

Kommunstyrelsen kallas till sammanträde

Tid: Måndag den 9 september 2019, kl 13:00

Plats: Konferensrummet Glan, Kommunhuset

Ordförande: Ulrika Jeansson

Sekreterare: Maria Forneman

Föredragningslista

Sidnr

Mötets öppnande

Upprop

**Val av justerare och fastställande av tid för
justering**

1. Fastställande av föredragningslistans innehåll

Beslutsärenden

- | | | |
|----|--|----|
| 2. | Likvidrapport juni och juli 2019 | 4 |
| 3. | Riskkontroll pensionsplaceringar juli 2019 | 6 |
| 4. | Skuldförvaltarrapport juli 2019 | 10 |
| 5. | Rapportering enligt internkontrollplan -
uppföljning av klagomål, utredning och anmälan
Lex Sarah och Lex Maria januari - juni 2019,
sektor social omsorg | 18 |
| 6. | Rapportering enligt internkontrollplan - sektor
utbildning - uppföljning avseende vårterminen
2019 | 21 |
| 7. | Ansökan om kommunal borgen | 26 |
| 8. | Utse verksamhetschef enligt hälso- och
sjukvårdslagen | 29 |
| 9. | Ungdomars hälsa och levnadsvanor - "Om mig"-
enkät 2018 | 31 |

10.	Personalpolitiskt program för Finspångs kommun	53
11.	Investeringsmedgivande Sektor samhällsbyggnad - Kulturhuset Utrymning	63
12.	Investeringsmedgivande Sektor samhällsbyggnad - Värmekulvert	65
13.	Fördelning av miljöutvecklingspott 2019	67
14.	Rapportering av prioriterat uppdrag: Uppdatering av objektskatalogen för värdefulla naturområden	71
15.	Anslutning till ledningscentral för räddningstjänsten - bakre ledning	81
16.	Taxor för serveringstillstånd alkohol och provning samt tillsyn av folköl, tobak, receptfria läkemedel samt elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare	96
	Information i ärenden som ska beslutas vid senare möte	
17.	Kartläggning placerade vuxna - individ- och familjeomsorgen -. komplettering	114
18.	Uppdrag att utreda möjligheten till upphandling av servicetjänster och införande av påverkningsbara timmar inom hemtjänst	168
19.	Rapportering ny- och återanställning 24 juni till och med 13 augusti	181
20.	Kommunstyrelsens delegationsordning	184
21.	Informationsärenden	
	a) Information från företagsbesök	
	b) Reijmyre glasbruk	
	c) Tillväxt Finspång	
	Delegationsbeslut, delgivningar och nya medborgarförslag	

22. **Att anmälda delegationsbeslut läggs till handlingarna**
23. **Delgivningar**

Kommunstyrelsen

Likvidrapport juni och juli 2019

Sammanfattning

I enlighet med av kommunfullmäktige antagen finanspolicy ska likviditeten rapporteras månadsvis till kommunstyrelsen. Ett mått som mäter likviditet eller kortfristig betalningsberedskap är kassalikviditet. Om måttet är 100% innebär det att de likvida medlen är lika stora som de kortfristiga skulderna. En bra nivå för kommuner brukar vara mellan 70-80%.

Perioden juni och juli

Likviditetsrapporten för juni och juli 2019 visar på fortsatt god likviditet, värdet har minskat jämfört med maj men ligger fortfarande på en bra nivå%. Nivån innebär att den finansiella beredskapen fortfarande är god. Utöver de likvida medlen har kommunen checkräkningskrediter på 20 mkr som ytterligare förbättrar kassalikviditeten om de tas med i bedömningen.

Likvida medel (kassa, bank) har netto minskat med 0,3 mkr. Under juni har kommunen vidareutlånat 20 mkr till Vallönbygden via internbanken samtidigt som Finspångs tekniska verk har valt att amortera 10 mkr.

Under juli har omsättningstillgångarna minskat jämfört med förra redovisningen i maj. Skatteverket har under juni och juli utbetalat återsökta bidrag för anställningsstöd vilket gjort att kommunens korta fordringar har minskat. Kommunens kortfristiga skulder har däremot ökat, här finns framförallt uppbokade leverantörsskulder som ännu inte blivit reglerade.

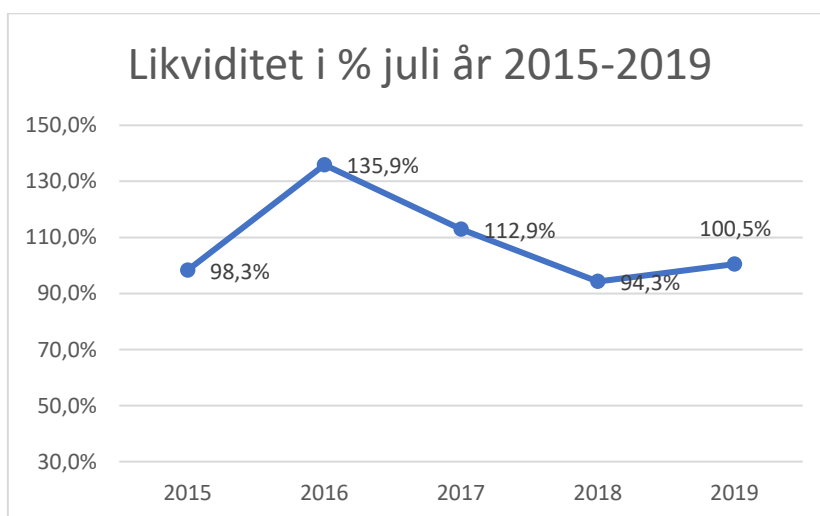
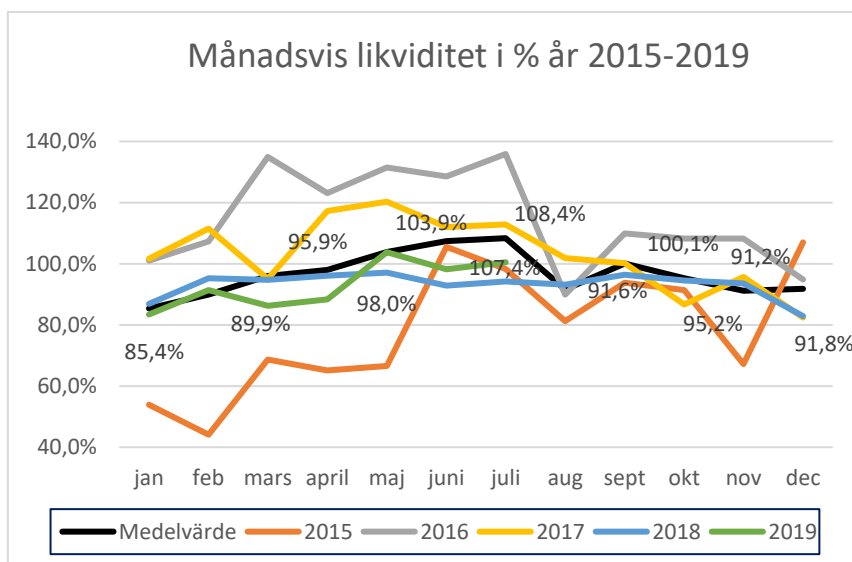
Förslag till beslut

1. Att godkänna rapporten.



LIKVIDITETSRAPPORT JUNI OCH JULI 2019

Beskrivning	aug-18	sep-18	okt-18	nov-18	dec-18	jan-19	feb-19	mar-19	apr-19	maj-19	jun-19	jul-19
Likvida medel	110 459	129 828	123 220	116 660	113 996	97 550	114 139	70 227	82 405	98 736	104 747	98 464
Långfristig utlåning koncernen	848 521	848 521	848 521	848 521	868 521	868 521	868 521	888 521	888 521	888 521	903 521	903 521
Summa finansiella tillgångar	958 980	978 349	971 741	965 181	982 517	966 071	982 660	958 748	970 926	987 257	1 008 268	1 001 985
Kortfristiga lån	-4 275	-4 275	-8 857	-8 589	-8 589	-7 885	-7 622	-7 622	-6 901	-6 623	-6 623	-5 907
Långfristig lån	-1 170 053	-1 170 053	-1 159 761	-1 159 761	-1 159 761	-1 159 761	-1 159 761	-1 159 261	-1 159 261	-1 173 761	-1 173 761	-1 173 761
Summa finansiella skulder	-1 174 328	-1 174 328	-1 168 619	-1 168 350	-1 168 350	-1 167 647	-1 167 384	-1 166 884	-1 166 163	-1 180 384	-1 180 384	-1 179 668
Finansnetto	-215 348	-195 979	-196 878	-203 169	-185 833	-201 576	-184 723	-208 136	-195 237	-193 127	-172 116	-177 683
Omsättningstillgångar	215 370	220 203	207 901	203 481	219 859	187 651	203 231	160 244	170 279	177 863	194 385	175 804
Kortfristiga skulder	-231 074	-228 411	-219 907	-217 310	-265 293	-224 928	-222 372	-185 690	-192 699	-171 371	-197 884	-174 926
Likviditet	93,2%	96,4%	94,5%	93,6%	82,9%	83,4%	91,4%	86,3%	88,4%	103,8%	98,2%	100,5%



Kommunstyrelsen

Riskkontroll pensionsplaceringar juli 2019

Sammanfattning

Det övergripande målet med förvaltningen innebär att marknadsvärdet på pensionsportföljen och marknadsvärdet på ansvarsförbindelsen ska följas åt, det vill säga tillgångarna ska matchas med skulden. Den övergripande risklimiten enligt placeringspolicyn innebär att minst 90% av avsedda pensionsutbetalningar alltid ska kunna täckas av pensionsportföljen.

Händelser under juli månad:

Den totala risksituationen har stärkts under juli som följd av mindre orolig aktiemarknad. I jämförelse med föregående månad har aktuell konsolidering stigit till 170,9% (166,9%). Max andel aktier kan nu som mest uppgå till 36% (34% föregående månad) för att inte äventyra det övergripande förvaltningsmålet om ett säkerhetsgolv om 90 % av förvaltningens högsta månadsvärde.

Värdet på pensionsportföljen har stigit med 0,7% under juli och värdet på skulden har sjunkit med 1,7%. Totalt sett har pensionsportföljens marknadsvärde gått upp med 4,8% sedan årsskiftet.

Målriskanalysen visar att det är en låg risk, mindre än 1%, att konsolideringsmålet om 90,0% underskrids inom ett år.

Tillgångsportföljen innehåller främst nominella räntor (59%) och aktier (24%).

TILLGÅNGSALLOKERING



Förslag till beslut

1. Att godkänna rapporten.

MÅNADSRAPPORT FÖR PENSIONSPORFÖLJEN – JULI 2019

Inledning

Det *övergripande förvaltningsmålet* för pensionsportföljen är att kunna täcka minst lika mycket som avsågs av skulden när denna strategi tog sin början. Detta innebär att tillgångarna i relation till avsedd del av skulden (konsolideringen) bör ligga på minst 100%. Den *övergripande risklimiten* enligt placeringspolicyn innebär att minst 90,0% av avsedda pensionsutbetalningar alltid ska kunna täckas av pensionsportföljen. Denna nivå betecknas som ett säkerhetsgolv som aldrig ska äventyras.

Aktuellt läge

Rapportsäsongen sattes igång under juli där fokus till stor del kretsat kring eventuella konjunktursignaler från bolagen. Flertalet cykliska bolag förväntar en minskad efterfrågan framöver men i de flesta fall inga större nedgångar. Under månaden har duvaktiga signaler från de globala centralbankerna gynnat de finansiella marknaderna och bland annat har ECB:s avgående ordförande Mario Draghi meddelat att centralbanken kommer presentera nya penningpolitiska lättnader i september. Månaden avslutades med att amerikanska Federal Reserve sänkte styrräntan för första gången sedan 2008 i enlighet med marknadens förväntningar. Samtidigt indikerade dock Fed-chefen Jerome Powell att en längre serie av lättnader inte är att förväntas, vilket fick USA-börsen att backa. Sett till den svenska aktiemarknaden så steg Stockholmsbörsen (SIX PRX) svagt med 0,2% under månaden, vilket innebär en uppgång om 21,0% sedan årsskiftet. Den europeiska aktiemarknaden (MSCI Europe) steg även marginellt med 0,1% i lokal valuta, vilket motsvarar 1,2% upp i svenska kronor och den globala aktiemarknaden (MSCI World) var upp 0,5% i lokal valuta och 3,7% i svenska kronor under månaden. Tillväxtmarknader föll däremot med 1,2% i lokal valuta under juli men steg med 1,9% i svenska kronor. Volatiliteten på den svenska aktiemarknaden (OMX 1Y) sjönk under månaden, från 15,2% till 14,9%. På den amerikanska börsen (SPX 1Y) och den europeiska börsen (SX5E 1Y) ökade istället volatiliteten något, från 15,0% till 15,3% respektive från 13,8% till 13,9%. Sett till valutamarknaden försvagades den svenska kronan mot de flesta större valutorna. En dollar handlades vid månadsskiftet för 9,59 kronor, en euro för 10,68 kronor och ett brittiskt pund för 11,72 kronor. Sett till räntemarknaden så föll yelden 14 punkter till -2,06% för den reala svenska statsobligationen 3104 (förfall 2028) medan yelden på den kortare obligationen 3102 (förfall 2020) steg med 9 punkter till -2,25%. Yelden för den nominella svenska statsobligationen 1053 (förfall 2039) föll under månaden med 15 punkter till 0,37% medan yelden för den kortare obligationen 1047 (förfall 2020) endast föll med 1 punkt till -0,62%. Vid månadsskiftet var den 10-åriga svenska break-even inflationen 1,80%.

- Den totala risksituationen har stärkts under juli. I jämförelse med föregående månad har aktuell konsolidering stigit till 170,9% (166,9%).
- Givet säkerhetsnivån 90,0% i konsolidering ger riskanalysen att det är en låg risk, mindre än 1%, att konsolideringsmålet underskrids inom ett år givet aktuell allokering.
- Golv 2, att tillgångsvärdet inte tillåts falla mer än 10% från det högsta värdet under de senaste 12 månaderna, ger att riskbufferten är 9,2% och maximal andel aktier 36%. Innevarande månad överstiger den beräknade maximala andelen aktier (36%) den limit som fastslås i kommunens placeringspolicy (40%). Oavsett vad risksimuleringen visar är förvaltningen av kapitalet alltid underkastad rådande placeringspolicy.

Risköversikt	Avkastning	
	2019-07-31	2019-06-30
Portföljrisk - marknadsvärdering		
Marknadsvärderade tillgångar	67,7	0,7%
Marknadsvärderad skuld	39,6	-1,7%
Marknadsvärderad konsolidering	170,9%	4,0%
Sannolikhet att gå igenom golvet före årsskiftet	0,0%	0,0%
Sannolikhet gå igenom golvet inom 1 år	0,0%	0,0%

Huvudmålet är beslutat enligt kommunens finanspolicy. Som belysande information anges också risken relativt ett högre golv, där tillgångsvärdet inte tillåts falla mer än 10% från det högsta värdet under de senaste 12 månaderna. Begränsningens syfte är att minska förlusterna vid kraftiga börsfall. Det förhöjda golvet gäller inom ramen för huvudmålet och används för att styra allokeringen i praktiken.

Analysen ger att riskbufferten, dvs skillnaden mellan portföljvärde och förhöjd skyddsnivå, är 9,2% och därmed är den högst tillåtna andelen aktier 36%.

Risköversikt - Dynamisk aktieallokering	2019-07-31	2019-06-30
Portföljens marknadsvärde (Mkr)	67,7	67,2
Skyddsnivå (Mkr)	61,5	61,5
Riskbuffert (Mkr)	6,2	5,7
Aktuell marginal (%)	9,2%	8,5%
Maximal aktieexponering	36,0%	34,0%
Aktuell aktieexponering	23,7%	23,2%
Sannolikhet att någon gång gå under golvet inom 1 år	0,0%	0,2%

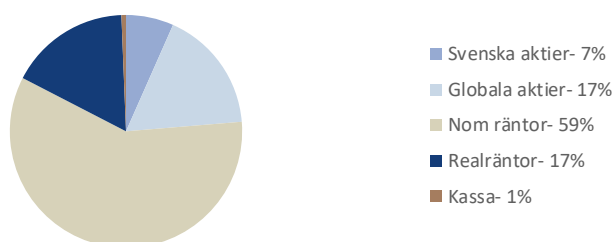
Aktuell portfölj

Totalt har tillgångarna i pensionsportföljen ett marknadsvärde på ca 67,7 mkr. Pensionsportföljen ligger inom de limiter som definieras för respektive tillgångsslag i placeringspolicyen.

AVSTÄMNING MOT POLICY			
Tillgångsslag	Andel av portfölj 2019-07-31	Limiter	
		Min	Max
Likvida medel	1%	0%	10%
Svenska räntebärande värdepapper	76%	50%	100%
Duration	1,0	0,0	15,0
Aktier	24%	0%	40%
- svenska	7%	0%	15%
- utländska	17%	0%	25%
Alternativa tillgångar	0%	0%	10%

Vid avstämningsstillfället hade pensionsportföljen följande utseende, uttryckt som procentuell fördelning på olika tillgångsslag.

TILLGÅNGSALLOKERING



Det övergripande målet med förvaltningen innebär att marknadsvärdet på pensionsportföljen och marknadsvärdet på ansvarsförbindelsen ska följas åt, det vill säga tillgångarna ska matchas med skulden. Det primära målet är således konsolideringen vilket gått igenom ovan.

För att kunna följa hur förvaltningen av aktieportföljen har gått jämförs de olika tillgångsslagen i förhållande till respektive jämförelseindex enligt placeringspolicyn sedan det föregående rapporteringstillfället.

TILLGÅNGSUTVECKLING JÄMFÖRT MED INDEX				
Tillgångsslag	Index	Tillgångsavkastning senaste månaden	Indexavkastning senaste månaden	Differens
Svenska räntebärande värdepapper	OMRX Total	0,2%	0,5%	-0,3%
Svenska aktier	SIX PRX	0,0%	0,2%	-0,3%
Utländska aktier	MSCI TR World (SEK)	3,8%	3,7%	0,1%
Totalportföljen	Sammansatt jämförelseindex	0,7%	1,0%	-0,3%
Tillgångsslag	Index	Tillgångsavkastning sedan 2018-12-31	Indexavkastning sedan 2018-12-31	Differens
Svenska räntebärande värdepapper	OMRX Total	1,4%	2,4%	-1,0%
Svenska aktier	SIX PRX		21,0%	
Utländska aktier	MSCI TR World (SEK)	24,5%	27,5%	-3,0%
Totalportföljen	Sammansatt jämförelseindex	4,8%	5,5%	-0,7%

Källa för index: Bloomberg

Kommentarer kring eventuella avvikelser

Kassaflödesmatchningen mellan realränteobligationerna och de kommande pensionsutbetalningarna medför att löptiden på realränteinnehavet är längre än löptiden på jämförelseindexet OMRX Real. Detta gör att tillgångarna är mer räntekänsliga än jämförelseindexet.

Det utländska aktieinnehavet är till viss del säkrat för kursnedgång. Detta gäller både för valuta - och aktiekursen. Kostnaden för denna säkring medför att det utländska innehavet får en något sämre utveckling i en stigande aktiemarknad

Bevakning och rapportering

För bevakning och rapportering av pensionsportföljen samarbetar kommunen med Söderberg & Partners Securities AB. De bevakar kontinuerligt utvecklingen av pensionsportföljen, pensionsskulden samt marknadsrisken. Detta för att tillse att sammansättningen av portföljen (allokeringen) alltid innebär att kommunen kan leva upp till de åtaganden som ingår i pensionsfonderingen.

Som grund till rapporten har källor använts som i god tro bedömts vara tillförlitliga. Söderberg & Partners kan inte garantera riktigheten i denna information eller ta på sig något ansvar för fullständighet. Söderberg & Partners ansvarar inte för direkta eller indirekta skador eller förluster, inklusive men inte begränsat till, förlorad och utebliven vinst, som kan uppkomma till följd av användandet av denna rapport eller dess innehåll.

Kommunstyrelsen

Skuldförvaltarrapport juli 2019

Sammanfattning

Enligt kommunens finanspolicy ska kommunstyrelsen löpande följa upp kommunkoncernens upplåning och skuldförvaltning.

De kommunala bolagen har det yttersta ansvaret för sin egen finansiering. Internbanken samordnar kommunens och bolagens upplåning i en gemensam skuldportfölj via kommunens koncernkonto.

Det huvudsakliga målet för kommunens skuldförvaltning är att få så låga kostnader som möjligt för finansiering inom ramen för finanspolicyen. I den finansiella verksamheten hanterar kommunen i enlighet med finanspolicyen olika risker som exempelvis *ränterisk*, *finansieringsrisk* och *likviditetsrisk* som ska följas upp.

Händelser under juli månad

Förvaltningen redovisar skuldförvaltarrapporten för juli 2019. Den genomsnittliga räntan oförändrad och uppgår till 1,79%.

Internbanken har nu krediter om 550,5 mkr med rörlig ränta av totalt 1 051,1 mdr. Genom att ha en bra fördelning mellan fasta och rörliga lån med olika löptider föreligger ingen avvikelse mot finanspolicyen.

Ränterisk

Med ränterisk avses risken för att förändringar i räntenivån påverkar kommunens finansnetto negativt genom ökade räntekostnader. Ränterisken ska hanteras genom att reglera förfallostrukturen för ränteförfall i skuldportföljen, samt genom att reglera den volymvägda genomsnittliga räntebindningstiden i skuldportföljen. För att reglera ränterisken används fasträntelån och derivat i form av ränteswappar.

Högst 50% av totala skuldportföljen får ha rörlig ränta, i slutet av månaden var måttet 19,93%, vilket ligger inom angivet intervall.

Finansieringsrisk

Med finansieringsrisk avses risken för att kommunen vid varje tillfälle inte har tillgång till nödvändig finansiering. Finansieringsrisken ska hanteras genom att

reglera förfallostrukturen för kapitaltillgångstiden i skuldportföljen, samt genom att reglera den volymvägda genomsnittliga kapitalbindningstiden i skuldportföljen.

Vid slutet av juli uppgick andel kapitalförfall inom 1 år till 18,6%. Finansieringsrisken låg inom angivet mått enligt finanspolicyn (i den närmaste 12-månadersperioden kan undantagsvis högst 50% av lånestocken förfalla till betalning).

Ett annat mått för finansieringsrisk är den volymvägda genomsnittliga kapitalbindningstiden, där genomsnittlig återstående löptid av kommunens lån inte bör understiga 2,5 år. Vid slutet av månaden var måttet 2,9 år.

Den genomsnittliga volymvägda räntebindningstiden bör vara 2-4 år enligt finanspolicyn, vid utgången av juli var värdet 2,8 år.

Förslag till beslut

1. Att godkänna rapporten

Sammanfattning

Ränterisk

Andel ränteförfall inom 1 år är 25% varav 20% mot rörlig ränta. Den volymvägda genomsnittliga räntebindningstiden är 2,8 år.

Genomsnittlig ränta är 1,79%

Finansieringsrisk

Andel kapitalförfall inom 1 år är 19%. Den volymvägda genomsnittliga kapitalbindningstiden är 2,9 år.

Avvikelser från Finanspolicy

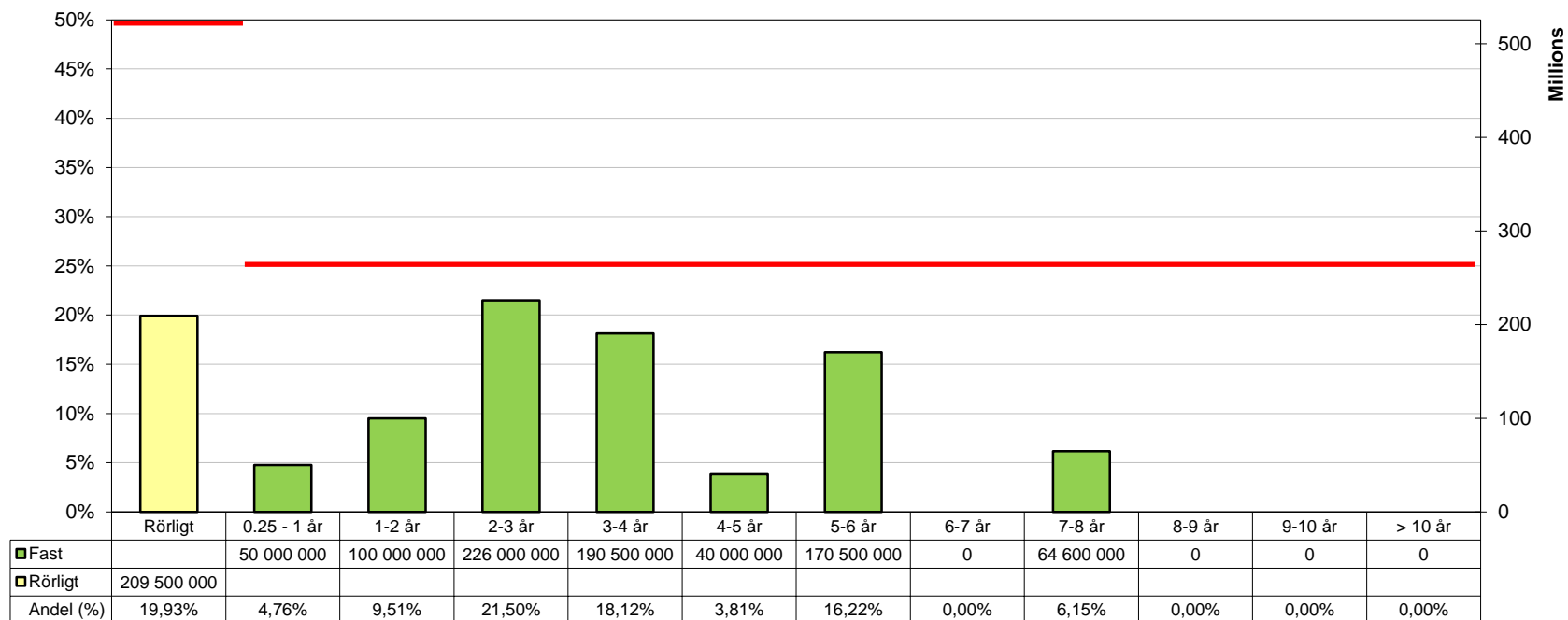
Ingen.

Nyckeltal	2019-07-31	2018-12-31	2017-12-31	2016-12-31	2015-12-31	2014-12-31	2013-12-31
Total skuld (SEK)	1 051 100 000	1 037 100 000	1 042 100 000	992 500 000	992 500 000	947 000 000	960 400 000
Genomsnittlig ränta (30/360 år)	1,79%	1,82%	1,95%	2,21%	2,23%	3,09%	3,57%
Genomsnittlig räntebindning	2,83 år	2,39 år	3 år	3,07 år	3,94 år	3,01 år	2,77 år
Ränteförfall inom 1 år	24,7%	40,1%	23,0%	27,2%	19,6%	28,0%	37,3%
Andel exponerad för rörlig ränta	19,9%	18,8%	18,7%	19,6%	12,5%	13,1%	20,6%
Genomsnittlig kapitalbindningstid	2,89 år	2,33 år	2,35 år	2,11 år	2,29 år	2,26 år	2,2 år
Kapitalbindningstid < 1 år	18,6%	39,7%	23,5%	30,2%	19,2%	25,4%	24,4%

SEB Skuldförvaltarrapporten

Räntebindning

Förfallostruktur för räntebindningen (ränteomsättningsrisk)



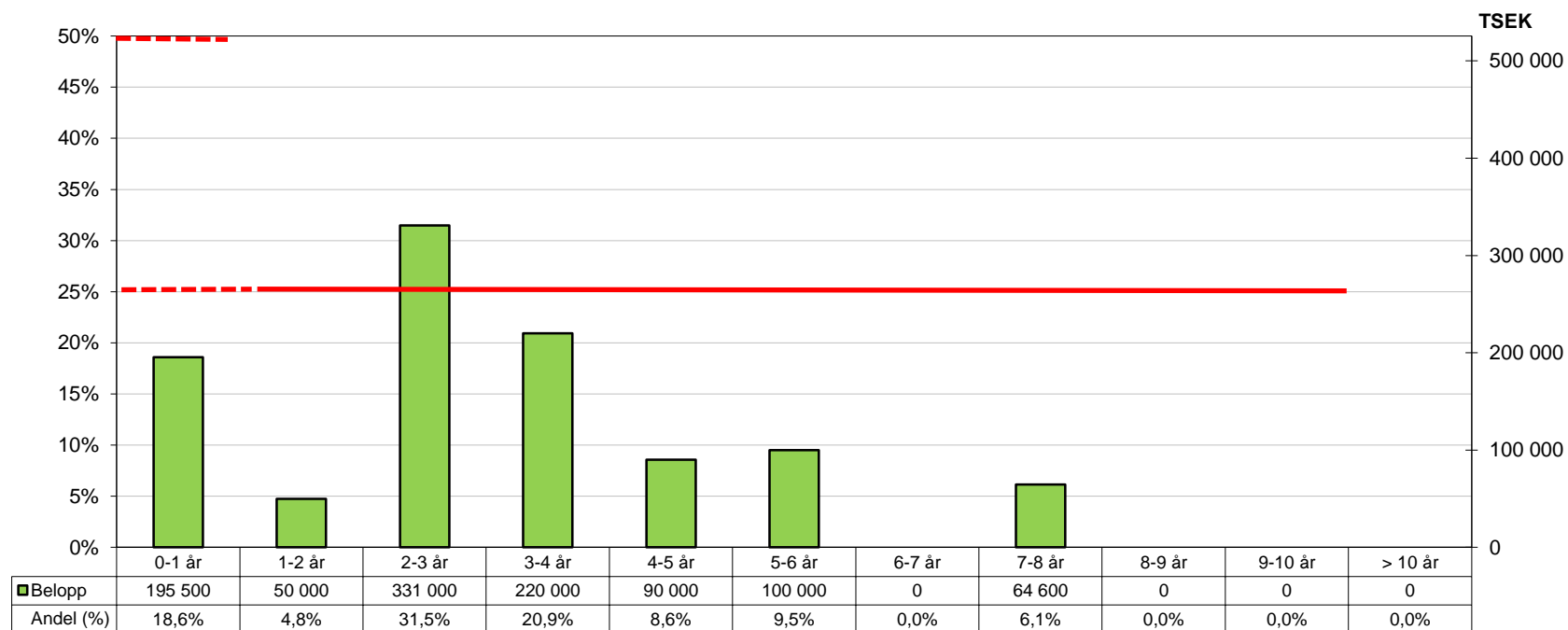
— Max. andel enligt finanspolicy
 Max. andel rörligt enligt finanspolicy

Enligt Finanspolicy	Min	Max	Utestående
Rörligt	0%	50%	20,0%
0.25 - 1 år	0%	25%	4,8%
1-2 år	0%	25%	9,5%
2-3 år	0%	25%	21,5%
3-4 år	0%	25%	18,1%
4-5 år	0%	25%	3,8%
5-7 år	0%	25%	16,2%
7-10 år	0%	25%	6,1%

SEB Skuldförvaltarrapporten

Kapitalbindning

Förfallostruktur för kapitalbindningen (refinansieringsrisk)



Tidsfickor	Min	Max	Utestående
0-1 år	n/a	25% (50%)	18,6%
1-2 år	n/a	25%	4,8%
2-3 år	n/a	25%	31,5%
3-4 år	n/a	25%	20,9%
4-5 år	n/a	25%	8,6%
> 5 år	n/a	25%	9,5%

SEB Skuldförvaltarrapporten

Låneskuld per låntagare

Kommunen	147 579 000
Vallonbygden	500 000 000
FTV	310 160 000
FFIA	35 305 000
Finet	58 056 000
Totalt koncernen	1 051 100 000

Långgivare

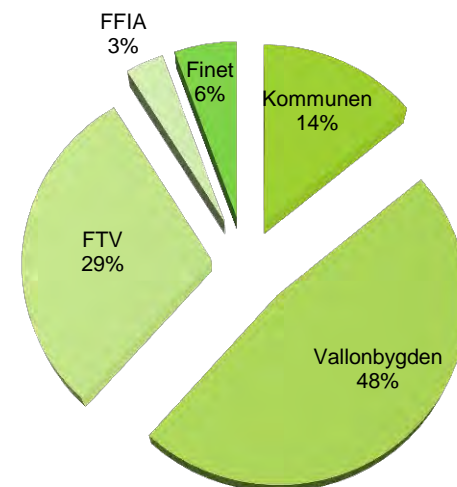
Kommuninvest	1 051 100 000
--------------	---------------

Totalt koncernen	1 051 100 000
-------------------------	----------------------

Motparter Swappar

SEB	341 000 000
Totalt koncernen	341 000 000

Andel av koncernens låneskuld



Kredtigivare



SEB Skuldförvaltarrapporten

Portföljen - Lån

Rörlig finansiering

Kreditgivare	Kredit nr	Ränteförfall	Kapitalförfall	Räntesats	Kreditmarginal	Nominellt belopp
Kommuninvest	79711	2019-09-19	2019-09-19	0,132%	0,160%	50 000 000 kr
Kommuninvest	83766	2019-08-12	2019-11-12	0,423%	0,470%	70 500 000 kr
Kommuninvest	84557	2019-10-22	2022-01-24	0,524%	0,580%	70 000 000 kr
Kommuninvest	89153	2019-08-16	2020-02-17	0,274%	0,320%	75 000 000 kr
Kommuninvest	89154	2019-09-02	2020-12-01	0,379%	0,370%	50 000 000 kr
Kommuninvest	97386	2019-08-22	2023-02-22	0,240%	0,270%	100 000 000 kr
Kommuninvest	101350	2019-08-13	2023-11-13	0,173%	0,220%	50 000 000 kr
Kommuninvest	112083	2019-09-30	2021-12-30	0,101%	0,120%	85 000 000 kr

550 500 000 kr

Fast finansiering

Kreditgivare	Ränteförfall	Kapitalförfall	Ränta	Kreditmarginal	Nominellt belopp
Kommuninvest	2021-09-15	2021-09-15	1,590%	0,600%	116 000 000 kr
Kommuninvest	2026-11-12	2026-11-12	2,010%	0,580%	64 600 000 kr
Kommuninvest	2022-06-01	2022-06-01	0,820%	0,560%	60 000 000 kr
Kommuninvest	2023-11-13	2023-11-13	0,920%	0,220%	40 000 000 kr
Kommuninvest	2024-10-02	2024-10-02	0,880%	0,420%	100 000 000 kr
Kommuninvest	2022-09-15	2022-09-15	0,520%	0,270%	120 000 000 kr

500 600 000 kr

Portföljen - Derivat

Swappar

Kreditgivare	Förfalldag	Räntebetaling	Fast ränta	Stibor	Nominellt belopp
SEB	2020-06-30	2019-09-30	4,0800%	0,019%	50 000 000 kr
SEB	2020-12-30	2019-09-30	4,0800%	0,019%	50 000 000 kr
SEB	2021-06-30	2019-09-30	4,2800%	0,019%	50 000 000 kr
SEB	2021-12-30	2019-09-30	4,2800%	0,019%	50 000 000 kr
SEB	2023-06-30	2019-09-30	1,9225%	0,019%	70 500 000 kr
SEB	2025-06-30	2019-09-30	2,2525%	0,019%	70 500 000 kr

341 000 000 kr

Riktlinjer i finanspolicyn

1. Ränterisk

Den genomsnittligt vägda räntebindningstiden bör vara 2 till 4 år men får inte understiga 1 år eller överstiga 5 år.

Andel rörlig ränta får vara högst 50% av total skuldportfölj.

Ränteförfall i rullande 12 mån period i tidsfickorna 0.25-1 till 4-5 år får vara högst 25%.
I tidsfickorna 5-7 år respektive 7-10 år, är tillåten andel högst 25%.

2,83 år

19,9 %

21,5 % 2-3 år

2. Valutarisker

Valutarisken i både valutalånets lånebelopp och räntebelopp ska elimineras genom användandet av valutaränteswappar eller valutaswappar.

Tillåtna valutor är EUR, NOK, USD, JPY, GBP, DKK och CHF.

Ingen avvikelse

Ingen avvikelse

3. Finansieringsrisk

Högst 25 % av lånestocken bör förfalla till betalning inom en rullande 12-månadersperiod.
I den närmaste 12-månadersperioden kan undantagsvis högst 50% av lånestocken förfalla till betalning.

Den genomsnittliga återstående löptiden av utestående lån bör ej understiga 2,5 år.
Samtliga lån måste kunna återbetalas inom 10 år, utan extra kostnad.

Maximalt 75 procent av den totala lånestocken får ligga på en och samma långivare.
Undantag Kommuninvest där exponeringen kan vara 100% av lånestocken.

31,5 % 2-3 år

2,89 år

100,0 % Kommuninvest

4. Godkända derivatinstrument

Ränteswappar, Räntetak (cap) och Räntegolv (Floor), Forward rate Agreement (FRA)

Ingen avvikelse

Kommunstyrelsen

Rapportering enligt internkontrollplan - uppföljning av klagomål, utredning och anmälan Lex Sarah och Lex Maria januari - juni 2019, sektor social omsorg

Avslutade klagomål under perioden

Typ av avslutade klagomål	Myndighetsutövning			Verkställighet		
	IFO	LSS	Adm	IFO	LSS	Summa
Bemötande					2	2
Tillgänglighet						
Handläggning						
Insatser		2			2	4
Inflytande						
Verksamhet						
Politiska beslut						
Övrigt; bl a kompetens						
Summa		2			4	6
Vem lämnade klagomålet	IFO	LSS	Adm	IFO	LSS	Summa
Klient/ brukare					1	1
Närstående					1	1
Granne el dyl						
Personal/ samarbetspartner					2	2
Annan enskild pers/ grupp/ anonym						
Klagomål via Inspektionen för Vård och Omsorg		2				2
Summa		2			4	6

Åtgärder	Myndighetsutövning			Verkställighet		
	IFO	LSS	Adm	IFO	LSS	Summa
Lex Sarah utredning						
Lex Sarah utredning till IVO						
Yttranden till IVO		2				2
Rättat till fel						
Uppdaterad/ Översyn av rutin/ Ny rutin						
Samtal med personal						
Förbättrad information						
Förbättrad tillgänglighet						
Förbättrad handläggning						
Information/ förtydligande					4	4
Kompetensutveckling						
Ingen åtgärd från IVO						
Summa		2			4	6
Återkoppling	IFO	LSS	Adm	IFO	LSS	Summa
Chef/ Sektorchef					4	4
Personal						
Handläggare för klagomålet						
Personal/ handläggare av klagomål + chef/ sektorchef						
Framgår ej/ anonym/ sekretess						
Yttrande till IVO delges den enskilde		2				2
Summa		2			4	6

Avslutade Lex Sarah-utredningar under perioden

Enhet	Antal avslutade utredningar	Antal avslutade utredningar där åtgärder är vidtagna	Antal avslutade utredningar där återkoppling är utförd
LSS	1	1	Bedömning gjord att inte återkoppla.
IFO	1	1	Inte relevant.
Summa	2	2	

Pågående klagomål och Lex Sarah-utredningar under perioden

Enhet	Antal klagomål	Antal yttranden hos IVO - avvaktar svar	Antal Lex Sarah - utredningar	Antal Lex Sarah - utredningar hos IVO - avvaktar svar
LSS Myndighetsutövning			1	
LSS Verkställighet	1		1	
IFO Myndighetsutövning			1	
IFO Verkställighet			1	
Summa	1		4	

Förslag till beslut

1. Att fastställa uppföljning enligt internkontrollplan.

Kommunstyrelsen

Rapportering enligt internkontrollplan - sektor utbildning – uppföljningar avseende vårterminen 2019

Sammanfattning

Sektor utbildning rapporterar följande punkter enligt internkontrollplanen:

- Behörighet till gymnasiet
- Meritvärden
- Betyg i alla ämnen år 9
- Grundsärskolans resultat
- Skolfrånvaro grundskola
- Betygsstatistik för gymnasieskolans nationella program samt elevgenomströmning introduktionsprogram
- Uppföljning av Vuxenutbildningens utbildningar
- Betygsstatistik för vårterminen grundskolan för år 6,7,8,9

Uppföljningen avser vårterminen 2019.

Behörighet till gymnasiet

	Behörighet till gymnasiet vt 2019	Behörighet till gymnasiet Vt 2018 i riket
Grosvadsskolan	83,5 %	75,6 %
Nyhemsskolan	79 %	75,6 %

Kommentar:

Utfallet 2019 överträffar utfallet riket 2018. Utfallet riket 2019 redovisas via SCB årsskiftet 2019/2020. Utfallet 2019 överträffar skolornas utfall 2018.

Grosvadsskolans behörighet till nationellt program 2018: 76,4%

Nyhemsskolans behörighet till nationellt program 2018: 70,5%

Meritvärden

	Vt 18	Modellberäknat värde	Vt 19	Modellberäknat värde
Grosvadsskolan	225	220	208	220
Nyhemsskolan	213	218	201	218

Kommentar:

Det genomsnittliga meritvärdet i år. 9 (2019) blev 204,5, i jämförelse med riket (2018) på 228,7. En marginell ökning från höstterminens 195. Resultatet följer ett mönster över tid med i genomsnitt ca 9% bättre resultat på vårterminen jfr med höstterminen i år. 9. Orsakerna till detta bör utredas ytterligare för att säkerställa att eleverna får rätt betyg på höstterminen utifrån deras faktiska visade kunskaper, färdigheter och förmågor. Flickor når. ett högre meritvärde 222,5 jämfört med pojkar 186,5. I jämförelse med riket snitt (2018) är utfall flickor och pojkar lägre. Meritvärdet 204,5 i förhållande till modellberäknat värde 219(2018) , ger negativt SALSA (föräldrarnas utbildningsnivå och fördelningen pojkar/flickor samt andelen nyinvandrade elever som utgör bakgrundsfaktorerna, där störst betydelse för resultaten i modellen har föräldrars utbildningsnivå).

Betyg i alla ämnen år 9

	Styrtal Finspångs kommun	Riket 2018	Vt 18	Vt 19
År 9	90%	75,6 %	73,5 %	75 %

Kommentar:

Utfallet ligger i linje med snittet riket 2018.

Sektorn arbetar med att utveckla verksamheternas förmåga kring betygsättning i förhållande till elevens uppvisade kunskaper, färdigheter och förmågor utifrån en allsidig bedömning.

Skillnader i betygsättning mellan terminer analyseras, om betygen speglar den kvalitet som eleven visar vid tiden för betygsättning.

Grundsärskolans resultat

När en elev lämnar grundsärskolan ska han eller hon få ett intyg om sin utbildning. I grundsärskolans ämnen får eleven bara ut betyg om eleven eller vårdnadshavare begär det. Betygen utgår från kunskapskraven i grundsärskolans ämnen och kan inte jämföras med betyg från grundskolan. Elever i träningskolan får inte betyg.

Skolfrånvaro grundskola

Totalt antal frånvarande elever i Finspångs kommun F-år 9				
Oavsett typ av frånvaro				
	5 %	10%	20%	50%
Andel förhållandevis till stadie				
F-3	463 45,26 %	173 16,91%	19 1,86%	1 0,10%
År 4-6	261 44,62%	135 23,08%	36 6,15%	7 1,20%
År 7-9	481 69,31%	250 36,02%	86 13,39%	14 2,02%
F-9	1205 52,35%	558 24,24%	141 6,13%	22 0,96%
Kommentar: Rutin för närvarorapportering är implementerad. Verksamheterna har bättre översikt över elevernas närvaro och frånvaro. Därmed kan åtgärder vid hög frånvaro sättas in i ett tidigt skede. Gymnasieskolan är en frivillig skolform och därmed redovisas inte frånvaro.				

Betygsstatistik för gymnasieskolans nationella program samt elevgenomströmning introduktionsprogram

Kommentar: Läsåret 2018/19 nådde 94 % av eleverna på de högskoleförberedande programmen behörighet till högskola/ Universitet. 32 % av eleverna vid yrkesprogrammen nådde grundbeläggande behörighet. Introduktionsprogrammen hade ca 130 elever inskrivna. Av dessa elever beräknas ca 75 bli kvar inom programmen 2019/20. Resterande övergår till gymnasieskola, andra studier eller arbetslivet. Från grundskolan beräknas ca 35 elever bli aktuella för introduktionsprogrammen.

Uppföljning av Vuxenutbildningens utbildningar

Kommentar:

Vuxenutbildning erbjuder följande utbildningar i egen regi, Svenska för invandrare (SFI), grundläggande och gymnasial utbildning samt olika yrkesutbildningar. Det finns också möjlighet att läsa på distans, dessa utbildningar genomförs av externa utbildare.

Barnskötarutbildning inom yrkessfi 16 elever, Operatörsutbildning inom industri i samverkan med Curt Nicolingymnasiet 41 elever inskrivna varav 5 har avbrutit, 26 har fått anställning och resterande är i utbildning hösten 2019. Köks-och restaurangutbildning, 23 elever har varit inskrivna från start varav 10 har avbrutit av olika anledningar. Nio har fått anställning och fyra fortsätter sin studiegång hösten 2019.

Vård- och omsorgsprogrammet erbjuds i samarbete med extern utbildningsanordnare från Linköping och antagning sker löpande under året.

Betygsstatistik för vårterminen grundskolan för år 6,7,8,9

Kommentar:

Den genomsnittliga betygspoängen i år. 9 (2019) blev 12,7 - i jämförelse med utfallet år. 9 (2018) där den genomsnittliga betygspoängen var 13,4. Genomsnittliga betygspoängen för riket (2018) var 14,7. Sammantaget meritvärde för år.6 Finspång (2019) är 216,8. Det innebär att årets (2019) år.7 har med sig ett högre meritvärde till högstadiet än vad årets år.9 presterade. Utifrån detta antagande, borde de ha goda möjligheter att utvecklas positivt mot förväntat resultat enligt SALSA

Den genomsnittliga betygspoängen i år. 8 (2019) är 11,7. Meritvärdet skiljer sig inom årskursen med 217 som högst och 157 som lägst, vilket är en kraftig spridning och behöver analyseras.

Den genomsnittliga betygspoängen år. 7 (2019) är 11,9. Meritvärdet skiljer sig inom årskursen med 221 som högst och 170 som lägst, vilket är en kraftig spridning och kommer att analyseras. Meritvärdet i år.6 Rejmyre (2019) är 246, höstterminsbetyget (2018) gav ett meritvärde på 211. Meritvärde i år 6 Lotorp (2019) är 222, höstterminsbetyget (2018) gav ett meritvärde på 192. Meritvärde i år. 6 Hällestad (2019) är 217, höstterminsbetyget (2018) gav ett meritvärde på 164. Meritvärde i år. 6 Grytgöl (2019) är 220, höstterminsbetyget (2018) gav ett meritvärde på 180. Det är kraftiga ökningar mellan terminerna. En sådan ökning av meritvärdet från hösttermin till vårtermin kommer att analyseras närmare för att säkerställa att eleverna verkligen får det betyg på höstterminen som motsvarar deras kunskapsnivå.

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Fastställa rapportering enligt internkontrollplan.

Kommunstyrelsen

Ansökan om kommunal borgen, Hällestad Friförsamling

Sammanfattning

Hällestad Friförsamling har inkommit med en ansökan om kommunal borgen för 2.500.000 kronor. Anledningen är att församlingen planerar en utbyggnad av sin fastighet i Sonstorp och för detta behöver föreningen ta ett banklån vilket inte medges utan säkerhet.

Församlingen bedriver en omfattande verksamhet i nuvarande lokaler bl a drivs fritidshem för ca 30 barn för vilken kommunen lämnar ekonomiskt bidrag.

Enligt kommunens finanspolicy lämnas kommunal borgen normalt endast till företag ingående i kommunkoncernen eller till verksamheter av väsentligt intresse för kommunen. I den fall borgen lämnas är det för lån till investeringar i byggnader anläggningar, maskiner, transportmedel och inventarier.

Kommunen har en restriktiv hållning till borgen för lån till andra låntagare och ändamål.

Kommunen har under 2019 minskat sitt borgensåtagande med 15.749.000 kronor gentemot bostadsrättsföreningen Majelden. De borgensåtaganden som kvarstår är:

Byggnadsförening Folkets Hus i Rejmyre (2008)	132.168 kr
Byggnadsförening Folkets Hus i Rejmyre (1986)	299.723 kr
Finspångs Golfklubb (1998)	2.000.000 kr
Finspångs Missionsförsamling (1991)	500.000 kr
Ryttarkamraterna (2015)	100.000 kr
Totalt	3.031.891 kr

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

1. Att avslå föreningens ansökan om kommunal borgen

Ansökan om kommunal borgen

Hällestad Friförsamling (Missionskyrkan Sonstorp) org.nr 825000-1545 har bedrivit verksamhet i Sonstorp sedan 1882.

