



Plats och tid: Konferensrum Glan, plan 4, den 17 januari 2024, kl. 13:30-17:00

Beslutande och ersättare: Se nästa sida

Övriga deltagare: Se nästa sida

Plats och tid för justering: Kansli- och utvecklingsavdelningen, måndag 22 januari kl. 11:30

Paragrafer: 1-19

Underskrifter:

Sekreterare

Elin Svensson

Ordförande

Mats Annerfeldt (S)

Justerare

Mikael Wallin (L)

Anslag/Bevis:

Protokollet tillkännages/offentliggörs under tre veckor genom att det anslås på kommunens digitala anslagstavla (www.finspang.se). Under dessa tre veckor kan besluten i protokollet överklagas.

Organ/instans: Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum: 2024-01-17

Paragrafer: 1-19

Datum när anslaget sätts upp: 2024-01-22

Datum när anslaget tas ned: 2024-02-13

Omedelbar justering av paragraf/paragrafer:

Datum när anslaget sätts upp: ÅÅÅÅ-MM-DD

Datum när anslaget tas ned: ÅÅÅÅ-MM-DD

Underskrift: _____

Elin Svensson

Förvaring av protokollet: Kommunhuset Finspång

**Beslutande:**

Mats Annerfeldt (S)
Hugo Andersson (C)
Inge Jacobsson (M)
Riitta Leiviskä-Widlund (S)
Jan-Erik Heintze (S)
Anne Kron (S)
Mikael Wallin (L)
Torgny Maurer (SD)
Pia Bågenholm (SD) ej närvarande § 6 på grund av jäv
Arne Gunnarsson (SD) ersätter Pia Bågenholm (SD) § 6
Per-Olov Strandberg (M)
Lise-Lott Öhr (V)

Ersättare:

Henrik Persson (S)
Camilla Broms (S)
Britt-Marie Jahrl (S)
Kristin Yderfors (C) ej närvarande § 10 på grund av jäv
Elisabet Rehn (L)
Marcus Eriksson (L)
Arne Gunnarsson (SD)
Kent Sepic (SD)
Ritha Andersson (M)
Stefan Carlsson (V)
Kristin Andersson (KD) ej närvarande

Övriga deltagare:

Kommundirektör Johan Persson, kommunfullmäktiges ordförande Ulrika Jeansson, kommunrevisor Bo-Göran Allard, sekreterare Elin Svensson, Anette Asklöf, Ann-Christin Ahl Vallgren, Maria Samson, Helén Wallman, Hans Boskär, Maria Forneman, Eva Svensson, Cecilia Grenestam, Åsa Karlsson, Linda Johansson, Marika Östemar, Magnus Pirholt, Lina Rüdow, Helena Wetterhall, Maria Frisäter, Joachim Samuelsson, Annica Ottosson, Kikki Liljeblad

Innehållsförteckning

Fastställande av föredragningslistans innehåll	2024-§ 1
Uppföljning av budget- och skuldrådgivning och äskande av utvecklingsmedel	2024-§ 2
Återrapportering av prioriterat uppdrag "Förebyggande arbete med unga som uppvisar normbrytande beteende"	2024-§ 3
Patientsäkerhetsberättelse 2023	2024-§ 4
Skuldförvaltarrapport november 2023	2024-§ 5
Ändring av detaljplan för Rejmyre 1:233 med flera	2024-§ 6
Antagande detaljplan för Viggestorp 5:1, med flera	2024-§ 7
Internkontroll, sektor samhällsbyggnad, januari 2024	2024-§ 8
Svar på E-förslag - säkrare in- och utfart samt större parkering vid Lotorps skola	2024-§ 9
Detaljplan för Dalsberg, del av fastigheten Hårstorp 1:1	2024-§ 10
Svar på e-förslag - Ställplatser för husbilar och husvagnar	2024-§ 11
Svar på medborgarförslag - bättre hänvisning på gång- och cykelbanor	2024-§ 12
Riktlinje för färdtjänst och riksfärdtjänst	2024-§ 13
Program för krisberedskap 2023-2026	2024-§ 14
Riktlinjer för avgifter vid insatser inom Social omsorg	2024-§ 15

Revidering av handbok för kommunfullmäktiges tillfälliga beredningar	2024-§ 16
Föredrag och information till kommunstyrelsen	2024-§ 17
Handlingar för kännedom - kommunstyrelsen 17 januari 2024	2024-§ 18
Anmälan av delegationsbeslut	2024-§ 19

2024-§ 1

Fastställande av föredragningslistans innehåll

Kommunstyrelsens beslut

1. Att ärendet "Detaljplan för Dalsberg, del av fastigheten Hårstorp 1:1" tas upp för information på dagens möte och att kommunstyrelsen fattar beslut i ärendet på kommunstyrelsens nästa sammanträde
2. Att lägga föredraget "Ny skatteprognos och ökade pensionskostnader" till föredragningslistan
3. Att fastställa föredragningslistans innehåll

Föreslagna ändringar av föredragningslistans innehåll

Ordförande Mats Annerfeldt (S) föreslår att ärendet "Detaljplan för Dalsberg, del av fastigheten Hårstorp 1:1" går upp för information på dagens möte och att kommunstyrelsen fattar beslut i ärendet på kommunstyrelsens nästa sammanträde.

Vidare föreslår ordförande att det tillkommer ett föredrag till föredragningslistan, "Ny skatteprognos och ökade pensionskostnader".

Ordföranden konstaterar att kommunstyrelsen bifaller de föreslagna ändringarna av föredragningslistans innehåll.

Uppföljning av budget- och skuldrådgivning och äskande av utvecklingsmedel

Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna uppföljningen
2. Att bevilja utvecklingsmedel för höjd grundbemanning 2024 med 670 000 kronor
3. Att beakta satsningen i budgetarbetet inför 2025
4. Att sektor social omsorg följer upp ärendet och redovisar till kommunstyrelsen på sammanträdet 18 september

Reservationer

Inge Jacobsson och Per-Olov Strandberg (båda M), samt Torgny Maurer och Pia Bågenholm (båda SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Inge Jacobssons (M) yrkande att avslå att-sats 2 och 3, och att medlen i stället ska tas inom ram.

Yrkanden

Inge Jacobsson (M), med instämmande av Per-Olov Strandberg (M) och Torgny Maurer (SD), yrkar avslag till att-sats 2 och 3, och att medel i stället ska tas inom ram.

Riitta Leiviskä-Widlund (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag. Vidare yrkar Riitta på ett tillägg: att sektor social omsorg följer upp ärendet och redovisar till kommunstyrelsen på sammanträdet 18 september.

Lise-Lott Öhr (V) yrkar bifall till förvaltningens förslag och till Riitta Leiviskä-Widlunds (S) tilläggsyrkande.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det finns två förslag till beslut och ett tilläggsyrkande. Ordföranden ställer de två förslagen till beslut på bifall mot avslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Riitta Leiviskä-Widlunds (S) yrkande att bifalla förvaltningens förslag.

Därefter tar ordföranden upp Riitta Leiviskä-Widlunds (S) tilläggsyrkande och ställer det på bifall mot avslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller tilläggsyrkandet.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har fattat beslut om utvecklingsmedel för att öka omfattningen av budget- och skuldrådgivare i Finspångs kommun utifrån presenterad behovsanalys. Det

innebär att omfattningen för budget- och skuldrådgivning ökas från 0,5 till 1,5 årsarbetare till och med 2023.

