

Plats och tid: Konferensrum Glan, den 5 februari 2018, kl. 13:00-15:40

Beslutande: Ulrika Jeansson (S)
Herman Vinterhjärta (MP)
Inge Jacobsson (M)
Riitta Leiviskä-Widlund (S)
Britt-Marie Jahrl (S)
Ann-Britt Wrenner Karlsson (S) ersätter Patrik Karlsson (S)
Stefan Carlsson (V)
Marie Johansson (KD) ersätter Carl-Gustaf Mörner (M)
Hugo Andersson (C)
Britt-Marie Hamnevik Söderberg (L)
Torgny Maurer (SD)

Ersättare: Conny Lindgren (V)
Ingela Billström (MP)

Övriga deltagare:	Berit Martinsson, kommunfullmäktiges ordförande	Linda Johansson, handläggare
	Anette Asklöf, avdelningschef	Helén Wallman, avdelningschef
	Ann-Christin Ahl Vallgren, handläggare	Marie Stark, handläggare
	Kristina Lohman, sektorchef	Johan Malmberg, avdelningschef
	Kristina Muda, handläggare	Petra Käll Antonsen, handläggare
	Mårten Davidsson, handläggare	Carina Olofsson, avdelningschef
	Tiina Mauritzell, handläggare	Magnus Pirholt, chef
		Mikaela Maglica Carlberg, Handläggare

Plats och tid för justering: Kommunstyrelsekontoret, 2018-02-14 kl. 14:00

Underskrifter: Sekreterare _____ Paragraf 35 - 63
Robin Levander

Ordförande _____
Ulrika Jeansson (S)

Justerare _____
Ann-Britt Wrenner Karlsson (S)

ANSLAG/BEVIS – Kommunstyrelsen 2018-02-05

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla

Datum när anslaget sätts upp	2018-02-15	Datum när anslaget tas ner	2018-03-08
------------------------------	------------	----------------------------	------------

Förvaringsplats för protokoll
Kommunhuset Finspång

Innehållsförteckning

Fastställande av föredragningslistans innehåll	2018-§ 35
Rapportering enligt internkontrollplan - Nämndadministration, Bristande underlag/kvalitet för beslut i beredning och tjänsteskrivelser	2018-§ 36
Rapportering enligt internkontrollplan 2017 sektor vård och omsorg - uppföljning av klagomål, synpunkter, utredning och anmälan av Lex Maria och Lex Sarah kv4	2018-§ 37
Rapportering enligt internkontrollplan - Utredningstider barn och unga kvartal 2, 3 och 4 2017, IFO myndighetsutövning	2018-§ 38
Rapportering enligt internkontrollplan - ej verkställda beslut äldreomsorg kvartal 4 2017	2018-§ 39
Risikkontroll pensionsplacering december 2017	2018-§ 40
Kommunkompass Finspång 2017	2018-§ 41
Fördelning av ersättning från Migrationsverket för nyanlända personer med uppehållstillstånd	2018-§ 42
Förfrågan om huvudmannaskap för efterbehandlingsåtgärder vid Finspångs centraltvätt och Brenäs sågverk	2018-§ 43
Handlingsplan för samverkan med universitet och högskolor	2018-§ 44
Hundrastgård i Finspångs kommun	2018-§ 45
Ny finansieringsmodell bemanningscentralen	2018-§ 46
Revidering av ekonomistyrningsregler 2018	2018-§ 47
Internkontrollplan 2018	2018-§ 48
Samråd om detaljplan Dalsberg	2018-§ 49
Valärende - val av ledamot i styrgruppen Finspång fairetrade city	2018-§ 50

Valärende - val av representant till Kommuninvests föreningsstämma	2018-§ 51
Valärende - Entledigande och val av ledamot i referensgruppen för Finspångs centrummiljö	2018-§ 52
Informationsärenden	2018-§ 53
Svar på återremiss avseende utvärdering av effekt och resultat utifrån införandet av LOV i hemtjänst	2018-§ 54
Patientsäkerhetsberättelse 2017	2018-§ 55
Revidering av ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete	2018-§ 56
Överenskommelse om samverkan kring personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk	2018-§ 57
Remissvar: Nästa steg? Del 2. Förslag för en förstärkt minoritetspolitik (SOU 2017:88)	2018-§ 58
Svar på motion - läxfri skola	2018-§ 59
Svar på e-förslag - Lekplats Östra Hårstorp	2018-§ 60
Svar på medborgarförslag - skyltning om att köra sakta vid lekplats Getryggen	2018-§ 61
Anmälan av delegationsbeslut	2018-§ 62
Delgivningar	2018-§ 63

2018-§ 35

Fastställande av föredragningslistans innehåll

Ordförande Ulrika Jeansson (S) föreslår att följande ärende läggs till: *17 b) Valärende - Entledigande och val av ledamot i referensgruppen för Finspångs centrummiljö*

Att följande ärende flyttas till beslutsärenden: *Svar på återremiss avseende utvärdering av effekt och resultat utifrån införandet av LOV i hemtjänst*

Att följande ärende stryks *18 a) Rejmyre glasbruksfastighet*

Kommunstyrelsens beslut

1. Att följande ärende läggs till: *17 b) Valärende - Entledigande och val av ledamot i referensgruppen för Finspångs centrummiljö*
2. Att följande ärende flyttas till beslutsärenden: *Svar på återremiss avseende utvärdering av effekt och resultat utifrån införandet av LOV i hemtjänst*
3. Att följande ärende stryks *18 a) Rejmyre glasbruksfastighet*
4. Att fastställa ärendelistan.

2018-§ 36

Dnr: KS.2018.0128

Rapportering enligt internkontrollplan - Nämndadministration, Bristande underlag/kvalitet för beslut i beredning och tjänsteskrivelser

Sammanfattning

Enligt internkontrollplanen ska kommunstyrelsen årligen följa upp hur styrelsen uppfattar ärendeberedningen, kvaliteten i beslutsunderlag samt andra aspekter med betydelse för ärendeberedning och beslutsfattande. Metodmässigt ska det ske genom dialog i styrelsen samt med förvaltningen. Således finns inte några särskilda beslutsunderlag i detta ärende.

Redan 2003 tog dock styrelsen fram en policy för kommunstyrelsens grundläggande värderingar och arbetssätt. Policyns reviderades senast 2008, men har därefter inte aktualiserats eller använts i någon utsträckning. I dokumentet finns dock punkten kring ärendeberedning med. Dokumentet bifogas och kan kanske ge viss vägledning kring hur kommunstyrelsen kan följa upp såväl ärendeberedning som andra aspekter av styrelsens arbete.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att fastställa uppföljning enligt internkontrollplan.

2018-§ 37

Dnr: KS.2017.0225

Rapportering enligt internkontrollplan 2017 sektor vård och omsorg - uppföljning av klagomål, synpunkter, utredning och anmälan av Lex Maria och Lex Sarah kv4

Sammanfattning

Uppföljning av interkontrollplanen angående sektor vård och omsorgs ärenden gällande klagomål, utredning och anmälan Lex Maria och Lex Sarah.

Klagomål

Som en del i sektorns kvalitets och ledningssystem utreds samtliga avvikelser och klagomål. Under fjärde kvartalet har en synpunkt eller klagomål inkommit till vård och omsorg.

Klagomålet avsåg omsorg och bemötande. Ett exempel på förbättring är förbättrad rutin avseende vilka telefoner som ska vara tillgängliga på enheten och hur det säkerställs.

Lex Maria och Lex Sarah

Under fjärde kvartalet 2017 finns ingen Lex Maria eller Lex Sarah anmäld till IVO. Under kvartal 4 har ingen utredning enligt Lex Sarah, den lägre kategorin utretts.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att fastställa uppföljning enligt internkontrollplan

2018-§ 38

Dnr: KS.2018.0097

Rapportering enligt internkontrollplan - Utredningstider barn och unga kvartal 2, 3 och 4 2017, IFO myndighetsutövning

Sammanfattning

Utredningstiden för barn och unga regleras i Socialtjänstlagen 11 kap. 2§. Utredningen ska bedrivas skyndsamt och vara slutförd senast inom fyra månader (122 dagar). Finns det särskilda skäl för att förlänga utredningstiden får beslut fattas att gör det under viss tid. Formellt förlängningsbeslut ska då finnas i den enskildes akt.

