



Plats och tid: Konferensrum Glan, plan 4, den 7 februari 2024, kl. 13:30-17:45

Beslutande och ersättare: Se nästa sida

Övriga deltagare: Se nästa sida

Plats och tid för justering: Kansli- och utvecklingsavdelningen, tisdag 13 februari kl. 14:30

Paragrafer: 20-40

Underskrifter:

Sekreterare

Elin Svensson

Ordförande

Mats Annerfeldt (S)

Justerare

Lise-Lott Öhr (V)

Anslag/Bevis:

Protokollet tillkännages/offentliggörs under tre veckor genom att det anslås på kommunens digitala anslagstavla (www.finspang.se). Under dessa tre veckor kan besluten i protokollet överklagas.

Organ/instans: Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum: 2024-02-07

Paragrafer: 20-40

Datum när anslaget sätts upp: 2024-02-13

Datum när anslaget tas ned: 2024-03-06

Omedelbar justering av paragraf/paragrafer:

Datum när anslaget sätts upp: ÅÅÅÅ-MM-DD

Datum när anslaget tas ned: ÅÅÅÅ-MM-DD

Underskrift: _____

Elin Svensson

Förvaring av protokollet: Kommunhuset Finspång

Beslutande:

Mats Annerfeldt (S)
Hugo Andersson (C)
Inge Jacobsson (M)
Riitta Leiviskä-Widlund (S)
Jan-Erik Heintze (S)
Anne Kron (S)
Mikael Wallin (L)
Torgny Maurer (SD)
Pia Bågenholm (SD)
Per-Olov Strandberg (M)
Lise-Lott Öhr (V)

Ersättare:

Henrik Persson (S)
Camilla Broms (S)
Britt-Marie Jahrl (S) ej närvarande § 20
Kristin Yderfors (C) ej närvarande
Elisabet Rehn (L)
Marcus Eriksson (L)
Arne Gunnarsson (SD) ej närvarande vid beslut §§ 34-40
Kent Sepic (SD)
Ritha Andersson (M)
Stefan Carlsson (V)
Kristin Andersson (KD)

Övriga deltagare:

Kommundirektör Johan Persson, sekreterare Elin Svensson, Anette Asklöf, Ann-Christin Ahl Vallgren, Maria Samson, Helén Wallman, Hans Boskär, Maria Forneman, Roberth Dahl, Åsa Karlsson, Linda Johansson, Rojyar Khalili, Eva Svensson, Mathias Berg, Bodil Lundin, Renée Höglund, Emelie Mellander, Yvonne Ringholt, Isabelle Vikström, Håkan Forsberg, Suada Talic, Annica Ottosson, Magnus Pirholt, Helené From, VD på Finspångs Tekniska Mikael Andersson, Carina Storm

Innehållsförteckning

Fastställande av föredragningslistans innehåll	2024-§ 20
Detaljplan för Dalsberg, del av fastigheten Hårstorp 1:1	2024-§ 21
Svar på e-förslag - Ställplatser för husbilar och husvagnar	2024-§ 22
Svar på medborgarförslag - bättre hänvisning på gång- och cykelbanor	2024-§ 23
Riktlinje för färdtjänst och riksfärdtjänst	2024-§ 24
Program för krisberedskap 2023-2026	2024-§ 25
Riktlinjer för avgifter vid insatser inom Social omsorg	2024-§ 26
Revidering av handbok för kommunfullmäktiges tillfälliga beredningar	2024-§ 27
Uppföljning enligt kommunstyrelsens internkontrollplan 2023 sektor vård och omsorg - halvår 2	2024-§ 28
Skuldförvaltar rapport december 2023	2024-§ 29
Ändrad tidsplan för återrapportering av uppföljning av Policy för förskola, fritidsverksamhet, grundsärskola och grundskola	2024-§ 30
Patientsäkerhetsberättelse 2023 för elevhälsans medicinska insats - EMI	2024-§ 31
Internkontroll, sektor utbildning februari 2024	2024-§ 32
Utökad låneram Finspångs Tekniska Verk AB	2024-§ 33
Återrapportering av aktiviteter för ökad social närvaro vid riskhelger	2024-§ 34

Ersätta Integrationsstrategi för Finspångs kommun med Hållbar integration i Östergötland 2021-2025	2024-§ 35
Svar på e-förslag - Pendlarparkering vid Mellangrind	2024-§ 36
Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning	2024-§ 37
Föredrag och information till kommunstyrelsen	2024-§ 38
Handlingar för kännedom - kommunstyrelsen 7 februari 2024	2024-§ 39
Anmälan av delegationsbeslut	2024-§ 40

2024-§ 20

Fastställande av föredragningslistans innehåll

Kommunstyrelsens beslut

1. Att lägga två föredrag till föredragningslistan:
 - "Återrapportering av genomförandet av besparingar för långsiktig budget i balans"
 - "Information om domslut – sättning av garage i Tegelbruket"
2. Att ärendet "Utökad låneram Finspångs Tekniska Verk AB" går upp för både information och beslut på dagens möte under förutsättning att kommunstyrelsen anser sig vara tillräckligt informerad i ärendet för att gå till beslut
3. Att fastställa föredragningslistans innehåll

Föreslagna ändringar av föredragningslistans innehåll

Ordförande Mats Annerfeldt (S) föreslår att det tillkommer två föredrag till föredragningslistan: dels "Återrapportering av genomförandet av besparingar för långsiktig budget i balans", dels "Information om domslut – sättning av garage i Tegelbruket".

Vidare föreslår ordföranden att ärendet "Utökad låneram Finspångs Tekniska Verk AB" går upp för både information och beslut på dagens möte – men bara under förutsättningen att kommunstyrelsen anser sig vara tillräckligt informerad om ärendet för att gå till beslut efter att de fått information i ärendet.

Detaljplan för Dalsberg, del av fastigheten Hårstorp 1:1

Kommunstyrelsens beslut

1. Att återremittera ärendet för genomarbetning så att bättre hänsyn tas till kommande trafiksituation från angränsande och utpekade utvecklingsområden i översiktsplanen 2020, större hänsyn tas till buller från direkt angränsande industriområde och att trafiksituationen i framfört förslag säkerställs fungera

Reservationer

Inge Jacobsson och Per-Olov Strandberg (båda M) reserverar sig mot beslutet till förmån för Inge Jacobssons (M) tilläggsyrkande.

Protokollsanteckning

Kristin Andersson (KD) stödjer Inge Jacobssons tilläggsyrkande.

Yrkanden

Mats Annerfeldt (S) yrkar att ärendet återremitteras. Motiveringen lyder: "Detaljplan för Dalsberg återremitteras för genomarbetning så att bättre hänsyn tas till kommande trafiksituation från angränsande och utpekade utvecklingsområden i översiktsplanen 2020, större hänsyn tas till buller från direkt angränsande industriområde och att trafiksituationen i framfört förslag säkerställs fungera".

Inge Jacobsson (M) yrkar bifall till Mats Annerfeldts (S) återremissyrkande. Vidare yrkar Inge på ett tillägg: att området öster om gång- och cykelvägen vid Tuijas kök och padelhallen inte ska omfattas av detaljplaneprocessen.

Torgny Maurer (SD) yrkar bifall till Mats Annerfeldts (S) återremissyrkande. Vidare vill Torgny föra sin motivering till protokollet: "Enligt vår mening har kommunen inte på ett fullgott sätt beaktat de allvariga och sakliga invändningar som framställts av berörda parter.

Det yttrande vi särskilt vill lyfta fram här är fastighetsägare 16 (KL industri) farhågor angående avstånden till planerad bebyggelse och de negativa konsekvenser detta skulle kunna få för den framtida industriella utvecklingen för företaget. Detta rimmar väldigt illa med tanke på kommunens uttalanden om att främja en positiv näringslivsutveckling. Området som ligger bakom KL industri ska därför ej detaljplaneläggas för bostadsändamål.