Församlingen har verksamheter för alla åldrar och lokaler som är väl anpassade för dessa. Under flera år har församlingens arbete, främst bland barn och unga, ständigt ökat. Vi har samlingar på tisdagar, fredagar och söndagar för barn och unga i olika åldrar.

Vi har även ett fritidshem TRYGGIS där drygt 30 skolbarn i detta nu är inskrivna, denna verksamhet sker i enlighet med gällande regler för fritidsverksamhet för skolbarn och Finspångs Kommun lämnar ekonomiskt bidrag till TRYGGIS.

Under en vecka samlar vi ungefär 150 barn och ungdomar. Både när det gäller TRYGGIS och barnsamlingen på tisdagskvällar står det barn i kö för att i höst kunna få en plats i dessa verksamheter. Det kommer även kommande år vara stora barnkullar vilket medför fortsatt stor efterfrågan.

Därutöver har vi många andra återkommande samlingar under veckan såsom Stickcafé, Alphakurs, sång- och musikövningar, RPG-samlingar för daglediga och äldre, sammanträden och gudstjänster.

Hällestad Friförsamling har idag 3 anställda pastorer, 1 ungdomsledare, 1 administratör och 3 anställda som arbetar inom Tryggisverksamheten och vi är därmed en för landsbygden stor arbetsgivare i vårt område.

Församlingen har en kyrkofastighet som även inrymmer en lägenhet samt ett boningshus i Sonstorp som är ämnad till pastorsbostad dessa hyrs ut och tillsammans med diverse andra bokningar av våra lokaler av vägsamfälligheter, kommun, privatpersoner, företag och organisationer har vi hyresintäkter på omkring 250.000 kronor per år. Redovisning av församlings ekonomiska situation kan redovisas om så önskas.

Vi planerar att bygga ut med 40 kvm i två plan, totalt 80 kvm samt en plan för utemiljö till den fritidsverksamhet som vi bedriver. Byggnadslov är sökt och entreprenör för bygget är antagen. Genomförandet kommer att kosta 2,5 miljoner kronor enligt inkommen offert. Vi har därmed ett behov av att få låna dessa pengar i bank för att kunna komma igång med iordningställandet. Samtliga banker har meddelat att de inte lånar ut pengar till föreningar och framförallt om de ligger på landsbygd. Församlingen ansöker därför om kommunal borgen för 2.500.000 kronor.

Finspångs kommun har en vision att växa till 30000 invånare till år 2035. Hällestad är ett prioriterat område i förslaget till ny översiktsplan. Det innebär nya utmaningar när antalet boende förväntas bli fler i vårt område och vi vill därför snarast börja bygga ut och kunna möta det nuvarande och framtida behovet med funktionella lokaler väl anpassade för aktiviteter och mötesplats för många men i synnerhet för barn och unga.

Vi behov av ytterligare information eller underlag kan frågor ställas till Ekonomiansvarig Jan Abrahamsson 0730 37 02 00 eller via mail abri1946@gmail.com

Sonstorp 2019-05-14

Med vänlig hälsning

Hällestad Friförsamling



Ann Wahlström

Ordförande

Tel. 0703 – 28 90 88

2019-§ 309

Dnr: KS.2019.0561

Ansökan om kommunal borgen

Sammanfattning

Hällestad Friförsamling har inkommit med en ansökan om kommunal borgen för 2.500.000 kronor. Anledningen är att församlingen planerar en utbyggnad av sin fastighet i Sonstorp och för detta behöver föreningen ta ett banklån vilket inte medges utan säkerhet.

Församlingen bedriver en omfattande verksamhet i nuvarande lokaler bl a drivs fritidshem för ca 30 barn för vilken kommunen lämnar ekonomiskt bidrag.

Enligt kommunens finanspolicy lämnas kommunal borgen normalt endast till företag ingående i kommunkoncernen eller till verksamheter av väsentligt intresse för kommunen. I den fall borgen lämnas är det för lån till investeringar i byggnader anläggningar, maskiner, transportmedel och inventarier.

Kommunen har en restriktiv hållning till borgen för lån till andra låntagare och ändamål.

Kommunen har under 2019 minskat sitt borgensåtagande med 15.749.000 kronor gentemot bostadsrättsföreningen Majelden. De borgensåtaganden som kvarstår är:

Byggnadsförening Folkets Hus i Rejmyre (2008)	132.168 kr
Byggnadsförening Folkets Hus i Rejmyre (1986)	299.723 kr
Finspångs Golfklubb (1998)	2.000.000 kr
Finspångs Missionsförsamling (1991)	500.000 kr
Ryttarkamraterna (2015)	100.000 kr
Totalt	3.031.891 kr

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att avslå föreningens ansökan om kommunal borgen

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

Kommunstyrelsen

Utse verksamhetschef enligt hälso- och sjukvårdslagen

Sammanfattning

Enligt Hälso- och sjukvårdslagen (2017:30) kap.4, 2§ och kap.4, 1-5§ i Hälso- och sjukvårdsförordningen (2017:80) skall det finnas en utsedd verksamhetschef inom hälso- och sjukvården. Verksamhetschefen inom den kommunala hälso- och sjukvården representerar vårdgivaren (Kommunstyrelsen) och det är vårdgivarens ansvar att utse verksamhetschef. Vårdgivaren ansvarar också för att verksamhetschefen ges möjligheter att utföra sina arbetsuppgifter så att hög patientsäkerhet uppnås och att vården är av god kvalitet.

Verksamhetschefens uppdrag är bland annat att:

- verksamheten har mål för hälso- och sjukvården och att de följs
- kvalitetsledningssystem införts och att fortlöpande styra, följa upp, utveckla och dokumentera kvalitén i verksamheten
- det medicinska omhändertagandet av patienterna tillgodoser kraven på hög säkerhet och god vård
- det finns de direktiv och instruktioner som verksamheten kräver
- personalens kompetens upprätthålls genom adekvata utbildningsinsatser

I tidigare skrivelse har namngiven person Kerstin Sjöberg Axelsson utsetts av kommunstyrelsen till verksamhetschef hälso- och sjukvård.

Förslag till beslut

1. Sektor vård- och omsorg föreslår kommunstyrelsen att i framtida rekryteringar utse sektorschef för sektor vård och omsorg till verksamhetschef hälso- och sjukvård

2019-§ 310

Dnr: KS.2019.0668

Utse verksamhetschef enligt hälso- och sjukvårdslagen

Sammanfattning

Enligt Hälso- och sjukvårdslagen (2017:30) kap.4, 2§ och kap.4, 1-5§ i Hälso- och sjukvårdsförordningen (2017:80) skall det finnas en utsedd verksamhetschef inom hälso- och sjukvården. Verksamhetschefen inom den kommunala hälso- och sjukvården representerar vårdgivaren (Kommunstyrelsen) och det är vårdgivarens ansvar att utse verksamhetschef. Vårdgivaren ansvarar också för att verksamhetschefen ges möjligheter att utföra sina arbetsuppgifter så att hög patientsäkerhet uppnås och att vården är av god kvalitet.

Verksamhetschefens uppdrag är bland annat att:

- verksamheten har mål för hälso- och sjukvården och att de följs
- kvalitetsledningssystem införts och att fortlöpande styra, följa upp, utveckla och dokumentera kvalitén i verksamheten
- det medicinska omhändertagandet av patienterna tillgodoser kraven på hög säkerhet och god vård
- det finns de direktiv och instruktioner som verksamheten kräver
- personalens kompetens upprätthålls genom adekvata utbildningsinsatser

I tidigare skrivelse har namngiven person Kerstin Sjöberg Axelsson utsetts av kommunstyrelsen till verksamhetschef hälso- och sjukvård.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

1. Sektor vård- och omsorg föreslår kommunstyrelsen att i framtida rekryteringar utse sektorschef för sektor vård och omsorg till verksamhetschef hälso- och sjukvård

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

Kommunstyrelsen

Ungdomars hälsa och levnadsvanor - "Om mig"-enkät 2018

Sammanfattning

Om mig är en enkät om ungdomars hälsa och levnadsvanor som administreras och samordnas av Region Östergötland. Enkäten är ett samarbete mellan länets kommuner, Länsstyrelsen Östergötland och Region Östergötland och genomfördes för femte gången under hösten 2018. Frågeställningarna i enkäten handlar om ungdomars egna perspektiv på hälsa och livsstil, tobak och alkohol, skola och fritid samt livet och framtiden.

Svaren är självuppskattande och syftar till att utgöra ett stöd i att förstå ungdomars förutsättningar till god hälsa och goda vanor och i förlängningen kunna underlätta arbetet med barn och unga inom region, kommun och skola.

I de bilagda rapporterna presenteras ett urval av frågorna, dels på Finspångsnivå och dels på länsnivå.

Totalt svarade 126 elever i årskurs 8, fördelat på 60 tjejer och 64 killar.

Totalt svarade 114 elever i årskurs 2, fördelat på 30 tjejer och 84 killar.

De ungdomar vars svar presenteras i denna skrivning är folkbokförda i Finspång och har inte nödvändigtvis sin skola i kommunen.

Nytt för i år är att svaren delas upp på tjejer, killar och annan könsidentitet (förkortas AK i skrivningen). I kommunrapporten har ingen valt att identifiera sig med annan könsidentitet.

Andelen ungdomar med bra hälsa har minskat från 2014 till 2018. Ungdomars vanligaste tankar om hur de kan förbättra sin hälsa är att de ska sova mer, äta bättre, träna och aktivera sig. De vill också våga vara sig själva och förbättra sitt självförtroende. Killar vill ägna telefon och dator mindre tid. Tjejer önskar generellt mindre skolstress och någon att anförtro sig till.

Urval av frågor:

Ungdomar som känner sig trygga i skolan

Finspång 81 % Länet 83 %

Ungdomar som inte upplever att deras föräldrar hjälper till med läxor/skolarbeten

Finspång 34 % Länet 31 %

Ungdomar som inte upplever att deras föräldrar vet var de är på fritiden

Finspång 12 % Länet 9 %

Ungdomar med daglig ångest

Ungdomar beskriver ångest som negativa tankar och känslor eller tryck över bröstet och ont i mage.

Finspång		Länet		
Tjejer	Killar	Tjejer	Killar	AK
30 %	11 %	24 %	7 %	35 %

Ungdomar som alltid/ofta känner att de duger som de är

Finspång		Länet		
Tjejer	Killar	Tjejer	Killar	AK
48 %	73 %	49 %	76 %	38 %

Ungdomar som använder tobak

Finspång grundskola		Länet grundskola		
Tjejer	Killar	Tjejer	Killar	AK
10 %	7 %	5 %	8 %	30 %

Finspång gymnasium		Länet gymnasium		
Tjejer	Killar	Tjejer	Killar	AK
35 %	38 %	22 %	33 %	40 %

Ungdomar som druckit sig berusade en eller flera gånger

Berusningsdrickande sker främst i gymnasieålder och det är betydligt vanligare att ungdomar som blir bjudna på alkohol av sina föräldrar dricker sig berusade.

Andelen ungdomar som dricker alkohol har minskat mellan 2014 och 2018 med sju procentenheter.

Finspång grundskola		Länet grundskola		
Tjejer	Killar	Tjejer	Killar	AK
3 %	2 %	37 %	24 %	42 %

Finspång gymnasium		Länet gymnasium		
Tjejer	Killar	Tjejer	Killar	AK
49 %	33 %	78 %	76 %	78 %

Ungdomar som har använt narkotika

Nästan var tredje elev på gymnasiet har någon gång blivit erbjuden att prova narkotika.

Finspång grundskola	Länet grundskola
2 %	3 %
Finspång gymnasium	Länet gymnasium
22 %	11 %

Fysiskt aktiva 5 gånger i veckan eller mer på sin fritid

Finspång grundskola		Länet grundskola		
Tjejer	Killar	Tjejer	Killar	AK
20 %	16 %	22 %	22 %	13 %
Finspång gymnasium		Länet gymnasium		
Tjejer	Killar	Tjejer	Killar	AK
11 %	17 %	18 %	27 %	31 %

Ungdomar som alltid/ofta i skolan upplever arbetsro

Finspång	Länet
52 %	58 %

Ungdomar som skolkar

Finspång grundskola		Länet grundskola		
Tjejer	Killar	Tjejer	Killar	AK
8 %	0 %	3 %	2 %	22 %
Finspång gymnasium		Länet gymnasium		
Tjejer	Killar	Tjejer	Killar	AK
3 %	5 %	3 %	3 %	11 %

Ungdomar som trivs på sin fritid

Finspång		Länet		
Tjejer	Killar	Tjejer	Killar	AK
93 %	97 %	94 %	96 %	89 %

Ungdomar som litar på andra människor

Finspång grundskola		Länet		
Tjejer	Killar	Tjejer	Killar	AK
52 %	75 %	73 %	89 %	68 %

Finspång gymnasium

Tjejer	Killar
59 %	61 %

Ungdomar som har en positiv framtidstro

Finspång		Länet		
Tjejer	Killar	Tjejer	Killar	AK
88 %	90 %	89 %	91 %	73 %

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta att

1. Ta informationen till protokollet

Bilagor.

- Om mig Hemkommunrapport 2018 Finspångs kommun
- Om mig Länsrapport 2018

2019-§ 311

Dnr: KS.2019.0569

Ungdomars hälsa och levnadsvanor - "Om mig"-enkät 2018

Sammanfattning

Om mig är en enkät om ungdomars hälsa och levnadsvanor som administreras och samordnas av Region Östergötland. Enkäten är ett samarbete mellan länets kommuner, Länsstyrelsen Östergötland och Region Östergötland och genomfördes för femte gången under hösten 2018.

Frågeställningarna i enkäten handlar om ungdomars egna perspektiv på hälsa och livsstil, tobak och alkohol, skola och fritid samt livet och framtiden.

Svaren är självuppskattande och syftar till att utgöra ett stöd i att förstå ungdomars förutsättningar till god hälsa och goda vanor och i förlängningen kunna underlätta arbetet med barn och unga inom region, kommun och skola.

I de bilagda rapporterna presenteras ett urval av frågorna, dels på Finspåingsnivå och dels på länsnivå.

Totalt svarade 126 elever i årskurs 8, fördelat på 60 tjejer och 64 killar.

Totalt svarade 114 elever i årskurs 2, fördelat på 30 tjejer och 84 killar.

De ungdomar vars svar presenteras i denna skrivning är folkbokförda i Finspång och har inte nödvändigtvis sin skola i kommunen.

Nytt för i år är att svaren delas upp på tjejer, killar och annan könsidentitet (förkortas AK i skrivningen). I kommunrapporten har ingen valt att identifiera sig med annan könsidentitet.

Andelen ungdomar med bra hälsa har minskat från 2014 till 2018. Ungdomars vanligaste tankar om hur de kan förbättra sin hälsa är att de ska sova mer, äta bättre, träna och aktivera sig. De vill också våga vara sig själva och förbättra sitt självförtroende. Killar vill ägna telefon och dator mindre tid. Tjejer önskar generellt mindre skolstress och någon att anförtro sig till.

Urval av frågor:

Ungdomar som känner sig trygga i skolan

Finspång 81 % Länet 83 %

Ungdomar som inte upplever att deras föräldrar hjälper till med läxor/skolarbeten

Finspång 34 % Länet 31 %

Ungdomar som inte upplever att deras föräldrar vet var de är på fritiden

Finspång 12 % Länet 9 %

Ungdomar med daglig ångest

Ungdomar beskriver ångest som negativa tankar och känslor eller tryck över bröstet och ont i mage.

Finspång		Länet		
Tjejer	Killar	Tjejer	Killar	AK
30 %	11 %	24 %	7 %	35 %

Ungdomar som alltid/ofta känner att de duger som de är

Finspång		Länet		
Tjejer	Killar	Tjejer	Killar	AK
48 %	73 %	49 %	76 %	38 %

Ungdomar som använder tobak

Finspång grundskola		Länet grundskola		
Tjejer	Killar	Tjejer	Killar	AK
10 %	7 %	5 %	8 %	30 %

Finspång gymnasium		Länet gymnasium		
Tjejer	Killar	Tjejer	Killar	AK
35 %	38 %	22 %	33 %	40 %

Ungdomar som druckit sig berusade en eller flera gånger

Berusningsdrickande sker främst i gymnasieålder och det är betydligt vanligare att ungdomar som blir bjudna på alkohol av sina föräldrar dricker sig berusade. Andelen ungdomar som dricker alkohol har minskat mellan 2014 och 2018 med sju procentenheter.

Finspång grundskola		Länet grundskola		
Tjejer	Killar	Tjejer	Killar	AK
3 %	2 %	37 %	24 %	42 %

Finspång gymnasium		Länet gymnasium		
Tjejer	Killar	Tjejer	Killar	AK
49 %	33 %	78 %	76 %	78 %

Ungdomar som har använt narkotika

Nästan var tredje elev på gymnasiet har någon gång blivit erbjuden att prova narkotika.

Finspång grundskola	Länet grundskola
2 %	3 %
Finspång gymnasium	Länet gymnasium
22 %	11 %

Fysiskt aktiva 5 gånger i veckan eller mer på sin fritid

Finspång grundskola		Länet grundskola		
Tjejer	Killar	Tjejer	Killar	AK
20 %	16 %	22 %	22 %	13 %
Finspång gymnasium		Länet gymnasium		
Tjejer	Killar	Tjejer	Killar	AK
11 %	17 %	18 %	27 %	31 %

Ungdomar som alltid/ofta i skolan upplever arbetsro

Finspång	Länet
52 %	58 %

Ungdomar som skolkar

Finspång grundskola		Länet grundskola		
Tjejer	Killar	Tjejer	Killar	AK
8 %	0 %	3 %	2 %	22 %
Finspång gymnasium		Länet gymnasium		
Tjejer	Killar	Tjejer	Killar	AK
3 %	5 %	3 %	3 %	11 %

Ungdomar som trivs på sin fritid

Finspång		Länet		
Tjejer	Killar	Tjejer	Killar	AK
93 %	97 %	94 %	96 %	89 %

Ungdomar som litat på andra människor

Finspång grundskola

Tjejer Killar
52 % 75 %

Länet

Tjejer Killar AK
73 % 89 % 68 %

Finspång gymnasium

Tjejer Killar
59 % 61 %

Ungdomar som har en positiv framtidstro

Finspång

Tjejer Killar
88 % 90 %

Länet

Tjejer Killar AK
89 % 91 % 73 %

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

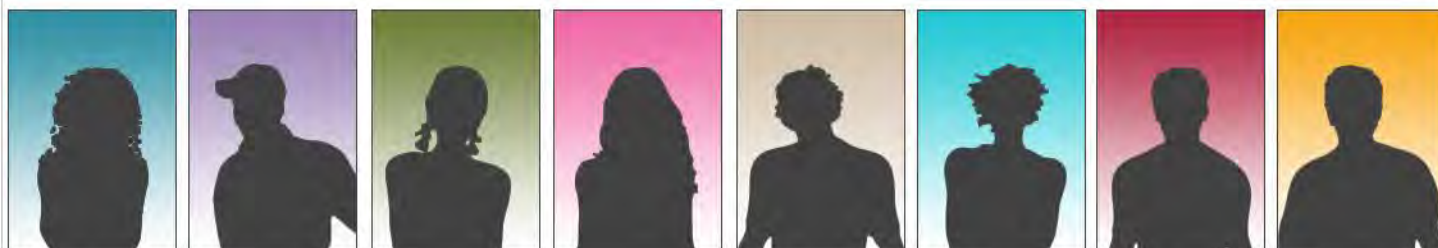
1. Att ta informationen till protokollet

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

Om mig

Hemkommunrapport 2018



Om mig är Östergötlands läns gemensamma webbenkät om ungdomars hälsa och livsstil som har genomförts årligen sedan hösten 2014. Enkäten är ett samarbete mellan länets kommuner, Länsstyrelsen Östergötland och Region Östergötland.

Utgångspunkten i arbetet är ungdomars perspektiv på hälsa och livsstil. Ungdomar är delaktiga i framtagande och utformning av enkätfrågor liksom tolkning och användning av resultat. Förhoppningen är att enkäten kan utgöra ett stöd i att förstå ungdomars förutsättningar till en god hälsa och goda vanor och kunna underlätta arbetet med barn och unga inom region, kommun och skola.

Denna kommunrapport innehåller ett urval av frågor från enkätens fem frågeområden med resultat över tid.

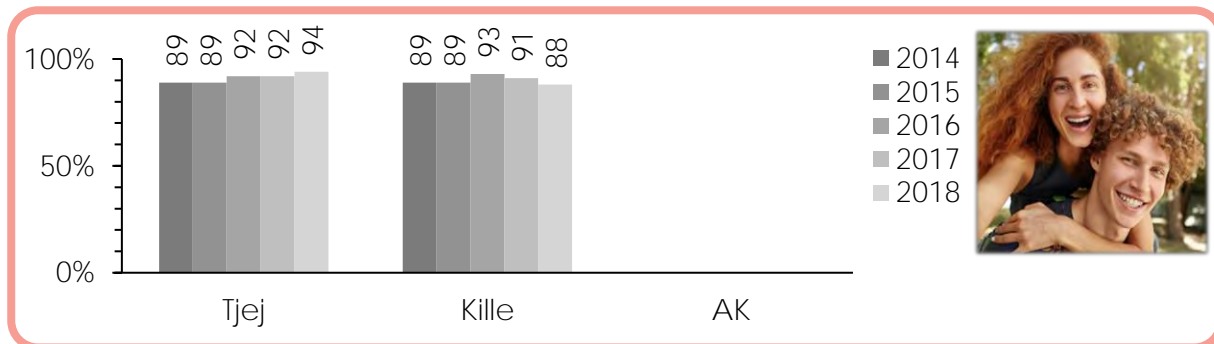
- Där resultat inte är fördelat över tid baseras uppgifterna på 2018 års resultat.
- Där resultat inte är uppdelat per kön eller årskurs finns det en väldigt liten eller ingen skillnad mellan grupperna.
- Alla informationsrutor med text gäller länet som kommer från när vi tittat på samband från 3 års-rapporten, eller från analyser av fritextsvar.
- Om inget resultat redovisas är det för få personer som har svarat. Om det står "0 %" är det ett resultat.
- AK står för Annan könsidentitet, vilket innebär att ungdomarna inte vill identifiera sig som varken tjej eller kille.
- Alla siffror är andelar i procent

Resultat för enkätens frågor finns att söka fram på läns- och kommunnivå i statistikverktyget Status Östergötland <https://www.regionostergotland.se/statusostergotland/>

Resultat för ett urval av frågor på skolnivå finns att söka fram i ett webbaserat resultatverktyg på Om mig - enkätens hemsida <http://vardgivarwebb.regionostergotland.se/ungdomsenkat>

Finspång

Ungdomar med minst en nära vän

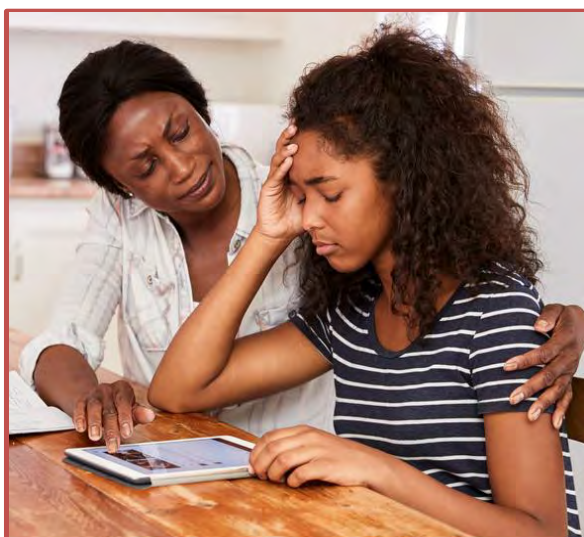


FAMILJ & VÄNNER



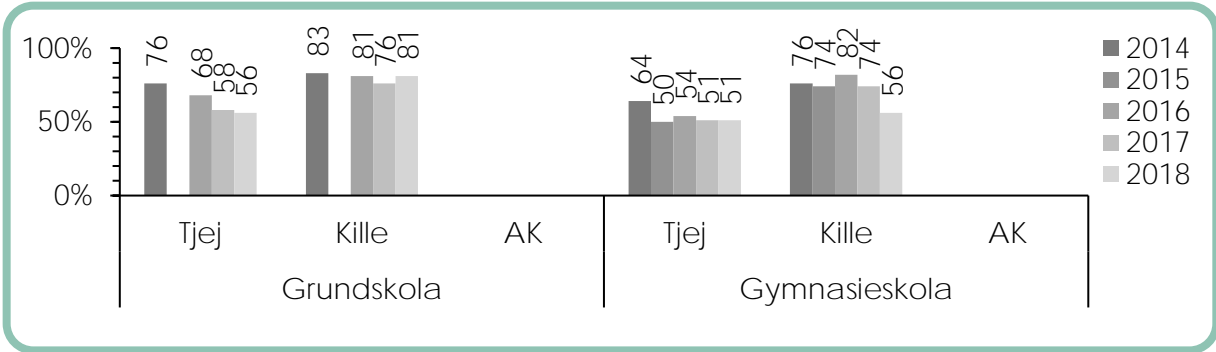
Otrygga ungdomar upplever mer oro och nedstämdhet och sover sämre. De har sämre stöd från föräldrar och vänner och blir oftare mobbade. De upplever också att föräldrarna inte har tillräcklig insyn i hur man mår eller har det med kompisar.

Ungdomar som *inte* upplever att deras föräldrar...



Ställer upp vid problem	8 %
Hjälper till med läxor/skolarbeten	34 %
Tar sig tid att lyssna	18 %
Vet hur de känner sig innerst inne	41 %
Vet var de är på fritiden	12 %
Vet hur de har det med kompisar	18 %

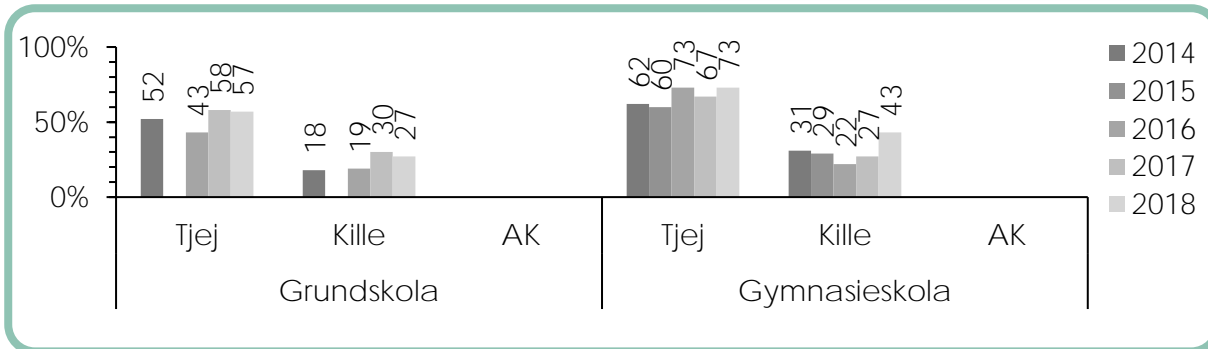
Ungdomar med bra hälsa



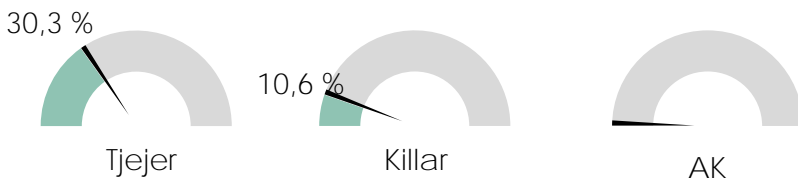
Andelen ungdomar med bra hälsa har minskat från 2014 till 2018. Ungdomars vanligaste tankar om hur de kan förbättra sin hälsa är att de ska sova mer, äta bättre, träna och aktivera sig. De vill också våga vara sig själva och förbättra sitt självförtroende. Killar vill ägna telefon och dator mindre tid. Tjejer önskar generellt mindre skolstress och någon att anförtra sig till.



Ungdomar som ofta är stressade

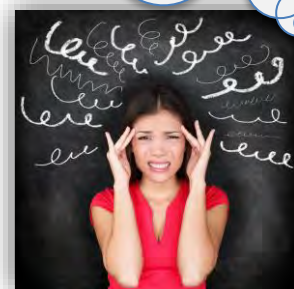
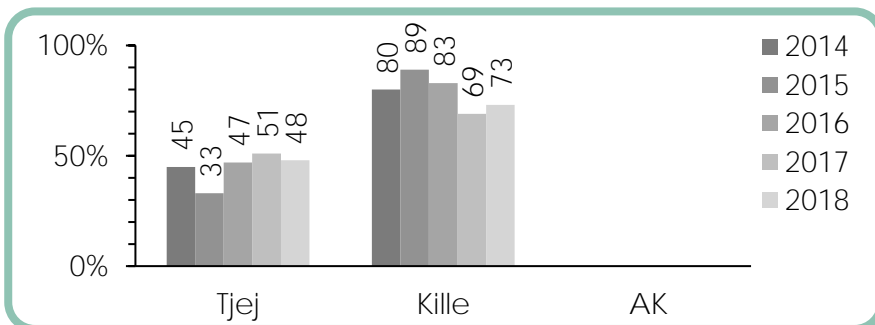


Ungdomar med daglig ångest

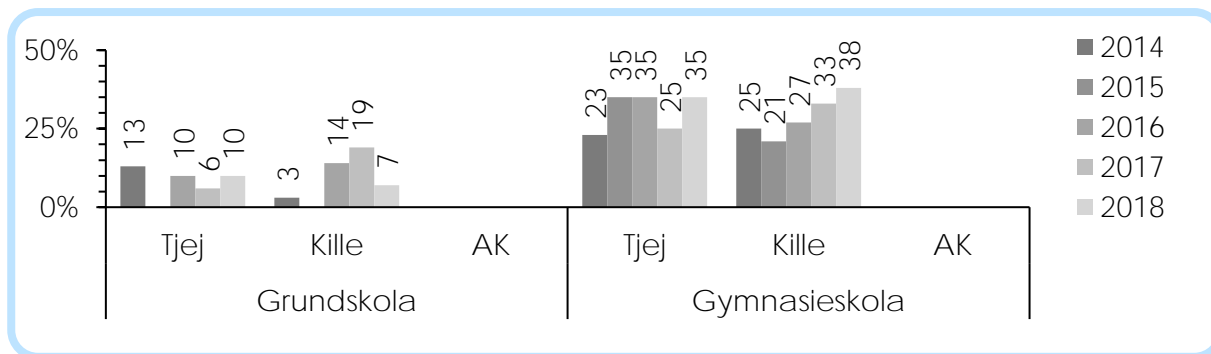


Ungdomar beskriver ångest som negativa tankar och känslor eller tryck över bröstet och ont i magen.

Ungdomar som alltid/ofta känner att de duger som de är



Ungdomar som använder cigaretter och/eller snus



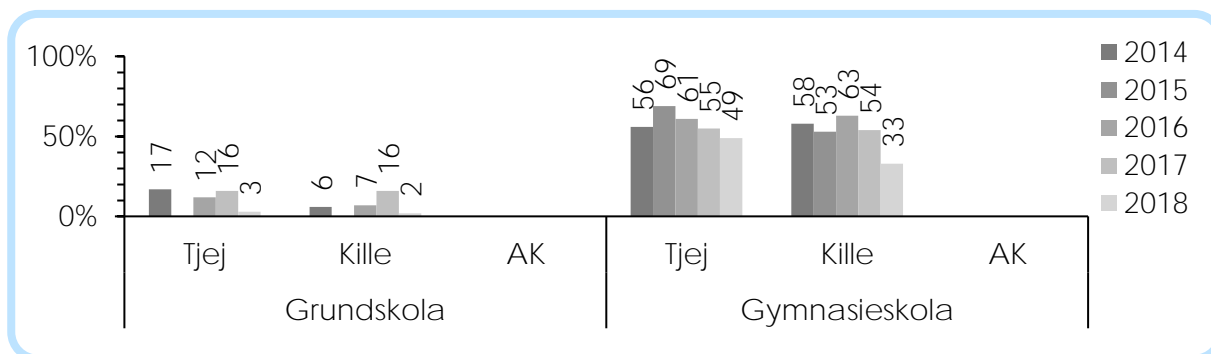
Behovet att få tillhöra en grupp och känna samhörighet är enligt ungdomar en förklaring till alkohol- och tobaksbruk bland unga. Men de som röker har sämre psykisk och fysisk hälsa och sämre sömn. De känner sig också mindre trygga i skolan och uppger högre utsatthet för mobbning av elever och personal.

Berusningsdrickandet sker främst i gymnasieåldern och det är betydligt vanligare att ungdomar som blir bjudna på alkohol av sina föräldrar dricker sig berusade.

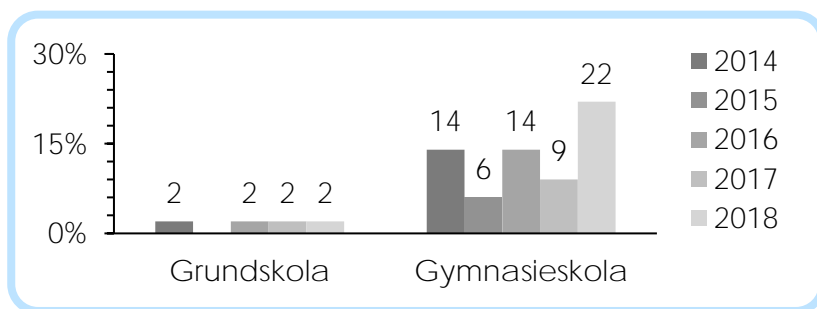
Andelen ungdomar som dricker alkohol har minskat mellan 2014-2018, från 53 % till 46 %

TOBAK & ALKOHOL

Ungdomar som druckit sig berusad en eller flera gånger

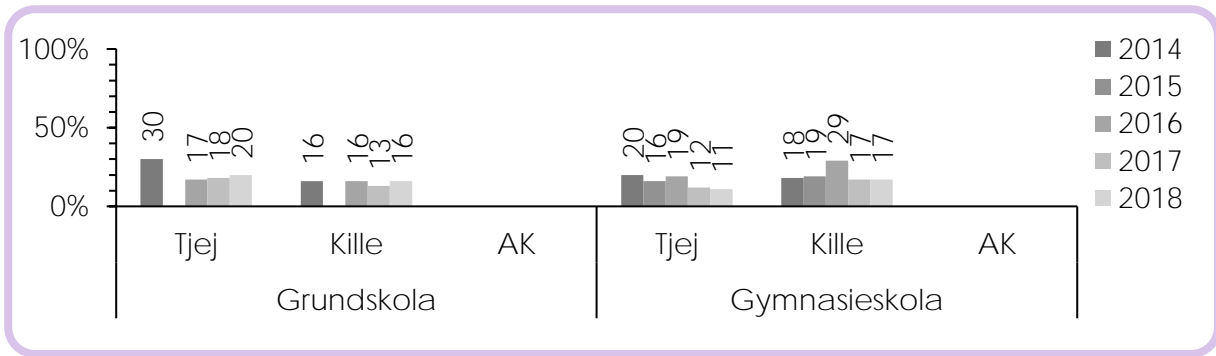


Ungdomar som har använt narkotika

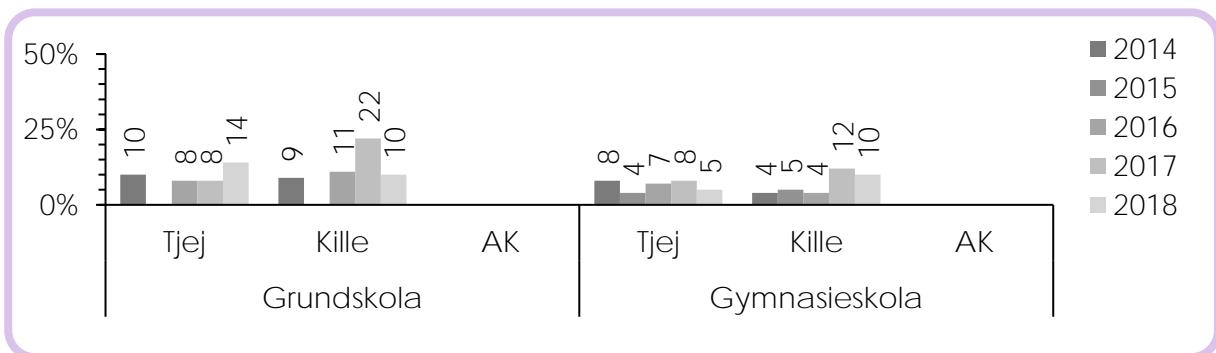


Nästan var tredje elev på gymnasiet har någon gång blivit erbjuden att prova narkotika.

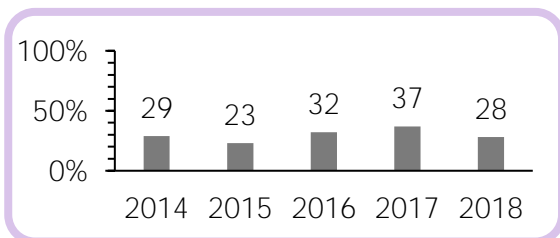
Fysisk aktivitet 5 gånger i veckan eller mer på sin fritid



Ungdomar som är mobbade av elever och/eller personal



Någon har skrivit något elakt eller lagt ut känsliga bilder/filmklipp på sociala medier

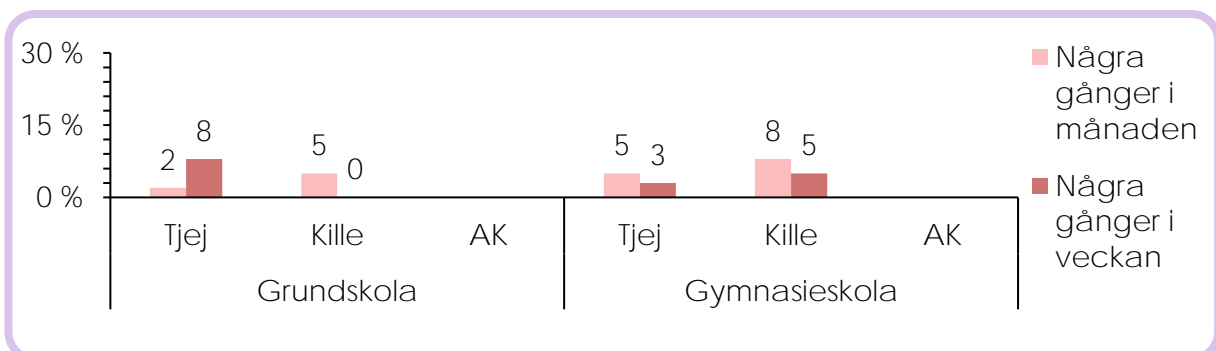


Lärares stöd och bemötande har samband med ungdomars upplevelser under skoldagen. De som får stöd och hjälp att utvecklas känner sig oftare glada, duktiga, självsäkra och motiverande i skolan.

Ungdomar som alltid/ofta i skolan upplever...



Ungdomar som skolkar...



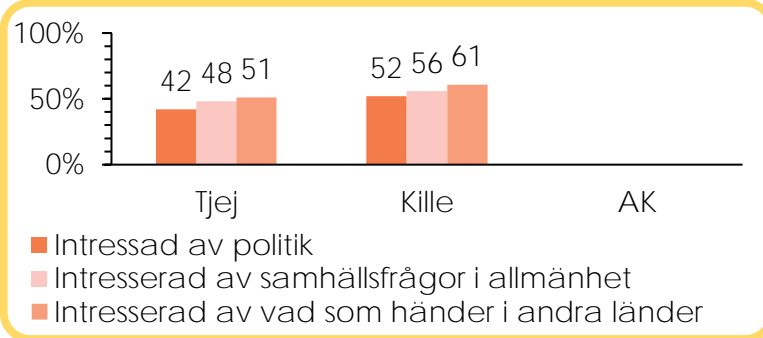
Ungdomar som *trivs* på sin fritid



Politik handlar om staten och styrning av Sverige. Ungdomar förknippar politik med lagar, myndigheter, samhällsfrågor och demokrati.

Ungdomar ser Sverige som ett "litet" land i en global värld och tycker att det händer mer allvarliga och betydelsefulla saker utomlands som intresserar dem.

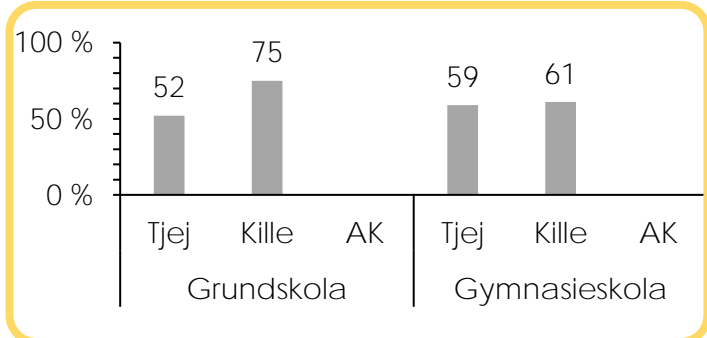
Ungdomars samhälls- och omvärldsintresse



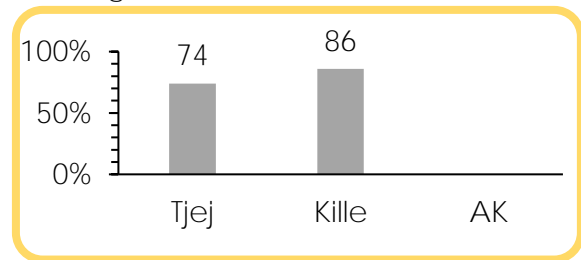
Ungdomar som tycker att de *kan* påverka i skolan

Grundskola	Gymnasieskola
32% Tjej	34%
31% Kille	54%
% Annan könsidentitet	%

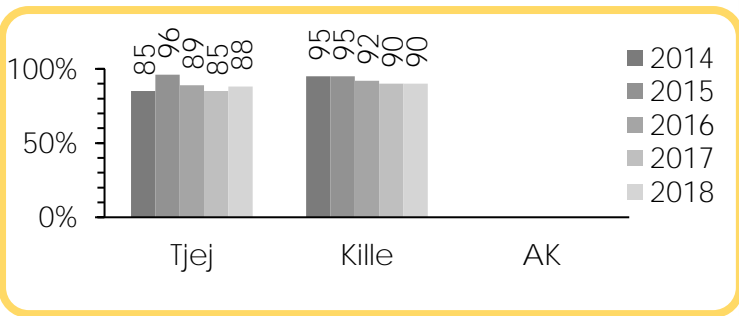
Ungdomar som *litar* på andra människor



Ungdomar som *litar* på sin egen förmåga att klara av saker



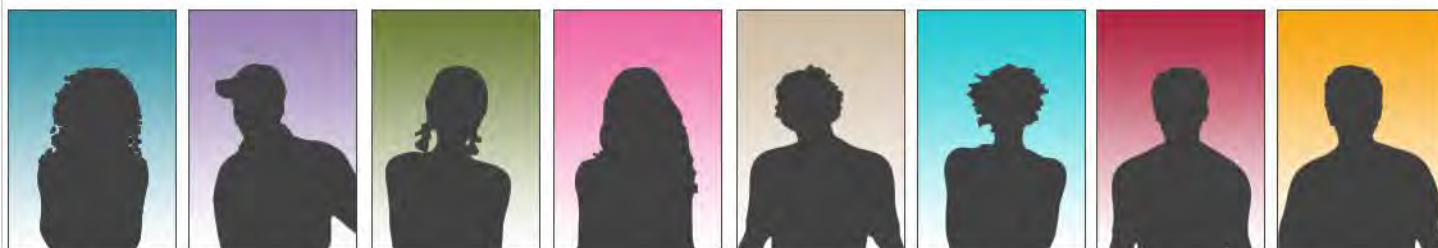
Ungdomar som har *positiv* framtidstro



LIVET & FRAMTIDEN

Om mig

Länsrapport 2018



Om mig är Östergötlands läns gemensamma webbenkät om ungdomars hälsa och livsstil som har genomförts årligen sedan hösten 2014. Enkäten är ett samarbete mellan länets kommuner, Länsstyrelsen Östergötland och Region Östergötland.

Utgångspunkten i arbetet är ungdomars perspektiv på hälsa och livsstil. Ungdomar är delaktiga i framtagande och utformning av enkätfrågor liksom tolkning och användning av resultat. Förhoppningen är att enkäten kan utgöra ett stöd i att förstå ungdomars förutsättningar till en god hälsa och goda vanor och kunna underlätta arbetet med barn och unga inom region, kommun och skola.

Hösten 2018 besvarades *Om mig* av 3438 elever i årskurs 8 och 2851 elever i årskurs 2 på 84 skolor runt om i länet. Det var ungefär lika många killar som tjejer som besvarade enkäten (50,5 procent mot 48,1 procent) och 1,4 procent som uppgav annan könsidentitet.

Denna länsrapport innehåller ett urval av frågor från enkätens fem frågeområden med resultat över tid.

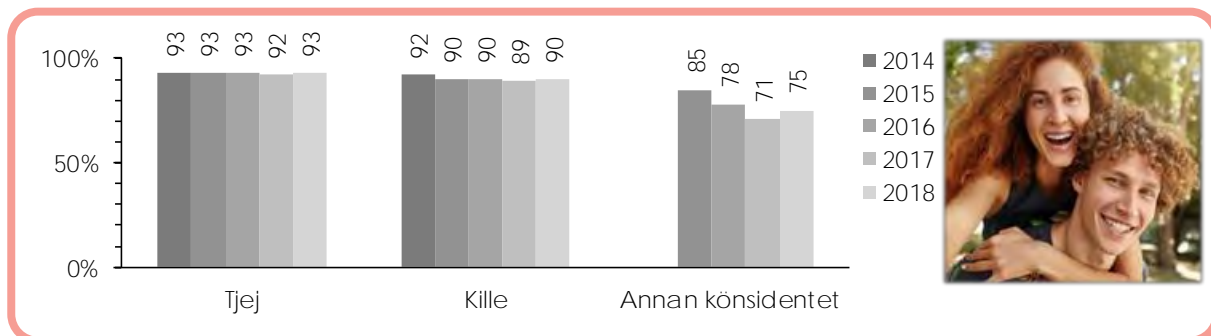
- Där resultat inte är fördelat över tid baseras uppgifterna på 2018 års resultat.
- Där resultat inte är uppdelat per kön eller årskurs finns det en väldigt liten eller ingen skillnad mellan grupperna.

Resultat för enkätens frågor finns att söka fram på läns- och kommunnivå i statistikverktyget Status Östergötland <https://www.regionostergotland.se/statusostergotland/>

Resultat för ett urval av frågor på skolnivå finns att söka fram i en pivottabell på *Om mig* - enkätens hemsida <http://vardgivarwebb.regionostergotland.se/ungdomsenkat>

Östergötland

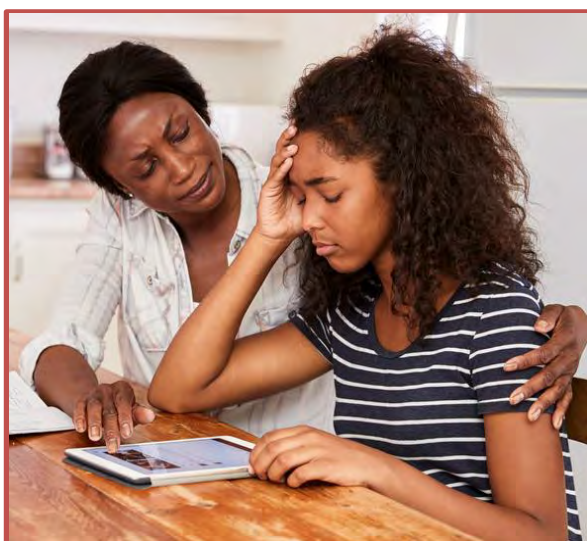
Ungdomar med minst en nära vän, per kön och år (%)



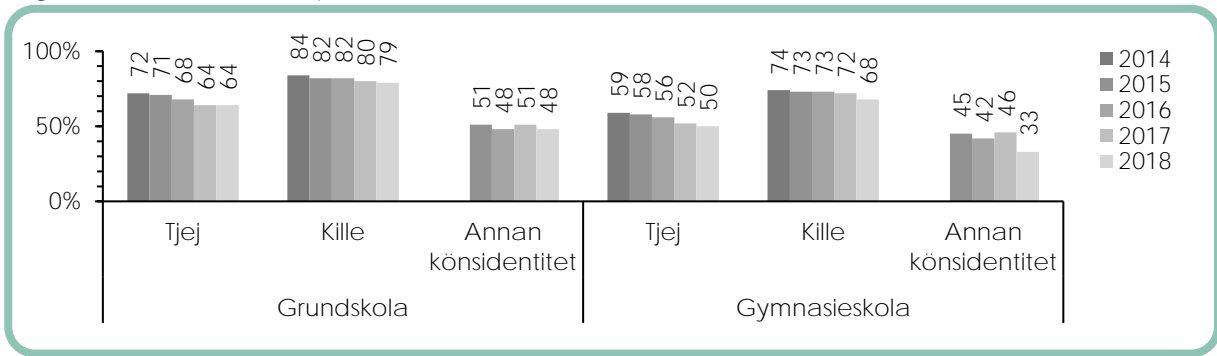
Otrygga ungdomar upplever mer oro och nedstämdhet och sover sämre. De har sämre stöd från föräldrar och vänner och blir oftare mobbade. De upplever också att föräldrarna inte har tillräcklig insyn i hur man mår eller har det med kompisar.