Nedan redovisas antal avslutade utredningar för barn och unga per kvartal, hur många som håller sig inom lagkravet och hur många som överstiger utredningstiden om 122 dagar. Vidare redovisas även hur många av dessa som har formellt förlängningsbeslut samt hur utredningstiden varierar.

Kvartal 2 period 1 april – 20 juni 2017

Avslutade utredningar under perioden	Barn och unga 0-15 år: 33 st	
	Ungdomar 16-20 år: 16 st	
	Totalt: 49 st	
Utredningar som pågått upp till 122 dagar	31 st	63 %
Utredningar som pågått mer än 122 dagar	18 st	37 %
Utredningar med formellt förlängningsbeslut	8 st	
Variation i utredningstid	1-176 dagar	

Kvartal 3 period 1 juli – 30 september 2017

Avslutade utredningar under perioden	Barn och unga 0-15 år: 41 st	
	Ungdomar 16-20 år: 24 st	
	Totalt: 65 st	
Utredningar som pågått upp till 122 dagar	50 st	77 %
Utredningar som pågått mer än 122 dagar	15 st	23 %
Utredningar med formellt förlängningsbeslut	3 st	
Variation i utredningstid	1-215 dagar	

Kvartal 4 period 1 oktober – 31 december 2017

Avslutade utredningar under perioden	Barn och unga 0-15 år: 33 st	
	Ungdomar 16-20 år: 10 st	
	Totalt: 43 st	
Utredningar som pågått upp till 122 dagar	36 st	84 %
Utredningar som pågått mer än 122 dagar	7 st	16 %
Utredningar med formellt förlängningsbeslut	3 st	
Variation i utredningstid	4-404 dagar	

Kommunstyrelsens beslut

1. Att fastställa uppföljningen enligt internkontrollplan.

2018-§ 39

Dnr: KS.2018.0081

Rapportering enligt internkontrollplan - ej verkställda beslut äldreomsorg kvartal 4 2017

Sammanfattning

Ansvarig nämnd har enligt socialtjänstlagen (SoL) 16 kap.6 h § skyldighet att till Kommunfullmäktige kvartalsvis redovisa gynnande biståndsbeslut enligt 4 kap. 1 §, som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Av redovisningen ska framgå hur stor del av de icke verkställda besluten som gäller bistånd till kvinnor respektive män.

Under fjärde kvartalet 2017 fanns inga beslut som inte kunnat verkställas inom tre månader inom sektor vård och omsorg.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att fastställa uppföljning enligt internkontrollplan.
2. Att delge kommunfullmäktige informationen.

2018-§ 40

Dnr: KS.2017.0004

Risikkontroll pensionsplacering december 2017

Sammanfattning

Det övergripande målet med förvaltningen innebär att marknadsvärdet på pensionsportföljen och marknadsvärdet på ansvarsförbindelsen ska följas åt, det vill säga tillgångarna ska matchas med skulden. Den övergripande risklimiten enligt placeringspolicyn innebär att minst 90,0% av avsedda pensionsutbetalningar alltid ska kunna täckas av pensionsportföljen.

Den totala risksituationen har stärkts under december. I jämförelse med föregående månad har aktuell konsolidering stigit till 145,7% (144,7%). Värdet på pensionsportföljen är i princip oförändrad samtidigt som värdet på skulden har minskat. Målriskanalysen visar att det är en låg risk, mindre än 1%, att konsolideringsmålet om 90,0% underskrids inom ett år.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna rapporten.

2018-§ 41

Dnr: KS.2017.1282

Kommunkompass Finspång 2017

Sammanfattning

Finspång är en utvecklingsbenägen och utvecklingsbejakande kommun, så sammanfattas Finspångs kommuns utvärdering med Kommunkompassen 2017.

Kommunkompassen är ett verktyg för utvärdering och analys av kommuners sätt att arbeta som utförs av Sveriges Kommuner och Landsting (SKL). Sedan starten 2002 har nästan 200 utvärderingar genomförts av svenska kommuner och landsting. Kommunkompassen 2017 är Finspångs kommuns första utvärdering. Finspångs kommun fick i Kommunkompassen 2017 419 poäng (av 800).

Finspångs kommun får goda resultat som *Sambällsbyggare* och som *Arbetsgivare*. Resultatet visar att kommunen har störst utvecklingspotential inom områdena *Ständiga förbättringar* samt *Brukarfokus, tillgänglighet och bemötande*.

Övergripande förbättringar som rekommenderas är att tydliggöra systematik för organisation och arbetssätt samt analys och utvärdering av resultat, effekt och måluppfyllelse.

Yrkande

Ulrika Jeansson (S) yrkar på ett tillägg:

- Att förvaltningen återkommer med en presentation av vad som ska göras konkret utefter de rekommenderade övergripande förbättringarna inom områdena "Ständiga förbättringar" samt "Brukarfokus, tillgänglighet och bemötande" senast juni 2018.

Beslutsgång

När förhandlingarna är avslutade konstaterar ordföranden att det endast finns ett förslag och att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att ta informationen till protokollet.
2. Att förvaltningen återkommer med en presentation av vad som ska göras konkret utefter de rekommenderade övergripande förbättringarna inom områdena "Ständiga förbättringar" samt "Brukarfokus, tillgänglighet och bemötande" senast juni 2018.

2018-§ 42

Dnr: KS.2017.1298

Fördelning av ersättning från Migrationsverket för nyanlända personer med uppehållstillstånd

Sammanfattning

Kommunen får årligen statlig ersättning från Migrationsverket för nyanlända personer med uppehållstillstånd. Ersättningens storlek varierar, men för 2017 prognosticeras intäkten till ca 20 miljoner kronor. Det har inte tidigare funnits något politiskt beslut för hur ersättningen ska fördelas. Förvaltningen har därför tagit fram ett förslag på principer för hur kommunen fördelar de medel som erhålls.

Vilka ersättningar avses?

Grundersättning för nyanlända personer med uppehållstillstånd

Alla kommuner får en grundersättning varje år. Ersättningen motsvarar fem prisbasbelopp. Summan för 2017 är 224 000 kronor. Migrationsverket betalar ut grundersättningen till kommunen i början av året.

Ersättning för etablering och introduktion för nyanlända personer

Kommunen får ersättning med ett schablonbelopp som fastställs varje år. Schablonbeloppet ska täcka kostnader för etableringsinsatser för nyanlända personer som till exempel:

- mottagande och praktisk hjälp vid bosättning
- särskilda introduktionsinsatser eller merkostnader i skola, förskola, fritidshem och barnomsorg med mera
- utbildning i svenska för invandrare
- samhällsorientering
- tolk
- andra kommunala insatser för att underlätta etablering i samhället
- vissa kostnader för ekonomiskt bistånd och administration.

Schablonbelopp för 2017

Beroende på när den nyanlända tagits emot i kommunen gäller olika schablonbelopp.

För nyanlända som tagits emot i en kommun till och med den 31 december 2015

- 83 600 kronor för en person som inte fyllt 65 år
- 52 400 kronor för en person som fyllt 65 år.

För nyanlända som tagits emot i en kommun från och med den 1 januari 2016.

-
- 126 400 kronor för en person som inte fyllt 65 år
 - 79 100 kronor för en person som fyllt 65 år.

Ersättningen beräknas utifrån personens ålder vid utgången av månaden innan utbetalning. Migrationsverket betalar ut schablonbeloppet med en 24-del per månad under en tvåårsperiod. Första utbetalningen sker månaden efter mottagningsdatum. Observera att ersättningen kan delas mellan flera kommuner om personen flyttar under de första 24 månaderna efter mottagandet.

Ersättning för initiala kostnader för ekonomiskt bistånd (Glappet)

Den kommun som först tar emot nyanlända personer får ersättning för initiala kostnader för ekonomiskt bistånd till personer som kan uppstå innan den första etableringsersättningen beviljas av Arbetsförmedlingen. Ersättningen varierar beroende på personens ålder och om han eller hon innan mottagandet i kommunen bodde i eget boende eller på ett anläggningsboende hos Migrationsverket. Kvotflyktingar får samma ersättning som de som bott på ett anläggningsboende.

