfeldts (S) yrkande.

Beskrivning av ärendet

Kommunen har för 2023 budgeterat ett nollresultat. Prognosen i tertiäl 1 för helåret visar ett negativt resultat om 39 mnkr. Avvikelsen mot budget fördelar sig enligt följande:

Sektorer, mnkr	Prognostiserad budgetavvikelse för år 2023
Politisk organisation	0
Ledningsstab	2
Social omsorg	-34
Samhällsbyggnad	-1
Utbildning	-49
Vård och omsorg	-9
Kommungemensamma kostnader	26
Finansenheten	25
Total	-39

Sektor utbildning redovisar större delen underskottet inom grundskolan, 27,6 mnkr, och gymnasiet, -18,7 mnkr. Stora delar av underskottet inom grundskolan är hänförligt till personalkostnader. Tilldelad elevpeng utifrån antalet elever räcker inte för att täcka de kostnader som finns för att bedriva gymnasieverksamheten.

Sektor social omsorg prognostiserar större underskott inom ekonomiskt bistånd, placeringar vuxna och barn och unga, köpta platser LSS/SoL, boende samt boendestöd och personlig assistans. Kriminalitet och droger är en ökande trend bland ungdomar vilket bidrar till dyra placeringar. Lägre underskott än väntat för ekonomiskt bistånd och personlig assistans.

Inom sektor samhällsbyggnad redovisar räddningstjänst och samhällsplanering underskott.

Sektor vård och omsorgs underskott finns till större delen inom hemtjänst och särskilt boende. Sektorns centrala delar prognostiserar ett överskott.

För kommundelgemensamma kostnader redovisas ett överskott då flera investeringsprojekt inte kommer att slutföras under året eller påverkar resultatet endast under del av året. De avsatta medlen för ökade elkostnader behöver inte utnyttjas fullt ut.

För finansenheten redovisar skatter och statsbidrag ett överskott med 17, 4 mnkr.

Revidering av riktlinjer för sociala medier

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

Beskrivning av ärendet

Nuvarande riktlinjer är i behov av att uppdateras. Sociala medier är idag en självklar del av medielandskapet och en kanal som öppnar upp för dialog, engagemang, tillgänglighet och transparens. I sociala medier kan kommunens medarbetare och verksamheter möta, föra dialog med och nå ut till medborgare, företag, besökare och andra intressenter.

Med stöd av aktuella riktlinjer ska medarbetare i Finspångs kommun kunna föra dialog med medborgare via sociala medier på ett långsiktigt, inbjudande, lagligt och hållbart sätt som stärker både verksamhetens och vårt gemensamma varumärke samt platsen Finspång.

Förändringar i nya riktlinjer

Utifrån regelverk har riktlinjen uppdaterats med förbättrade och säkrare rutiner gällande hantering av bilder samt användning av grafik och emojis.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

1. Att upphäva Riktlinjer och rutiner för sociala medier KS.2022.0090
2. Att godkänna Riktlinjer för sociala medier i Finspångs kommun KS.2023.0258

Utvecklingsmedel för digitalisering – wifi familjeenheten

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

Beskrivning av ärendet

Utvecklingsmedel för digitalisering är avsatta i kommunfullmäktiges beslutade årsbudget. Ansökta utvecklingsmedel måste användas under innevarande år. Kommunstyrelsen beslutar i varje enskild ansökan om utvecklingsmedel ska beviljas.

Offentlig sektor står inför stora utmaningar framöver gällande bland annat resurser och kompetensförsörjning och social omsorg ser att digitaliseringen behöver utvecklas för att bli en del av lösningen. Sektorerna har tagit fram en plan för digitaliseringen och en målbild i planen är att ha funktionell infrastruktur på plats. Under 2023 är en av prioriteringarna att grundförutsättningarna för digitalisering finns i våra verksamheter. En del av detta är att alla verksamheter har en flexibel och effektiv nätverksuppkoppling.