FAMILJ & VÄNNER

Ungdomar som *inte* upplever att deras föräldrar...



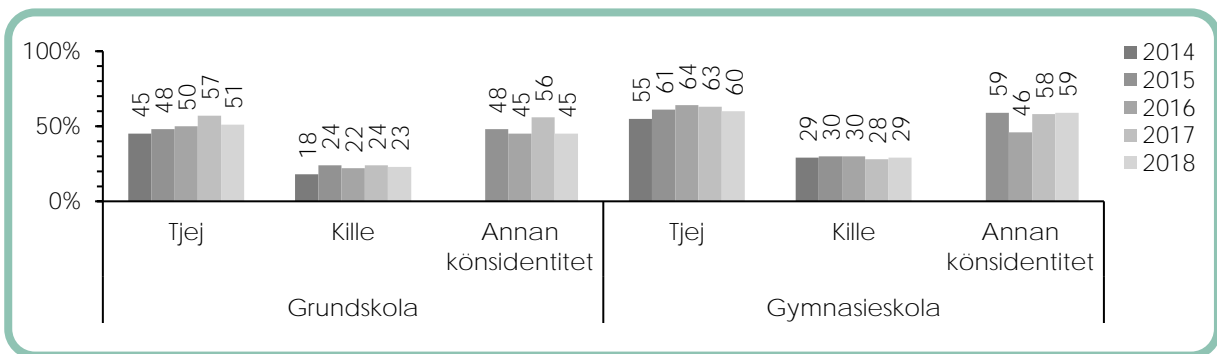
Ungdomar med bra hälsa, per årskurs, kön och år (%)



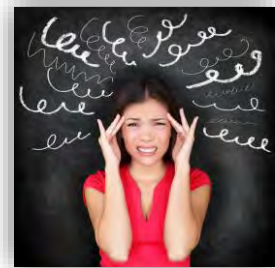
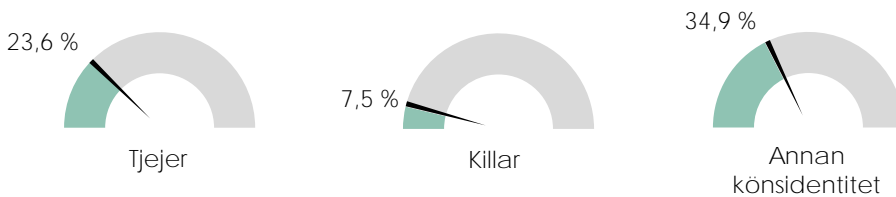
Andelen ungdomar med bra hälsa har minskat från 2014 till 2018. Ungdomars vanligaste tankar om hur de kan förbättra sin hälsa är att de ska sova mer, äta bättre, träna och aktivera sig. De vill också våga vara sig själva och förbättra sitt självförtroende. Killar vill ägna telefon och dator mindre tid. Tjejer önskar generellt mindre skolstress och någon att anförtro sig till.



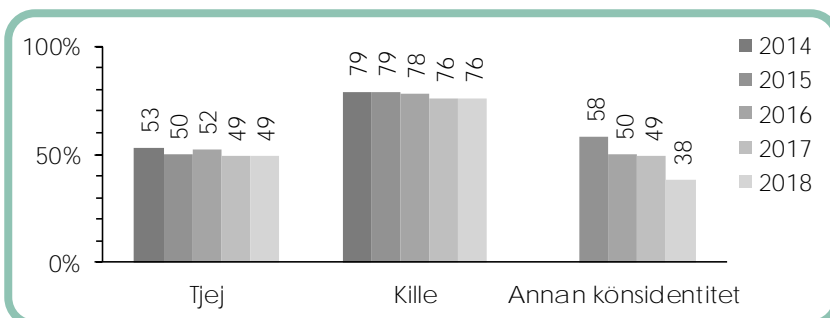
Ungdomar som ofta är stressade, per årskurs, kön och år (%)



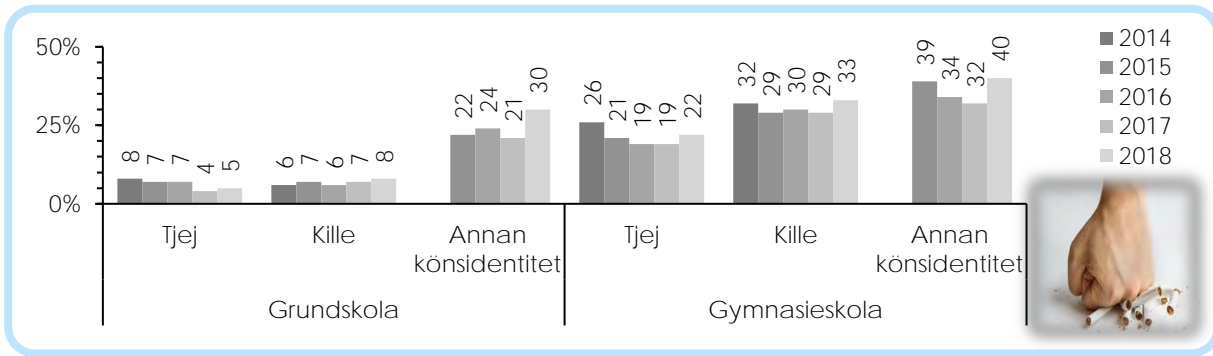
Ungdomar med daglig ångest



Ungdomar som alltid/ofta känner att de duger som de är, per kön och år (%)



Ungdomar som använder cigaretter och/eller snus, per årskurs, kön och år (%)

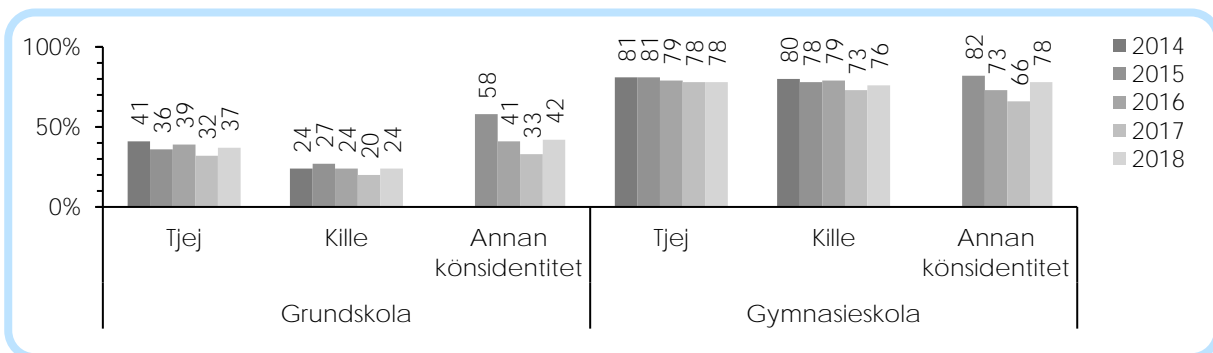


Behovet att få tillhöra en grupp och känna samhörighet är enligt ungdomar en förklaring till alkohol- och tobaksbruk bland unga. Men de som röker har sämre psykisk och fysisk hälsa och sämre sömn. De känner sig också mindre trygga i skolan och uppger högre utsatthet för mobbning av elever och personal.

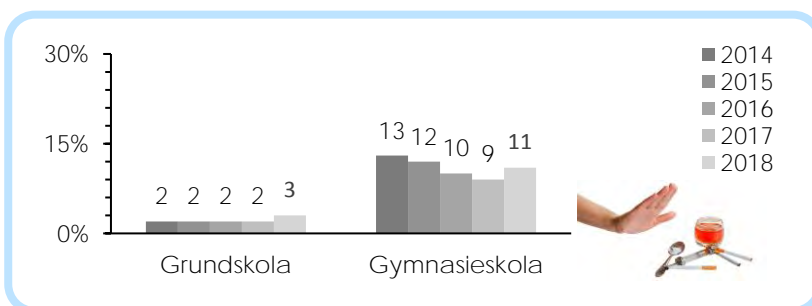
Berusningsdrickandet sker främst i gymnasieåldern och det är betydligt vanligare att ungdomar som blir bjudna på alkohol av sina föräldrar dricker sig berusade.

Andelen ungdomar som dricker alkohol har minskat mellan 2014-2018, från 53 % till 46 %.

Berusningsdrickande bland de ungdomar som dricker, per årskurs, kön och år (%)

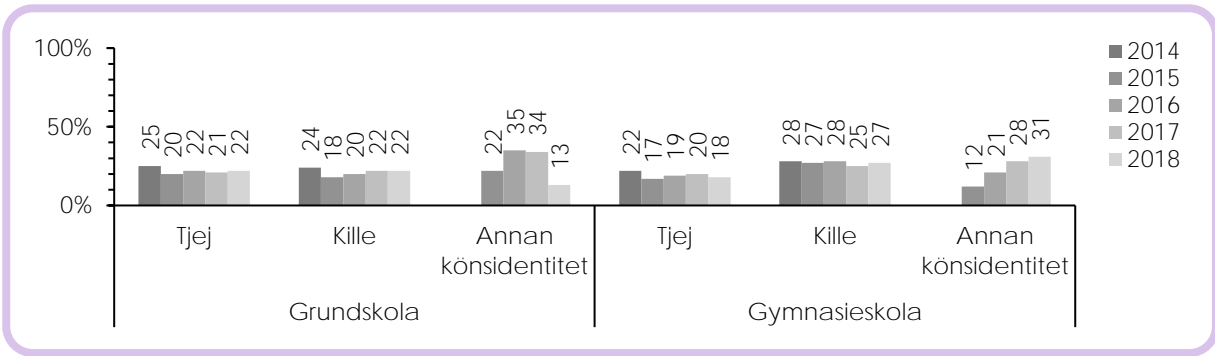


Ungdomar som har använt narkotika, per årskurs och år (%)

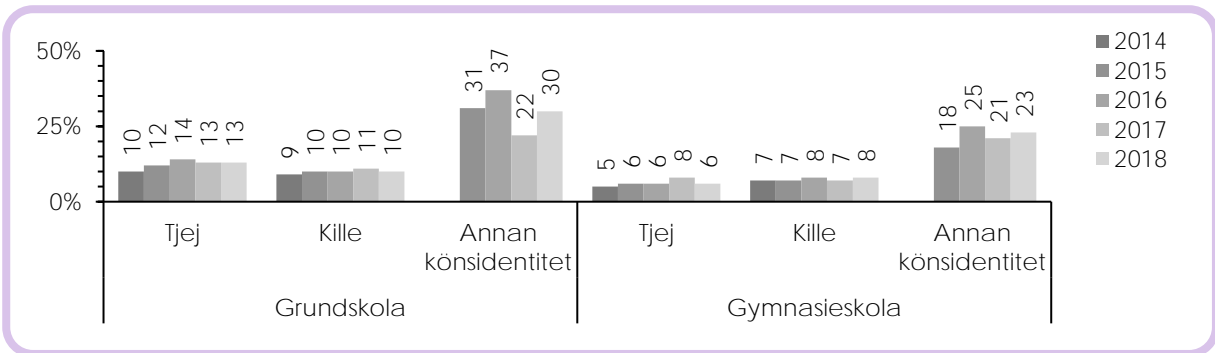


Nästan var tredje elev på gymnasiet har någon gång blivit erbjuden att prova narkotika.

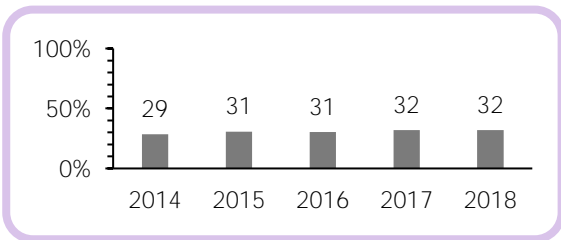
Fysisk aktivitet 5 gånger i veckan eller mer på sin fritid, per årskurs, kön och år (%)



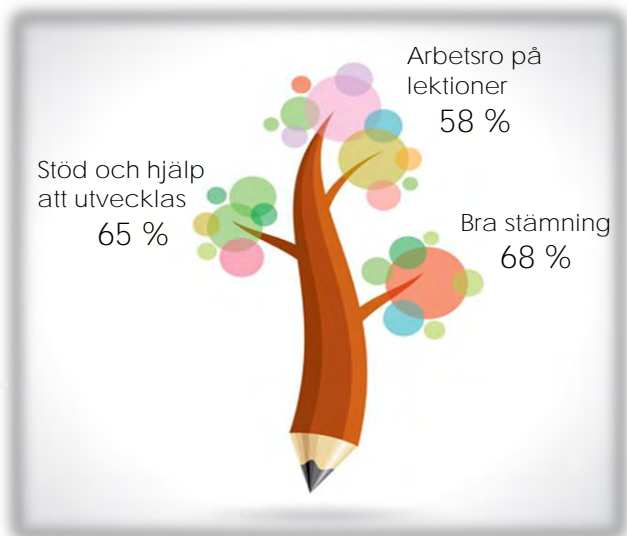
Ungdomar som är mobbade av elever och/eller personal, per årskurs, kön och år (%)



Någon har skrivit något elakt eller lagt ut känsliga bilder/filmklipp på sociala medier (%)

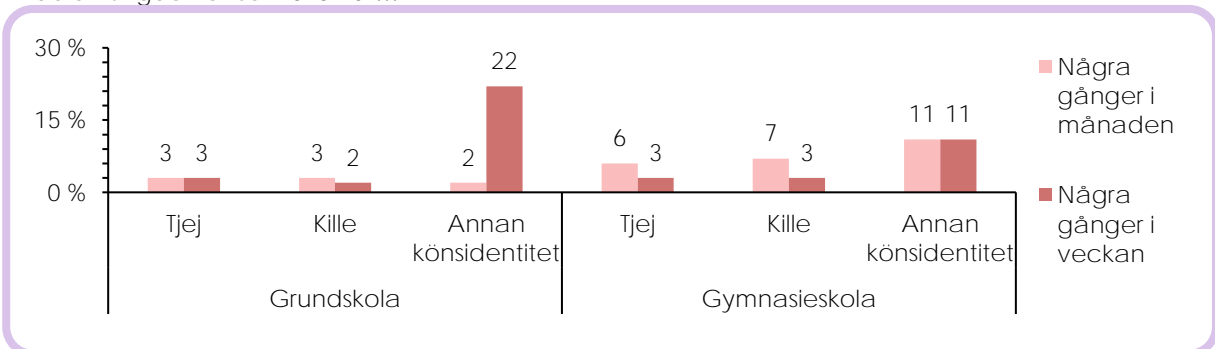


Ungdomar som alltid/ofta i skolan upplever...

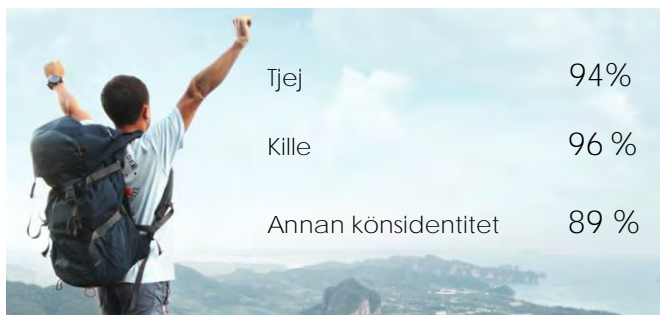


Lärarnas stöd och bemötande har samband med ungdomars upplevelser under skoldagen. De som upplever att lärarna ger dem stöd och hjälp att utvecklas känner sig oftare glada, duktiga, självsäkra och motiverande i skolan.

Andelen ungdomar som skolkar...



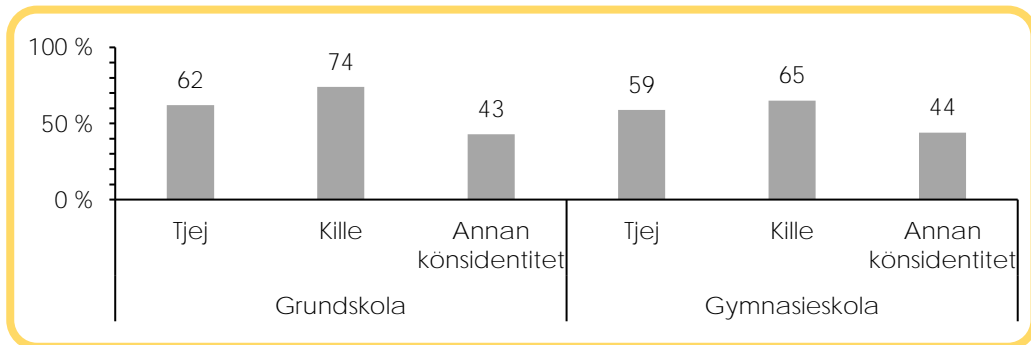
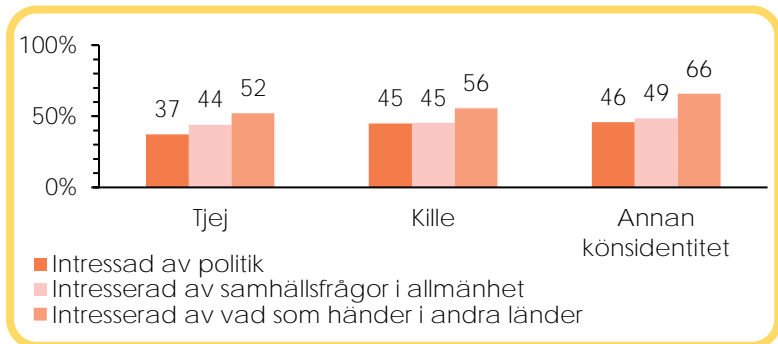
Ungdomar som *trivs* på sin fritid, per kön



Politik handlar om staten och styrning av Sverige. Ungdomar förknippar politik med lagar, myndigheter, samhällsfrågor och demokrati.

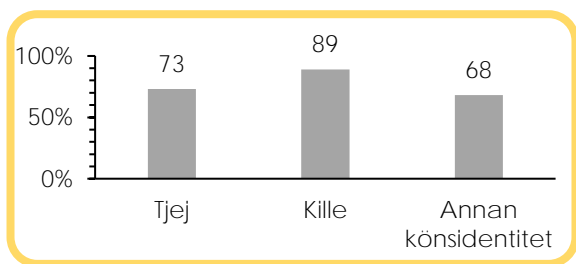
Ungdomar ser Sverige som ett "litet" land i en global värld och tycker att det händer mer allvarliga och betydelsefulla saker utomlands som intresserar dem.

Samhälls- och omvärldsintresse, per kön (%)



Ungdomar som *litar* på sin egen förmåga att klara av saker, per kön och årskurs (%)

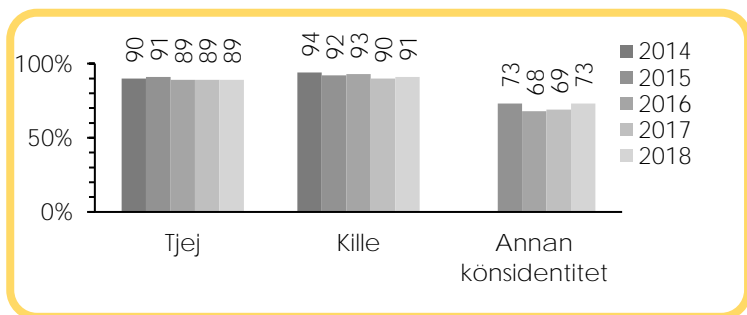
Ungdomar som *litar* på andra människor, per kön (%)



Ungdomar som tycker att de *kan påverka* i skolan, per årskurs och kön

Grundskola	Gymnasieskola
36% Tjej	42%
35% Kille	37%
27% Annan könsidentitet	41%

Ungdomar som har *positiv* framtidstro, per kön och år (%)



LIVET & FRAMTIDEN

Kommunstyrelsen

Personalpolitiskt program för Finspångs kommun

Sammanfattning

Finspångs kommun har tagit fram ett förslag på nytt personalpolitiskt program. Programmet har gjorts tydligare samt har uppdaterats med gällande diskrimineringsgrunder.

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår arbetsgivardelegation besluta att föreslå kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige:

1. Att fastställa nytt personalpolitiskt program.
2. Att det nya programmet ersätter tidigare fastställt program i KF 2013-06-19 §155.



FINSPÅNG

Personalpolitiskt program

2019-06-19
Ärendenummer
Versionsnummer

Personalpolitiskt program

Finspångs kommun
612 80 Finspång
Telefon 0122-85 000 • Fax 0122-850 33
E-post: kommun@finspang.se
Webbplats: www.finspang.se

Innehåll

Sammanfattning	3	Goda samverkansformer	5
Vår personalidé	3	En bra arbetsmiljö och	
Vår värdegrund	3	utvecklande arbetsklimat	5
Ett hållbart arbetsliv	3	Arbetsmiljö	5
Personalpolitiska strategier	4	Kompetensförsörjning	6
Tillitsbaserad styrning	4	Arbetstid	6
Det goda medarbetarskapet	4	Lönebildning	6
Det goda ledarskapet	5	Jämställdhet och mångfald	7

Sammanfattning

Finspångs kommuns personalpolitiska program ger uttryck för ett gemensamt förhållningssätt och viljeinriktning när det gäller vår personalpolitik. Den blir verklig när politiker, chefer och medarbetare gemensamt tar ansvar för att tillämpa den. Utgångspunkten är medborgarfokus vilket innebär att alla oavsett roll, funktion och position ska vara delaktiga i att utveckla arbetet för att ge bästa möjliga kvalitet gentemot medborgarna.

Vår personalidé

Vi värnar om medarbetarnas kompetens, erfarenhet och anställningsvillkor för att kunna uppnå de politiska målen. Det är i möten med medborgarna som vi når framgång. Vi betonar alla människors lika värde och att alla kan och vill ta ansvar för sin uppgift och sitt uppdrag. Medarbetarna är vår viktigaste resurs.

Vår värdegrund

All verksamhet som bedrivs i Finspångs kommun vilar på en tydlig värdegrund. Värdegrunden säkerställs genom att varje medarbetare vet vad Finspångs kommun står för. Varje medarbetare förväntas dela denna värdegrund oavsett befattning. Värdegrunden ska vara tydlig för medborgaren.

Vår värdegrund		
Ledstjärnor	Förhållningssätt	Arbetsätt
Ansvar	Vi tar initiativ, är engagerade och genomför fattade beslut	Vi är medskapande och tar ansvar för resultatet
Serviceanda	Vi har kunden/brukaren i fokus	Vi bemöter varje individ med respekt
Utveckling	Vi tänker nytt, omprövar och finner nya lösningar	Vi tar tillvara samverkan och kreativitet

Vi bemöter alla likvärdigt oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, sexuell läggning, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, ålder och politisk åskådning. Vi respekterar varandras åsikter och olikheter. Vårt handlande är professionellt, med god etik och värdigt bemötande. Det vi säger måste vi kunna leva upp till. Vi arbetar för en hållbar framtid som hushåller med våra resurser. Våra ledstjärnor omsätts i förhållningssätt och arbetsätt.

Ett hållbart arbetsliv

Finspångs kommuns personalpolitik ska ge förutsättningar för ett hållbart arbetsliv. Det innebär en god arbetsmiljö där kompetenta chefer och medarbetare upplever arbetsglädje, god hälsa och känner yrkes stolthet.

Med tydliga mål, ansvar, engagerade medarbetare samt en god samverkan formas en gemensam syn på uppdragen som i förlängningen skapar välfärd och samhällsnytta för våra medborgare.

Personalpolitiska strategier

Utifrån värdegrunden och för att nå satta mål fokuserar Finspångs kommun på följande områden:

- Tillitsbaserad styrning
- Det goda medarbetarskapet
- Det goda ledarskapet
- Goda samverkansformer
- En bra arbetsmiljö och utvecklande arbetsklimat
- Jämställdhet och mångfald

Tillitsbaserad styrning

Tillitsbaserad styrning och ledning handlar om styrning, kultur och arbetsätt med fokus på verksamhetens uppdrag och medborgarnas behov.

Styrningen inom Finspångs kommun bygger på ett förtroendefullt samspel mellan politiker och tjänstemän samt mellan chef och medarbetare.

I Finspångs kommun har vi en kultur där vi vågar pröva nytt, där vi delar med oss och lär oss tillsammans, där vi främjar tilliten för att skapa nya framgångar. Tillsammans skapar vi goda serviceupplevelser och hög livskvalitet för de vi finns till för.

Det innebär att:

- Vi har fokus på behoven hos de vi finns till för och på verksamhetens uppdrag.
- Vi ger utökat ansvar och handlingsutrymme för både medarbetare och chefer.
- Vi har förmågan och viljan att agera med en helhetssyn.
- Vi tar ansvar för en tillitsfull och aktiv dialog som främjar verksamhetsutveckling.
- Vi lär av varandra, testar nya arbetssätt och prövar nya lösningar.
- Vi uppmuntrar nya idéer och ifrågasättande av nuvarande processer och arbetsformer.

Det goda medarbetarskapet

Medarbetare i Finspångs kommun ska känna stolthet över sitt samhällsuppdrag.

Det innebär att varje medarbetare:

- Delar Finspångs kommuns värdegrund och vision och agerar utifrån dessa.
- Genom dialog skapar relationer som kännetecknas av förståelse för varandras förutsättningar och förmågor.
- Är engagerad och tar initiativ till verksamhetens utveckling och måluppfyllelse.
- Bidrar till en god arbetsmiljö och ett gott arbetsklimat genom reflektion, utveckling av verksamheten och sin egen kompetensutveckling.

Varje medarbetare har rätt till en individuell utvecklingsplan knuten till verksamhetens uppdrag samt till medarbetarens egna mål för utveckling och intressen.

Medarbetaren förväntas ta ett aktivt ansvar för sin egen arbetssituation och utveckling genom att delta i planeringen av dessa.

Det goda ledarskapet

Som chef i Finspångs kommun är huvuduppdraget att skapa bästa möjliga förutsättningar för verksamheten och medarbetarnas utveckling samt driva utveckling som en naturlig del i verksamheten. I kontinuerlig dialog med medarbetarna görs verksamhetens mål kända och de nås med överenskomna resurser.

För att lyckas i rollen krävs att chefen:

- Är en tydlig och engagerad ledare.
- Leder och agerar utifrån uppdraget och har en helhetssyn.
- Tar ansvar för medarbetarnas arbetssituation och kompetensutveckling.
- Inger förtroende och tillit hos sina medarbetare.
- Har tillgång till de stödresurser som behövs för att nå verksamhetens mål.
- Har hanterbara chefsområden.

I det årliga resultat- och utvecklingssamtalet utvärderas chef- och ledarskapet utifrån verksamhetens uppdrag, mål och uppnått resultat.

Goda samverkansformer

Det centralt gällande samverkansavtalet ger förutsättningar för ett gott arbetsklimat. Avtalet ska garantera medarbetarnas delaktighet och inflytande samt stärka samarbete mellan verksamhet och fackliga organisationer. Genom att arbeta tillsammans kan vi främja en god arbetsmiljö och förebygga ohälsa och sjukfrånvaro.

Samverkansgrupper finns på alla nivåer i organisationen, från arbetsplatsträff till central samverkan, och är grunden för facklig insyn, samråd och påverkan.

En bra arbetsmiljö och utvecklande arbetsklimat

Arbetsmiljö

Finspångs kommun ska verka för att alla medarbetare ska uppleva arbetsglädje, trivsel och känna yrkesstolthet. Arbetsklimatet ska vara tryggt och präglas av tillit, öppenhet och samverkan. Ingen medarbetare får utsättas för kränkande särbehandling eller utanförskap.

Arbetsmiljön omfattar alla fysiska, organisatoriska och sociala faktorer som påverkar medarbetaren. Den fysiska arbetsmiljön innefattar bland annat arbetsplatsens utformning och arbetsredskap. Den organisatoriska och sociala arbetsmiljön, även kallad OSA, handlar om psykosociala frågor som stress, konflikter, trygghet, mobbning och stöd från chef och kollegor. Målsättningen med Finspång kommuns arbetsmiljöarbete är att skapa en arbetsplats som upplevs utvecklande och stimulerande för alla medarbetare. Detta uppnås genom att integrera hälsa och säkerhet i allt vi gör samt uppmuntra ledarskap som främjar säkerhet och hälsa. Vi verkar aktivt för att minska sjukfrånvaron genom att tidigt uppmärksamma ohälsa och risker för skador och sjukdom samt snabbt starta processen för att komma tillbaka till arbetet.

Det är chefen som ansvarar för att arbetsmiljön är säker men alla medarbetare ska aktivt bidra i arbetsmiljöarbetet på arbetsplatsen samt ta ansvar för sin egen hälsa.

Kompetensförsörjning

Målet för Finspångs kommun är att samtliga tjänster inom Finspångs kommun är tillsatta av medarbetare som har rätt kompetens för respektive uppdrag. Det gäller både idag och i framtiden, att fortsätta ha en god personal- och kompetensförsörjning.

Engagerade och ansvarstagande medarbetare med rätt kompetens är en förutsättning för att genomföra vårt uppdrag. Omvärlden förändras och vi behöver kunna möta de behov som uppstår genom ökad kompetens inom olika områden. Det betyder att vi hela tiden behöver arbeta med att anpassa organisation så att den matchar medborgarnas behov.

Det säkerställs genom att:

- Kompetensplaneringen ska vara medveten och systematisk och ske med god framförhållning.
- Intern rörlighet ska uppmuntras så att erfarenheter och kunskaper som redan finns hos medarbetarna tas tillvara.
- Kompetensutvecklingen ska bygga på verksamhetens behov och stämma överens med kommunens långsiktiga mål och utveckling.
- Vi dokumenterar befintlig kompetens och kartlägger framtida kompetensbehov.
- Kompetensutvecklingsinsatser diskuteras mellan chef och medarbetare vid det årliga resultat- och utvecklingssamtalet.
- Varje verksamhet avsätter resurser till kompetensutveckling.
- All rekrytering är kompetensbaserad vilket inkluderar utbildning, erfarenhet, förmågor samt egenskaper.

Kompetensutvecklingsinsatser kan förutom utbildning i form av kurser till exempel vara handledning, mentorskap eller att pröva andra arbetsuppgifter.

Arbetstid

Tillsvidareanställningen heltid är den normala anställningen i kommunens verksamheter. Finspångs kommun har en uppsatt plan för hur heltidsarbetet bland medarbetare ska öka och enbart rekrytera på heltid för att heltid ska vara norm. Det innebär att arbetet kan komma att utföras på flera enheter i kommunen. En tidsplan är upprättad för att heltid ska vara norm för anställningar i Finspångs kommun senast år 2022.

Vi strävar efter att ha arbetstider som stödjer hälsa och bidrar till ett hållbart arbetsliv. Utifrån medarbetares livssituation kan avsteg från norm göras för att möjliggöra en god balans mellan arbete och privatliv. Det kan ske genom till exempel anpassad sysselsättningsgrad eller schema.

I många verksamheter finns flexibel arbetstid och några verksamheter arbetar istället med påverkbara scheman som underlättar föreningen av arbete, fritid och familjeliv.

Lönebildning

Lönebildningen ska bidra till att nå målen för verksamheten och stimulera till utveckling. Därför ska lönen vara individuell, differentierad samt avspegla befattningens svårighetsgrad, uppnådda mål och resultat.

Det innebär att:

- Lönekriterier, som är kända, tillgängliga och accepterade, ska finnas i alla verksamheter.
- Tydliga mål och förväntade resultat gör det möjligt att själv påverka såväl personlig utveckling som löneutveckling.

- Bedömning av medarbetarens prestation görs vid det årliga resultat- och utvecklingssamtalet. Samtalet mellan chef och medarbetare syftar till att skapa en tydlighet för målbilden, förväntade prestationer och utvecklingsåtgärder.
- Lönen ska vara transparent och ska inte ha skillnader utifrån någon av diskrimineringsgrunderna.
- Lönesättningen inte ska vara ett konkurrensmedel mellan kommunens olika verksamheter.

Jämställdhet och mångfald

Inom Finspångs kommun ska alla medarbetare bemötas likvärdigt oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, sexuell läggning, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, ålder eller politisk åskådning. Ledstjärnorna – *ansvar, serviceanda och utveckling* – omsätts i förhållningssätt och arbetsätt.

Vi strävar efter att ha en strukturell sammansättning och mångfald i vår organisation som speglar de förhållanden som råder i kommunen. Det ger oss bäst förutsättningar för att respektera varandras åsikter och olikheter och är en tillgång i våra möten med invånarna. Den synen ska genomsyra all verksamhet och beaktas i alla beslut. Att alla medarbetare har lika rättigheter, möjligheter och skyldigheter är en självklarhet. Ingen form av diskriminering eller kränkande behandling accepteras.

Alla medarbetare inom Finspångs kommun ska ha likvärdiga möjligheter inom områdena arbetsförhållanden, föräldraskap och förvärvsarbete, rekrytering och befordran, utbildning och kompetensutveckling samt lön och andra anställningsvillkor. Aktiva åtgärder för dessa samtliga diskrimineringsgrunder och områden ska finnas i varje verksamhet.

Arbetsförhållandena ska utformas så att de lämpar sig för den breda mångfald som eftersträvas. Mångfald ska beaktas vid till exempel tillsättning av arbetsgrupper och rekrytering. Allas erfarenheter och kompetens värderas lika och ska tillsammans ses som en stimulerande och utvecklande tillgång och en ökad förmåga för kommunen att leverera rätt service och tjänster.

Arbetet ska utformas så att det underlättar för alla att förena förvärvsarbete och föräldraskap.

2019-§ 312

Dnr: KS.2019.0530

Personalpolitiskt program för Finspångs kommun

Sammanfattning

Finspångs kommun har tagit fram ett förslag på nytt personalpolitiskt program. Programmet har gjorts tydligare samt har uppdaterats med gällande diskrimineringsgrunder.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att fastställa nytt personalpolitiskt program
2. Att det nya programmet ersätter tidigare fastställt program i KF 2013-06-19 §155

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

Kommunstyrelsen

Investeringsmedgivande Sektor samhällsbyggnad - Kulturhuset Utrymning

Sammanfattning

Sammanfattning

Sektor Samhällsbyggnad önskar ta del av 2019 års investeringsmedel enligt beslut 2019-§ 18, KS.2018.1309 för anläggande av utrymningsvägar i kulturhuset.

Projektet återfinns i beslutad investeringsplan för 2019-2021

Projektet utrymning Kulturhuset omfattar åtgärder kopplade till ett föreläggande enligt LSO, Lagen om skydd mot olyckor och innebär utrymningsåtgärder bland annat genom anläggandet av en ramp.

Investeringsutgiften för projektet förväntas uppgå till 620 000 kr. Givet en genomsnittlig avskrivningstid om 30 år kommer kapitalkostnaden som belastar driftbudgeten att uppgå till 33 000 kr.

Förslag till beslut

1. Att sektor samhällsbyggnad erhåller investeringsmedgivande för investering av utrymning Kulturhuset enligt ovan nämnda beskrivning med 620 000 kronor.
2. Att finansiering av investeringsbeloppet sker inom ramen för fastighetsinvesteringar enligt beslut 2019-§ 18, KS.2018.1309.

2019-§ 313

Dnr: KS.2019.0017

Investeringsmedgivande Sektor samhällsbyggnad - Kulturhuset Utrymning

Sammanfattning

Sammanfattning

Sektor Samhällsbyggnad önskar ta del av 2019 års investeringsmedel enligt beslut 2019-§ 18, KS.2018.1309 för anläggande av utrymningsvägar i kulturhuset.

Projektet återfinns i beslutad investeringsplan för 2019-2021

Projektet utrymning Kulturhuset omfattar åtgärder kopplade till ett föreläggande enligt LSO, Lagen om skydd mot olyckor och innebär utrymningsåtgärder bland annat genom anläggandet av en ramp.

Investeringsutgiften för projektet förväntas uppgå till 620 000 kr. Givet en genomsnittlig avskrivningstid om 30 år kommer kapitalkostnaden som belastar driftbudgeten att uppgå till 33 000 kr.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

1. Att sektor samhällsbyggnad erhåller investeringsmedgivande för investering av utrymning Kulturhuset enligt ovan nämnda beskrivning med 620 000 kronor.
2. Att finansiering av investeringsbeloppet sker inom ramen för fastighetsinvesteringar enligt beslut 2019-§ 18, KS.2018.1309.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

Kommunstyrelsen

Investeringsmedgivande Sektor samhällsbyggnad - Värmekulvert

Sammanfattning

Sammanfattning

Sektor Samhällsbyggnad önskar ta del av 2019 års investeringsmedel enligt beslut 2019-§ 18, KS.2018.1309 för anläggande av ny värmekulvert i Glasbruket i Rejmyre.

Projektet återfinns ej i beslutad investeringsplan för 2019-2021, projektet som kommer ge en minskning av spillvärme och därmed en effektivare energianvändning önskas finansieras ur medel till förfogande ur Klimat och miljöanpassning i investeringsplan 2019-2021.

Projektet omfattar anläggande av en helt ny värmekulvert inom Glasbruksfastigheten. Befintlig kulvert är uttjänt och för att kunna säkra leveranser av värme till hela Glasbruksområdet, inklusive hantverksbyn och Gästgiveriet som ägs av Finspångs förvaltnings- och industrihus AB. Befintlig hyresgäst i Glasbruket kommer även ha möjlighet att ansluta sig till kulverten. Syftet med åtgärden är att säkerställa värmeleveranser i området, men även att minska de värmeförluster som uppstår i befintlig kulvert.

Investeringsutgiften för projektet förväntas uppgå till 420 000 kr. Eftersom försäljning av värme sker till kund genom självkostnad i dagsläget, måste avtal slutas som säkerställer att investeringen betalar av sig. Vid bibehållen intäkt som finns innan investeringens genomförande beräknas den energibesparande åtgärden ge en återbetalningstid på 9 år. Ingen kapitalkostnadsbudget äskas därmed för projektet.

Förslag till beslut

1. Att sektor samhällsbyggnad erhåller investeringsmedgivande för investering i ny värmekulvert i Glasbruksfastigheten i Rejmyre med 420 000 kr.
2. Att finansieringen sker inom ramen för Klimat- och miljöanpassningar enligt beslut 2019-§ 18, KS.2018.1309.

2019-§ 314

Dnr: KS.2019.0017

Investeringsmedgivande Sektor samhällsbyggnad - Värmekulvert

Sammanfattning

Sektor Samhällsbyggnad önskar ta del av 2019 års investeringsmedel enligt beslut 2019-§ 18, KS.2018.1309 för anläggande av ny värmekulvert i Glasbruket i Rejmyre.

Projektet återfinns ej i beslutad investeringsplan för 2019-2021, projektet som kommer ge en minskning av spillvärme och därmed en effektivare energianvändning önskas finansieras ur medel till förfogande ur Klimat och miljöanpassning i investeringsplan 2019-2021.

Projektet omfattar anläggande av en helt ny värmekulvert inom Glasbruksfastigheten. Befintlig kulvert är uttjänt och för att kunna säkra leveranser av värme till hela Glasbruksområdet, inklusive hantverksbyn och Gästgiveriet som ägs av Finspångs förvaltnings- och industrihus AB. Befintlig hyresgäst i Glasbruket kommer även ha möjlighet att ansluta sig till kulverten. Syftet med åtgärden är att säkerställa värmeleveranser i området, men även att minska de värmeförluster som uppstår i befintlig kulvert.

Investeringsutgiften för projektet förväntas uppgå till 420 000 kr. Eftersom försäljning av värme sker till kund genom självkostnad i dagsläget, måste avtal slutas som säkerställer att investeringen betalar av sig. Vid bibehållen intäkt som finns innan investeringens genomförande beräknas den energibesparande åtgärden ge en återbetalningstid på 9 år. Ingen kapitalkostnadsbudget äskas därmed för projektet.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

1. Att sektor samhällsbyggnad erhåller investeringsmedgivande för investering i ny värmekulvert i Glasbruksfastigheten i Rejmyre med 420 000 kr
2. Att finansieringen sker inom ramen för Klimat- och miljöanpassningar enligt beslut 2019-§ 18, KS.2018.1309

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

Kommunstyrelsen

Fördelning av miljöutvecklingspott 2019

Sammanfattning

2018 togs ett politiskt beslut om en årlig satsning på investeringar för miljö- och klimatåtgärder i form av en miljöutvecklingspott på 300 tkr (beslut 2017-12-18 dnr KS.2017.1112). Beslut om kriterier togs tidigare i år (KS 2019.0187) och det har varit möjligt för alla verksamheter att ansöka om medel för investeringar under en sex-veckors period fram till slutet på juni.

Totalt inkom 19 ansökningar med flertal spännande förslag. Ansökningarna har innehållit en uppskattad kostnad och en beskrivning av miljö- och klimatnytta. En jury bestående av Hugo Andersson (miljö- och samhällsbyggnadsråd), Helene From (samhällsbyggnadschef) och Jane Hjelmqvist (hållbarhetsstrateg) har bedömt ansökningar.

Fem av ansökningar som inkom är dock inte investeringar. Merparten av dessa ansökningar är avsedda för förskolor för att öka biologisk mångfald, något vi ser mycket positivt på. Det föreslås att dessa ansökningar överförs till nästa års utlysning då även driftsmedel kommer att ingå i miljöpotten.

Ytterligare fyra ansökningar är för åtgärder för att införa källsortering. Efter samråd med Finspångs Tekniska Verk föreslås att även dessa ansökningar överförs till nästa år då den fastighetsnära som kommer att införas vilken även kommer att ställa nya krav på utformning av insamlingssystem. Det torde vara lämpligt att kommunens verksamheter inordna sig i samma insamlingssystem.

Följande föreslås beviljas medel från miljöpotten 2019:

1. Elcyklar (15 000 kr/st) – bidrar till minskad bilanvändning och därmed minskning av koldioxidutsläpp. Dock beviljas medel för färre elcyklar än ansökt. För att kompensera för detta och eftersom flera av verksamheterna som ansökt är belägen i eller i närheten av kommunhuset ökas cykelpoolen i kommunhuset med en cykel.
2. Elcargocyklar (20 000 kr/st) – bidrar till minskad bilanvändning och därmed minskning av koldioxidutsläpp
3. Utökning av cykelförråd i kommunhusets garage
4. Laddstolpar för elbilar (tjänstebilar, ej besökare) – bidrar till ökad elbilsanvändning och därmed minskning av koldioxidutsläpp

Ansökan	Enhet/lokalisering	Antal	Beviljat belopp
1. Elcyklar			
	Ny cykelpool Rejmyre	1	15 000
	Ny cykelpool Hällestad	1	15 000
	Resursteamet	1	15 000
	Kommunrehab	2	30 000
	Centrala barn och elevhälsan	1	15 000
	Betarens hemtjänst	2	30 000
	Cykelpool kommunhuset	1	15 000
2. Elcargocyklar			
	Kommunrehab	1	20 000
	Cykelpool kommunhuset	1	20 000
3. Ombyggnad cykelförråd			
	Cykelpool kommunhuset		50 000
4. Laddstolpar			
	Kulturhuset	1	20 000
	Östermalms hemtjänst	2	35 000
Osäkerhetsreserv för ovanstående			20 000
Totalt			300 000

Förslag till beslut

1. Att godkänna föreslagna ansökningar om investeringar från miljöutvecklingspotten om totalt 300 000 kr.
2. Att avskrivningskostnader, 30 000 kr, och räntekostnader, 6 000 kr, belastar kommungemensamma medel
3. Att eventuella driftkostnader belastar respektive verksamhet

2019-§ 315

Dnr: KS.2019.0187

Fördelning av miljöutvecklingspott 2019

Sammanfattning

2018 togs ett politiskt beslut om en årlig satsning på investeringar för miljö- och klimatåtgärder i form av en miljöutvecklingspott på 300 tkr (beslut 2017-12-18 dnr KS.2017.1112). Beslut om kriterier togs tidigare i år (KS 2019.0187) och det har varit möjligt för alla verksamheter att ansöka om medel för investeringar under en sex-veckors period fram till slutet på juni.

Totalt inkom 19 ansökningar med flertal spännande förslag. Ansökningarna har innehållit en uppskattad kostnad och en beskrivning av miljö- och klimatnytta. En jury bestående av Hugo Andersson (miljö- och samhällsbyggnadsråd), Helene From (samhällsbyggnadschef) och Jane Hjelmqvist (hållbarhetsstrateg) har bedömt ansökningar.

Fem av ansökningar som inkom är dock inte investeringar. Merparten av dessa ansökningar är avsedda för förskolor för att öka biologisk mångfald, något vi ser mycket positivt på. Det föreslås att dessa ansökningar överförs till nästa års utlysning då även driftsmedel kommer att ingå i miljöpotten.

Ytterligare fyra ansökningar är för åtgärder för att införa källsortering. Efter samråd med Finspångs Tekniska Verk föreslås att även dessa ansökningar överförs till nästa år då den fastighetsnära som kommer att införas vilken även kommer att ställa nya krav på utformning av insamlingssystem. Det torde vara lämpligt att kommunens verksamheter inordna sig i samma insamlingssystem.

Följande föreslås beviljas medel från miljöpotten 2019:

1. Elcyklar (15 000 kr/st) – bidrar till minskad bilanvändning och därmed minskning av koldioxidutsläpp. Dock beviljas medel för färre elcyklar än ansökt. För att kompensera för detta och eftersom flera av verksamheterna som ansökt är belägen i eller i närheten av kommunhuset ökas cykelpoolen i kommunhuset med en cykel.
2. Elcargocyklar (20 000 kr/st) – bidrar till minskad bilanvändning och därmed minskning av koldioxidutsläpp
3. Utökning av cykelförråd i kommunhusets garage
4. Laddstolpar för elbilar (tjänstebilar, ej besökare) – bidrar till ökad elbilsanvändning och därmed minskning av koldioxidutsläpp

Ansökan	Enhet/lokalisering	Antal	Beviljat belopp
1. Elcyklar			
	Ny cykelpool Rejmyre	1	15 000
	Ny cykelpool Hällestad	1	15 000
	Resursteamet	1	15 000
	Kommunrehab	2	30 000
	Centrala barn och elevhälsan	1	15 000
	Betarens hemtjänst	2	30 000
	Cykelpool kommunhuset	1	15 000
2. Elcargocyklar			
	Kommunrehab	1	20 000
	Cykelpool kommunhuset	1	20 000
3. Ombyggnad cykelförråd			
	Cykelpool kommunhuset		50 000
4. Laddstolpar			
	Kulturhuset	1	20 000
	Östermalms hemtjänst	2	35 000
Osäkerhetsreserv för ovanstående			20 000
Totalt			300 000

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

1. Att godkänna föreslagna ansökningar om investeringar från miljöutvecklingspotten om totalt 300 000 kr.
2. Att avskrivningskostnader, 30 000 kr, och räntekostnader, 6 000 kr, belastar kommungemensamma medel
3. Att eventuella driftkostnader belastar respektive verksamhet

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

Kommunstyrelsen

Rapportering av prioriterat uppdrag: Uppdatering av objektskatalogen för värdefulla naturområden

Sammanfattning

Under 2016 - 2019 har det prioriterade uppdraget *Uppdatering av objektskatalogen för värdefulla naturområden* genomförts. Uppdraget är en del i kommunens mål *Finspång ska ha en hållbar ekologisk utveckling*.