Eget boende

En kommun som tar emot personer som har bott i eget boende under tiden de ansökt om asyl i Sverige eller en person som exempelvis fått uppehållstillstånd på grund av anknytning till någon i Sverige, får:

- 3 000 kronor för barn och ungdomar under 20 år
- 4 000 kronor för vuxna som fyllt 20 men inte 65 år.

Anläggningsboende

En kommun som tar emot kvotflyktingar eller personer som bott i ett anläggningsboende får:

- 3 000 kronor för barn och ungdomar under 20 år
- 7 500 kronor för vuxna som fyllt 20 men inte 65 år.

Utbetalning sker vid utgången av månaden efter den månad när personen togs emot i kommunen.

Erhållen ersättning 2015 och 2016, prognos för 2017

Intäkter från Migrationsverket	2015	2016	Pr 2017
Grundersättning	222 500	221 500	224 000
Etableringsschablon	2 700 000	3 210 275	4 226 360
Schablonersättning barn	3 506 000	3 694 440	5 285 240
Schablonersättning vuxna	4 728 000	5 098 950	7 170 480
Mottagningsbidrag	1 260 000	2 450 155	2 797 350
Ersättning initiala kostnader	546 000	593 000	533 000
Total ersättning	12 962 500	15 268 320	20 012 430

Etableringsschablon och mottagningsschablon är de första delutbetalningarna av schablonersättningen

Samtliga ersättningar bokförs som intäkt centralt på finansenheten. Av medlen avsätts en budget för flyktingmottagande som avser lön för 1,4 flyktingsamordnare, kontors- och bilkostnader, tolkservice, hälso- och samhällskommunikation samt medel för bostadshyra och möbelinköp, totalt 1.850.000 kronor för 2018. För 0,5 integrationsstrateg och 0,25 administratör avsätts 565.000 kronor 2018. För hälsokartläggning inom skolhälsovården avsätts 210.000 kronor för 2018.

Angivna belopp justeras årsvis enligt kommunens modell för budgetuppräknig.

Yrkande

Ulrika Jeansson (S) och Inge Jacobsson (M) yrkar på ett ändringsyrkande:

- Att följande stryks i attsats 5. *Det kan t ex handla om utbildningsinsatser. Förslag till åtgärder bereds av flyktingsamordnare i samverkan med berörda instanser.*

Torgny Maurer (SD) yrkar på följande ändring:

- För medel till en Återvandringsstrateg avsätts 600.000 kronor för 2018.

Beslutsgång

Ordförande Ulrika Jeansson (S) uppfattar att det finns två förslag till beslut. Hon ställer först proposition på Torgny Maurers (SD) yrkande och om det faller ställer hon proposition på förvaltningens förslag till beslut med sitt eget och Inge Jacobssons (M) ändringsyrkande.

Omröstning

Ordförande Ulrika Jeansson (S) ställer först proposition på Torgny Maurers (SD) yrkande och finner att kommunstyrelsen avslår yrkandet. Därefter ställer hon proposition på förvaltningens förslag till beslut med sitt eget och Inge Jacobssons (M) ändringsyrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Kommunstyrelsens beslut

1. Av inkommande statsbidrag fördelas för 2018 1.850.000 kronor flyktingmottagande, 565.000 kronor för integrationsstrateg och administratör och 210.000 kronor för hälsokartläggning inom skolhälsovården. Angivna belopp justeras årsvis enligt kommunens modell för budgetuppräknig.
2. Ersättning för initiala kostnader (glappet) betalas ut av flyktingsamordnare enligt Migrationsverkets regelverk. Överskott stannar på finansenheten.
3. 50 procent av schablonersättningen för barn delas mellan förskolan (en tredjedel), grundskolan (en tredjedel) och gymnasieskolan (en tredjedel). Fördelningen sker varje månad vid utbetalning från Migrationsverket. Överskottet stannar på finansenheten.
4. 50 procent av schablonersättningen för vuxna fördelas till vuxenutbildningen för SFI-undervisning. Fördelningen sker varje månad vid utbetalning från Migrationsverket. Överskottet stannar på finansenheten.
5. Återstående medel ska användas för åtgärder som underlättar etableringen i samhället. Beslut om åtgärder tas av kommundirektör.
6. Överskottsmedel fonderas och kan användas för åtgärder inom en treårsperiod, därefter upplöses fonderingen.

Reservation

Torgny Maurer (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för sitt eget yrkande.

2018-§ 43

Dnr: KS.2017.0708

Förfrågan om huvudmannaskap för efterbehandlingsåtgärder vid Finspångs centraltvätt och Brenäs sågverk

Sammanfattning

Länsstyrelsen i Östergötland önskar besked om Finspångs kommun är beredd att åta sig huvudmannaskapet för efterbehandlingsåtgärder (sanering) vid Finspångs centraltvätt och Brenäs sågverk. Då kommunens resurser för arbete med förorenade områden är begränsade föreslår förvaltningen att Finspångs kommun tar på sig huvudmannaskapet för efterbehandlingsåtgärder vid Finspångs centraltvätt men inte vid Brenäs sågverk.

Beskrivning av ärendet

Finspångs centraltvätt bedrevs på Jonas Wennströms väg i centrala Finspång från 1946 till 1973. Objektet är beläget på fastigheterna Högby 1:2, 1:4, 1:28 och 1:48. Huvudstudien, som genomförts med Finspångs kommun som huvudman, visar att det finns en föroreningskälla samt en föroreningsplym i anslutning till källområdet. Föroreningen består i huvudsak av klorerade lösningsmedel. Den största hälsoriskerna bedöms uppstå om föroreningarna sprids till mark och grundvatten under angränsande bostadshus. Den största risken för miljön anses vara spridning via ledningsgravar och avloppsledningar till recipienten. Finspångs kommun har tagit fram en ansvarsutredning, som godkänts av Naturvårdsverket, som påvisar att det inte finns någon som kan anses ansvarig för föroreningarna, vilket möjliggör att kommunen som huvudman kan söka statliga bidrag för efterbehandlingsåtgärder. Ett utkast till ansökan om statliga bidrag har arbetats fram.

Vid Brenäs sågverk bedrevs tryckimpregnering mellan 1968 och 1988. Objektet är beläget på fastigheten Brenäs 1:16, i kommunens norra del. Slutsatserna i den huvudstudie som gjorts är att riskerna bedöms som stora eller mycket stora för människor som vistas på platsen och för miljön i fastighetens direkta närhet. Föroreningarna, som främst utgörs av arsenik, bedöms som farliga och finns i höga halter i yttlig jord. I den ansvarsutredning som Länsstyrelsen tagit fram, som godkänts av Naturvårdsverket, konstateras att det finns ett ansvarigt dödsbo, men att ansvaret är begränsat. Den resterande kostnaden för efterbehandlingsåtgärder behöver därför finansieras med statsbidrag.

Huvudmannaskap

Huvudmannaskap för ett efterbehandlingsprojekt, som genomförs helt eller delvis med statliga bidrag, innebär dels ett finansiellt ansvar, dels ett beställaransvar (byggherre). Huvudmannen är den juridiska person som ansvarar för projektets olika skeden, till exempel upphandling, myndighetskontakter, projektledning och uppföljning. I princip kan endast en kommun eller Statens Geologiska Undersökning (SGU) agera huvudman i ett statsfinansierat efterbehandlingsprojekt.

Förvaltningen föreslår att Finspångs kommun tar på sig huvudmannaskapet för efterbehandlingsåtgärder vid Finspångs centraltvätt samt att ansökan om statliga bidrag färdigställs och lyfts till kommunstyrelsen för beslut. Förvaltningen föreslår vidare att frågan om huvudmannaskap för efterbehandlingsåtgärder vid Brenäs sågverk ställs till SGU då Finspångs kommun inte har möjlighet att åta sig uppdraget utifrån begränsade resurser (arbete pågår redan med andra objekt som Rejmyre Glasbruk och fotbollsplanen i Lotorp). Finspångs kommun kommer dock att bistå projektet vid Brenäs sågverk utifrån det lokala perspektivet, till exempel genom medverkan i projektgrupp, informationsinsatser, framtida markanvändning och planärenden.