Det är också problematiskt, som ett flertal sakägare mycket riktigt framhåller, att en stor areal åkermark med detta förslag riskerar att försvinna för all framtid. Särskilt allvarligt är detta med tanke på en orolig omvärld med väpnade konflikter och klimatförändringar, vilket torde mana till eftertanke när man beaktar kommunens framtida självförsörjningsmöjlighet.

Vi föreslår därför att förslaget dras tillbaka och omarbetas samt att ovanstående invändningar noggsamt beaktas genom att en betydligt mindre areal blir föremål för detaljplanläggning.”

Hugo Andersson (C) yrkar bifall till Mats Annerfeldts (S) återremissyrkande. Vidare yrkar Hugo avslag till Inge Jacobssons (M) tilläggsyrkande.

Mats Annerfeldt (S) yrkar avslag till Inge Jacobssons (M) tilläggsyrkande.

Lise-Lott Öhr (V) yrkar bifall till Mats Annerfeldts (S) återremissyrkande.

Beslutsgång

Ordföranden ställer först sitt eget yrkande om att återremittera ärendet på bifall mot avslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller yrkandet.

Därefter ställer ordföranden Inge Jacobssons (M) tilläggsyrkande på bifall mot avslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen avslår tilläggsyrkandet.

Beskrivning av ärendet

Förvaltningen har upprättat en detaljplan för Dalsberg del av fastigheten Hårstorp 1:1. Syftet med detaljplanen är att möjliggöra etableringen av ett nytt bostadsområde med varierad bebyggelse. Syftet är också att säkerställa mark för kolonilotter.

Planen är flexibelt utformad för att möjliggöra olika typer av bostäder. Längst i väster, mot Gronvägen, skapas förutsättningarna för fyravåningshus. Exempelvis kan tre punkthus byggas här. I övriga delar av planområdet tillåts både fristående villor och radhus, parhus och flerfamiljshus i en till två våningar. Området får tillfart från Norralundsvägen.

Bullerpåverkan från småindustriområdet längs Norralundsvägen säkerställs med planbestämmelser för att säkerställa en god boendemiljö.

I den sydvästra delen av planområdet avsätts mark för ett koloniområde med odlingslotter med möjlighet att uppföra en föreningslokal eller liknande.

Planförslaget överensstämmer med gällande översiktsplan och är förenlig med miljöbalkens 3, 4 och 5 kapitel som avser riksintressen och miljö kvalitetsnormer.

Förvaltningen har genomfört en behovsbedömning för undersökning om betydande miljöpåverkan. Behovsbedömningen visar att genomförande av detaljplanen för Dalsberg inte bedöms innebära betydande miljöpåverkan. Någon miljökonsekvensbeskrivning har därför inte upprättats.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att besluta att ett genomförande av detaljplanen inte medför betydande miljöpåverkan i enlighet med 6 kap 7 § miljöbalken
2. Att anta detaljplan för Dalsberg, del av fastigheten Hårstorp 1:1 i enlighet med 5 kap 27 § plan- och bygglagen

2024-§ 22

Dnr: KS.2023.0603

Svar på e-förslag - Ställplatser för husbilar och husvagnar

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att anse att e-förslaget tillgodoses i och med det pågående arbetet med att ta fram förslag på lämpliga ställplatser i och utanför Finspångs tätort
2. Att meddela förslagsställaren beslutet

Kommunstyrelsen beslutar för egen del

1. Att en lägesrapport för det prioriterade uppdraget om ställplatser från 2022 presenteras på kommunstyrelsens sammanträde 10 april 2024

Yrkanden

Mikael Wallin (L) yrkar på ett tillägg: att en lägesrapport för det prioriterade uppdraget om ställplatser från 2022 presenteras på kommunstyrelsens sammanträde 10 april 2024.

Hugo Andersson (C) yrkar, med instämmande av Mats Annerfeldt (S), Riitta Leiviskä-Widlund (S) och Lise-Lott Öhr (V), bifall till Mikael Wallins (L) tilläggsyrkande.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag med Mikael Wallins (L) tillägg, och att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beskrivning av ärendet

Ett e-förslag har inkommit avseende önskemål om ställplatser i Finspångs kommun så att fler upptäcker Finspång med dess fina natur med alla sjöar. Förslagsställaren beskriver att perfekta områden exempelvis är vid stationsområdet och Skiren och att dessa läggs till i ställplatsappen.

Utifrån målen i strategiska planen år 2022 beslutades ett antal prioriterade uppdrag att i syfte att uppfylla de beslutade målen. Ett av de prioriterade uppdragen som beslutades för år 2022 kopplat till vision 30/35 och ett hållbart samhälle var att ta fram förslag och kostnadsberäkningar på lämpliga ställplatser i och utanför tätort. Arbetet med detta uppdrag pågår och förvaltningen har även fått in en del förslag från allmänhet som ska utvärderas.

Med anledning av det pågående prioriterade uppdraget föreslås att förslagsställarens önskemål beaktas i det fortsatta arbetet med att ta fram förslag på lämpliga ställplatser i och utanför Finspångs tätort.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att anse att e-förslaget tillgodoses i och med det pågående arbetet med att ta fram förslag på lämpliga ställplatser i och utanför Finspångs tätort
2. Att meddela förslagsställaren beslutet

2024-§ 23

Dnr: KS.2023.0769

Svar på medborgarförslag - bättre hänvisning på gång- och cykelbanor

Kommunstyrelsens beslut

1. Att avslå medborgarförslaget
2. Att meddela förslagsställaren beslutet

Beskrivning av ärendet

Det har inkommit ett medborgarförslag där förslagsställaren önskar förtydligande med markeringar på gång- och cykelbanor då hon anser att det skett en stor ökning av elcyklar som har snabba hastigheter och att det kan bli många farliga situationer.

Enligt VGU (Vägars och gators utformning från Trafikverket) bör ett cykelfält vara minst 2,5 meter och utrymmet för gående vara minst 1,8 meter bred vilket betyder att en separerad gång- och cykelväg bör vara minst 4,2 meter för att kunna målas med linjer och markeringar.

I Finspångs kommun finns separerade gång- och cykelvägar med en gemensam bredd på 3 meter vilket frångår råden i VGU men utformningen av den största delen av kommunens gång- och cykelvägar är gemensamma då dom har en gemensam bredd på 2,5 meter.

I den befintliga infrastrukturen finns idag inte utrymme för separerade gång- och cykelbanor mer än för dom som redan är befintliga men kommunen arbetar ständigt med att förbättra framkomligheten för oskyddade trafikanter och kommer vid nya detaljplaner ha dom nya måtten enligt VGU i åtanke.

Enligt Strada (Swedish Traffic Accident Data Acquisition) där både polis och sjukvård registrerar in olyckor, har det inte skett några olyckor sedan 2020 vilket tyder på att det inte inträffar så många olyckor mellan gång- och cykeltrafik.

Riktlinje för färdtjänst och riksfärdtjänst

Kommunstyrelsens beslut

1. Att återremittera ärendet och att den faktiska kostnadsminskningen av den föreslagna revideringen säkerställs i svaret

Yrkanden

Mats Annerfeldt (S) yrkar att ärendet återremitteras med motiveringen att den faktiska kostnadsminskningen av den föreslagna revideringen säkerställs.

Hugo Andersson (C) yrkar bifall till Mats Annerfeldts (S) återremissyrkande.

Inge Jacobsson (M) yrkar att ärendet återremitteras till kommunstyrelsens uppföljningsgrupp inom social omsorg och vård och omsorg.

Mats Annerfeldt (S) yrkar avslag till Inge Jacobssons (M) återremissyrkande.