På familjeenheten på plan 2 i kommunhuset saknas ett komplett trådlöst nätverk (wifi). Den trådlösa uppkopplingen fungerar i stort sett inte alls i besöksrummen i familjeenhetens lokaler. Det gör att man inte kan arbeta effektivt och flexibelt i besöksrummen. Exempelvis kan man inte skriva journaler direkt i mötet med klienter eller vara transparenta med dokumentationen i samverkan med klienten under mötet. Medarbetarna kommer inte heller åt digitala dokument eller mejl som behövs under mötet med klienten.

Upplägg

Komplettering av wifi på familjeenheten i kommunhuset, plan 2, genom installation av accesspunkt.

Ansökan

Social omsorg ansöker om 6 000 kronor i utvecklingsmedel för att installera wifi på familjeenheten i kommunhuset, plan 2.

Av de avsatta medlen för digitalisering finns per 230502 1 899 000 kronor kvar. Vid beviljande av ovan sökta summa (6 000 kronor) finns 1 893 000 kronor kvar. Tre andra ansökningar behandlas av kommunstyrelsen den 3 maj om totalt 175 000 kronor som kan påverka kvarvarande medel.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

1. Att bevilja social omsorg digitaliseringsmedel för komplettering av wifi på familjeenheten under år 2023

-
2. Att finansieringen sker genom de avsatta digitaliseringsmedlen med summan 6 000 kronor

2023-§ 206

Dnr: KS.2023.0474

Fördelning av tillgänglighet för ordförandebeslut i sociala myndighetsnämnden

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

Beskrivning av ärendet

Inom socialtjänsten finns det ibland behov av att fatta snabba beslut – ordförandebeslut. Nämndens ordförande, eller annan ledamot som nämnden har förordnat, har rätt att besluta i de ärenden som inte kan avvaktas. I dagsläget har sociala myndighetsnämndens ordförande ansvar för att vara tillgänglig för dessa beslut under vardagarna. Under helger samt under 6-7 veckor på sommaren delar samtliga fem ordinarie ledamöter på ansvaret.

Vid sitt sammanträde 11 april 2023, § 86, beslutade sociala myndighetsnämnden att ge förvaltningen i uppdrag att ta fram ett förslag på hur ansvaret för att vara tillgänglig för ordförandebeslut även på vardagar kan fördelas på samtliga ledamöter i nämnden.

På sittande sammanträde berättar sociala myndighetsnämndens ordförande Frida Granath (S) att nämnden på sitt sammanträde dagen innan, den 23 maj, enats om att de önskar att tillgängligheten för ordförandebeslut ska fördelas veckovis på samtliga fem ledamöter, och att tjänsteutlåtandet därför ska skrivas om. I det reviderade tjänsteutlåtandet för nästkommande sammanträde med kommunstyrelsen kommer även kostnadsökningen som förslaget innebär att framgå.

2023-§ 207

Dnr: KS.2023.0480

Friskvårdsbidrag

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

Beskrivning av ärendet

Utifrån det ekonomiska läget har förvaltningen i uppdrag att ta fram olika förslag på besparingar för ställningstagande av politiken. Detta förslag är en del i det arbetet.

Den 23 mars 2022 togs beslut i kommunstyrelsen (2022-§ 108 Dnr: KS.2022.0128) om att höja friskvårdsbidraget från 1200 kr till 2000 kr. Det beslutades att finansiering av det höjda friskvårdsbidraget under 2022 skulle hanteras genom att respektive sektor i första hand använde sektorns egna medel motsvarande 1200 kr/medarbetare och år. För 2023 föreslås finansiering göras på motsvarande sätt som för 2022.

Utifrån uppgifter från kommunens förmånsportal såg nyttjandegraden ut enligt nedan:

2021 nyttjade 48% av medarbetarna friskvårdsbidraget.

2022 nyttjade 58% av medarbetarna friskvårdsbidraget.

Det som inte går att utläsa är hur mycket varje medarbetare har nyttjat.

När det gäller 2024 förslås att prövning sker om friskvårdsbidraget ska sänkas från 2000 kronor till 1200 kronor.