Yrkande

Hugo Andersson (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

När förhandlingarna är avslutade konstaterar ordföranden att det endast finns ett förslag och att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att Finspångs kommun åtar sig huvudmannaskapet för efterbehandlingsåtgärder vid Finspångs centraltvätt.
2. Att Finspångs kommun saknar resurser för att ta på sig huvudmannaskapet för efterbehandlingsåtgärder vid Brenäs sågverk samt att Finspångs kommun istället begär att SGU tar på sig ansvaret som huvudman.

2018-§ 44

Dnr: KS.2017.0969

Handlingsplan för samverkan med universitet och högskolor

Sammanfattning

Utifrån målet attraktiv arbetsplats finns ett prioriterat uppdrag att ta fram en handlingsplan för samarbete med universitet och högskolor.

Uppdraget är initierat av sektorerna ”Barn och utbildning” och ”Kultur och bildning” men HR-avdelningen bär ett samordnande ansvar för uppdraget.

Utifrån HR-avdelningens perspektiv finns ett stort behov av samarbete med universitet och högskolor. Detta bland annat för att ta del av ny forskning och den kompetens som finns men även när det gäller kontakt med studenter och säkrandet av personalförsörjning framåt.

När det gäller ny forskning är Finspångs kommun en av parterna i forskarnätverket Helix och tar genom partnerskapet del av ny forskning inom HR-området. Utbyte i form av kompetens från studenterna fås genom olika typer av praktik och studentarbeten.

När det gäller kontakten med universitet och högskolor kring marknadsföring av Finspångs kommun som attraktiv arbetsgivare så hanteras detta också i det prioriterade uppdraget att utarbeta en strategi, handlingsplan och att identifiera nya kommunikationskanaler för marknadsföring av kommunen som attraktiv arbetsplats.

Inventering och förslag på handlingsplan

En inventering har skett utifrån sektorens och universitetets önskemål om fortsatt samarbete. Utifrån detta har ett förslag på handlingsplan tagits fram.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att fastställa handlingsplan för samverkan med universitet och högskolor.
2. Att ta rapportering av det prioriterade uppdraget, ta fram en handlingsplan för samverkan med universitet och högskolor till protokollet.

2018-§ 45

Dnr: KS.2016.0885

Hundrastgård i Finspångs kommun

Sammanfattning

Under de senaste åren har flera medborgarsförslag och e-förslag lämnats till Finspångs kommun angående hundrastgårdar. Förslagen har utretts och kommunfullmäktige har i samtliga fall avslagit förslagen.

Sent 2016 inkom ett e-förslag undertecknat av Lena Karlsson med förslag om en inhägnad hundrastgård. (KF 2016-11-31 §181) Detta främst för att kunna låta hundar som inte kan vistas lösa, få möjlighet att springa och leka av sig på sina egna villkor. Vid kontakt med Lena via mail har inget nytt framkommit. Under sommaren 2017 inkom Jeanette Grundström med ett medborgarförslag om inhägnade hundrastgårdar. (KF 2017-05-31 §89) Vid kontakt med Jeanette under december 2017 framhåller hon att det inte handlar om rastgårdar för hundarnas motion, utan en plats där hundar kan springa fritt utan risk för att de jagar vilt eller skrämmer personer som är hundrädda.

Vad är en hundrastgård - hundpark?

En *hundrastgård*, eller *hundpark* som det också kallas, är vanligen ett inhägnat område där hundar kan vistas lösa. Det förekommer även *hundrastplatser* i kommuner. Vid hundrastplatser finns det inget stängsel utan enbart en utpekad plats där hundar får visas lösa under uppsikt. En hundpark bör vara förlagd i ett område där skall från hundar inte stör närboende, där det finns variation i underlag, träd och buskar för skugga och skydd. På plats bör det finnas hundlatrin, soptunna samt bänkar. Fasta redskap för hundar att leka och tränas i kan ingå. Området bör hängas in med staket som är minst 120 cm högt med grindar. Mer information finns bland annat i Malmö Stads "Program för Hundrastområden".

Vad är syftet med en hundpark?

16 § Lag 2007:1150:

"Under tiden den 1 mars-20 augusti skall hundar hållas under sådan tillsyn att de hindras från att springa lösa i marker där det finns vilt. Under den övriga tiden av året skall hundar hållas under sådan tillsyn att de hindras från att driva eller förfölja vilt, när de inte används vid jakt."

Syftet med att anlägga en hundpark är att göra det möjligt för kommunens invånare att låta sina hundar få utlopp för det behov de har av springa lösa, utan att bryta mot Lagen om tillsyn av hundar och katter (Lag 2007:1150).

På sikt är det möjligt att en hundpark minskar antalet löst springande hundar i skogen, i övriga parker och bostadsområden i kommunen där de riskerar att skrämja människor och jaga vilt. I många fall blir en hundpark även en mötesplats för hundägare och kan bidra till ökade sociala kontakter mellan både hundar och människor. Det har lämnats många önskemål till kommunen om hundparker under

åren, troligen finns det ett stort engagemang i frågan hos kommunens hundägare. Det gör att förvaltningen föreslår att ideella krafter i föreningsform, som kan samla många olika människor med samma intresse, ses som en lämplig samarbetspartner om hundparker ska anläggas. Ett gott exempel är samarbetet mellan föreningen Aktiva hundar i Linköping och Linköpings kommun.

Anläggning och drift

Det finns olika sätt att anlägga och sköta hundparker. De två vanligaste formerna är en kommunal hundpark där kommunen står för mark, anläggning och sedan drift vilket bland annat Norrköpings kommun använder sig av. Det andra förekommande upplägget är att en kommun står för marken, anlägger hundparken och att en ideell förening sedan tar över driften för hundparken och tecknar driftavtal med kommunen. Den formen används i bland annat Linköpings kommun. I Uppsala finns en blandning av kommunala och ideella hundparker.

Linköpings kommuns avtal med föreningen Aktiva hundar reglerar vilka markområden som är aktuella, vad som är kommunens utrustning och ansvar samt vad föreningen Aktiva hundar har för åttagande angående skötsel och drift. Linköpings kommun står för mark, stängsel, fast inredning som exempelvis bänkar och papperskorgar. Då det är kommunal mark, främst allmän platsmark, ska alla vara välkomna oavsett om de är medlemmar i föreningen eller inte. Föreningen Aktiva hundar får använda hundparkerna utan avgift. Istället har föreningen åttaganden om löpande tillsyn och skötsel som exempelvis plocka skräp minst en gång i veckan, klippa gräs, räfsa löv med mera. Föreningen får även bekosta, underhålla och försäkra aktivitetsutrustning efter eget behov och önskemål.

Förslag till ställningstagande

Med ovanstående som bakgrund föreslår förvaltningen följande åtgärder:

- ett uppdrag att ta kontakt med möjliga samarbetspartners för föreningsdriven hundpark i Finspångs kommun med Linköpings kommuns modell som utgångspunkt.
- ett uppdrag att genomföra utredning om placering och utformning av en eller flera hundparker inom kommunen.
- ett uppdrag att ta fram investeringskostnader samt driftskostnader för ovanstående punkt.

Förvaltningens förslag till beslut

1. Att bifalla förslagsställarnas önskemål om inhägnad hundpark i Finspångs kommun under förutsättning att en ideell förening vill sköta hundparken.
2. Att därmed anse förslagen besvarade.
3. Att delge förslagställarna beslutet.
4. Att ge kommunstyrelsen i uppdrag att utreda placering, investerings- och driftkostnader för anläggande av hundpark samt ta fram samarbetsavtal med ideell förening under 2018

Yrkande

Herman Vinterhjärta (MP) yrkar på en ändring av attsats 4:

- Att ge kommunstyrelsen i uppdrag att undersöka om någon ideell förening vill sköta en hundpark och att om så är fallet utreda placering, investerings- och driftskostnader samt ta fram ett samarbetsavtal.

Ulrika Jeansson (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut med Herman Vinterhjärtas (MP) ändringsyrkande.