Riitta Leiviskä-Widlund (S) och Lise-Lott Öhr (V) yrkar bifall till Mats Annerfeldts (S) återremissyrkande.

Beslutsgång

Ordföranden ställer först sitt eget yrkande om att återremittera ärendet till förvaltningen på bifall mot avslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller yrkandet om att återremittera ärendet till förvaltningen.

Därefter ställer ordföranden Inge Jacobssons (M) yrkande om att återremittera ärendet till kommunstyrelsens uppföljningsgrupp inom social omsorg och vård och omsorg på bifall mot avslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen avslår yrkandet att återremittera ärendet till kommunstyrelsens uppföljningsgrupp.

Votering begärs

Votering begärs och omröstning sker genom handuppräckning.

Omröstningsresultat

Omröstningsresultatet utfaller enligt följande:

Ledamot /tjänstgörande ersättare	Parti	Bifall till Mats Annerfeldts (S) återremissyrkande	Bifall till Inge Jacobssons (M) återremissyrkande	Avstår
Mats Annerfeldt	S	X		
Hugo Andersson	C	X		
Inge Jacobsson	M		X	
Riitta Leiviskä-Widlund	S	X		
Jan-Erik Heintze	S	X		
Anne Kron	S	X		
Mikael Wallin	L	X		
Torgny Maurer	SD		X	
Pia Bågenholm	SD		X	
Per-Olov Strandberg	M		X	
Lise-Lott Öhr	V	X		

Beslutsgång

Med sju röster för bifall till Mats Annerfeldts (S) återremissyrkande och fyra röster för bifall till Inge Jacobssons (M) återremissyrkande finner ordföranden att kommunstyrelsen bifaller Mats Annerfeldts (S) återremissyrkande.

Beskrivning av ärendet

Riktlinje för färdtjänst och riksfärdtjänst reglerar myndighetsutövning för särskild kollektivtrafik. Det vill säga färdtjänst enligt lag (1997:736) om färdtjänst och riksfärdtjänst enligt lag (1997:735) om riksfärdtjänst. I färdtjänst ingår även beslut om kommunöverskridande färdtjänst i Östergötland.

Sociala myndighetsnämnden utreder och fattar beslut om färdtjänst och riksfärdtjänst. Sektor samhällsbyggnad har ansvar för upphandling och drift av den särskilda kollektivtrafiken.

Region Östergötland ansvarar för sjukresor inom kommunen, kommunöverskridande sjukresor samt kommunövergripande färdtjänstresor.

Riktlinjerna har behövt omarbetats för att uppdateras enligt ny lagstiftning men även justera vissa delar utifrån behov.

Förändringar i riktlinjerna

- Barnkonventionen har blivit lagstadgad vilket nu tas hänsyn till
- Trappklättring och bärhjälp (av resenären) tas bort och är inte längre möjligt att få beslut om. Bostadsanpassningsbidrag går att söka för anpassning av bostaden.
- Hjälpmedel som resenären behöver ha med på sin färdtjänstresa måste vara godkända och det ansvarar resenären för att de är. Chauffören har rätt att neka resenären att ta med eller åka med om hjälpmedlen inte är godkända.
- Möjlighet att få ersättning för färdtjänstresor i annan kommun tas bort.
- Läkarintyg krävs för alla förstagångsansökningar med undantag för personer som bor på särskilt boende (SOL äldre och LSS) samt personer över 90 år. I övrigt utredning och bedömning utifrån gällande riktlinje.
- Ensamåkning beviljas endast om resenären kan styrka att densamma inte kan vistas med andra även i andra sammanhang.
- Vid förändrat behov av ledsagare kan beslutet omprövas.
- Om resa med riksfärdtjänst inte avbokas blir resenären ersättningskyldig.

Förändringar i trafikutbud

Nuvarande trafikutbud erbjuds mellan kl. 06:00-22.30 med sista resan påbörjad kl. 22:30. Förslag om att färdtjänstresor kan ske vardagar mellan kl. 06.00-20.00, helger och helgdagar mellan kl. 08.30-20.00. Sista resan ska påbörjas senast kl. 19:15.

Få resor genomförs mellan kl. 20.00-22.30 (49 senaste året) medan kommunens kostnad för beredskap, ob, jour och övertidsersättning för dessa resor uppgår 390.000 kronor.

Förändringar beställningscentral

Beställningscentralens öppettider i nuläget är 08:00-16:00 alla dagar. Förslag om att Beställningscentralens öppettider är vardagar mellan kl. 08:00-15:00. Detta innebär att bokning på helg måste göras innan kl. 15.00 fredag.

Färdtjänstresor bedöms kunna göras med framförhållning. Bokning av resor under helg görs idag av förare och genom att ta bort den arbetsuppgiften förbättras arbetsmiljön.

Förändringar avgifter

Nuvarande avgifter följer i princip Östgötatrafikens avgifter förslag om att Finspångs kommun följer Östgötatrafikens fastlagda priser och framtida prisjusteringar för färdtjänstbiljetter.

Genom att följa Östgötatrafikens priser ger det ett enklare system som följer regionens modell samt prisjusteringar. Minsta avgift blir då från 2024 40 kronor mot tidigare 30 kronor och gäller upp till 25 km, allt över 25 km kostar i stället 60 kronor. Resenärer kan likt tidigare köpa månadskort. Tidigare zonsystem försvinner och ovanstående avståndssystem tillkommer. Ökad intäkt i egenavgifter enligt uppskattning är 50.000 kronor per år.

Förändringar tidtabell i ytterområdena

Marginella justeringar avseende tidtabell på landsbygd exempelvis kl. 09.00 i stället för kl. 09.15 samt tydliggörande av tidtabellerna på de mindre orterna. Inga linjer eller stop är borttagna. Justeringarna är nödvändiga för att utföra uppdraget med befintlig fordonsflotta samt få en tydligare tidtabell.

Förändringar omvägstim

Omvägstim har inte funnits tidigare men kan tillämpas på landsbygden när det är få resande. Detta gör att det går åt färre fordon och resorna blir mer kostnadseffektiva i kommande upphandlingar. Modellen är samma som Region Östergötland tillämpar.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att godkänna nya riktlinjer för färdtjänst och riksfärdtjänst samt utförande av färdtjänst i Finspångs kommun
2. Att konstaterade kostnadsökningar tas hänsyn till i arbetet med Strategisk plan 2025 -2027

2024-§ 25

Dnr: KS.2023.1247

Program för krisberedskap 2023-2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att anta programmet för krisberedskap för perioden 2023-2026 med den nya titeln "Program för krisberedskap 2024-2026"
2. Att upphäva tidigare beslutat program antaget i kommunfullmäktige 27 november 2019, § 175

Yrkanden

Inge Jacobsson (M) yrkar att programmets titel ska vara "Program för krisberedskap 2024-2026".

Mats Annerfeldt (S) och Torgny Maurer (SD) yrkar bifall till Inge Jacobssons ändringsyrkande.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag med Inge Jacobssons (M) ändringsyrkande, och att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beskrivning av ärendet

Finspångs kommun ska vara en trygg kommun att bo och vistas i. En viktig del i arbetet mot det målet är att kommunen är robust, det vill säga att kommunens verksamheter kan fortgå även vid små och stora störningar. Exempelvis kan det inträffa ett längre strömavbrott, en värmebölja eller en bussolycka och då är det viktigt att kommunens verksamheter och personal är så förberedda som möjligt på att hantera händelsen för att minimera de negativa konsekvenserna. Krisberedskap fokuserar även på att förebygga att kriser överhuvudtaget ska uppstå samt att återställa verksamhet så snabbt som möjligt efter en inträffad händelse.