Om beslut tas så att det kan verkställas på helår 2024 beräknas en besparing på 950 tkr.

Konsekvenser

Ett minskat friskvårdsbidrag kan bidra till minskad attraktivitet för Finspångs kommun som arbetsgivare.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

1. Att friskvårdsbidraget sänks till 1200 kronor från och med 2024

2023-§ 208

Föredrag och information till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet

Beskrivning av ärendet

Följande föredrag och information ges till kommunstyrelsen på sammanträdet:

- a) Kommunstyrelsens vårdgivaransvar i egenskap av socialnämnd
- b) Budget och skuldrådgivning inom social omsorg
- c) Uppdatering av befolkningsprognos

Handlingar för kännedom - kommunstyrelsen 24 maj 2023

Kommunstyrelsens beslut

1. Att ta noteringen om handlingarna till protokollet

Beskrivning av ärendet

Följande handlingar delges kommunstyrelsen för kännedom:

1. Protokoll från arbetsgivardelegationen, 9 maj 2023
2. Verksamhetsberättelse 2022 från Centrum för kommunstrategiska studier (CKS)
3. Månadsrapport Finspångs kommun – Samförvaltade stiftelser, april 2023
4. Information från Migrationsverket om att anvisningsstopp av nyanlända upphör
5. Meddelande från Sveriges Kommuner och Regioner (SKR): sammanträdesplan för Sveriges Kommuner och Regioner för 2024
6. Cirkulär från SKR, 23:23, Överenskommelse om uppräknig av särskilda ersättningar med mera 2023
7. Cirkulär från SKR, 23:21, Tekniksprånget lägsta lön 2023 och 2024
8. Cirkulär från SKR, 23:20, Budgetförutsättningar för åren 2023-2026 för kommuner och regioner
9. Protokoll från Centrala samverkansgruppen, 26 april 2023
10. Cirkulär från SKR, 23:13, Nya regler om kommunens ansvar att ordna allmänna vattentjänster och om vattentjänstplaner
11. Mötesanteckningar från KS uppföljningsgrupp inom social omsorg och vård och omsorg, 3 april 2023
12. Mötesanteckningar från KS uppföljningsgrupp inom social omsorg och vård och omsorg, 7 mars 2023
13. Mötesanteckningar från KS uppföljningsgrupp inom social omsorg och vård och omsorg, 7 februari 2023
14. Styrelseprotokoll årsredovisning 2022 från Samordningsförbundet Östra Östergötland, 31 mars 2023
15. Informationsbrev från Migrationsverket angående anvisningsstopp av nyanlända

2023-§ 210

Anmälan av delegationsbeslut

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna redovisade beslut som fattats med stöd av delegation till protokollet

Beskrivning av ärendet

Delegationsbeslut är beslut som kommunstyrelsen överlåtit till delegat att besluta. Besluten i sig kan därför inte godkännas eller ändras av kommunstyrelsen. De ska dock redovisas. Delegationsbesluten har delgetts kommunstyrelsen genom en lista i möteshandlingar till sammanträdet. Dessa beslut redovisas för detta möte:

Nya fullmaktshavare med rätt att godkänna och skicka betalningar Dnr KS.2017.0297

Ramjustering administration Bygg- och miljönämnden Dnr KS.2023.0002

Ansökan om arrangemangsbidrag Dnr KS.2023.0066

Omsättning av lån för Bildningen 28 mnkr Dnr KS.2023.0187

Beslut att sökande tillhör målgruppen, mottagande och antagande till gymnasiesärskola samt avgörande om individuellt programprogram Dnr KS.2023.0530

Beslut att sökande tillhör målgruppen för anpassad gymnasieskola samt mottagande och antagande till individuellt program@NN Dnr KS.2023.0531

Beslut att sökande tillhör målgruppen, mottagande och antagande till gymnasiesärskolan samt avgörande om individuellt program Dnr KS.2023.0489