Budget- och skuldrådgivning är en obligatorisk, lagstyrd verksamhet för kommunerna. Omfattningen av verksamheten ska utgå från kommuninvånarnas behov och ha kapacitet som grundar sig på regelbundna behovsanalyser i den egna kommunen.

Koppling mellan kommunens strategiska mål finns, både mål 1 Ingen fattigdom och mål 3 God hälsa. Stark koppling mellan ekonomiska problem och psykisk ohälsa ses. Forskning från Lunds universitet visar att varannan svensk är stressad över sin privatekonomi, var tionde svensk har återkommande svårigheter att få sin privatekonomi att gå ihop och en av fem med stora skulder har försökt att begå självmord en eller flera gånger. Den psykiska påfrestningen för invånarna i Finspångs kommun ses tydligt i Om mig-enkäten som besvaras av skolungdomar. Rådgivarna har träffat invånare där påtaglig oro för liv och hälsa har funnits. Konsumentverket betonar starkt vikten av kommunens budget- och skuldrådgivare för att bryta negativ trend i privatekonomin och detsamma gör Kronofogden gällande att få gynnsamt beslut om skuldsanering.

Behovsanalysen påvisar stort behov av rådgivare utifrån antal skuldsatta, arbetslöshet, ekonomiskt bistånd och medelinkomst. Finspångs kommun går emot trenden i övriga Sverige och är en av endast 46 kommuner där andelen invånare med skulder ökar hos Kronofogden. Anledningen till att andelen skuldsatta i riket har minskat beror bland annat på att samhällsutvecklingen har varit gynnsam. Nu när samhällsförändringen är negativ är oron för hur det kommer påverka invånarna i Finspång som redan med god samhällsutveckling, har svårt att få ihop sin privatekonomi. Skulderna (medianskuld per invånare) är även högre än i riket. I Finspångs kommun lever därmed högre andel barn med föräldrar som har skulder till Kronofogden eller pågående skuldsanering.

Satsningen som gjorts fram till och med 2023 har gett ett gott resultat och rådgivarna har kunnat ge stöd utan oskäligt lång väntetid. Rådgivarna har satsat på utåtriktade insatser, informerat och erbjudit stöd till samtliga ca 300 långtidsgäldenärer som har varit hos Kronofogden mer än 15 år. De har även gjort hembesök hos äldre som inte kan ta sig till kommunhuset och stöttat i invånarnas psykiska mående. De ser med oro på att behovet av stöd ökar även framåt då priser i samhället stigit och allt fler har svår privatekonomisk situation. Den oron är väl grundad i statistik.

Finspångs kommun behöver satsa på att höja grundbemanningen för budget- och skuldrådgivare till 1,5 årsarbetare. Kommunen har ingen annan funktion som kan kliva in och göra arbetet som rådgivarna gör då uppdraget är mycket komplext. Sektorn har inte ekonomiskt utrymme att höja grundbemanningen inom befintlig ram.

Om fortsatt satsning görs kommer fokus vara på vräkningsförebyggande insatser, insatser mot barnfamiljer och fortsatt utåtriktat arbete för att fler Finspångsbor ska kunna få stöd.

Förvaltningens förslag till beslut

1. Att godkänna uppföljningen
2. Att bevilja utvecklingsmedel för höjd grundbemanning 2024 med 670 000 kronor
3. Att beakta satsningen i budgetarbetet inför 2025

Återrapportering av prioriterat uppdrag "Förebyggande arbete med unga som uppvisar normbrytande beteende"

Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna återrapportering av prioriterat uppdrag från 2022: Förebyggande arbete med unga som uppvisar normbrytande beteende

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade vid sammanträde 14 september 2022 att det prioriterade uppdraget "Förebyggande arbete med unga som uppvisar normbrytande beteende" skulle återrapporteras till kommunstyrelsen under hösten 2023. Nedan följer en sammanställning av vad som skett i ärendet. I bifogad bilaga "Ungdomslotsar. Sammanställning av arbetet våren/sommaren 2023" beskriver ungdomslots Emelie Palm närmare hur arbetet har bedrivits.

Efter beslut i kommunstyrelsen påbörjades rekryteringsprocess, och 6 mars 2023 fanns två ungdomslotsar i tjänst, med kulturchef som chef, och Samverkan barn och unga (SBOU) som styrgrupp för den nya verksamheten. Ungdomslotsarna gavs under våren ett begränsat uppdrag, med syfte att komma in i sitt arbete. Uppdraget bestod av att utifrån ett introduktionsprogram lära känna kommunens olika verksamheter och kartlägga arenor och målgrupper för att skapa förutsättningar för dialog med barn och unga. Vidare bestod uppdraget av att utifrån prioriterat uppdrag 2022 samt tilldelade medel för riskhelger planera, genomföra och återrapportera insatser vid högriskhelger, i samarbete med civilsamhälle, föreningsliv och polis. En sista del i uppdraget var att erbjuda individuellt stöd för att stärka skyddsfaktorerna hos enskilda ungdomar, via samverkansmöten inom SSPF (Samverkan mellan skola, socialtjänst, polis och fritid) eller SIP (Samordnad individuell plan). Ungdomslotsarna har arbetat utifrån denna uppdragsbeskrivning under ett drygt halvår. Under denna tid har de också deltagit i olika typer av fortbildning för att stärka förutsättningarna för att lyckas med uppdraget.

Ungdomslotsarna har tagits emot väl i organisationen. De har skapat relationer och samarbeten ihop med flera olika skolor samt med socialtjänsten vilket upplevts som positivt. Det framstår som en viktig utgångspunkt att styrgruppen SBOU driver arbetet som en gemensam satsning. Rollen som ungdomslots är fri, och skapas i samverkan med berörda aktörer med utgångspunkt i den uppdragsbeskrivning som tagits fram samt de behov som identifieras av ungdomslotsarna eller andra aktörer. Ungdomslotsarna förväntas själva styra verksamheten mot de mål som satts upp, vilket kan upplevas både som en möjlighet men ibland också som en utmaning. Här ser SBOU att arbetet framåt kanske kan gynnas av ökad tydlighet från styrgruppen kring förväntningar och uppföljning av arbetet.

En betydande utmaning var väntad på förhand och handlar om organisatorisk tillhörighet. En utgångspunkt för ungdomslotsarnas uppdrag var att de förväntas arbeta i mellanrummet mellan kommunens olika verksamheter och civilsamhället. Detta är en

utmaning för ungdomslotsarna då det medför svårigheter att hitta den kollegiala samhörighet och tillhörighet som behövs både för att arbetet ska vara framgångsrikt och för att man ska trivas med sitt arbete. Ett viktigt utvecklingsområde framåt är därför att skapa tillhörighet för ungdomslotsarna i olika grupper och verksamheter.

I oktober månad avslutade dessvärre en av ungdomslotsarna sin anställning med anledning av ny tjänst i annan kommun. Det innebär ett avbrott i arbetet utifrån att flera av arbetsuppgifterna är svåra och/eller olämpliga för kvarvarande ungdomslots att genomföra på egen hand. I skrivande stund arbetar ungdomslots med ett begränsat uppdrag i väntan på rekrytering av ny kollega. Relationer med unga, vårdnadshavare och verksamheter är helt avgörande för utfallet av arbetet, och personalbytet medför ett avbrott i kontinuiteten i arbetet. En ny uppstart kommer att krävas när en ersättare anställs och detta innebär att det kommer att ta längre tid innan det är möjligt att prata om faktiska resultat av satsningen.