I katalogen finns information om kommunens mest värdefulla naturområden. Objektskatalogen bestod tidigare av en PDF men den är numera utformad som en karta med information om varje objekt. Här föreslås även åtgärder som bevarar eller stärker upp områdenas naturvärden. Förslagen är rekommendationer förutom i de fall där de ingår som beslutad skötsel för skyddade områden.

Syftet med att sammanställa katalogen är att den kan användas som underlag för framtida naturvårdsinsatser och fysisk planering, exempelvis utformning av detaljplaner samt bedömningar gällande bygglovsärenden och strandskyddsdispenser. Även andra myndigheter så som Länsstyrelsen och Skogsstyrelsen har nytta av informationen.

Arbetet med uppdateringen har genomförts i huvudsak av kommunens naturvårdssamordnare, GIS-ingenjör samt en projektanställd. Projektanställningen finansierades genom LONA-bidrag från Naturvårdsverket. Arbetet har inkluderat:

- Sammanställning information från myndigheter som Länsstyrelsen, Skogsstyrelsen och Jordbruksverket samt storskogsbruket, ideella föreningar och allmänheten (genom rapporteringsverktyget artportalen).
- Genomförande av fältbesök och inventeringar.
- Iordningsställande av kartskikt i kartsystemet Geosecma.
- Publicering av information och visning av karta på kommunens webbplats.

Den senaste uppdateringen av katalogen gjordes 2003 och mycket information har tillkommit genom olika sorters inventeringar. Initialt underskattades mängden ny information samt att kommunen bytte hemsidelösning samt kartsystem vilket gjorde att projektet förlängdes. Bilagt finns en översiktlig och kortfattad rapport över arbetet som gjorts inom det prioriterade uppdraget.

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Att ta informationen till protokollet.
2. Att det prioriterade uppdraget avslutas.

2019-§ 316

Dnr: KS.2016.0192

Rapportering av prioriterat uppdrag: Uppdatering av objektskatalogen för värdefulla naturområden

Sammanfattning

Under 2016 - 2019 har det prioriterade uppdraget *Uppdatering av objektskatalogen för värdefulla naturområden* genomförts. Uppdraget är en del i kommunens mål *Finspång ska ha en hållbar ekologisk utveckling*.

I katalogen finns information om kommunens mest värdefulla naturområden. Objektskatalogen bestod tidigare av en PDF men den är numera utformad som en karta med information om varje objekt. Här föreslås även åtgärder som bevarar eller stärker upp områdenas naturvärden. Förslagen är rekommendationer förutom i de fall där de ingår som beslutad skötsel för skyddade områden.

Syftet med att sammanställa katalogen är att den kan användas som underlag för framtida naturvårdsinsatser och fysisk planering, exempelvis utformning av detaljplaner samt bedömningar gällande bygglovsärenden och strandskyddsdispenser. Även andra myndigheter så som Länsstyrelsen och Skogsstyrelsen har nytta av informationen.

Arbetet med uppdateringen har genomförts i huvudsak av kommunens naturvårdssamordnare, GIS-ingenjör samt en projektanställd. Projektanställningen finansierades genom LONA-bidrag från Naturvårdsverket. Arbetet har inkluderat:

- Sammanställning information från myndigheter som Länsstyrelsen, Skogsstyrelsen och Jordbruksverket samt storskogsbruket, ideella föreningar och allmänheten (genom rapporteringsverktyget artportalen).
- Genomförande av fältbesök och inventeringar.
- Iordningsställande av kartskikt i kartsystemet Geosecma.
- Publicering av information och visning av karta på kommunens webbplats.

Den senaste uppdateringen av katalogen gjordes 2003 och mycket information har tillkommit genom olika sorters inventeringar. Initialt underskattades mängden ny information samt att kommunen bytte hemsidelösning samt kartsystem vilket gjorde att projektet förlängdes. Bilagt finns en översiktlig och kortfattad rapport över arbetet som gjorts inom det prioriterade uppdraget.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

1. Att ta informationen till protokollet
2. Att det prioriterade uppdraget avslutas

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde



FINSÅNG

Uppdatering av objektskatalogen för värdefulla naturområden

Rapportering av prioriterat uppdrag

Datum 2019-xx-xx
Ärendenummer
Versionsnummer 1

RAPPORTERING AV PRIORITERAT UPPDRAG

Uppdatering av objektskatalogen för värdefulla naturområden

Finspångs kommun
612 80 Finspång
Telefon 0122-85 000 • Fax 0122-850 33
E-post: kommun@finspang.se
Webbplats: www.finspang.se

Sammanfattning

Under 2016 - 2019 har det prioriterade uppdraget *Uppdatering av objektskatalogen för värdefulla naturområden* genomförts. Uppdraget är en del i kommunens mål *Finspång ska ha en hållbar ekologisk utveckling*.

I katalogen finns information om kommunens mest värdefulla naturområden. Objektskatalogen bestod tidigare av en PDF men den är numera utformad som en karta med information om varje objekt. Här föreslås även åtgärder som bevarar eller stärker upp områdenas naturvärden. Förslagen är rekommendationer förutom i de fall där de ingår som beslutad skötsel för skyddade områden.

Syftet med att sammanställa katalogen är att den kan användas som underlag för framtida naturvårdsinsatser och fysisk planering, exempelvis utformning av detaljplaner samt bedömningar gällande bygglovsärenden och strandskyddsdispenser. Även andra myndigheter så som Länsstyrelsen och Skogsstyrelsen har nytta av informationen.

Arbetet med uppdateringen har genomförts i huvudsak av kommunens naturvårdssamordnare, GIS-ingenjör samt en projektanställd. Projektanställningen finansierades genom LONA-bidrag från Naturvårdsverket. Arbetet har inkluderat:

- Sammanställning information från myndigheter som Länsstyrelsen, Skogsstyrelsen och Jordbruksverket samt storskogsbruket, ideella föreningar och allmänheten (genom rapporteringsverktyget artportalen).
- Genomförande av fältbesök och inventeringar.
- Iordningsställande av kartskikt i kartsystemet Geosecma.
- Publicering av information och visning av karta på kommunens webbplats.

Den senaste uppdateringen av katalogen gjordes 2003 och mycket information har tillkommit genom olika sorters inventeringar. Initialt underskattades mängden ny information samt att kommunen bytte hemsidelösning samt kartsystem vilket gjorde att projektet förlängdes. I denna rapport beskrivs kortfattat vad som har gjorts inom uppdraget.

Resurser

I arbetet med det prioriterade uppdraget har i huvudsak dessa tjänstemannafunktioner ingått:

- Naturvårdssamordnare – Projektledare, inventering, sammanställning.
- Projektanställd - Inventering, sammanställning (finansierades med LONA-bidrag).
- GIS-ingenjör – Kartskikt.
- Kommunikatör – Lösningar för hemsidan.

Tillkommande information

En stor mängd information har tillkommit sedan den senaste uppdateringen av objektskatalogen 2003. Det är främst inventeringar gjorda av myndigheter men även en relativt stor del artobservationer från allmänheten. Nedan listas ett urval av informationskällor:

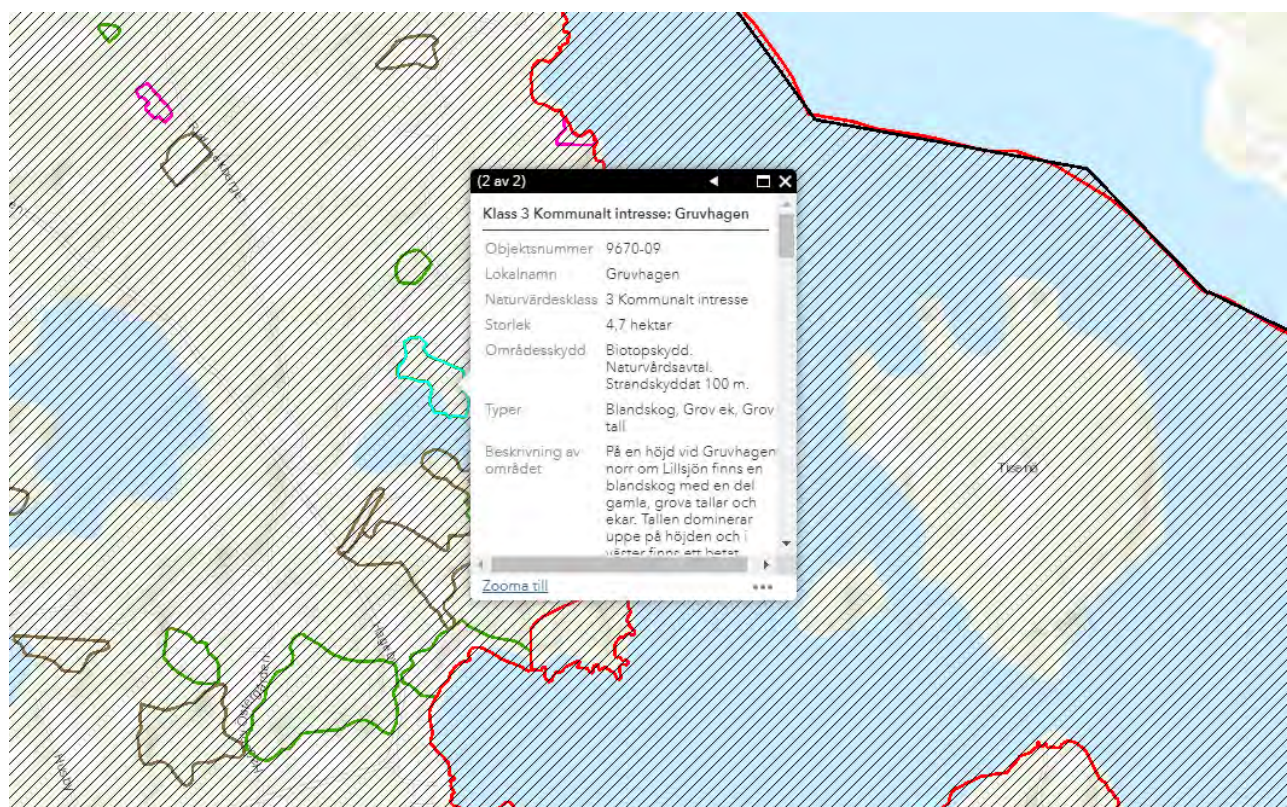
- Naturresevat 20 stycken (Länsstyrelsen)
- Biotopskyddsområden (Skogsstyrelsen)
- Naturvårdsavtal (Skogsstyrelsen och Länsstyrelsen)
- Fågel- och växtskyddsområden (Länsstyrelsen)
- Nyckelbiotoper 101 stycken (Skogsstyrelsen)
- Nyckelbiotoper (Storskogsbruket)
- Objekt med naturvärden (Skogsstyrelsen)
- Trädinventering (Länsstyrelsen)
- Biotopkartering av sötvattenmiljöer (Konsultarbete)
- Ängs- och betesmarksinventering (Jordbruksverket)
- Eklandskapsinventeringen (Länsstyrelsen)
- Kommunala och ideella inventeringar
- Artobservationer från artportalen

Resultat

Antalet objekt har ökat markant under uppdateringen jämfört med 2003, 329 objekt har tillkommit och en mindre del har även tagits bort. I tabellen nedan sammanfattas arbetet och jämförs med den tidigare objektskatalogen.

Objektskatalog (2000) 2003	Antal	Objektskatalog 2019	Antal	Förändring	Antal besökta	Antal borttagna
Trakter med mycket höga naturvärden	9	Trakter med mycket höga naturvärden	9	0	-	0
Enstaka fynd	33	Enstaka fynd	9	-24	1	32
Klass 1 Nationellt intresse	30	Klass 1 Nationellt intresse	42	12	8	0
Klass 2 Regionalt intresse	192	Klass 2 Regionalt intresse	203	11	23	0
Klass 3 Kommunalt intresse	258	Klass 3 Kommunalt intresse	421	163	108	8
Klass 4 Lokalt intresse	28	Klass 4 Lokalt intresse	162	134	60	16
Totalt	517	Totalt	846	296	200	56

På kartan nedan visas ett exempel på utformning av kartområde och information.



Reflektioner

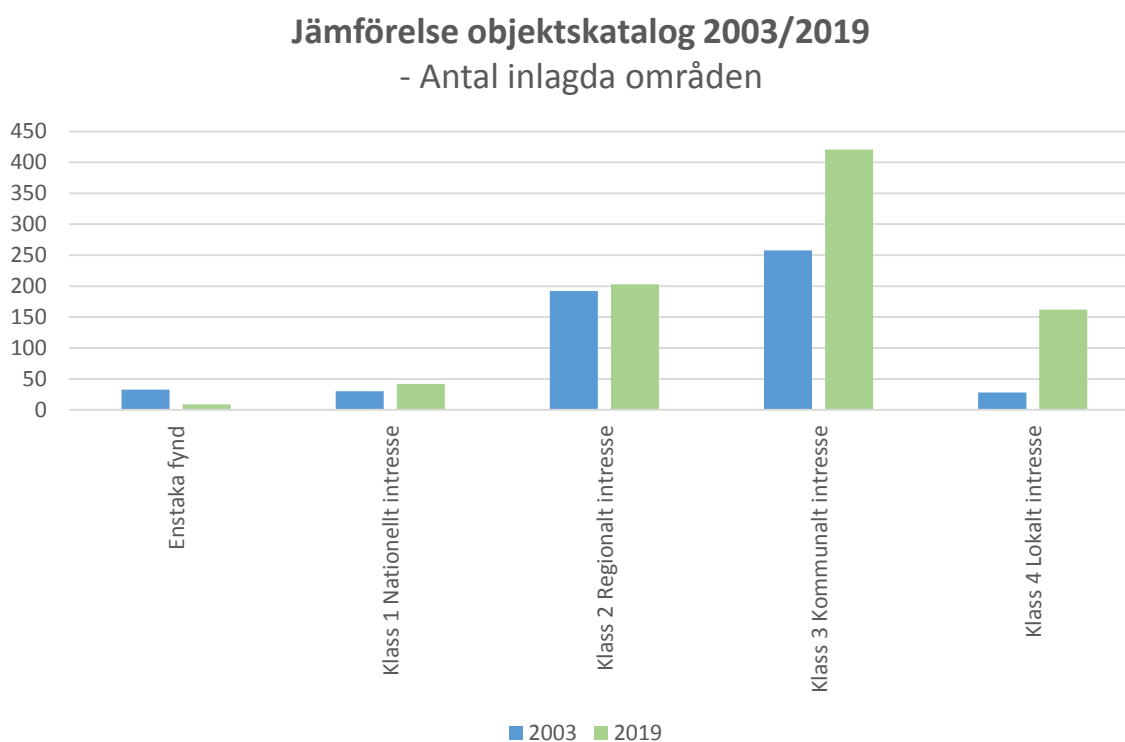
En stor del av de tidigare *enstaka fynden* har utgått på grund av igenväxning, avverkning eller att de markerade platser för häckning av skyddsklassade arter.

Gällande klass 2-områden har en del objekt klassats upp på grund av utökad artkunskap om områdena. Några få områden har klassats ned.

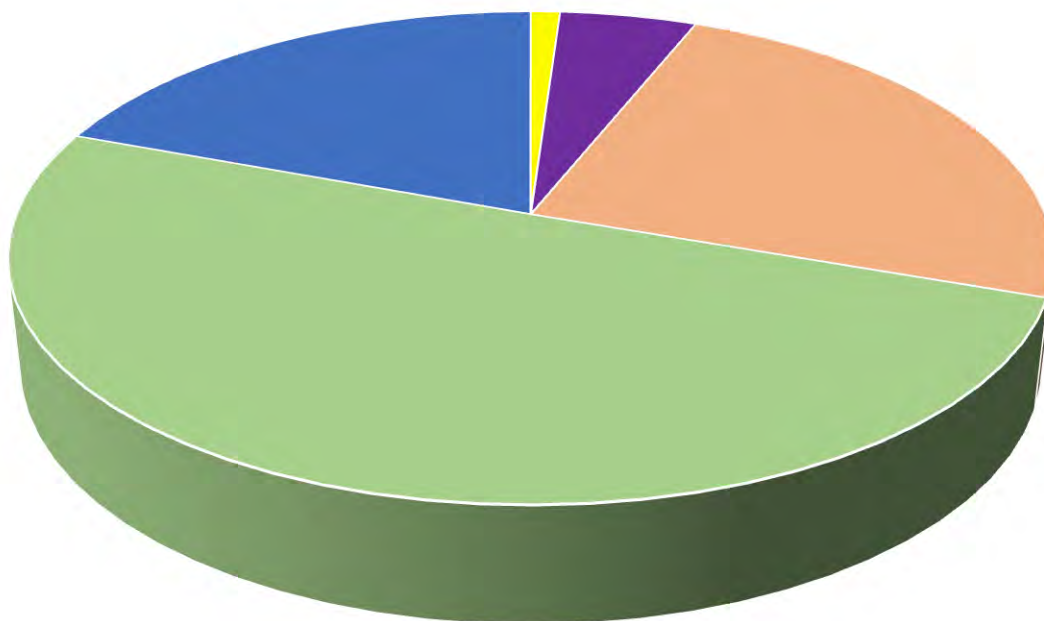
En del klass 3-objekt har klassats upp på grund av utökad artkunskap om områdena, några har klassats ned från klass 2 till klass 3 på grund av exempelvis igenväxning och avverkning i vissa delar.

Den stora ökningen av klass 3 och 4 beror till stor del på Skogsstyrelsens inventering av nyckelbiotoper och objekt med naturvärden samt Jordbruksverkets ängs- och betesmarksinventering.

Se följande diagram för mer information.

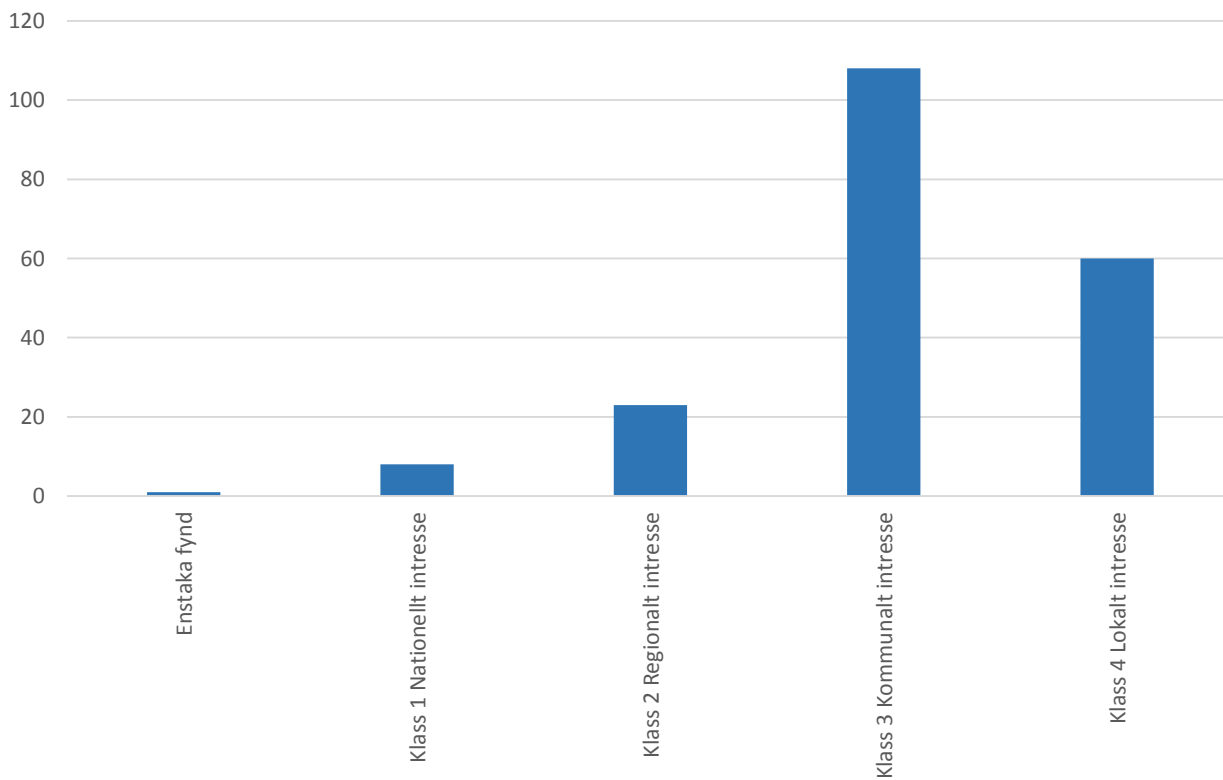


Antal objekt efter klass



- Enstaka fynd
- Klass 1 Nationellt intresse
- Klass 2 Regionalt intresse
- Klass 3 Kommunalt intresse
- Klass 4 Lokalt intresse

Antal besökta områden 2016-2019



Kommunstyrelsen

Anslutning till länsgemensam ledningscentral för räddningstjänsten - bakre ledning

Sammanfattning

Nationell nivå:

Räddningstjänstutredningen SOU 2018:54 *En effektivare kommunal räddningstjänst* föreslår att i *lagen (2003:778) om skydd mot olyckor* införa ett krav på att kommunal räddningstjänst, i sitt ledningssystem, ska ha förmåga till ständig övergripande ledning av räddningstjänsten dygnet runt. Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) har med anledning av utredningen meddelat att detta arbete ska påbörjas snarast möjligt i de kommuner som idag saknar en övergripande ledning likt den som beskrivs ovan.

Regional nivå:

Formen för detta ska enligt MSB ske genom samverkan och därigenom en gemensam övergripande ledning för flera kommuners räddningstjänstorganisationer. Syftet med detta är att antalet händelser som den övergripande ledningen hanterar ska vara tillräckligt stort för att ge goda förutsättningar för lärande och utveckling. I praktiken innebär detta att den idag enda räddningscentralen i Östergötland, RC Lambohov, är den räddningscentral som kan och har förmåga och funktion att utföra ständigt övergripande ledning i form av bakre ledning dygnet runt. Den bakre ledningen ansvarar för beredskapshållning, larm och ledning samt information och samverkan. Vinsten med en bakre ledning på regional nivå kan innebära en mer flexibel och resursstark operativ räddningstjänst för de samverkande räddningstjänstorganisationerna. Även ökade möjligheter att stödja och biträda varandra i arbetet med olyckor, svåra påfrestningar, samhällsstörningar eller andra kriser är fördelar som en gemensam bakre ledning innebär. Idag står Räddningstjänsten Finspång (till delar) utanför den samarbetsformen.

Lokal nivå:

Inom nuvarande ledningssystem på Räddningstjänsten Finspång fungerar räddningschef i beredskap (RCB) initialt, till stora delar av dygnet och helger, ensam i samtliga ledningsnivåer. Detta innebär att RCB på en skadeplats behöver ta i beaktande och besluta i frågor som rör allt från enskilda arbetsuppgifter, taktisk plan, samverkan med andra inblandande aktörer, till kommunens övriga beredskapshållning för nya olyckor eller händelser. Erfarenheterna från framförallt sommarens skogsbränder 2018, visar på svagheter i räddningstjänstens ledningsförmåga.

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta att

1. Att Räddningstjänsten Finspång ska ansluta sig till bakre ledning som hanteras av räddningscentralen Lambohov

2019-§ 317

Dnr: KS.2019.0712

Anslutning till ledningscentral för räddningstjänsten - bakre ledning

Sammanfattning

Nationell nivå:

Räddningstjänstutredningen SOU 2018:54 *En effektivare kommunal räddningstjänst* föreslår att i *lagen (2003:778) om skydd mot olyckor* införa ett krav på att kommunal räddningstjänst, i sitt ledningssystem, ska ha förmåga till ständig övergripande ledning av räddningstjänsten dygnet runt. Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) har med anledning av utredningen meddelat att detta arbete ska påbörjas snarast möjligt i de kommuner som idag saknar en övergripande ledning likt den som beskrivs ovan.

Regional nivå:

Formen för detta ska enligt MSB ske genom samverkan och därigenom en gemensam övergripande ledning för flera kommuners räddningstjänstorganisationer. Syftet med detta är att antalet händelser som den övergripande ledningen hanterar ska vara tillräckligt stort för att ge goda förutsättningar för lärande och utveckling. I praktiken innebär detta att den idag enda räddningscentralen i Östergötland, RC Lambohov, är den räddningscentral som kan och har förmåga och funktion att utföra ständigt övergripande ledning i form av bakre ledning dygnet runt. Den bakre ledningen ansvarar för beredskapshållning, larm och ledning samt information och samverkan. Vinsten med en bakre ledning på regional nivå kan innebära en mer flexibel och resursstark operativ räddningstjänst för de samverkande räddningstjänstorganisationerna. Även ökade möjligheter att stödja och biträda varandra i arbetet med olyckor, svåra påfrestningar, samhällsstörningar eller andra kriser är fördelar som en gemensam bakre ledning innebär. Idag står Räddningstjänsten Finspång (till delar) utanför den samarbetsformen.

Lokal nivå:

Inom nuvarande ledningssystem på Räddningstjänsten Finspång fungerar räddningschef i beredskap (RCB) initialt, till stora delar av dygnet och helger, ensam i samtliga ledningsnivåer. Detta innebär att RCB på en skadeplats behöver ta i beaktande och besluta i frågor som rör allt från enskilda arbetsuppgifter, taktisk plan, samverkan med andra inblandande aktörer, till kommunens övriga beredskapshållning för nya olyckor eller händelser. Erfarenheterna från framförallt sommarens skogsbränder 2018, visar på svagheter i räddningstjänstens ledningsförmåga.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

1. Att Räddningstjänsten Finspång ska ansluta sig till bakre ledning som hanteras av räddningscentralen Lambohov

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde



PM - Avtal om övergripande ledning samt kostnadsbild för Finspångs kommun.

Detta PM sammanfattar de viktigaste principerna kring ett avtal om övergripande ledning för räddningstjänstverksamheten samt kostnadsbild. Ett sådant avtal tillgodoser de framtida krav på övergripande ledning som regeringens utredningar och Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) förmodligen kommer ställa på alla kommuner. MSBs uppfattning om övergripande ledning är sammanfattningsvis att den ska ha förmåga:

- att säkerställa god beredskap
- att tidigt ta ställning till om en räddningsinsats ska inledas
- att värdera behov av såväl initiala resurstilldelningar som förstärkningar
- att prioritera mellan flera samtidiga resursbehov
- att följa upp och säkerställa måluppfyllelse för räddningsinsatserna över tid
- att samverka med andra aktörer och bidra till en aktörsgemensam inriktning och samordning

Räddningstjänsten Östra Götalands övergripande ledning

I Räddningstjänsten Östra Götaland (RTÖG) finns sedan 10 år tillbaka en ledningscentral som är bemannad dygnet runt med 1 inre befäl och 1 operatör. Det finns också en Räddningschef i beredskap (RCB), som också är Tjänsteperson i beredskap (TiB) för kommunerna. För yttre ledning på skadepplats finns även 1 insatschef för de tillfällen då stora och komplexa insatser genomförs.

Systemet ovan har funnits i 10 år och är väl inarbetat och väl fungerande. Tekniken i ledningscentralen har hela tiden utvecklats och samarbetet med SOS Alarm AB är väl etablerat. Erfarenheten av de 10 år som gått är flera. En är att förmågan att hantera flera samtidiga eller enskilt stora räddningsinsatser har ökat. En annan är att samverka med andra viktiga aktörer såsom Polismyndigheten, Region Östergötland, Länsstyrelsen, MSB och Försvarsmakten utvecklats snabbare än innan.

Räddningstjänsten Östra Götaland

Albrektsvägen 150

602 39 Norrköping

Växel 010-480 40 00

Fax 010-480 41 79

E-post info@rtog.se

www.rtog.se



Efter flera möten med MSB under våren 2019, är vår uppfattning att den bakre ledning som idag finns inom RTÖG uppfyller de förväntade krav som MSB kommer ställa.

Avtalets omfattning

Avtal om övergripande ledning omfattar funktionerna RCB (Räddningschef i beredskap), kommun-TiB (Tjänsteperson i Beredskap)¹, inre befäl, operatör samt insatschef.

Ett arbete i gemensam övergripande ledning underlättas och blir billigare om alla aktörer har ett och samma avtal med SOS. Ett gemensamt avtal med SOS bör vara en målsättning. Inom ramen för ett sådant gemensamt avtal kan varje kommun fortfarande ha kommunspecifika tjänster.

Roller i den övergripande ledningen

Räddningschefens roll

Räddningschefen i varje kommun kan sägas agera beställare och sätter ramar för den övergripande ledningen. Räddningschefen har ansvaret för räddningstjänsten i sin kommun och ska själv följa upp så att den fungerar tillfredsställande. Detta innebär till exempel att räddningschefen kan lyfta ut en räddningsinsats från den gemensamma ledningen (exempelvis vid komplicerade insatser eller om räddningschefen av annan anledning ser skäl att göra så).

Räddningschefen utser vem som får vara räddningsledare vid räddningsinsatser i sin kommun. Om ett befäl från annan organisation (exempelvis RTÖG) ska vara räddningsledare, kan detta ske först efter beslut av aktuell räddningschef. Detta beslut kan visserligen fattas i aktuell stund men bör helst ske i förväg i gällande delegationsordning.

¹ Denna funktion kan exkluderas.



Räddningstjänsten
Östra Götaland

RCB (Räddningschef i Beredskap)

RCB arbetar i anslutande kommuner på uppdrag av respektive kommuns räddningschef och i enlighet med dokumentet *Ledningssystemet för RTÖG och samverkande kommuner*. RCB har att förhålla sig till respektive kommuns handlingsprogram för skydd mot olyckor och andra styrdokument.

RCB ska hålla räddningschefen i kommunen informerad om större händelser i kommunen.

TiB (Tjänsteperson i beredskap)

Anslutande kommun har också möjlighet att få tjänsten TiB (Tjänsteperson i beredskap). Med TiB-funktion säkerställer kommunen att den alltid är nåbar av andra samhällsaktörer vid en olycka eller samhällskris. Kommunen säkerställer också att akuta åtgärder inom kommunen blir vidtagna även om ordinarie tjänstepersoner i kommunen inte går att nå. Roller och ansvar för TiB-funktionen finns i ett särskilt upprättat dokument.

Inre befäl och operatör

Inre befäl utövar sin ledning på delegation av RCB. Inre befälet finns tillgänglig vid räddningscentralen. I räddningscentralen finns också alltid en operatör. Såväl inre befäl som operatör finns ständigt i tjänst på räddningscentralen (ej i beredskap eller jour).

Insatschef

Insatschef är en ledningsnivå som kan tillföras en olycksplats vid omfattande eller komplexa räddningsinsatser. För att denna ska kunna vara räddningsledare behövs delegation från den aktuella kommunens räddningschef. Insatschefen ska kunna nå en skadeplats inom 90 minuter i normala fall.

Räddningstjänsten Östra Götaland

Albrektsvägen 150

602 39 Norrköping

Växel 010-480 40 00

Fax 010-480 41 79

E-post info@rtog.se

www.rtog.se



**Räddningstjänsten
Östra Götaland**

Ekonomi och kostnader

Ekonomi

En kommun som ansluter sig till RTÖG:s övergripande ledning betalar en årlig avgift som fastställs vid avtalets tecknande, som sedan indexuppräknas. Om en anslutande organisation bidrar med personal i de roller som ingår i den övergripande ledningen, sänks avgiften med motsvarande lönekostnad (exempelvis kan beredskapsersättning för RCB eller Insatschef räknas bort från den årliga avgiften)

För att den övergripande ledningen och räddningscentralen ska kunna utvecklas behöver investeringar alltid behöva göras. De framtida investerings- och utvecklingskostnaderna behöver alla organisationer dela på. Denna kostnadsfördelning regleras i avtalet med anslutande kommun

Inflytande för samverkande kommuner

De organisationer som har avtal om övergripande ledning måste ha insyn i och inflytande över verksamheten och dess kvalitet samt utvecklingen. Flera olika grupper behöver skapas för att tillgodose detta. En självklar sådan är för alla räddningschefer, som ytterst är ansvariga för räddningstjänsten i sin kommun.

Kostnadsbild

Kostnadsbilden för anslutande räddningstjänster har beräknats utifrån hur mycket arbetstid olika befattningar i ledningssystemet förväntas använda för att leverera tjänsterna som beskrivs i detta PM till respektive kommun

Räddningstjänsten Östra Götaland

Albrektsvägen 150

602 39 Norrköping

Växel 010-480 40 00

Fax 010-480 41 79

E-post info@rtog.se

www.rtog.se



**Räddningstjänsten
Östra Götaland**

Kostnaden beräknas för tjänsterna

- RCB (Räddningschef i beredskap)
- Inre befäl
- Operatör
- Insatschef
- Kommun-TiB (Tjänsteperson i beredskap)

Kostnaden för dessa tjänster för Finspångs kommun är 420 000 kronor och år.

De kostnader som uppkommer i samband med att ansluta en kommun till den övergripande ledningen (teknikkostnader, utbildningskostnader mm) delas mellan RTÖG och anslutande kommun. De informella kontakter som RTÖG under våren 2019 har haft med MSB, ger en viss indikation om att MSB kan stödja anslutningsprocessen av kommuner till den övergripande ledningen.

För att den övergripande ledningen ska kunna komma anslutande kommun tillgodo inför sommaren 2020, måste förberedelsearbetet starta under tidig höst 2019. Beslut om att ansluta sig till den övergripande ledningen bör därför ha fattats direkt efter sommaren 2019 för att arbetet ska kunna komma igång i tid.

Ulf Lago
Förbundsdirektör
2019-06-17

Räddningstjänsten Östra Götaland

Albrektsvägen 150

602 39 Norrköping

Växel 010-480 40 00

Fax 010-480 41 79

E-post info@rtog.se

www.rtog.se

Räddningsenheten

Bakre ledning presentation KS



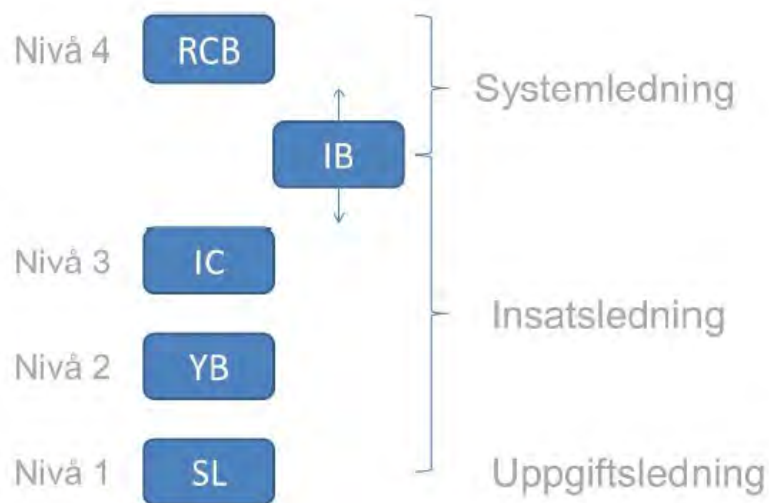
Vad är bakre ledning?

- Avtalsreglering om utökat operativt samarbete
- Arbete i en gemensam larm- och ledningsorganisation med tillhörande räddningscentral
- Ger en mer flexibel och resursstark operativ räddningstjänst för de samverkande räddningstjänstorganisationerna
- Ökade möjligheter att stödja och biträda varandra i arbetet vid olyckor, svåra påfrestningar, samhällsstörningar eller andra kriser



Omfattning av bakre ledning

- Gemensamt ledningssystem
- Dynamisk hantering resurser
- Respektive organisation egen räddningschef och eget handlingsprogram



Inre befäl, IB

- Funktion som upprätthålls av 6 personer
- Brandbefälsutbildade (Räddningsledning B och/eller brandingenjörsutbildning)
- Finns på Räddningscentralen 24/7 utan andra arbetsuppgifter
- Inre befälet är, via delegation från funktionen RCB, ansvarig för och har beslutanderätt över systemledning

Räddningschef i beredskap, RCB

- Ansvarar för systemledning av räddningstjänstverksamheten på delegation av räddningscheferna
- Fungerar som TIB för dom kommuner som så önskar (8 av nuvarande 9) som till exempel kan innebära att uppmärksamma behov av krisledning i medlemskommunerna
- För TIB finns särskild överenskommelse
- Är samordnande funktion mellan samverkande organisationer så som länsstyrelse, kommun, polis, andra räddningstjänster m fl.
- Agerar vid akuta situationer när den egna organisationen påverkas, exempelvis om egen personal skadas.



Kostnaden

- 420 tkr/år
- Bidra med egen personal
- Lägre avtalskostnad med SOS

Kommunstyrelsen

Taxor för serveringstillstånd alkohol och prövning samt tillsyn av folköl, tobak, receptfria läkemedel samt elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare

Sammanfattning

Bygg- och miljönämnden ska fullgöra uppgifter enligt alkohollagen, lag om tobaksvaror och liknande produkter och lag om handel med vissa receptfria läkemedel. Enligt dessa lagar får kommunen ta ut avgift för prövning och tillsyn.

Från och med 1 juli 2019 gäller ny lag (2018:2088). Lagen ersätter den tidigare tobakslagen (1993:581) och lagen om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare (2017:425). Den nya lagen innebär bland annat att den som vill sälja tobak ska ansöka om tillstånd hos kommunen.

Nuvarande avgifter har inte reviderats på många år och det finns anledning att revidera taxan för ökade kostnader. Taxan bör dessutom kopplas till prisindex för kommunal verksamhet (PKV) för att följa prisutvecklingen.

Finspångs kommun ingår i en samverkan med Motala, Vadstena, Mjölby, Boxholm och Ödeshög. Kansliet är beläget i Motala. Samtliga medverkande kommuner beslutar om sina egna avgifter. Vid framtagande av förslag till ny taxa har jämförelse gjorts med dessa kommuner samt Linköping, Söderköping och Nyköping.

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta föreslå kommunfullmäktige (enligt bygg- och miljönämndens beslut 2019-06-04, § 66):

1. Att anta taxa för prövning och tillsyn av alkohol, folköl, tobak, receptfria läkemedel samt elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare
2. Att taxan börjar gälla från och med 2019-10-01
3. Att nuvarande taxa för serveringstillstånd och tillsyn enligt alkohollagen, Kf § 271 2012-11-28, upphävs i samband med att den nya börjar gälla.

Bilagor:

1. Taxor för serveringstillstånd alkohol och provning samt tillsyn av folköl, tobak, receptfria läkemedel samt elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare
2. Tjänsteskrivelse till BMN 2019-05-20
3. Beslut BMN 2019-06-04 § 66



FINSPÅNG

Taxa för prövning och tillsyn av alkohol,
folköl, tobak, receptfria läkemedel samt
elektroniska cigaretter och
påfyllningsbehållare

Förslag 2019-06-05

Inledande bestämmelser

Avgift enligt denna taxa gäller för tillstånd och tillsyn enligt alkohollagen (2010:1622), lagen (2018:2088) om tobak och liknande produkter samt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel (2009:730).

Indexreglering

De i denna taxa antagna avgifterna ska för varje kalenderår (avgiftsår) höjas med den procentsats för det innevarande kalenderåret i prisindex för kommunal verksamhet (PKV) som finns publicerad på SKL:s hemsida i oktober månad. Utgångspunkt för indexuppräkningsen är oktober månad 2018. Ändrade belopp avrundas till närmaste 10-tal kronor.

Serveringstillstånd enligt alkohollagen

Rätten att ta ut avgifter framgår av alkohollagen 8 kap 10 §. Avgifterna ska svara mot kostnaderna för de tjänster eller nyttigheter som kommunen tillhandahåller KL 8 kapitlet 3 b §.

Prövningsavgifter

Kategori	Ansökan avser	Prövningsavgift i kronor
1	Stadigvarande serveringstillstånd till allmänhet och slutet sällskap	10 000 kr
2	Stadigvarande utvidgat tillstånd (lokalutvidgning och utökat dryckessortiment)	5 000 kr
3	Tillfällig ändring av serveringstillstånd per tillfälle (serveringstider)	2 000 kr
4	Tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten, per tillfälle, inklusive tillsynsbesök	4 000 kr
5	Tillfälligt serveringstillstånd till slutet sällskap	1 000 kr
6	Tillfälligt tillstånd för provsmakning av alkoholdrycker till allmänheten	1 000 kr
7	Cateringföretag – stadigvarande serveringstillstånd till slutna sällskap	10 000 kr
8	Stadigvarande gemensamt serveringsutrymme	4 000 kr
9	Tillfälligt tillstånd för gemensamt utrymme	1 000 kr
10	Anmälan om ägarförändring på mer än 25 %	2 000 kr
11	Anmälan av lokal för cateringverksamhet	200 kr

Årliga tillsynsavgifter

Tillsynsavgiften för serveringen av alkohol är uppbyggd av två delar. Den första är en generell fast tillsynsavgift och den andra är en rörlig omsättningsbaserad avgift. Den rörliga delen baseras på det som varje enskild tillståndsinnehavare årligen rapporterar in genom en så kallad restaurangrapport.

Fast tillsynsavgift

Fast årlig tillsynsavgift	1 000 kr
---------------------------	----------

Rörlig tillsynsavgift baserad på alkoholomsättning i kronor

Klass	Serveringsställe med alkoholomsättning per år med kronor	Beslut avgift i kronor per år
1	0 – 24 999	1 000
2	25 000 – 125 000	2 000
3	125 001 – 250 000	4 000
4	250 001 – 500 000	6 000
5	500 001 – 1 000 000	8 000
6	1 000 001 – 2 000 000	10 000
7	2 000 001 – 4 000 000	12 000
8	4 000 001 -	14 000

Särskild tillsynsavgift

Vid senare serveringstid än till klockan 01.00 uttas särskild årlig tillsynsavgift	1 500 kr
--	----------

Påminnelseavgift rapportering av restaurangrapport

Påminnelseavgift för utebliven restaurangrapport per påminnelse	1 000 kr
---	----------

Avgifter kunskapsprov

I alkohollagen finns krav på att tillståndshavare ska genomgå kunskapsprov. Statens Folkhälsoinstitut tillhandahåller och administrerar själva proven. Det är kommunen som ansvarar för att kunskapsproven genomförs i enlighet med föreskrifterna.

Avgift för kunskapsprov per tillfälle	1 500 kr
Utebli från kunskapsprov utan avanmälan	1 000 kr

Avgift för prövning av tillstånd för försäljning av tobaksvaror

Kommunen får ta ut en avgift för prövningen av ansökan om försäljningstillstånd enligt 5 kapitlet 1 § lagen (2018:2088) om tobak och liknande produkter, enligt de grunder som beslutas av kommunfullmäktige.

Prövningsavgift	
Tillstånd för stadigvarande försäljning av tobaksvaror	7 500 kr
Tillstånd för tillfällig försäljning av tobaksvaror	3 000 kr

Avgift för anmälan om försäljning av elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare

Enligt 5 kapitlet 15 § lagen (2018:2088) om tobak och liknande produkter.

Anmälningsavgift	
Försäljning av elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare	1 000 kr

Avgift för anmälan om försäljning av öl

Anmälningsavgift	
Försäljning av folköl	1 000 kr

Årliga tillsynsavgifter försäljning

En kommun får ta ut avgifter för sin tillsyn av den som bedriver tillståndspliktig försäljning enligt 5 kapitlet 1 § och av den som bedriver anmälningspliktig försäljning enligt 5 kapitlet 15 §.

Enligt 8 kapitlet 10 § alkohollagen ges kommunen rätt att ta ut avgifter för den löpande tillsynen av detaljhandel med öl.

Enligt 23 § lag om handel med vissa receptfria läkemedel ges kommunen rätt att ta ut avgifter för tillsyn av den som bedriver anmälningspliktig detaljhandel.

Försäljningskategori	Årsavgift
Försäljning av tobaksvaror	5 000 kr
Försäljning av elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare	1 000 kr
Försäljning av folköl	1 000 kr
Försäljning av receptfria läkemedel	1 000 kr

Avgift för extra kontroll och timtaxa

För inspektioner och andra tillsynsåtgärder med anledning av bristande efterlevnad och som är utöver normala tillsynen tas avgift ut för nedlagd kontrolltid enligt timtaxa. I den nedlagda kontrollen inräknas:

- Tid för förberedelser
- Tid för besök på plats
- Tid för efterarbete
- Tid för resor och bilkostnader till och från försäljningstillfället

Timtaxan är 900 kronor.

Avgift för extra tillsyn debiteras efter utfört arbete.

BMN § 66**Ny taxa för prövning och tillsyn av alkohol, folköl, tobak, receptfria läkemedel samt elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare****Bygg- och miljönämnden beslutar**

Bygg- och miljönämnden beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta, förslå kommunfullmäktige besluta:

1. Att anta taxa för prövning och tillsyn av alkohol, folköl, tobak, receptfria läkemedel samt elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare
2. Att taxan börjar gälla från och med 2019-10-01
3. Att nuvarande taxa för serveringstillstånd och tillsyn enligt alkohollagen, Kf § 271 2012-11-28, upphävs i samband med att den nya börjar gälla.

Bakgrund

Bygg- och miljönämnden ska fullgöra uppgifter enligt alkohollagen, lag om tobaksvaror och liknande produkter och lag om handel med vissa receptfria läkemedel. Enligt dessa lagar får kommunen ta ut avgift för prövning och tillsyn.

Från och med 1 juli 2019 gäller ny lag (2018:2088). Lagen ersätter den tidigare tobakslagen (1993:581) och lagen om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare (2017:425). Den nya lagen innebär bland annat att den som vill sälja tobak ska ansöka om tillstånd hos kommunen.

Nuvarande avgifter har inte reviderats på många år och det finns anledning att revidera taxan för ökade kostnader. Taxan bör dessutom kopplas till prisindex för kommunal verksamhet (PKV) för att följa prisutvecklingen.

Finspångs kommun ingår i en samverkan med Motala, Vadstena, Mjölby, Boxholm och Ödeshög. Kansliet är beläget i Motala. Samtliga medverkande kommuner beslutar om sina egna avgifter. Vid framtagande av förslag till ny taxa har jämförelse gjorts med dessa kommuner samt Linköping, Söderköping och Nyköping.

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår Bygg- och miljönämnden besluta föreslå kommunstyrelsen besluta, förslå kommunfullmäktige besluta:

1. Att anta taxa för prövning och tillsyn av alkohol, folköl, tobak, receptfria läkemedel samt elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare
2. Att taxan börjar gälla från och med 2019-10-01
3. Att nuvarande taxa för serveringstillstånd och tillsyn enligt alkohollagen, Kf § 271 2012-11-28, upphävs i samband med att den nya börjar gälla.



BMN § 66**forts.****Yttrande**

Kai Hallgren (sd) yttrar sig i ärendet.

Justerare

Ma M W

Utdragsbestyrkande

2/2



Handläggare
Catharina Stenhammar
Strateg

Datum
2019-05-20

Diarienummer
KS.2019.0494

Bygg- och miljönämnden

Ny taxa för prövning och tillsyn av alkohol, folköl, tobak, receptfria läkemedel samt elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare

Bakgrund

Bygg- och miljönämnden ska fullgöra uppgifter enligt alkohollagen, lag om tobaksvaror och liknande produkter och lag om handel med vissa receptfria läkemedel. Enligt dessa lagar får kommunen ta ut avgift för prövning och tillsyn.

Från och med 1 juli 2019 gäller ny lag (2018:2088) att gälla. Lagen ersätter den tidigare tobakslagen (1993:581) och lagen om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare (2017:425). Den nya lagen innebär bland annat att den som vill sälja tobak ansöka om tillstånd hos kommunen.

Nuvarande avgifter har inte reviderats på många år och det finns anledning att revidera taxan för ökade kostnader. Taxan bör dessutom kopplas till prisindex för kommunal verksamhet (PKV) för att följa prisutvecklingen.

Finspångs kommun ingår i en samverkan med Motala, Vadstena, Mjölby, Boxholm och Ödeshög. Kansliet är beläget i Motala. Samtliga medverkande kommuner beslutar om sina egna avgifter. Vid framtagande av förslag till ny taxa har jämförelse gjorts med dessa kommuner samt Linköping, Söderköping och Nyköping.