Krisberedskapsarbetet regleras i ett flertal lagar där Lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH) är den mest centrala. Lagen tolkas och förtydligas i överenskommelsen mellan SKR och MSB, Överenskommelse om kommunernas krisberedskap 2019–2022 förlängd och justerad till och med 2023. Av överenskommelsen framkommer att kommunen ska ta fram ett styrdokument för kommunens arbete med krisberedskap vilket ska ange kommunens övergripande mål och inriktning för arbetet med krisberedskap under mandatperioden.

Finspångs kommun redogör i Program för krisberedskap den övergripande inriktningen på krisberedskapsarbetet enligt gällande lagstiftning, för perioden 2023–2026.

Kommunen avser att lägga extra vikt vid följande områden under perioden:

- Upprätta ett säkerhetsråd för bred samverkan inom kommunen
- Genomföra övningar med krisledningsorganisationen
- Kontinuerligt förstärka robusthet på ledningsplats
- Skapa fler och mer välutrustade trygghetspunkter i kommunen
- Öka samverkan med kommunens bolag
- Utveckla rutiner kring arbetet med WIS och Rakel
- Utveckla arbetet med civilt försvar
- Fortsatt arbete med kontinuitetsplanering
- Upprätta en reservkraftsplan

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att anta programmet för krisberedskap för perioden 2023-2026
2. Att upphäva tidigare beslutat program antaget i kommunfullmäktige 27 november 2019, § 175

Riktlinjer för avgifter vid insatser inom Social omsorg

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att anta riktlinjer för avgifter vid insatser inom Social omsorg

Yrkanden

Riitta Leiviskä-Widlund (S) yrkar, med instämmande av Mats Annerfeldt (S), bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det finns ett förslag till beslut, enligt förvaltningens förslag med bifall från Riitta Leiviskä-Widlund och Mats Annerfeldt (båda S), och att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beskrivning av ärendet

Insatserna enligt LSS (lag om stöd och service till vissa funktionshindrade) är i princip avgiftsfria. I anslutning till en insats får skäliga avgifter tas ut för bostad, kost, fritidsaktiviteter samt kulturella aktiviteter. Avgifterna får dock inte överstiga kommunens självkostnader och kommunen ska se till att den enskilde får behålla tillräckliga medel för sina personliga behov.

Föräldrar har enligt föräldrabalken underhållsskyldighet för sina barn och är försörjningsskyldiga till dess barnet är 18 år eller så länge barnet går i skola motsvarande grundskola eller gymnasiestudier, dock längst till barnet fyller 21 år.

För barn och ungdomar som bor i familjehem, eller Hem för vård och boende (HVB) enligt socialtjänstlagen, LSS (lag om stöd och service till vissa funktionshindrade) eller LVU (Lagen om vård av unga) beräknas ersättningen till kommunen utifrån föräldrarnas ersättningsskyldighet. Det belopp som var och en av föräldrarna ska bidra med per månad får dock inte överstiga vad som motsvarar högsta underhållsstödsbeloppet som Försäkringskassan fastställt för aktuellt år.

Den avgift som kommunen får ta ut för vuxna som vårdas för missbruk på behandlingshem, i familjehem eller LVM-hem får uppgå till högst 80 kr/ dag. Samma belopp tas ut för jourboende. För personer som uppbär sjukpenning eller vissa andra specifika ersättningar gäller att avgiften inte får överstiga en tredjedel av sjukpenning/ersättningsbeloppet efter skatteavdrag.

2024-§ 27

Dnr: KS.2022.1030

Revidering av handbok för kommunfullmäktiges tillfälliga beredningar

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att fastställa handbok för kommunfullmäktiges tillfälliga beredningar med de ändringar som Mats Annerfeldt (S) yrkar enligt nedan
2. Att upphäva nu gällande handbok beslutad 25 oktober 2023, § 132, i samband med att den nya handboken fastställs

Reservationer

Inge Jacobsson och Per-Olov Strandberg (båda M) reserverar sig mot beslutet till förmån för Inge Jacobssons (M) ändringsyrkande.

Yrkanden

Mats Annerfeldt (S) yrkar bifall till förvaltningens ändringsförslag. Vidare yrkar Mats på tre ändringar:

- För det första, att det andra stycket under rubriken 1.2. Beredningarnas bakgrund tas bort.
- För det andra, att texten i det sista stycket under rubriken 3.1. Arbetsprocess ersätts med texten: "Material som tillhör ett ärende som bereds hos fullmäktigeberedningen är inte att betrakta som allmän, och därmed inte en allmän offentlig handling (se TF 2 kap 12 §). Detta gäller dock inte generella handlingar till exempel bakgrundsmaterial som inte är direkt kopplat till beredningsärendet. Ofärdigt berednings material ska markeras "arbetsmaterial" så att det inte kan förväxlas med beredningens slutliga underlag, som blir offentlig när fullmäktigeberedningen är färdig med sitt arbete. Minnesanteckningar från beredningsmöten läggs ut på kommunens hemsida."
- För det tredje, att texten i det tredje stycket under rubriken 4.1. Beslutsprocess ersätts med texten: "Beredningens förslag till beslut ska lämnas över till kommunfullmäktige för beslut via kommunstyrelsen. Det är kommunfullmäktiges beslut i ärendet som är det slutliga beslutet, och som är överklagningsbart enligt gängse regler."

Inge Jacobsson (M) yrkar bifall till Mats Annerfeldts (S) ändringsyrkanden. Vidare yrkar Inge att punkterna under rubriken 3.3. Beredningsprocess ska läggas i en annan ordning, där punkten "Hålla en systematiserad medborgardialog" står överst, följt av punkten "Hålla dialog med intresseorganisationer", och att resterande punkter kommer därefter.

Mats Annerfeldt (S) yrkar avslag till Inge Jacobssons (M) ändringsyrkande.

Torgny Maurer (SD) yrkar, med instämmande av Lise-Lott Öhr (V), bifall till Mats Annerfeldts (S) ändringsyrkanden.

Beslutsgång

Ordföranden ställer först sina egna ändringsyrkanden på bifall mot avslag och finner att kommunstyrelsen bifaller dessa.

Därefter ställer ordföranden Inge Jacobssons (M) ändringsyrkande på bifall mot avslag och finner att kommunstyrelsen avslår detta.

Beskrivning av ärendet

På kommunfullmäktiges sammanträde 25 oktober 2023, § 132, beslutade fullmäktige att fastställa en ny handbok för kommunfullmäktiges tillfälliga beredningar. Handboken hade då genomgått en genomgripande revidering i syfte att spegla den aktuella politiska organisationen och få en tydligare struktur som fokuserar på beredningarnas praktiska arbete.

Sedan handboken trädde i kraft har det framkommit behov av att förtydliga de delar som handlar om beredningars beslutsförslag och proceduren för när dessa förslag går vidare till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige för beslut. Utifrån detta föreslås följande förtydliganden i handbok för kommunfullmäktiges tillfälliga beredningar:

- På sidan 10, under punkt 3.7, föreslås en ändring som tydliggör att beredningar överlämnar beslutsförslag till kommunfullmäktige. Detta för att förtydliga att beredningar inte fattar formella beslut som ska framgå i protokoll, de lämnar endast förslag till beslut.
- På sidan 10, under punkt 3.7, och på sidan 11, under punkt 4.1, föreslås ändringar som tydligare sammanfattar hur beredningens beslutsförslag bereds av kommunstyrelsen för att därefter gå till kommunfullmäktige för beslut. Den tidigare skrivningen innehöll detaljer som inte behöver framgå i den politiskt beslutade handboken för kommunfullmäktiges tillfälliga beredningar. Dessa detaljer beskrivs i stället i handboken för beredningskoordinatorer som kommer att tas i bruk inom kort.