När det åter finns två ungdomslotsar på plats kommer arbetet att fortsätta med att bland annat upptäcka individer och grupper i behov av stöd, skapa och stärka relationer, arbeta för ökade skyddsfaktorer exempelvis meningsfull fritid och stöd från andra aktörer samt samverka med olika aktörer. Framåt finns även en förväntan från SBOU att ungdomslotsarna i högre utsträckning kommer att kunna arbeta med riktade insatser för de olika målgrupper som identifierades i utredningen "Ungdomslotsar. Förslag på upplägg och organisering av nya tjänster för att arbeta förebyggande med unga som uppvisar normbrytande beteende" (KS.2022.0672-2). Vidare finns en målsättning att ungdomslotsarna ska kunna erbjuda individuellt stöd i högre utsträckning än idag, och kontaktvägar för det behöver ses över.

Redan vid planering och tillskapande av satsningen på ungdomslotsar konstaterade SBOU att detta inte kommer röra sig om någon "quick fix". Arbetet behöver vara långsiktigt och med fortsatt primär utgångspunkt i att tillföra skyddsfaktorer snarare än att försöka åtgärda alla risker som kan finnas runt en individ eller grupp. SBOU tror att det är ett framgångskoncept med medarbetare som kan bidra till att ta vid och fylla ut där det finns glapp mellan olika verksamheter för unga, och hoppas och tror på många kreativa och givande samarbeten framåt för att stödja unga i en hälsofrämjande uppväxt.

Patientsäkerhetsberättelse 2023

Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna patientsäkerhetsberättelsen för den kommunala hälso- och sjukvården år 2023

Beskrivning av ärendet

Patientsäkerhetslagen trädde i kraft den 1 januari 2011. I lagen sägs att vårdgivaren ska leda och kontrollera verksamheten på ett sätt som leder till att kravet på god vård och säkerhet upprätthålls.

Vidare ska vårdgivaren vidta de åtgärder som behövs för att förebygga vårdskador.

Patientsäkerhetsarbetet ska årligen sammanfattas i en berättelse som ska innehålla vad som vidtagits för att öka patientsäkerheten och vilka resultat som uppnåtts. Patientsäkerhetsberättelsen ska hållas tillgänglig för den som önskar ta del av den från 1 mars.

Patientsäkerhetsberättelsen omfattar hälso- och sjukvård i sektor vård och omsorg samt social omsorg.

Beslutet skickas till

Sektorchef vård och omsorg

Sektorchef social omsorg

Skuldförvaltarrapport november 2023

Kommunstyrelsens beslut

- Att godkänna skuldförvaltarrapporten för november 2023.

Beskrivning av ärendet

Enligt kommunens finanspolicy ska kommunstyrelsen löpande följa upp kommunkoncernens upplåning och skuldförvaltning.

De kommunala bolagen har det yttersta ansvaret för den egna finansieringen. Internbanken samordnar kommunens och bolagens upplåning i en gemensam skuldportfölj via kommunens koncernkonto.

Det huvudsakliga målet för kommunens skuldförvaltning är att få så låga kostnader som möjligt för finansiering inom ramen för finanspolicy. I den finansiella verksamheten hanterar kommunen i enlighet med finanspolicy olika risker som exempelvis *ränterisk*, *finansieringsrisk* och *likviditetsrisk* som ska följas upp.

Uppföljning av skuldförvaltningen:

Händelser under november

Förvaltningen redovisar skuldförvaltarrapporten för november 2023 för kommunens skuldportfölj där även lån kopplade till Bildningen utgör en del av redovisningen. Den genomsnittliga räntan i internbanken har ökat jämfört med föregående månad och uppgår till 2,78% (2,74% i oktober).

De tre lån med fast ränta kopplade till Bildningen uppgår till en total låneskuld på 111,6 mnkr. Genomsnittlig ränta är något lägre och uppgår till 3,13% (3,32% i oktober).

Under månaden har internbanken haft omsättning av ett rörligt lån på 50 mnkr. Kommunen har i och med detta ökat upplåningen med 15 mnkr hos Kommuninvest för finansiering av ökade investeringsutgifter. Under december kommer 5 mnkr av dessa vidareutlånas till Finet.

Ränterisk

Med ränterisk avses risken för att förändringar i räntenivån påverkar kommunens finansnetto negativt genom ökade räntekostnader. Ränterisken ska hanteras genom att reglera förfallostrukturen för ränteförfall i skuldportföljen, samt genom att reglera den volymvägda genomsnittliga räntebindingstiden i skuldportföljen. För att reglera ränterisken används fasträntelån och derivat i form av ränteswappar. Kommunen har derivat för både portföljen i internbanken och för Bildningen.

Enligt finanspolicy får högst 50% av totala skuldportföljen i internbanken vara lån med **rörlig ränta**, i slutet av november var måttet 35%. Värdet ligger inom angivet intervall.

Den genomsnittliga volymvägda **räntebindingstiden** bör vara 2-4 år enligt finanspolicy, värdet var 1,78 år i oktober och ökar denna månad till 1,83 år. Då

koncernens finansgrupp har valt att uppta fler lån till rörlig ränta i stället för fast ränta påverkas detta nyckeltalet.

Finansieringsrisk

Med finansieringsrisk avses risken för att kommunen vid varje tillfälle inte har tillgång till nödvändig finansiering. Finansieringsrisken ska hanteras genom att reglera förfallostrukturen för kapitaltillgångstiden i skuldportföljen, samt genom att reglera den volymvägda genomsnittliga kapitalbindningstiden i skuldportföljen.

I internbanken uppgick andel kapitalförfall inom 1 år till 23% och inom 1-2 år var måttet 24%. Enligt finanspolicyn är gränsvärdet max 25% förfall per tidsficka eller max 50% av låneskulden får förfalla till betalning inom ett år. Ingen avvikelse föreligger.

Ett annat mått för finansieringsrisk är den volymvägda **genomsnittliga kapitalbindningstiden**, där genomsnittlig återstående löptid av kommunens lån inte bör understiga 2,5 år. Samtliga lån måste kunna återbetalas inom 10 år utan extra kostnad. I november var måttet fortsatt något lågt, 1,99 år (2,02 år föregående månad.) Detta är ett medvetet val som beslutats av koncernens finansgrupp i samband med tidigare omsättning av internbankens lån. Det höga ränteläget har medfört att koncernens finansgrupp valt mer rörliga lån med kortare kapitalbindning, vilket påverkar nyckeltalet.

2024-§ 6

Dnr: KS.2023.0741

Ändring av detaljplan för Rejmyre 1:233 med flera

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anta ändring av detaljplan för Rejmyre 1:233 med flera i enlighet med 5 kap 27 § plan- och bygglagen

Deltar inte i handläggning och beslut

Pia Bågenholm (SD) deltar inte i handläggning eller beslut på grund av jäv.

Beskrivning av ärendet

Förvaltningen har upprättat ett förslag till ändring av detaljplan för Rejmyre 1:233 med flera.