Beslut att sökande tillhör målgruppen, mottagande och antagande till gymnasiesärskola samt avgörande om individuellt program Dnr KS.2023.0493

Regna marknad 26 augusti Dnr KS.2023.0007

Elevkonsert i gamla Folkets Park 13 maj Dnr KS.2023.0007

Tältnöte och politisk sammankomst 6 juni - Sverigedemokraterna Dnr KS.2023.0007

Skogsröjet 2023 Dnr KS.2023.0007

Beslut skolskjuts särskilda skäl@NN Dnr KS.2023.0508

Beslut skolskjuts särskilda skäl@NN Dnr KS.2023.0515

Beslut om skolplacering inför läsåret 2023/2024@NN Dnr KS.2023.0315

Beslut om skolplacering inför läsåret 2023/2024@NN Dnr KS.2023.0315

Beslut om skolplacering inför läsåret 2023/2024@NN Dnr KS.2023.0315

Beslut om skolplacering inför läsåret 2023/2024@NN Dnr KS.2023.0315

Beslut om skolplacering inför läsåret 2023/2024@NN Dnr KS.2023.0315

Beslut om skolplacering inför läsåret 2023/2024@NN Dnr KS.2023.0315

Beslut om skolplacering inför läsåret 2023/2024@NN Dnr KS.2023.0315

Beslut om skolplacering inför läsåret 2023/2024@NN Dnr
KS.2023.0315

Beslut om skolplacering inför läsåret 2023/2024@NN Dnr
KS.2023.0315

Beslut om skolplacering inför läsåret 2023/2024@NN Dnr
KS.2023.0315

Beslut om skolplacering inför läsåret 2023/2024@NN Dnr
KS.2023.0315

Beslut om skolplacering inför läsåret 2023/2024@NN Dnr
KS.2023.0315

Beslut om skolplacering inför läsåret 2023/2024@NN Dnr
KS.2023.0315

Beslut om skolplacering inför läsåret 2023/2024@NN Dnr
KS.2023.0315

Beslut om skolplacering inför läsåret 2023/2024@NN Dnr
KS.2023.0315

Beslut om skolplacering inför läsåret 2023/2024@NN Dnr
KS.2023.0315

Beslut om skolplacering inför läsåret 2023/2024@NN Dnr
KS.2023.0315

Beslut om skolplacering inför läsåret 2023/2024@NN Dnr
KS.2023.0315

Beslut om skolplacering inför läsåret 2023/2024@NN Dnr
KS.2023.0315

Beslut om skolplacering inför läsåret 2023/2024@NN Dnr
KS.2023.0315

Beslut om skolplacering inför läsåret 2023/2024@NN Dnr
KS.2023.0315

Beslut om skolplacering inför läsåret 2023/2024 Dnr
KS.2023.0315

Beslut uppskjuten skolplikt@NN Dnr KS.2023.0499

Beslut uppskjuten skolplikt@NN Dnr KS.2023.0500

Beslut skolskjuts särskilda skäl@NN Dnr KS.2023.0297

Delvis avslag på begäran om allmän handling - Anbud
gällande drift av badhus och gym Dnr KS.2023.0555

Regional Bygdepeng 2023 Dnr KS.2023.0300

Investeringsmedgivande Ombyggnationer lokaler och entréer
Dnr KS.2023.0002

Återlämnande investeringsmedgivanden Dnr KS.2023.0002

Investeringsmedel omfördelning Dnr KS.2023.0002

Tillförordnad socialchef Dnr KS.2022.1334

Beslut om tilläggsbelopp till gymnasieelev med behov av
extraordinärt stöd Dnr KS.2023.0386

Avge yttrande angående mottagande av elev till utbildning i
annan kommun eller samverkansområde läsåret 2023/2024
(första valperioden) Dnr KS.2023.0317

Beslut om resebidrag för läsåret 2022/2023 Dnr
KS.2023.0457

Ändring av attesträtt enligt delegationsordningen sektor utbildning, 2023 Dnr KS.2023.0175