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår Bygg- och miljönämnden besluta föreslå kommunstyrelsen besluta, förslå kommunfullmäktige besluta:

1. Att anta taxa för prövning och tillsyn av alkohol, folköl, tobak, receptfria läkemedel samt elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare
2. Att taxan börjar gälla från och med 2019-10-01
3. Att nuvarande taxa för serveringstillstånd och tillsyn enligt alkohollagen, Kf § 271 2012-11-28, upphävs i samband med att den nya börjar gälla.



FINSPÅNG

2 (2)

Bygg- och miljöenheten

Helené From

Samhällsbyggnadschef

Catharina Stenhammar

Strateg



Kf § 15

Dnr 2011.0481.048

Förslag till tillsynsavgift avseende försäljningsställen för tobak, folköl och receptfria läkemedel

I samband med att sektorscheferna för barn och ungdom och samhällsbyggnad gav ett uppdrag att skapa rutiner för tillsyn av försäljning av tobak, folköl och receptfria läkemedel gavs också ett uppdrag att lämna förslag på en årlig tillsynsavgift.

Utredningen initierades då kommunen även har fått ansvaret för tillsynen över försäljningsställen för receptfria läkemedel. Samtidigt förelåg behov av att se över kommunens rutiner gällande tillsyn av försäljningsställen för folköl och tobak.

Kommunens tillsynsarbete för de tre typerna av försäljningsställen kommer framåt att hanteras av sektor samhällsbyggnads räddningsenhet.

Avgiften är konstruerad så att tillsynen blir självfinansierad.

Taxan konstrueras som en årsavgift baserad på det/ de varuslag som finns på försäljningsstället. Förslaget till avgift grundar sig på timkostnad för aktuella tjänster inom räddningsenheten med hänsyn taget till faktisk tid för tillsyn samt för- och efterarbete. Nivån på taxan har också stämts av med andra kommuner.

Produkt	Årlig tillsynsavgift
Tobak	1000 kr
Folköl	1000 kr
Receptfria läkemedel	1500 kr
Tobak & folköl	1500 kr
Tobak & receptfria läkemedel	1500 kr
Folköl & receptfria läkemedel	1500 kr
Tobak, folköl & receptfria läkemedel	1500 kr

Forts


 Justerare

Utdragsbestyrkande

 BM
 NK

**Forts Kf § 15 (Förslag till tillsynsavgift...)**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta.

1. Att anta föreslagen tillsynsavgift.

Beredande organ

Kommunstyrelsekontorets tjänsteskrivelse 2011-09-29
Kommunstyrelsens protokoll 2011-11-21 § 639
Kommunstyrelsens protokoll 2011-12-05 § 684

Yttrande

Larseric Ramlöv (FP) yttrar sig i ärendet.

Yrkande

Larseric Ramlöv (FP) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

Kommunfullmäktige beslutar

1. Att anta föreslagen tillsynsavgift.
-

JA

Justerare

Utdragsbestyrkande

BM K.K.

Fastställande av taxa för serveringstillstånd och tillsyn enligt alkohollagen 2010:1622

Tillstånd krävs från kommunen för att få servera spritdrycker, vin, andra jästa alkoholdrycker och starköl i vinstdrivande syfte. För folköl krävs endast anmälan.

Kommunens tillståndsinspektörer utreder förutsättningarna för tillstånd. Det finns olika typer av tillstånd, man skiljer bland annat på permanenta eller tillfälliga tillstånd och om serveringen ska ske till allmänheten eller till slutna sällskap. Vid en ansökan om permanent serveringstillstånd till allmänheten inhämtas yttrande från skattemyndigheten, polismyndigheten, samhällsplaneringsenheten, miljöenheten och räddningsenheten före beslut. Det görs sedan en bedömning av sökandens (och andra personer med betydande inflytande i verksamheten) lämplighet ur personlig och ekonomisk synvinkel, lokalens lämplighet (kök, läge, brandsäkerhet), risken för alkoholpolitiska olägenheter, risk för störningar (serveringstid, restaurangens läge, ljud med mera).

Det ställs krav på godkänd utbildning om svensk alkohollagstiftning. Folkhälsoinstitutet har tagit fram ett kunskapsprov för ändamålet vilket genomförs i den kommun som tillståndet söks under ansvar av en tillståndsinspektör. Inspektörerna fattar per delegation beslut om tillstånd medges och om eventuella villkor för detta. Kommunen utövar sedan tillsyn för att kontrollera alkohollagens efterlevnad.

Den taxa som Finspångs kommun idag tillämpar för utredningar samt tillsynsbesök är densamma sedan år 2002.

En jämförelse med andra kommuner i landet visar att Finspångs kommun har låga avgifter. För att täcka de kostnader som tillstånd och tillsyn medför föreslås att ny taxa fastställs. Samhällsplaneringsenheten har gjort en undersökning för att beräkna lämplig nivå för år 2013. Detta har gjorts genom en jämförelse med åtta andra kommuner. Median och genomsnittsvärde har varit utgångspunkt med beaktande av tids- och kostnadsberäkningar.

Forts

Forts Kf § 271 (**Fastställande av taxa för serveringstillstånd** □)

Ekonomiavdelningen rekommenderar att taxan årligen justeras efter konsumentprisindex. Vid indexjustering skall taxan avrundas till närmaste övre tiotal kronor.

Förslag till taxa för år 2013

Prövningsavgifter

Permanent tillstånd till allmänheten ny ansökan 8.500 kronor

I ansökningsavgiften ingår avgift för kunskapsprov för två personer, för ytterligare personer tillkommer avgift på 800kr/person

Permanent tillstånd till slutna sällskap 4 000 kronor

Permanent utvidgat tillstånd, område 4 000 kronor

Tillfälligt utvidgat tillstånd, område
(max tre tillfällen/år) 2 500 kronor

Permanent utvidgad serveringstid 2 500 kronor

Tillfälligt utvidgad serveringstid,
per tillfälle max tre per år 2 000 kronor

Tillfälligt tillstånd till allmänheten 4 000 kronor

Med tillfälligt menas ej återkommande från år till år om så är fallet söks permanent tillstånd.

Tillfälligt tillstånd till slutet sällskap 1 000 kron

Med slutet sällskap menas ett sällskap som har något mer gemensamt än tillställningen i sig.

Permanent Catering tillstånd 4 000 kronor

Permanent tillstånd provsmakning 4 000 kronor

Tillfälligt tillstånd för provsmakning 1 000 kronor

Förklaring av nya serveringstillstånd enligt alkohollagen 2010:1622

Cateringstillstånd, en krögare som bedriver cateringverksamhet för slutna sällskap kan få ett permanent serveringstillstånd, under förutsättning att den lokal där serveringen äger rum för varje tillfälle anmäls och godkänns av kommunen. Tillståndet gäller bara i den

Forts Kf § 271 (Fastställande av taxa för serveringstillstånd □)

kommun tillståndet är registrerat samt för slutna sällskap. Under andra villkor måste för dessa lämpliga tillstånd sökas.

Provsmakning tillåts i samband med mässor och liknande tillställningar som riktar sig till allmänheten. Även på gårdar med egen tillverkning av alkoholdrycker är provsmakning tillåtet. Tillfälligt eller särskilt tillstånd krävs om stadigvarande serveringstillstånd saknas. Arrangörer med stadigvarande serveringstillstånd ska anmäla detta till kommunen.

Tillsynsavgift

Årlig fast avgift för tillstånd som avser servering till allmänheten eller servering till slutet sällskap 1 000 kronor

Årlig fast avgift till den som bedriver anmälningspliktig servering av eller detaljhandel med öl (folköl) och som ej omfattas serveringstillstånd ovan

Årlig fast avgift för tillstånd som avser servering till allmänheten eller servering till slutet sällskap 500 kronor

Tilläggsavgifter utöver årlig tillsynsavgift

Tilläggsavgift relaterad till omsättningen av alkoholdrycker för tillstånd som avser servering till allmänheten

Årsomsättning	Tilläggsavgift
0 –100.000 kronor	1 000 kronor
100.001 - 250 000 kronor	2 500 kronor
251 000 - 500 000 kronor	3 500 kronor
500 001 - 1 000 000 kronor	4 500 kronor
1 000 001 - 1 500 000 kronor	5 500 kronor
1 500 000 - 2 000 000 kronor	6 500 kronor
2 000 001 - 4 000 000 kronor	7 500 kronor
4 000 001 - 6 000 000 kronor	8 500 kronor
6 000 001 -	9 500 kronor
	Forts

Forts Kf § 271 (**Fastställande av taxa för serveringstillstånd** □)

Tilläggsavgift relaterad till öppettid enligt tillståndet:

Öppettid efter 01.00 4000 kronor/påbörjad timme

De särskilda boenden och restauranger som efter särskild prövning undantagits från skyldigheten att lämna restaurangrapport betalar enbart den generella tillsynsavgiften på 1000 kronor.

Övrigt

Ansökningsavgift skall vara betald till kommunen innan handläggning av ansökan påbörjas. Avgift för tillsyn faktureras och betalas senast sista april. Vid nystartad verksamhet sker fakturering av fast tillsynsavgift i samband med att tillstånd meddelas.

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

1. Att anta förslag till taxa för serveringstillstånd och tillsyn enligt alkohollagen 2010:1622 och att taxan börjar gälla 1 januari 2013.
2. Att taxan årligen justeras enligt konsumentprisindex med avrundning till närmast högre tiotal kronor.

Beredande organ

Förvaltningens tjänsteskrivelse 2012-10-03
Kommunstyrelsens protokoll 2012-10-22 § 403
Kommunstyrelsens protokoll 2012-10-22 § 438

Kommunfullmäktige beslutar

1. Att anta förslag till taxa för serveringstillstånd och tillsyn enligt alkohollagen 2010:1622 och att taxan börjar gälla 1 januari 2013.
2. Att taxan årligen justeras enligt konsumentprisindex med avrundning till närmast högre tiotal kronor.

2019-§ 318

Dnr: KS.2019.0494

Taxor för serveringstillstånd alkohol och prövning samt tillsyn av folköl, tobak, receptfria läkemedel samt elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare

Sammanfattning

Bygg- och miljönämnden ska fullgöra uppgifter enligt alkohollagen, lag om tobaksvaror och liknande produkter och lag om handel med vissa receptfria läkemedel. Enligt dessa lagar får kommunen ta ut avgift för prövning och tillsyn.

Från och med 1 juli 2019 gäller ny lag (2018:2088). Lagen ersätter den tidigare tobakslagen (1993:581) och lagen om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare (2017:425). Den nya lagen innebär bland annat att den som vill sälja tobak ska ansöka om tillstånd hos kommunen.

Nuvarande avgifter har inte reviderats på många år och det finns anledning att revidera taxan för ökade kostnader. Taxan bör dessutom kopplas till prisindex för kommunal verksamhet (PKV) för att följa prisutvecklingen.

Finspångs kommun ingår i en samverkan med Motala, Vadstena, Mjölby, Boxholm och Ödeshög. Kansliet är beläget i Motala. Samtliga medverkande kommuner beslutar om sina egna avgifter. Vid framtagande av förslag till ny taxa har jämförelse gjorts med dessa kommuner samt Linköping, Söderköping och Nyköping.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att anta taxa för prövning och tillsyn av alkohol, folköl, tobak, receptfria läkemedel samt elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare
2. Att taxan börjar gälla från och med 2019-10-01
3. Att nuvarande taxa för serveringstillstånd och tillsyn enligt alkohollagen, Kf § 271 2012-11-28, upphävs i samband med att den nya börjar gälla

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

Kommunstyrelsen

Kartläggning placerade vuxna - individ- och familjeomsorgen - komplettering

Sammanfattning

Sektor social omsorg har på uppdrag från sektorchef genomfört en kartläggning med fördjupad analys utifrån att sektorn har många vuxna individer som placeras externt inom individ- och familjeomsorgen vilket är förenat med en ökad kostnad för sektorn. Kartläggningen presenterades för kommunstyrelsen våren 2018.

Analysen baserar sig på resultat från nationella register, statistik från sektorns verksamhetssystem samt en aktgranskning på individnivå under perioden 2009-2016. Målgruppen för resultat och analys var vuxna individer med beslut om extern placering.

Genom kartläggningen identifierades följande förbättringsområden;

- Myndighetsutövning
- Samverkan
- Preventivt arbete
- Barnperspektivet
- Former för utförarverksamhet och kvinnors utsatthet

Utifrån kartläggningen har kommunstyrelsen beslutat att sektor Social omsorg ska ta fram en fördjupad analys med förslag på konkreta åtgärder för att minska kostnader för placeringar av vuxna.

Sektor Social omsorg kompletterar därmed kartläggningen med en handlingsplan som baseras på ovanstående förbättringsområden.

Bilaga

1. Kartläggning externa placeringar vuxna IFO
2. Handlingsplan

Förslag till beslut

1. Att kommunstyrelsen för informationen till protokollet



FINSPÅNG

Kartläggning med fördjupad analys - Vuxna

Individ- och familjeomsorgen

Framtagen av:
Petra Käll Antonsen
Kristina Muda
Sektor Social omsorg

Datum 2018-04-13
Ärendenummer: KS.2018.0256
Versionsnummer 1

UNDERRUBRIK

Kartläggning med fördjupad analys – Vuxna

Finspångs kommun
612 80 Finspång
Telefon 0122-85 000 • Fax 0122-850 33
E-post: kommun@finspang.se
Webbplats: www.finspang.se

Innehåll

Sammanfattning	2	Lagrum	23
Inledning	2	Hälsa	24
Bakgrund	3	Utbildning	25
Antal externa placeringar och unika individer, Finspångs kommun perioden 2009 – 2017 (t o m 31 oktober)	4	Arbete/ sysselställning	26
Metod	5	Pågående missbruk vid placeringstillfället	27
Resultat nationella register	6	Pågående insats i samband med placering	28
Nettokostnad individ- och familjeomsorg, kr/ invånare, perioden 2012 – 2016	6	Form av placering	29
Kostnad missbruksvård vuxna, kr/invånare 2009-2016	7	Orsak till avslut av placering	30
Kostnad öppna insatser, vuxna missbrukare, perioden 2009 – 2016	8	Bakgrund/ historik (uppväxt)	31
Kostnad öppna insatser, vuxna missbrukare, perioden 2009 – 2016	9	Antal månader den enskilde placerades	32
Kostnad övrig vuxenvård kr/invånare, perioden 2009 – 2016	10	Analys	32
Resultat från sektorns verksamhetssystem	11	Analys av resultat från nationella register	32
Antalet inkomna anmälningar och ansökningar för stöd och behandling, avseende perioden 2009 – 2016 i Finspångs kommun hämtat från sektorns dokumentationssystem	11	Nettokostnad individ- och familjeomsorg, kr/ invånare, perioden 2012 – 2016	32
Antalet öppnade utredningar under perioden 2009 – 2016	12	Kostnad missbruksvård vuxna, kr/invånare 2009-2016	33
Antal inkomna anmälningar, perioden 2009 – 2016	13	Kostnad öppna insatser, vuxna missbrukare, perioden 2009 – 2016	33
Område anmälningar berör, perioden 2009 – 2012	14	Kostnad öppna insatser, vuxna missbrukare, perioden 2009 – 2016	33
Område anmälningar berör, perioden 2013 – 2016	15	Kostnad övrig vuxenvård kr/invånare, perioden 2009 – 2016	34
Anmälare perioden 2009 – 2012	16	Analys av resultat från sektorns verksamhetssystem	34
Anmälare perioden 2013 – 2016	17	Antalet inkomna anmälningar och ansökningar för stöd och behandling, avseende perioden 2009 – 2016 i Finspångs kommun hämtat från sektorns dokumentationssystem	34
Antal inkomna ansökningar, perioden 2009-2016	18	Antalet öppnade utredningar under perioden 2009 – 2016	34
Område ansökningar berör, perioden 2009 – 2012	19	Antal inkomna anmälningar, perioden 2009 – 2016	35
Område ansökningar berör, perioden 2013 – 2016	20	Område anmälningar berör, perioden 2009 – 2012	35
Resultat aktgranskning	21	Område anmälningar berör, perioden 2013 – 2016	35
Kön, ålder, etnicitet och bostadsområde	21	Anmälare perioden 2009 – 2012	35
Orsak till placering	22	Anmälare perioden 2013 – 2016	36
		Antal inkomna ansökningar, perioden 2009-2016	36
		Område ansökningar berör, perioden 2009 – 2012	36

Område ansökningar berör, perioden 2013 – 2016	36	Pågående insats i samband med placering	39
Analys av resultat från aktgranskning	37	Form av placering	40
Kön, ålder, etnicitet och bostadsområde	37	Antal månader den enskilde placerades	40
Orsak till placering	37	Orsak till avslut av placering	40
Lagrum	38	Bakgrund/historik (uppväxt)	40
Hälsa	38	Identifierade förbättringsområden	41
Utbildning	39	Diskussion	42
Arbete och sysselsättning	39	Referenser	44
Pågående missbruk vid placeringstillfället	39		

Sammanfattning

Sektor social omsorg har på uppdrag från sektorchef genomfört en kartläggning med fördjupad analys utifrån att sektorn har många vuxna individer som placeras externt inom individ- och familjeomsorgen vilket är förenat med en ökad kostnad för sektorn.

Analysen baserar sig på resultat från nationella register, statistik från sektorns verksamhetsystem samt en aktgranskning på individnivå under perioden 2009-2016. Målgruppen för resultat och analys är vuxna individer med beslut om extern placering.

Resultatet visar bland annat att sektorn har flera placerade vuxna där missbruksproblematik är den dominerande faktorn för placering men senare år i undersökningen visar att placeringar även görs på grund av våld i nära relation/hedersrelaterat våld och stödboende. De flesta anmälningar som görs kommer från polis men under den senare perioden i undersökningen kommer anmälningar från flera aktörer i samhället exempelvis psykiatrin och skolan. Resultatet visar att de individer som placeras är till stor del av svensk härkomst med en ålder mellan 18 och 40 år vid placeringstillfället där antalet placerade män och kvinnor är likvärdig. De individer som placeras bor i socioekonomiskt utsatta områden inom kommunen vid placeringstillfället. Av de som placeras har många en avbruten skolgång och ett mörkertal finns kring detta område då ett flertal utredningar saknar information om de enskilda individernas skolgång. Forskning visar att en lyckad skolgång är en stark faktor för den enskilde att inte hamna i sociala problem längre fram i livet. Resultatet visar vidare att många externa placeringar görs innan försök med insatser på hemmaplan har prövats. Detta ser sektorn som ett förbättringsområde att arbeta vidare med. Utifrån de enskildas hälsa framträder problematik kring psykisk ohälsa, suicidförsök eller suicidtankar samt problem med någon form av neuropsykiatrisk funktionsnedsättningen. Vidare bör lyftas att där det framkommer gällande individernas bakgrundshistoria är bristande föräldraförmåga, missbrukande föräldrar och individens utsatt som barn för sexuella övergrepp, fysiskt och psykiskt våld framträdande.

Genom denna kartläggning har förbättringsområden identifierats vilka behöver arbetas vidare med och brytas ner i konkreta handlingsplaner. Dessa områden omfattar myndighetsutövning, samverkan, preventivt arbete, barnperspektivet, former för utförarverksamhet och kvinnors utsatthet. En viktig slutsats för att nå framgång i arbetet att minska externa placeringar för vuxna är att kommunens sektorer arbetar tillsammans för att stävja den sociala problematik som ligger till grund för placering.

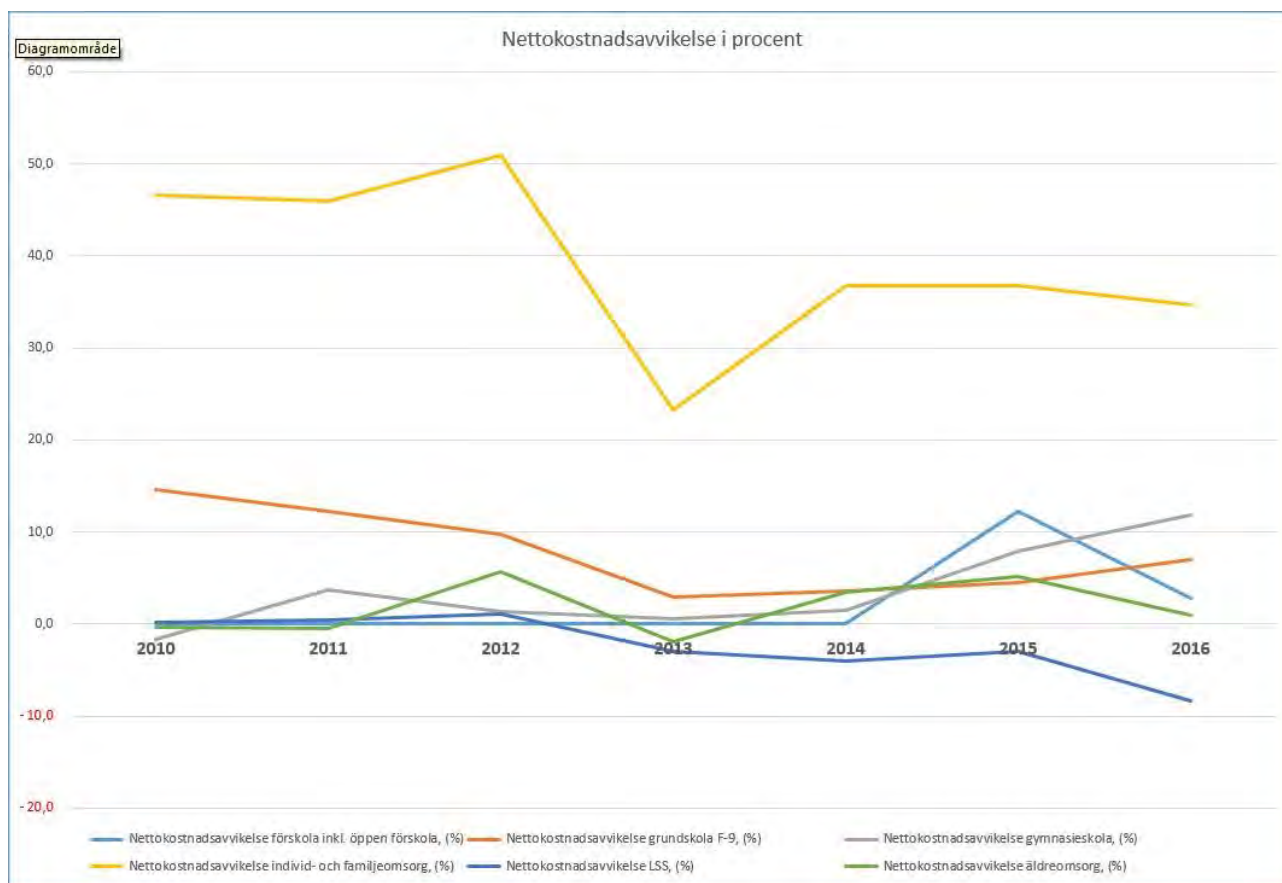
Inledning

På uppdrag av sektorchef inom Social omsorg genomfördes denna kartläggning utifrån att den kommande prognosen tyder på att kommunen kommer att överstiga budget beträffande placeringar för vuxna inom individ- och familjeomsorgen (IFO). Under arbetets gång har denna kartläggning även efterfrågats av politiken.

I denna kartläggning med inriktning vuxna finns även en fördjupad analys som redovisas i slutet av rapporten med förslag på övergripande förbättringsområden som behöver brytas ner i konkreta handlingsplaner.

Bakgrund

Kommunen påvisar en hög kostnad i relation till riket för flera av kommunens utbildnings- och omsorgsverksamheter, vilket påvisas i nedanstående tabell. Tabellen visar inte enbart externa placeringar för vuxna utan en bild av hela individ- och familjeomsorgens kostnader i jämförelse med andra verksamhetsområden.

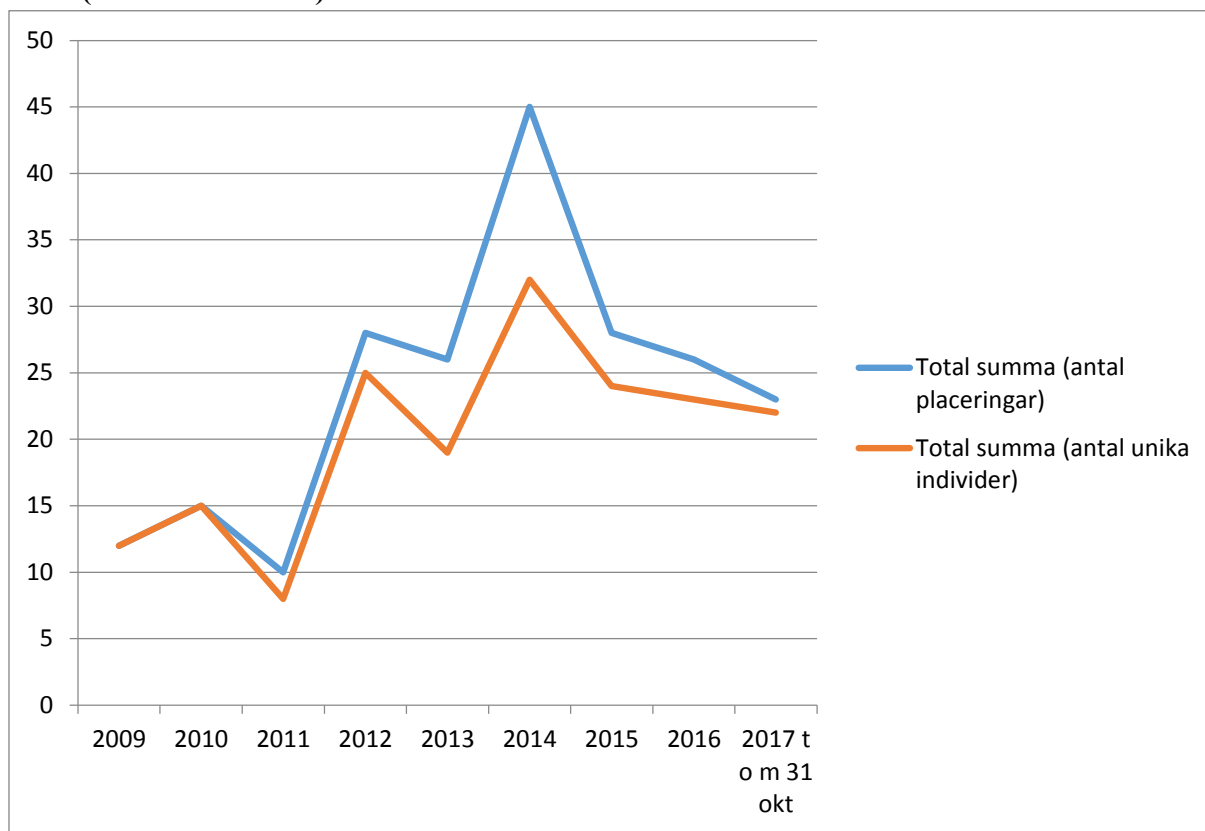


Standardkostnaden visar hur kostnaden borde vara med hänsyn till olika strukturella faktorer i den egna kommunen. Avvikelsen visar vår verkliga nettokostnad i jämförelse med standardkostnaden.

Kommunens verkliga nettokostnader för individ- och familjeomsorg ligger långt över vad det borde kosta med vår struktur medan LSS-omsorgen är billigare än det borde vara med hänsyn till strukturen.

En positiv trend skedde vid årsskiftet 2016 då kostnaderna minskade för första gången sedan 2013 för kommunens individ- och familjeomsorg.

Antal externa placeringar och unika individer, Finspångs kommun perioden 2009 – 2017 (t o m 31 oktober)



Diagrammet visar antal externa placeringar av vuxna samt unika individer under den undersökta perioden 2009-2016 samt hur trenden sett ut fram till 31 oktober 2017. Antalet externt placerade vuxna var som störst mellan 2013 och 2015 i den undersökta perioden vilket har sin förklaring i den ökade användningen av det narkotiska preparatet MDPV (Metylendioxypyrovaleron). Trenden pekar på att antalet placeringar minskar både vad det gäller antal placeringar och unika individer. Trots det har sektorn fortfarande ett högt antal externa placeringar när det gäller vuxna.

Metod

Kartläggningen har genomförts genom att dels granska befintlig statistik i nationella register, dels genom statistik från sektorns verksamhetssystem samt genom systematisk aktgranskning.

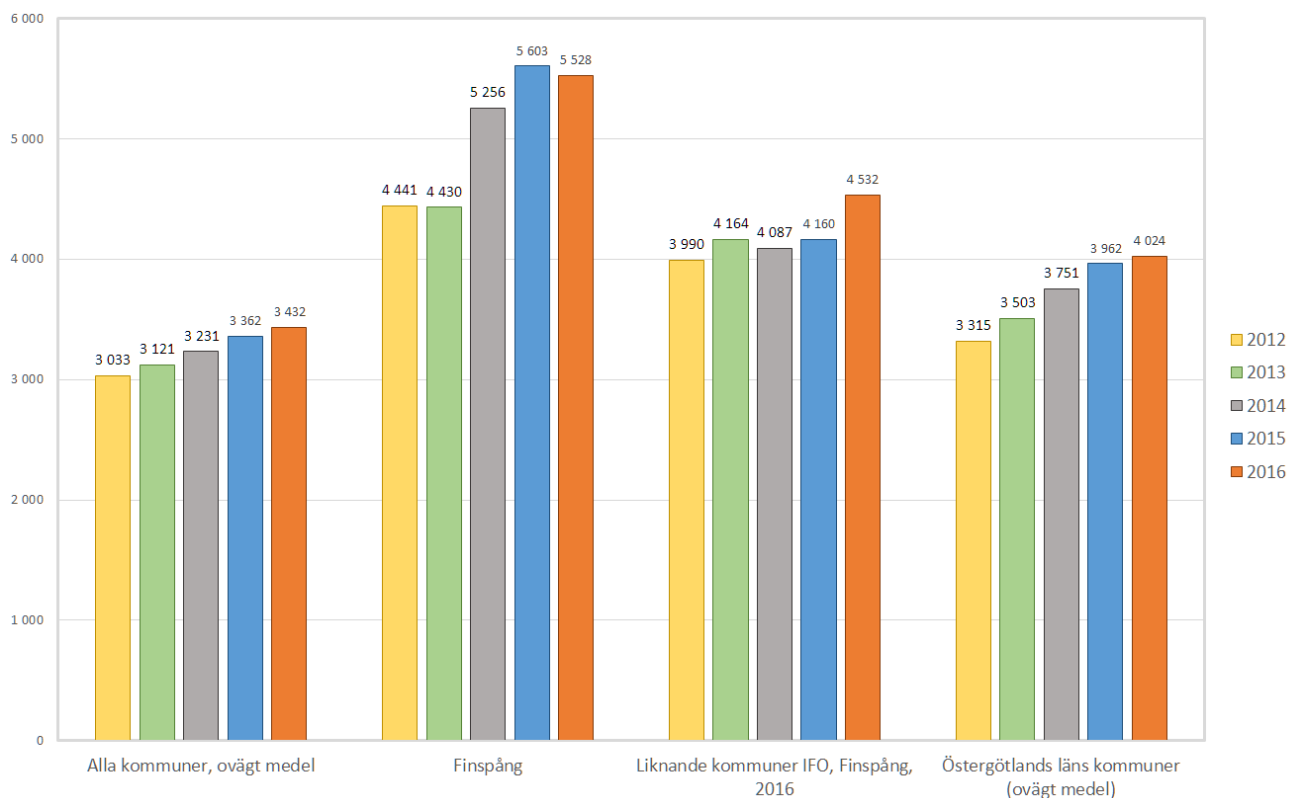
Befintliga resultat från nationella register, hämtade från Kolada, har plockats in i rapporten samt statistik utifrån sektorns verksamhetssystem har sammanställts i tabeller som redovisas i rapportens resultatdel.

Den systematiska aktgranskningen innebär att varje enskild individs utredning som beslutet om placering grundar sig på har granskats. Denna granskning har genomförts på individer som varit eller är placerade under perioden 2009-2016. Resultatet från aktgranskningen har förts in i ett enkätsystem enligt utvalda parametrar för att få fram ett kvantitativt resultat. Parametrarna för aktgranskningen har valts ut utifrån vad som anses vara relevant för denna kartläggning att belysas vidare och presenteras enligt nedan;

- Kön
- Placeringsorsak
- Lagrum
- Hälsa
- Utbildning
- Arbete/ sysselställning
- Bostadsområde
- Bakgrund/ historik (uppväxt)

Resultat nationella register

Nettokostnad individ- och familjeomsorg, kr/ invånare, perioden 2012 – 2016



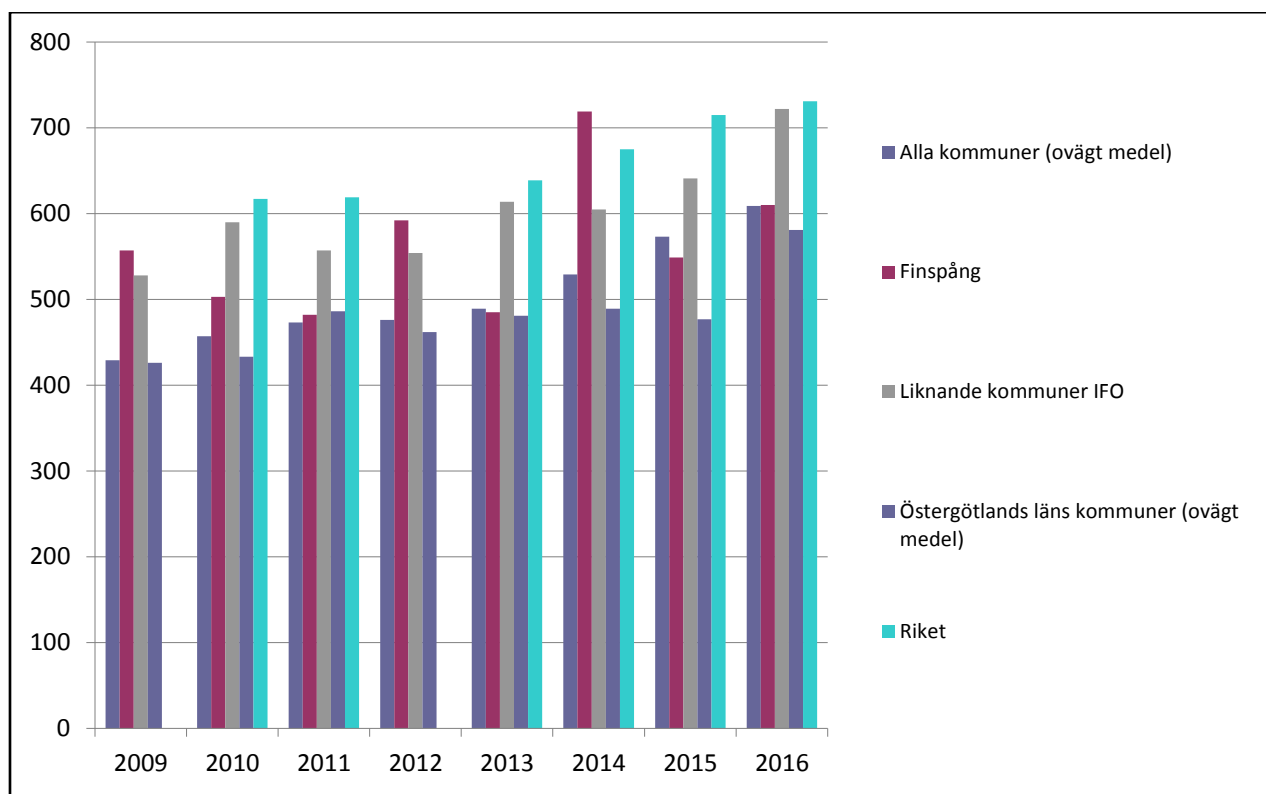
Nettokostnad individ- och familjeomsorg, kr/inv (N30005)

Nettokostnad för individ- och familjeomsorg, dividerat med antal invånare totalt 31/12. Med nettokostnad avses bruttokostnad minus bruttointäkt. Avser vård för vuxna med missbruksproblem, barn- och ungdomsvård, övrig vuxenvård, ekonomiskt bistånd samt familjerätt och familjerådgivning. Avser samtlig regi.

Källa: SCB:s Räkenskapssammandrag.

Diagrammet visar att nettokostnaderna har nästintill konstant ökat i samtliga kategorier mellan 2012 och 2016. Finspång gör dock ett trendbrott mellan 2015 och 2016 då nettokostnaden minskar från 5603 till 5528 kr/invånare. Trots det har Finspångs kommun höga siffror i jämförelse med övriga kommuner.

Kostnad missbruksvård vuxna, kr/invånare 2009-2016



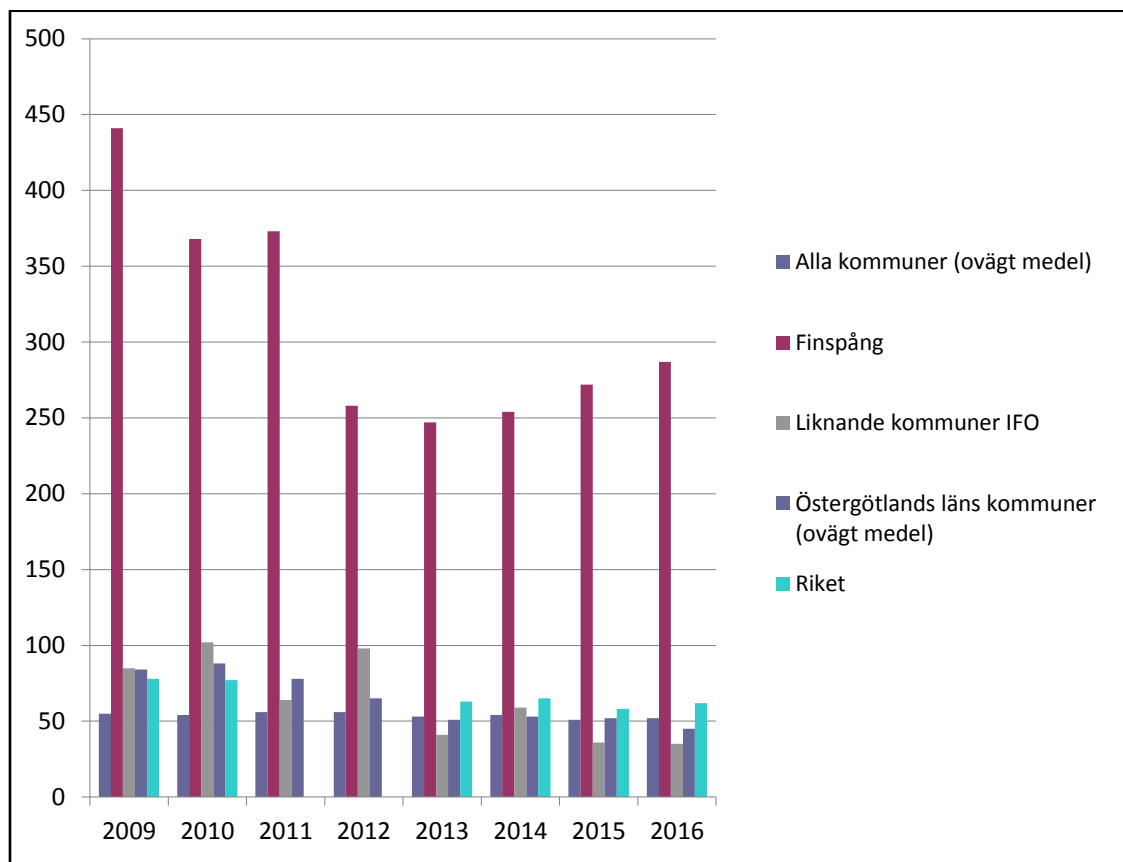
Kostnad missbrukarvård vuxna, kr/invånare (N35001)

Bruttokostnad minus interna intäkter och försäljning till andra kommuner och landsting för missbrukarvård vuxna, dividerat med antal invånare totalt 31/12. Avser vård och omsorg i form av institutionsvård, vård i familjehem, bistånd avseende boende och olika öppna insatser som socialtjänsten ger till vuxna personer som har missbruksproblem. Som vuxen person avses här person som är 21 år eller äldre. Avser samtlig regi. Källa: SCB:s Räkenskapsammandrag.

Diagrammet visar att Finspångs kommun generellt inte utmärker sig när det gäller kostnader för missbruksvård utan ligger en bra bit under snittet för riket. 2016 låg kostnaden strax över 600 kr/invånare för missbruksvården i Finspång medan kostnaden i riket låg på närmare 730 kr/invånare. 2014 var dock ett undantagsår då kostnaderna för missbruksvården sköt i höjden i Finspångs kommun. Detta förklaras med att användandet av MDPV ökade markant 2014 vilket sedan planade ut efterföljande år.

Kostnad öppna insatser, vuxna missbrukare, perioden 2009 – 2016

Avser ej individuellt behovsprövade insatser utan biståndsbeslut.



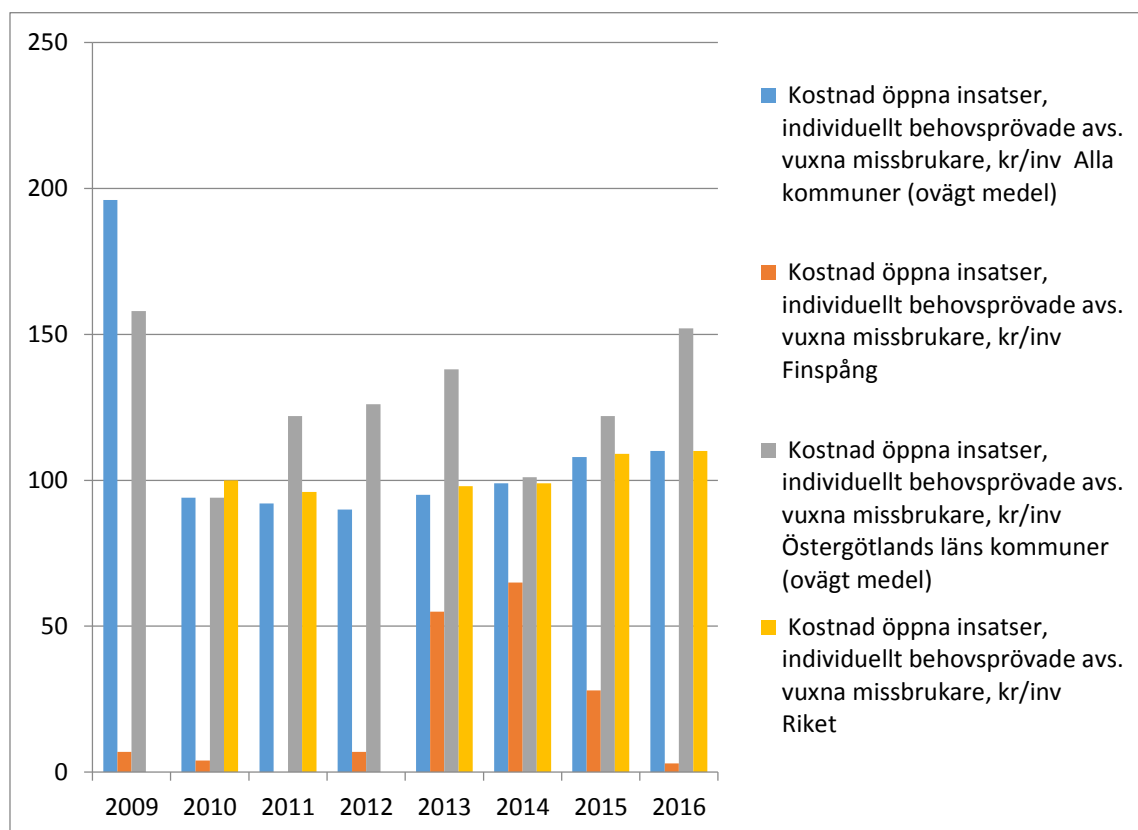
Kostnad öppna insatser, övriga avs. vuxna missbrukare, kr/inv (N35014)

Bruttokostnad minus interna intäkter och försäljning till andra kommuner och landsting för övriga öppna insatser vuxna missbrukare, dividerat med antal invånare totalt 31/12. Avser sådana öppna insatser som inte är individuellt behovsprövade. Här redovisas således kostnader för rådgivning och annan verksamhet som ges till enskilda utan individuella beslut och utan krav på inskrivning. Exempel är alkoholrådgivning, öppen träfflokal etc. Avser samtlig regi. Källa: SCB Räkenskapsammandrag

Diagrammet visar att Finspångs kommun har en markant högre kostnad per invånare för öppna insatser. 2009 hade Finspång en kostnad på ca 440 kr/invånare för denna typ av insats. Kostnadsutvecklingen har gått nedåt och 2016 var kostnaden ca 290 kr/invånare. Trots det är Finspångs kommun framträdande i sammanhanget i jämförelse med riket som samma år hade en kostnad på ca 60 kr/invånare för denna typ av insats.

Kostnad öppna insatser, vuxna missbrukare, perioden 2009 – 2016

Avser individuellt behovsprövade insatser med biståndsbeslut.

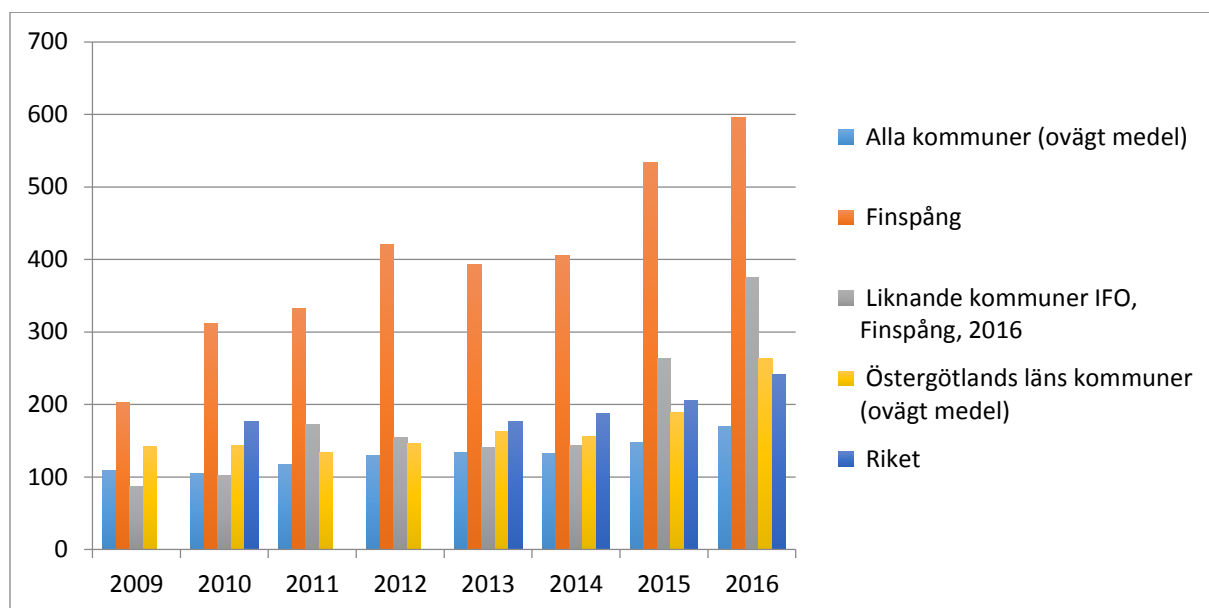


Kostnad öppna insatser, individuellt behovsprövade avs. vuxna missbrukare, kr/inv (N35013)

Bruttokostnad minus interna intäkter och försäljning till andra kommuner och landsting för öppna insatser vuxna missbrukare, individuellt behovsprövade, dividerat med antal invånare totalt 31/12. Avser de öppna insatser som är individuellt behovsprövad enligt SoL som t.ex. strukturerad dagvård, personligt råd och stöd och behandling eller kontaktperson. Avser samtlig regi. Källa: SCB:s Räkenskapssammandrag.

Diagrammet visar att Finspångs kommun har haft väldigt låga eller inga kostnader alls för öppna insatser med biståndsbeslut för missbrukare. Vid 2016 års mätning kostade denna typ av insats 3 kr/invånare i Finspångs kommun vilket är långt ifrån vad kostnaden för riket visar på 110 kr/invånare.