Syftet med planändringen är att se över möjligheten att se över byggrätter och mark som inte får bebyggas (så kallad prickad mark).

Till grund för planändringen ligger ett beviljat planbesked för fastigheten Rejmyre 1:253. Kommunen har bedömt det lämpligt att se över hela den gällande byggnadsplanen B23 genom ändring av detaljplanen.

Planområdet överensstämmer med avgränsning för byggnadsplan B23.

Enligt Plan- och bygglagen (2010:900) 5 kap. 11 § ska en kommun som tar fram eller ändrar en detaljplan undersöka om genomförandet av detaljplanen kan antas medföra en betydande miljöpåverkan. Efter att undersökningen har genomförts ska kommunen fatta ett särskilt beslut om planen kan antas medföra en betydande miljöpåverkan eller inte. Det särskilda beslutet är juridiskt bindande för kommunen.

Delegation av antagandet av planen

Enligt Fullmäktiges delegation till kommunstyrelsen (KF 2020-09-16 § 146, dnr KS.2019.0519) har följande beslutats:

37. Antagande av detaljplan och områdesbestämmelser, ändring eller upphävande av detaljplan eller sådana bestämmelser som inte är av stor vikt eller som inte har principiell betydelse, med beaktande om planen tas fram enligt standardförfarande eller utökat förfarande.

Förvaltningen bedömer att ändringen av detaljplanen uppfyller kraven på att kommunstyrelsen ska få anta planen.

Beslutet skickas till

Länsstyrelsen i Östergötland

Lantmäteriet

Berörda sakägare

2024-§ 7

Dnr: KS.2020.1084

Antagande detaljplan för Viggestorp 5:1, med flera

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anta ändring av detaljplan för Viggestorp 5:1 med flera i enlighet med 5 kap 27 § plan- och bygglagen
2. Att ett genomförande av detaljplanen inte medför betydande miljöpåverkan

Beskrivning av ärendet

2021-01-20 fick förvaltningen i uppdrag att starta planläggningen av planområdet Lillsjövägen (del av Viggestorp 5:1). Ett förslag till detaljplan var ute på samråd mellan 4 juli och 29 augusti 2022. Efter det har justeringar gjorts utifrån inkomna yttranden vilket har resulterat i det planförslag som presenteras.

Planförslaget syftar till att möjliggöra för bostadsbebyggelse anpassad till miljön och landskapsbilden. Detaljplanen möjliggör en användning av marken för bostadshus i form av parhus, kedjehus, radhus samt mindre flerfamiljshus i en till två våningar. Detaljplanen möjliggör även en ny tillfart till fastigheten Doktorn 9 och därmed möjlighet att tillskapa ytterligare en tomt för enbostadshus genom avstyckning. Områden för nätstation och pumpstation säkerställs också i detaljplanen.

Beslutet skickas till

Länsstyrelsen i Östergötland

Lantmäteriet

Samhällsplaneringsenheten

2024-§ 8

Dnr: KS.2023.0080

Internkontroll, sektor samhällsbyggnad, januari 2024

Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna rapporteringen av internkontroll för sektor samhällsbyggnad januari månad 2024.

Beskrivning av ärendet

Internkontroll har genomförts och rapporteras till kommunstyrelsen i januari månad och omfattar följande kontrollmoment:

- Lagstadgade handläggningstider för myndighetsutövning för sektorn

Mätningen visar:

Antal dagars handläggningstid (median) från att ärendet bedömts komplett för en- och tvåbostadshus har minskat jämfört med tidigare mätning.

Enheten har fortsatt arbetet med att införa nya mer effektiva arbetssätt för att korta handläggningstiden.

Svar på E-förslag - säkrare in- och utfart samt större parkering vid Lotorps skola

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att anse e-förslaget besvarat
2. Att meddela förslagsställaren beslutet

Beskrivning av ärendet

Ett e-förslag har inkommit från Emelie Rundblad avseende önskemål om säkrare in- och utfart samt större parkering vid Lotorps skola. Förslagsställaren beskriver att varje gång man hämtar och lämnar är man lika chockad över att ingen olycka har hänt. Antalet parkeringsplatser upplevs vara för få vilket innebär att parkering sker lite illa för att få plats och att barn springer ut på parkeringen när de ser sina föräldrars bil på parkeringen. Vidare beskrivs att in- och utfarten till skolan är för trång och att det blir problematiskt med dålig sikt och utrymme att både ta sig till och från skolan med bil. I e-förslaget föreslås även att anlägga en parkering och en ordentlig bilväg till skolan på tomten intill, där campingstugorna som ska flyttas ligger.

Finspångs kommun arbetar aktivt med förbättrad trafiksäkerheten i anslutning till skolor. I vissa fall genomförs fysiska åtgärder men för att förbättra trafiksituation vid skolor finns även möjlighet för föräldrar och elever att själva påverka säkerheten. Förvaltningen arbetar på flera olika sätt att få fler att gå och cykla till skolan eller att man som förälder, om möjligt, kan välja att hämta och lämna barn på alternativa platser i anslutning till skolan där det finns säkra gångmöjligheter.

Efter att förvaltningen genomfört en översyn av in- och utfarter och parkeringen vid Lotorps skola så bedöms det inte finnas möjlighet att tillskapa ytterligare parkeringsplatser i anslutning till Lotorps skola. Utifrån rådande förhållanden skulle det innebära risk att förvärpa trafiksituationen i anslutning till skolan och minska elevernas friyor (skolgård). Även de in- och utfarter som ligger inom skolans fastighet och ansluter till Igelforsvägen, som Trafikverket är väghållare för, ser förvaltningen svåra att förbättra. Det är idag nedsatt hastighet på Igelforsvägen förbi skolan och varningsskyltar finns uppsatta.

Att som förslagsställaren beskriver använda den intilliggande tomten, där campingstugorna finns, för bilväg och parkering till skolan bedöms som ett långsiktigt förslag då det kräver att en detaljplan tas fram för området. Det bör således beaktas vid planeringen av en eventuell ny skola i Lotorp.

I samband med att kommunstyrelsen informerades om ärendet på kommunstyrelsens sammanträde den 23 augusti 2023 uppstod flera frågor kring trafiksituationen i anslutning till Lotorpsskola med anledning av att Trafikverket anlagt 2 nya hållplatser för kollektivtrafik i anslutning till skolans utfart. Kommunen hade inte fått möjlighet att yttra

sig kring utformningen av dessa eller meddelats att anläggande av dessa skulle ske. Risk förelåg även att utformningen av hållplatserna innebar en begränsning för skolans utfart och att det ur ett trafiksäkerhetsperspektiv eventuellt var lämpligt att införa förbud mot vänstersväng på Igelforsvägen vid utfart från skolan. Ytterligare medskick vid sammanträdet var att undersöka möjligheten till alternativa hämta/lämna platser i anslutning till skolan.

Förvaltningen har haft två möten med Trafikverket och Kollektivtrafikmyndigheten och diskuterat den aktuella frågeställningen. Förvaltningen har även tydliggjort för Trafikverket att kommunen fortsättningsvis förväntar sig att få information om åtgärder som planeras på det statliga vägnätet och kan påverka kommunens anläggningar.