Beslutsgång

När förhandlingarna är avslutade konstaterar ordföranden att det endast finns ett förslag och att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

1. Att bifalla förslagsställarnas önskemål om inhägnad hundpark i Finspångs kommun under förutsättning att en ideell förening vill sköta hundparken.
2. Att därmed anse förslagen besvarade.
3. Att delge förslagställarna beslutet.
4. Att ge kommunstyrelsen i uppdrag att undersöka om någon ideell förening vill sköta en hundpark och att om så är fallet utreda placering, investerings- och driftskostnader samt ta fram ett samarbetsavtal.

2018-§ 46

Dnr: KS.2017.1244

Ny finansieringsmodell bemanningscentralen

Bakgrund

I samband med tidigare taget beslut att se över processerna kring bemanning i Finspångs kommun har även avdelningen för ekonomi och styrning fått ett uppdrag från ledningsgruppen att ta fram en kostnadsmodell för bemanningscentralen. Avsikten är att möjliggöra för cheferna att tydligare kunna förutse kostnader för vikarier och även möjliggöra för bemanningscentralen att kunna styra sin egen bemanning utifrån beställning och behov från verksamheterna.

Avdelningen för ekonomi har tillsammans med representanter för styrgruppen bemanning tagit fram ett förslag på modell som har presenterats i styrgruppen och i kommunens ledningsgrupp.

Tidigare beslut gällande kostnadsmodell för bemanningscentralen är fastställd i kommunstyrelsen 2014-10-06 § 354. Beslutet kring finansiering som togs såg ut enligt följande:

Kommunstyrelsen beslutade att: utöka nuvarande pool med en heltidstjänst och att finansieringen av den nya bemanningscentralen sker genom att bokade timmar belastar bokande enhet och att overheadkostnaden fördelas ut med grund i hur många timmar och hur stor del av långtidsvikariatet som respektive sektor bokar under ett år

Förslag på ny kostnadsmodell

I den nya kostnadsmodellen ska det finnas möjlighet för respektive enhetschef att kunna beräkna kostnaden för en bokad vikarie. Modellen baseras på ett fast pris per timme när det gäller korttidsvikariat och ett fast pris per beställning när det gäller långtidsvikariat.

Ett pris per timme är framtaget som idag är:

Utbildning: 216,72 kr/timme

Samhällsbyggnad: 202,75 kr/timme

Social omsorg: 226,74 kr/timme

Vård & omsorg: 230,16 kr/timme

Ett pris per långtidsvikariat är framtaget:

Långtidsvikariat: 467 kr/beställning

Timpriset inkluderar vikariekostnad, PO, övertid, OB, övrig tid och administration. Summan skiljer sig mellan sektorerna då sektorerna har olika förutsättningar och kostnaderna är fördelade med hänsyn till detta.

Vikariekostnaden är snittkostnaden för personalen i korttidspoolen och timvikarierna framtagen per sektor.

Kostnaden för övertid är framtagen med antagandet att hälften av verksamheternas övertid beror på att deras vikariebeställning inte blivit tillsatt och att hälften av övertiden beror på verksamhetsrelaterade orsaker. Övertiden är därför beräknad utifrån sektorernas snittkostnad per månad för övertid delat med två. Antagandet kommer att prövas under 2018 för att se om det är rimligt eller inte.

I den övriga tiden ligger kringkostnaderna för personalen i korttidspoolen, som obokad tid, bilersättning, arbetskläder, friskvård samt användarkonton. Även användarkonton för timvikarier ligger under övrig tid.

Administrationskostnaden består av kostnaderna för bemanningscentralens administration, som löner, lokalhyra, telefoni och IT-arbetsplats. När det gäller kostnaden för bokning av långtidsvikariat (över 14 dagar) är fast pris framtaget utifrån nuvarande administration kring långtidsvikariatet fördelat på en kostnad per bokning.

Utöver detta finansieras en rekryterare på 100 procent (40 procent av social omsorg och 60 procent av vård och omsorg) samt en Time Care-tjänst på 50 procent (50 procent av social omsorg och 50 procent av vård och omsorg). Det finns också en kostnad för bilar som används inom vård och omsorgs område. Kostnaden kommer att fortsätta belasta vård och omsorg.

Kommunstyrelsens beslut

1. Anta ny modell för finansiering av bemanningscentralen. Modellen baseras på ett fast pris per timme när det gäller korttidsvikariat och ett fast pris per beställning när det gäller långtidsvikariat.
2. Kostnaden för nuvarande rekryterare, Time Care-tjänst samt kostnad för bilar belastar sektorerna med fördelning enligt ovanstående beskrivning.
3. Beslutet ersätter att-sats gällande finansiering av bemanningscentralen i tidigare taget beslut i kommunstyrelsen 2014-10-06 § 354.

2018-§ 47

Dnr: KS.2017.1299

Revidering av ekonomistyrningsregler 2018

Sammanfattning

Förvaltningen har gjort en översyn av ekonomistyrningsreglerna.

Sammanfattningsvis är det förändringar på tre områden som gjorts.

1. Antalet månadsrapporter till kommunstyrelsen minskas, rapporten för mars och september slopas. Anledningen är att de ligger i nära anslutning till tertialrapporterna som är mera genomarbetade och det sker inga större förändringar mellan rapporteringstillfällena. Mer tid kan ägnas åt analys av problemområden.
2. Beskrivning av rapporternas innehåll har uppdaterats för att överensstämma med verkligheten och de önskemål som framförts från politik och ledning.
3. Kravet på en femårig investeringsplan har strukits då det är ett krav som inte uppfyllts och heller inte efterfrågats.

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

1. Att anta förslaget till reviderade ekonomistyrningsregler.

2018-§ 48

Dnr: KS.2018.0056

Internkontrollplan 2018

Sammanfattning

Inför 2018 års internkontrollplan har alla sektorer gjort en översyn av sina planer och gjort vissa justeringar och kompletteringar. Kontrollpunkter för sektor Kultur och bildning har omfördelats till berörda sektorer i och med omorganisation. Förra årets internkontrollplan bifogas för jämförelse.

Planen bygger som tidigare år på väsentlighets- och riskanalys, samt på de kritiska områden som löpande identifieras i verksamheten. En del kontrollmoment rapporteras enbart till närmast ansvarig chef. Dessa kontrollmoment berör i första hand administrativa eller ekonomiska rutiner/processer. Centrala politiska uppdrag som rör budget strategisk plan samt verksamhetens utveckling i övrigt ska däremot rapporteras till kommunstyrelsen.

Avvikelse skall dock, i enlighet med reglementet och tillämpningsanvisningar, alltid rapporteras till kommunstyrelsen. Av dessa dokument framgår också att sektorschef skall göra en samlad bedömning av internkontrollen. Denna avrapporteras årligen till kommunstyrelsen i samband med årsredovisning.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att fastställa internkontrollplan för 2018

2018-§ 49

Dnr: KS.2016.0290

Samråd om detaljplan Dalsberg

Sammanfattning

I maj 2017 beslutade KF (2017-§85, dnr KS.2017.0199) att ställa sig bakom Näringslivsrådets tillväxtmål för Finspångs kommuns framtida utveckling, där tillväxtmålet är att kommunen ska arbeta för att 2035 ha 30 000 invånare.

Att vi blir fler innevånare innebär bland annat att vi får en större intäkt för att säkra kommunens välfärdstjänster, det innebär också att kommunen behöver skapa förutsättningar för att växa. Detaljplaner för både nya och befintliga områden behöver tillskaps för att möjliggöra nya etableringar och exploateringar av såväl bostäder, företag och kommunala verksamheter. I samband med översyner av gällande detaljplaner prövas således tidigare ställningstaganden utifrån de nya tillväxtmålen.

Syftet med detaljplanen för Dalsberg är att möjliggöra etableringen av ett nytt bostadsområde med varierad bebyggelse utformad utefter markens beskaffenhet och topografi. Syftet är också att säkerställa mark för kolonilotter samt att göra det möjligt att anlägga en väg för att på ett mer lämpligt sätt trafikförsörja Johanneslund.

Östra delen av området planläggs för bostadsbebyggelse. Allra längst öster ut planeras för en tätare bebyggelse med parhus eller radhus. I skogskanten finns även möjlighet att uppföra flerbostadshus i upp till tre våningar. Tillfart till området kommer att ske från Gronvägen i väster via en matargata som kommer leda vidare till Johanneslund. Den västra delen av planområdet avsätts för ett koloniområde med odlingslotter.