Samtliga föreslagna ändringar markeras med kommentarer i texten.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att fastställa handbok för kommunfullmäktiges tillfälliga beredningar
2. Att upphäva nu gällande handbok beslutad 25 oktober 2023, § 132, i samband med att den nya handboken fastställs

Uppföljning enligt kommunstyrelsens internkontrollplan 2023 sektor vård och omsorg - halvår 2

Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna rapporteringen av internkontroll för sektor vård och omsorg avseende perioden juli till och med december år 2023

Beskrivning av ärendet

Internkontrollen omfattar följande kontrollmoment:

- **Klagomål, utredning och anmälan Lex Sarah och Lex Maria**
Risk: Ej vidtagna åtgärder
- **Biståndsbedömning**
Risk: Ej verkställda beslut inom lagstadgad tid

Klagomål, utredning och anmälan Lex Sarah och Lex Maria

En lex Mariarapport har utretts och anmälts till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) gällande felaktig medicinering på ett av kommunens särskilda boende (SÄBO). Förtydligande i det digitala signeringssystemet kring ordinerad dos blev en åtgärd. Efter anmälan begärde IVO in komplettering och godkände därefter ärendet med vidtagna åtgärder.

En lex Sarahrapport har utretts gällande narkotikaanvändning hos en boende inom SÄBO. Händelsen har efter utredning inte rapporterats som en lex Sarah till IVO. Åtgärder som vidtogs var bland annat samtal med den boende och upprättande av handlingsplan.

Ytterligare två lex Sarahrapporter har utretts kring bemötande på SÄBO. Ingen av utredningarna ledde till vidare rapportering till IVO. Åtgärder och handlingsplaner upprättade på enheterna.

Biståndsbedömning

Tredje kvartalet 2023 rapporterades 14 beslut om särskilt boende som inte har kunnat verkställas inom de lagstadgade tre månaderna till IVO. För fjärde kvartalet rapporterades 12 beslut.

För andra halvåret 2023 har det i genomsnitt varit en kö för att få plats på särskilt boende om 24 personer i månaden. Det är en ökning med tre personer jämfört med första halvåret 2023. Sammantaget ser vi en liten ökning av personer som står i kö men

den stora differensen är i kön till demensboende där de står för 84 % av de som väntar plats till särskilt boende.

Beläggningen på sektorns boendeplatser inklusive korttids- och växelvårdsplatser uppgår till 93 %. Beläggningsgraden är något lägre under andra halvåret jämfört med första halvåret 2023. Framst beror det på att ett boende ställer om platser till demensplatser vilket kräver att platser hålls tomma under en period för att kunna genomföra omställningen.

Antalet dygn med utskrivningsklara patienter i slutenvård har under andra halvåret mer än fördubblats. Under första halvåret 2023 var det 157 dygn och under andra halvåret uppgick de till 276. Jämfört med 2022 så kan man se en återkommande trend med fler dygn utskrivningsklara under sista halvåret. Fortsatt är det övervägande del av de brukare som finns på våra korttidsplatser som väntar på en permanent plats i särskilt boende vilket gör att korttidsplatserna inte finns tillgängliga för brukare utskrivningsklara från slutenvård.

Kontrollmomentet bedöms utifrån ovan ha en större avvikelse. Risken att Finspångs kommun bidrar till att blockera slutenvårdsplatser till förmån för patienter med större behov är mer påtaglig under årets andra halva än årets första.

Utökning av antalet särskilda boendeplatser på Hällestadgården under första kvartalet 2024 förväntas bidra till att minska risken för avvikelse av kontrollmomentet.

Utskrivningsprocessen från slutenvård och även inflyttningsprocessen till särskilt boende har under perioden setts över och justerats med bland annat kortare ledtider. Då kön till vårdboende inte varit så lång har även vårdboendeplatser tillfälligt gjorts om till korttidsrum. Två rum på Regionens närvårdsavdelning har tillfälligt gjorts om till korttidsrum över jul- och nyår för att minska trycket på utskrivningsklara patienter som finns kvar i slutenvård.

Skuldförvaltarrapport december 2023

Kommunstyrelsens beslut

- Att godkänna skuldförvaltarrapporten för december 2023

Beskrivning av ärendet

Enligt kommunens finanspolicy ska kommunstyrelsen löpande följa upp kommunkoncernens upplåning och skuldförvaltning.

De kommunala bolagen har det yttersta ansvaret för den egna finansieringen. Internbanken samordnar kommunens och bolagens upplåning i en gemensam skuldportfölj via kommunens koncernkonto.

Det huvudsakliga målet för kommunens skuldförvaltning är att få så låga kostnader som möjligt för finansiering inom ramen för finanspolicyn. I den finansiella verksamheten hanterar kommunen i enlighet med finanspolicyn olika risker som exempelvis *ränterisk*, *finansieringsrisk* och *likviditetsrisk* som ska följas upp.

Uppföljning av skuldförvaltningen:

Händelser under december

Förvaltningen redovisar årets sista skuldförvaltarrapport, december 2023 för kommunens skuldportfölj där även lån kopplade till Bildningen utgör en del av redovisningen. Den genomsnittliga räntan i internbanken har ökat jämfört med föregående månad och uppgår till 2,89% (2,78% i november).

De tre lån med fast ränta kopplade till Bildningen uppgår till en total låneskuld på 111,6 mnkr. Genomsnittlig ränta är något högre och uppgår till 3,20% (3,13% i november).

Under månaden har internbanken vidareutlånat 5 mnkr till Finet. Kommunen har även ansökt om grönt lån för Lotorps förskola, vilket har beviljats. Det tillfälliga lån på 65 mnkr till rörlig ränta som internbanken upptog i november har amorterats med 2 mnkr och omsatts till ett fasträntelån med en ränta på 3,05% vilket är en bra ränta jämfört med tidigare omsättningar under året. Detta gör att skuldportföljen bättre överensstämmer med de riktlinjer för skuldförvaltning som kommunen som inkluderar en avstämning av andel lån med rörlig och fast ränta.

Ränterisk

Med ränterisk avses risken för att förändringar i räntenivån påverkar kommunens finansnetto negativt genom ökade räntekostnader. Ränterisken ska hanteras genom att reglera förfallostrukturen för ränteförfall i skuldportföljen, samt genom att reglera den volymvägda genomsnittliga räntebindningstiden i skuldportföljen. För att reglera ränterisken används fasträntelån och derivat i form av ränteswappar. Kommunen har derivat för både portföljen i internbanken och för Bildningen.

Enligt finanspolicyn får högst 50% av totala skuldportföljen i internbanken vara lån med **rörlig ränta**, i slutet av december var måttet 30%. Värdet ligger inom angivet intervall.

Den genomsnittliga volymvägda **räntebindningstiden** bör vara 2-4 år enligt finanspolicyn, värdet var 1,83 år i november och ökar denna månad till 1,85 år. Då koncernens finansgrupp har valt att uppta fler lån till rörlig ränta i stället för fast ränta påverkas detta nyckeltal. Det nya gröna lånet som är ett fasträntelån förbättrar nyckeltalet.

Finansieringsrisk

Med finansieringsrisk avses risken för att kommunen vid varje tillfälle inte har tillgång till nödvändig finansiering. Finansieringsrisken ska hanteras genom att reglera förfallostrukturen för kapitaltillgångstiden i skuldportföljen, samt genom att reglera den volymvägda genomsnittliga kapitalbindningstiden i skuldportföljen.

I internbanken uppgick andel kapitalförfall inom 1 år till 26% och inom 1-2 år var måttet 17%. Enligt finanspolicyn är gränsvärdet max 25% förfall per tidsficka eller max 50% av låneskulden får förfalla till betalning inom ett år. Ingen avvikelse föreligger.