Utifrån att det är Trafikverket som är väghållare och fattar beslut om trafikföreskrifter för Igelforsvägen har diskussion förts kring ett eventuellt förbud mot vänstersväng vid utfart från skolan. Utifrån trafikmiljösituationen och den reglering som finns vid skolan så gör Trafikverket bedömningen att ett vänstersvängsförbud vid utfarten inte är befogat. Efter att anläggandet av hållplatser har färdigställts så har även en dialog förts med sektor utbildning och de har inte nåtts av att det är problem vid utfart från skolan.

Förvaltningen har även undersökt möjligheten till alternativa platser för att hämta och lämna barn. Vägnätet i Lotorp som är i anslutning till Lotorps skola är till stor del enskilt och är i stora delar inte dimensionerat för de ökade trafikmängder som en hämta och lämna plats skulle medföra. Möjlighet till att anvisa till en plats för hämtning och lämning har därför fokuserats till platser längs vägnätet där kommunen är väghållare. Diskussion har med anledning av det förts med Bygg- och miljöenheten kring nyttjande av den plats Lotorps IF nyttjar för uppställning av fordon vid träningar och matcher, vid B-planen, i anslutning till Lorebergsvägen. Platsen ligger inte långt från skolan, det finns ett väl utbyggt gång- och cykelvägnät och ett övergångsställe i anslutning till skolan. För att få till en sådan lösning krävs en överenskommelse med Lotorps IF som idag arrenderar det aktuella området samt att frågan prövas i bygglovsprocessen. Vid inledande samtal med Lotorps IF kring en eventuell hämta och lämna plats på ytan som används för uppställning av bilar så ser de positivt på en sådan lösning och att det inte påverkar den verksamhet som de bedriver.

Med anledning av ovanstående ser förvaltningen att detta är en inriktning att arbeta vidare med för en säkrare trafikmiljö vid Lotorps skola.

2024-§ 10

Dnr: KS.2016.0290

Detaljplan för Dalsberg, del av fastigheten Hårstorp 1:1

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

Deltar inte i handläggning

Kristin Yderfors (C) deltar inte i handläggning på grund av jäv.

Beskrivning av ärendet

Förvaltningen har upprättat en detaljplan för Dalsberg del av fastigheten Hårstorp 1:1. Syftet med detaljplanen är att möjliggöra etableringen av ett nytt bostadsområde med varierad bebyggelse. Syftet är också att säkerställa mark för kolonilotter.

Planen är flexibelt utformad för att möjliggöra olika typer av bostäder. Längst i väster, mot Gronvägen, skapas förutsättningarna för fyravåningshus. Exempelvis kan tre punkthus byggas här. I övriga delar av planområdet tillåts både fristående villor och radhus, parhus och flerfamiljshus i en till två våningar. Området får tillfart från Norralundsvägen.

Bullerpåverkan från småindustriområdet längs Norralundsvägen säkerställs med planbestämmelser för att säkerställa en god boendemiljö.

I den sydvästra delen av planområdet avsätts mark för ett koloniområde med odlingslotter med möjlighet att uppföra en föreningslokal eller liknande.

Planförslaget överensstämmer med gällande översiktsplan och är förenlig med miljöbalkens 3, 4 och 5 kapitel som avser riksintressen och miljö kvalitetsnormer.

Förvaltningen har genomfört en behovsbedömning för undersökning om betydande miljöpåverkan. Behovsbedömningen visar att genomförande av detaljplanen för Dalsberg inte bedöms innebära betydande miljöpåverkan. Någon miljökonsekvensbeskrivning har därför inte upprättats.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att besluta att ett genomförande av detaljplanen inte medför betydande miljöpåverkan i enlighet med 6 kap 7 § miljöbalken
2. Att anta detaljplan för Dalsberg, del av fastigheten Hårstorp 1:1 i enlighet med 5 kap 27 § plan- och bygglagen

Svar på e-förslag – Ställplatser för husbilar och husvagnar

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

Beskrivning av ärendet

Ett e-förslag har inkommit från Charlotte Hovbrandt avseende önskemål om ställplatser i Finspångs kommun så att fler upptäcker Finspång med dess fina natur med alla sjöar. Förslagsställaren beskriver att perfekta områden exempelvis är vid stationsområdet och Skiren och att dessa läggs till i ställplatsappen.

Utifrån målen i strategiska planen år 2022 beslutades ett antal prioriterade uppdrag att i syfte att uppfylla de beslutade målen. Ett av de prioriterade uppdragen som beslutades för år 2022 kopplat till vision 30/35 och ett hållbart samhälle var att ta fram förslag och kostnadsberäkningar på lämpliga ställplatser i och utanför tätort. Arbete med detta uppdrag pågår och förvaltningen har även fått in en del förslag från allmänhet som ska utvärderas.

Med anledning av det pågående prioriterade uppdraget föreslås att förslagsställarens önskemål beaktas i det fortsatta arbetet med att ta fram förslag på lämpliga ställplatser i och utanför Finspångs tätort.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att anse att e-förslaget tillgodoses i och med det pågående arbetet med att ta fram förslag på lämpliga ställplatser i och utanför Finspångs tätort
2. Att meddela förslagsställaren beslutet

Svar på medborgarförslag – bättre hänvisning på gång- och cykelbanor

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

Beskrivning av ärendet

Kristina Malmberg har inkommit med ett medborgarförslag där hon önskar förtydligande med markeringar på gång- och cykelbanor då hon anser att det skett en stor ökning av elcyklar som har snabba hastigheter och att det kan bli många farliga situationer.

Enligt VGU (Vägars och gators utformning från Trafikverket) bör ett cykelfält vara minst 2,5 meter och utrymmet för gående vara minst 1,8 meter bred vilket betyder att en separerad gång- och cykelväg bör vara minst 4,2 meter för att kunna målas med linjer och markeringar.

I Finspångs kommun finns separerade gång- och cykelvägar med en gemensam bredd på 3 meter vilket frångår råden i VGU men utformningen av den största delen av kommunens gång- och cykelvägar är gemensamma då dom har en gemensam bredd på 2,5 meter.

I den befintliga infrastrukturen finns idag inte utrymme för separerade gång- och cykelbanor mer än för dom som redan är befintliga men kommunen arbetar ständigt med att förbättra framkomligheten för oskyddade trafikanter och kommer vid nya detaljplaner ha dom nya måtten enligt VGU i åtanke.

Enligt Strada (Swedish Traffic Accident Data Acquisition) där både polis och sjukvård registrerar in olyckor, har det inte skett några olyckor sedan 2020 vilket tyder på att det inte inträffar så många olyckor mellan gång- och cykeltrafik.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

1. Att avslå medborgarförslaget
2. Att meddela förslagsställaren beslutet

Riktlinje för färdtjänst och riksfärdtjänst

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

Beskrivning av ärendet

Riktlinje för färdtjänst och riksfärdtjänst reglerar myndighetsutövning för särskild kollektivtrafik. Det vill säga färdtjänst enligt lag (1997:736) om färdtjänst och riksfärdtjänst enligt lag (1997:735) om riksfärdtjänst. I färdtjänst ingår även beslut om kommunöverskridande färdtjänst i Östergötland.

Sociala myndighetsnämnden utreder och fattar beslut om färdtjänst och riksfärdtjänst. Sektor samhällsbyggnad har ansvar för upphandling och drift av den särskilda kollektivtrafiken.

Region Östergötland ansvarar för sjukresor inom kommunen, kommunöverskridande sjukresor samt kommunövergripande färdtjänstresor.