Kostnad övrig vuxenvård kr/invånare, perioden 2009 – 2016



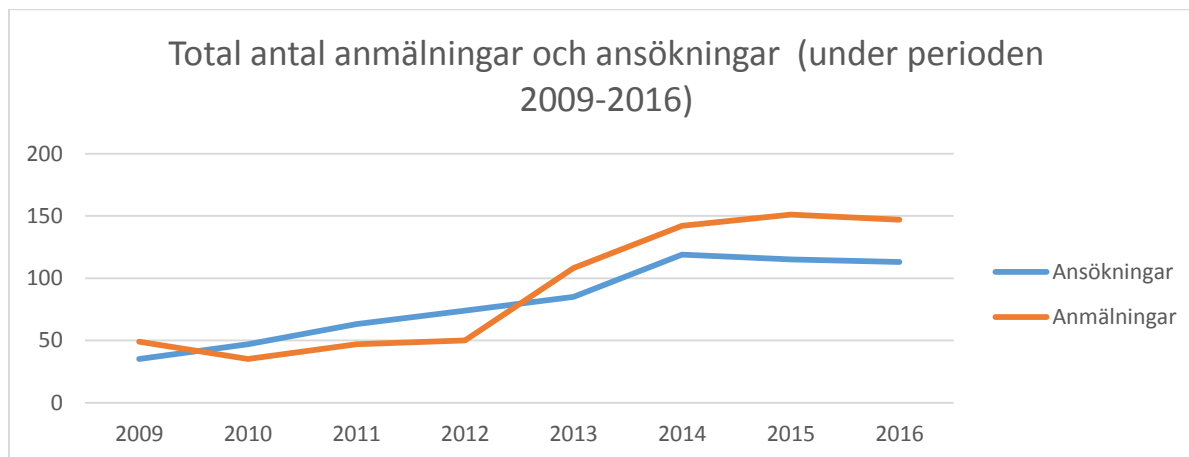
Kostnad övrig vuxenvård, kr/inv (N37001)

Bruttokostnad minus interna intäkter och försäljning till andra kommuner och landsting för övrig vuxenvård, dividerat med antal invånare totalt 31/12. Avser kostnader för insatser till vuxna (21 år eller äldre) med problem som inte är relaterade till eget missbruk och/eller beroende av alkohol, narkotika, läkemedel, lösningsmedel eller kombinationer av dessa. Kostnader som avser insatser till personer med psykiska problem redovisas inte här utan under avdelningen vård och omsorg om äldre eller personer med funktionsnedsättning, oavsett om insatserna organisatoriskt tillhör individ- och familjeomsorgen (IFO). Bidrag till organisationer och föreningar inom verksamhetsområdet redovisas även här. Avser samtlig regi. Källa: SCB:s Räkenskapssammandrag.

Diagrammet visar att Finspångs kommun har en ökande kostnad för vuxenvård som inte är riktad till missbruksvårds. Finspångs kommun ligger strax under 600 kr/invånare år 2016 i jämförelse med riket som låg på ca 240 kr/invånare samma år.

Resultat från sektorns verksamhetssystem

Antalet inkomna anmälningar och ansökningar för stöd och behandling, avseende perioden 2009 – 2016 i Finspångs kommun hämtat från sektorns dokumentationssystem

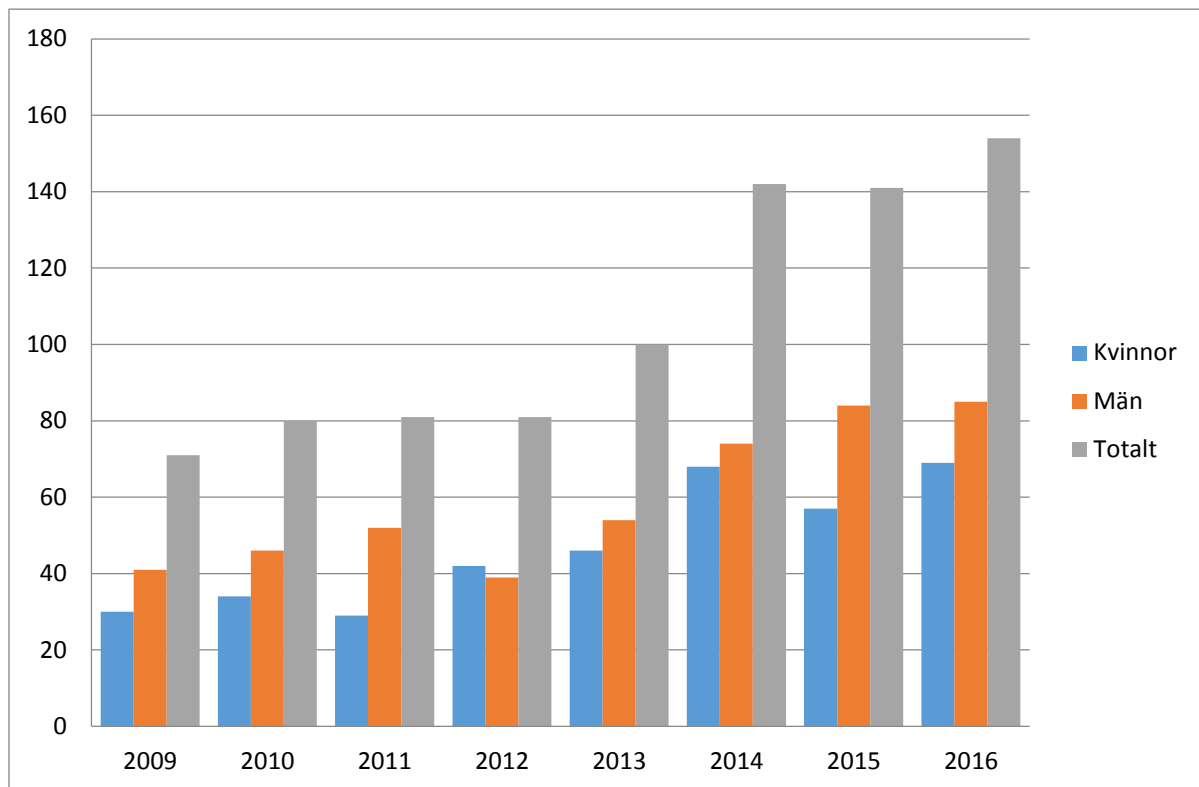


En ansökan görs av den enskilde själv eller genom dennes ombud. En anmälan görs beträffande en enskild individ av någon annan, exempelvis anhörig eller myndighet som känner oro för den enskilde eller på andra grunder behöver göra en anmälan till socialtjänsten.

Antalet anmälningar och ansökningar kan beröra en och samma individ. Det betyder att antalet anmälningar och ansökningar inte är det samma som antalet unika individer. Handläggning sker vid alla inkomna ärenden därför visas en sammanhållen redovisning i diagrammet ovan.

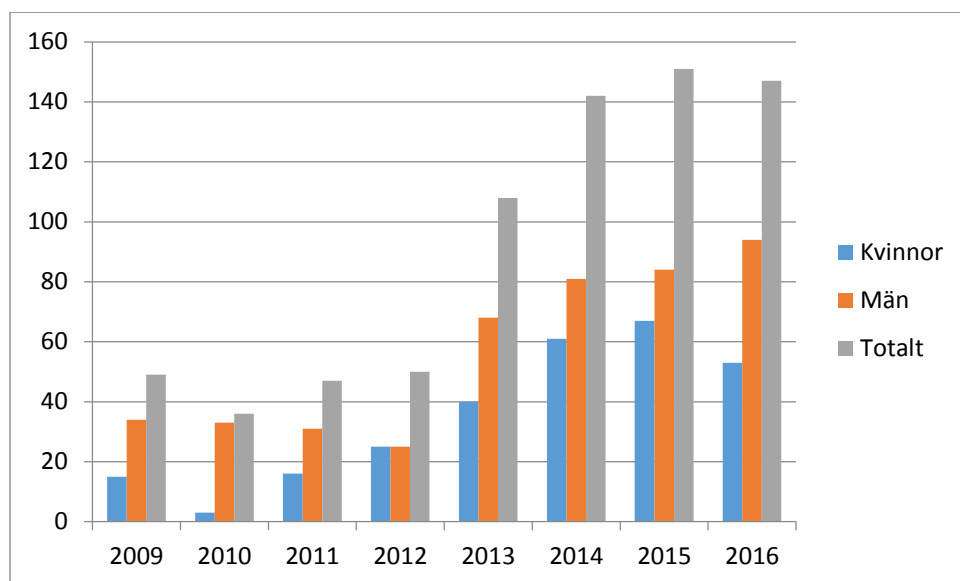
Diagrammet visar att både antalet anmälningar och antalet ansökningar har fördubblats från 2009 till 2016. Ett trendbrott sker mellan 2012 och 2013 där antalet anmälningar blir fler i antal än ansökningar.

Antalet öppnade utredningar under perioden 2009 – 2016



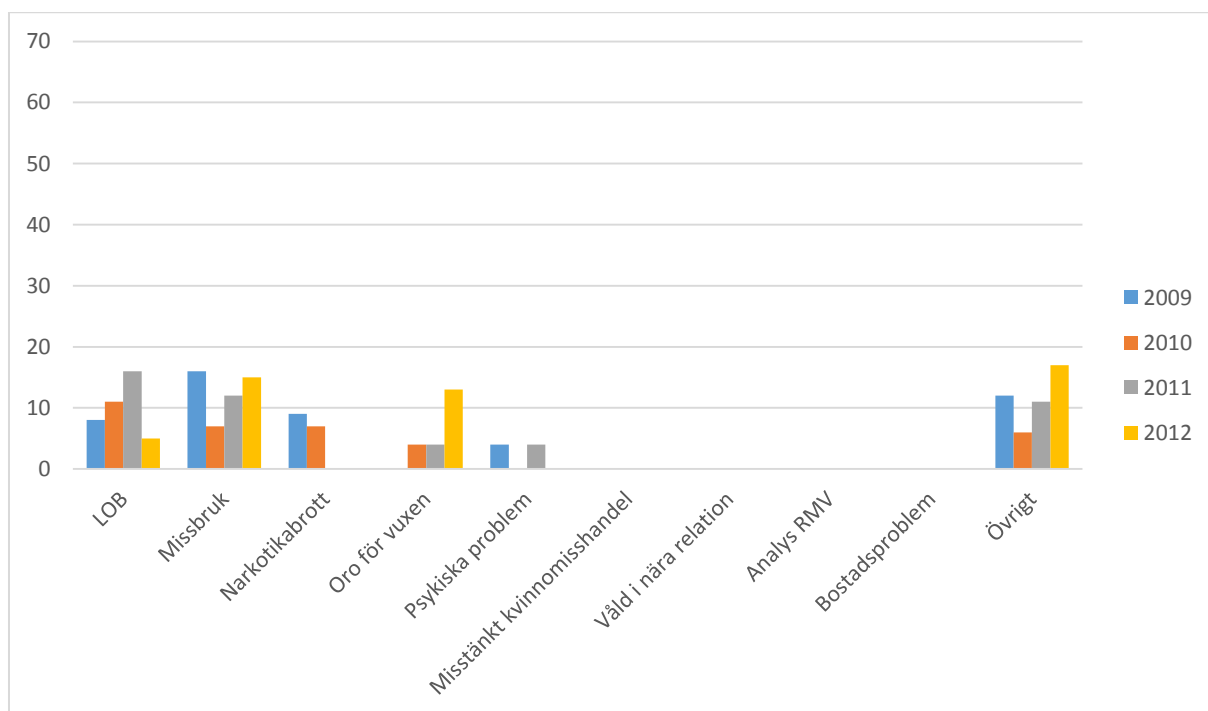
Diagrammet visar att antalet öppnade utredningar har ökat markant. Från 2009 till 2016 har antalet öppnade utredningar fördubblats. Trenden visar också att männen står för den största andelen öppnade utredningar med undantag för 2012 då kvinnorna låg något över männen.

Antal inkomna anmälningar, perioden 2009 – 2016



Under perioden 2009 – 2016 har antalet anmälningar ökat markant, från 49 till 147 stycken. Av de som anmälts till socialtjänsten under perioden är majoriteten män. Under 2012 låg dock antalet anmälda kvinnor och antalet anmälda män i paritet med varandra.

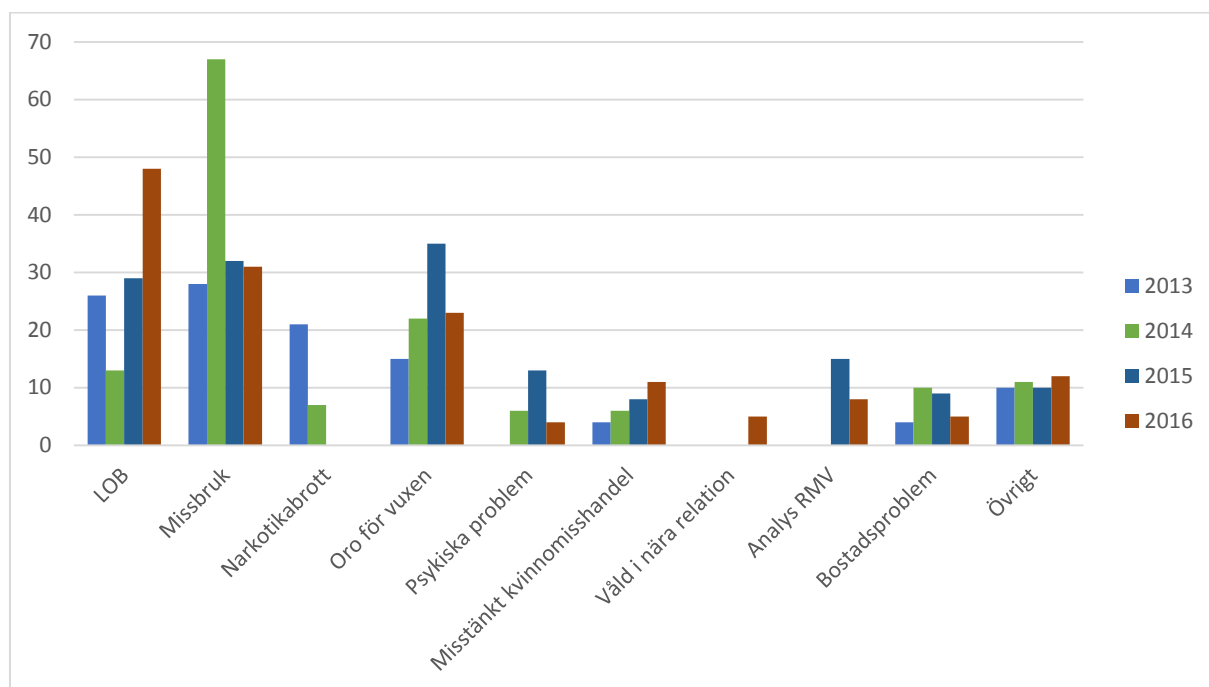
Område anmälningar berör, perioden 2009 – 2012



Mellan åren 2009 till 2012 har de anmälningar som kommit in till socialtjänsten omfattats av områden som LOB (lagen om omhändertagande av berusade personer), missbruk, narkotikabrott och oro för vuxen. En mindre andel har omfattats av området psykiska problem.

På grund av sekretess finns ett antal olika områden som inkluderats i område övrigt. Exempel kan vara att anmälan inkommit avseende trafikonykterhetsbrott, familjebråk, avhysning, spelberoende, försörjningsproblem, psykologutredning/ bedömning, drograttfylla etc.

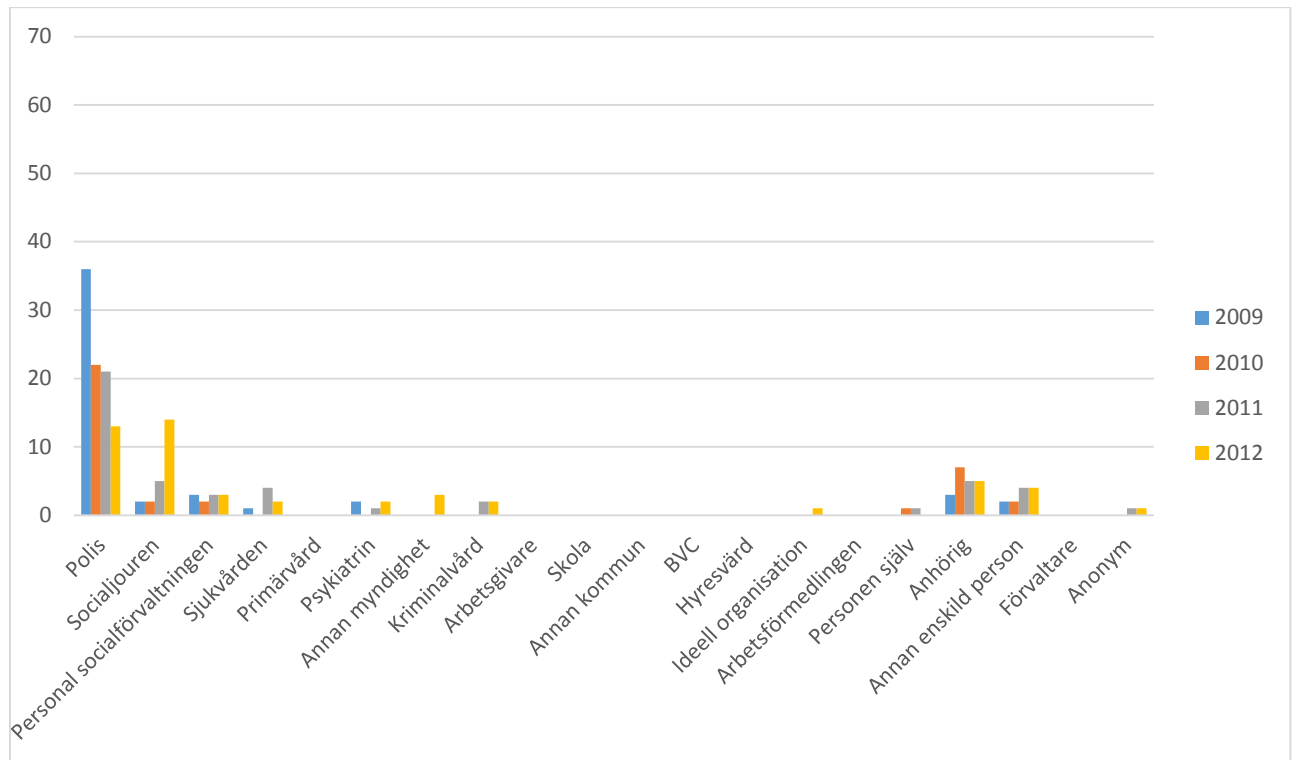
Område anmälningar berör, perioden 2013 – 2016



Under åren 2013 till och med 2016 har majoriteten av anmälningarna som kommit in till socialtjänsten handlat om LOB, missbruk och oro för vuxen. I jämförelse med föregående diagram för åren 2009 till och med 2012 har anmälningarna även handlat om psykiska problem, analys från RMV (Riksmedicinalverket), våld i nära relation och misstänkt kvinnomisshandel. Anmärkningsvärt är att anmälningar gällande misstänkt kvinnomisshandel har fördubblats från 2013 till och med 2016.

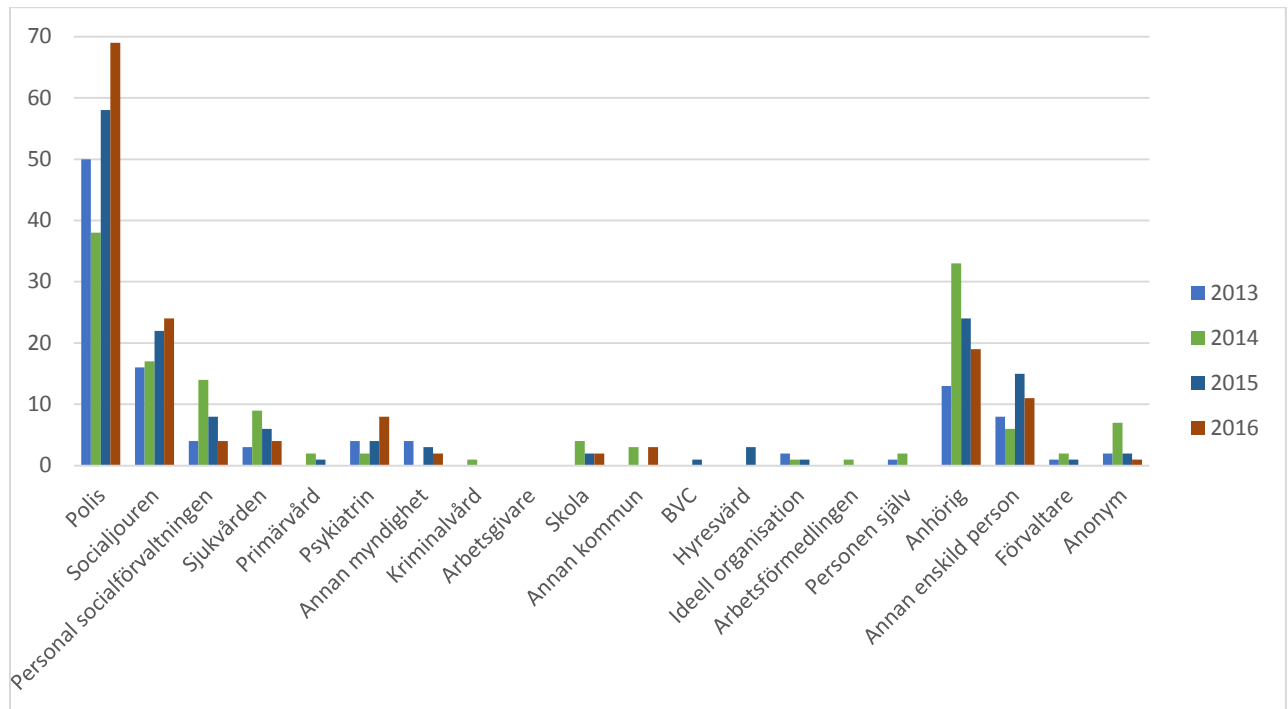
På grund av sekretess finns ett antal olika områden som inkluderats i område övrigt. Exempel kan vara att anmälan inkommit avseende trafikonykterhetsbrott, familjebråk, avhysning, spelberoende, försörjningsproblem, psykologutredning/ bedömning, drograttfylla etc.

Anmälare perioden 2009 – 2012



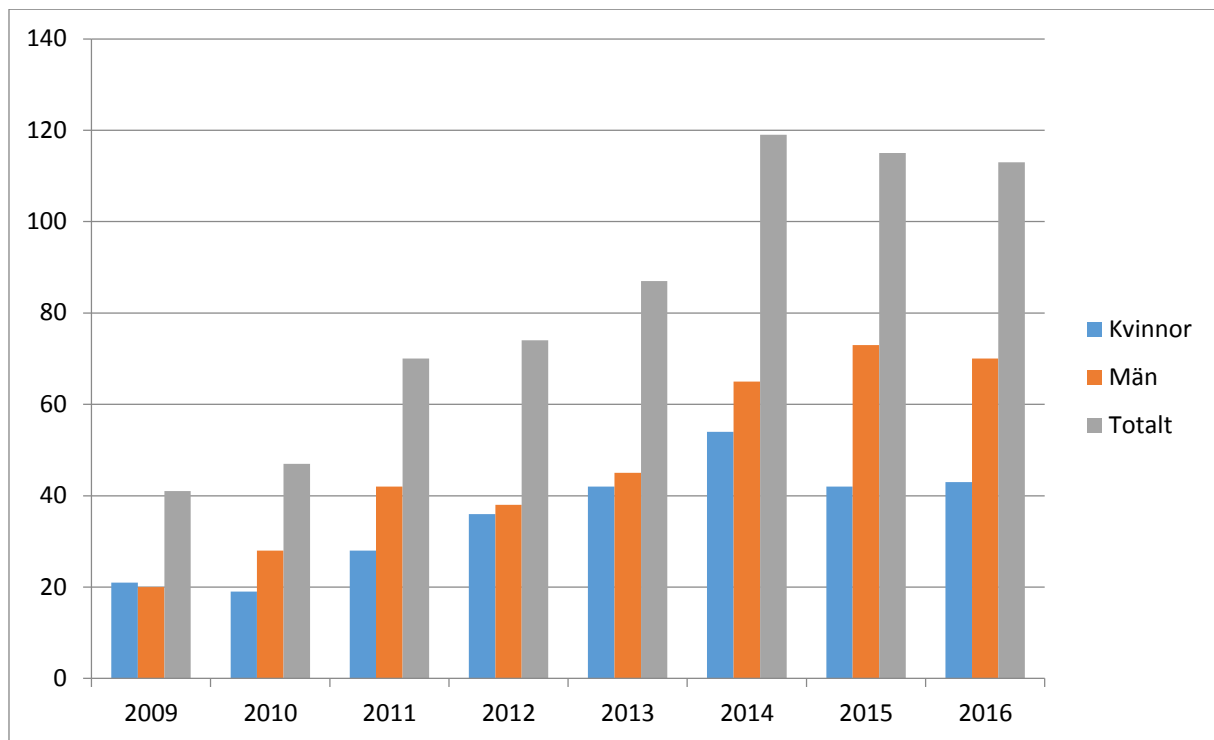
Diagrammet visar vem eller vilken instans som gjort anmälan under tidsperioden 2009 – 2012. Majoriteten av de anmälningar som gjorts kommer främst från polis men även Socialjouren, anhörig eller annan enskild person.

Anmälare perioden 2013 – 2016



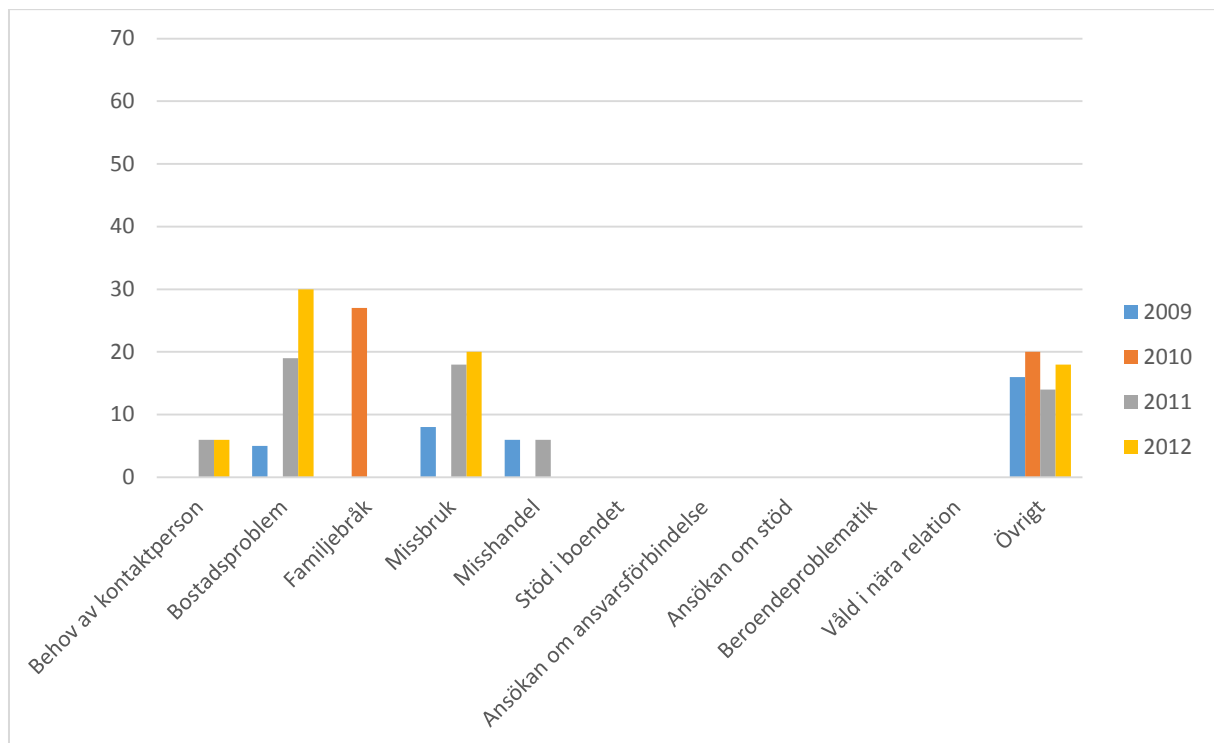
Diagrammet visar att majoriteten av anmälningarna främst kommer från polis men även Socialjour, anhörig eller annan enskild person även för tidsperioden 2013-2016. Det är dock fler anmälningar som görs från psykiatri, skolan och anonyma personer än föregående tidsperiod.

Antal inkomna ansökningar, perioden 2009-2016



Under den undersökta perioden 2009-2016 har antalet ansökningar i princip stadigt ökat och där männen står för störst andel av ansökningar under de senaste tre åren som undersökts. Anmärkningsvärt är att antalet ansökningar ökat med över 100% från 2009 till 2016.

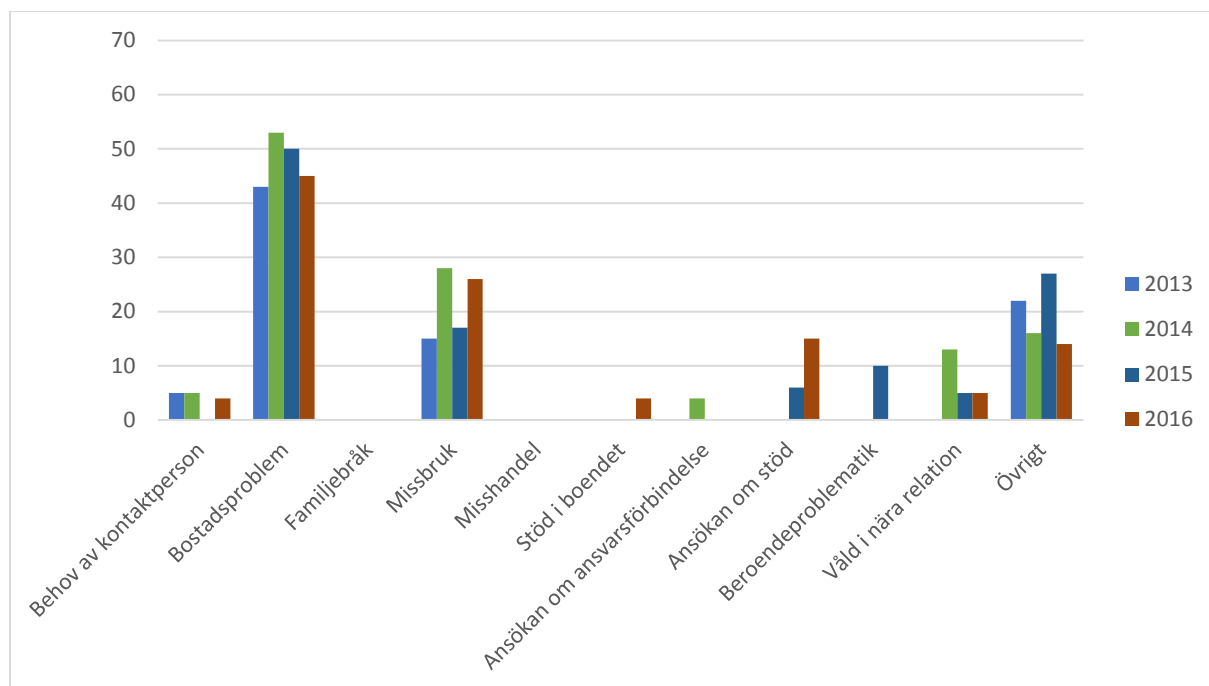
Område ansökningar berör, perioden 2009 – 2012



Av de ansökningar som kommit in under perioden 2009-2012 utgör största delen ansökningar som berör bostadsproblem, familjebråk och missbruk. En mindre del av ansökningarna omfattar behov av kontaktperson samt misshandel.

I lodrät axel finns benämningen Övrigt. På grund av sekretess finns ett antal områden som inkluderats i Övrigt. Exempel kan vara relationsproblem, misshandel, stöd i boende, spelberoende, olaga hot, separation, ansökan av ansvarsförbindelse, kriminalitet etc.

Område ansökningar berör, perioden 2013 – 2016



Av de ansökningar som kommit in under perioden 2013-2016 har majoriteten handlat om bostadsproblem och missbruk. I jämförelse med föregående period visar trenden på att ansökningarna även handlar om ansökan om stöd, beroendeproblematik och våld i nära relation vilka inte registrerats som ansökningsorsak tidigare.

I lodrät axel finns benämningen Övrigt. På grund av sekretess finns ett antal områden som inkluderats i Övrigt. Exempel kan vara relationsproblem, misshandel, stöd i boende, spelberoende, olaga hot, separation, ansökan av ansvarsförbindelse, kriminalitet etc.

Resultat aktgranskning

En aktgranskning har genomförts av alla placerade vuxna under perioden 2009 – 2016 vilket utgjordes av 85 unika individer. En och samma individ kan ha haft flera placeringar under perioden. Granskningen gjordes av utredningar som låg till grund för placeringsbeslutet.

Granskade områden i akterna:

- Kön
- Etnicitet
- Bostadsområde
- Ålder vid placering
- Placeringsorsak
- Placeringslängd/ placering
- Lagrum
- Hälsa
- Utbildning
- Arbete/ sysselställning
- Bakgrund/ historik (uppväxt)

Kön, ålder, etnicitet och bostadsområde

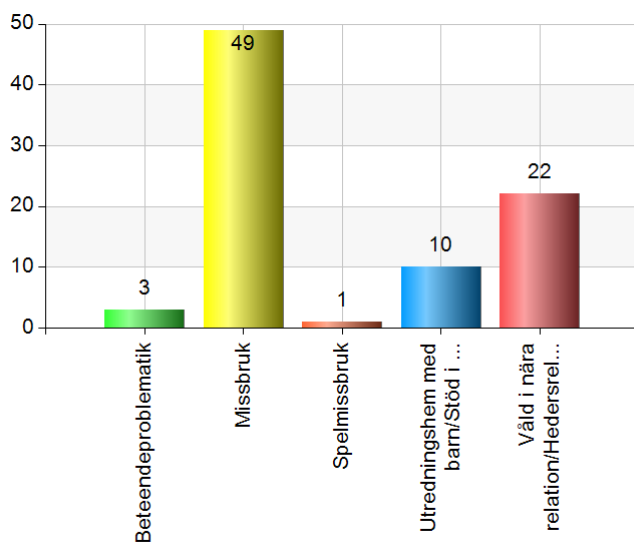
Resultatet visar att fördelningen mellan män och kvinnor är jämn när det gäller kön. 49,4% av de granskade placeringarna utgörs av kvinnor och 50,6% utgörs av män.

Ålder vid placeringen varierar men det går att utläsa av resultatet att den största andelen av individer som placeras har en ålder mellan 18 och 40 år och en mindre andel är över 40 år vid placeringstillfället. Det förekommer även att individer runt 60 år och över 65 år placeras externt.

När det gäller etnicitet är en övervägande majoritet av svenskt ursprung, 75,3% medan de med nordiskt ursprung utgörs av 4,7% och de med europeiskt ursprung 5,9%. 14,1% av de granskade placeringarna utgörs av individer med utomeuropeiskt ursprung.

I samband med aktgranskningen gjordes även en sammanställning av var den enskilde bodde vid placeringstillfället. Detta för att skönja om speciellt utsatta bostadsområden fanns inom Finspångs kommun. Beträffande vilket bostadsområde den enskilde är skriven i visar resultatet att majoriteten kommer från Östermalm, 14,1% därefter utmärker sig centrum med 10,6% . Dunderbacken och Hårstorp visar samma resultat, 7,1%. Likaså visar landsbygdsområdet och Nyhem på samma resultat, 5,9% Resultatet för bostadsområde Norrmalm, Profilen och Viggestorp ligger mellan 1,2%-2,4%. Av de granskade placeringarna bor 14,1% i en annan kommun. Resultatet visar att de områden som är mest socioekonomiskt utsatta inom Finspång kommun även överensstämmer till viss del med var den enskilde bodde vid placeringstillfället.

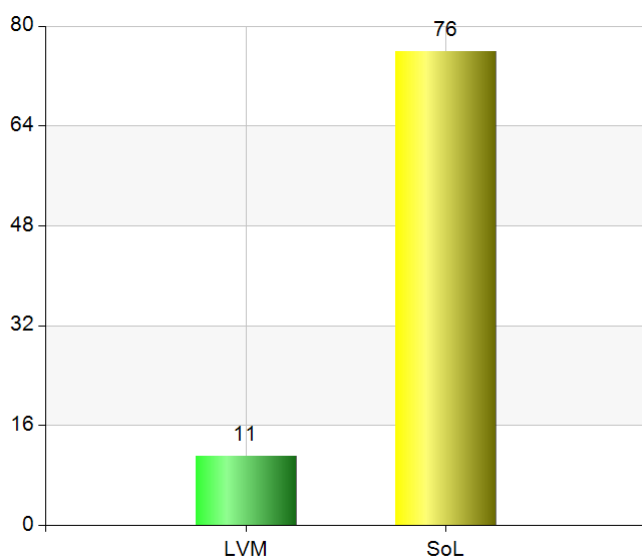
Orsak till placering



Orsak till placering	Antal	%
Beteendeproblematik	3	3,5
Missbruk	49	57,6
Spelmissbruk	1	1,2
Utredningshem med barn/Stöd i föräldraroll	10	11,8
Våld i nära relation/Hedersrelaterat våld/Skyddat boende	22	25,9
Total	85	100

Aktgranskningen visar att den främsta orsaken till placering är missbruksproblematik vilket utgör hela 57,6 % av de individer som ingått i granskningen. Därefter kommer orsaken våld i nära relation/hedersrelaterat våld/skyddat boende med 25,9 % av de individer som ingått i granskningen.

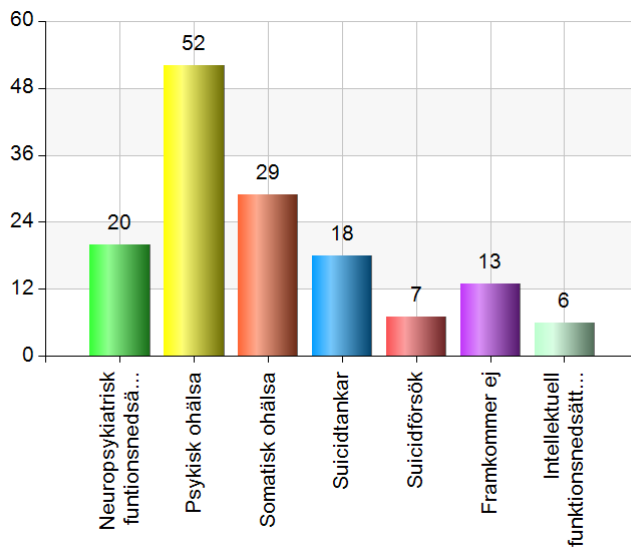
Lagrum



Lagrum	Antal	%
LVM	11	12,9
SoL	76	89,4
Total	87	102,4

En övervägande majoritet av de beslut som fattats för extern placering utgörs av beslut fattade utifrån Socialtjänstlagen (SoL) hela 89,4 %. Resultatet visar att externa placeringar för vuxna utifrån Lagen om vård av missbrukare (LVM) förekommer sällan. Endast 12,9 % av de individer som ingått i granskningen placeras enligt LVM.

Hälsa

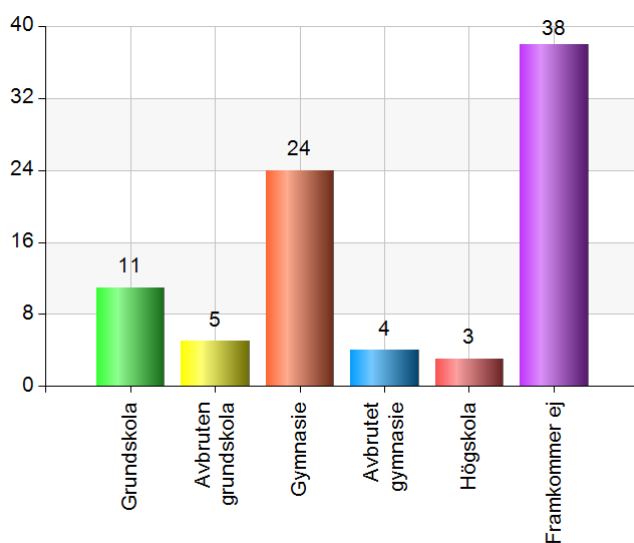


Hälsa	Antal	%
Neuropsykiatrisk funktionsnedsättning	20	23,5
Psykisk ohälsa	52	61,2
Somatisk ohälsa	29	34,1
Suicidtankar	18	21,2
Suicidförsök	7	8,2
Framkommer ej	13	15,3
Intellektuell funktionsnedsättning	6	7,1
Total	145	170,6

Av de granskade individerna visar kategori hälsa att de flesta har fler än en orsak till nedsatt hälsa därför är antalet hälsoaspekter större än antalet granskade individer.

Resultatet gällande kategori hälsa visar att mer än hälften av de individer som ingått i granskningen, 61,2 %, lider av psykisk ohälsa. Psykisk ohälsa är ett vitt begrepp men innefattar i denna granskning individens egen uppfattning om sin hälsa exempelvis depression, ångestproblematik och dåligt mående och som inte är en neuropsykiatrisk funktionsnedsättning. Vidare visar granskningen att somatisk ohälsa, neuropsykiatrisk funktionsnedsättning och suicidtankar är framträdande som hälsorisker.

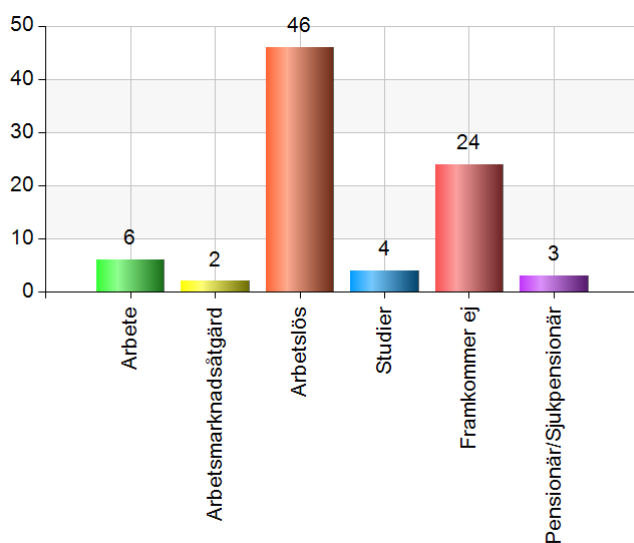
Utbildning



Utbildningsnivå	Antal	%
Grundskola	11	12,9
Avbruten grundskola	5	5,9
Gymnasiet	24	28,2
Avbrutet gymnasium	4	4,7
Högskola	3	3,5
Framkommer ej	38	44,7
Total	85	100

Aktgranskningen visar att det finns ett stort mörkertal vad det gäller individernas skolgång. I hela 44,7 % av de granskade akterna framkommer det inte hur den enskildes skolgång har sett ut. Utifrån den komplexa problembild som beskrivs i utredningarna kan det antas att fler individer har både avbruten grundskola och avbrutet gymnasium än vad som redovisas här. Av de individer som det finns skolgång dokumenterat kring, 47 stycken, utgör ca 20% individer som avbrutit sin skolgång.

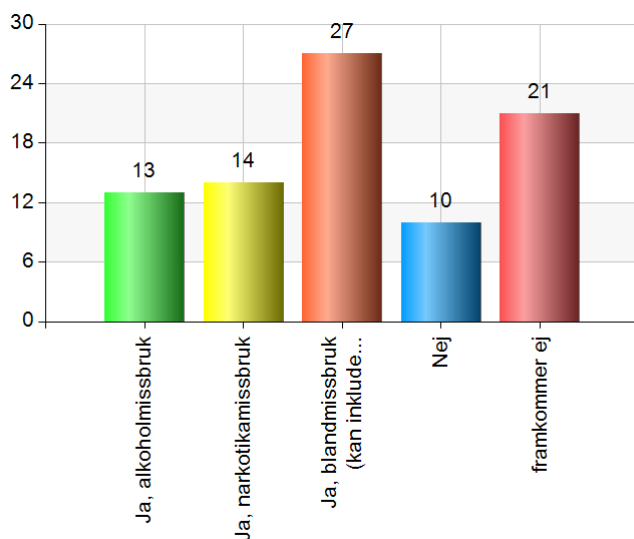
Arbete/ sysselsättning



Arbete/ sysselsättning	Antal	%
Arbete	6	7,1
Arbetsmarknadsåtgärd	2	2,4
Arbetslös	46	54,1
Studier	4	4,7
Framkommer ej	24	28,2
Pensionär/Sjukpensionär	3	3,5
Total	85	100

Resultatet visar att en övervägande majoritet av de individer som ingått i granskningen var arbetslösa vid tillfället för placeringen, 54,1 %. Resultatet visar även att i en relativt stor andel, 28,2 %, av de granskade akterna framkommer inte huruvida de enskilda har någon form av sysselsättning.

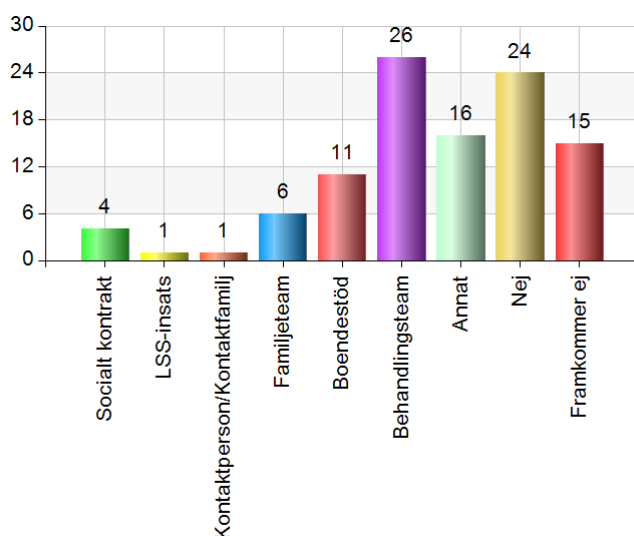
Pågående missbruk vid placeringstillfället



Pågående missbruk vid placeringstillfället	Antal	%
Ja, alkoholmissbruk	13	15,3
Ja, narkotikamissbruk	14	16,5
Ja, blandmissbruk (kan inkludera narkotika, alkohol, spel)	27	31,8
Nej	10	11,8
framkommer ej	21	24,7
Total	85	100

Som redovisats tidigare utgör den största delen av de placeringar som gjorts placeringsorsak missbruk. Missbruket kan delas in i ovanstående parametrar vilka visar att majoriteten av de som har ett pågående missbruk vid placeringstillfället har någon form av blandmissbruk. Dessa utgör 31,8 %. I vissa akter, 24,7 %, framkommer inte om den enskilde har något missbruk.

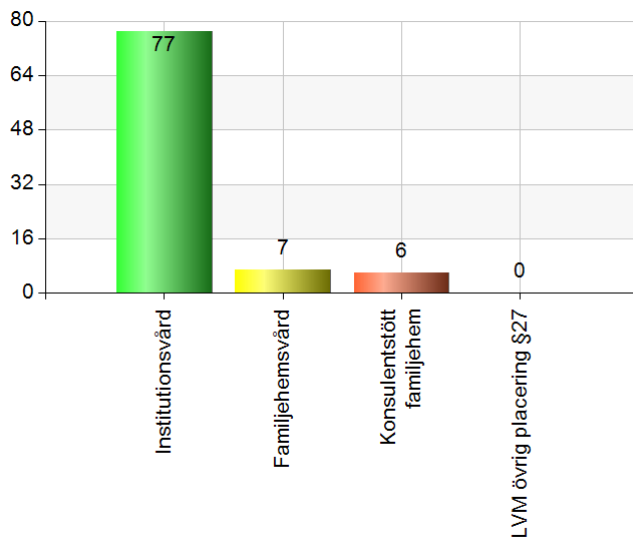
Pågående insats i samband med placering



Pågående insats i samband med placering	Antal	%
Socialt kontrakt	4	4,7
LSS-insats	1	1,2
Kontaktperson/Kontaktfamilj	1	1,2
Familjeteam	6	7,1
Boendestöd	11	12,9
Behandlingsteam	26	30,6
Annat	16	18,8
Nej	24	28,2
Framkommer ej	15	17,6
Total	104	122,4

Vid granskningen av pågående insatser vid placeringstillfället kan en individ ha flera insatser samtidigt vilket gör att resultatet i antal utgör en större andel än totalen av enskilda individer som ingått i aktgranskningen. Resultatet ovan visar att 30,6 % av individerna har någon form av insats från kommunens behandlingsteam. Kategorin annat i det här fallet kan vara pågående insatser som inte är en insats utförd av Finspångs kommun. Ett exempel är att individen kan ha en eller flera insatser från regionen i form av exempelvis samtalsstöd, eller annan hjälp. Kategorin annat utgörs av 18,8 %. Anmärkningsvärt i resultatet gällande pågående insatser vid placering är att hela 28,2 % inte har någon form av insats vid placering samt att i 17,6 % av de granskade akterna framkommer inte om det pågår en insats eller inte.