Ett annat mått för finansieringsrisk är den volymvägda **genomsnittliga kapitalbindningstiden**, där genomsnittlig återstående löptid av kommunens lån inte bör understiga 2,5 år. Samtliga lån måste kunna återbetalas inom 10 år utan extra kostnad. I december var måttet fortsatt något lågt, 2,03 år (1,99 år föregående månad.) men har förbättrats. Detta är ett medvetet val som beslutats av koncernens finansgrupp i samband med tidigare omsättning av internbankens lån. Det höga ränteläget har medfört att koncernens finansgrupp valt mer rörliga lån med kortare kapitalbindning, vilket påverkar nyckeltalet.

2024-§ 30

Dnr: KS.2023.0702

Ändrad tidsplan för återrapportering av uppföljning av Policy för förskola, fritidsverksamhet, grundsärskola och grundskola

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att kommunstyrelsens uppföljningsgrupp inom utbildningsfrågor presenterar resultaten från uppdraget i kommunfullmäktige senast 24 april 2024

Beskrivning av ärendet

På kommunfullmäktiges sammanträde 20 september 2023, § 117, beslutade fullmäktige att uppdra till kommunstyrelsen att ge sin uppföljningsgrupp inom utbildningsfrågor i uppdrag att göra en uppföljning av Policy för förskola, fritidsverksamhet, grundsärskola och grundskola. Uppföljningsgruppen gavs i uppdrag att återrapportera och presentera resultaten från uppdraget i kommunfullmäktige senast 29 februari 2024.

Sektor utbildning har under hösten haft personalomsättning och den strategroll som skulle stöttat uppföljningsgruppen i uppföljningen har varit vakant under en stor del av året, vilket resulterat i att uppföljningsgruppen behöver ytterligare tid till att genomföra uppföljningen.

Utifrån detta föreslås att uppföljningsgruppen inom utbildningsfrågor återrapporterar och presenterar resultaten från uppdraget i kommunfullmäktige senast 24 april 2024.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsens uppföljningsgrupp inom utbildningsfrågor samt uppföljningsgruppens sekreterare

2024-§ 31

Dnr: KS.2024.0091

Patientsäkerhetsberättelse 2023 för elevhälsans medicinska insats - EMI

Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna patientsäkerhetsberättelserna för den kommunala hälso- och sjukvården över elevhälsans medicinska insats år 2023

Beskrivning av ärendet

Patientsäkerhetslagen trädde i kraft den 1 januari 2011. I lagen sägs att vårdgivaren ska leda och kontrollera verksamheten på ett sätt som leder till att kravet på god vård och säkerhet upprätthålls.

Vidare ska vårdgivaren vidta de åtgärder som behövs för att förebygga vårdskador.

Patientsäkerhetsarbetet ska årligen sammanfattas i en berättelse som ska innehålla vad som vidtagits för att öka patientsäkerheten och vilka resultat som uppnåtts.

Patientsäkerhetsberättelsen ska hållas tillgänglig för den som önskar ta del av den från 1 mars.

2024-§ 32

Dnr: KS.2024.0009

Internkontroll, sektor utbildning februari 2024

Kommunstyrelsens beslut

1. Att sektor utbildning skyndsamt tar fram en handlingsplan med åtgärder för att förbättra behörigheten för de elever som ska söka till gymnasiet höstterminen 2024
2. Att handlingsplanen presenteras på kommunstyrelsens sammanträde 6 mars 2024
3. Att godkänna rapporteringen av internkontroll för sektor utbildning februari månad 2024

Yrkanden

Mikael Wallin (L) yrkar på två tillägg: dels att sektor utbildning skyndsamt tar fram en handlingsplan med åtgärder för att förbättra behörigheten för de elever som ska söka till gymnasiet höstterminen 2024, dels att handlingsplanen presenteras på kommunstyrelsens sammanträde 6 mars 2024.

Riitta Leiviskä-Widlund (S) yrkar bifall till Mikael Wallins tilläggsyrkanden.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag med Mikael Wallins (L) tilläggsyrkanden, och att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beskrivning av ärendet

Sektor utbildning rapporterar genomförd internkontroll enligt internkontrollplan för 2023–2024.

Uppföljning av:

- Behörighet till gymnasiet
- Anmälan kränkande behandling till Finspångs kommun och till Barn -och elevombudet
- Skolfrånvaro grundskola och gymnasieskola
- Lärarbehörighet

2024-§ 33

Dnr: KS.2023.1369

Utökad låneram Finspångs Tekniska Verk AB

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

- Att utöka låneramen för Finspångs Tekniska Verk AB med 150 000 000 kr till 586 000 000 kr

Reservationer

Torgny Maurer och Pia Bågenholm (båda SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Torgny Maurers (SD) återremissyrkande.

Yrkanden

Mats Annerfeldt (S) frågar kommunstyrelsen om de har tillräcklig information för att ta beslut i ärendet på dagens möte.

Torgny Maurer (SD) anser inte att det finns tillräcklig information och yrkar att ärendet återremitteras med motiveringen att det bör tillkomma ett mer utförligt och specificerat beslutsunderlag angående kostnadsfördelning mellan de beskrivna investeringsbehoven.

Hugo Andersson (C) yrkar avslag till Torgny Maurers (SD) återremissyrkande.

Beslutsgång

Ordföranden ställer först Torgny Maurers (SD) återremissyrkande på bifall mot avslag. Ordföranden konstaterar att kommunstyrelsen avslår yrkandet.

Därefter konstaterar ordföranden att det endast finns ett förslag till beslut, enligt förvaltningens förslag, och att kommunstyrelsen bifaller samt beslutar enligt detta på dagens möte.

Beskrivning av ärendet

Finspångs Tekniska Verk står inför stora investeringar inom sina tre huvudverksamheter, fjärrvärme, avfall och VA, och behöver därför möjlighet att låna ytterligare medel för att finansiera dessa.

Finspångs Tekniska är i en situation där bränslepriserna för fjärrvärmen påverkar bolaget oerhört mycket och senaste årens kraftiga prisökningar har påverkat bolaget.

Bolaget behöver göra investeringar i fjärrvärmeproduktionen för att kunna säkerställa en tillförlitlig effektiv produktion till konkurrenskraftigt pris med en mer stabil prissättning. Bland annat ser man stora möjligheter till samarbete med den lokala industrin för att tillvarata olika typer av energi och överskottsvärme i deras verksamheter.

Inom avfallsverksamheten finns nya lagkrav på fastighetsnära insamling av förpackningar vilket innebär stora investeringar i nya fyrpackskärl och system för att hantera förpackningarna.

Kommunfullmäktige har beslutat om nya verksamhetsområden för kommunalt vatten och avlopp. Detta arbete påbörjas under 2024 och det finansieras till stor del med anslutningsavgifter från nya kunder men debitering av avgiften sker först när arbetet är genomfört. Inom VA finns även ett stort behov av löpande underhållsinvesteringar.

Ärendet har behandlats av Finspångs Förvaltnings och Industrihus AB 2024-01-23.

Beslutet skickas till

Finspångs Tekniska Verk AB

Återrapportering av aktiviteter för ökad social närvaro vid riskhelger

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 17 november 2021 (KS.2021.0475) att årligen avsätta 200 tkr för aktiviteter som ökar vuxennärvaron och tryggheten under riskhelger. Efter förslag från förvaltningen beslutade kommunstyrelsen den 18 januari 2023 att avsätta medel fördelas till kultur- och fritidsverksamhetens ungdomslotsar. Vidare beslutades att aktiviteter ska initieras i samarbete med civilsamhälle, föreningsliv och polisen, samt att genomförda aktiviteter ska återrapporteras årligen till kommunstyrelsen.

Ungdomslotsarna har startat upp sin verksamhet under 2023, och gavs från start i uppdrag att arbeta med aktiviteter för ökad trygghet under riskhelger. Nedan följer en sammanställning av hur ungdomslotsar har arbetat med uppdraget, hur medel har använts samt tankar inför framtiden. I bifogad bilaga "Aktiviteter för ökad social närvaro vid riskhelger" beskriver ungdomslots Emelié Palm arbetet mer detaljerat.