Samråd om detaljplaneförslag

Samrådet syftar till att samla in information, önskemål och synpunkter som berör planförslaget och överväga dessa i ett tidigt skede av detaljplanearbetet. Kommunen ska samråda om ett förslag till detaljplan med bland andra länsstyrelsen, lantmäterimyndigheten, kända sakägare och boende som berörs.

Det demokratiska perspektivet är en central del i detaljplanearbetet. Det är därför viktigt för kommunen att få in så många synpunkter från olika perspektiv. För att underlätta förståelsen av planförslaget kommer kommunen att bjuda in berörda till samrådsmöte.

Yrkande

Herman Vinterhjärta (MP) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

När förhandlingarna är avslutade konstaterar ordföranden att det endast finns ett förslag och att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna upprättade detaljplanehandlingar för fastigheten Hårstorp 1:1 för genomförande av samråd enligt 5 kap. 11§ plan- och bygglagen.
2. Att när förslaget till detaljplan varit på samråd och redigerats efter inkomna synpunkter, i enlighet med 5 kap. 18§ plan- och bygglagen ge samhällsplaneringsenheten i uppdrag att genomföra granskning av planförslaget för fastigheten Hårstorp 1:1.

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

3. Att delegera beslutet att anta detaljplanen för fastigheterna Hårstorp 1:1 m.fl. till kommunstyrelsen i enlighet med 5 kap. 27§ plan- och bygglagen

2018-§ 50

Valärende - val av ledamot i styrgruppen Finspång fairetrade city

Sammanfattning

Anna Creutz (C) föreslås bli ny ledamot i styrgruppen Finspång fairetrade city.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att välja Anna Creutz (C) till ny ledamot i styrgruppen Finspång fairetrade city.

2018-§ 51

Valärende - val av representant till Kommuninvests föreningsstämma

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har att välja en representant till Kommuninvests
föreningsstämma.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att välja Ulrika Jeansson (S) som representant till Kommuninvests
föreningsstämma

2018-§ 52

Valärende - Entledigande och val av ledamot i referensgruppen för Finspångs centrummiljö

Sammanfattning

Patrik Karlsson (S) har begärt att bli entledigad från uppdraget som ledamot i referensgruppen för Finspångs centrummiljö.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att entlediga Patrik Karlsson (S) från uppdraget som ledamot i referensgruppen för Finspångs centrummiljö.
2. Att välja Britt-Marie Jahrl (S) till uppdraget som ledamot i referensgruppen för Finspångs centrummiljö.

2018-§ 53

Informationsärenden

Kommunstyrelsen informeras om informationsärendena

Följande förtroendevalda och tjänstemän biträder vid informationen:

- a) Organisationsförändringar inom sektor utbildning, Kristina Lohman informerar och svarar på frågor.
- b) Preliminärt bokslut, Mikaela Maglica Carlberg informerar och svarar på frågor.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet.

2018-§ 54

Dnr: KS.2017.0554

Svar på återremiss avseende utvärdering av effekt och resultat utifrån införandet av LOV i hemtjänst

Svar på återremiss avseende utvärdering av effekt och resultat utifrån införandet av LOV i hemtjänst.

Kommunfullmäktige återremitterade ärendet Utvärdera effekt och resultat utifrån införandet av LOV i hemtjänsten-Prioriterat uppdrag, KS.2017.0554-4 till förvaltningen med motiveringen att dialog ska föras med medborgarna, det kommunala pensionärsrådet, pensionärsorganisationer samt berörda företagare.

Dialoger har förts med medborgare via seniordagen, kommunala pensionärsrådet, pensionärsorganisationerna PRO och SPF samt de privata utförarna. SPF har lämnat skriftligt yttrande.

Sammanfattning

Sektor vård och omsorg har fått ett uppdrag att utvärdera Lagen om Valfrihet (LOV) utifrån nedanstående punkter:

- Beskriv utvecklingen av LOV-verksamheten avseende omvårdnad- och servicetjänster
- Utvärdera utfallet av momenten i riskbedömningen
- Redovisa för- och nackdelar med LOV-systemet ur ett brukar- och verksamhetsperspektiv (enhetsnivå och sektorsnivå)
- Redovisa ekonomiska effekter av LOV-systemet.

Finspångs kommun har haft beslut om LOV sedan 2011. Den första utföraren blev godkänd 2012. En ytterligare utförare blev godkänd under 2014. Båda utförarna är godkända för servicetjänster (städ och inköp). Idag har 17 kunder valt privata utförare och 296 kunder har valt serviceinsatser i kommunens egen regi. Alla kunder i Finspång har aktivt valt sin utförare. Det kan konstateras att få kunder valt de privata alternativen.

LOV kan innebära att kommunen skapar förutsättningar för företag att kunna utföra omvårdnad och service samt att ge företagen möjlighet att erbjuda tilläggstjänster. Det kan det vara svårt för ett företag att klara sig ekonomiskt då man inte är garanterad en viss volym. Utföraren är beroende av att kunderna aktivt väljer denne eller får en tilldelning av icke valsnurran.

LOV har inneburit ett mer kundorienterat arbetssätt. Fördelen för kommunen är att man utvecklat metoder för att ha god kontroll inom den egna verksamheten. Nackdelen är att LOV kräver en viss merkostnad och att sektorn måste beakta de spelregler som krävs för att vara LOV-utförare vilket kan försvåra vissa processer.

Möjliga alternativ:

Förvaltningen har identifierat tre möjliga alternativ.

Alternativ A - LOV finns kvar

Beslutas att LOV ska finnas kvar behöver Finspångs kommun utveckla och förbättra LOV-verksamheten. Finspångs kommun behöver då lägga mer resurser på kvalitetssäkring och de administrativa processerna för LOV. En överslagsberäkning visar på ett behov av en resurs motsvarande 0,25 årsarbetare.

Kommunstyrelsen bör fastställa ambitionsnivån för Finspångs kommun avseende information till kunder till exempel i vilken omfattning som annonsering och information till kunder ska ske. Kostnad för information och annonsering bedöms ligga på ca 50-100 tkr/år beroende på ambitionsnivå. Det finns utförare men om de ska finnas kvar långsiktigt så måste fler kunder välja dem.

En översyn behöver genomföras avseende ersättningar till alla LOV-utförare.

Alternativ B - LOV finns inte kvar

Beslutar Finspångs kommun att avskaffa LOV inom service- och omvårdnadsinsatser innebär det att sektorn har möjlighet att underlätta budget- och uppföljningsarbetet av ekonomin för de egna hemtjänstenheterna. Omfattningen som de privata utförarna har är så liten att den inte bedöms kunna utgöra en så stor del av deras försörjning.

Alternativ C - LOV finns inte kvar men del av verksamheten upphandlas

Om Finspångs kommun vill ha kvar privata aktörer inom till exempel serviceinsatser kan man som alternativ till LOV genomföra en upphandling på delar eller hela organiseringen av exempelvis hemtjänst städ. Det privata företaget får då ett geografiskt område (eller hela kommunen) med alla de kunder som bor i det geografiska området. Det ökar inte valfriheten för kunden men skapar möjligheter för externa utförare.

Hemtjänstenheternas förbättringsarbete och uppföljning av kvalitet och volymer kan fortsätta oavsett om LOV är kvar eller ej.

Vilket alternativ som ska väljas handlar dock ytterst om politiska överväganden, varför förvaltningen avstår från att förorda något alternativ.

Yrkande

Ordförande Ulrika Jeansson (S) yrkar påföljande:

- Att kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige att LOV avvecklas

-
- Att ge förvaltningen i uppdrag att utreda möjligheten till att del av servicetjänster, t.ex. ett geografiskt område av hemtjänst städ, kan upphandlas för entreprenad.
 - Att ge förvaltningen i uppdrag att utreda ekonomiska konsekvenser samt kvalitetsaspekter av att införa påverkningsbara timmar inom hemtjänst.

Herman Vinterhjärta (MP) och Riitta Leiviskä Widlund (S) yrkar bifall till Ulrika Jeansson förslag till beslut

Inge Jacobsson (M) och Torgny Maurer (SD) yrkar att kommunstyrelsen ska föreslå kommunfullmäktige att besluta enligt alternativ A.