Ändring av attesträtt enligt delegationsordningen sektor utbildning, 2023 Dnr KS.2023.0175

Ändring av attesträtt enligt delegationsordningen sektor utbildning, 2023 Dnr KS.2023.0175

Bokbindarevägen Lokatten Vattenfall 230509-230616 TA

Bokbindarevägen Lokatten TA+plan

Bokbindarevägen Lokatten TA+plan+grönyta Dnr KS.2023.0006

Leverstorpsvägen 4 FT 230515-230615 GT

Leverstorpsvägen 4 FT 230515-230615 TA Dnr KS.2023.0006

Getryggen 5 Brorssons Entreprenad AB 230508-230630 TA Dnr KS.2023.0006

Skäggebyvägen-Grindvägen 3 Brorssons Entreprenad AB 230508-230630 TA Dnr KS.2023.0006

Viggestorp Västergård Brorssons Entreprenad AB 230508-230630 TA Dnr KS.2023.0006

Klubbhusvägen 2 Transtema Network Services AB (Vånga Entreprenad) 230518-230811 GT

Klubbhusvägen 2 Karta+och+bilder (4) Dnr KS.2023.0006

Stora Allén 28 Transtema Network Services AB (Vånga Entreprenad AB) 230518-230914 GT

Stora Allén 28 karta+och+bild (1) Dnr KS.2023.0006

Vallonvägen 19 Envytech Solutions AB 230508-230831 GT

Vallonvägen 19 Envytech Solutions AB 230508-230831 TA Dnr KS.2023.0006

Råbocksvägen 2 vid parkering Vattenfall (Tjällmo Grävmaskiner AB) 230508-230509 GT

Råbocksvägen 2 Kabelfel+parkering (1)

Råbocksvägen 2 WIN_20230502_13_57_15_Pro

Råbocksvägen 2 Dnr KS.2023.0006

Nanolfsvägen 19 Finet (Brorssons Entreprenad AB) 230306-230630 GT.

Nanolfsvägen 19 Finet (Brorssons Entreprenad AB) 230306-230630 TA. Dnr KS.2023.0006

Södra Storängsvägen 60B Terranor AB 230515-230531TA

Södra Storängsvägen 60B TA+ritning (2) Dnr KS.2023.0006

Hunnsbackevägen Finet (Tjällmo Grävmaskiner AB) 230801-241231 GT Dnr KS.2023.0006

Bokbindarevägen Lokatten Vattenfall 230509-230616 GT Dnr KS.2023.0006

St. Allén vid COOP FT 230426-230427 GT

St. Allén vid COOP FT 230426-230427 TA Dnr KS.2023.0006

Södra Storängsvägen 60B TA+ritning

Södra Storängsvägen 60B Terranor AB 230502-230630 TA
Dnr KS.2023.0006

Södra Storängsvägen 60 B Vattenfall (Tjällmo Grävmaskiner AB) 230109-230228 GT

Södra Storängsvägen 60B - Hårstorpsvägen 1A bild 1

Södra Storängsvägen 60B - Hårstorpsvägen 1A bild 2 Dnr
KS.2023.0006

Tecknat kollektivavtal Flextid Dnr KS.2023.0278

Tecknat kollektivavtal gällande tillämpning av BEA 20 Dnr
KS.2023.0278

Tecknat kollektivavtal Krislägesavtal Dnr KS.2023.0278

Chefsförordnanden, kvartal 1 2023 Dnr KS.2023.0483

Arrangemangsbidrag-Grytgöls IK (Polustus) Dnr
KS.2023.0084

Arrangemangsbidrag-Grytgöls IK (skolavslutning/sommarlovs-
aktivitet) Dnr KS.2023.0084

Ansökan om aktivitet Folkhälsa-Tisnarbro IF Dnr
KS.2023.0273

Stimulans/utvecklings- och projektbidrag-Grytgöls IK Dnr
KS.2023.0505

Arrangemangsbidrag-Sonstorps IK Dnr KS.2023.0084