Under 2023 har ungdomslotsarna genomfört aktiviteter under sedan tidigare identifierade riskhelger valborg, skolavslutning och student. Ungdomslotsarna har "fältat" både i centralort och i ytterområden. Man har bjudit på dryck och fika som ett sätt att få kontakt med unga och skapa möjligheter för samtal. Vidare har man arrangerat schemalagda aktiviteter såsom kubbtturnering, vilket fungerade både utifrån sysselsättning, vuxenkontakt men som också gav viktig information inför planering av kvällens fältarbete. Ungdomslotsarna har också genomfört "pop-up-aktiviteter" på olika platser i kommunen där man bedömt behov av ökad vuxennärvaro. Man såg att det formatet gav en värdefull flexibilitet i arbetet och att det minskade risken att konkurrera med aktiviteter genomförda av t ex fritidsgården. Aktiviteter har genomförts av ungdomslotsarna själva eller i samarbete med socialtjänst och polis.

Utifrån genomfört arbete har ungdomslotsarna sett att det som traditionellt benämns som riskhelger inte nödvändigtvis längre innebär stökiga kvällar och många ungdomar ute. Bedömningen var att samtliga traditionella riskkvällar var mycket lugna 2023. Istället har man sett att det under ett år finns flera riskperioder, såsom sena kvällar, helger och skollov. Under dessa perioder ändras vardagsrutiner, fritidsaktiviteter är färre och ungas vuxenkontakter minskar. Ungdomslotsarna ser behov av fler trygga platser som möjliggör vuxenkontakter under dessa tidpunkter. Utifrån detta har man arbetat för ökad vuxennärvaro under sommarlovet. Man har genomfört olika typer av "pop-up-aktiviteter" runt om i kommunen. För att möta unga med behov av ett tryggt sammanhang och

social samvaro genomförde man också aktiviteten "Kreativt häng" där man pysslade, fikade och spelade spel. Insatsen upplevdes som lyckad utifrån deltagares återkoppling.

Ungdomslotsarna har 2023 använt endast en mindre del av de medel som tilldelats, under 10 Tkr. Medlen har bekostat dryck, fika och material/utrustning till aktiviteter. Man beskriver att det 2023 fanns begränsad tid för att etablera nödvändigt kontakter för att kunna planera för och genomföra mer omfattande aktiviteter som involverade föreningar och civilsamhälle. Därför valde man att vara mycket återhållsamma med medlen och säkerställa att de aktiviteter som genomfördes och bekostades verkligen gick i linje med beslutet. Det fanns tillfällen när annan aktör önskade del av medel för att genomföra aktivitet, men där ungdomslotsarna såg att aktiviteten inte överensstämde med beslut om medel, och man därför avstod att använda medlen.

Inför 2024 ser ungdomslots att det finns möjligheter att påbörja planering av insatser med större framförhållning, och därigenom även ha större möjligheter att använda avsatta medel för riskhelger. Vidare finns nu ett kontaktnät och därigenom större möjligheter att involvera fler aktörer i arbetet med att skapa trygga platser och vuxennärvaro under riskperioder. Det finns tankar på olika aktiviteter för att locka både föreningsliv och civilsamhället att komma ut och nattvandra specifika kvällar. Lotsar planerar även att i samarbete med verksamheter och föreningsliv kunna genomföra aktiviteter för att nå ut till fler olika målgrupper och på flera platser i kommunen.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

1. Att godkänna återrapportering av aktiviteter för ökad social närvaro vid riskhelger

Ersätta Integrationsstrategi för Finspångs kommun med Hållbar integration i Östergötland 2021-2025

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

Beskrivning av ärendet

I kommunstyrelsens uppföljningsgrupp inom social-vård-och omsorg 13 november hade vi genomgång av: integrationsstrategin och Hållbar integration i Östergötland 2021–2025 samt kommunens pågående arbete tillsammans med Urban och Utveckling med framtagande av segregations strategi samt handlingsplan.

För att kunna effektivisera kommunens jobb med integrationsfrågor och skapa bättre förutsättningar för framtagande av handlingsplan vill uppföljningsgruppen ersätta integrationsstrategi med Hållbar integration i Östergötland.

Kommunstyrelsen har 14 april 2021 § 156 beslutat att godkänna Hållbar integration i Östergötland. Förslaget är att kommunfullmäktige upphäver beslutet att anta integrationsstrategin.

Kommunstyrelsens uppföljningsgrupp inom social omsorg och vård och omsorgs förslag till beslut nästa möte

Kommunstyrelsens uppföljningsgrupp inom social omsorg och vård och omsorg föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige

1. Att upphäva Integrationsstrategi för Finspångs kommun, beslutad i kommunfullmäktige 25 april 2018, § 67, och ersätta denna med Hållbar integration i Östergötland

Svar på e-förslag - Pendlarparkering vid Mellanrind

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet kompletteras med tidigare beslut om pendlarparkering vid Mellanrind
3. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

Beskrivning av ärendet

Ett e-förslag har inkommit från Rickard Bengtsson avseende önskemål om en pendlarparkering vid Mellanrind. Förslagsställaren beskriver att en pendlarparkering vid Mellanrind skulle underlätta för bosatta i Sonstorp, Hällestad, Grytgöl och Ljusfallshammar med omnejd som vill pendla med buss till Norrköping.

Vid kontakt med förslagsställaren lämnas information om att kommunen ser positivt på e-förslaget då det ligger i linje med kommunens arbete med hållbar mobilitet.

Objektet finns sedan tidigare med i investeringsplan men då Finspångs kommun saknar rådighet över det statliga vägnätet ligger planering för ett genomförande av objektet i samband med förbifart Finspång och det kommande övertagandet av del av Bergslagsvägen.

Med anledning av det föreslås att e-förslaget bifalles.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att bifalla e-förslaget - Pendlarparkering vid Mellanrind
2. Att meddela förslagsställaren beslutet

2024-§ 37

Dnr: KS.2023.1238

Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

Beskrivning av ärendet

Nuvarande delegationsordning fastställdes i september 2019 och är i behov av revidering. Förvaltningen har därför tagit fram förslag till ny delegationsordning, där beredning har skett av kommundirektörens ledningsgrupp. I stora drag bygger förslaget på tidigare delegationsordning, men är uppdaterat i relation till gällande lagstiftning, styrdokument och beslut.

Vid sidan av det ska delegationsordningen också bidra till en så ändamålsenlig beslutsprocess som möjligt. Ett antal nya punkter har därför lagts till, medan andra har tagits bort. Det har också gjorts några språkliga redigeringar.

I övrigt följer förslaget principen om att all delegation, med några undantag, ges till kommundirektören, som i sin tur ges möjlighet att vidaredelegera i särskilt delegationsbeslut. I delegationsordningens inledande bestämmelser föreslås att texten under rubriken "Kommundirektörens vidaredelegation" blir mera utförlig.

Nya punkter utifrån beslut av kommunstyrelsen

Ett antal nya punkter har lagts till i delegationsordningen utifrån att kommunstyrelsen har tagit beslut om bemyndiganden eller delegation i vissa ärenden. Då finns hänvisning till respektive beslut i en kommentar till beslutspunkten.

De nya punkterna punkter 1.9-1.13 är hämtade från kommunstyrelsens beslut 2020-09-23 § 306 i ärendet KS.2020.0531 "Bemyndigande att underteckna handlingar och firmatecknare för Finspångs kommun". I de här punkterna föreslås en redaktionell ändring av kommunstyrelsens ursprungliga beslut så att tidigare titeln administrativ chef ändras till kansli- och utvecklingschef. I punkterna 1.12 och 1.13 föreslås även att befattningarna kommunikations- och digitaliseringschef och IT-chef läggs till som delegater, eftersom det har uppmärksammats att den befattningen saknades i det ursprungliga beslutet.