Riktlinjerna har behövt omarbetats för att uppdateras enligt ny lagstiftning men även justera vissa delar utifrån behov.

Förändringar i riktlinjerna

- Barnkonventionen har blivit lagstadgad vilket nu tas hänsyn till
- Trappklättring och bärhjälp (av resenären) tas bort och är inte längre möjligt att få beslut om. Bostadsanpassningsbidrag går att söka för anpassning av bostaden.
- Hjälpmedel som resenären behöver ha med på sin färdtjänstresa måste vara godkända och det ansvarar resenären för att de är. Chauffören har rätt att neka resenären att ta med eller åka med om hjälpmedlen inte är godkända.
- Möjlighet att få ersättning för färdtjänstresor i annan kommun tas bort.
- Läkarintyg krävs för alla förstagångsansökningar med undantag för personer som bor på särskilt boende (SOL äldre och LSS) samt personer över 90 år. I övrigt utredning och bedömning utifrån gällande riktlinje.
- Ensamåkning beviljas endast om resenären kan styrka att densamma inte kan vistas med andra även i andra sammanhang.
- Vid förändrat behov av ledsagare kan beslutet omprövas.
- Om resa med riksfärdtjänst inte avbokas blir resenären ersättningskyldig.

Förändringar i trafikutbud

Nuvarande trafikutbud erbjuds mellan kl. 06:00-22.30 med sista resan påbörjad kl. 22:30. Förslag om att färdtjänstresor kan ske vardagar mellan kl. 06.00-20.00, helger och helgdagar mellan kl. 08.30-20.00. Sista resan ska påbörjas senast kl. 19:15.

Få resor genomförs mellan kl. 20.00-22.30 (49 senaste året) medan kommunens kostnad för beredskap, ob, jour och övertidsersättning för dessa resor uppgår 390.000 kronor.

Förändringar beställningscentral

Beställningscentralens öppettider i nuläget är 08:00-16:00 alla dagar. Förslag om att Beställningscentralens öppettider är vardagar mellan kl. 08:00-15:00. Detta innebär att bokning på helg måste göras innan kl. 15.00 fredag.

Färdtjänstresor bedöms kunna göras med framförhållning. Bokning av resor under helg görs idag av förare och genom att ta bort den arbetsuppgiften förbättras arbetsmiljön.

Förändringar avgifter

Nuvarande avgifter följer i princip Östgötatrafikens avgifter förslag om att Finspångs kommun följer Östgötatrafikens fastlagda priser och framtida prisjusteringar för färdtjänstbiljetter.

Genom att följa Östgötatrafikens priser ger det ett enklare system som följer regionens modell samt prisjusteringar. Minsta avgift blir då från 2024 40 kronor mot tidigare 30 kronor och gäller upp till 25 km, allt över 25 km kostar i stället 60 kronor. Resenärer kan likt tidigare köpa månadskort. Tidigare zonsystem försvinner och ovanstående avståndssystem tillkommer. Ökad intäkt i egenavgifter enligt uppskattning är 50.000 kronor per år.

Förändringar tidtabell i ytterområdena

Marginella justeringar avseende tidtabell på landsbygd exempelvis kl. 09.00 i stället för kl. 09.15 samt tydliggörande av tidtabellerna på de mindre orterna. Inga linjer eller stop är borttagna. Justeringarna är nödvändiga för att utföra uppdraget med befintlig fordonsflotta samt få en tydligare tidtabell.

Förändringar omvägstid

Omvägstid har inte funnits tidigare men kan tillämpas på landsbygden när det är få resande. Detta gör att det går åt färre fordon och resorna blir mer kostnadseffektiva i kommande upphandlingar. Modellen är samma som Region Östergötland tillämpar.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att godkänna nya riktlinjer för färdtjänst och riksfärdtjänst samt utförande av färdtjänst i Finspångs kommun
2. Att konstaterade kostnadsökningar tas hänsyn till i arbetet med Strategisk plan 2025 -2027

Program för krisberedskap 2023-2026

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

Beskrivning av ärendet

Finspångs kommun ska vara en trygg kommun att bo och vistas i. En viktig del i arbetet mot det målet är att kommunen är robust, det vill säga att kommunens verksamheter kan fortgå även vid små och stora störningar. Exempelvis kan det inträffa ett längre strömavbrott, en värmebölja eller en bussolycka och då är det viktigt att kommunens verksamheter och personal är så förberedda som möjligt på att hantera händelsen för att minimera de negativa konsekvenserna. Krisberedskap fokuserar även på att förebygga att kriser överhuvudtaget ska uppstå samt att återställa verksamhet så snabbt som möjligt efter en inträffad händelse.

Krisberedskapsarbetet regleras i ett flertal lagar där Lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH) är den mest centrala. Lagen tolkas och förtydligas i överenskommelsen mellan SKR och MSB, Överenskommelse om kommunernas krisberedskap 2019–2022 förlängd och justerad till och med 2023. Av överenskommelsen framkommer att kommunen ska ta fram ett styrdokument för kommunens arbete med krisberedskap vilket ska ange kommunens övergripande mål och inriktning för arbetet med krisberedskap under mandatperioden.

Finspångs kommun redogör i Program för krisberedskap den övergripande inriktningen på krisberedskapsarbetet enligt gällande lagstiftning, för perioden 2023–2026.

Kommunen avser att lägga extra vikt vid följande områden under perioden:

- Upprätta ett säkerhetsråd för bred samverkan inom kommunen
- Genomföra övningar med krisledningsorganisationen
- Kontinuerligt förstärka robusthet på ledningsplats
- Skapa fler och mer välutrustade trygghetspunkter i kommunen
- Öka samverkan med kommunens bolag
- Utveckla rutiner kring arbetet med WIS och Rakel
- Utveckla arbetet med civilt försvar
- Fortsatt arbete med kontinuitetsplanering
- Upprätta en reservkraftsplan

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att anta programmet för krisberedskap för perioden 2023–2026
2. Att upphäva tidigare beslutat program antaget i kommunfullmäktige 2019-11-27

Riktlinjer för avgifter vid insatser inom Social omsorg

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

Beskrivning av ärendet

Insatserna enligt LSS (lag om stöd och service till vissa funktionshindrade) är i princip avgiftsfria. I anslutning till en insats får skäligen avgifter tas ut för bostad, kost, fritidsaktiviteter samt kulturella aktiviteter. Avgifterna får dock inte överstiga kommunens självkostnader och kommunen ska se till att den enskilde får behålla tillräckliga medel för sina personliga behov.

Föräldrar har enligt föräldrabelagen underhållsskyldighet för sina barn och är försörjningsskyldiga till dess barnet är 18 år eller så länge barnet går i skola motsvarande grundskola eller gymnasiestudier, dock längst till barnet fyller 21 år.

För barn och ungdomar som bor i familjehem, eller Hem för vård och boende (HVB) enligt socialtjänstlagen, LSS (lag om stöd och service till vissa funktionshindrade) eller LVU (Lagen om vård av unga) beräknas ersättningen till kommunen utifrån föräldrarnas ersättningskyldighet. Det belopp som var och en av föräldrarna ska bidra med per månad får dock inte överstiga vad som motsvarar högsta underhållsstödsbeloppet som Försäkringskassan fastställt för aktuellt år.