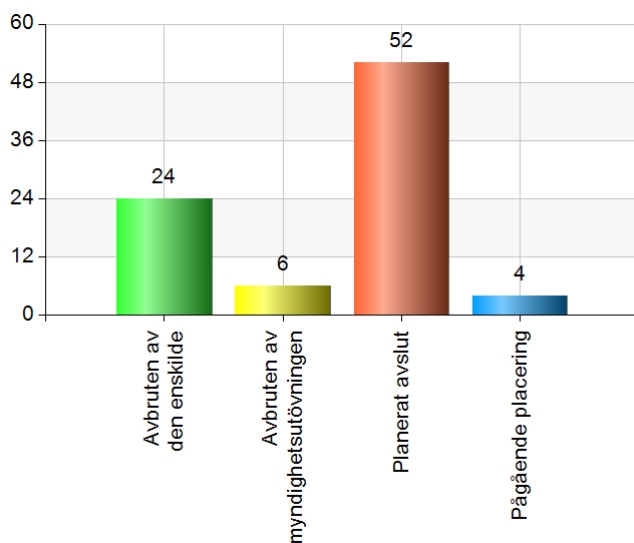
Form av placering



Form av placering	Antal	%
Institutionsvård	77	90,6
Familjehemsvård	7	8,2
Konsulentstött familjehem	6	7,1
LVM övrig placering §27	0	0
Total	90	105,9

När det gäller form av placering visar resultatet att en övervägande majoritet, 90,6 %, av de placeringar som görs innefattar placering i form av institutionsvård. Institutionsvård kan exempelvis vara en placering på ett behandlingshem. Under den granskade perioden har inga placeringar gjorts enligt LVM övrig placering §27. Placering enligt denna paragraf innebär att klienten fortfarande är inskriven i LVM-vården men att klienten vistas utanför institutionen och vårdas i öppnare former.

Orsak till avslut av placering



Orsak till avslut av placering	Antal	%
Avbruten av den enskilde	24	28,2
Avbruten av myndighetsutövningen	6	7,1
Planerat avslut	51	61,2
Pågående placering	4	4,7
Total	85	101,2

Resultatet visar att den vanligaste orsaken till att en placering avslutas är att den är planerad. Planerade avslut utgör 61,2 % av totalen och innebär att myndighetsutövningen och den enskilde i samråd avslutar placeringen. Den enskilde kan ha uppnått målet med placeringen men det kan också innebära att överenskommelse träffas utifrån att den enskilde inte längre är motiverad att fullfölja insatsen. Resultatet visar även att en relativt stor andel, 28,2 %, av de individer som ingått i kartläggningen avbrutit placeringen. Detta kan bero på att den enskilde inte längre är motiverad eller gjort bedömningen att insatsen inte längre är nödvändig även om handläggaren har gjort den bedömningen.

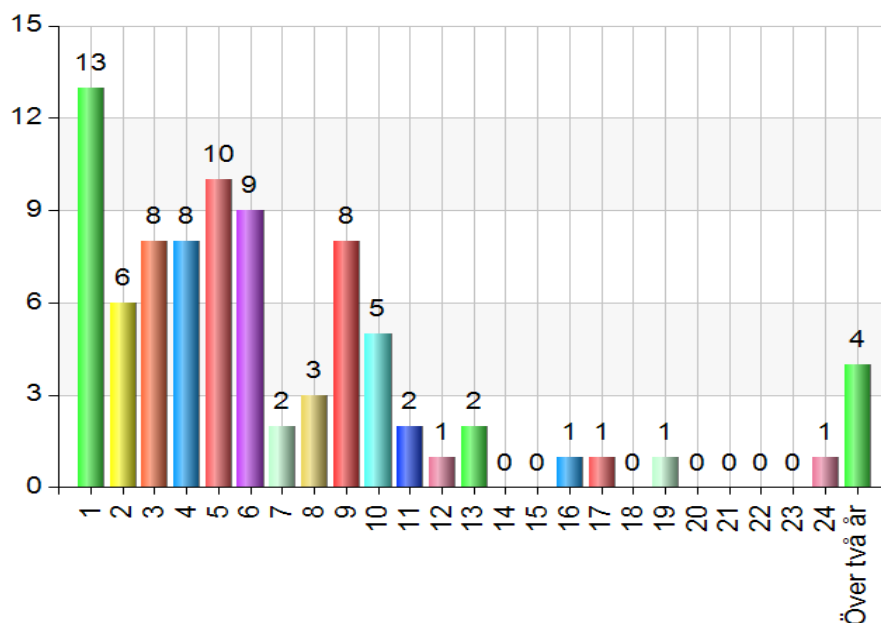
Bakgrund/ historik (uppväxt)

Genom aktgranskningen har försök gjorts att hitta bakgrundsfaktorer som beskriver den enskildes uppväxtförhållanden för att få en hint om det sociala arvets påverkan på den enskilde. Av de akter som granskats är det långt ifrån alla där uppväxtförhållanden beskrivs. Oftast görs det i form av korta meningar, konstateranden eller ibland förekommande längre utlägg. Det bör framhållas i sammanhanget att uppväxtförhållanden inte har en avgörande del i dessa utredningar då de ska utgå från den enskildes situation vid tillfället för utredningen.

De fynd som gjorts och som oftast är återkommande för flera enskilda individer är följande bakgrundsfaktorer kopplade till uppväxt;

- Missbrukande föräldrar
- Bristande föräldraförmåga
- Sexuellt utnyttjad som barn
- Utsatt för psykiskt och eller fysiskt våld
- Tidig drogdebut, mellan 9 och 13 år
- Stort mörkertal när det gäller den enskildes skolgång

Antal månader den enskilde placerades



Resultatet visar att den största andelen av placeringarna utgörs av en månad i tid. Därefter varierar tiden för placeringar. Resultatet visar att de flesta håller sig inom 1 – 10 månader och därefter minskar antalet placeringar som varar en längre tid.

Analys

Analysen av resultatet delas in i tre områden utifrån var resultatet hämtats ifrån. Det ena området är resultat som hämtats från nationella register, det andra är sektorns verksamhetssystem och det tredje området är resultat som framkommit av aktgranskningen.

Analys av resultat från nationella register

Nettokostnad individ- och familjeomsorg, kr/ invånare, perioden 2012 – 2016

Resultatet visar att nettokostnaderna har nästintill konstant ökat i samtliga kategorier mellan 2012 och 2016. Finspång gör dock ett trendbrott mellan 2015 och 2016 då nettokostnaden minskar från 5603 till 5528 kr/invånare. Trots det har Finspångs kommun höga siffror i jämförelse med övriga kommuner.

Minskningen av kostnaden för Finspångs kommun beror förmodligen på att antalet placeringar för vuxna och barn och unga har minskat under 2016 även om kostnaderna för placeringarna har ökat. Dessutom har satsningar inom ekonomiskt bistånd gjort att färre personer uppbär ekonomiskt bistånd. Bakomliggande orsaker till att Finspångs kommun har höga kostnader för individ- och familjeomsorgen kan bero på hur den socioekonomiska strukturen förhåller sig till övriga landet. Vi vet exempelvis att vi har många familjerättsärenden vilket tyder på att vi har många komplexa familjesituationer där barn och vuxna kan ha behov av hjälp och stöd från kommunen.

Kostnad missbruksvård vuxna, kr/invånare 2009-2016

Resultatet visar att Finspångs kommun generellt inte utmärker sig när det gäller kostnader för missbruksvård utan ligger en bra bit under snittet för riket. 2016 låg kostnaden strax över 600 kr/invånare för missbruksvården i Finspång medan kostnaden i riket låg på närmare 730 kr/invånare. 2014 var dock ett undantagsår då kostnaderna för missbruksvården sköt i höjden i Finspångs kommun. Detta förklaras med att användandet av MDPV ökade markant 2014 vilket sedan planade ut efterföljande år.

Kostnad öppna insatser, vuxna missbrukare, perioden 2009 – 2016

Avser ej individuellt behovsprövade insatser utan biståndsbeslut.

Diagrammet visar att Finspångs kommun har en markant högre kostnad per invånare för öppna insatser. År 2009 hade Finspång en kostnad på ca 440 kr/invånare för denna typ av insats. Kostnadsutvecklingen har gått nedåt och 2016 var kostnaden ca 290 kr/invånare. Trots det är Finspångs kommun framträdande i sammanhanget i jämförelse med riket som samma år hade en kostnad på ca 60 kr/invånare för denna typ av insats.

Detta indikerar att Finspångs kommun erbjuder många öppna insatser genom service vilket innebär att ingen journalföring eller inskrivning sker hos utföraren. Den enskilde söker sig till serviceinsatser på egen hand utan krav men har genom detta möjlighet att komma vidare ut ur exempelvis ett missbruk. Att erbjuda någon form av insatser genom service är bra då möjlighet finns att fånga upp de individer som har behov av stöd och hjälp men som inte är redo eller tillräckligt motiverade att söka stöd genom biståndsbeslut. För många insatser via service bidrar till att kommunen har svårt att följa upp och utvärdera om insatsen är till någon hjälp för den enskilde då ingen journalföring eller dokumentation sker. Det medför att det försvårar kvalitetsökningen och möjligheten att utvärdera de metoder som socialtjänsten arbetar efter.

Utifrån ett annat perspektiv kan den markanta skillnaden mellan Finspångs kommun och övriga landet indikera att siffrorna som är inrapporterade inte stämmer helt. Finspångs kommun borde inte vara så unik i sitt slag att skillnaden är så stor. Här finns behov av att titta närmare på vad vi rapporterar in och under vilka poster vi ska rapportera in olika kostnader. Vid felrapportering blir det svårt för sektorn att analysera resultat och identifiera utvecklingsområden. Det kan också leda till att vi missvisas att tro att vi har större kostnader för olika poster än vad som är det faktiska läget.

Kostnad öppna insatser, vuxna missbrukare, perioden 2009 – 2016

Avser individuellt behovsprövade insatser med biståndsbeslut.

Diagrammet visar att Finspångs kommun har haft väldigt låga eller inga kostnader alls för öppna insatser med biståndsbeslut för missbrukare. Vid 2016 års mätning kostade denna typ av insats 3 kr/invånare i Finspångs kommun vilket är långt ifrån vad kostnaden för riket visar på 110 kr/invånare.

Detta indikerar att få beslut fattas om öppna insatser för missbrukare, vilket innebär svårigheter att följa upp insatser för den enskilde då ingen dokumentation görs. Resultatet visar på samma svårighet som för öppna insatser utan biståndsbeslut där Finspångs kommun har höga kostnader. Fördelningen kostnadsmässigt för öppna insatser totalt planas ut beroende av de omvända resultaten som redovisats för öppna insatser utan biståndsbeslut respektive öppna insatser med biståndsbeslut. Ur ett annat perspektiv kan detta indikera att siffror som ska ha rapporterats under denna post har rapporterats tillsammans med vad som gäller för *Kostnad öppna insatser, vuxna missbrukare, perioden 2009 – 2016* och som avser ej individuellt behovsprövade insatser utan biståndsbeslut.

Kostnad övrig vuxenvård kr/invånare, perioden 2009 – 2016

Resultatet visar att Finspångs kommun har en ökande kostnad för vuxenvård som inte är riktad till missbruksvårds. Finspångs kommun ligger strax under 600 kr/invånare år 2016 i jämförelse med riket som låg på ca 240 kr/invånare samma år.

Att resultatet ökar kan ha att göra med den ökning sektorn ser av individer som behöver hjälp på grund av våld i nära relationer samt skydd mot hedersrelaterat våld som märks av under den senare delen av den granskade perioden. Kostnaderna som redovisas i detta diagram innefattar även bidrag till organisationer och föreningar inom verksamhetsområdet. Kommunen ger idag bidrag till exempelvis LP stiftelsen vilket redovisas i resultatet. Här finns behov av att undersöka vidare om det finns fler bidrag som kommunen betalar ut och som redovisas under denna post för att se om det kan vara en förklaring till den höga kostnad kommunen har i jämförelse med andra kommuner.

Analys av resultat från sektorns verksamhetssystem

Antalet inkomna anmälningar och ansökningar för stöd och behandling, avseende perioden 2009 – 2016 i Finspångs kommun hämtat från sektorns dokumentationssystem

Resultatet visar att både antalet anmälningar och antalet ansökningar har fördubblats från 2009 till 2016. Ett trendbrott sker mellan 2012 och 2013 där antalet anmälningar blir fler i antal än ansökningar.

Resultatet visar på att Finspångs kommun har en mycket större andel av kommuninvånare som är i behov av hjälp och stöd från socialtjänsten under mätningens senare del. I jämförelse med ökningen av kommuninnevånare från 2009 till 2015 där ökningen utgörs av ca 460 individer (Kommunfakta Finspång 2016) är det svårt att dra slutsatsen att det ökade invånarantalet påverkar den drastiska ökningen av anmälningar och ansökningar för stöd och behandling. Resultatet behöver inte betyda att kommuninnevånarna i Finspång har större behov av stöd och behandling än tidigare utan att benägenheten att anmäla och ansöka om insatser kan ha ökat under mätperiodens senare del. Effekten av den drastiska ökningen av ansökningar och anmälningar bidrar till att handläggarna inom individ- och familjeomsorgen får en ökad arbetsbelastning.

Antalet öppnade utredningar under perioden 2009 – 2016

Resultatet visar att antalet öppnade utredningar har ökat markant. Från 2009 till 2016 har antalet öppnade utredningar fördubblats. Trenden visar också att männen står för den största andelen öppnade utredningar med undantag för 2012 då kvinnorna låg något över männen.

Resultatet ligger i paritet med det ökade antalet anmälningar och ansökningar som redovisats. En naturlig effekt av ökningen anmälningar och ansökningar är att även antalet öppnade utredningar ökar vilket leder till ökad arbetsbelastning för sektorns handläggare inom individ- och familjeomsorgen.

Antal inkomna anmälningar, perioden 2009 – 2016

Under perioden 2009 – 2016 har antalet anmälningar ökat markant, från 49 till 147 stycken. Av de som anmälts till socialtjänsten under perioden är majoriteten män. Under 2012 låg dock antalet anmälda kvinnor och antalet anmälda män i paritet med varandra.

Precis som tidigare redovisats har antalet anmälningar ökat. Nedan följer en analys av område anmälningarna berör samt vem eller vilken instans som anmäler.

Område anmälningar berör, perioden 2009 – 2012

Mellan åren 2009 till 2012 har de anmälningar som kommit in till socialtjänsten omfattats av områden som LOB (lagen om omhändertagande av berusade personer), missbruk, narkotikabrott och oro för vuxen. En mindre andel har omfattats av området psykiska problem.

Resultatet går i linje med att den största orsaken till placering av vuxna grundar sig i problematik kring missbruk.

Område anmälningar berör, perioden 2013 – 2016

Under åren 2013 till och med 2016 har majoriteten av anmälningarna som kommit in till socialtjänsten handlat om LOB, missbruk och oro för vuxen. I jämförelse med föregående resultat för åren 2009 till och med 2012 har anmälningarna även handlat om psykiska problem, analys från RMV (Riksmedicinalverket), våld i nära relation och misstänkt kvinnomisshandel. Anmärkningsvärt är att anmälningar gällande misstänkt kvinnomisshandel har fördubblats från 2013 till och med 2016.

Resultatet stämmer överens med de fakta som tagits fram genom aktgransningen som redovisats där en ökning av beslut om stöd vid våld i nära relation har ökat. Nationellt har det skett en ökning av brott mot enskilda individer där män utgör en majoritet när det gäller utsatthet för misshandel. Kvinnor utsätts i större omfattning av sexualbrott och trakasserier vilket i sin tur är ett brottsområden med låg benägenhet att anmäla. När det gäller misshandel i nära relation är andelen utsatta nästan likvärdig mellan män och kvinnor. Viktigt att lyfta i sammanhanget är att kvinnor i nära relation utsätts för grövre misshandel än männen vilket leder till att kvinnor har större behov av stöd och hjälp genom läkarvård och sociala insatser. (Brå: Nationella trygghetsundersökningar 2017). Den psykiska ohälsan har ökat bland unga och unga vuxna i riket. Av Sveriges befolkning lider 10% av unga män i åldern 18-24 år av psykisk ohälsa och motsvarande siffra för kvinnor i samma ålderskategori är 15%. När det gäller unga vuxna i Finspångs kommun är siffran för unga män 9,8 % och för unga kvinnor 15,7 % (Socialstyrelsen, psykisk ohälsa bland unga, kommunstatistik 2016).

Anmälare perioden 2009 – 2012

Resultatet visar vem eller vilken instans som gjort anmälan under tidsperioden 2009 – 2012. Majoriteten av de anmälningar som gjorts kommer främst från polis men även Socialjouren, anhörig eller annan enskild person.

Resultatet visar tydligt vilka instanser som sticker ut som anmälare och polisen är den instans som gör flest anmälningar. Värt att notera är att varken skolan, arbetsgivare eller BVC gjort någon anmälan under tidsperioden. Det kan antas att dessa instanser någon gång under tidsperioden borde ha kommit i kontakt med individer som har behov av hjälp och stöd från socialtjänsten.

Anmälare perioden 2013 – 2016

Resultatet visar att majoriteten av anmälningarna främst kommer från polis men även Socialjour, anhörig eller annan enskild person även för tidsperioden 2013-2016. Det är dock fler anmälningar som görs från psykiatrin, skolan och anonyma personer än föregående tidsperiod.

Under denna period fortsätter polisen att stå för majoriteten av de anmälningar som görs men en större variation av anmälare framträder under denna period. Det kan finnas ett samband med, som nämnts tidigare, den massiva ökningen av MDPV under 2014. Anmälningar från psykiatrin ökade också under denna period vilket går i linje med den ökade psykiska ohälsan bland befolkningen.

Antal inkomna ansökningar, perioden 2009-2016

Under den undersökta perioden 2009-2016 har antalet ansökningar i princip stadigt ökat och där männen står för störst andel av ansökningar under de senaste tre åren som undersökts. Anmärkningsvärt är att antalet ansökningar ökat med över 100% från 2009 till 2016.

Precis som antalet anmälningar har ökat har även antalet ansökningar ökat i kommunen. Nedan följer en beskrivning av de områden ansökningarna berör under den granskade perioden.

Område ansökningar berör, perioden 2009 – 2012

Av de ansökningar som kommit in under perioden 2009-2012 utgör största delen ansökningar som berör bostadsproblem, familjebråk och missbruk. En mindre del av ansökningarna omfattar behov av kontaktperson samt misshandel.

Resultatet visar att ansökningarna berör ungefär hälften av de variabler som finns att mäta på. En reflektion i sammanhanget är att familjebråk är en variabel som ligger relativt högt som ansökningsorsak. Frågan är vad familjebråk står för. Under den undersökta perioden finns ingen ansökan utifrån variabeln våld i nära relation vilket kan antas ingå under familjebråk vilket kan göra resultatet missvisande.

Område ansökningar berör, perioden 2013 – 2016

Av de ansökningar som kommit in under perioden 2013-2016 har majoriteten handlat om bostadsproblem och missbruk. I jämförelse med föregående period visar trenden på att ansökningarna även handlar om ansökan om stöd, beroendeproblematik och våld i nära relation vilka inte registrerats som ansökningsorsak tidigare.

Resultatet under denna, senare delen, av den undersökta perioden visar på att ansökningar från den enskilde själv görs utifrån nästintill alla variabler som finns att mäta på. Anmärkningsvärt är att ingen ansökan görs utifrån familjebråk som föregående period var en bland de vanligaste orsakerna till ansökan. Däremot görs flera ansökningar på grund av våld i nära

relation. Detta kan bero på den ökning vi sett i kommunen när det gäller våld i nära relation genom resultatet från aktgranskningen. Men det kan också indikera att statistikmärkning i verksamhetssystemet gjorts på olika sätt. Exempelvis kan våld i nära relation märkts som familjebråk.

Analys av resultat från aktgranskning

Kön, ålder, etnicitet och bostadsområde

Resultatet visar att fördelningen mellan män och kvinnor är jämn när det gäller kön. 49,4% av de granskade placeringarna utgörs av kvinnor och 50,6% utgörs av män.

Ålder vid placeringen varierar men det går att utläsa av resultatet att den största andelen av individer som placeras har en ålder mellan 18 och 40 år och en mindre andel är över 40 år vid placeringstillfället. Det förekommer även att individer runt 60 år och över 65 år placeras externt.

När det gäller etnicitet är en övervägande majoritet av svenskt ursprung, 75,3% medan de med nordiskt ursprung utgörs av 4,7% och de med europeiskt ursprung 5,9%. 14,1% av de granskade placeringarna utgörs av individer med utomeuropeiskt ursprung.

I samband med aktgranskningen gjordes även en sammanställning av var den enskilde bodde vid placeringstillfället. Detta för att skönja om speciellt utsatta bostadsområden fanns inom Finspångs kommun. Beträffande vilket bostadsområde den enskilde är skriven i visar resultatet att majoriteten kommer från Östermalm, 14,1% därefter utmärker sig centrum med 10,6%. Dunderbacken och Hårstorp visar samma resultat, 7,1%. Likaså visar landsbygdsområdet och Nyhem på samma resultat, 5,9%. Resultatet för bostadsområde Norrmalm, Profilen och Viggestorp ligger mellan 1,2%-2,4%. Av de granskade placeringarna bor 14,1% i en annan kommun. Resultatet visar att de områden som är mest socioekonomiskt utsatta inom Finspång kommun även överensstämmer till viss del med var den enskilde bodde vid placeringstillfället.

Undersökta parametrar utgör ett underlag för att kunna utläsa vad som i generella drag gäller för den undersökta gruppen. Det kan därmed sägas att de individer som placeras från Finspångs kommun är kvinnor eller män med svenskt ursprung i åldern 18-40 år som bor i ett av kommunens socioekonomiskt utsatta områden. Detta resultat blir en vägvisare kring hur insatser på gruppnivå kan riktas. Vi vet att vi behöver insatser anpassade för både kvinnor och män i lika stor omfattning då hälften av de placerade är kvinnor och hälften män. Vi vet att majoriteten har svenskt ursprung och därmed kan sägas leva efter den svenska kulturen. Vi vet att åldersspannet är mellan 18 och 40 år vilket indikerar att förebyggande insatser bör sättas in innan denna uppnådda ålder. Vi vet att de flesta bor i ett av Finspångs socioekonomiskt utsatta bostadsområden vilket visar på att vi kan utföra insatser i dessa specifika områden.

Orsak till placering

Aktgranskningen visar att den främsta orsaken till placering är missbruksproblematik vilket utgör hela 57,6 % av de individer som ingått i granskningen. Därefter kommer orsaken våld i nära relation/hedersrelaterat våld/skyddat boende med 25,9 % av de individer som ingått i granskningen.

Resultatet från aktgranskningen när det gäller orsak till placering styrks av de resultat som framkommit genom statistiken från sektorns verksamhetssystem. De flesta anmälningar som

görs grundar sig i missbruksproblematik och flertalet av de ansökningar som görs grundar sig i missbruksproblematik. Aktgranskningen visar dock på ett större antal individer som placeras utifrån våld i nära relation/hedersrelaterat våld/skyddat boende vilket kan ha sin förklaring i att denna parameter kan vara dold i en annan kategori/variabel och därför inte synliggörs i statistiken från verksamhetssystemet.

Lagrum

En övervägande majoritet av de beslut som fattats för extern placering utgörs av beslut fattade utifrån Socialtjänstlagen (SoL) hela 89,4 %. Resultatet visar att externa placeringar för vuxna utifrån Lagen om vård av missbrukare (LVM) förekommer sällan. Endast 12,9 % av de individer som ingått i granskningen placeras enligt LVM.

Antagande kan göras att då vi undersökt externa placeringar borde fler ha sitt beslut grundat i beslut om LVM då den största orsaken till placering är missbruk, men så är inte fallet. Detta kan bero på att flera utredningar kan starta som en LVM utredningen men under utredningens gång ändrar den enskilde uppfattning och blir villig/motiverad till att ta emot hjälp. Då övergår utredningen till lagrummet SoL och är därmed inte längre tvingande. En allmän uppfattning är att den enskilde missbrukaren oftast har en rädsla för att bli placerad enligt LVM vilket gör att många försöker hitta motivationen att ta emot hjälp frivilligt.

Hälsa

Av de granskade individerna visar kategori hälsa att de flesta har fler än en orsak till nedsatt hälsa därför är antalet hälsoaspekter större än antalet granskade individer.

Resultatet gällande kategori hälsa visar att mer än hälften av de individer som ingått i granskningen, 61,2 %, lider av psykisk ohälsa. Psykisk ohälsa är ett vitt begrepp men innefattar i denna granskning individens egen uppfattning om sin hälsa, depression, ångestproblematik och dåligt mående och som inte är en neuropsykiatrisk funktionsnedsättning. Vidare visar granskningen att somatisk ohälsa, neuropsykiatrisk funktionsnedsättning och suicidtankar är framträdande som hälsorisker.

Som tidigare nämnts ökar den psykiska ohälsan bland unga vuxna. Vilket även speglar sig i resultatet från aktgranskningen. Rent generellt, 73% av Sveriges befolkning, upplever sig ha en bra eller mycket bra hälsa. Personer som har eftergymnasial utbildning skattar sig bättre i denna typ av mätning (Nationella folkhälsoenkäten 2016, Folkhälsomyndigheten). Detta indikerar att Finspångs kommuninnevånare uppskattar sin hälsa något sämre då antalet individer med eftergymnasial utbildning är långt lägre i Finspång jämfört med riket (Kommunfakta Finspång 2016).

När det gäller barn och vuxna med funktionsnedsättande ADHD (Attention Deficit Hyperactivity Disorder) har de nästan alltid annan, samtidig problematik. Enligt en populationsbaserad studie hade 87 procent av skolbarn med ADHD också andra funktionsnedsättningar. ADHD är också en genetiskt betingad diagnos vilket leder till att många barn lever med så kallade dubbla risker. Det innebär att barn med ADHD har föräldrar med liknande funktionsnedsättning. En del av dessa föräldrar har så stora svårigheter att det negativt påverkar familjens sociala situation. För de barn som växer upp under socialt ogynnsamma förhållanden finns en risk att symtom på ADHD tillskrivs sociala faktorer och att barnets egna svårigheter förbises. Vuxna och barn med denna typ av diagnos har större benägenhet att känna ångest och depressivitet och löper större risk att hamna i missbruk och kriminalitet (Läkartidningen 2014:111). Detta visar på den komplexitet den enskilde med

denna typ av diagnos lever i men också hur den sociala strukturen kan vara ett hinder på grund av föräldraförmågan.

Utbildning

Aktgranskningen visar att det finns ett stort mörkertal vad det gäller individernas skolgång. I hela 44,7 % av de granskade akterna framkommer det inte hur den enskildes skolgång har sett ut. Utifrån den komplexa problembild som beskrivs i utredningarna kan det antas att fler individer har både avbruten grundskola och avbrutet gymnasium än vad som redovisas här. Av de individer som det finns skolgång dokumenterat kring, 47 stycken, utgör ca 20% individer som avbrutit sin skolgång.

Det är anmärkningsvärt att inte den enskildes skolgång har varit mer belyst i utredningarna som lett fram till beslut om extern placering då vi vet av forskningen att en genomförd skolgång utan avbrott är en stark skyddsfaktor mot sociala problem. Forskning visar också att en lyckad skolgång är den enskilt viktigaste skyddsfaktorn för att motverka psykisk ohälsa (www.uppdragpsyiskhalsa.se). Utifrån detta finns behov av att se över och tydliggöra de utredningsmallar som handläggarna arbetar efter för att på ett tydligt sätt fånga upp den enskildes skolgång.

Arbete och sysselsättning

Resultatet visar att en övervägande majoritet av de individer som ingått i granskningen var arbetslösa vid tillfället för placeringen, 54,1 %. Resultatet visar även att i en relativt stor andel, 28,2 %, av de granskade akterna framkommer inte huruvida de enskilda har någon form av sysselsättning.

Det borde vara mer intressant att belysa den enskildes sysselsättning i utredningarna då det bidrar till att ringa in hela individens livssituation. Kan det vara så att vi missar viktiga personer i den enskildes nätverk i de fall den enskilde har en sysselsättning som inte dokumenterats.

Pågående missbruk vid placeringstillfället

Som redovisats tidigare utgör den största delen av de placeringar som gjorts placeringsorsak missbruk. Resultatet visar att majoriteten av de som har ett pågående missbruk vid placeringstillfället har någon form av blandmissbruk. Dessa utgör 31,8 %. I vissa akter, 24,7 %, framkommer inte om den enskilde har något missbruk.

Genom dessa siffror får vi en bild av hur missbruket ser ut i Finspång. Många individer har någon form av blandmissbruk vilket visar på att vi behöver kunskap om blandmissbrukets påverkan på den enskilde samt vilka insatser som är bäst lämpade.

Pågående insats i samband med placering

Vid granskningen av pågående insatser vid placeringstillfället kan en individ ha flera insatser samtidigt vilket gör att resultatet i antal utgör en större andel än totalen av enskilda individer som ingått i aktgranskningen. Resultatet visar att 30,6 % av individerna har någon form av insats från kommunens behandlingsteam. Kategorin annat i det här fallet kan vara pågående insatser som inte är en insats utförd av Finspångs kommun. Ett exempel är att individen kan ha en eller flera insatser från regionen i form av exempelvis samtalsstöd, eller annan hjälp. Kategorin annat utgörs av 18,8 %. Anmärkningsvärt i resultatet gällande pågående insatser vid placering är att hela 28,2 % inte har någon form av insats vid placering samt att i 17,6 % av de granskade akterna framkommer inte om det pågår en insats eller inte.

Att resultatet är hela 28,2% som inte har någon pågående insats i samband med placering är alarmerande. Detta indikerar att vi fattar beslut om externa placeringar utan att ha provat hemmaplanslösningar för den enskilde genom exempelvis behandling via behandlingsteamet. Då vi idag har många externa placeringar av vuxna borde en extern placering alltid föregås av dokumenterade insatser på hemmaplan när det gäller missbruk. För att möta upp detta och hitta effektiva hemmaplanslösningar behöver sektorns utförarverksamheter ses över. Detta för att se om de behöver omformas eller utvecklas för att möta behovet. För övrigt kommer det alltid vara en siffra som indikerar att inga insatser har förekommit i samband med placering. Detta gäller för de placeringar som ofta blir akuta som exempelvis våld i nära relation/hedersrelaterat våd och stödboende. Siffran torde dock vara mycket lägre.

Form av placering

När det gäller form av placering visar resultatet att en övervägande majoritet, 90,6 %, av de placeringar som görs innefattar placering i form av institutionsvård. Institutionsvård kan exempelvis vara en placering på ett behandlingshem. Under den granskade perioden har inga placeringar gjorts enligt LVM övrig placering §27. Placering enligt denna paragraf innebär att klienten fortfarande är inskriven i LVM-vården men att klienten vistas utanför institutionen och vårdas i öppnare former.

En enkel förklaring till resultatet är att de allra flesta placeringar som görs är i form av behandlingshem och de flesta behandlingshem drivs inom institutionsvård.

Antal månader den enskilde placerades

Resultatet visar att den största andelen av placeringarna utgörs av en månad i tid. Därefter varierar tiden för placeringar. Resultatet visar att de flesta håller sig inom 1 – 10 månader och därefter minskar antalet placeringar över längre tid.

En reflektion i sammanhanget vörd att fundera över är om en individ kan nå varaktig förändring under en månads tid. Vi vet dock, när det gäller missbruk, att vägen till ett liv utan droger oftast kantas av flera återfall vilket indikerar att en individ kan ha behov av flera kortare insatser.

Orsak till avslut av placering

Resultatet visar att den vanligaste orsaken till att en placering avslutas är att den är planerad. Planerade avslut utgör 61,2 % av totalen och innebär att myndighetsutövningen och den enskilde i samråd avslutar placeringen. Den enskilde kan ha uppnått målet med placeringen men det kan också innebära att överenskommelse träffas utifrån att den enskilde inte längre är motiverad att fullfölja insatsen. Resultatet visar även att en relativt stor andel, 28,2 %, av de individer som ingått i kartläggningen avbrutit placeringen. Detta kan bero på att den enskilde inte längre är motiverad eller gjort bedömningen att insatsen inte längre är nödvändig även om handläggaren har gjort den bedömningen.

De flesta placeringar som görs varar en kortare tid vilket kan underlätta för den enskilde att upprätthålla och genomföra placeringen för att sedan komma till ett planerat avslut.

Bakgrund/historik (uppväxt)

Genom aktgranskningen har försök gjorts att hitta bakgrundsfaktorer som beskriver den enskildes uppväxtförhållanden för att få en hint om det sociala arvets påverkan på den enskilde. Av de akter som granskats är det långt ifrån alla där uppväxtförhållanden beskrivs. Oftast görs det i form av korta meningar, konstateranden eller ibland förekommande längre

utlägg. Det bör framhållas i sammanhanget att uppväxtförhållanden inte har en avgörande del i dessa utredningar då de ska utgå från den enskildes situation vid tillfället för utredningen.

De fynd som gjorts och som oftast är återkommande för flera enskilda individer är följande bakgrundsfaktorer kopplade till uppväxt;

- Missbrukande föräldrar
- Bristande föräldraförmåga
- Sexuellt utnyttjad som barn
- Utsatt för psykiskt och/eller fysiskt våld
- Tidig drogdebut, mellan 9 och 13 år
- Stort mörkertal när det gäller den enskildes skolgång

Resultatet visar inom vilka områden kommunen behöver sätta in förebyggande och tidiga insatser för att motverka att sociala problem uppstår senare i livet.

Identifierade förbättringsområden

Resultatet av kartläggningen över vuxna individer som placeras externt inom individ- och familjeomsorgen visar på områden som kan förbättras för att försöka minska antalet externa placeringar. Dessa områden handlar om att förbyggande insatser sätts in i ett tidigt skede samt att samverkansformer utvecklas mellan de sektorer och samverkanspartners som arbetar kring den enskilde. Förslaget är att de förbättringsområden som identifierats bryts ner till konkreta handlingsplaner utifrån en risk och väsentlighetsanalys och därefter utvärderas utifrån förutbestämda mät/utvärderingsperioder. De förbättringsområden som identifierats är följande;

- **Myndighetsutövning**
 - Tydliggöra rutiner gällande handläggning av LVM-ärenden
 - Tydliggöra rutiner för handläggning samt upprätta tydliga utredningsmallar
 - I första hand arbeta för att hitta hemmaplanslösningar för den enskilde
 - Tydliggöra introduktion och upprätta en introduktionsplan för nya handläggare
- **Samverkan**
 - Arbeta samverkande i ett tidigt skede med skola, elevhälsa etc. för att fånga upp barn och unga i riskzon
 - Fortsätta pågående arbete med att implementera samverkansformer mellan skola och socialtjänst
 - Samverka mellan flera aktörer som arbetar kring den enskilde
- **Preventivt arbete**
 - Fortsätta implementering av ”Första hjälpen till psykisk hälsa”
 - Stöd att upprätthålla god föräldraförmåga
 - Hitta former för att tidigt upptäcka barn som utsätts för sexuella övergrepp, fysiskt och psykiskt våld
 - Hitta former för preventivt arbete gällande ANDTS-frågor

- **Beaktande av barnperspektivet**
 - Barnkonventionen som lag 2020
 - Leva upp till Kommunstyrelsens beslut att alltid beakta barnperspektivet
- **Se över former för utförarverksamhet inom individ- och familjeomsorgen**
- **Kvinnors utsatthet**

Utifrån vad Kommunstyrelsen anser vara viktigt att arbeta vidare med åtar sig sektor Social omsorg att ta fram tydliga handlingsplaner i samverkan med de sektorer som berörs.

Diskussion

Resultatet av kartläggningen visar bland annat att sektorn har flera placerade vuxna där missbruksproblematik är den dominerande faktorn för placering men senare år i undersökningen visar att placeringar även görs på grund av våld i nära relation/hedersrelaterat våld och stödboende. De flesta anmälningar som görs kommer från polis men under den senare perioden i undersökningen kommer anmälningar från flera aktörer i samhället exempelvis psykiatrin och skolan. Resultatet visar att de individer som placeras är till stor del av svensk härkomst med en ålder mellan 18 och 40 år vid placeringstillfället där antalet placerade män och kvinnor är likvärdig. De individer som placeras bor i socioekonomiskt utsatt områden inom kommunen vid placeringstillfället. Av de som placeras har många en avbruten skolgång och ett mörkertal finns kring detta område då ett flertal utredningar saknar information om de enskilda individernas skolgång. Forskning visar att en lyckad skolgång är en stark faktor för den enskilde att inte hamna i sociala problem längre fram i livet. Resultatet visar vidare att många externa placeringar görs innan försök med insatser på hemmaplan har prövats. Detta ser sektorn som ett förbättringsområde att arbeta vidare med. Utifrån de enskildas hälsa framträder problematik kring psykisk ohälsa, suicidförsök eller suicidtankar samt att flera individer har någon form av neuropsykiatrisk funktionsnedsättning. Vidare bör lyftas att där det framkommer gällande individernas bakgrundshistoria är bristande föräldraförmåga, missbrukande föräldrar och individens utsatt som barn för sexuella övergrepp, fysiskt och psykiskt våld framträdande.

Kartläggningen har hjälpt oss att få en klar bild över de utmaningar vi står inför inom individ- och familjeomsorgen i Finspång vilken visar vägen framåt och lyfter parametrar att fortsätta mäta och kvalitetssäkra. Kommunen har idag förbättringsarbeten som pågår vilka kan kopplas till de insatser som kan vara betydande för denna målgrupp. Ett prioriterat uppdrag som finns med i Strategisk plan är *Implementering av samverkansformer mellan skola och socialtjänst*. Vidare har tre instruktörer utbildats som kommer att hålla utbildningar för kommunens medarbetare i *Första hjälpen till psykisk hälsa* där första utbildningstillfället kommer hållas i maj 2018. Sektorn arbetar även med ett uppdrag att se över de öppna sociala insatser som kommunen erbjuder idag.

Genom denna kartläggning har förbättringsområden identifierats vilka behöver arbetas vidare med och brytas ner i konkreta handlingsplaner. Dessa områden omfattar myndighetsutövning, samverkan, preventivt arbete, barnperspektivet, former för utförarverksamhet och kvinnors utsatthet. En utmaning inom det preventiva arbetet kring ADNTS-frågor kopplat till insatser i skolan är något som kommunen står inför. Statens beredning för medicinsk och social utvärdering (SBU) har gjort en systematisk litteraturgenomgång av forskningsartiklar för att

finna evidens för de förebyggande insatser som genomförs. Utvärderingen visar att inget av finna evidens inom området. Utvärderingen visar att evidensläget för förebyggande insatser riktade till barn och unga är oklart. Resultatet visar dock att de manualbaserade programmen för skolan har visats fungera allmänt drogförebyggande. Enstaka program har visats kunna minska konsumtion av tobak eller cannabis eller tungt episodiskt drickande. Effekterna är vanligen i storleksordningen 1–5 procent. När det gäller så kallade multimodala projekt, det vill säga projekt där olika aktörer i lokalsamhället agerar gemensamt och där flera tillgänglighetsbegränsande insatser ingår, visar utvärderingen att det kan minska konsumtionen av alkohol hos unga. En förutsättning är att insatserna implementeras väl. Det har också visat sig att webbaserat föräldrastöd kan ha positiv effekt i det förebyggande arbetet mot alkohol, droger och tobak. (SBU utvärderar rapport 243/2015).

En viktig slutsats för att nå framgång i arbetet att minska externa placeringar för vuxna är att kommunens sektorer arbetar tillsammans för att stävja den sociala problematik som ligger till grund för placering.

Referenser

Brå, Nationella trygghetsundersökningar 2017

Kommunfakta Finspång 2016

Läkartidningen.2014;111:CUMM

Nationella folkhälsoenkäten (2016) "Hälsa på lika villkor?", Folkhälsomyndigheten

SCB Räkenskapssammandrag

SBU utvärderar, rapport 243/2015

www.uppdragpsyiskhalsa.se

2019-03-14

Handlingsplan Individ- och familjeomsorgen Finspångs kommun

Efter kartläggning och analys avseende kommunens externa placeringar för vuxna som genomfördes under 2017 där det framkom flera förbättringsområden har en handlingsplan tagits fram. Dessa förbättringsområden konkretiseras i handlingsplanen som åligger sektor Social omsorg att fortsätta arbeta med.

Område	Vad	Hur	När	Ansvar/Samverkan	Uppföljning
Myndighetsutövning	Tyddliggöra rutiner gällande handläggning av LVM ärenden	Rutin kommer upprättas i handläggargruppen	Hösten 2018	Ansvarig gruppchef Kristina Muda	Färdigställd 2019-02-01 Kontinuerlig uppföljning
	Tyddliggöra rutiner för handläggning samt upprätta tydliga utredningsmallar	Arbete pågår kring individ- och familjeomsorgens olika flöden för att upptäcka hinder i tid Arbeta fram förslag på utredningsmallar i procapita	Pågående Våren 2019	IFO chef/ ansvariga gruppchefer Systemansvarig i procapita	Kontinuerligt
	I första hand arbeta för att finna hemmaplanlösningar för den enskilde	Öka samverkan internt och externt som gynnar målgruppen Omvärldsbevakning Studiebesök, behandlingsprogram för vuxna	Pågår 2019	IFO chef/ gruppchefer, utförare	Kontinuerligt
	Tyddliggöra introduktion och upprätta en introduktionsplan för nya handläggare	Rutin för introduktion samt introduktionsplan är upprättad och följs vid nyanställning	2018	Kvalitets- och kompetens-utvecklare Helga Waerme	Färdigställd hösten 2018

Samverkan	Arbeta samverkande i ett tidigt skede med skola, elevhälsa och socialtjänst för att fånga upp barn och unga i riskzon enligt Socialstyrelsen och Skolverkets satsning TSI, tidiga samordnade insatser.	Arbete pågår med styrning, ledning och samsyn	Påbörjades hösten 2018	Styrgrupp, projektledare, arbetsgrupper för TSI	Kontinuerlig återrapportering, slutrapportering 2020.
	Samverkan mellan flera aktörer som arbetar kring den enskilde	Ett kontinuerligt arbete pågår inom individ- och familjeomsorgen kring de befintliga flöden för att underlätta intern och extern samverkan.	Våren 2018	Ifo chef och ansvariga gruppchefer	Kontinuerligt
		Nulägeskartläggning av SIP (samordnad individuell plan)	Hösten 2018	Arbetsgruppen för Uppdrag Psykisk Hälsa	Färdigställd december 2018
		Implementeringsplan och utbildningsplan är framtagen utifrån resultatet av nulägeskartläggningen av SIP	Våren 2019	Styrgrupp Uppdrag Psykisk Hälsa	Avvaktar fortsatt arbete på grund av att ny utbildningschef saknas
Preventivt arbete	Fortsätta implementering av "Första hjälpen till psykisk hälsa"	Utbildningsinsatser pågår under året för skola, äldreomsorg och social omsorg	Pågående, långsiktigt arbete	Styrgrupp Uppdrag Psykisk Hälsa	Kontinuerligt
	Stöd och behandling för att upprätthålla god föräldraförmåga	sker kontinuerligt utifrån utredningar och ansökningar	Pågående	Ifo chef, gruppchef, Familjeteamet	Kontinuerligt

	Hitta former för att tidigt upptäcka barn som utsätts för sexuella övergrepp, fysiskt och psykiskt våld	Information pågår från socialtjänst till personal inom förskola och skola. Implementering av Signs of Safety, ett förhållningssätt och utredningsmetod inom IFO.	Påbörjat hösten 2018	IFO chef	Kontinuerligt
	Hitta former för preventivt arbete gällande ANDTS frågor	Prioriterat uppdrag att ta fram en ANDT strategi	2019	Folkhälsostrateg	
Beaktande av barnperspektivet	Barnkonventionen som lag 2020	Ingår i det dagliga arbetet	Pågår	IFO chef/ kvalitets- och kompetens-utvecklare/ ansvarig gruppchef	Kontinuerligt
Utförarverksamheter	Utförarverksamheterna inom IFO ska möta upp målgruppens behov	Omorganisation har skett och samlat utförarverksamheterna under en gruppchef inom vuxen.	Färdigställt under 2018	IFO chef	Kontinuerligt
Kvinnors utsatthet	Utveckla kommunens arbete kring våld i nära relation	En samordnare i uppdraget är anställd för att ha det övergripande ansvaret i frågan.	Pågående	IFO chef	Kontinuerligt
	Utveckla kommunens arbete kring kvinnor med missbruksproblematik	Pågående arbete för att förbättra kvinnors hälsa inom målgruppen. Exempelvis stöttning inför cellprovsscreening och mammografi.	Påbörjat hösten 2018	Gruppchef	Kontinuerligt

2018-§ 183

Informationsärenden

Kommunstyrelsen informeras om informationsärendena

Följande förtroendevalda och tjänstemän biträder vid informationen:

a) Kartläggning placerade vuxna - individ- och familjeomsorgen, Annica Ottosson och Petra Käll Antonsen informerar och svarar på frågor.

Yrkande

Ulrika Jeansson (S) yrkar på följande

- Att utifrån kartläggningen av placerade vuxna ta fram en fördjupad analys med förslag på konkreta åtgärder för att minska kostnader för placeringar av vuxna.

Beslutsgång

När förhandlingarna är avslutade konstaterar ordföranden att det endast finns ett förslag och att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att utifrån kartläggningen av placerade vuxna ta fram en fördjupad analys med förslag på konkreta åtgärder för att minska kostnader för placeringar av vuxna.
- b) Språkval årskurs 6, Ylva Svensson informerar och svarar på frågor.
- c) Prao i grundskolan, Ylva Svensson informerar och svarar på frågor.
- d) Obligatorisk förskoleklass, Rojyar Khalili informerar och svarar på frågor.
- e) Föreningsstämma Coompanion, Hugo Andersson informerar och svarar på frågor.
- f) Vikariebemanning över sommaren, Karin Nilén informerar och svarar på frågor.
- g) Dränering Viggestorpsskolan, Helene From och Fredrik Björkman informerar och svarar på frågor.



Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



g) Dränering Viggestorpsskolan, Helene From och Fredrik Björkman informerar och svarar på frågor.

h) Rejmyre Glasbruksfastighet, Anders Axelsson informerar och svarar på frågor.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Uppdrag att utreda möjligheten till upphandling av servicetjänster och införande av påverkningsbara timmar inom hemtjänst

Sammanfattning

Sektor vård och omsorg fick under 2017 i uppdrag att utvärdera Lagen om Valfrihet (LOV). Kommunfullmäktiges beslutade den 28 februari 2018 att avskaffa LOV. I beslutet gav man uppdrag till förvaltningen att utreda möjligheten till att del av servicetjänster, t.ex. ett geografiskt område av hemtjänst städ, kan upphandlas för entreprenad. Vidare gavs uppdrag till förvaltningen att utreda påverkningsbara timmar.

Sektor vård och omsorg har valt att besvara de nya uppdragen i en gemensam rapport då de olika uppdragen påverkar varandra.

Upphandling:

Hemtjänst städ har sedan många år utförts genom utbildade lokalvårdare. Upplägget att lyfta ut städet från hemtjänst har varit framgångsrikt då omvårdnadspersonalens kompetens kan användas till omvårdnad och städinsatserna utförts av professionella lokalvårdare.

Sektor vård och omsorg kan konstatera att det finns stora rekryteringsutmaningar framöver. Sektorn ser att en dellösning på utmaningen är att upphandla vissa insatser tex inköp.

Möjliga verksamhetslösningar för hemtjänst städ:

- Alternativ 1: Insatsen fortsätter att utföras i egen regi
- Alternativ 2: All hemtjänst städ upphandlas
- Alternativ 3: Hemtjänststäd Rejmyre och Hällestad upphandlas

Påverkningsbara timmar:

Påverkningsbara timmar betyder att man som brukare eller kund kan påverka vad timmarna ska användas till. I Linköping finns till exempel boservice där kunden kan påverka om tiden ska användas till inköp, städ eller tvätt. Påverkningsbara timmar kan beslutas oavsett om kommunen har beslut med behovsprövning eller utan behovsprövning. Idag har sektor vård- och omsorg tre utförare av dessa insatserna inköp, lokalvård och tvätt.