I punkt 11.26 angående utplacering av blomlådor på villagator, föreslås en ändring av delegat. I kommunstyrelsens beslut är delegat samhällsbyggnadschef. Det bör ändras för att vara konsekvent med principen att kommunstyrelsen delegerar till kommundirektör. Sedan kan kommundirektör vidaredelegera till sektorchef samhällsbyggnad.

Klargörande mellan kommunstyrelsen och sociala myndighetsnämnden

De nya punkterna 4.8-4.10 har lagts till för att de handlar om verksamhetsfrågor och därför är en del av kommunstyrelsens ansvarsområde. De är hanterade i förhållande till sociala myndighetsnämnden där det har uppmärksammats att vissa beslut inte är myndighetsutövning. Förändringen rör några punkter i sociala myndighetsnämndens delegationsordning och den kommer att tas upp för att revideras av nämnden.

Nytt avsnitt om personuppgifter

Delegationsordningen har kompletterats med ett nytt avsnitt om personuppgifter med hänvisning till dataskyddsförordningen.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

1. Att fastställa kommunstyrelsens delegationsordning enligt bilaga daterad 2024-01-16
2. Att upphäva kommunstyrelsens tidigare beslut 2019-09-30 § 353

2024-§ 38

Föredrag och information till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet

Beskrivning av ärendet

Följande föredrag och information ges till kommunstyrelsen på sammanträdet:

- a. Cybersäkerhet i Finspångs kommun
- b. Utbildning om delegationsbeslut och delegationsordning
- c. Ny information om budget 2024
- d. Återrapportering av genomförandet av besparingar för långsiktig budget i balans
- e. Information om domslut – sättning av garage i Tegelbruket

Handlingar för kännedom - kommunstyrelsen 7 februari 2024

Kommunstyrelsens beslut

1. Att ta noteringen om handlingarna till protokollet

Beskrivning av ärendet

Följande handlingar delges kommunstyrelsen för kännedom:

1. Ny rapport från Centrum för kommunstrategiska studier (CKS)
2. Cirkulär 24:01 från SKR: Information om ändringar i föräldraförsäkringen
3. Månadsrapport Finspångs kommun – Samförvaltade stiftelser december 2023
4. Redovisning över beviljade dispensansökningar i Finspångs kommun, december 2023
5. Protokoll från Arbetsgivardelegationen, 16 januari 2024
6. Cirkulär från Folkbildningsrådet (med tre bilagor)
7. Ny rapport från Centrum för kommunstrategiska studier (CKS)

2024-§ 40

Anmälan av delegationsbeslut

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna redovisade beslut som fattats med stöd av delegation till protokollet

Beskrivning av ärendet

Delegationsbeslut är beslut som kommunstyrelsen överlåtit till delegat att besluta. Besluten i sig kan därför inte godkännas eller ändras av kommunstyrelsen. De ska dock redovisas. Delegationsbesluten har delgetts kommunstyrelsen genom en lista i möteshandlingar till sammanträdet. Dessa beslut redovisas för detta möte:

Ramjustering för ökat friskvårdsbidrag år 2023 Dnr
KS.2023.0002

Ramjustering kapitalkostnad miljöpottsinvestering sektor vård
och omsorg Dnr KS.2024.0032

Beslut att fullgöra skolplikten på annat sätt Dnr KS.2023.1112

Samråd Översiktsplan Vingåker Dnr KS.2023.1348

Beslut om tillhörande av målgruppen anpassad
gymnasieskola samt mottagande och antagande till nationella
program Dnr KS.2024.0124

KS.2024-0072-1 Delegationsbeslut Ungdomschecken -
Futsalturnering Dnr KS.2024.0072

Fortsatt utökat ansvarsområde Dnr KS.2022.1334

Beslut om statlig ersättning för utbildningskostnader -
asylsökande barn i grundskola, Grosvadsskolan HT 2023 Dnr
KS.2024.0016

Beslut om tilläggsbelopp till elev vid Vreta Utbildningscentrum
vårterminen 2024 Dnr KS.2021.0948

Beslut om inackorderingstillägg till elev vid Vreta
Utbildningscentrum läsåret 23/24 Dnr KS.2024.0089

Ändring av attesträtt enligt delegationsordningen sektor
utbildning, 2024 Dnr KS.2024.0022

Beslut skolskjuts särskilda skäl@NN Dnr KS.2024.0005

Beslut skolskjuts särskilda skäl@NN Dnr KS.2024.0006

Utökat ansvarsområde Dnr KS.2022.1334

Delegationsbeslut för medfinansiering statsbidrag för
kvalitetssäkrande åtgärder i förskolan, 2024. Dnr
KS.2023.1136

Marknadsföringsbidrag Finspångs kanotklubb 2023 Dnr
KS.2023.1067

Delegationsbeslut arrangemangsbidrag- Finspångs AIK
Bandy Dnr KS.2024.0056

Delegationsbeslut arrangemangsbidrag- Finspångs AIK
Bandy Dnr KS.2024.0056

2024 1 Förbud att parkera på Grosvadsvägen och
Stohagsvägen.pdf Dnr KS.2024.0082

Upphävande av felaktig LTF gällande parkeringsförbud på
Dalvägen Dnr KS.2023.0100

Byggetablering Finspångs Tekniska Fågelsångsvägen
240108-241130 Dnr KS.2023.1405

3 A0006.755-2024 Byggetablering Dunderbacksvägen.pdf Dnr
KS.2023.1405

2024 2 Huvudled på Fridhemsvägen och Torstorpsvägen.pdf
Dnr KS.2024.0082

Överenskommelse avslut anställning NN Dnr KS.2023.0575

Överenskommelse avslut anställning NN Dnr KS.2023.0575

Överenskommelse avslut anställning NN Dnr KS.2023.0575

Ändring av attesträtter inom Ledningsstaben Dnr
KS.2024.0021

Omfördelning investeringsmedel VoO 2023 Dnr KS.2023.0002

Delegation att tillförordna utbildningschef under perioden
231227-240103 Dnr KS.2022.1334

Delegation för tillförordnad biträdande rektor Bergska
gymnasie - Anne Marie Vind 240101-240430 Dnr
KS.2023.1330

Delegation för tillförordnad rektor Bergska gymnasie - Sofia
Arnell Johansson 240101-240430 Dnr KS.2023.1330

Karstorp 1-8 Vattenfall 240108-240531 GT Dnr KS.2023.0006

Fågelsångsvägen FT 240108-241130 GT; Fågelsångsvägen
FT 240108-241130 TA Dnr KS.2023.0006

Bergslagsvägen Ripskogs Lift & Maskin Uthyrning 240112-
240112 TA Dnr KS.2024.0034

Kanalgatan-Artillerivägen Vattenfall 240115-240202 GT;
Kanalgatan - Artillerivägen Terranor AB åt Vattenfall 240115-
240131 TA Dnr KS.2024.0034

Södra Storängsvägen 50 Vattenfall 240129-240223 GT Dnr
KS.2024.0034

Tillförordnad HR-chef 2024-02-08 -- 2024-02-23 Dnr
KS.2024.0031

Överenskommelse om upphörande av anställning, NN Dnr
KS.2023.0575

Överenskommelse mellan arbetsgivare och arbetstagare
gällande avslut av anställning NN Dnr KS.2022.0232

Överenskommelse om upphörande av anställning, NN Dnr
KS.2023.0575

Tillförordnad enhetschef - Bemanningscentralen Dnr
KS.2024.0031

Överenskommelse avslut anställning NN Dnr KS.2023.0575

Överenskommelse om avslut av anställning@NN Dnr
KS.2023.0575

Överenskommelse om upphörande av anställning Dnr
KS.2021.1184