Den avgift som kommunen får ta ut för vuxna som vårdas för missbruk på behandlingshem, i familjehem eller LVM-hem får uppgå till högst 80 kr/ dag. Samma belopp tas ut för jourboende. För personer som uppbär sjukpenning eller vissa andra specifika ersättningar gäller att avgiften inte får överstiga en tredjedel av sjukpenning/ersättningsbeloppet efter skatteavdrag.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att anta riktlinjer för avgifter vid insatser inom Social omsorg

2024-§ 16

Dnr: KS.2022.1030

Revidering av handbok för kommunfullmäktiges tillfälliga beredningar

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

Beskrivning av ärendet

På kommunfullmäktiges sammanträde 25 oktober 2023, § 132, beslutade fullmäktige att fastställa en ny handbok för kommunfullmäktiges tillfälliga beredningar. Handboken hade då genomgått en genomgripande revidering i syfte att spegla den aktuella politiska organisationen och få en tydligare struktur som fokuserar på beredningarnas praktiska arbete.

Sedan handboken trädde i kraft har det framkommit behov av att förtydliga de delar som handlar om beredningars beslutsförslag och proceduren för när dessa förslag går vidare till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige för beslut. Utifrån detta föreslås följande förtydliganden i handbok för kommunfullmäktiges tillfälliga beredningar:

- På sidan 10, under punkt 3.7, föreslås en ändring som tydliggör att beredningar överlämnar beslutsförslag till kommunfullmäktige. Detta för att förtydliga att beredningar inte fattar formella beslut som ska framgå i protokoll, de lämnar endast förslag till beslut.
- På sidan 10, under punkt 3.7, och på sidan 11, under punkt 4.1, föreslås ändringar som tydligare sammanfattar hur beredningens beslutsförslag bereds av kommunstyrelsen för att därefter gå till kommunfullmäktige för beslut. Den tidigare skrivningen innehöll detaljer som inte behöver framgå i den politiskt beslutade handboken för kommunfullmäktiges tillfälliga beredningar. Dessa detaljer beskrivs i stället i handboken för beredningskoordinatorer som kommer att tas i bruk inom kort.

Samtliga föreslagna ändringar markeras med kommentarer i texten.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att fastställa handbok för kommunfullmäktiges tillfälliga beredningar
2. Att upphäva nu gällande handbok beslutad 25 oktober 2023, § 132, i samband med att den nya handboken fastställs

2024-§ 17

Föredrag och information till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet

Yrkanden

Inge Jacobsson (M), med instämmande från Torgny Maurer (SD), yrkar att kommunstyrelsens ledamöter och ersättare ska ha en diskussion omedelbart utan närvarande tjänstepersoner med anledning av ny skatteprognos och ökade pensionskostnader.

Ordföranden yrkar avslag till detta med hänvisning till att diskussionen lämpligen tas efter att samtliga beslutsärenden har beslutats, för att inte låta tjänstepersonerna behöva vänta på att en eventuellt lång diskussion ska genomföras.

Beslutsgång

Ordföranden ställer Inge Jacobssons (M) yrkande på bifall mot avslag och finner att kommunstyrelsen avslår Inges yrkande.

Beskrivning av ärendet

Följande föredrag ges till kommunstyrelsen på sammanträdet:

- a. Ny kansli- och utvecklingschef, Hans Boskär, presenterar sig
- b. Ny chef för sektor utbildning, Eva Svensson, presenterar sig
- c. Läget på bostadsmarknaden i Finspång utifrån bostadsmarknadsenkäten
- d. Ny skatteprognos och ökade pensionskostnader

Handlingar för kännedom - kommunstyrelsen 17 januari 2024

Kommunstyrelsens beslut

1. Att ta noteringen om handlingarna till protokollet

Beskrivning av ärendet

Följande handlingar delges kommunstyrelsen för kännedom:

1. Cirkulär 23:62, SKR, Utfall kostnadsutjämning och LSS-utjämning 2024
2. Cirkulär 23:61, SKR, Statens bidrag till regionerna för kostnader för läkemedelsförmånerna m.m. 2024 - Överenskommelse mellan staten och Sveriges Kommuner och Regioner
3. Cirkulär 23:60, SKR, Slutligt utfall av 2022 års kommunala fastighetsavgift samt prognos för åren 2023, 2024 och 2025
4. Uppdaterat cirkulär 23:58, SKR, Redovisningsfrågor 2023 och 2024
5. Information från Statistiska centralbyrån (SCB) om kommunalekonomisk utjämning 2024 – utfall
6. Information från Statistiska centralbyrån (SCB) om utjämning av LSS-kostnader mellan kommuner, utjämningsåret 2024, utfall
7. Cirkulär 23:54, SKR, Ersättningar för kontaktfamiljer/stödfamiljer och kontaktpersoner LSS år 2024
8. Cirkulär 23:58, SKR; Redovisningsfrågor 2023 och 2024
9. Information från Folkbildningsrådet gällande statsbidrag till Ibn Rushd studieförbund
10. Cirkulär 23:56, SKR, Aktuell Ekonomi, Planeringsförutsättningar för åren 2023–2027
11. Månadsrapport Finspångs kommun - Samförvaltade stiftelser, november 2023
12. Cirkulär 23:57, SKR, Kommunala ansvarsåtaganden för egna hem och småhus i bostadsrättsform
13. Cirkulär 23:55, SKR, Omsorgsprisindex och vårdprisindex
14. Redovisning över beviljade dispensansökningar i Finspångs kommun, november 2023

2024-§ 19

Anmälan av delegationsbeslut

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna redovisade beslut som fattats med stöd av delegation till protokollet

Beskrivning av ärendet

Delegationsbeslut är beslut som kommunstyrelsen överlåtit till delegat att besluta. Besluten i sig kan därför inte godkännas eller ändras av kommunstyrelsen. De ska dock redovisas. Delegationsbesluten har delgetts kommunstyrelsen genom en lista i möteshandlingar till sammanträdet. Dessa beslut redovisas för detta möte:

Ramjustering med anledning av avslutade investeringar
Infrastruktur Dnr KS.2023.0002

Korrigerig budget Högalidshallen Dnr KS.2023.0002

Beslut om resebidrag vid gymnasiestudier till elev vid Curt
Nicolin Gymnasiet läsåret 22/23 Dnr KS.2023.1341

Ramjustering ökad internhyra Lotorps förskola från
kommungemensamma kostnader Dnr KS.2023.0002

Omsättning av lån till Grönt lån Dnr KS.2023.0187

Förändrad fördelning av checkkredit Dnr KS.2023.0187

Delegationsbeslut- Varuhemsändning med kommunalt bidrag
för året 2024-Annastinas Lanthandel AB Dnr KS.2023.1245

Delegationsbeslut- Varuhemsändning med kommunalt bidrag
för året 2024-Igelfors Lanthandel och samhällsservice AB Dnr
KS.2023.1245

Justering av Delegationsbeslut ungdomschecken torsdagar på
biblioteket 2023-0707-2 Dnr KS.2023.0707

Ungdomscheck Luciatåg på äldreboenden - justering av delegationsbeslut KS.2023.117-2 Dnr KS.2023.1177

Beslutade bostadsanpassningsbidrag kvartal 4, 2023 Dnr KS.2023.0012

Beviljade parkeringstillstånd för rörelsehindrade, kvartal 4 2023 Dnr KS.2023.0020