När kunden byter en insats mot en annan insats så finns det i Finspångs kommun tre utförare som påverkas. Utförarna kommer få svårt att hantera en volym som kan förändras vecka för vecka. Detta kommer innebära en fördyrad verksamhet. Om kommunen beslutar om att upphandling av servicetjänster ska ske t.ex. ett geografiskt område av hemtjänst städ innebär det ytterligare svårigheter om påverkningsbara införs. Det kan då bli fyra aktörer som påverkas av kundens önskemål.

Bistånd inom äldreomsorgen bygger på skälig levnadsnivå utifrån de riktlinjer som kommunfullmäktige antagit. Det är i stora delar rättspraxis som avgör om en insats är skälig. Det kan bli svårigheter för biståndshandläggare såväl som för utförare avseende vad som är skäligt vid påverkningsbara timmar.

Förslag till beslut

Sektor vård och omsorg föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta:

1. enligt något av alternativen ett, två eller tre avseende hemtjänst städ
2. att ej införa påverkningsbara timmar
3. att anse uppdraget att utreda möjligheten till att del av servicetjänster, t.ex. ett geografiskt område av hemtjänst städ, kan upphandlas för entreprenad slutfört.
4. att anse uppdraget att utreda ekonomiska konsekvenser samt kvalitetsaspekter av att införa påverkningsbara timmar inom hemtjänst slutfört



FINSÅNG

Uppdrag att utreda möjligheten till upphandling av servicetjänster och införande av påverkningsbara timmar

Inom hemtjänsten

Datum
Ärendenummer
Versionsnummer

UNDERRUBRIK

**Uppdrag att utreda möjligheten till upphandling av
servicetjänster och införande av påverkningsbara
timmar**

Finspångs kommun
612 80 Finspång
Telefon 0122-85 000 • Fax 0122-850 33
E-post: kommun@finspang.se
Webbplats: www.finspang.se

Innehåll

Sammanfattning	1	Alternativ 1: Insatsen fortsätter att utföras i egen regi	4
Bakgrund	3	Möjliga geografiska områden:	5
Uppdrag	3	Alternativ 2: All hemtjänst städ upphandlas	5
Arbetsgrupp	4	Alternativ 3: Hemtjänststäd området Rejmyre och Hällestad upphandlas	6
Upphandling av servicetjänster	4	Påverkingsbara timmar	7
Nuläge	4	Praktiska svårigheter vid påverkingsbara timmar	8
Dagens organisering av hemtjänst städ	4		

Sammanfattning

Sektor vård och omsorg fick under 2017 i uppdrag att utvärdera Lagen om Valfrihet (LOV). Kommunfullmäktiges beslutade den 28 februari 2018 att avskaffa LOV. I beslutet gav man uppdrag till förvaltningen att utreda möjligheten till att del av servicetjänster, t.ex. ett geografiskt område av hemtjänst städ, kan upphandlas för entreprenad. Vidare gavs uppdrag till förvaltningen att utreda påverkningsbara timmar.

Sektor vård och omsorg har valt att besvara de nya uppdragen i en gemensam rapport då de olika uppdragen påverkar varandra.

Upphandling:

Hemtjänst städ har sedan många år utförts genom utbildade lokalvårdare. Upplägget att lyfta ut städet från hemtjänst har varit framgångsrikt då omvårdnadspersonalens kompetens kan användas till omvårdnad och städinsatserna utförts av professionella lokalvårdare.

Sektor vård och omsorg kan konstatera att det finns stora rekryteringsutmaningar framöver. Sektorn ser att en delösning på utmaningen är att upphandla vissa insatser tex inköp.

Möjliga verksamhetslösningar för hemtjänst städ:

- Alternativ 1: Insatsen fortsätter att utföras i egen regi
- Alternativ 2: All hemtjänst städ upphandlas
- Alternativ 3: Hemtjänststäd Rejmyre och Hällestad upphandlas

Påverkningsbara timmar:

Påverkningsbara timmar betyder att man som brukare eller kund kan påverka vad timmarna ska användas till. I Linköping finns till exempel boservice där kunden kan påverka om tiden ska användas till inköp, städ eller tvätt. Påverkningsbara timmar kan beslutas oavsett om kommunen har beslut med behovsprövning eller utan behovsprövning. Idag har sektor vård- och omsorg tre utförare av dessa insatserna inköp, lokalvård och tvätt.

När kunden byter en insats mot en annan insats så finns det i Finspångs kommun tre utförare som påverkas. Utförarna kommer få svårt att hantera en volym som kan förändras vecka för vecka. Detta kommer innebära en fördyrad verksamhet. Om kommunen beslutar om att upphandling av servicetjänster ska ske t.ex. ett geografiskt område av hemtjänst städ innebär

UPPDRAG ATT UTREDA MOJLIGHETEN TILL
UPPHANDLING AV SERVICETJÄNSTER OCH INFÖRANDE
AV PÅVERKNINGSBARA TIMMAR

det ytterligare svårigheter om påverkningsbara införs. Det kan då bli fyra aktörer som påverkas av kundens önskemål.

Bistånd inom äldreomsorgen bygger på skälig levnadsnivå utifrån de riktlinjer som kommunfullmäktige antagit. Det är i stora delar rättspraxis som avgör om en insats är skälig. Det kan bli svårigheter för biståndshandläggare såväl som för utförare avseende vad som är skäligt vid påverkningsbara timmar.

Bakgrund

Sektor vård och omsorg fick under 2017 i uppdrag att utvärdera Lagen om Valfrihet (LOV) utifrån nedanstående punkter:

- Beskriv utvecklingen av LOV-verksamheten avseende omvårdnad- och servicetjänster
- Utvärdera utfallet av momenten i riskbedömningen
- Redovisa för- och nackdelar med LOV-systemet ur ett brukar- och verksamhetsperspektiv (enhetsnivå och sektorsnivå)
- Redovisa ekonomiska effekter av LOV-systemet.

Sektor vård och omsorg tillsammans med ledningsstaben utredde frågan och återrporterade ärendet till kommunstyrelsen under december 2017. **Kommunfullmäktiges beslutade den 28 februari 2018 (Dnr: KS.2017.0554 2018-§ 23):**

1. Att LOV avvecklas.
2. Att ge förvaltningen i uppdrag att utreda möjligheten till att del av servicetjänster, t.ex. ett geografiskt område av hemtjänst städ, kan upphandlas för entreprenad.
3. Att ge förvaltningen i uppdrag att utreda ekonomiska konsekvenser samt kvalitetsaspekter av att införa påverkningsbara timmar inom hemtjänst.

Sektor vård och omsorg har valt att besvara de nya uppdragen i en gemensam rapport då de olika uppdragen påverkar varandra.

Uppdrag

Utreda möjligheten till att del av servicetjänster, t.ex. ett geografiskt område av hemtjänst städ, kan upphandlas för entreprenad. I utredningsuppdraget ingår att

- Genomföra en kartläggning av nuläge avseende hemtjänst städ
- Ta fram möjliga alternativ för upphandling av servicetjänster

Utreda ekonomiska konsekvenser samt kvalitetsaspekter av att införa påverkningsbara timmar inom hemtjänst. I utredningsuppdraget ingår att

- Genomföra en nulägesbeskrivning avseende utförare av servicetjänster och en konsekvensbeskrivning av påverkningsbara timmar.

Arbetsgrupp

Upphandling av servicetjänster:

Sektorerna vård och omsorg och samhällsbyggnad har utrett uppdraget gemensamt. Utvecklingsstrateg, enhetschef för lokalvården och HR konsult har ingått i arbetsgruppen.

Påverkningsbara timmar:

Utvecklingsstrateg och chef för myndighetskontoret VoO har utrett frågan tillsammans med hemtjänstcheferna.

Upphandling av servicetjänster

Nuläge

Idag utför lokalvårdsenheten all hemtjänststäd. Under 2018 var det ca 244 brukare per månad som använde insatsen och städtiden per månad är i snitt 471 timmar. Totalt utförde hemtjänst städ 5650,5 timmar hos kunderna 2018. Hemtjänst städ har 4,5 årsarbetare till uppdraget.

Under 2018 togs beslut om att säljande enheter ska generera nollresultat till bokslut. Det innebär att en intäktshöjning för serviceenhetens- hemtjänst städ och en kostnadsökning för vård och omsorg. Kostnaden för vård och omsorg var 2930tkr 2018.

Dagens organisering av hemtjänst städ

Hemtjänst städ har sedan många år utförts av utbildade lokalvårdare. Vård och omsorg anser att lyfta ut städet från hemtjänst har varit framgångsrikt då omvårdnadspersonalens kompetens kan användas till omvårdnad och städinsatserna utförts av professionella lokalvårdare.

Utifrån nationella och egna analyser ser sektor vård och omsorg en framtida rekryteringsutmaning och att lyfta tillbaka städet till omvårdnadspersonalen är inte aktuellt. Andra kommuner som sektorn träffar menar att Finspångs kommuns lösning borde utredas vidare i deras kommuner. Under våren hade Nybro kommun ett skypemöte med Finspång i frågan.

Arbetsgruppen hemtjänst städ består av 6 ordinarie personal. Personalen är flexibla utifrån kunders önskemål och behov av social kompetens. Gruppen arbetar två och två hos kund och det finns tre bilar till verksamheten. Gruppen planerar själv sina rutter efter vilka som passar bäst med respektive kund. En svårighet med att städa i någons hem är när något går sönder så hanteras personliga saker med affektionsvärde.

Under 2018 genomfördes en analys av debiteringsunderlagen för hemtjänst städ och tillsammans med administratörerna inom hemtjänst. Arbetet genererade bättre och tids effektivare underlag för fakturering och debitering för de båda sektorerna.

Alternativ 1: Insatsen fortsätter att utföras i egen regi

Fördelen med att ha kvar hemtjänst städ inom sektor samhällsbyggnad:

- Fler anställda kan vara kvar inom sektor samhällsbyggnad.

- Det är alltid en känd person som städar då hemtjänst städ alltid utförs av två personer. Vid frånvaro i arbetsgruppen planeras insatserna så att det alltid kommer en ordinarie personal till kunden. Lokalvården har en hög kontinuitet.
- Hemtjänst städ har få klagomål. Det är ca 3-5 klagomål per år.
- Organiseringen möjliggör en samverkan mellan övriga städ som utförs och hemtjänststäd. Denna samverkan sker inte idag.
- Personalen inom hemtjänst städ är nöjda med sina arbetsuppgifter.

Nackdelar med att ha kvar hemtjänst städ inom sektor samhällsbyggnad:

- Det kan upplevas svårt med olika uppdrag vid utökad samverkan mellan olika städuppdrag. Idag är de som är i hemtjänststäd ”specialister”.
- Det har varit svårt att få ekonomi i hemtjänst städ utifrån debiterat pris. Underskottet reglerades 2018 i bokslutet vilket innebär att det blev kostnadsneutralt för sektor samhällsbyggnad och innebär en kostnadsökning för sektor vård och omsorg.
- Ger ett större chefområde för lokalvårdschef än om tjänsten upphandlas.

Möjliga geografiska områden:

Sektorerna vård och omsorg och samhällsbyggnad gör bedömningen att det är möjligt att genomföra två alternativ för upphandling av hemtjänst städ.

Det är viktigt att en person/funktion utses och får i uppdrag att ansvara för att säkra internkontroll och uppföljning av företaget. Detta bör ske oavsett vilken tjänst som upphandlas och vem som ska utföra biståndet.

Innan upphandling kan ske måste vård och omsorg säkra sitt verksamhetssystem (Procapita) för begränsad åtkomst. Kräver en lösning av verksamhetssystemet för att hantera alla städ externt. Beställning och dokumentation sker i samma verksamhetssystem. Ansvar för att dokumentationen sker behöver tydliggöras.

Alternativ 2: All hemtjänst städ upphandlas

Fördelar:

- Lokalvårdschef upplever att det är svårare att rekrytera lokalvårdare till hemtjänststäd än övrig verksamhet.
- Lokalvårdsservice kan säga upp leasingbilar (3 stycken).
- Eventuellt kan en upphandling ge en lägre kostnad för sektor vård och omsorg.

- Möjliggör privata aktörer.
- Biståndshandläggare får lika många utförare i verksamhetssystemet som idag.

Nackdelar:

- Medarbetare kan bli uppsagda eller omplacerade. Omplacerade medarbetare kan få ny chef.
- Risk finns att upphandlingen blir dyrare än i egen regi.
- Ställer nya högre krav på verksamhetssystemet Procapita- för att möta privata aktörer. Kräver en lösning av verksamhetssystemet för att hantera alla städ.
- Byte av städpersonal vid upphandlingens start.

Konsekvens på administration:

Mindre arbetsbelastning för lokalvårdschef då hemtjänststäd hanterar olika typer av grupper (psykiskt sjuka, missbruk, demens mm) där personal kan behöva stöttning i samt att antal personal minskar.

Idag läggs mycket lite tid på administration-debitering utifrån lokalvårdens perspektiv.

Planering av hemtjänststäd tar mycket av lokalvårdarnas tid.

Övrigt

Inför ett beslut om upphandling av servicetjänster kommer sektor samhällsbyggnad genomföra riskanalys utifrån beslut.

Tydlighet i vad som ska utföras och vad som ingår tex städmaterial samt möjliggöra hanteringen utifrån OSA-Arbetssmiljöverkets granskning.

Alternativ 3: Hemtjänststäd området Rejmyre och Hällestad upphandlas

Fördelar:

- Mindre restid för kvarvarande arbetsgrupp då ytterområdena har mycket restid.
- Mindre arbetsbelastning för chef då hemtjänststäd blir en mindre arbetsgrupp.

Nackdelar:

- Medarbetare kan bli uppsagda eller omplacerade. Omplacerade medarbetare kan få ny chef.
- Risk finns att det är det dyraste alternativet. Till exempel genom att antalet bilar kanske ändå behövs vara kvar beroende på hur många kunder som blir kvar.

- Biståndshandläggare får fler utförare, tydlighet i den geografiska avgränsningen tex genom nyckelkoder i KIR. Ökad risk för felhantering av beställningen med fler utförare.
- Finns en risk att få eller ingen som vill lämna anbud.

Ekonomisk konsekvens:

Det blir en liten volym att upphandla vilket innebär en risk att få ger ett anbud eller att priserna blir högre för att klara en liten volym.

Konsekvens på administration:

Idag läggs mycket lite tid på administration-debitering utifrån lokalvårdens perspektiv.

Planering av hemtjänststöd tar mycket av lokalvårdarnas tid och kommer minska för kvarvarande arbetsgrupp.

Övrigt

Inför ett beslut om upphandling av servicetjänster kommer sektor samhällsbyggnad genomföra riskanalys utifrån beslut.

Tydlighet i vad som ska utföras och vad som ingår tex städmaterial samt möjliggöra hanteringen utifrån OSA-Arbetssmiljöverkets granskning.

Påverkningsbara timmar

Påverkningsbara timmar betyder att man som brukare eller kund kan påverka vad timmarna ska användas till. I Linköping finns till exempel boservice där kunden kan påverka om tiden ska användas till inköp, städ eller tvätt.

Påverkningsbara timmar kan beslutas oavsett om kommunen har beslut med behovsprövning eller utan behovsprövning.

I Finspångs kommun beviljas för brukare som har behov normalt sett:

- * Städ med 2 rum och kök en timme var tredjevecka
- * Inköp med 30 min varje vecka.
- * Tvätt och strykning beviljas varannan vecka (ej tidsatt då det utförs av kommunens arbetsmarknadsenhet).

Totalt ca 4-5timmar/månad

Idag har sektor vård- och omsorg tre utförare av dessa insatser.

Arbetsmarknadsenheten har en väl utarbetad metod för kundens tvätt och görs av personal som ingår i arbetsmarknadspolitiska åtgärder. Städet utförs av lokalvårdsenheten och inköp

görs av hemtjänsten. När det är möjligt används (än så länge) shop-online vilket innebär en digital lösning på inköpet.

Praktiska svårigheter vid påverkningsbara timmar

Sektor vård och omsorg menar att det innebär svårigheter i praktiken att införa påverkningsbara timmar både för utförare och myndighetskontor.

När kunden byter en insats mot en annan insats så finns det i Finspångs kommun tre utförare som påverkas. Utförarna kommer få svårt att hantera en volym som kan förändras vecka för vecka. Detta kommer innebära en fördyrad verksamhet. Om kommunen beslutar om att upphandling av servicetjänster ska ske t.ex. ett geografiskt område av hemtjänst städ innebär det ytterligare svårigheter om påverkningsbara införs. Det kan då bli fyra aktörer som påverkas av kundens önskemål.

Bistånd inom äldreomsorgen bygger på skälig levnadsnivå utifrån de riktlinjer som kommunstyrelsen antagit. Det är i stora delar rättspraxis som avgör om en insats är skälig. En kommun kan bevilja mer än den skäliga levnadsnivån som sätts av rättspraxis. Det är viktigt att beakta vad den enskilde kan välja mellan i de påverkningsbara insatser då det finns risk att insatserna ger mer än skälig levnadsnivå. Detta är inte helt enkelt att hantera speciellt när den enskilde behöver mer insatser för att nå skälig levnadsnivå.

Om Finspångs kommun ska införa påverkningsbara timmar måste det finnas tydliga ramar för vad som innefattas i dessa timmar. Man bör inte kunna byta till insatser som man om man ansökt om dem specifikt skulle fått avslag på med motiveringen att det inte ingår i skälig levnadsnivå. T ex byta städning mot att få ledsagning för att gå på fotboll. Att få bistånd för att gå på fotboll räknas inte som skälig levnadsnivå. Annars finns en risk att nivån på skälig levnadsnivå höjs med ökade kostnader och ökat behov av personalresurser som följd.

Om Finspångs kommun ska införa påverkningsbara timmar måste det finnas riktlinjer för kund att ha en viss framförhållning för att påverka sina timmar, då planeringen av alla insatser görs i förväg.

Kommunstyrelsen

Rapportering ny- och återanställning 24 juni till och med 15 augusti

Sammanfattning

Kommunens budgeterade resultat för 2019 är 13 mkr. Prognosen vid uppföljning för maj visar ett underskott på 9 mkr, en avvikelse med nästan 22 mkr. Det är en ytterligare försämring av prognosen med 5 mkr sedan föregående prognostillfälle i april.

Prognosen presenterades i kommunstyrelsen den 17 juni. I samband med återrapporteringen har kommunstyrelsen beslutat att (utöver att anteckna informationen till protokollet och att ärendet ska tas upp för beslut vid nästkommande möte) så ska varje nyanställning och återanställning prövas centralt av HR-chef och kommundirektör från och med att protokollet justeras (den 24 juni) till och med den 31 december 2019.

Samtliga tillsvidarejänster som utlysts från och med 24 juni har prövats i särskild ordning. Varje tjänst ska också återrapporteras till politiken (om beslut har tagits att tillsätta denna eller ej).

Samtliga tjänster som prövats är återbesättningar av befintliga tjänster. Samtliga tjänster har beviljats. Nedan presenteras de tjänster som prövats och beviljats.

Ledningsstab

Ekonomi- och styrningsavdelningen	Anette Asklöf	Ekonomiadministratör	100%
Ekonomi- och styrningsavdelningen	Anette Asklöf	Inköpssamordnare	100%

Samhällsbyggnad

Samhällsbyggnad	Helene From	Miljöstrateg inr. förorenade områden	100%
-----------------	-------------	--------------------------------------	------

Social omsorg

Personlig assistans Öst BE	Åsa Andersson	Personlig assistent	100%
Personlig assistans Öst MSÖ	Åsa Andersson	Personlig assistent	80%
Personlig assistent Öst MSÖ	Åsa Andersson	Personlig assistent	ca 25%
Personlig assistent Öst MA o AE	Åsa Andersson	Personlig assistent	50%

Vård och omsorg

Storängsgården	Ann-Christin Ahl Vallgren	Enhetschef	100%
Berggården	Tåwe Henriksson	USK	100%
Berggården	Tåwe Henriksson	USK	100%

Utbildning

Grosvadsskolan	Eva-Britt Junkka	Lärare i matematik	100%
Lärare i Svenska	Eva-Britt Junkka	Lärare i svenska	100%
Högalidskolan	Tobias stucki	Lärare MA/NO Förstelärare	100%
Björke skola	Louise Åstrand	Spec.ped/spec.lär	10%
Hårstorps förskola	Christina Lundqvist	Förskollärare	100%
Storängsskolan	Johanna Regnell	Grundskollärare F-3 (TV)	100%
Storängsskolan	Johanna Regnell	Fritidspedagog (TV)	100%
Storängsskolan	Johanna Regnell	Fritidspedagog (TV)	100%
RoL	Tobias Stucki	Teamledare för speclärare	100%
Nyhemsskolan 7-9	Magnus Stark	Specialpedagog	100%
Högklints förskola	Carina Lövgren	Förskollärare	100%
Lotorps skola	Tobias Stucki	Speciallärare	100%

Lotorps skola	Tobias stucki	Fritidspedagog	100%
Ekesjö fritidshem	Jenny Thorsell	Fritidspedagog	75%

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen

1. Att ta informationen till protokollet

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens delegationsordning

Sammanfattning

Nuvarande delegationsordning fastställdes i februari 2016 och är i behov av revidering. Förvaltningen har därför tagit fram förslag till ny delegationsordning, där beredning har skett av kommundirektörens ledningsgrupp. I stora drag bygger förslaget på tidigare delegationsordning, men är uppdaterat i relation till gällande lagstiftning, styrdokument och beslut.

Vid sidan av det ska delegationsordningen också bidra till en så ändamålsenlig beslutsprocess som möjligt. Ett antal nya punkter har därför lagts till, medan andra har tagits bort. Det har också gjorts några språkliga redigeringar. Nya punkter framgår av kursiverad text, medan de som föreslås utgå syns som överstruken text. En förändring rör ordförandes rätt att fatta ekonomiska beslut i punkterna 3.1 och 3.2. Då beloppsgränsen inte ändrats på åtminstone 12 år föreslås denna höjas från 100 000 kr till 300 000 kronor i varje enskilt ärende som anpassning till dagens förutsättningar.

I övrigt följer förslaget principen om att all delegation, med några undantag, ges till kommundirektören, som i sin tur ges möjlighet att vidaredelegera i särskilt delegationsbeslut.

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen att besluta

1. Att fastställa kommunstyrelsens delegationsordning



FINSPÅNG

Kommunstyrelsens delegationsordning

Fastställd av kommunstyrelsen 2019-xx-xx § xx.

Dnr. KS.2017.0953

Innehåll

Inledande bestämmelser	3
Allmänna ärenden	7
Personalfrågor	9
Ekonomi	11
Vård, omsorg och socialtjänst	15
Utbildning – allmänt.....	17
Förskola, förskoleklass och grundskola	18
Gymnasieskola	20
Gymnasiesärskola.....	22
Vuxenutbildning, svenska för invandrare och särskild utbildning för vuxna.....	23
Kultur- och fritidsverksamhet	24
Planerings-, fastighets- och markfrågor	25
Kommunstyrelsens delegation till utskott	28

KOMMUNSTYRELSENS DELEGATIONSORDNING

Inledande bestämmelser

Delegering av nämndärenden

Kommunallagen 6 kap. 37–41 §§ samt 7 kap. 5–8 §§, föreskriver att en nämnd får uppdra åt ett utskott, åt en ledamot eller ersättare eller åt en anställd hos kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Delegaten företräder alltså i detta fall kommunstyrelsen och delegationsbeslutet ses som kommunstyrelsens beslut. Beslutet kan överklagas genom laglighetsprövning. Kommunstyrelsen kan inte ändra ett delegationsbeslut, endast återkalla delegationsuppdraget. Kommunstyrelsen kan också föregripa genom att själv besluta i ett särskilt ärende, förutsatt att delegaten ännu inte har gjort det.

I följande slag av ärenden får beslutanderätten, enligt kommunallagen, inte delegeras:

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
4. ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden, eller
5. ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras

En delegat kan avstå från att fatta beslut och lämna tillbaka beslutsfattandet till kommunstyrelsen. Detta ska ske om ärendet är av principiell betydelse eller om andra skäl motiverar att ärendet ska förbehållas kommunstyrelsen, men kan göras även i andra fall.

I ärenden där annan beslutar på kommunstyrelsens vägnar gäller bestämmelserna i kommunallagen 6 kap. 28–32 §§ angående jäv i styrelse och nämnder.

Delegationsbeslut eller verkställighet

I Finspångs kommuns verksamhet görs dagligen en mängd olika ställningstaganden. I kommunalrättslig mening kan dessa ställningstaganden delas upp i verkställighet och delegationsbeslut. Gränsen mellan verkställighet och delegationsbeslut kan inte dras med någon exakthet men kännetecknande för ett beslut i kommunalrättslig mening är att det föreligger alternativa lösningar, och att beslutsfattaren måste göra vissa överväganden och bedömningar. Gränsen mellan delegering och verkställighet har betydelse för frågan om beslut kan överklagas genom laglighetsprövning och om besluten måste anmälas till kommunstyrelsen.

Beslut som fattas inom ramen för ren verkställighet är inte delegering i kommunallagens mening och kan till exempel grundas på instruktioner eller befattningsbeskrivningar. Några exempel på rent verkställande åtgärder är avgiftsdebitering enligt en fastställd taxa eller tilldelning av förskoleplats enligt en klar turordningsprincip där det inte finns utrymme för självständiga bedömningar. Även flertalet beslut som rör interna förhållanden utgör ren verkställighet, till exempel fastighetsförvaltning, attest, lönesättning, och övrig personaladministration. Rätten för de anställda att vidta sådana åtgärder grundas inte på delegering utan följer den arbetsfördelning mellan förtroendevalda och anställda som gör att verksamheten fungerar. En stor del av kommunens verksamhet betraktas alltså som ren verkställighet där de förtroendevalda styr och följer upp den löpande verksamheten genom målstyrning i den strategiska planen.

Riktlinjer och principer för delegationsbeslut i Finspångs kommun

Utöver det som framkommer i kommunallagen och annan författning anges kommunstyrelsens ansvar och behörighet i kommunstyrelsens reglemente och kommunfullmäktiges delegation till kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen har med stöd av kommunallagen 6 kap. 37 och 41 §§ samt 7 kap. 5 § beslutat att delegera rätten att besluta till angiven delegat i angivna ärenden och ärendegrupper. Delegerad beslutanderätt ska inte utövas i ärenden av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.

Förutom reglemente och delegationsordning ska delegaten alltid beakta aktuell lagstiftning och gällande styrdokument, som till exempel riktlinjer, program och policys.

Med delegationen följer också rätten att teckna avtal eller andra handlingar till följd av ett beslut.

Kommundirektörens vidaredelegation

Kommundirektören har rätt att fatta beslut om vidaredelegation i enlighet med kommunallagen 7 kap.6 §.

Ersättare vid förfall

Vid kommunstyrelsens ordförandes frånvaro inträder i första hand 1:a vice ordföranden och i andra hand 2:a vice ordföranden. Om inte annat anges övergår beslutanderätten vid frånvaro för anställd till tillförordnad vikarie eller närmast högre chef. Kommundirektören ersätts vid frånvaro av biträdande eller tillförordnad kommundirektör.

Anmälan

Delegationsbeslut ska fortlöpande registreras och protokollföras i samma utsträckning som andra ärenden. Delegationsbesluten skrivs i mall för delegationsbeslut och ska innehålla uppgifter om:

- ärendemening
- beslutsinnehåll
- diarienummer
- hänvisning till aktuell punkt i delegationsordning
- vem som fattat beslutet
- när beslutet fattades
- vem som beslutet är riktat till

*Samtliga delegationsbeslut ska anmälas till kommunstyrelsen, även beslut som fattats med stöd av kommundirektörens vidaredelegation. Respektive delegat ansvarar för att delegationsbeslutet anmäls till kommunstyrelsen, genom att *efter beslut registrera och godkänna beslutet i dokument- och ärendehanteringssystemet Public 360⁰*. Kansliet ser därefter till att beslutet anmäls till kommunstyrelsen på nästkommande möte.*

Syftet med anmälningsskyldigheten är dels att hålla kommunstyrelsen informerad och dels att klargöra under vilken tidsperiod beslutet är möjligt att överklaga. Beslut fattade med stöd av delegation vinner laga kraft tre veckor efter att anslag skett avseende justering av protokoll från det sammanträde vid vilket beslutet anmäldes till nämnden. Om det är angeläget att förkorta tiden till dess ett delegerat beslut vinner laga kraft ska beslutet anslås på kommunens *digitala* anslagstavla.

Mallen för delegationsbeslut används i tillämpliga fall. Vid exempelvis tecknande av avtal delges istället själva avtalet. Ett annat undantag från ovanstående rutin gäller redovisning av beslut fattade med stöd av delegation till kommunstyrelsens utskott; arbetsgivardelegationen, fond- och stiftelseutskottet och stipendiekommittén. Dessa beslut redovisas i protokoll från utskottets möte och anslås i särskild ordning samt delges kommunstyrelsen.

När beslut får verkställas (Kommunallagen 13 kap. 14 §)

Ett beslut som kan överklagas enligt detta kapitel får verkställas innan det fått laga kraft om inte särskilda skäl talar mot det. Vid bedömningen ska särskild hänsyn tas till om verkställigheten av beslutet kommer att kunna rättas.

Rättelse av verkställda beslut (Kommunallagen 13 kap. 15 §)

Om ett beslut har upphävts genom ett avgörande som fått laga kraft och om beslutet redan har verkställts, ska det organ som har fattat beslutet se till att verkställigheten av det rättas i den utsträckning som det är möjligt. Ett beslut om rättelse ska meddelas utan oskäligt dröjsmål.

Allmänna ärenden

1	Beslutspunkt	Delegat
1.1	Besluta i brådskande ärenden då kommunstyrelsens eller arbetsgivardelegationens sammanträde inte kan inväntas.	Kommunstyrelsens ordförande
1.2	Göra framställan till övriga styrelser och nämnder, regionala myndigheter samt organisationer.	Kommunstyrelsens ordförande
1.3	Att i brådskande förekommande fall avge yttrande och remissvar till styrelser, regionala och statliga myndigheter samt organisationer inom respektive råds ansvarsområde.	Kommunstyrelsens ordförande Utbildningsråd Socialråd Miljö- och samhällsbyggnadsråd
1.4	<i>Beslut om att avstå från att avge yttrande och remissvar till styrelser, regionala och statliga myndigheter samt organisationer inom respektive råds ansvarsområde</i>	<i>Kommunstyrelsens ordförande Utbildningsråd Socialråd Miljö- och samhällsbyggnadsråd</i>
1.5	Begära yttrande från övriga styrelser och nämnder, regionala myndigheter samt organisationer.	Kommundirektör
1.6	Besluta om förvaltningsorganisation.	Kommundirektör
1.7	Besluta om respektive sektors organisation.	Kommundirektör

1	Beslutspunkt	Delegat
1.8	Fastställa interna spelregler och riktlinjer för förvaltningsorganisationen.	Kommundirektör
1.9	Teckna avtal inom verksamhetens mål och budget.	Kommundirektör
1.10	Besluta om redaktionella ändringar i styrdokument som följd av organisationsförändring etc.	Kommundirektör
1.11	Besluta om fullmakt för ombud att föra kommunens talan inför domstol och andra myndigheter samt vid förrättningar av skilda slag.	Kommundirektör
1.12	Avge yttrande om kameraövervakning.	Kommundirektör
1.13	Avge yttrande om antagande av hemvärnsmän.	Kommundirektör
1.14	Besluta om tillstånd att använda kommunvapnet eller kommunens grafiska profil.	Kommundirektör
1.15	Besluta om att inte utlämna handling, uppställa villkor för dess utlämnande eller avge yttrande över överklagande av sådant beslut.	Kommundirektör
1.16	<i>Besluta om flaggning vid andra tillfällen än allmänna flaggdagar</i>	<i>Kommundirektör</i>
	I brådskande fall avge yttrande och remissvar till styrelser, regionala och statliga myndigheter samt organisationer.	Kommunstyrelsens ordförande

Personalfrågor

2	Beslutspunkt	Delegat
2.1	Träffa överenskommelse med fackliga organisationer om avvikelser från dispositiva paragrafer i arbetsrättslig lagstiftning.	Kommundirektör
2.2	Träffa överenskommelser med bindande verkan för kommunen genom kollektivavtal.	Kommundirektör
2.3	Förhandla och besluta om anställning samt löne- och anställningsvillkor för kommundirektör.	Kommunstyrelsens ordförande
2.4	Besluta om anställning över sex månader inom ekonomisk ram.	Kommundirektör
2.5	Besluta om uppsägning på grund av arbetsbrist, personliga skäl eller avskedande.	Kommundirektör
2.6	Träffa överenskommelse om avgångsvederlag.	Kommundirektör
2.7	Besluta att tillåta eller inte tillåta bisyssla.	Kommundirektör
2.8	Besluta om ansvarsfördelning enligt arbetsmiljölagen.	Kommundirektör

2	Beslutspunkt	Delegat
2.9	<i>Rätt att utfärda interna föreskrifter om kommunens säkerhetsskydd</i>	<i>Säkerhetsskyddschef</i>
2.10	<i>Rätt att träffa överenskommelse med kommunala bolag om säkerhetsskydd</i>	<i>Säkerhetsskyddschef</i>
2.11	<i>Utföra säkerhetsprövning av personal samt ansöka om registerkontroll (exkl ersättaren till säkerhetsskyddschefen)</i>	<i>Säkerhetsskyddschef</i>

Ekonomi

3	Beslutspunkt	Delegat
3.1	I varje enskilt ärende anvisa medel ur kommunens eget kapital upp till ett belopp av 100 000 300 000 kronor.	Kommunstyrelsens ordförande
3.2	I varje enskilt ärende anvisa medel ur kommunstyrelsens konto för oförutsedda behov upp till ett belopp av 100 000 300 000 kronor.	Kommunstyrelsens ordförande
3.3	Besluta om fördelning av omställningskostnader.	Kommundirektör
3.4	Besluta om acceptera/mottagande av sponsring till kommunal verksamhet enligt policy till ett belopp om högst två basbelopp per år.	Kommundirektör
3.5	Besluta om justeringar av budgetramar mellan sektorer till följd av hyresjusteringar, löneöversyn eller andra justeringar av administrativ karaktär.	Kommundirektör
3.6	<i>Besluta om justeringar av budgetramar till följd av ökade kapitalkostnader i enlighet med driftbudget och investeringsplan</i>	<i>Kommundirektör</i>

3	Beslutspunkt	Delegat
3.7	Besluta om justeringar av budgetramar inom en sektor av administrativ/teknisk karaktär.	Kommundirektör
3.8	Besluta om placering av medel enligt policy.	Kommundirektör
3.9	Besluta om upplåning inom fastställd ram.	Kommundirektör
3.10	Besluta om omläggning av upptagna lån och ianspråktagande av checkräkningskrediter.	Kommundirektör
3.11	Besluta om kommunalt förlustansvar, innebärande att godkänna lägsta köpesumma vid exekutiv auktion av fastighet och ny låntagare vid överlåtelse – överflyttning av förlustansvar.	Kommundirektör
3.12	Reglering av avgälder.	Kommundirektör
3.13	Besluta om avskrivning av fordringar.	Kommundirektör
3.14	Befullmäktiga ombud att föra kommunens talan vid indrivning av utestående fordringar.	Kommundirektör
3.15	Besluta om försäljning av utrangerade inventarier.	Kommundirektör
3.16	Besluta om leasingavtal enligt fastställd finanspolicy/ finansinstruktion.	Kommundirektör

3	Beslutspunkt	Delegat
3.17	Besluta om investeringar för sektorerna inom särskilt anvisade medel i investeringsbudgeten.	Kommundirektör
3.18	Besluta om reinvesteringar i fastigheter inom särskilt anvisade medel i investeringsbudgeten.	Kommundirektör
3.19	Besluta om IT-investeringar inom särskilt anvisade medel i investeringsbudgeten.	Kommundirektör
3.20	Fastställa internbudget och verksamhetsplan för respektive sektor	Kommundirektör
3.21	Fatta beslut om att ansöka om statsbidrag eller annan extern medfinansiering till verksamhet och projekt.	Kommundirektör
3.22	<i>Utse budgetansvariga för investeringsprojekt</i>	Kommundirektör
3.23	<i>Godkänna slutredovisningar av investeringsprojekt under 10 basbelopp</i>	Kommundirektör
3.24	Utse fullmaktshavare med rätt att godkänna utbetalningar.	Kommundirektör
3.25	Befullmäktiga ombud att genomföra upphandlingar.	Kommundirektör
3.26	Befullmäktiga ombud att föra kommunens talan vid överprövning av upphandlingar.	Kommundirektör

3	Beslutspunkt	Delegat
3.27	Fatta tilldelningsbeslut och andra beslut inom ramen för ett upphandlingsärende, inklusive avbrytande av upphandling.	Kommundirektör
3.28	Fastställa attestordning för förvaltningen.	Kommundirektör
3.29	<i>Besluta om löpande förändringar av attestordning inom sektor</i>	<i>Kommundirektör</i>

Vård, omsorg och socialtjänst

4	Beslutspunkt	Delegat
4.1	Beslut om anmälan till Inspektionen för Vård och Omsorg vid vårdskada eller risk för vårdskada i samband med vård, behandling eller undersökning.	Medicinskt ansvarig sjuksköterska.
4.2	Avge yttranden angående värdeautomatspel.	Kommundirektör
4.3	Avge yttrande angående tillfälligt serveringstillstånd.	Kommundirektör
4.4	Beslut om anmälan till Inspektionen för Vård och Omsorg av händelse rapporterad enligt Lex Sarah.	Kommundirektör
4.5	<i>Beslut enligt lagen om bostadsanpassningsbidrag om bidrag upp till 8 prisbasbelopp för anpassning av bostad.</i>	<i>Kommundirektör</i>
4.6	<i>Anmälan till Inspektionen för vård och omsorg att en person som har legitimation för ett yrke inom hälso- och sjukvården och som är verksam eller har varit verksam hos vårdgivaren, kan utgöra en fara för patientsäkerheten.</i>	<i>Kommundirektör</i>
4.7	<i>Parkeringstillstånd för rörelsehindrade</i>	<i>Kommundirektör</i>

4	Beslutspunkt	Delegat
	Beslut om godkännande av deltagande i valfrihetssystem. _____	Kommundirektör
	Teckna kontrakt med leverantör av tjänst inom valfrihetssystemet. _____	Kommundirektör
	Efter anmälan från leverantör godkänna förändrad kapacitet inom LOV. _____	Kommundirektör

Utbildning – allmänt

5	Beslutspunkt	Delegat
5.1	Avge yttrande angående mottagande av elev till utbildning i annan kommun eller samverkansområde.	Kommundirektör
5.2	Fastställande av läsårstider.	Kommundirektör
5.3	Beslut om avstängning av elev i gymnasieskolan, gymnasiesärskolan, kommunal vuxenutbildning eller särskild utbildning för vuxna.	Kommundirektör
5.4	Beslut om anmälan till Inspektionen för Vård och Omsorg vid vårdskada eller risk för vårdskada i samband med vård, behandling eller undersökning.	Medicinskt ledningsansvarig skolsköterska
5.5	<i>Beslut om bidragsbelopp till skolor med annan huvudman</i>	<i>Kommundirektör</i>

Förskola, förskoleklass och grundskola

6	Beslutspunkt	Delegat
6.1	<i>Beslut om att bevilja skolskjuts</i>	<i>Kommundirektör</i>
6.2	Beslut om avsteg från fastställda regler för skolskjuts.	Kommundirektör
6.3	Besluta om att avslå skolskjuts.	Kommundirektör
6.4	Besluta om godkännande av enskild som huvudman för enskild barnomsorg, fritidshem och pedagogisk omsorg.	Kommundirektör
6.5	Besluta om senareläggning av skolplikt	Kommundirektör
6.6	Besluta om upphörande av skolplikt i förtid.	Kommundirektör
6.7	Besluta om förlängning av skolplikt för elev som inte gått ut högsta årskursen när skolplikten annars skulle ha upphört.	Kommundirektör
6.8	Besluta om föreläggande till vårdnadshavare att fullgöra skyldigheter gällande elevs skolgång.	Kommundirektör
6.9	Besluta om åtgärder för elever i extern skolgång	Kommundirektör
6.10	Besluta om mottagande av elev i grundsärskola.	Kommundirektör

6	Beslutspunkt	Delegat
6.11	<i>Besluta om tilläggsbelopp gällande elever folkbokförda i Finspång</i>	<i>Kommundirektör</i>
	Beslut om undervisningstid utöver garanterad undervisningstid.	Kommundirektör

Gymnasieskola

7	Beslutspunkt	Delegat
7.1	Behörighetsprövning samt beslut om mottagande till gymnasieskola.	Kommundirektör
7.2	Preliminärt beslut samt slutligt beslut om antagning av elev till gymnasieutbildning.	Kommundirektör
7.3	Beslut om antal platser som ska avsättas för fri kvot.	Kommundirektör
7.4	Beslut om mottagande av elev på yrkesintroduktion eller individuellt alternativ som uppfyller behörighetskraven för ett yrkesprogram, synnerliga skäl.	Kommundirektör
7.5	Besluta om mottagande av elev från annan kommun till introduktionsprogram som inte utformats för en grupp elever.	Kommundirektör
7.6	Besluta om justering av organisation vid slutlig antagning.	Kommundirektör
7.7	Besluta om elevs byte av studieväg.	Kommundirektör
7.8	Beslut om antagning vid senare tillfälle.	Kommundirektör

7	Beslutspunkt	Delegat
7.9	Beslut om inackorderingsbidrag till elever folkbokförda i Finspångs kommun.	Kommundirektör
7.10	Beslut om antalet undervisningstimmar för varje kurs och för gymnasiearbetet samt om hur fördelning av undervisningstiden över läsåren ska göras samt redovisning hur eleven fått sin garanterade undervisningstid.	Kommundirektör
7.11	Beslut om arbetsplatsförlagt lärande.	Kommundirektör
7.12	Beslut om ersättning för förlängd undervisning för elev.	Kommundirektör
7.13	Beslut om etablering eller nedläggning av gymnasieprogram.	Kommundirektör
7.14	<i>Beslut om elevresor gällande elever folkbokförda i Finspångs kommun.</i>	<i>Kommundirektör</i>
7.15	<i>Beslut om tilläggsbelopp gällande elever folkbokförda i Finspång.</i>	<i>Kommundirektör</i>
7.16	<i>Besluta om bidragsersättning/kontant resebidrag för elev vid gymnasieskola med annan huvudman.</i>	<i>Kommundirektör</i>

Gymnasiesärskola

8	Beslutspunkt	Delegat
8.1	Beslut om sökande tillhör målgruppen, samt beslut om mottagande och antagande till gymnasiesärskolan.	Kommundirektör
8.2	Avgörande om eleven ska gå på nationellt eller individuellt program.	Kommundirektör
8.3	Beslut om att elev inte längre skall tillhöra särskolan.	Kommundirektör
8.4	Tecknande om samverkansavtal inom särskoleområdet.	Kommundirektör

Vuxenutbildning, svenska för invandrare och särskild utbildning för vuxna

9	Beslutspunkt	Delegat
9.1	Beslut om mottagande och antagande till vuxenutbildning.	Kommundirektör
9.2	Beslut gällande elevers kostnader för läromedel.	Kommundirektör

Kultur- och fritidsverksamhet

10	Beslutspunkt	Delegat
10.1	Tillfälligt ändra taxor i biblioteks- och musikskoleverksamheten.	Kommundirektör
10.2	Anta elev till musikskolan.	Kommundirektör
10.3	Stänga av elev från musikskolan.	Kommundirektör
10.4	Beslut om och hantering av lotteritillstånd, samt rätt att yttra sig vid överklaganden.	Kommundirektör
10.5	Bevilja olika typer av bidrag till ideella föreningar inom fritidsområdet enligt fastställda riktlinjer.	Kommundirektör
10.6	Bevilja bidrag till kulturföreningar enligt fastställda riktlinjer.	Kommundirektör
10.7	Bevilja bidrag till pensionärs- och handikappföreningar enligt fastställda riktlinjer.	Kommundirektör
10.8	Beslut om tilldelning av ungdomscheck enligt fastställda riktlinjer.	Kommundirektör

Planerings-, fastighets- och markfrågor

11	Beslutspunkt	Delegat
11.1	Utseende av ombud till väg- och fiskevårdsföreningar etc.	Kommundirektör
11.2	Besluta om upplåtelse med nyttjanderätt och arrende för en tid av tre år av kommunens mark samt förlängning för en tid av högst tre år.	Kommundirektör
11.3	Medge rätt till servitut eller ledningsrätt på kommunens mark.	Kommundirektör
11.4	Träffa avtal om servitut som ger kommunen rätt att anlägga vatten- och avloppsledningar, pumpstationer, gator, vägar och dyl.	Kommundirektör
11.5	Godkännande av fastighetsförrättning avseende kommunens mark.	Kommundirektör
11.6	Arrendera och upplåta mark och byggnader eller träffa överenskommelse om fastighetsreglering till ett värde av max 5 gånger prisbasbeloppet.	Kommundirektör
11.7	Avge yttrande över ansökan om nätkoncession för linje avseende förlängning av giltighetstid, varvid yttrande skall inhämtas från berörda verksamheter.	Kommundirektör

11	Beslutspunkt	Delegat
11.8	Besluta om årliga skogsåtgärder enligt skogsvårdsplan.	Kommundirektör
11.9	Godkänna skydds jakt inom kommunens mark.	Kommundirektör
11.10	Besluta om och meddela lokala trafikföreskrifter enligt trafikförordningen.	Kommundirektör
11.11	Besluta om flyttning av fordon	Kommundirektör
11.12	<i>Yttrande enligt ordningslagen rörande tillstånd att nyttja offentlig platsmark*</i>	<i>Kommundirektör</i>
11.13	<i>Beslut om dispens från bestämmelser om fordons vikt, bredd och längd</i>	<i>Kommundirektör</i>
11.14	<i>Beslut om grävtillstånd på kommunens mark</i>	<i>Kommundirektör</i>
11.15	Utse ombud till Nationella viltskaderådet.	Kommundirektör
11.16	Framställningar till och yttrande över remiss från Bygg- och miljönämnden eller lantmäterimyndighet, angående fastighetsbildning, bygglov och liknande.	Kommundirektör
11.17	Beslut om positivt planbesked.	Kommundirektör

11	Beslutspunkt	Delegat
11.18	<i>Besluta att påkalla fastighetsreglering som behövs för att mark och vatten ska kunna användas på ett ändamålsenligt sätt?</i>	<i>Kommundirektör</i>
11.19	<i>Besluta att ansöka om fastighetsbestämning</i>	<i>Kommundirektör</i>
11.20	<i>Godkännande av förrättning, förrättningsbeslut eller gränsmarkering</i>	<i>Kommundirektör</i>
11.21	<i>Beslut om att initiera lantmäteriförrättning</i>	<i>Kommundirektör</i>
11.22	<i>Rätt att initiera förrättning enligt anläggningslag</i>	<i>Kommundirektör</i>
11.23	<i>Godkännande av beslut eller åtgärd enligt anläggningslag</i>	<i>Kommundirektör</i>
11.24	<i>Godkännande av beslut eller åtgärd enligt ledningsrättslag</i>	<i>Kommundirektör</i>
11.25	<i>Beslut och meddelande om markupplåtelse vederlagsfritt, av allmän platsmark t.ex. (gator, torg och parker).*</i>	<i>Kommundirektör</i>

Kommunstyrelsens delegation till utskott

12	Beslutspunkt	Delegat
12.1	Svara för kommunens tolkning och tillämpning av kollektivavtal och avtal som reglerar frågor rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare inklusive pensionsfrågor	Arbetsgivardelegationen
12.2	Tolkning av det personalpolitiska ramprogrammet och fastställda policys för verksamhetsområdena (chefspolicy, lönepolicy, jämställdhetsplan etc.) som ingår i detta	Arbetsgivardelegationen
12.3	Svara för tolkning och tillämpning av reglemente för arvoden m.m. för Finspångs kommuns förtroendevalda	Arbetsgivardelegationen
12.4	Svara för tolkning och tillämpning av pensionsbestämmelser som inte åligger annan	Arbetsgivardelegationen
12.5	Besluta om tilldelning av stipendier i sociala- och utbildningsändamål.	Fond- och stiftelseutskottet
12.6	Besluta om tilldelning av kultur-, miljö- och ungdomsstipendium.	Stipendiekommittén