Beslutsgång

Ordförande Ulrika Jeansson (S) uppfattar att det finns två förslag till beslut. Hon ställer sitt eget förslag till beslut mot Torgny Maurers (SD) och Inge Jacobssons (M) förslag till beslut.

Omröstning

Ordförande Ulrika Jeansson (S) ställer sitt eget förslag till beslut mot Torgny Maurers (SD) och Inge Jacobssons (M) förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen röstar till förmån för Ulrika Jeanssons (S) förslag till beslut.

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

1. Att LOV avvecklas.
2. Att ge förvaltningen i uppdrag att utreda möjligheten till att del av servicetjänster, t.ex. ett geografiskt område av hemtjänst städ, kan upphandlas för entreprenad.
3. Att ge förvaltningen i uppdrag att utreda ekonomiska konsekvenser samt kvalitetsaspekter av att införa påverkningsbara timmar inom hemtjänst.

Reservation

Inge Jacobsson (M), Hugo Andersson (C), Marie Johansson (KD), Britt-Marie Hamnevik Söderberg (L) och Torgny Maurer (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Torgny Maurers (SD) och Inge Jacobssons (M) förslag till beslut.

2018-§ 55

Dnr: KS.2018.0078

Patientsäkerhetsberättelse 2017

Sammanfattning

Patientsäkerhetslagen trädde i kraft den 1 januari 2011. I lagen sägs att vårdgivaren ska leda och kontrollera verksamheten på ett sätt som leder till att kravet på god vård och säkerhet upprätthålls.

Vidare ska vårdgivaren vidta de åtgärder som behövs för att förebygga vårdskador.

Patientsäkerhetsarbetet ska årligen sammanfattas i en berättelse som ska innehålla vad som vidtagits för att öka patientsäkerheten och vilka resultat som uppnåtts. Patientsäkerhetsberättelsen ska hållas tillgänglig för den som önskar ta del av den från 1 mars.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet.
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens sammanträde 2018-03-05.

2018-§ 56

Dnr: KS.2018.0058

Revidering av ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete

Sammanfattning

Sektor vård och omsorg har under 2017 fått ett prioriterat uppdrag att utveckla digitalt uppföljningssystem för det systematiska lednings- och kvalitetssystemet med start inom äldreomsorgen.

Första steget i detta uppdrag har varit att ta fram ett aktuellt ledningssystem för det systematiska kvalitetsarbetet. Det finns i många delar en tydlighet i lagstiftningen, SOSFS 2011:9 och vägledningar vad ledningssystemet för systematiskt kvalitetsarbete ska innehålla. Förslaget ledningssystemet för systematiskt kvalitetsarbete är tänkt som ett ramverk där det åligger varje sektor och enhet att fastställa sina egna processer. Dessa ska sedan följas upp via kvalitetsberättelse och internkontrollplan.

Under 2018 kommer revideringen av ledningssystemet för det systematiska kvalitetsarbetet innebära att berörda sektorer måste arbeta med att kartlägga sina processer som ska ingå i ledningssystemet och att dessa tar sats i risk och väsentlighetsperspektivet.

I arbetet med att revidera ledningssystemet har det under våren varit representanter från sektorerna Kultur och bildning, Social omsorg samt Vård och omsorg som arbetat med frågan. Under hösten har arbetet fortsatt utifrån den nya organisationen av sektorerna. Justeringar har gjorts utifrån förändringar som gjorts i lagstiftning, SOSFS 2011:9 mm.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet.
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens sammanträde 2018-03-05.

2018-§ 57

Dnr: KS.2018.0090

Överenskommelse om samverkan kring personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk

Sammanfattning

Region Östergötland och länets kommuner har antagit denna samverkansöverenskommelse avseende vård, stöd och behandling för personer med missbruk och personer med psykisk funktionsnedsättning, som har behov av insatser från båda huvudmännen.

Under våren 2017 fattade Samrådet för vård och omsorg (SVO) och länets Ledningsgrupp (LGVO) beslut att sammanföra de två tidigare överenskommelserna till en gemensam, som ska tydliggöra ansvarsfördelningen mellan huvudmännen för båda målgrupperna.

Syftet med överenskommelsen är att personer i målgrupperna ska ges möjlighet till återhämtning, delaktighet i samhällslivet på samma villkor som andra samt möjlighet till vård, stöd och andra insatser för att behålla eller förbättra sin hälsa och sina funktioner.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet.
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens sammanträde 2018-03-05.

2018-§ 58

Dnr: KS.2017.1206

Remissvar: Nästa steg? Del 2. Förslag för en förstärkt minoritetspolitik (SOU 2017:88)

Sammanfattning

Regeringen tillsatte en särskild utredare att göra en översyn och analys av lagen (2009:724) om nationella minoriteter och minoritetsspråk. Arbetet resulterade i ett delbetänkande, SOU 2017:60 Nästa steg? Förslag för en stärkt minoritetspolitik, som kommunstyrelsen lämnade yttrande kring till Kulturdepartementet i september 2017 (KS.2017.0718). Finspångs kommun står fast vid de åsikter som framfördes i yttrandet till Kulturdepartementet som i korta drag behandlade statlig finansiering av utredarens förslag, statsbidragets användande, förskola på nationella minoritetsspråk samt tvåspråkig personal.

Ett slutbetänkande kring översynen av lagen SOU 2017:88 Nästa steg? Del 2 Förslag för en stärkt minoritetspolitik är nu ute på remissomgång och Finspångs kommun är utnämnd till en av remissinstanserna.

Beskrivning av ärendet

Regeringens särskilda utredare har haft i uppdrag att utreda och göra en översyn av minoritetspolitiken i Sverige i syfte att ytterligare stärka de nationella minoriteternas rättigheter. Utredningens primära intention har varit att särskilt trycka på att minoritetspolitiken i högre utsträckning inriktas på överföringen av språk och kultur mellan generationerna. Språkrevitalisering samt barn och ungas delaktighet prioriteras och att minoritetspolitiken behöver integreras bättre i alla politikområden.

Utredarens förslag som berör finlandssvenskar i Finspångs kommun

Utredning har haft i uppdrag att även analysera finlandssvenska gruppens status i Sverige och överväga om de ska erkännas som nationell minoritet. Regeringens särskilda utredare anser det inte är aktuellt att finlandssvenskar ska få nationell minoritetsstatus i Sverige, men ser inga hinder i att låta finlandssvenskar delta i samråd inom förvaltningsområdet för finska språket. Finspångs kommun delar utredningens syn men vill förtydliga rätten till samråd. Finspångs kommun anser att enskilda finlandssvenskar är välkomna att delta i samråd, men att det klart ska framgå att arbetet i samrådet ska främja finskspråkig samhällsservice samt insatser för finska språket och den sverigefinska kulturen. Frågor som rör synliggörande eller främjande av finlandssvensk kultur är inte föremål för samråd enligt 5 § lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk.

Förskola på nationellt minoritetsspråk i enlighet med språkstadgan

Regeringens särskilda utredare har i ett delbetänkande förslagit att minoritetslagen förtydligas så att lydelsen *helt eller delvis*, enligt utredningen en felöversättning av språkstadgans engelska ursprungstext ”mainly or wholly”, ska ändras till *bela eller*

väsentlig del av. Detta skulle innebära att kommuner i ett förvaltningsområde ska vara skyldiga att erbjuda *hela eller väsentlig del* av förskoleundervisningen på nationella minoritetsspråk. Finspångs kommun delar utredningens åsikt att en höjning till nivå *i huvudsak* på minoritetsspråk för närvarande inte är realistiskt. Kommunen har svårigheter att rekrytera tvåspråkig personal som talar ett eller flera av nationella minoritetsspråken och skulle ha svårigheter att nå upp till de högre kraven.

Grundskolan? Gymnasiet?

Regeringens särskilda utredare konstaterar att en höjning av åtagandenivån avseende grund- och gymnasieskolan torde kräva omfattande lagändringar och kan därmed inte föreslå att Sverige skulle höja sin åtagandenivå.