Förlängning tf. Myndighetschef Dnr KS.2022.1334

Attest rätt enligt delegationsordningen sektor samhällsbyggnad Dnr KS.2023.0174

Beslutsattesteranter för sektor social omsorg år 2024 Dnr KS.2023.1222

Beslut om tilläggsbelopp till grundskoleelev vid Granbergsskolan i Bollnäs kommun med start höstterminen 2023 Dnr KS.2024.0018

Beslut om statlig ersättning för utbildningskostnader - asylsökande barn i förskolan, HT 2023 Dnr KS.2024.0027

Beslut om tilläggsbelopp till grundskoleelev vid Ringeltaubaska skolan, Edsbruk i Västerviks kommun höstterminen 2023 Dnr KS.2023.1322

Beslut om busskort till gymnasieelev på Bergska gymnasiet Bergska skolan av särskilda skäl Dnr KS.2023.1313

Beslut om statlig ersättning för utbildningskostnader - asylsökande barn i grundskola, Nyhem 7-9 HT 2023 Dnr KS.2024.0016

Beslut om resebidrag vid gymnasiestudier till elev vid Curt Nicolin Gymnasiet läsåret 23/24 Dnr KS.2023.1339

Beslut om resebidrag till elev vid Kungsgårdsgymnasiet läsåret 23/24 Dnr KS.2023.1376

Beslut om bidragsbelopp till Hagströmska Gymnasiet AB första halvåret 2024 Dnr KS.2023.1356

Beslut om bidragsbelopp till Curt Nicolin Gymnasiet AB första halvåret 2024 Dnr KS.2023.1353

Beslut om bidragsbelopp till DBGY Juvelen AB första halvåret 2024 Dnr KS.2023.1354

Beslut om bidragsbelopp till Fria Läroverken i Sverige AB första halvåret 2024 Dnr KS.2023.1355

Beslut om bidragsbelopp till Jensen Education College AB första halvåret 2024 Dnr KS.2023.1357

Beslut om bidragsbelopp till Kunskapsskolan i Sverige AB första halvåret 2024 Dnr KS.2023.1358

Beslut om bidragsbelopp till Lillerudsgymnasiet AB första halvåret 2024 Dnr KS.2023.1359

Beslut om bidragsbelopp till Ljud & Bildskolan LBS AB första halvåret 2024 Dnr KS.2023.1360

Beslut om bidragsbelopp till Lärande i Sverige AB första halvåret 2024 Dnr KS.2023.1361

Beslut om bidragsbelopp till Praktiska Sverige AB första halvåret 2024 Dnr KS.2023.1362

Beslut om bidragsbelopp till Stiftelsen Apelryd International första halvåret 2024 Dnr KS.2023.1363

Beslut om bidragsbelopp till Stiftelsen Lundbergs Skola första halvåret 2024 Dnr KS.2023.1364

Beslut om bidragsbelopp till Studieförbundet i Östergötland första halvåret 2024 Dnr KS.2023.1365

Beslut om bidragsbelopp till Sveriges Ridgymnasium AB första halvåret 2024 Dnr KS.2023.1366

Beslut om bidragsbelopp till ThorenGruppen AB första halvåret 2024 Dnr KS.2023.1367

Beslut om bidragsbelopp till Värmdö Tekniska Utbildningar AB
2024 Dnr KS.2023.1368

Beslut om bidragsbelopp till NTI Gymnasiet Ellips AB första
halvåret 2024 Dnr KS.2023.1390

Beslut om resebidrag vid gymnasiestudier läsåret 23/24 Dnr
KS.2023.1265

Beslut avstängning från barnomsorg på grund av obetalda
avgifter 2023 Dnr KS.2023.1270

Beslut skolskjuts särskilda skäl@NN Dnr KS.2023.1400

Beslut skolskjuts särskilda skäl@NN Dnr KS.2023.1401

Ändring av attesträtt enligt delegationsordningen, vård- och
omsorg 2024, enhetschef Dnr KS.2024.0024

Ändring av atterrätt enligt delegationsordningen, vård- och
omsorg 2023, Enhetschef Dnr KS.2023.0177

Ändring av attesträtt enligt delegationsordningen, vård- och
omsorg 2023, Enhetschef Dnr KS.2023.0177

Ändring av attesträtt enligt delegationsordningen, vård- och
omsorg 2023, Enhetschef Dnr KS.2023.0177

Sponsringsbidrag FAIK bandy 2023/2024 Dnr KS.2023.1147

Delegationsbeslut Stimulans/utvecklings-och projektbidrag -
IK Guts Dnr KS.2023.0505

Delegationsbeslut arrangemangsbidrag-Finspångs FK Dnr
KS.2023.0084

Delegationsbeslut Anläggningsbidrag 2024 Dnr KS.2023.0065

Tillförordnad socialchef Dnr KS.2022.1334

Tf. verksamhetschef social omsorg Dnr KS.2022.1334

Laddstolpe till nattorganisationen i sektor social omsorg 2023
Dnr KS.2023.0002

Beslutsattestanter för sektor utbildning år 2024 Dnr
KS.2023.1222

Beslutsattestanter för sektor Samhällsbyggnad år 2024 Dnr
KS.2023.1222

Fastställa gymnasieverksamhetens programpriser och
bidragsbelopp 2024 Dnr KS.2023.1329

Beslutsattestanter för sektor Vård och omsorg år 2024 Dnr
KS.2023.1222

Delegationsbeslut-Föreningsbidrag för 2024 avseende
Pensionärs- och Funktionshinderorganisationer Dnr
KS.2023.0066

Beslutsattestanter för politisk ledning, kommundemensamma
kostnader och finansenheter år 2024 Dnr KS.2023.1222

Ansökan om statsbidraget Lärarlönelyftet HT23 Dnr
KS.2023.1345

Osmundsvägen 8 Finet (Brorssons Entreprenad AB) 231218-
240430 GT; Osmundsvägen 8 Finet (Brorssons Entreprenad
AB) 231218-240430 TA Dnr KS.2023.0006

Hunnsbackevägen 2 Finet (Brorssons Entreprenad AB)
231218-240430 GT; Hunnsbackevägen 2 Finet (Brorssons
Entreprenad AB) 231218-240430 TA Dnr KS.2023.0006

Ånghammarvägen 1 Structor 231214-231218 GT Dnr
KS.2023.0006

Banvallen Finet (Brorssons Entreprenad AB) 231129-231129
GT; Banvallen Finet (Brorssons Entreprenad AB) 20231129-
231129 TA Dnr KS.2023.0006

Risings väg 14 Finet (Brorssons Entreprenad AB) 231129-
231229 GT; Risings väg 14 Finet (Brorssons Entreprenad AB)
231129-231229 TA Dnr KS.2023.0006

Normalmsvägen Vernum Maskin (Tjällmo Grävmaskiner AB)
231211-231222 TA Dnr KS.2023.0006

Yttrande över ansökan om antagning i hemvärnet Dnr
KS.2023.0013

Yttrande över ansökan om antagning i hemvärnet Dnr
KS.2023.0013

Överenskommelse om avslut av anställning @NN Dnr
KS.2023.0575

Tillförordnad HR-chef 2023-12-28 -- 2023-12-29 Dnr
KS.2022.1334

Tillförordnad enhetschef för bemanningscentralen Dnr
KS.2022.1334