Enkäter och kartläggningar

Regeringens särskilda utredare har kommit fram till att det är resurskrävande för varje kommun att ta fram lämpliga verktyg och metoder för behovskartläggningar och datainsamling. Finspångs kommun välkomnar förslaget att det tas fram och centraliseras, exempelvis till tillsynsmyndigheten Länsstyrelsen i Stockholms län. Det finns ett behov av verktyg som möjliggör systematiska kartläggningar, utvärderingar och jämförelser av kvaliteten i utbudet av service på minoritetsspråk.

Ekonomiska konsekvenser

Finspångs kommun ser nödvändigheten av ekonomisk kompensation från staten till kommuner för de merkostnader som eventuella ändringar av lagen kan medföra. Statsbidraget är helt avgörande för arbetet med nationella minoriteter.

Finspångs kommuns utredning har kommit fram till att Finspångs kommun bör ställa sig bakom förslaget med förtydligande anseende finlandssvenskarnas möjlighet till samråd:

Finspångs kommun anser att enskilda finlandssvenskar kan delta i samråd inom förvaltningsområde för finska språket, men att det klart ska framgå att arbetet i samrådet ska främja finskspråkig samhällsservice samt insatser för finska språket och den sverigefinska kulturen. Frågor som rör synliggörande eller främjande av finlandssvensk kultur är inte föremål för samråd enligt 5 § lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet.
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens sammanträde 2018-03-05

2018-§ 59

Dnr:

Svar på motion - läxfri skola

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade vid sammanträde 2015-08-26 (Kf § 162, Dnr 2015.0413.016) att remittera motion från Larseric Ramlöv (FP) angående läxfri skola till kommunstyrelsen för beredning och därefter åter till kommunfullmäktige för beslut.

Larseric Ramlöv anför följande:

"Mitt förslag är att kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att utreda vad det skulle innebära att genomföra en läxfri skola i vår kommun samt återkomma med förslag om möjligheten att utveckla en läxfri skola i Finspång"

Beredning av ärendet

Det finns i dagsläget ingen allmänt vedertagen definition kring vad en läxa är som forskare, lärare och lekmän kan förenas kring. Sedan 1994 finns det inte heller några specifika bestämmelser om läxor i skolans styrdokument. Det finns därmed inga regleringar som avgör om läxor skall ges, eller hur frekventa och omfattande de läxor som eventuellt ges skall vara.

Skolverkets stödmaterial om läxor i skolan definierar på följande sätt vem som beslutar i frågan " att i avsaknad av reglering runt användning av läxor är det upp till lärare och rektorer att utifrån sina respektive uppdrag avgöra om och i sådana fall hur de vill arbeta med läxor som en del av den pedagogiska verksamheten". Det ingår i rektorers och lärares uppdrag att sträva efter att ständigt utveckla kvaliteten i undervisningen. I denna undervisningspraktik kan läxor vara en del och bör då ingå i detta kvalitetsarbete.

Upplägget av undervisningen skiljer sig inom skolorna i Finspångs kommun beroende på en lång rad faktorer vilket gör att upplägget med läxor eller inte också skiljer sig åt. Olika ämnen, olika lärare, olika skolor och olika perioduppdelningar på året gör att skolorna både är läxfria i vissa delar men inte i andra. Undervisning organiseras utifrån regleringar på en mängd andra områden där dessa styr vilket, som skolverket också menar, får olika konsekvenser. Ibland är läxor lämpliga, ibland inte.

Förvaltningen menar i sin analys att en konsekvens, av att på kommunal nivå införa begreppet läxfri skola, är att det starkt skulle inverka på lärares möjligheter att utifrån sin kompetens göra de bedömningar som idag görs när det gäller läxor.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet.
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens sammanträde 2018-03-05.

2018-§ 60

Dnr: KS.2016.0974

Svar på e-förslag - Lekplats Östra Hårstorp

Sammanfattning

Ett e-förslag har inkommit från Rauno Heiskanen Dahlström som önskar en kommunal lekplats i Östra Hårstorp då det finns många barn i området och att det i nuläget saknas en samlingsplats för barn och föräldrar. I brist på annat samlas många barn på gatorna för att leka vilket är en säkerhetsrisk. Förslaget är att en lekplats skulle kunna placeras på ängsytan mellan Fjärilsvägen och Humlevägen. Se bilaga för hela e-förslaget.

Kontakt har tagits med Rauno Heiskanen Dahlström som då berättade att det finns mycket småbarnsfamiljer i området och han ser behovet ännu viktigare nu än när han ställde förslaget i och med kommunens planer att utveckla området mellan KL-industri och Östra Hårstorp. Som tidigare skrivet i förslaget påpekas att barnen ofta leker på gatan på grund av att det saknas en lekplats i området.

Som förslagsställaren skriver finns det i dagsläget ingen kommunal lekplats i Östra Hårstorp. För att en kommunal lekplats ska anläggas måste ett tillräckligt stort upptagningsområde ha identifierats. I och med samhällsplaneringens planarbete med det nya bostadsområdet Dalsberg, som kommer att ligga intill Östra Hårstorp, kommer underlaget/förutsättningarna för en kommunal lekplats i området att öka.

Med anledning av ovanstående kommer samhällsplaneringsenheten i samband med pågående planarbete se över behovet av en kommunal lekplats i det aktuella området.

Kommunstyrelsen beslut

2. Att anteckna informationen till protokollet.
3. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens sammanträde 2018-03-05.

2018-§ 61

Dnr: KS.2016.1027

Svar på medborgarförslag - skyltning om att köra sakta vid lekplats Getryggen

Sammanfattning

Sandra Öhrling har lämnat ett medborgarförslag med önskemål om skyltning vid lekplatsen vid Getryggen/Högröstavägen i Ljusfallshammar som påminner bilister om att där finns lekande barn. Hastigheten på sträckan är låg men många kör för fort. Vid kontakt med Sandra framgår att hon har flyttat till en annan kommun men att hon fortfarande ser behov av att uppmärksamma bilister att det finns lekande barn i området så att hastigheten sänks.

Väghållare för den aktuella vägen är inte Finspångs kommun utan Trafikverket och det är de som ansvarar för skyltningen. Förslaget har lämnats vidare till Trafikverket.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet.
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens sammanträde 2018-03-05.

2018-§ 62

Anmälan av delegationsbeslut

2017-04-20	Anläggningsbidrag 2017 Dnr KS.2016.0312
2017-12-12	Ramjustering internränta kommundemensamma kostnader och finansenheter Dnr KS.2017.0017
2018-01-25	Ny fullmaktshavare med rätt att godkänna utbetalningar Dnr KS.2017.0297
2018-01-17	Utökat ansvar under rekrytering av rektor Dnr KS.2017.0019
2018-01-22	Lönstillägg för utökat ansvarsområde Dnr KS.2017.0019
2018-01-22	Lönstillägg för utökat ansvarsområde Dnr KS.2017.0019
2018-01-16	Flaggning Förintelsen 27 jan Dnr KS.2017.1224
2018-01-25	Yttrande över ansökan om antagning till hemvärnet Dnr KS.2018.0008
2018-01-08	Länsgemensamt kompetensutvecklingsprojekt 2018 Dnr KS.2018.0084
2018-01-17	Beslut om bostadsanpassning enligt kommunstyrelsens delegationsordning 11.12 - september till december 2017 Dnr KS.2017.1005

Kommunstyrelsens beslut

1. Att ovanstående delegationsbeslut är tagna i enlighet med kommunstyrelsens delegationsbemyndigande.

2018-§ 63

Delgivningar

1. Protokoll cesam - 2018-01-15
2. Besked om fullgjort åtagande för mottagande av vissa nyanlända invandrare för bosättning 2017
3. Cirkulär 18:02 från SKL samt Pacta - Arbetsdomstolens dom om arbetsgivarens förhandlingsskyldighet vid tillsättning av lägre chefsbefattning
4. Cirkulär 18:01 från Sveriges Kommuner och Landsting samt Pacta - Ändringar och tillägg i Huvudöverenskommelse – HÖK 16 - i lydelse 2017-04-01 med OFRs förbundsområde Hälso- och sjukvård
5. Flaggning Förintelsen 27 jan
6. Inbjudan regionala miljömålskonferenser
7. SKL cirkulär 17:50 Information om regler i lag och kollektivavtal om bisyssla

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna ovanstående cirkulär och skrivelser till protokollet.
